

รายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตร อำนวยการท้องถิ่นระดับกลาง รุ่นที่ 2 (รหัสหลักสูตร 322002)

ระหว่างวันอาทิตย์ที่ 24 กุมภาพันธ์ ถึง วันศุกร์ที่ 30 เมษายน 2562

ลำดับ	คำนำหน้าชื่อ	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่ง	อปท.	สังกัด	อำเภอ	จังหวัด	รหัส อปท.	หมายเหตุ
1	นาง	สาคร	แสงจันทร์	หัวหน้าฝ่ายแผนทฤษฎีและทะเบียนทรัพย์สิน	พิเศษเมืองพัทยา	เมืองพัทยา	บางละมุง	ชลบุรี	3200408	
2	นาง	ภัคชุตดา	พรหมพ้วย	หัวหน้าสำนักปลัด	ทต.	หนองตำลิ่ง	พานทอง	ชลบุรี	5200202	
3	นาย	นเรศ	ผิวอ่อน	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ทน.	แหลมฉบัง	ศรีราชา	ชลบุรี	3200701	
4	นาย	พรภิรมย์	เสื่อแดง	หัวหน้าฝ่ายสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ทน.	แหลมฉบัง	ศรีราชา	ชลบุรี	3200701	
5	นาย	เฉลิมชัย	แก้วกระจ่าง	ผู้อำนวยการกองช่าง	ทต.	ภูเขียว	ภูเขียว	ชัยภูมิ	5361003	
6	นาย	ชูชาติ	เม้าพิมพ์พา	ผู้อำนวยการกองช่าง	ทต.	แม่เงิน	เชียงแสน	เชียงราย	5570804	
7	น.ส.	วรรณพัชร	จินดาชาติ	หัวหน้าฝ่ายแผนและงบประมาณ	ทน.	เชียงราย	เมืองเชียงราย	เชียงราย	3570102	
8	นาง	อารีย์	ศรีนิเวศน์	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ	ทน.	เชียงราย	เมืองเชียงราย	เชียงราย	3570102	
9	น.ส.	ปราณปรียา	โพธิเลิศ	หัวหน้าฝ่ายงบประมาณ	อบจ.	เชียงราย	เมืองเชียงราย	เชียงราย	2570101	
10	น.ส.	พิมพ์พรรณ	จินดาชาติ	นักบริหารงานทั่วไป	อบจ.	เชียงราย	เมืองเชียงราย	เชียงราย	2570101	
11	น.ส.	ไพรวรรณ	อารีย์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล	อบจ.	เชียงราย	เมืองเชียงราย	เชียงราย	2570101	
12	นาง	โชติกา	มณีโชติ	ผู้อำนวยการวิชาการและแผนงาน	ทต.	ย่านตาขาว	ย่านตาขาว	ตรัง	5920301	
13	น.ส.	กนกอร	สินธิวิจิตร	นักบริหารงานทั่วไป	อบจ.	ตาก	เมืองตาก	ตาก	2630101	
14	นาย	เจษฎา	ชาวปลายนา	ผอ.กองการศึกษา	อบต.	บ้านพริก	บ้านนา	นครนายก	6260303	
15	นาง	แสงเดือน	หลักแดน	ผู้อำนวยการกองกิจการสภา	อบจ.	นครปฐม	เมืองนครปฐม	นครปฐม	2730101	
16	นาย	นพพล	สิงหนาท	ผู้อำนวยการกองช่าง	อบต.	ทรงคนอง	สามพราน	นครปฐม	6730609	
17	นาง	ขวัญใจ	เทศสูงเนิน	ผู้อำนวยการกองคลัง	ทต.	ขามสะแกแสง	ขามสะแกแสง	นครราชสีมา	5301101	
18	จ.อ.	วีระ	ชินเกษม	หัวหน้าสำนักปลัด	ทต.	ตะขบ	ปักธงชัย	นครราชสีมา	5301401	
19	นาย	เนติวิทย์	เริงสุทธิพัฒนา	ผอ.ส่วนงานช่าง	ทน.	นครราชสีมา	เมืองนครราชสีมา	นครราชสีมา	3300102	
20	นาย	ก้าน	กลิ้งทะเล	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	อบจ.	นครราชสีมา	เมืองนครราชสีมา	นครราชสีมา	2300101	
21	นาง	วันเพ็ญ	ศิริพันธุ์	นักบริหารงานสวัสดิการสังคม	ทต.	โพธิ์กลาง	เมืองนครราชสีมา	นครราชสีมา	5300111	
22	นาง	ปะรินดา	ปัญจะสุวรรณ	หัวหน้าฝ่ายกิจการสภา	อบจ.	นครศรีธรรมราช	เมืองนครศรีธรรมราช	นครศรีธรรมราช	2800101	
23	น.ส.	กรรณิการ์	เรืองไทย	ผู้อำนวยการกองคลัง	อบต.	ไทรน้อย	ไทรน้อย	นนทบุรี	6120505	
24	น.ส.	ปานใจ	เพชรรัตนมณี	นักบริหารงานทั่วไป	อบจ.	นนทบุรี	เมืองนนทบุรี	นนทบุรี	2120101	
25	นาย	สมาน	แดงบัว	ผอ.กองการเจ้าหน้าที่	อบจ.	นนทบุรี	เมืองนนทบุรี	นนทบุรี	2120102	
26	น.ส.	นิชภา	เศวตเศรณีกุล	ผู้อำนวยการกองคลัง	อบต.	จอมพระ	ท่าวังผา	น่าน	6550604	
27	น.ส.	ธรรชณก	ชั้นพิภพ	หัวหน้าฝ่ายแผนและงบประมาณ	ทม.	บุรีรัมย์	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์	4310102	
28	นาย	ฐากร	คชประภา	ผู้อำนวยการกองการประปา	ทน.	พระนครศรีอยุธยา	พระนครศรีอยุธยา	พระนครศรีอยุธยา	3140102	
29	นาย	โกวิทย์	หนูแสง	นักบริหารงานช่าง	อบจ.	พัทลุง	เมืองพัทลุง	พัทลุง	2930101	
30	นาง	วนิดา	รัตนะ	นักบริหารงานทั่วไป	อบจ.	พัทลุง	เมืองพัทลุง	พัทลุง	2930101	
31	นาย	ทรงชัย	กล้าสิน	ผู้อำนวยการกองช่าง	อบต.	ชัยพุทรา	ชนแดน	เพชรบูรณ์	6670211	

รายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตร อำนวยการท้องถิ่นระดับกลาง รุ่นที่ 2 (รหัสหลักสูตร 322002)

ระหว่างวันอาทิตย์ที่ 24 กุมภาพันธ์ ถึง วันศุกร์ที่ 30 เมษายน 2562

ลำดับ	คำนำหน้าชื่อ	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่ง	อปท.	สังกัด	อำเภอ	จังหวัด	รหัส อปท.	หมายเหตุ
32	นาย	พรชกร	เปรมปรีดี	ผู้อำนวยการกองช่าง	อบต.	ท่าข้าม	ชนแดน	เพชรบูรณ์	6670207	
33	นาย	ภาณุพงศ์	วุฒินุทอง	ผู้อำนวยการกองช่าง	อบต.	ดงมูลเหล็ก	เมืองเพชรบูรณ์	เพชรบูรณ์	6670108	
34	นาง	กมลวรรณ	นามวงษ์	หัวหน้าฝ่ายนิติการและการพาณิชย์	อบจ.	เพชรบูรณ์	เมืองเพชรบูรณ์	เพชรบูรณ์	2670101	
35	นาง	น้ำผึ้ง	แสงพลโรจน์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล	อบจ.	เพชรบูรณ์	เมืองเพชรบูรณ์	เพชรบูรณ์	2670101	
36	นาย	พงษ์วิชัย	จันทร์ทักษ์	หัวหน้าส่วนโยธา	อบต.	พุขาม	วิเชียรบุรี	เพชรบูรณ์	6670510	
37	นาย	บัณฑิต	แก้วเรือง	หัวหน้าส่วนโยธา	อบต.	ยางสาว	วิเชียรบุรี	เพชรบูรณ์	6670513	
38	ว่าที่ ร.ท.	กิตติพงศ์	เสนามาตย์	ผู้อำนวยการกองช่าง	ทต.	ดอนตาลผาสุก	ดอนตาล	มุกดาหาร	5490301	
39	น.ส.	รัชนิย์	เค้ามิม	หัวหน้าฝ่ายนิติการและการพาณิชย์	อบจ.	ยโสธร	เมืองยโสธร	ยโสธร	2350101	
40	น.ส.	นวพรรณ	ภัทรอารีพันธุ์	ผู้อำนวยการกองคลัง	ทต.	ชุมพร	เมยวดี	ร้อยเอ็ด	5451501	
41	นาย	สืบสกุล	เทียมทัน	ผู้อำนวยการกองช่าง	ทต.	ชุมพร	เมยวดี	ร้อยเอ็ด	5451501	
42	นาย	เอรวิณ	วรวัฒน์	ผู้อำนวยการกองช่าง	ทต.	ขวาว	เสลภูมิ	ร้อยเอ็ด	5451004	
43	จ.อ.	อัคนันท์	จันทร์บัว	ผู้อำนวยการวิชาการและแผนงาน	ทต.	ทับมา	เมืองระยอง	ระยอง	5210108	
44	นาง	ศรีพรรณ	หิณสวน	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสวัสดิการและสังคม	อบจ.	ลำพูน	เมืองลำพูน	ลำพูน	2510101	
45	นาย	ภูวดล	อะโน	ผู้อำนวยการกองช่าง	อบต.	ปากตม	เชียงคาน	เลย	6420308	
46	นาง	ณัฐนันท์	ภาพันท์	ผู้อำนวยการกองคลัง	ทต.	นาดอกคำ	นาดัวง	เลย	5420202	
47	นาย	อโณทัย	นามวงษ์	ผู้อำนวยการกองช่าง	ทต.	ท่าช้างคล้อง	ผาขาว	เลย	5421201	
48	นาง	วลัยภร	ตรีแก้ว	ผู้อำนวยการกองคลัง	อบต.	ห้วยเหนือ	ขุขันธ์	ศรีสะเกษ	6330504	
49	น.ส.	ชัชฎา	ปัสบาล	ผอ.ส่วนงานช่าง	อบจ.	ศรีสะเกษ	เมืองศรีสะเกษ	ศรีสะเกษ	2330101	
50	นาย	อนันต์	บุญจันทร์	ผู้อำนวยการกองช่าง	ทต.	ไฮหย่อง	พังโคน	สกลนคร	5470506	
51	นาง	ปฎิมา	ตันติเมตตา	หัวหน้าสำนักปลัด	ทน.	หาดใหญ่	หาดใหญ่	สงขลา	3901101	
52	น.ส.	รัชดา	คงบัว	ผู้อำนวยการสำนักการคลัง	ทน.	หาดใหญ่	หาดใหญ่	สงขลา	3901101	
53	นาง	พัฒนา	แจ้งดี	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	อบจ.	สุโขทัย	เมืองสุโขทัย	สุโขทัย	2640101	
54	น.ส.	ศรีสุรางค์	จุทอง	หัวหน้าสำนักปลัด	อบจ.	สุโขทัย	เมืองสุโขทัย	สุโขทัย	2640101	
55	นาย	ไฉลม	คะณมา	ผู้อำนวยการกองช่าง	อบต.	นาดี	เมืองสุรินทร์	สุรินทร์	6320115	
56	นาย	พัฒนชัย	สินอเพีย	นักบริหารงานช่าง	อบจ.	อ่างทอง	เมืองอ่างทอง	อ่างทอง	2150101	
57	นาง	ศรีอุบล	เทพนวน	ผู้อำนวยการกองคลัง	ทต.	หนองวัวซอ	หนองวัวซอ	อุดรธานี	5410301	
58	นาง	วรรณยา	โตมี	หัวหน้าสำนักปลัด	ทต.	ท่าเสา	เมืองอุดรดิษฐ์	อุดรดิษฐ์	5530108	
59	นาง	วริศรา	โพธิ์งาม	หัวหน้าสำนักปลัด	ทต.	กุดชมภู	พิบูลมังสาหาร	อุบลราชธานี	5341905	



## หลักสูตร อำนวยการท้องถิ่นระดับกลาง (อ.ท.ก.)

### ๑. ปรัชญา

พัฒนาและเตรียมความพร้อมให้ผู้เข้ารับการศึกษาฝึกอบรมสามารถปฏิบัติงานภายใต้ภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในด้านการให้บริการสาธารณะเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีคุณลักษณะที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการท้องถิ่นระดับกลาง

### ๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจอำนาจหน้าที่โดยทั่วไปเกี่ยวกับการดูแลและจัดทำบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ต่อประชาชนในท้องถิ่น และมีความเป็นอิสระในตนเองในการกำหนดนโยบาย การบริหาร การจัดบริการสาธารณะ การบริหารงานบุคคล การเงิน การคลัง และงบประมาณตามอำนาจหน้าที่ ตามที่มีกฎหมายบัญญัติ ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการท้องถิ่นระดับกลาง จะต้องปฏิบัติภารกิจหน้าที่ในฐานะหัวหน้าส่วนราชการระดับกอง/ส่วน/ฝ่าย ที่ต้องรับนโยบายจากผู้บริหารและปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มาสู่การปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนราชการให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และต้องทำหน้าที่ในการกำกับดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้มีการปฏิบัติงานราชการเป็นไปด้วยความถูกต้องเรียบร้อย ตามหลักธรรมาภิบาล ทั้งนี้ หน้าที่ความรับผิดชอบจะมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กับกระบวนการวางแผน การบริหารจัดการ การจัดระบบงาน การอำนวยการ การสั่งราชการ การมอบหมายงาน รวมถึงการกำกับ แนะนำ ตรวจสอบประเมินผล การตัดสินใจแก้ไขปัญหาในงานที่ต้องใช้ความรู้ ความชำนาญเฉพาะด้านให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย นโยบาย พันธกิจ เป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่รับผิดชอบ

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ซึ่งมีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณาเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีความรู้ ทักษะและสมรรถนะที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่ง ดังนั้น จึงได้จัดทำหลักสูตรผู้อำนวยการท้องถิ่นระดับกลางขึ้น เพื่อใช้ในการพัฒนาให้ผู้เข้ารับการศึกษาฝึกอบรมเป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการท้องถิ่นระดับกลางที่มีความรู้ รอบรู้ และทันสมัย มีความมุ่งมั่น มีคุณธรรม มีวิสัยทัศน์ เชื่อมั่นที่จะทำในสิ่งที่ถูกต้องมีความเข้าใจในบทบาทภารกิจอำนาจหน้าที่ของตนเอง มีความเข้าใจในนโยบายของรัฐ ระเบียบ กฎหมายเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและสามารถนำไปปรับใช้กับการปฏิบัติงานราชการได้อย่างถูกต้อง มีความสามารถในการประสานความสัมพันธ์การมีส่วนร่วมระหว่างหน่วยงานและประชาชนเพื่อให้การปฏิบัติตามภารกิจของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อประโยชน์ต่อองค์กรต่อสังคมต่อประชาชนและประเทศชาติต่อไป

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเตรียมความพร้อมให้ผู้ที่มีคุณสมบัติในการดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับกลางสามารถปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เป็นที่เชื่อมั่น เชื่อถือ ศรัทธาจากผู้ที่เกี่ยวข้อง

๓.๒ เพื่อเสริมสร้างวิสัยทัศน์ ความรู้และมุมมองที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานให้แก่ผู้ที่มีคุณสมบัติในการดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง

๓.๓ เพื่อสร้างหัวหน้าส่วนราชการที่มีคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๔ เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถและสมรรถนะด้านการวางแผนยุทธศาสตร์ การบริหารเชิงกลยุทธ์ การบริหารงบประมาณ การเงินและการคลัง การบริหารงานบุคคล และการบริหารงานแบบบูรณาการให้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

#### ๔. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม

๔.๑ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ ๘ว/๘วข ของสายงานเริ่มต้นจากระดับ ๓ และตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ และมีประสบการณ์และปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะได้รับการอบรมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี หรือ

๔.๒ ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ และมีประสบการณ์และปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะได้รับการอบรมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี หรือ

๔.๓ ดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย...ระดับ ๖ และนักบริหารงาน...ระดับต้น มาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี หรือ

๔.๔ ดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย...ระดับ ๗ นักบริหารงาน...ระดับต้น มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี หรือ

๔.๕ ดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย...ระดับต้น (นักบริหารงาน...ระดับต้น) มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี หรือ

๔.๖ ดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่าหัวหน้าส่วนราชการ ระดับ ๖ (หัวหน้าส่วน...ระดับ ๖/หัวหน้ากองระดับ ๖ และผู้อำนวยการกอง...ระดับต้น / หัวหน้าสำนักปลัด ระดับ ๖ และหัวหน้าสำนักปลัดระดับต้น มาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี หรือ

๔.๗ ดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่าหัวหน้าส่วน...ระดับ ๗ และผู้อำนวยการกอง...ระดับต้น มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี หรือ

๔.๘ ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกอง...ระดับ ๗ และผู้อำนวยการกอง...ระดับต้น / หัวหน้าสำนักปลัดระดับ ๗ และหัวหน้าสำนักปลัดระดับต้น มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ

๔.๙ ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกอง...ระดับต้น / หัวหน้าสำนักปลัด ระดับต้น มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๔.๑๐ ดำรงตำแหน่งนักบริหารงาน...ระดับ ๘ (ผู้อำนวยการส่วน.../ผู้อำนวยการกอง.../หัวหน้าสำนักปลัด...ระดับ ๘) และ (นักบริหารงาน...ระดับกลาง)

๔.๑๑ ดำรงตำแหน่งนักบริหารงาน...ระดับกลาง (ผู้อำนวยการส่วน.../ผู้อำนวยการกอง.../หัวหน้าสำนักปลัด...ระดับกลาง)

๔.๑๒ ผ่านการอบรมหลักสูตรอำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น

๕. วิธีการฝึกอบรม เรียนรู้ทั้งทฤษฎี และฝึกปฏิบัติทั้งในพื้นที่และนอกพื้นที่ฝึกอบรม เกี่ยวกับการจัดระบบกระบวนการคิด วิธีคิดในการเรียนรู้ร่วมกัน วิธีการการศึกษาเอกสาร/การบรรยาย การอภิปราย/ แบ่งกลุ่มสัมมนา (Brain Storming) การวางแผน การทำรายงาน การทำเอกสารวิชาการ (รายงาน) และนำเสนอ การศึกษากลุ่ม การฝึกปฏิบัติ การวางแผนในการพัฒนาตนเอง การเสริมสร้างภาวะผู้นำ การศึกษาดูงานในประเทศ/ ต่างประเทศ

## ๖. โครงสร้างหลักสูตร แบ่งการฝึกอบรมออกเป็น ๔ หมวด ดังนี้

### หมวดที่ ๑ หมวดวิชาพื้นฐาน ๖ วิชา ๑๘ ชั่วโมง

วัตถุประสงค์ของหมวดวิชา เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามรัฐธรรมนูญ และกรอบยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ การบูรณาการแผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอและแผนพัฒนาตำบลไปสู่การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### รายวิชา

#### จำนวน

๑. วิชา การปฏิรูปประเทศยุทธศาสตร์ชาติ และแผนฯ ๑๒ กับการจัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น	๓ ชั่วโมง
๒. วิชา รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยกับการปฏิบัติงานราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓ ชั่วโมง
๓. วิชา การกระจายอำนาจการปกครองท้องถิ่น	๓ ชั่วโมง
๔. วิชา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น: ปัญหาและแนวทางการพัฒนาในอนาคต	๓ ชั่วโมง
๕. วิชา การบริหารจัดการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	๓ ชั่วโมง
๖. วิชา คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับผู้บริหาร	๓ ชั่วโมง
	รวม ๑๘ ชั่วโมง

### หมวด ๒ หมวดวิชาศาสตร์พระราชา จำนวน ๒ วิชา ๖ ชั่วโมง

วัตถุประสงค์ของหมวดวิชา เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมทราบและเข้าใจหลักการและแนวทางในการทำงานพัฒนาอย่างยั่งยืนตามหลักทศพิธราชธรรมกับการเรียนรู้ตามเบื้องพระยุคลบาทเกี่ยวกับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และสามารถนำไปใช้จัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียงในท้องถิ่น สามารถปรับเปลี่ยนบทบาทจากผู้คิด ผู้ทำ ให้เป็นผู้กระตุ้น ส่งเสริม ผู้สนับสนุนช่วยเหลือเพื่อพัฒนาบ้านเมืองและสังคมที่ยั่งยืนโดยการปรับใช้ศาสตร์พระราชาในหลักการของการดำเนินงาน

#### รายวิชา

#### จำนวน

๑. วิชา ศาสตร์กษัตริย์และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงกับการทำงานพัฒนาที่ยั่งยืน	๓ ชั่วโมง
๒. วิชา แนวทางจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่นไปการปฏิบัติ	๓ ชั่วโมง
	รวม ๖ ชั่วโมง

### หมวด ๓ หมวดวิชาความรู้เฉพาะตำแหน่ง จำนวน ๒๑ วิชา ๗๒ ชั่วโมง

วัตถุประสงค์ของหมวดวิชา เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม ตระหนักและเข้าใจถึงบทบาทของตนในการบริหารงานท้องถิ่นอย่างสอดคล้องกับทิศทางของรัฐบาล สามารถวิเคราะห์และพัฒนาแนวทางการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้การบริหารงานของผู้เข้ารับการอบรมเป็นไปโดยมีประสิทธิภาพสูงสุดบนพื้นฐานของความชอบด้วยกฎหมาย เข้าใจถึงเทคนิคการบริหารบุคคล (Human Resource Management)

<u>รายวิชา</u>	<u>จำนวน</u>
๑. วิชา กฎหมายเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของ อปท.	๖ ชั่วโมง
๒. วิชา กฎหมายและอำนาจหน้าที่ของ อปท.	๓ ชั่วโมง
๓. วิชา สิทธิการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของประชาชน และ พรบ.อำนาจความสะดวก ในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘	๓ ชั่วโมง
๔. วิชา วิธีปฏิบัติราชการทางการปกครองของไทย	๓ ชั่วโมง
๕. วิชา กฎ ระเบียบ แนวปฏิบัติ และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องกับ การปฏิบัติงานของท้องถิ่น	๖ ชั่วโมง
๖. วิชา การวางแผนและการบริหารโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์	๓ ชั่วโมง
๗. วิชา การแปลงนโยบายไปสู่การปฏิบัติ	๓ ชั่วโมง
๘. วิชา กฎระเบียบการเบิก – จ่ายของทางราชการเปรียบเทียบกับท้องถิ่น	๓ ชั่วโมง
๙. วิชา การบริหารความเสี่ยงและการตรวจสอบการคลัง การเงิน และการพัสดุ	๓ ชั่วโมง
๑๐. วิชา การจัดระบบงบประมาณและการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณ	๓ ชั่วโมง
๑๑. วิชา แนวปฏิบัติด้านบริหารงานบุคคล กรณีศึกษา	๓ ชั่วโมง
๑๒. วิชา แนวทางปฏิบัติทางการเงิน การคลัง พัสดุและงบประมาณท้องถิ่น	๓ ชั่วโมง
๑๓. วิชา ข้อสังเกตและข้อตรวจพบของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินต่อ อปท.	๓ ชั่วโมง
๑๔. วิชา แนวทางการบริหารทรัพยากรมนุษย์ในการปฏิบัติงานตามหลักสมรรถนะ	๓ ชั่วโมง
๑๕. วิชา การเสริมสร้างวินัยและป้องกันความผิดทางวินัย	๓ ชั่วโมง
๑๖. วิชา การบริหารความขัดแย้ง	๓ ชั่วโมง
๑๗. วิชา การบริหารจัดการข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการบริหาร	๓ ชั่วโมง
๑๘. วิชา เทคนิคการบริหารผลการปฏิบัติงาน	๓ ชั่วโมง
๑๙. วิชา เทคนิคการบริหารโครงการและการติดตามประเมินผล	๓ ชั่วโมง
๒๐. วิชา ผู้นำยุคใหม่ : ความคิดกว้างไกลใฝ่คุณธรรม	๓ ชั่วโมง
๒๑. วิชา การวิเคราะห์และแก้ไขปัญหา	๓ ชั่วโมง
	รวม ๗๒ ชั่วโมง

**หมวด ๔ หลักวิชาเสริม จำนวน ๖ วิชา ๑๘ ชั่วโมง**

**วัตถุประสงค์ของหมวดวิชา** เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้เรียนรู้การบริหารงานขององค์กรในด้านต่างๆ แนวใหม่ เพื่อให้เกิดแนวคิด และการปรับประยุกต์เพื่อใช้ในการบริหารงานเทคนิคการสร้างความเป็นผู้นำ การสร้างทีมงานในการองค์กร การเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชน ตลอดจนศาสตร์และศิลป์ในการสื่อสารในองค์กร เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรมีประสิทธิภาพและเกิดผลสัมฤทธิ์สูงสุดในการปฏิบัติงาน

<u>รายวิชา</u>	<u>จำนวน</u>
๑. การสร้างและบริหารทีมงานคุณภาพ	๓ ชั่วโมง
๒. เทคนิคการสร้างและพัฒนาเครือข่าย	๓ ชั่วโมง
๓. เทคนิคการสื่อสาร โนมิน่าวและเจรจาต่อรอง	๓ ชั่วโมง
๔. แนวทางการจัดงานและปฏิบัติตนในพิธีที่เกี่ยวข้องกับสถาบันพระมหากษัตริย์	๓ ชั่วโมง

๕. ศิลปะการพูดและบรรยายสรุป

๓ ชั่วโมง

๖. สุขภาวะของนักบริหารกับการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

๓ ชั่วโมง

รวม ๑๘ ชั่วโมง

**๗. ระยะเวลาในการฝึกอบรม จำนวน ๖ สัปดาห์**

- ศึกษาในห้องเรียนและนำเสนอรายงาน ๒๕ วัน
- ศึกษาค้นคว้าด้วยตัวเอง ๔ วัน
- ศึกษาดูงานภายในประเทศ (ระยะสั้น) ๒ วัน
- ศึกษาดูงานภายในประเทศ (ระยะยาว) ๗ วัน

**๘. สถานที่ในการฝึกอบรม**

- ฝึกอบรม ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จังหวัดปทุมธานี
- ศึกษาดูงานภายในประเทศ (ระยะสั้น)
- ศึกษาดูงานภายในประเทศ (ระยะยาว)

**๙. งบประมาณ**

ค่าลงทะเบียนจากงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๘๙,๐๐๐ บาท

**๑๐. ประโยชน์ที่ผู้เข้าอบรมจะได้รับ**

เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีการพัฒนาศักยภาพของการบริหารงานท้องถิ่นและตนเองให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากขึ้น โดยมีความรู้ความเข้าใจในระบบงานการบริหารงานท้องถิ่นที่ถูกต้องรู้บทบาทหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติอย่างชัดเจนและเป็นขั้นตอน ให้สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นได้อย่างถูกต้องและทันเวลา

**๑๑. การรับรองผลการฝึกอบรมและแนวทางการประเมินผล**

๑๑.๑ ผู้ผ่านการฝึกอบรมจะต้องมีเวลาในการเข้ารับการศึกษาอบรมอย่างสม่ำเสมอเป็นเวลาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ ของระยะเวลาการศึกษาอบรมทั้งหมด และเข้าร่วมกิจกรรม (การศึกษาดูงาน) ตามที่หลักสูตรกำหนดจึงจะได้รับประกาศนียบัตรรับรองการฝึกอบรม

๑๑.๒ ผู้ผ่านการฝึกอบรมจะได้รับการทดสอบวัดระดับความรู้ ความเข้าใจ ทั้งก่อนและหลังการอบรม และมีการมอบหมายงานเพื่อทำการศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ ในรูปแบบงานศึกษาส่วนบุคคล และงานกลุ่ม พร้อมทั้งนำเสนอผลการศึกษาดังกล่าว



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : ..... อำเภอ..... ระดับกลาง ..... รุ่นที่ 2

ชื่อ - สกุลผู้เข้ารับการฝึกอบรม : .....

ตำแหน่งผู้เข้ารับการฝึกอบรม : .....

ชื่อหน่วยงาน : .....

อำเภอ : ..... จังหวัด : .....

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม : ..... 89,000.00 บาท (แปดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)



แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร

ส่วนของธนาคาร



สาขา .....

วันที่ .....

Company Code : 9397 สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : ..... อำเภอ..... ระดับกลาง .....

รหัสหลักสูตร - รหัสรุ่น : (Ref. No.1) :

3	2	2	0	0	2
---	---	---	---	---	---

รหัสหลักสูตร

รหัสรุ่น

ชื่อ - สกุลผู้เข้ารับการฝึกอบรม : .....

รหัสหน่วยงาน : (Ref. No.2) :

--	--	--	--	--	--	--	--

รหัส อบจ./ เทศบาล / อบต.

Ref. No.3 : .....

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวเลข) : ..... 89,000.00 บาท

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวหนังสือ) : ..... แปดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน

ลงชื่อ ผู้นำฝาก .....

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก .....

- ทางสถาบันได้ตกลงกับธนาคารกรุงไทยแล้ว ให้ชำระค่าธรรมเนียมการโอน 10 บาท เท่านั้น

- กรุณาโอนเงินค่าอบรมก่อนเปิดอบรม 15 วัน



**หลักสูตร “อำนวยการท้องถิ่นระดับกลาง” รุ่นที่ ๒**  
**ระหว่างวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๒**  
**ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น (อาคาร ๑) อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี**

เวลา วัน	๐๕.๐๐ - ๐๗.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.		๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐	๑๖.๐๐ - ๑๙.๐๐	๒๐.๐๐ - ๒๑.๐๐ น.	
วันอาทิตย์ที่ ๒๔ ก.พ. ๒๕๖๒			๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ รับประทานอาหารกลางวัน	ลงทะเบียน/ปฐมนิเทศ/แนะนำหลักสูตร และการเตรียมความพร้อม ผศ.ดร.ชุตินาถ ตรีวิบูลย์/ผู้อำนวยการโครงการ			
วันจันทร์ที่ ๒๕ ก.พ. ๒๕๖๒		วิชา การปฏิรูปประเทศยุทธศาสตร์ชาติ และแผนฯ ๑๒ กับการจัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น ผอ. ช โศภชัย คำแหง		วิชา รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยกับการ ปฏิบัติงานราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผอ.มนัส สุวรรณรินทร์	กิจกรรมการละลายพฤติกรรม และการทำงานเป็นทีม		
วันอังคารที่ ๒๖ ก.พ. ๒๕๖๒	การทดสอบ สมรรถภาพ ร่างกาย ก่อน เข้าโปรแกรม	<u>การสอบวัดและประเมินผลก่อนการอบรม</u>		วิชา สิทธิการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของประชาชน และ พรบ.อำนวยความสะดวกในการพิจารณา อนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ นายปิยะ คังกัน	วิชา วิธีปฏิบัติราชการทางการปกครองของไทย รศ.มานิตย์ จุมปา		
วันพุธที่ ๒๗ ก.พ. ๒๕๖๒	การพัฒนา สุขภาพและ การออกกำลังกาย	วิชา การวางแผนและการบริหาร โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ รศ.ดร.กฤษณี คำชาย		วิชา เทคนิคการบริหารโครงการ และการติดตามประเมินผล รศ.ดร.กฤษณี คำชาย	สัมมนากิจกรรมกลุ่ม		
วันพฤหัสบดีที่ ๒๘ ก.พ. ๒๕๖๒	การพัฒนา สุขภาพและ การออกกำลังกาย	วิชา แนวทางปฏิบัติทางการเงิน การคลัง พัสดุและงบประมาณท้องถิ่น ผอ.วิภา ฐสรานนท์		วิชา แนวทางปฏิบัติทางการเงิน การคลัง พัสดุและงบประมาณท้องถิ่น ผอ.วิภา ฐสรานนท์	สัมมนากิจกรรมกลุ่ม		
วันศุกร์ที่ ๑ มี.ค. ๒๕๖๒	การพัฒนา สุขภาพและ การออกกำลังกาย	วิชา กฎหมายเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของ อปท. (๑) ผอ.สุรเกียรติ ฐิตะฐาน และทีมงาน		วิชา กฎหมายเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของ อปท. (๒) ผอ.สุรเกียรติ ฐิตะฐาน และทีมงาน	สัมมนากิจกรรมกลุ่ม		
วันเสาร์ที่ ๒ มี.ค. ๒๕๖๒		สัมมนาการวิเคราะห์ผลงานทางวิชาการ/ พบอาจารย์ประจำกลุ่ม		สัมมนาการวิเคราะห์ผลงานทางวิชาการ/ พบอาจารย์ประจำกลุ่ม	สัมมนากิจกรรมกลุ่ม		
วันอาทิตย์ที่ ๓ มี.ค. ๒๕๖๒		ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง		ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (สัปดาห์ที่ ๑)			

๑๙.๐๐ - ๒๐.๐๐ รับประทานอาหารเย็น

**หลักสูตร “อำนวยการท้องถิ่นระดับกลาง” รุ่นที่ ๒**  
**ระหว่างวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๒**  
**ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น (อาคาร ๑) อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี**

เวลา วัน	๐๕.๐๐ - ๐๗.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น		๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐	๑๖.๐๐ - ๑๙.๐๐		๒๐.๐๐ - ๒๑.๐๐ น.
วันจันทร์ที่ ๔ มี.ค. ๒๕๖๒	การพัฒนา สุขภาพและ การออกกำลังกาย	วิชา กฎหมายและอำนาจหน้าที่ของ อปท. <b>นายประวิทย์ เป็รื่องการ</b>	<b>๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ พักรับประทานอาหารกลางวัน</b>	วิชา กฎ ระเบียบ แนวปฏิบัติ และหนังสือเวียน ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของท้องถิ่น <b>ศ.พล.ต.ท.หญิง ดร.นัยนา เกิดวิชัย</b>	สัมมนากิจกรรมกลุ่ม	<b>๑๙.๐๐ - ๒๐.๐๐ รับประทานอาหารเย็น</b>	
วันอังคารที่ ๕ มี.ค. ๒๕๖๒	การพัฒนา สุขภาพและ การออกกำลังกาย	วิชา คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับผู้บริหาร <b>ดร.ภาส ภาสสัตธา</b>		วิชา การกระจายอำนาจการปกครองท้องถิ่น <b>ดร.ภาส ภาสสัตธา</b>	สัมมนากิจกรรมกลุ่ม		
วันพุธที่ ๖ มี.ค. ๒๕๖๒	การพัฒนา สุขภาพและ การออกกำลังกาย	วิชา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปัญหาและแนวทางการพัฒนาในอนาคต <b>นายขจร ศรีชวโนทัย</b>		วิชา การแปลงนโยบายไปสู่การปฏิบัติ <b>ศ.ดร.วรเดช จันทร์ศร</b>	สัมมนากิจกรรมกลุ่ม		
วันพฤหัสบดีที่ ๗ มี.ค. ๒๕๖๒		<b>ศึกษาดูงานภายในประเทศ (ระยะสั้น)</b>		<b>ศึกษาดูงานภายในประเทศ (ระยะสั้น) วันที่ ๑</b>			
วันศุกร์ที่ ๘ มี.ค. ๒๕๖๒		<b>ศึกษาดูงานภายในประเทศ (ระยะสั้น)</b>		<b>ศึกษาดูงานภายในประเทศ (ระยะสั้น) วันที่ ๒</b>			
วันเสาร์ที่ ๙ มี.ค. ๒๕๖๒		<b>สัมมนาการวิเคราะห์ผลงานทางวิชาการ/ พบอาจารย์ประจำกลุ่ม</b>		<b>สัมมนาการวิเคราะห์ผลงานทางวิชาการ/ พบอาจารย์ประจำกลุ่ม</b>			
วันอาทิตย์ที่ ๑๐ มี.ค. ๒๕๖๒		<b>ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง</b>		<b>ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (สัปดาห์ที่ ๒)</b>			

**หลักสูตร “อำนวยการท้องถิ่นระดับกลาง” รุ่นที่ ๒**  
**ระหว่างวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๒**  
**ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น (อาคาร ๑) อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี**

เวลา วัน	๐๕.๐๐ - ๐๗.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ รับประทานอาหารกลางวัน	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐	๑๖.๐๐ - ๑๙.๐๐	๑๙.๐๐ - ๒๐.๐๐ รับประทานอาหารเย็น	๒๐.๐๐ - ๒๑.๐๐ น.
วันจันทร์ที่ ๑๑ มี.ค. ๒๕๖๒	การพัฒนา สุขภาพและ การออกกำลังกาย	วิชา ศาสตร์กษัตริย์และปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียงกับการทำงานพัฒนาที่ยั่งยืน <b>ดร.ภริตา ภูศิริ</b>		วิชา เทคนิคการสื่อสาร โน้มน้าว และเจรจาต่อรอง <b>รศ.ดร.รัตนา จักกะพาก</b>	สัมมนากิจกรรมกลุ่ม		
วันอังคารที่ ๑๒ มี.ค. ๒๕๖๒		วิชา แนวทางปฏิบัติทางการเงิน การคลัง พัสดุและงบประมาณท้องถิ่น <b>ผอ.วิภา ฐุสรานนท์</b>		วิชา แนวทางปฏิบัติทางการเงิน การคลัง พัสดุและงบประมาณท้องถิ่น <b>ผอ.วิภา ฐุสรานนท์</b>	สัมมนากิจกรรมกลุ่ม		
วันพุธที่ ๑๓ มี.ค. ๒๕๖๒		วิชา แนวปฏิบัติด้านบริหารงานบุคคล กรณีศึกษา <b>ผอ.เมธา รุ่งฤทัยวัฒน์</b>		ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง			
วันพฤหัสบดีที่๑๔ มี.ค. ๒๕๖๒	กลับไปปฏิบัติราชการที่ต้นสังกัด						
วันศุกร์ที่ ๑๕ มี.ค. ๒๕๖๒	กลับไปปฏิบัติราชการที่ต้นสังกัด						
วันเสาร์ที่ ๑๖ มี.ค. ๒๕๖๒	กลับไปปฏิบัติราชการที่ต้นสังกัด						
วันอาทิตย์ที่ ๑๗ มี.ค. ๒๕๖๒	กลับไปปฏิบัติราชการที่ต้นสังกัด						

หลักสูตร “อำนวยการท้องถิ่นระดับกลาง” รุ่นที่ ๒  
ระหว่างวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๒  
ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น (อาคาร ๑) อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี

เวลา วัน	๐๕.๐๐ - ๐๗.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐	๑๖.๐๐ - ๑๙.๐๐	๒๐.๐๐ - ๒๑.๐๐ น.
วันจันทร์ที่ ๑๘ มี.ค. ๒๕๖๒			กลับไปปฏิบัติราชการที่ต้นสังกัด		
วันอังคารที่ ๑๙ มี.ค. ๒๕๖๒			กลับไปปฏิบัติราชการที่ต้นสังกัด		
วันพุธที่ ๒๐ มี.ค. ๒๕๖๒			กลับไปปฏิบัติราชการที่ต้นสังกัด		
วันพฤหัสบดีที่ ๒๑ มี.ค. ๒๕๖๒			กลับไปปฏิบัติราชการที่ต้นสังกัด		
วันศุกร์ที่ ๒๒ มี.ค. ๒๕๖๒			กลับไปปฏิบัติราชการที่ต้นสังกัด		
วันเสาร์ที่ ๒๓ มี.ค. ๒๕๖๒			กลับไปปฏิบัติราชการที่ต้นสังกัด		
วันอาทิตย์ที่ ๒๔ มี.ค. ๒๕๖๒			กลับไปปฏิบัติราชการที่ต้นสังกัด		

**หลักสูตร “อำนวยการท้องถิ่นระดับกลาง” รุ่นที่ ๒**  
**ระหว่างวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๒**  
**ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น (อาคาร ๑) อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี**

เวลา วัน	๐๕.๐๐ - ๐๗.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ รับประทานอาหารกลางวัน	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐	๑๖.๐๐ - ๑๙.๐๐	๑๙.๐๐ - ๒๐.๐๐ รับประทานอาหารเย็น	๒๐.๐๐ - ๒๑.๐๐ น.	
วันจันทร์ที่ ๒๕ มี.ค. ๒๕๖๒					<b>ลงทะเบียนรับรายงานตัว (๑๖.๐๐-๑๘.๐๐ น.)</b>			
วันอังคารที่ ๒๖ มี.ค. ๒๕๖๒		วิชา แนวทางการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ในการปฏิบัติงานตามหลักสมรรถนะ <b>ดร.บณแสง ชีระภากร</b>			วิชา ข้อสังเกตและข้อตรวจพบของ สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินต่อ อปท. <b>อาจารย์ชัชวาลย์ สังขดิษฐ์</b>		สัมมนากิจกรรมกลุ่ม	
วันพุธที่ ๒๗ มี.ค. ๒๕๖๒		วิชา การบริหารจัดการข้อมูลและ สารสนเทศเพื่อการบริหาร <b>ผศ.ดร.ศิริลักษณ์ เกตุฉาย</b>			วิชา การบริหารความขัดแย้ง <b>พญ.คุณหญิงพรทิพย์ โรจน์สุนันท์</b>		สัมมนากิจกรรมกลุ่ม	
วันพฤหัสบดีที่ ๒๘ มี.ค. ๒๕๖๒		วิชา การเสริมสร้างวินัยและป้องกัน ความผิดทางวินัย <b>อาจารย์ทัตดาว บุญสาย</b>			วิชา เทคนิคการบริหารผลการปฏิบัติงาน <b>รศ.ดร.นันทิยา น้อยจันทร์</b>		สัมมนากิจกรรมกลุ่ม	
วันศุกร์ที่ ๒๙ มี.ค. ๒๕๖๒		ออกเดินทางศึกษาดูงานภายในประเทศ (ระยะยาว) วันที่ 1			<b>ศึกษาดูงานภายในประเทศ (ระยะยาว) วันที่ ๑</b>			
วันเสาร์ที่ ๓๐ มี.ค. ๒๕๖๒					<b>ศึกษาดูงานภายในประเทศ (ระยะยาว) วันที่ ๒</b>			
วันอาทิตย์ที่ ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๒					<b>ศึกษาดูงานภายในประเทศ (ระยะยาว) วันที่ ๓</b>			

หลักสูตร “อำนวยการท้องถิ่นระดับกลาง” รุ่นที่ ๒  
ระหว่างวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๒  
ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น (อาคาร ๑) อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี

เวลา วัน	๐๕.๐๐ - ๐๗.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น		๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐	๑๖.๐๐ - ๑๙.๐๐		๒๐.๐๐ - ๒๑.๐๐ น.
วันจันทร์ที่ ๑ เม.ย. ๒๕๖๒	ศึกษาดูงานภายในประเทศ (ระยะยาว) วันที่ ๔						
วันอังคารที่ ๒ เม.ย. ๒๕๖๒	ศึกษาดูงานภายในประเทศ (ระยะยาว) วันที่ ๕						
วันพุธที่ ๓ เม.ย. ๒๕๖๒	ศึกษาดูงานภายในประเทศ (ระยะยาว) วันที่ ๖						
วันพฤหัสบดีที่ ๔ เม.ย. ๒๕๖๒	ศึกษาดูงานภายในประเทศ (ระยะยาว) วันที่ ๗		เดินทางกลับจากศึกษาดูงาน สู่สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น			ทานอาหารเย็น	
วันศุกร์ที่ ๕ เม.ย. ๒๕๖๒	สัมมนาการวิเคราะห์ผลงานทางวิชาการ/ พบอาจารย์ประจำกลุ่ม	ทานข้าว	สัมมนาการวิเคราะห์ผลงานทางวิชาการ/ พบอาจารย์ประจำกลุ่ม				
วันเสาร์ที่ ๖ เม.ย. ๒๕๖๒	กลับไปปฏิบัติราชการที่ต้นสังกัด						
วันอาทิตย์ที่ ๗ เม.ย. ๒๕๖๒	กลับไปปฏิบัติราชการที่ต้นสังกัด						

หลักสูตร “อำนวยการท้องถิ่นระดับกลาง” รุ่นที่ ๒  
ระหว่างวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๒  
ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น (อาคาร ๑) อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี

เวลา วัน	๐๕.๐๐ - ๐๗.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐	๑๖.๐๐ - ๑๙.๐๐	๒๐.๐๐ - ๒๑.๐๐ น.
วันจันทร์ที่ ๘ เม.ย. ๒๕๖๒			กลับไปปฏิบัติราชการที่ต้นสังกัด		
วันอังคารที่ ๙ เม.ย. ๒๕๖๒			กลับไปปฏิบัติราชการที่ต้นสังกัด		
วันพุธที่ ๑๐ เม.ย.๒๕๖๒			กลับไปปฏิบัติราชการที่ต้นสังกัด		
วันพฤหัสบดีที่๑๑ เม.ย.๒๕๖๒			กลับไปปฏิบัติราชการที่ต้นสังกัด		
วันศุกร์ที่ ๑๒ เม.ย.๒๕๖๒			กลับไปปฏิบัติราชการที่ต้นสังกัด		
วันเสาร์ที่ ๑๓ เม.ย.๒๕๖๒			กลับไปปฏิบัติราชการที่ต้นสังกัด		
วันอาทิตย์ที่ ๑๔ เม.ย.๒๕๖๒			กลับไปปฏิบัติราชการที่ต้นสังกัด		

หลักสูตร “อำนวยการท้องถิ่นระดับกลาง” รุ่นที่ ๒  
ระหว่างวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๒  
ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น (อาคาร ๑) อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี

เวลา วัน	๐๕.๐๐ - ๐๗.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น		๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐	๑๖.๐๐ - ๑๙.๐๐		๒๐.๐๐ - ๒๑.๐๐ น.
วันจันทร์ที่ ๑๕ เม.ย.๒๕๖๒	กลับไปปฏิบัติราชการที่ต้นสังกัด						
วันอังคารที่ ๑๖ เม.ย.๒๕๖๒	กลับไปปฏิบัติราชการที่ต้นสังกัด						
วันพุธที่ ๑๗ เม.ย.๒๕๖๒	กลับไปปฏิบัติราชการที่ต้นสังกัด						
วันพฤหัสบดีที่๑๘ เม.ย.๒๕๖๒			๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ พักรับประทานอาหารกลางวัน	ลงทะเบียนรับรายงานตัว (๑๖.๐๐-๑๘.๐๐ น.)		๑๙.๐๐ - ๒๐.๐๐ รับประทานอาหารเย็น	
วันศุกร์ที่ ๑๙ เม.ย.๒๕๖๒	วิชา การบริหารจัดการบ้านเมืองและสังคมที่ดี นายธนา ยัตร์โกวิท	วิชา ผู้นำยุคใหม่ : ความคิดกว้างไกลใฝ่ คุณธรรม ศ.ดร.เกรียงศักดิ์ เจริญวงศ์		สัมมนากิจกรรมกลุ่ม			
วันเสาร์ที่ ๒๐ เม.ย.๒๕๖๒	สัมมนาการวิเคราะห์ผลงานทางวิชาการ/ พบอาจารย์ประจำกลุ่ม	สัมมนาการวิเคราะห์ผลงานทางวิชาการ/ พบอาจารย์ประจำกลุ่ม					
วันอาทิตย์ที่ ๒๑ เม.ย.๒๕๖๒	ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง					



หลักสูตร “อำนวยการท้องถิ่นระดับกลาง” รุ่นที่ ๒  
ระหว่างวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๒  
ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น (อาคาร ๑) อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี

เวลา วัน	๐๕.๐๐ - ๐๗.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ พักรับประทานอาหารกลางวัน	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐	๑๖.๐๐ - ๑๙.๐๐	๒๐.๐๐ - ๒๑.๐๐ น.	
วันจันทร์ที่ ๒๒ เม.ย.๒๕๖๒		วิชา กฎระเบียบการเบิก - จ่ายของทางราชการ เปรียบเทียบกับท้องถิ่น อาจารย์เบญจวรรณ ยืนติยม		วิชา การบริหารความเสี่ยงและการ ตรวจสอบการคลัง การเงิน และการพัสดุ อาจารย์เบญจวรรณ ยืนติยม	วิชา การจัดระบบงบประมาณ และการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณ อาจารย์เบญจวรรณ ยืนติยม	๑๙.๐๐ - ๒๐.๐๐ รับประทานอาหารเย็น	
วันอังคารที่ ๒๓ เม.ย.๒๕๖๒		วิชา แนวทางการจัดงานและปฏิบัติตนในพิธี ที่เกี่ยวข้องกับสถาบันพระมหากษัตริย์ อาจารย์สรรัชชัย เทียมทวีสิน		วิชา แนวทางจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจ พอเพียงท้องถิ่นไปการปฏิบัติ อ.วิชัย พรกระแสน	สัมมนากิจกรรมกลุ่ม		
วันพุธที่ ๒๔ เม.ย.๒๕๖๒		วิชา ศิลปะการพูดและบรรยายสรุป รศ.ดร.ชุตินาถคุณ จรรย์ ศรีวิบูลย์ และทีมงาน		วิชา สุขภาวะของนักบริหารกับการพัฒนา ประสิทธิภาพการบริหารจัดการ รศ.นพ.ชัชวาล ศิลปะกิจ	สัมมนากิจกรรมกลุ่ม		
วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ เม.ย.๒๕๖๒		วิชา การสร้างและบริหารทีมงานคุณภาพ รศ.สุชุม นวลสกุล		สัมมนาการวิเคราะห์ผลงานทางวิชาการ/ พบอาจารย์ประจำกลุ่ม			
วันศุกร์ที่ ๒๖ เม.ย.๒๕๖๒		การนำเสนอรายงานการศึกษาอบรม การวิพากษ์ผลงานทางวิชาการ (ผลงานเดี่ยว)		การนำเสนอรายงานการศึกษาอบรม การวิพากษ์ผลงานทางวิชาการ (ผลงานเดี่ยว)			
วันเสาร์ที่ ๒๗ เม.ย.๒๕๖๒		สัมมนาการวิเคราะห์ผลงานทางวิชาการ/ พบอาจารย์ประจำกลุ่ม		สัมมนาการวิเคราะห์ผลงานทางวิชาการ/ พบอาจารย์ประจำกลุ่ม			
วันอาทิตย์ที่ ๒๘ เม.ย.๒๕๖๒		ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง		ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง			

หลักสูตร “อำนวยการท้องถิ่นระดับกลาง” รุ่นที่ ๒  
ระหว่างวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๒  
ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น (อาคาร ๑) อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี

เวลา วัน	๐๕.๐๐ - ๐๗.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	พักรับประทานอาหาร ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐	๑๖.๐๐ - ๑๙.๐๐	๒๐.๐๐ - ๒๑.๐๐ น.
วันจันทร์ที่ ๒๙ เม.ย.๒๕๖๒		การนำเสนอรายงานการศึกษาอบรม การวิพากษ์ผลงานทางวิชาการ (ผลงานกลุ่ม)		การนำเสนอรายงานการศึกษาอบรม การวิพากษ์ผลงานทางวิชาการ (ผลงานกลุ่ม)	ทานอาหารเย็น	
วันอังคารที่ ๓๐ เม.ย.๒๕๖๒		สรุป/การนำเสนอรายงานการศึกษาอบรม		พิธีปิดการศึกษาอบรม		

\*\*\*ตารางการฝึกอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม



## การเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม

### หลักสูตร อำนวยการท้องถิ่นระดับกลาง รุ่นที่ ๒

๑. การรายงานตัว ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดไว้ในหนังสือรายงานตัว  
เข้ารับการอบรม พร้อมหนังสือส่งตัวจาก อปท. และสำเนาการชำระเงิน (โครงการฯ จัดที่พักให้  
สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมเท่านั้น ไม่อนุญาตให้บุคคลภายนอกเข้าพัก)

**\*\* กรุณานำ Notebook มาด้วย (ถ้ามี)**

#### ๒. การแต่งกาย

##### ชุดเรียน

- วันพิธีเปิด-ปิด และวันจันทร์ แต่งเครื่องแบบสีทึบ คอพับแขนยาว

- วันรายงานตัว และวันอังคาร – วันศุกร์

ชาย แต่งกายเสื้อเชิ้ตสีขาวแขนสั้น/ยาว กางเกงสีดำ หรือกรมท่า รองเท้าหุ้มส้นสีดำ

หญิง แต่งกายเสื้อเชิ้ตสีขาวแขนสั้น/ยาว กระโปรงสีดำ หรือสีกรมท่า รองเท้าคัทชูสีดำ

##### ชุดออกกำลังกาย

- เสื้อกีฬาสีขาว แขนสั้นมีปก อย่างน้อย ๕ ตัว

- กางเกงกีฬาขาสั้น สีดำ หรือสีกรมท่า อย่างน้อย ๕ ตัว

- รองเท้าผ้าใบสีขาว/ถุงเท้าสีขาว

##### หมายเหตุ

- กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มีนโยบายในการส่งเสริมการแต่งการด้วยผ้าไทย/ผ้าพื้นถิ่น  
ทุกวันอังคารของสัปดาห์ จึงขอความร่วมมือให้นักศึกษาเตรียมชุดผ้าไทย/ผ้าพื้นถิ่น มาด้วย (ถ้ามี)

#### ๓. ของใช้ส่วนตัวที่จำเป็นและยารักษาโรค ยาประจำตัว ควรเตรียมมาให้พร้อม

#### ๔. ของใช้ที่สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นจัดให้

๔.๑ กระเป๋าเอกสาร ๑ ใบ

๔.๒ ปากกา ยางลบ ดินสอ ไม้บรรทัด สมุดฉีก

##### หมายเหตุ

- ไม่อนุญาตให้นำเตารีดผ้ามาใช้ในห้องพักโดยเด็ดขาด (สถาบันฯ ได้จัดสถานที่ พร้อมมีเตารีดไว้บริการแล้ว)