



หลักสูตรศึกษานิตเทศก์

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ กำหนดให้คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.) จัดทำมาตรฐานทั่วไปสำหรับการบริหารงานบุคคลข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และจัดทำมาตรฐานตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นทุกตำแหน่ง ซึ่งหมายรวมถึงมาตรฐานตำแหน่งศึกษานิตเทศก์ ทั้งนี้ ได้กำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งให้ผู้ที่ดำรงตำแหน่งดังกล่าวจะต้องได้รับการพัฒนาและผ่านการพัฒนาตามหลักสูตรศึกษานิตเทศก์ที่คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.) เพื่อให้ได้รับการพัฒนาสมรรถนะของศึกษานิตเทศก์ ให้เป็นผู้มีความรู้ความเข้าใจ มีความตระหนักในความสำเร็จของการพัฒนาตนเอง พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา มีกระบวนการทัศน์ในการพัฒนา มีทักษะทางวิชาการและการบริหาร เสริมสร้างและพัฒนาสมรรถนะของตนเอง เป็นผู้มีความวินัย คุณธรรม จริยธรรม ประพฤติปฏิบัติเป็นแบบอย่างที่ดี ดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม รัก ศรัทธาและภูมิใจในวิชาชีพศึกษานิตเทศก์ มีความรับผิดชอบต่อวิชาชีพ ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพตามนโยบายและมาตรฐานการศึกษาของชาติ

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.) จึงมีความจำเป็นในการกำหนดหลักสูตรสำหรับพัฒนาศึกษานิตเทศก์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาสมรรถนะของศึกษานิตเทศก์
๒. เพื่อพัฒนาศึกษานิตเทศก์ให้มีความรู้ความสามารถและทักษะ เจตคติ มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ
๓. เพื่อให้ศึกษานิตเทศก์สามารถปฏิบัติการนิตเทศการศึกษได้อย่างถูกต้องสมบูรณ์

๓. กลุ่มเป้าหมาย

ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ที่จะดำรงตำแหน่งและหรือดำรงตำแหน่งในสายงานนิตเทศการศึกษานิตเทศก์ (ตำแหน่งศึกษานิตเทศก์)

๔. โครงสร้างหลักสูตร ประกอบด้วย ๓ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ : การเสริมสร้างสมรรถนะศึกษานิตเทศก์

เป็นการเรียนรู้ร่วมกันของผู้เข้ารับการพัฒนา และเรียนรู้จากวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์ เน้นการเรียนรู้องค์รวมโดยบูรณาการความรู้ ทักษะและเจตคติ และเน้นการศึกษาสภาพจริง โดยใช้กระบวนการกลุ่ม ประกอบด้วย

หมวดที่ ๑ สมรรถนะ วินัย คุณธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ ภารกิจ บทบาทและหน้าที่ศึกษานิตเทศก์

หมวดที่ ๒ ความรู้พื้นฐาน ทักษะ เทคนิค กิจกรรม และกระบวนการนิตเทศการศึกษานิตเทศก์

หมวดที่ ๓ การนิตเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาโดยใช้การวิจัยเป็นฐาน

หมวดที่ ๔ การติดตาม ประเมิน และรายงานผลการจัดการศึกษา

หมวดที่ ๕ การวิจัยและนำผลการวิจัยไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษานิตเทศก์

ส่วนที่ ๒ : การฝึกประสบการณ์นิเทศการศึกษา

เป็นการเรียนรู้ตามสภาพจริง โดยผู้เข้ารับการพัฒนাজัดทำแผนพัฒนางานนิเทศการศึกษา และลงฝึกประสบการณ์นิเทศการศึกษาในสถานศึกษา และสำนัก/กองการศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยมีผู้ทรงคุณวุฒิ ได้แก่ ผู้บริหารการศึกษา และศึกษานิเทศก์ที่มีประสบการณ์ ให้คำปรึกษา แนะนำ กำกับ ติดตามและประเมินผลการฝึกประสบการณ์นิเทศการศึกษา หลังสิ้นสุดการฝึกประสบการณ์ ผู้เข้ารับการพัฒนาดำเนินการนำแผนพัฒนางานนิเทศการศึกษา และผลการเรียนรู้สภาพจริงมาวิเคราะห์ เรียบเรียงสรุปผลจัดทำเป็นเอกสารรายงานผลการพัฒนาสำหรับนำไปเข้าร่วมการสัมมนาในส่วนที่ ๓

ส่วนที่ ๓ : การจัดทำและนำเสนอผลการฝึกประสบการณ์นิเทศการศึกษา

เป็นกิจกรรมที่กำหนดให้ผู้เข้ารับการพัฒนา นำผลการฝึกประสบการณ์การนิเทศการศึกษา รายงานการนิเทศการศึกษา รายงานการค้นคว้าอิสระมานำเสนอต่อผู้เข้ารับการพัฒนาร่วมกัน โดยใช้เทคนิคการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ตลาดนัดความรู้ และการวิพากษ์โดยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์ เพื่อให้ได้ชิ้นงานที่เกิดจากการหลอมรวมประสบการณ์ของผู้เข้ารับการพัฒนา ที่สามารถนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา และสำนัก/กองการศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต่อไป

๕. รูปแบบการพัฒนาและระยะเวลาพัฒนา

กำหนดให้ผู้เข้ารับการพัฒนาได้เตรียมความพร้อมจากการศึกษาด้วยตนเองตามหัวข้อที่กำหนดแล้ว สรุปองค์ความรู้ ก่อนเข้ารับการพัฒนาน้อยกว่า ๑๕ วัน โดยกำหนดรูปแบบและระยะเวลาในการพัฒนาเป็น ๓ ส่วน รวมระยะเวลา ๓๓ วัน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ การพัฒนาสมรรถนะศึกษานิเทศก์	เวลา ๙ วัน (๖๗ ชั่วโมง)
หมวดที่ ๑ สมรรถนะ วินัย คุณธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ ภารกิจ บทบาทและหน้าที่ศึกษานิเทศก์	เวลา ๑๕ ชั่วโมง
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑.๑ รัก ศรัทธา และภาคภูมิใจในการเป็นศึกษานิเทศก์	เวลา ๒ ชั่วโมง
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑.๒ คุณธรรม จริยธรรม และเมตตาธรรม ในการยกระดับจิตวิญญาณความเป็นครู	เวลา ๒ ชั่วโมง
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑.๓ ภารกิจ บทบาท และหน้าที่ศึกษานิเทศก์ ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนัก/กองการศึกษาและสถานศึกษา	เวลา ๒ ชั่วโมง
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑.๔ สมรรถนะและแผนพัฒนาตนเองของศึกษานิเทศก์	เวลา ๒ ชั่วโมง
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑.๕ แฟ้มพัฒนางานศึกษานิเทศก์	เวลา ๒ ชั่วโมง
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑.๖ การพัฒนาบุคลิกภาพ	เวลา ๓ ชั่วโมง
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑.๗ การพัฒนาวิชาชีพศึกษานิเทศก์	เวลา ๑ ชั่วโมง
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑.๘ กฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการที่เกี่ยวข้องกับศึกษานิเทศก์	เวลา ๑ ชั่วโมง
หมวดที่ ๒ ความรู้พื้นฐาน ทักษะ เทคนิค กิจกรรม และกระบวนการนิเทศการศึกษา	เวลา ๑๘ ชั่วโมง
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒.๑ ความรู้พื้นฐานและกิจกรรมการนิเทศการศึกษา	เวลา ๒ ชั่วโมง
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒.๒ ทักษะของผู้นิเทศการศึกษา	เวลา ๒ ชั่วโมง
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒.๓ ทักษะ ICT เพื่อการนิเทศการศึกษา	เวลา ๓ ชั่วโมง

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒.๔	เทคนิคการนิเทศการศึกษา	เวลา ๘ ชั่วโมง
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒.๕	กระบวนการนิเทศการศึกษา	เวลา ๓ ชั่วโมง
หมวดที่ ๓ การนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาโดยใช้การวิจัยเป็นฐาน		เวลา ๑๒ ชั่วโมง
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓.๑	การวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศ เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	เวลา ๓ ชั่วโมง
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓.๒	การวางแผนการนิเทศ และการพัฒนานวัตกรรม การนิเทศที่เน้นการนิเทศตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ หรือสาระวิชาที่รับผิดชอบ	เวลา ๖ ชั่วโมง
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓.๓	การจัดทำโครงการ/โครงร่างการวิจัยการนิเทศ การศึกษาที่เน้นการวิจัยการนิเทศตามกลุ่มสาระ การเรียนรู้หรือสาระวิชาที่รับผิดชอบ	เวลา ๓ ชั่วโมง
หมวดที่ ๔ การติดตาม ประเมิน และรายงานผลการจัดการศึกษา		เวลา ๖ ชั่วโมง
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๔.๑	การนิเทศติดตาม ประเมินผลและรายงานผลการจัดการศึกษา	เวลา ๖ ชั่วโมง
หมวดที่ ๕ การวิจัยและนำผลการวิจัยไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา		เวลา ๑๖ ชั่วโมง
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕.๑	ระเบียบวิธีวิจัย	เวลา ๒ ชั่วโมง
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕.๒	กระบวนการวิจัย	เวลา ๒ ชั่วโมง
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕.๓	การวิจัยปฏิบัติการ	เวลา ๒ ชั่วโมง
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕.๔	การวิจัยในชั้นเรียน	เวลา ๒ ชั่วโมง
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕.๕	การวิจัยและพัฒนา	เวลา ๒ ชั่วโมง
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕.๕	การวิจัยในบทบาทหน้าที่ของศึกษานิเทศก์	เวลา ๒ ชั่วโมง
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕.๗	การวิเคราะห์งานวิจัย	เวลา ๒ ชั่วโมง
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕.๘	การนำผลการวิจัยไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	เวลา ๒ ชั่วโมง
ส่วนที่ ๒ การฝึกประสบการณ์นิเทศการศึกษา		เวลา ๒๐ วัน
ส่วนที่ ๓ การนำเสนอผลการฝึกประสบการณ์นิเทศการศึกษา		เวลา ๔ วัน

๖. การวัดและประเมินผล

การประเมินผลเป็นกระบวนการที่จะช่วยให้ได้ข้อมูลสารสนเทศที่แสดงพัฒนาการ ความก้าวหน้าและความสำเร็จของการพัฒนาผู้ที่เข้ารับการพัฒนา จุดประสงค์ของการประเมิน มุ่งหาคำตอบว่าผู้เข้ารับการพัฒนามีความก้าวหน้า ด้านความรู้ บุคลิกภาพ ทักษะและเจตคติเพียงใด รายละเอียดของการประเมินผลประกอบด้วย

๖.๑. เกณฑ์การประเมินผลการพัฒนาตามหลักสูตร (๑๐๐ คะแนน) แบ่งเป็น ๓ ส่วน คือ

๖.๑.๑ ส่วนที่ ๑ การเสริมสร้างสมรรถนะศึกษานิเทศก์ (๕๐ คะแนน) ประเมินโดยหน่วยดำเนินการพัฒนาและหรือวิทยากรพี่เลี้ยง สิ่งที่ต้องประเมิน มีดังนี้

- | | |
|--------------------------------------|----------|
| (๑) ชิ้นงานเดี่ยวในทุกหน่วย | ๑๐ คะแนน |
| (๒) ชิ้นงานกลุ่มในทุกหน่วย | ๑๐ คะแนน |
| (๓) การมีส่วนร่วมกิจกรรมและบุคลิกภาพ | ๒๐ คะแนน |
| (๔) แบบทดสอบหลังการอบรม | ๕ คะแนน |
| (๕) การสรุปองค์ความรู้ | ๕ คะแนน |

๖.๑.๒ ส่วนที่ ๒ การฝึกประสบการณ์นิเทศการศึกษา (๓๐ คะแนน) ประเมินโดยหน่วยดำเนินการพัฒนาและหรือวิทยากรพี่เลี้ยง สิ่งที่ต้องประเมินดังนี้

- (๑) ประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ๑๐ คะแนน
- (๒) การนำแผนฝึกประสบการณ์ไปใช้ปฏิบัติจริง ๑๕ คะแนน
- (๓) รายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระ ๕ คะแนน

๖.๑.๓ ส่วนที่ ๓ การนำเสนอผลงานการพัฒนางานนิเทศการศึกษา (๒๐ คะแนน) ประเมินโดยหน่วยดำเนินการพัฒนาและหรือวิทยากรพี่เลี้ยง สิ่งที่ต้องประเมินดังนี้

- (๑) ประเมินการมีส่วนร่วมและบุคลิกภาพระหว่างการนำเสนอผลงาน ๑๐ คะแนน
- (๒) ประเมินผลงานที่นำเสนอ ๑๐ คะแนน

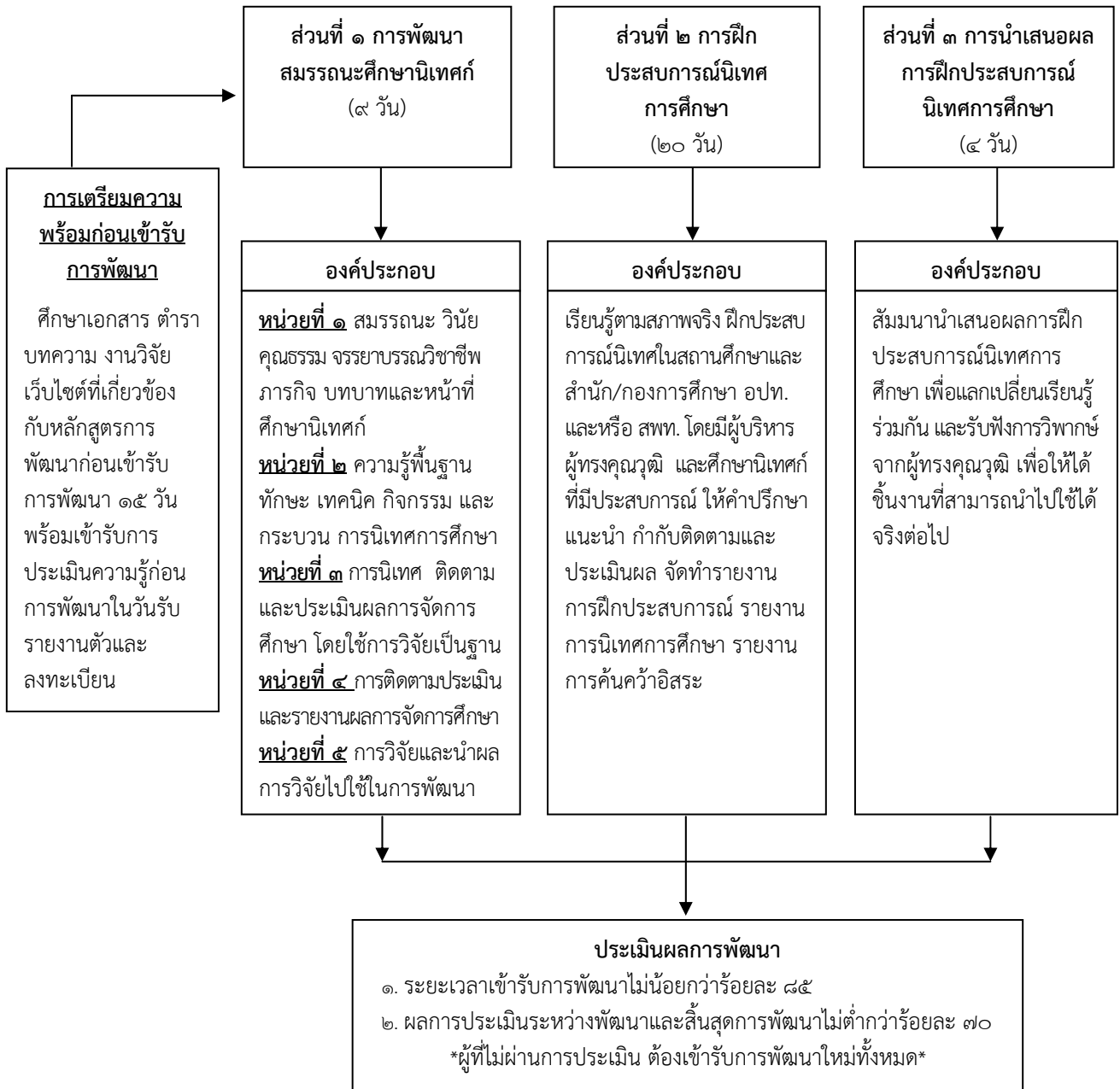
๖.๒ เกณฑ์การประเมินผลการตัดสินผ่านหลักสูตร

๖.๒.๑ มีเวลาการเข้ารับการพัฒนาตามหลักสูตรไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ ของเวลาการพัฒนาทั้งหมด

๖.๒.๒ ต้องผ่านเกณฑ์การประเมินผลทั้งในส่วนของการประเมินผลระหว่างพัฒนาและการประเมินผลเมื่อสิ้นสุดการพัฒนา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

ทั้งนี้ ผู้ที่ไม่ผ่านการประเมินตามเกณฑ์การประเมิน ต้องเข้ารับการพัฒนาใหม่ทั้งหมด

แผนภูมิโครงสร้างหลักสูตรศึกษานิเทศก์



รายละเอียดหลักสูตรศึกษานิเทศก์

ส่วนที่ ๑ การพัฒนาสมรรถนะศึกษานิเทศก์

เวลา ๙ วัน (๖๗ ชั่วโมง)

หมวดที่ ๑ สมรรถนะ วินัย คุณธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ

ภารกิจ บทบาท และหน้าที่ศึกษานิเทศก์

เวลา ๑๕ ชั่วโมง

คำอธิบาย

ฝึกปฏิบัติ ประเมิน วิเคราะห์และวางแผนเพื่อการพัฒนาสมรรถนะตนเองด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ การพัฒนาสมรรถนะหลักและสมรรถนะประจำสายงานศึกษานิเทศก์ การพัฒนามาตรฐานด้านความรู้และประสบการณ์วิชาชีพศึกษานิเทศก์ มาตรฐานการปฏิบัติงาน ของศึกษานิเทศก์ เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจ มีความตระหนักในความสำคัญของการพัฒนาตนเอง พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา มีกระบวนการทัศน์ในการพัฒนา มีทักษะทางวิชาการและการบริหาร เสริมสร้างและพัฒนาสมรรถนะของตนเอง ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีวินัย ประพฤติปฏิบัติเป็นแบบอย่างที่ดี ดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม รัก ศรัทธาและภูมิใจในวิชาชีพศึกษานิเทศก์ มีความรับผิดชอบต่อวิชาชีพในการปฏิบัติงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ การบริการที่ดี การพัฒนาตนเอง และการทำงานเป็นทีม มีความสามารถในการวิเคราะห์ สังเคราะห์และการวิจัย การสื่อสารและการจูงใจ การพัฒนาศักยภาพรายบุคคลและการมีวิสัยทัศน์ สามารถปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานวิชาการและการนิเทศการศึกษา เพื่อปรับปรุงการเรียนการสอนให้ได้มาตรฐาน ศึกษา ค้นคว้าทางวิชาการและวิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

เป้าหมายการพัฒนา

๑. ผู้เข้ารับการพัฒนา มีความรู้ความเข้าใจและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการพัฒนาสมรรถนะตนเอง ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพศึกษานิเทศก์ การพัฒนาสมรรถนะหลักและสมรรถนะประจำสายงานศึกษานิเทศก์ การพัฒนามาตรฐานด้านความรู้และประสบการณ์วิชาชีพศึกษานิเทศก์ มาตรฐานการปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์

๒. ผู้เข้ารับการพัฒนา มีความตระหนักในความสำคัญของการพัฒนาตนเอง พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา มีกระบวนการทัศน์ในการพัฒนา มีทักษะทางวิชาการและการบริหาร เสริมสร้างและพัฒนาสมรรถนะของตนเอง ให้มีวินัย ประพฤติปฏิบัติเป็นแบบอย่างที่ดี ดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม รัก ศรัทธา และภูมิใจในวิชาชีพศึกษานิเทศก์

๓. ผู้เข้ารับการพัฒนา รู้จุดที่ควรพัฒนาตามความรู้ความสามารถของตนเอง วิเคราะห์ และวางแผนการพัฒนาตนเอง (Individual Development-Plan) ตามความรู้ความสามารถของตนเอง และลำดับความจำเป็น

ความคิดรวบยอด

วิชาชีพศึกษานิเทศก์ เป็นวิชาชีพควบคุมที่ต้องมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพควบคุมตามกฎหมาย เป็นวิชาชีพที่ผู้ประกอบวิชาชีพ ต้องยึดหลักการของวิชาชีพชั้นสูง มีเสรีภาพในการประกอบวิชาชีพ มีจรรยาบรรณวิชาชีพ มีองค์กรวิชาชีพ ศึกษานิเทศก์ผู้ประกอบวิชาชีพ จึงต้องเป็นผู้มีความรู้ความเข้าใจ มีความตระหนักในความสำคัญของการพัฒนาตนเอง พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา มีกระบวนการทัศน์ในการพัฒนา มีทักษะทางวิชาการและการบริหาร เสริมสร้างและพัฒนาสมรรถนะของตนเอง เป็นผู้มีความวินัย คุณธรรม จริยธรรม ประพฤติปฏิบัติเป็นแบบอย่างที่ดี ดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม รัก ศรัทธาและภูมิใจในวิชาชีพศึกษานิเทศก์ มีความรับผิดชอบต่อวิชาชีพ ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพตามนโยบายและมาตรฐานการศึกษาส่งผลดีต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในภาพรวม

หน่วยการเรียนรู้

๑. รัก ศรัทธา และภาคภูมิใจในการเป็นศึกษานิเทศก์
๒. คุณธรรม จริยธรรมและเมตตาธรรมในการยกระดับจิตวิญญาณความเป็นครู
๓. ภารกิจ บทบาทและหน้าที่ศึกษานิเทศก์ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนัก/กองการศึกษา และสถานศึกษา
๔. สมรรถนะและแผนพัฒนาตนเองของศึกษานิเทศก์
๕. แฝ้มพัฒนางานศึกษานิเทศก์
๖. การพัฒนาบุคลิกภาพ
๗. การพัฒนาวิชาชีพศึกษานิเทศก์
๘. กฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการที่เกี่ยวข้องกับศึกษานิเทศก์

เกณฑ์การประเมิน

การประเมินคุณภาพของผู้เข้ารับการพัฒนา ใช้ผลงานระหว่างการพัฒนาและผลการประเมินการปฏิบัติงานจริง เป็นองค์ประกอบสำคัญในผลงานต่าง ๆ โดยต้องสะท้อนให้เห็นระดับคุณภาพตามมิติต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

มิติ การประเมิน	ความเข้มข้น			
	๑	๒	๓	๔
กรอบความคิด	เสนอแต่ละองค์ประกอบข้อมูล อธิบายที่ละเอียด	มีการจัดข้อมูลเป็นกลุ่ม เสนอเป็นใยแมงมุม ความสัมพันธ์เชิงเดียว	เสนอถึงความสัมพันธ์ แบบต่างๆ ในรูป ผลกระทบต่อกัน	เสนอความคิดเชิงระบบ หรือ ภาพรวมใหญ่ ครอบคลุมทุกองค์ประกอบ
การวางแผน	มีแผนไม่ต่อเนื่อง อธิบายที่ละตอนที่ละงาน ใช้คำใหญ่	ลำดับงานเป็นขั้นตอน ต่อเนื่อง แต่ยังมีงานที่ไม่จำเป็นอยู่	รายงานที่ทำสู่ผลอย่างชัดเจนต่อเนื่อง บรรลุ ได้ผลจริง มีแต่งงานสำคัญ	เสนอแนวทางปรับปรุง เพิ่มพูน จนมีผลไปถึง ความคุ้มค่าพร้อมพัฒนา ยั่งยืน
การสื่อความ	อธิบายไม่ชัดเจน มองไม่เห็นภาพรวม ไม่ใช้สื่ออื่นประกอบ	อธิบายได้ชัดเจน เป็นที่เข้าใจแต่ขาดตัวอย่าง	นำเสนอได้ผลต่อผู้ฟังทุกระดับ นำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง	เน้นย้ำผลต่อเนื้อหาของงาน นำผู้ฟังให้เห็นความสำคัญ ชื่นชมต่องาน
การพัฒนาองค์กร	นำเสนอแต่บทบาทของตน ใช้ตนเองเป็นศูนย์กลาง	เน้นผลตอบสนอง รางวัลเป็นหลักในการพัฒนา	เน้นผลงานร่วมกัน เป็นกลุ่ม เป็นคณะ เป็นหลัก	พัฒนาผู้ร่วมงานให้เป็น สังคมเดียวกัน กลมกลืน พัฒนาร่วมกัน
ค่านิยม	มุ่งพัฒนาตนเอง ผลต่อตนเอง	มุ่งพัฒนางานให้มีคุณภาพมีประสิทธิภาพ	มุ่งพัฒนาผลดีร่วมกัน เกิดผลงานร่วมกัน	มุ่งพัฒนาแต่ละคนให้เป็น ผู้นำ เป็นแนวทางของตนเอง
ผลงาน	ผลงานตามแผนที่กำหนด ทำเท่าที่แผนกำหนด	เพิ่มคุณภาพให้ดีกว่าเดิม แผนปรับปรุงได้ประหยัด	ผลงานเพิ่มพูนไปถึง ความยั่งยืนขององค์กร	ผลงานเป็นประโยชน์ต่อ ปวงชน พัฒนา แบบยั่งยืน

กิจกรรมการเรียนรู้

๑. กระบวนการกลุ่มย่อย **กรณีศึกษา** **ศึกษานิเทศก์ดีในดวงใจ** และอภิปรายร่วมกันเล่าประสบการณ์ความสำเร็จโดย **ศึกษานิเทศก์ดีเด่น**

๒. กระบวนการกลุ่ม ศึกษา VTR เรื่อง หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและอภิปรายร่วมกันตามใบงานที่กำหนด

๓. บรรยายและฝึกปฏิบัติเพื่อพัฒนาตนเอง เรื่อง วินัย คุณธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

๔. บรรยายและฝึกปฏิบัติเรื่อง ภารกิจ บทบาทและหน้าที่ศึกษานิเทศก์ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนัก/กองการศึกษา และสถานศึกษา

๕. บรรยายและฝึกปฏิบัติสรุปผลการประเมินความรู้ความสามารถด้านที่ ๑ และ ๒ เพื่อจัดลำดับความสำคัญของการพัฒนาความรู้ความสามารถ ผลการปฏิบัติงาน เพื่อนำไปจัดทำแผนพัฒนาตนเอง (ID-Plan)

๕. บรรยายเรื่องแฟ้มพัฒนางาน และฝึกปฏิบัติพัฒนาตนเอง เพื่อนำเสนอแผนพัฒนาตนเอง (ID-Plan) และเค้าโครงแฟ้มสะสมงานการพัฒนางานนิเทศในหน้าที่รับผิดชอบ รายบุคคลละ ๑ เรื่อง เพื่อนำไปฝึกประสบการณ์นิเทศการศึกษา (รายบุคคล) (๒๐ วัน)

๖. กระบวนการกลุ่มอภิปราย วิเคราะห์ สรุปความสำคัญและประโยชน์ที่ได้รับ

สื่อ/แหล่งเรียนรู้

๑. สื่อโปรแกรมนำเสนอความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับสมรรถนะและระบบการพัฒนาศึกษานิเทศก์

๒. แบบฝึกปฏิบัติ กรณีศึกษา

๓. VTR เรื่อง หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔. แบบฝึกประเมินความรู้ความสามารถ ผลการปฏิบัติงานของตนเอง และใบงานการจัดทำแผนพัฒนาตนเอง (ID-Plan)

๕. ศึกษานิเทศก์ดีเด่นในดวงใจ

วิธีการประเมินผล

๑. สังเกตพฤติกรรมผู้เข้ารับการอบรมระหว่างการทำกิจกรรม

๒. การมีส่วนร่วมในกลุ่ม

๓. การนำเสนอผลงานบุคคล/กลุ่ม

๔. การประเมินตนเองและการเข้าร่วมกิจกรรม

หมวดที่ ๒ ความรู้พื้นฐาน ทักษะ เทคนิค กิจกรรม และกระบวนการนิเทศการศึกษา เวลา ๑๘ ชั่วโมง

คำอธิบาย

ศึกษา วิเคราะห์ และฝึกปฏิบัติเพื่อพัฒนาความรู้ และทักษะที่จำเป็นในการนิเทศของศึกษานิเทศก์ การเลือกใช้ กิจกรรม กระบวนการ เทคนิค และทักษะในการนิเทศที่เหมาะสมสอดคล้องกับงาน ผู้รับการนิเทศ และบริบทของ สถานศึกษาส่งผลให้การนิเทศการศึกษามีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สูงขึ้น เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน เป็นแบบอย่างที่ดีในการนิเทศ และมีการใช้นวัตกรรมทางการนิเทศที่หลากหลาย เพื่อให้มีความรู้ความ เข้าใจและตระหนักถึงการพัฒนาตนเอง ให้มีความสามารถในการเลือกใช้เทคนิค วิธีการ กิจกรรม กระบวนการ และ รูปแบบการนิเทศที่หลากหลาย มีความสามารถในการนำทักษะที่จำเป็นในการนิเทศด้านทักษะเชิงมนุษย์เกี่ยวกับ ความมุ่งมั่นพัฒนาตนเอง เป็นผู้นำทางวิชาการ ทำงานร่วมกับผู้อื่น เป็นกัลยาณมิตรกับทุกคน และมีบุคลิกภาพที่ดี ด้าน ทักษะทางวิชาการเกี่ยวกับการมีวิสัยทัศน์ มีความสามารถในการติดตามประเมินผลและการวิจัย มีความสามารถในการ ใช้เทคโนโลยี มีความสามารถในการบริหารจัดการ มีความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศ และความเชี่ยวชาญเฉพาะ ทาง และด้านทักษะในการนิเทศแบบกัลยาณมิตร เกี่ยวกับทักษะในการสื่อสาร ทักษะในการสังเกตการสอน มีความรู้ความสามารถในการนำแนวคิด ทฤษฎี กฎหมาย ระเบียบ และนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัดสู่การปฏิบัติ และมีจิตวิทยาการนิเทศเด็กและผู้ใหญ่ สำหรับใช้ในการพัฒนาตนเองและนำไปใช้ในการนิเทศเพื่อปรับปรุงและพัฒนาการ เรียนการสอนให้ได้มาตรฐานอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

เป้าหมายการพัฒนา

๑. ผู้เข้ารับการพัฒนา มีความรู้ความเข้าใจและตระหนักถึงความจำเป็นที่ต้องมีการนิเทศ และศึกษานิเทศก์ควร พัฒนาตนเองให้มีความสามารถในการนำทักษะเชิงมนุษย์ ทักษะทางวิชาการ และทักษะในการนิเทศที่จำเป็น ไปใช้ในการ นิเทศเพื่อปรับปรุงและพัฒนาการเรียนการสอนให้ได้มาตรฐาน

๒. ผู้เข้ารับการพัฒนาฝึกปฏิบัติพัฒนาตนเองให้มีทักษะเชิงมนุษย์สัมพันธ์ ทักษะในการนิเทศ และทักษะทาง วิชาการที่จำเป็นไปใช้ในการนิเทศที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการพัฒนาอย่างยั่งยืนและเป็นแบบอย่างที่ดีในการนิเทศ

ความคิดรวบยอด

ศึกษานิเทศก์ต้องพัฒนาตนเองให้มีความรู้ความเข้าใจ มีทักษะที่จำเป็นในการนิเทศโดยต้องมีทั้งทักษะเชิง มนุษย์สัมพันธ์ ทักษะทางวิชาการ และทักษะในการนิเทศ สามารถเลือกใช้เทคนิค วิธีการ กิจกรรมและกระบวนการ นิเทศได้เหมาะสมสอดคล้องกับงานที่ทำการนิเทศ ผู้รับการนิเทศ และบริบทของสถานศึกษา เพื่อให้สามารถ ปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนร่วมกับครูและบุคลากรทางการศึกษาได้มาตรฐานอย่างมี ประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล โดยการนิเทศต้องเป็นกัลยาณมิตร เน้นการนิเทศครูให้มุ่งสู่การพัฒนาผู้เรียน เป็นสำคัญ และมีการพัฒนาอย่างยั่งยืนจนเป็นแบบอย่างที่ดีในการนิเทศ

หน่วยการเรียนรู้

๑. ความรู้พื้นฐาน และกิจกรรมการนิเทศการศึกษา
๒. ทักษะการนิเทศการศึกษา
๓. ทักษะการใช้ ICT เพื่อการนิเทศการศึกษา
๔. เทคนิค วิธีการนิเทศการศึกษา
๕. กระบวนการนิเทศการศึกษา

เกณฑ์การประเมิน

เกณฑ์การประเมินผลการวิเคราะห์กระบวนการนิเทศจากกรณีศึกษาและความสอดคล้องกับกระบวนการนิเทศแบบ PDCA และแบบ PIDRE

มิติการประเมิน	ดีเยี่ยม	ดี	พอใช้	ควรปรับปรุง
ความถูกต้อง ความสอดคล้องและการแสดงเหตุผลสนับสนุน	ระบุขั้นตอนของกระบวนการนิเทศได้อย่าง เป็นระบบ แสดงขั้นตอนการปฏิบัติได้ถูกต้อง ชัดเจน มีความต่อเนื่อง ขั้นตอนปฏิบัติสอดคล้องกับกระบวนการ PDCA และPIDRE ทุกขั้นตอน พร้อมแสดงเหตุผลสนับสนุนได้ ชัดเจน ครอบคลุมทุกขั้นตอน	ระบุขั้นตอนของกระบวนการนิเทศได้ อย่างเป็นระบบ แสดงขั้นตอนการปฏิบัติได้ถูกต้อง ชัดเจน มีความต่อเนื่อง ขั้นตอนปฏิบัติสอดคล้องกับกระบวนการ PDCA และPIDRE ทุกขั้นตอน พร้อมแสดงเหตุผลสนับสนุนได้ ชัดเจนเป็นส่วนมาก ครอบคลุมบางขั้นตอน	ระบุขั้นตอนของกระบวนการนิเทศได้ อย่างเป็นระบบ แสดงขั้นตอน การปฏิบัติได้ถูกต้อง ชัดเจน มีความต่อเนื่อง ขั้นตอนปฏิบัติสอดคล้องกับกระบวนการ PDCA และ PIDRE ทุกขั้นตอน พร้อมแสดงเหตุผลสนับสนุนได้ ชัดเจนเป็นบางส่วน ไม่ครอบคลุมทุกขั้นตอน	ระบุขั้นตอนของกระบวนการนิเทศได้ อย่างเป็นระบบ แสดงขั้นตอน การปฏิบัติไม่ถูกต้อง ขาดความชัดเจน มีความต่อเนื่อง ขั้นตอนปฏิบัติสอดคล้องกับกระบวนการ PDCA และPIDRE ทุกขั้นตอน เป็นบางส่วน พร้อมแสดงเหตุผลสนับสนุนได้เล็กน้อย

กิจกรรมการเรียนรู้

๑. บรรยายและฝึกปฏิบัติเรื่อง กิจกรรมการนิเทศการศึกษา
๒. บรรยายและฝึกปฏิบัติเรื่อง ทักษะการนิเทศการศึกษา
๓. บรรยายและฝึกปฏิบัติเรื่อง เทคนิคการนิเทศการศึกษา
๔. บรรยายและกระบวนการกลุ่มย่อยศึกษากรณีตัวอย่างเรื่อง กระบวนการนิเทศการศึกษา
๕. กระบวนการกลุ่ม อภิปราย วิเคราะห์ สรุปความสำคัญ และนำเสนอผลงาน

สื่อ/แหล่งการเรียนรู้

๑. เอกสารความรู้เรื่อง ความรู้พื้นฐาน ทักษะ เทคนิค กิจกรรม และกระบวนการนิเทศการศึกษา
๒. เอกสาร ตำรา ผลการติดตามประเมินและผลการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการศึกษา การนิเทศการศึกษา
๓. เว็บไซต์ต่างๆ เกี่ยวกับการจัดการศึกษา การบริหารการศึกษา และการนิเทศการศึกษา

วิธีการประเมินผล

๑. การสังเกตพฤติกรรมผู้เข้ารับการพัฒนา
๒. การประเมินความรู้และทักษะจากการปฏิบัติกิจกรรมตามใบงาน
๓. ตรวจสอบผลงานจากการปฏิบัติกิจกรรม
๔. การสอบถามความพึงพอใจของผู้รับการพัฒนา

หมวดที่ ๓ การนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาโดยใช้การวิจัยเป็นฐาน เวลา ๑๒ ชั่วโมง

คำอธิบาย

ฝึกปฏิบัติ วิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศ ผลการวิเคราะห์วิจัย กำหนดเป้าหมายการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ด้านผู้เรียน ผู้สอนและผู้บริหาร วิเคราะห์ออกแบบนวัตกรรมกระบวนการและการนำนวัตกรรมไปปฏิบัติ วางแผนการนิเทศการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา/การจัดการเรียนการสอนของครูที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาโดยใช้การวิจัยเป็นฐาน สามารถนำข้อมูลสารสนเทศผลการประเมินคุณภาพการศึกษามาใช้ในการวางแผนการนิเทศการศึกษา การพัฒนาเทคนิคและนวัตกรรมการนิเทศ การปรับปรุงการนิเทศเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครูและการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพและได้มาตรฐานการศึกษาที่ส่งผลดีต่อการจัดการเรียนการสอนและการศึกษาโดยภาพรวม

เป้าหมายการพัฒนา

๑. ผู้เข้ารับการพัฒนา มีความรู้ความเข้าใจและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับกระบวนการนิเทศและเทคนิคการนิเทศ การนำผลการประเมินคุณภาพการศึกษา มาใช้ในการวางแผนการนิเทศ การพัฒนานวัตกรรมการนิเทศ การปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครูและการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพและได้มาตรฐาน

๒. ผู้เข้ารับการพัฒนาสามารถวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศ กำหนดเป้าหมายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนที่กำหนดได้ถูกต้องชัดเจนร่วมกันระหว่างศึกษานิเทศก์ และผู้เกี่ยวข้องได้

๓. ผู้เข้ารับการพัฒนาสามารถวิเคราะห์ ออกแบบกิจกรรมวิธีการ หรือนวัตกรรมในการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ การบริหาร และการนิเทศ ตามบทบาทหน้าที่รับผิดชอบได้อย่างเหมาะสมสอดคล้องกับข้อมูลสารสนเทศ และเป้าหมายการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๔. ผู้เข้ารับการพัฒนาสามารถวิเคราะห์กระบวนการ เพื่อนำกิจกรรมวิธีการ หรือนวัตกรรม ไปปฏิบัติวางแผนการนิเทศการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร/การจัดการเรียนการสอนของครูให้มีประสิทธิภาพ

๕. ผู้เข้ารับการพัฒนา สามารถนำผลการวิจัยไปใช้ในการพัฒนางานและคุณภาพการศึกษา

ความคิดรวบยอด

ในการพัฒนาคุณภาพ ผู้เกี่ยวข้องต้องมีข้อมูลคุณภาพ (Quality Profiles) ของหน่วย (หน่วยงาน/บุคคล/งาน) ที่จะพัฒนาที่ชัดเจน ครอบคลุมภาระงานอย่างเพียงพอ เป็นจุดเริ่มต้นของการทำงาน จึงจะทำให้การพัฒนาคุณภาพเป็นไปอย่างมีทิศทางและมีประสิทธิภาพ ดังนั้น ศึกษานิเทศก์ซึ่งมีบทบาทในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นอย่างมาก จึงต้องมีข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับคุณภาพของนักเรียน ครู ผู้บริหาร ที่ชัดเจน ครอบคลุมและเพียงพอ และเป็นข้อมูลที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาได้ จึงจะทำให้การพัฒนาคุณภาพการศึกษามีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลตามเป้าหมาย

การมีเทคนิควิธีการนิเทศที่เหมาะสม นวัตกรรมที่ดีมีคุณภาพ สอดคล้องกับกระบวนการนิเทศการศึกษา สามารถนำไปใช้ในการพัฒนาสมรรถภาพการทำงานของบุคคล โดยเน้นไปที่การทำงานให้ได้ตามเป้าหมายของงานหรือการช่วยให้สามารถนำความรู้ความเข้าใจ ประสบการณ์ที่มีอยู่ และ/หรือได้รับการพัฒนาศักยภาพ นำไปสู่การปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

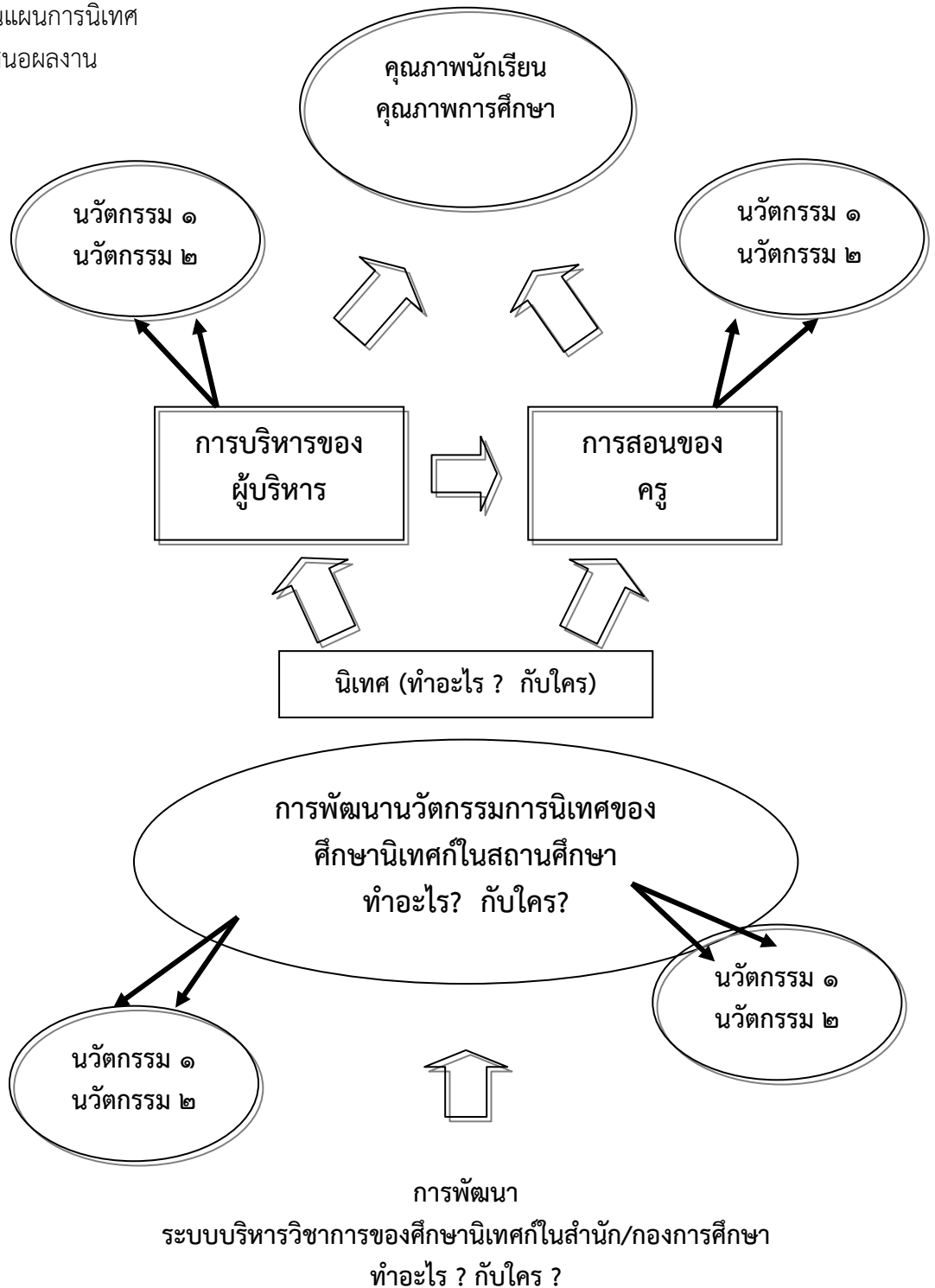
การกำหนดเป้าหมายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่ครอบคลุม และชัดเจน การร่วมคิด ร่วมทำในการวางแผนการพัฒนาระบบการนิเทศ นวัตกรรมการนิเทศของผู้เกี่ยวข้องอย่างทั่วถึง ทำให้สามารถกำหนดแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาได้ตรงและสอดคล้องกับสภาพของสถานศึกษา และทุกคนรู้สึกเป็นเจ้าของงานที่จะพัฒนา และร่วมกันพัฒนาอย่างเต็มที่ อันจะทำให้การดำเนินการพัฒนามีคุณภาพมากขึ้น

หน่วยการเรียนรู้

๑. การวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศ เพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
๒. การวางแผนการนิเทศและการพัฒนานวัตกรรมการนิเทศที่เน้นการนิเทศกลุ่มสาระการเรียนรู้ หรือสาระวิชาที่รับผิดชอบ
๓. การจัดทำโครงการ โครงร่างการวิจัยการนิเทศการศึกษาที่เน้นการวิจัยการนิเทศตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ หรือสาระวิชาที่รับผิดชอบ
๔. การติดตามประเมินผลการจัดการศึกษา

กิจกรรมการเรียนรู้

๑. ทบทวนความรู้การวิเคราะห์ปัญหาการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
๒. แบ่งกลุ่มเรียนรู้กิจกรรมตามที่วิทยากรกำหนด
๓. การเขียนแผนการนิเทศ
๔. การนำเสนอผลงาน



สื่อ/แหล่งการเรียนรู้

๑. ใบงาน/ใบความรู้
๒. วิทยากร
๓. เอกสาร

วิธีการประเมินผล

๑. สังเกตพฤติกรรมผู้เข้ารับการอบรมระหว่างการทำกิจกรรม
๒. การมีส่วนร่วมในกลุ่ม
๓. การนำเสนอผลงานรายบุคคลและรายกลุ่ม/ ประเมินชิ้นงาน

หมวดที่ ๔ การติดตาม ประเมิน และรายงานผลการจัดการศึกษา

เวลา ๒ ชั่วโมง

คำอธิบาย

ฝึกปฏิบัติ วิเคราะห์และวางแผนกำหนดแนวทางการติดตามความก้าวหน้าคุณภาพนักเรียน และพฤติกรรม การปฏิบัติงานของครูผู้สอน ผู้บริหารโรงเรียน โดยใช้การเปรียบเทียบระดับคุณภาพที่ต้องการพัฒนา กับระดับคุณภาพที่เป็นอยู่จริงในปัจจุบัน กำหนดแนวทางรายงานการพัฒนานวัตกรรมกรณีพิเศษการศึกษา การรายงานการพัฒนาคุณภาพ และรายงานการนิเทศการศึกษาประจำปี เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจ ตระหนักในการพัฒนาการนิเทศอย่างเป็นระบบ สามารถวิเคราะห์ระบบ และวางแผนการติดตาม กำหนดสื่อ/เครื่องมือ ตัวบ่งชี้ เกณฑ์การประเมิน การวิเคราะห์ผลการประเมิน และรายงานผลการพัฒนาระบบการนิเทศ การพัฒนานวัตกรรมกรณีพิเศษ การรายงานการจัดการศึกษา ขององค์กร การนำผลการประเมินไปใช้เป็นข้อมูลสารสนเทศในการพัฒนาการนิเทศอย่างเป็นระบบ และการดำเนินการ การติดตาม ประเมิน และรายงานผลการจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าหมายการพัฒนา

๑. ผู้เข้ารับการพัฒนา มีความรู้ความเข้าใจ ตระหนักในการพัฒนาการนิเทศอย่างเป็นระบบ และฝึกปฏิบัติ เกี่ยวกับการติดตาม ประเมิน และรายงานผลการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ
๒. ผู้เข้ารับการพัฒนา วางแผนกำหนดแนวทางการติดตามความก้าวหน้าคุณภาพนักเรียน และพฤติกรรม การปฏิบัติงานของครูผู้สอน ผู้บริหารโรงเรียน โดยใช้การเปรียบเทียบระดับคุณภาพ ที่ต้องการพัฒนา กับระดับคุณภาพที่เป็นอยู่จริงในปัจจุบัน พร้อมกำหนดวิธีการแก้ไขได้
๓. ผู้เข้ารับการพัฒนา สามารถวิเคราะห์ระบบและวางแผนการติดตาม กำหนดสื่อ/เครื่องมือ ตัวบ่งชี้ เกณฑ์การ ประเมิน การวิเคราะห์ผลการประเมิน และรายงานผลการพัฒนาระบบการนิเทศ การพัฒนานวัตกรรมกรณีพิเศษ การรายงาน การจัดการศึกษาขององค์กร นำผลการประเมินไปใช้เป็นข้อมูลสารสนเทศในการพัฒนาการนิเทศอย่างเป็นระบบ และดำเนินการ การติดตาม ประเมิน และรายงานผลการจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๔. ผู้เข้ารับการพัฒนา สามารถกำหนดแนวทางการรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น รายงานการพัฒนานวัตกรรมกรณีพิเศษ และรายงานการนิเทศการศึกษาประจำปีได้เหมาะสม

ความคิดรวบยอด

การติดตามความก้าวหน้าของคุณภาพนักเรียนและพฤติกรรม การปฏิบัติงานของบุคลากรผู้เกี่ยวข้อง อย่างต่อเนื่อง จะทำให้ผู้นิเทศทราบผลสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพนักเรียน และการพัฒนาพฤติกรรม การปฏิบัติงาน ของผู้เกี่ยวข้อง ตลอดจนการปรับปรุงแก้ไขสภาพปัญหาข้อขัดข้องในปัจจุบันได้ทันท่วงที

การวิเคราะห์และประเมินผลการปฏิบัติงานในองค์กร โดยคำนึงถึงการใช้ทรัพยากรให้มีส่วนร่วมอย่างคุ้มค่า ผลกระทบที่เกิดขึ้นและความสำเร็จตามเป้าหมาย เป็นวิธีการจัดการองค์กรที่จะทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงพัฒนา อย่างมีประสิทธิภาพ และนำไปสู่ประสิทธิผลการปฏิบัติงาน

การรายงานการพัฒนาคุณภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายงานการพัฒนานวัตกรรมกรณีพิเศษ และ รายงานการนิเทศการศึกษาประจำปีได้เหมาะสม สามารถนำไปใช้เป็นข้อมูลสารสนเทศในการพัฒนาการนิเทศอย่าง เป็นระบบ และดำเนินการ การติดตาม ประเมิน และรายงานผลการจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หน่วยการเรียนรู้

๑. การติดตาม ประเมินผลและรายงานผลการจัดการศึกษา
๒. การรายงานการพัฒนานวัตกรรมกรณีพิเศษการศึกษา
๓. การรายงานการพัฒนาคุณภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. การรายงานการนิเทศการศึกษาประจำปี
๕. การเขียนรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระ

กิจกรรมการเรียนรู้

๑. วิทยากรให้ความรู้เกี่ยวกับการนิเทศ ติดตามประเมินผลและรายงานผลการจัดการศึกษา
๒. กลุ่มเลือกโครงการ/โครงการวิจัย ๑ เรื่อง และร่วมกันกำหนดการติดตามประเมินผลและรายงานผลการจัดการศึกษา และปฏิทินการนิเทศติดตามโดยใช้ตารางแผนการติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
๓. แต่ละคนนำโครงการ/โครงการวิจัยของตนมากำหนดรูปแบบ องค์ประกอบของรายงานการติดตามประเมินผลและรายงานผลการจัดการศึกษา
๔. กลุ่มวิเคราะห์และร่วมอภิปรายรูปแบบและองค์ประกอบรายงานการพัฒนาคุณภาพของกลุ่มนิเทศ/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รายงานการนิเทศการศึกษาประจำปี และผู้แทนของกลุ่มนำเสนอ รายงานผลการวิเคราะห์
๕. วิทยากรให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
๖. วิทยากรมอบหมายให้ผู้เข้ารับการพัฒนานำความรู้มาจัดทำแผนติดตาม และองค์ประกอบของรายงานของตนเอง

สื่อ/แหล่งการเรียนรู้

๑. ใบงาน/ใบความรู้
๒. วิทยากร
๓. เอกสาร

วิธีการประเมินผล

๑. สังเกตพฤติกรรมผู้เข้ารับการอบรมระหว่างการทำกิจกรรม
๒. การนำเสนอผลงานรายบุคคล/รายกลุ่ม (ตรวจผลงาน)
๓. การประเมินตนเองและการเข้าร่วมกิจกรรม
๔. การตรวจผลงาน
๕. การสัมภาษณ์บุคคล
๖. แบบสอบถาม

หมวดที่ ๕ การวิจัย และนำผลการวิจัยไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เวลา ๑๖ ชั่วโมง

คำอธิบาย

ศึกษาระเบียบวิธีวิจัยและกระบวนการวิจัยทางการศึกษา การวิจัยปฏิบัติการ การวิจัยในชั้นเรียน การวิจัยและพัฒนา ฝึกปฏิบัติการออกแบบการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมกรณีศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่สอดคล้องกับสภาพปัญหาการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สถานศึกษา ผู้เรียน ครู ผู้บริหารสถานศึกษา และศึกษานิเทศก์ วิเคราะห์ผลงานการวิจัยทางการศึกษาเกี่ยวกับการนิเทศการศึกษา การจัดการเรียนรู้ การบริหารการศึกษา และนำเสนอแนวทางการนำผลการวิจัยไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา จัดทำโครงร่างการวิจัยที่สอดคล้องกับสภาพปัจจุบันปัญหา และจุดพัฒนา เพื่อให้มีความรู้ ทักษะในการวิจัย การพัฒนานวัตกรรม การนิเทศการศึกษา มีความตระหนักและเห็นคุณค่าของการวิจัยและนำผลการวิจัยไปใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

เป้าหมายการพัฒนา

๑. ผู้เข้ารับการพัฒนามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการวิจัยทางการศึกษา การวิจัยปฏิบัติการ การวิจัยในชั้นเรียน การวิจัยและพัฒนา และการนำผลการวิจัยไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
๒. ผู้เข้ารับการพัฒนามีความสามารถจัดทำโครงร่างการวิจัย และดำเนินการวิจัย / พัฒนานวัตกรรม เพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ๆ ด้านการเรียนรู้ การนิเทศการศึกษา การบริหารการศึกษา การจัดการศึกษา
๓. ผู้เข้ารับการพัฒนามีความตระหนักในความสำคัญจำเป็นและเห็นคุณค่าของการวิจัย และการนำผลการวิจัยไปใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน การบริหารการศึกษา และการนิเทศการศึกษา
๔. ผู้เข้ารับการพัฒนามีความรู้ด้านการวิจัยไปใช้ในการให้คำแนะนำปรึกษาเกี่ยวกับการนำกระบวนการวิจัย และนำผลการวิจัยไปใช้ในการแก้ปัญหาและพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน

ความคิดรวบยอด

การระบุปัญหา สาเหตุของปัญหา และวิธีการศึกษาค้นคว้า หาคำตอบในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา อย่างชัดเจน เป็นระบบตามกระบวนการวิจัย ถูกต้องตามระเบียบวิธีวิจัย สอดคล้องกับสภาพปัญหา สาเหตุที่แท้จริงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานศึกษา จะช่วยแก้ปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นในการเรียนการสอน การนิเทศการศึกษา การบริหารการศึกษา และช่วยพัฒนาความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ศึกษานิเทศก์ด้านการวิจัย การพัฒนานวัตกรรมและการนำผลการวิจัยไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

หน่วยการเรียนรู้

๑. ระเบียบวิธีวิจัย
๒. กระบวนการวิจัย
๓. การวิจัยปฏิบัติการ
๔. การวิจัยในชั้นเรียน
๕. การวิจัยและพัฒนา
๖. การวิจัยในบทบาทหน้าที่ของศึกษานิเทศก์
๗. การวิเคราะห์งานวิจัย
๘. การนำผลการวิจัยไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

กิจกรรมการเรียนรู้

๑. วิทยากรให้ความรู้เกี่ยวกับการวิจัยและพัฒนา
๒. กลุ่มศึกษาใบงาน/ใบความรู้
๓. กลุ่มวิเคราะห์ ร่วมอภิปรายและนำเสนอ
๔. วิทยากรให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
๕. วิทยากรมอบหมายงาน

สื่อ/แหล่งการเรียนรู้

๑. ใบงาน/ใบความรู้
๒. วิทยากร
๓. เอกสาร

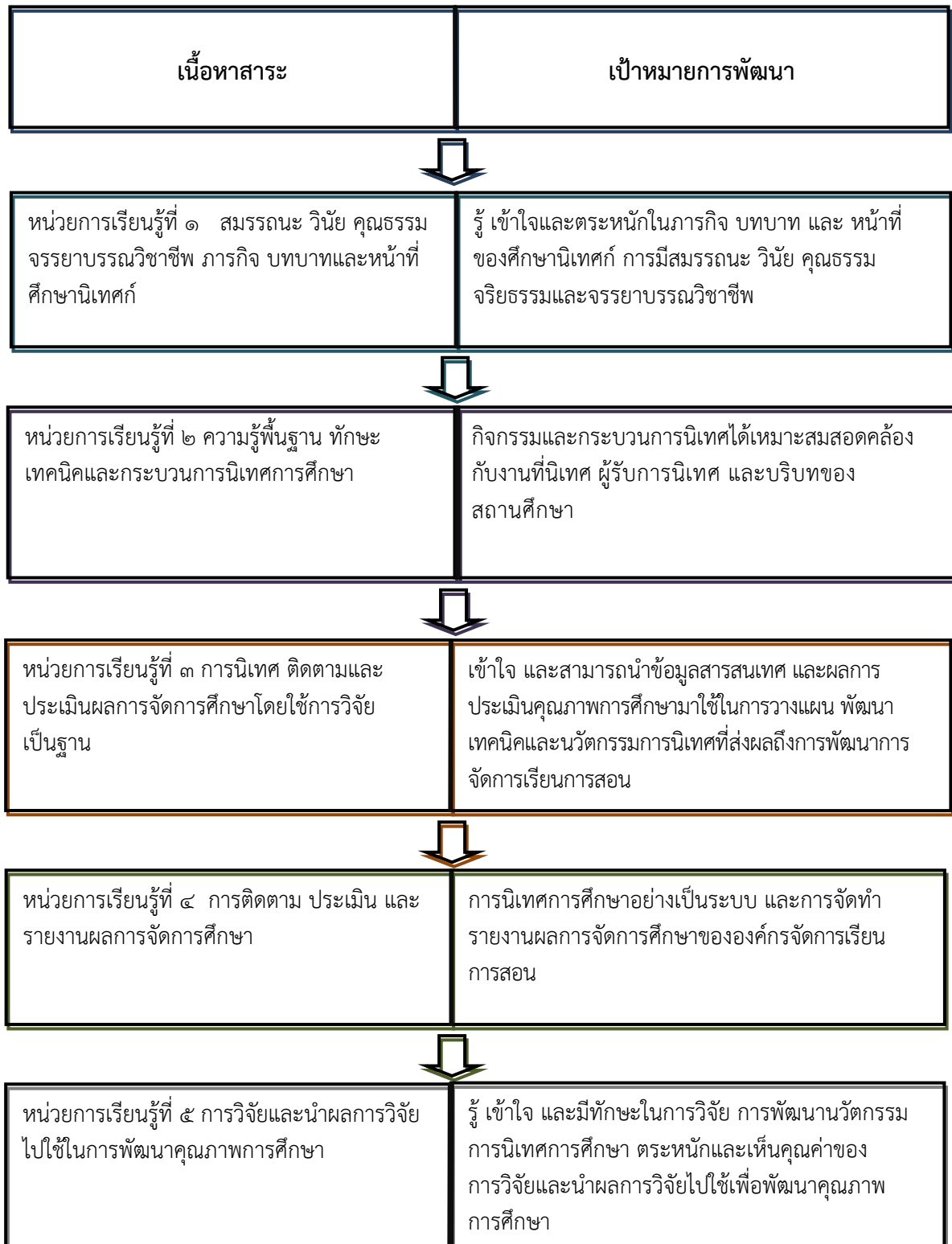
วิธีการประเมินผล

๑. สังเกตพฤติกรรมผู้เข้ารับการพัฒนาระหว่างการทำกิจกรรม
๒. การประเมินการเข้าร่วมกิจกรรม
๓. การตรวจบันทึกผลการวิเคราะห์งานวิจัยและการเสนอแนวทางการนำผลการวิจัยไปใช้ในการพัฒนา

คุณภาพการศึกษา

๔. การตรวจผลงานโครงร่างการวิจัย / การพัฒนานวัตกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

แผนภูมิแสดงกรอบความคิดการเสริมสร้างสมรรถนะศึกษานิเทศก์



ส่วนที่ ๒ การฝึกประสบการณ์นิเทศการศึกษา

เวลา ๒๐ วัน

เป้าหมายการพัฒนา

๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนาได้ฝึกประสบการณ์นิเทศการศึกษา มีความตระหนักในความสำคัญและการมีเจตคติต่อวิชาชีพศึกษานิเทศก์
๒. เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะของศึกษานิเทศก์แก่ผู้เข้ารับการพัฒนาได้ฝึกประสบการณ์นิเทศการศึกษา
๓. เพื่อพัฒนาทักษะวิชาชีพนิเทศการศึกษาแก่ผู้เข้ารับการพัฒนาได้ฝึกประสบการณ์ในการนำประสบการณ์จากการฝึกอบรมไปใช้ในกระบวนการวางแผนงานนิเทศการศึกษา การพัฒนาคุณภาพการศึกษา และติดตาม ประเมินผล การพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามสภาพจริง
๔. เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนาสามารถจัดทำแผนการนิเทศ เพื่อแก้ปัญหาในการสอนของครู และพัฒนาคุณภาพการศึกษาได้

ความคิดรวบยอด

งานนิเทศการศึกษาเป็นกลไกที่สำคัญในการแก้ปัญหาและพัฒนาคุณภาพการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ศึกษานิเทศก์จึงมีความจำเป็นที่จะต้องได้รับการพัฒนาให้เป็นผู้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพ มีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน การฝึกประสบการณ์นิเทศการศึกษา จึงเป็นกระบวนการพัฒนาบุคลากรเพื่อส่งเสริมความสามารถใช้ทักษะการนิเทศการศึกษา อันได้แก่ ทักษะเชิงมนุษยเชิงวิชาการ และเชิงการบริหารจัดการในการวางแผนงานนิเทศการศึกษา การติดตาม ประเมินผล การพัฒนาคุณภาพการศึกษา ตลอดจนความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การดำเนินการวิจัยพัฒนาคุณภาพ และการนำผลการวิจัยไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หน่วยการเรียนรู้

๑. แผนพัฒนาคุณภาพตนเอง
๒. แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาเจาะลึก (ไม่น้อยกว่า ๑ แห่ง)
๓. นวัตกรรมการนิเทศการศึกษา
๔. รายงานการศึกษาค้นคว้าอย่างอิสระ (ประมาณ ๒๐ หน้า)
๕. รายงานผลการนิเทศการศึกษา
๖. ผลการประเมินการฝึกประสบการณ์

กิจกรรมการเรียนรู้

กิจกรรม “การฝึกประสบการณ์นิเทศการศึกษา” เป็นกิจกรรมต่อเนื่องจากการพัฒนาระยะที่ ๑ มาแล้ว ระยะเวลาที่ใช้ในการพัฒนา ๒๐ วัน มีรายละเอียดกิจกรรมดังต่อไปนี้

๑. หน่วยดำเนินการพัฒนา แต่งตั้งศึกษานิเทศก์พี่เลี้ยง ทำหน้าที่วิทยากรพี่เลี้ยง และเป็นผู้ประเมินผลงานการฝึกประสบการณ์นิเทศการศึกษาของผู้ผ่านการพัฒนา ระยะที่ ๑ เป็นรายบุคคล
๒. ผู้ฝึกประสบการณ์นิเทศการศึกษา รายงานตัวขอเข้ารับการฝึกปฏิบัติประสบการณ์นิเทศการศึกษา ต่อหน่วยดำเนินการพัฒนา
๓. ผู้ฝึกประสบการณ์นิเทศการศึกษา นำเสนอแผนพัฒนาตนเอง และแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาเจาะลึกต่อวิทยากรพี่เลี้ยง และขอคำปรึกษาแนะนำ พร้อมทั้งกำหนดตารางการปฏิบัติงาน
๔. ผู้ฝึกประสบการณ์นิเทศการศึกษา ดำเนินการพัฒนาตนเองและพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามแผนงาน และตามตารางการปฏิบัติงาน
๕. ผู้ฝึกประสบการณ์นิเทศการศึกษา นำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าและการพัฒนางานนิเทศการศึกษาอย่างอิสระต่อวิทยากรพี่เลี้ยง

๖. ศึกษานิเทศก์ที่เลี้ยงให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม และหรือมอบหมายให้ปรับปรุงแก้ไขตามที่เหมาะสม

๗. ศึกษานิเทศก์ที่เลี้ยงทำการประเมินผลและรายงานต่อหน่วยดำเนินการพัฒนา

สื่อ/แหล่งการเรียนรู้

๑. เอกสาร ตำรา และ website เกี่ยวกับการนิเทศศึกษา การบริหารจัดการศึกษา หลักสูตรการเรียนการสอน การประกันคุณภาพการศึกษา

๒. ข้อมูลและสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพการศึกษา

๓. บุคลากรในสำนัก/กองการศึกษา และหรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เช่น ผู้บริหารการศึกษา ศึกษานิเทศก์ บุคลากรทางการศึกษาอื่น ๆ

๔. บุคลากรในสถานศึกษา เช่น ผู้บริหารสถานศึกษา ครู

๕. กลุ่มงาน ฝ่ายต่าง ๆ ในสำนัก/กองการศึกษา และหรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๖. สถานศึกษาเป้าหมายการพัฒนางานนิเทศการศึกษา

๗. สถาบันอุดมศึกษาในท้องถิ่น

๘. Internet

วิธีการประเมินผล

๑. วิธีการประเมินผล

ใช้การประเมินตามสภาพจริงจากการสังเกตพฤติกรรมและผลการปฏิบัติงานดังนี้

๑.๑ คุณลักษณะที่พึงประสงค์

๑.๒ สมรรถนะการปฏิบัติงาน ได้แก่ แผนพัฒนาตนเอง แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาเจาะลึก นวัตกรรมอันเกิดจากการปฏิบัติงานนิเทศการศึกษา การรายงานผล

๒. เกณฑ์การประเมิน

๒.๑ ผู้ฝึกประสบการณ์นิเทศการศึกษา มีผลการประเมินในทุกด้านไม่น้อยกว่าระดับ ๓ จากเกณฑ์การประเมิน ๔ ระดับ หรือคิดเป็นร้อยละ ๗๕

๒.๒ คำนวณน้ำหนักคะแนนของการประเมินผลการฝึกประสบการณ์นิเทศการศึกษาคิดเป็นร้อยละ ๓๐ จากคะแนนการประเมินผลการพัฒนา

๓. เครื่องมือการประเมิน

เครื่องมือการประเมินใช้กรอบการประเมินตามระดับคุณภาพ ดังนี้

๓.๑ คุณลักษณะที่พึงประสงค์

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔
มีคุณวุฒิ และความรู้ ความเข้าใจในงาน นิเทศการศึกษา	ระดับ ๑ และมีความ สามารถในการ ปฏิบัติงานนิเทศการ ศึกษา	ระดับ ๒ และ มีความ สามารถในการแก้ปัญหา ด้านคุณภาพการศึกษา ได้อย่างสร้างสรรค์	ระดับที่ ๓ และมีความเชื่อมั่นใน ตนเอง มีภาวะผู้นำในการ ปฏิบัติงาน และสามารถทำงาน ร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี

๓.๒ แผนพัฒนาคุณภาพตนเอง

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔
เป็นแผนพัฒนาตนเองที่เกิดจากการประเมินสมรรถนะเชิงระบบ	ระดับ ๑ และ แสดงกิจกรรมการพัฒนาที่ชัดเจน	ระดับ ๒ และ กิจกรรมการพัฒนามุ่งพัฒนาทักษะและกระบวนการนิเทศการศึกษา	ระดับที่ ๓ และเป็นกิจกรรมที่สามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้

๓.๓ แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาเจาะลึก

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔
เป็นแผนเกิดจากการวิเคราะห์สภาพปัญหาด้านคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา	ระดับ ๑ และเป็นแผนที่แสดงกลยุทธ์ กิจกรรม ผลลัพธ์ที่ต้องการ และ เกณฑ์ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับ ๒ และ แสดงให้เห็นถึงการนำกระบวนการนิเทศการศึกษาไปกำหนดในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา	ระดับ ๓ และเป็นแผนที่สามารถนำไปใช้พัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยใช้ระบบการนิเทศการศึกษาอย่างสร้างสรรค์

๓.๔ นวัตกรรมการนิเทศการศึกษา

๓.๔.๑ เอกสาร/เครื่องมือประกอบการนิเทศ

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔
มีการศึกษาสภาพปัญหาด้านคุณภาพการศึกษาและกำหนดเป้าหมาย การนิเทศไม่น้อยกว่า ๑ เรื่อง	ระดับ ๑ และมี การศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมเพื่อจัดทำ เอกสาร/เครื่องมือ ประกอบ การนิเทศเพื่อ การพัฒนาหลักสูตร การเรียนการสอนของสถานศึกษาเป้าหมาย	ระดับ ๒ และ เอกสาร/ เครื่องมือประกอบการนิเทศ มีองค์ประกอบเนื้อหาที่ สมบูรณ์	ระดับ ๓ และเอกสาร/เครื่องมือ ประกอบการนิเทศสามารถ นำไปใช้แก้ปัญหาและพัฒนาคุณภาพการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๔.๒ บันทึกการนิเทศ

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔
มีการออกแบบบันทึกการนิเทศ	ระดับ ๑ และแบบบันทึกการนิเทศสามารถเก็บ รวบรวมข้อมูลการปฏิบัติงานนิเทศครบถ้วน	ระดับ ๒ และ มีการบันทึกการนิเทศตามแบบบันทึกการนิเทศอย่างเป็นปัจจุบัน	ระดับ ๓ และมีการสรุปรายงานการนิเทศที่แสดงจุดเด่น จุดด้อย และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาคุณภาพของผู้ฝึกประสบการณ์

๓.๔.๓ ผลงานวิจัย

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔
มีการศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลสภาพปัญหาด้านคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา เป้าหมายการนิเทศ	ระดับ ๑ และ มีการสรุป ข้อเสนอแนะทางการแก้ปัญหาเชิงระบบ	ระดับ ๒ และ มีการพัฒนานวัตกรรมการนิเทศเพื่อการแก้ปัญหา เช่น สื่อส่งเสริม การอ่าน ชุดกิจกรรมการแก้ปัญหาการคิดคำนวณของนักเรียน เป็นต้น	ระดับ ๓ และการสรุปรายงานผลการทดลองใช้นวัตกรรมการแก้ปัญหาคุณภาพการศึกษา

๓.๔.๔ การใช้เทคนิควิธีการนิเทศ

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔
มีการศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลสภาพปัญหา ด้านคุณภาพการศึกษา ของสถานศึกษา เป้าหมายการนิเทศ	ระดับ ๑ และ มีการเลือกใช้ วิธีการนิเทศเพื่อแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม	ระดับ ๒ และ ดำเนินการแก้ปัญหาด้านคุณภาพ การศึกษาตามวิธีการนิเทศ การศึกษาที่เลือกใช้	ระดับ ๓ และมีการสรุปรายงาน ผลการนิเทศสอดคล้องกับวิธีการ นิเทศ

๓.๕ รายงานการศึกษาค้นคว้าอย่างอิสระ (ประมาณ ๒๐ หน้า)

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔
มีการจัดทำรายงานผล การนิเทศการศึกษา สอดคล้องกับแผน พัฒนาคุณภาพ การศึกษาที่นำเสนอ ก่อนการฝึก ประสบการณ์นิเทศ การศึกษา	ระดับ ๑ และ มีการ นำเสนอผลการพัฒนางาน นิเทศที่ดำเนินการฝึก ปฏิบัติครบถ้วน	ระดับ ๒ และ มีการสรุป รายงานการปฏิบัติที่เป็นไป ตามกระบวนการนิเทศ การศึกษา	ระดับ ๓ การสรุปรายงานผลมีการ นำเสนอผลงานที่เกิดขึ้นจากการ ปฏิบัติการนิเทศและแนวทาง การพัฒนาต่อยอด

ส่วนที่ ๓ การนำเสนอผลการฝึกประสบการณ์การนิเทศการศึกษา

เวลา ๔ วัน

เป้าหมายการพัฒนา

๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนานำเสนอผลการฝึกประสบการณ์การนิเทศการศึกษาด้วยวิธีการจัดการความรู้ได้
๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนานำเสนอผลงานวิจัยที่เกิดจากผลการฝึกประสบการณ์การนิเทศการศึกษามา
นำเสนอและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ได้
๓. เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนานำผลงานวิจัยมาพัฒนาต่อยอดเป็นการวิจัยและพัฒนาได้

ความคิดรวบยอด

การนำเสนอผลการฝึกประสบการณ์การนิเทศการศึกษานั้น ถือเป็นหัวใจสำคัญในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
ผลที่ได้จากการนำแผนการนิเทศสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรม และเกิดองค์ความรู้ที่เชื่อมโยงจากความรู้เดิมสู่ประสบการณ์
ใหม่ สามารถเป็นแบบอย่างต่อการพัฒนาวิชาชีพศึกษานิเทศก์ และสามารถนำเสนอได้หลากหลายรูปแบบ

หน่วยการเรียนรู้

๑. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ด้วยวิธีการจัดการความรู้ (Knowledge Management)
๒. การนำเสนอผลงานวิจัยที่เกิดจากผลการฝึกประสบการณ์การนิเทศการศึกษา
๓. การพัฒนาต่อยอดผลงานวิจัยเป็นการวิจัยและพัฒนา (Research and Development)

กิจกรรมการเรียนรู้

เป็นกิจกรรมต่อเนื่องจากการพัฒนาระยะที่ ๒ มาแล้ว ระยะเวลาที่ใช้ในการพัฒนา ๔ วัน มีรายละเอียดกิจกรรม
ดังต่อไปนี้

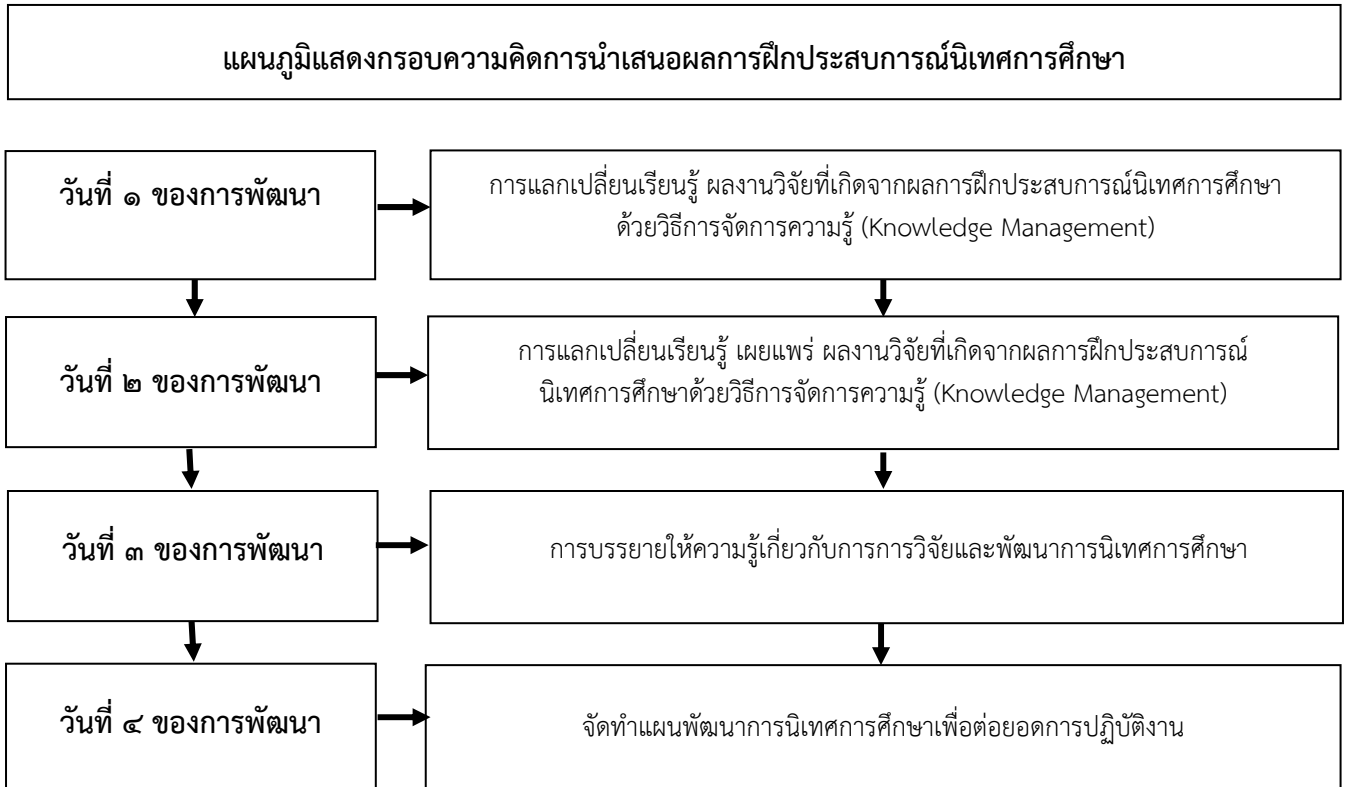
๑. ผู้เข้ารับการพัฒนานำเสนอผลงานการฝึกประสบการณ์ด้วยการจัดนิทรรศการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
๒. ผู้เข้ารับการพัฒนาแต่ละกลุ่มร่วมกันอภิปรายและคัดเลือกผลงานของสมาชิกภายในกลุ่มส่งเป็นตัวแทนของ
กลุ่มเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นผลงานนำเสนอต่อที่ประชุม
๓. วิทยากรคัดเลือกผลงานดีเด่นจากทุกกลุ่มเพื่อเป็นตัวแทนนำเสนอต่อที่ประชุม
๔. ผู้ได้รับการคัดเลือกผลงานจัดทำ PowerPoint เตรียมนำเสนอผลงานต่อที่ประชุม
๕. วิทยากรวิพากษ์เพิ่มเติม
๖. ผู้เข้ารับการพัฒนาทุกคนร่วมประเมินผลงานที่นำเสนอ
๗. ประกาศยกย่องชมเชย และมอบรางวัล
๘. การบรรยายเรื่อง แนวทางการวิจัยและพัฒนาทางด้านการนิเทศการศึกษา

สื่อ/แหล่งการเรียนรู้

๑. เอกสาร ตำรา และ website เกี่ยวกับการนิเทศศึกษา การบริหารจัดการศึกษา หลักสูตร การจัดการเรียน
การสอน การวัดและประเมินผลการศึกษา การประกันคุณภาพการศึกษา และการวิจัยทางการศึกษา
๒. คณะวิทยากร
๓. Internet

วิธีการประเมินผล

๑. การประเมินผลงานโดยเพื่อนร่วมกลุ่ม
๒. การประเมินผลงานโดยคณะวิทยากร
๓. การประเมินความพึงพอใจจากการนำเสนอผลงานโดยเพื่อนผู้เข้ารับการพัฒนาทุกคน



กิจกรรมการเรียนรู้หมวดที่ ๑
สมรรถนะ วินัย คุณธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ ภารกิจ บทบาท และหน้าที่ศึกษานิเทศก์
(เวลา ๑๕ ชั่วโมง)

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑.๑	รัก ศรัทธา และภาคภูมิใจในการเป็นศึกษานิเทศก์	เวลา ๒ ชั่วโมง
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑.๒	คุณธรรม จริยธรรม และเมตตาธรรมในการยกระดับจิตวิญญาณความเป็นครู	เวลา ๒ ชั่วโมง
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑.๓	ภารกิจ บทบาท และหน้าที่ศึกษานิเทศก์ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนัก/กองการศึกษาและสถานศึกษา	เวลา ๒ ชั่วโมง
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑.๔	สมรรถนะและแผนพัฒนาตนเองของศึกษานิเทศก์	เวลา ๒ ชั่วโมง
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑.๕	แฟ้มพัฒนางานศึกษานิเทศก์	เวลา ๒ ชั่วโมง
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑.๖	การพัฒนาบุคลิกภาพ	เวลา ๓ ชั่วโมง
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑.๗	การพัฒนาวิชาชีพศึกษานิเทศก์	เวลา ๑ ชั่วโมง
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑.๘	กฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการที่เกี่ยวข้องกับศึกษานิเทศก์	เวลา ๑ ชั่วโมง

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑.๑ รัก ศรัทธา และภาคภูมิใจในการเป็นศึกษานิเทศก์

เวลา ๒ ชั่วโมง

สาระสำคัญ

วิชาชีพศึกษานิเทศก์ เป็นวิชาชีพควบคุมที่ต้องมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพควบคุมตามกฎหมาย เป็นวิชาชีพที่ผู้ประกอบวิชาชีพ ต้องยึดหลักการของวิชาชีพชั้นสูง มีเสรีภาพในการประกอบวิชาชีพ มีจรรยาบรรณวิชาชีพ มีองค์กรวิชาชีพ ศึกษานิเทศก์ผู้ประกอบวิชาชีพ จึงต้องเป็นผู้มีความรู้ความเข้าใจ มีความตระหนักในความสำคัญของการพัฒนาตนเอง พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา มีกระบวนการทัศน์ในการพัฒนา มีทักษะทางวิชาการและการบริหาร เสริมสร้างและพัฒนาสมรรถนะของตนเอง เป็นผู้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ประพฤติปฏิบัติเป็นแบบอย่างที่ดี ดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม รัก ศรัทธาและภูมิใจในวิชาชีพศึกษานิเทศก์ มีความรับผิดชอบต่อวิชาชีพ ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพตามนโยบายและมาตรฐานการศึกษาส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในภาพรวม

วัตถุประสงค์

ผู้เข้ารับการพัฒนา มีความตระหนักในความสำคัญของการพัฒนาตนเอง พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา มีกระบวนการทัศน์ในการพัฒนา มีทักษะทางวิชาการ และทักษะการบริหาร เสริมสร้างและพัฒนาสมรรถนะของตนเอง ให้มีวินัย ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม รัก ศรัทธา และภูมิใจในวิชาชีพศึกษานิเทศก์

ขอบข่ายเนื้อหา

๑. ประสบการณ์จากการนิเทศ
๒. วินัยและจรรยาบรรณวิชาชีพ

กิจกรรม

๑. ศึกษานิเทศก์ที่มีผลงานดีเด่น เล่าเรื่องและนำเสนอผลงาน ประสบการณ์การปฏิบัติงาน ความสำเร็จ ในหน้าที่ที่มีความภาคภูมิใจและได้รับการยอมรับ (๘๐ นาที)
๒. ผู้เข้ารับการพัฒนาแต่ละคนบันทึกคุณลักษณะและพฤติกรรมศึกษานิเทศก์ที่พึงประสงค์ และไม่พึงประสงค์ ในประสบการณ์ และความคิดเห็นของตนเองเพื่อแลกเปลี่ยนในกลุ่ม
๓. ให้แต่ละกลุ่ม อภิปรายถึงแนวคิดและประโยชน์ ตามแบบบันทึกกิจกรรมที่ ๑ การศึกษานิเทศก์ตัวอย่าง ศึกษานิเทศก์ดีในดวงใจ (๓๐ นาที)
๔. บันทึกและนำเสนอผลการอภิปรายกลุ่มตามแบบบันทึกกิจกรรมลงในกระดาษ Flip Chart ติดแสดง (รายกลุ่ม)
๕. บันทึกสรุปแนวคิดและประโยชน์ที่ได้รับจาก กรณีตัวอย่าง ศึกษานิเทศก์ดีในดวงใจ (รายบุคคล)

สื่อและอุปกรณ์

๑. ใบความรู้ ใบกิจกรรม
๒. แบบบันทึกกิจกรรม

การวัดและประเมินผล

๑. ประเมินแบบบันทึกกิจกรรม การนำเสนอผลการอภิปรายกลุ่มกรณีศึกษา “ศึกษานิเทศก์ดีในดวงใจ” (รายกลุ่ม)
๒. ประเมินแบบบันทึกกิจกรรม สรุปแนวคิดและประโยชน์ที่ได้รับจาก กรณีตัวอย่าง ศึกษานิเทศก์ดีในดวงใจ (รายบุคคล)

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑.๒ คุณธรรม จริยธรรม และเมตตาธรรมในการยกระดับจิตวิญญาณความเป็นครู เวลา ๒ ชั่วโมง

สาระสำคัญ

การมีความรู้ความเข้าใจ ตระหนักและเห็นคุณค่าความสำคัญของ คุณธรรม จริยธรรม และเมตตาธรรมในการยกระดับจิตวิญญาณความเป็นครูเป็น และฝึกปฏิบัติตนเกี่ยวกับการพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรม จริยธรรมตาม จรรยาบรรณวิชาชีพศึกษานิเทศก์ ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีในการดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม มีความรับผิดชอบต่อวิชาชีพในการปฏิบัติงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ การบริการที่ดี การพัฒนาตนเอง การทำงานเป็นทีม จะส่งผลให้ศึกษานิเทศก์สามารถปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานวิชาการและการนิเทศการศึกษาในการปรับปรุงการเรียนการสอนให้ได้มาตรฐานสูงขึ้น

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนาก่อเกิดความตระหนักเห็นความสำคัญในการปฏิบัติตนในด้านคุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพศึกษานิเทศก์ ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม มีความรับผิดชอบต่อวิชาชีพศึกษานิเทศก์
๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนามีความรู้ความเข้าใจในการพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพศึกษานิเทศก์
๓. เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนามีความสามารถในการปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีมีความรับผิดชอบต่อวิชาชีพศึกษานิเทศก์

ขอขำยเนื้อหา

๑. วินัย คุณธรรม จริยธรรม สำหรับศึกษานิเทศก์
๒. จรรยาบรรณวิชาชีพศึกษานิเทศก์

กิจกรรม

๑. ผู้เข้ารับการพัฒนารับฟังบรรยายธรรมจากวิทยากรที่มีประสบการณ์ในการบรรยายธรรม เรื่อง การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม สำหรับศึกษานิเทศก์ และให้ผู้เข้ารับการพัฒนาแต่ละคนสรุปคุณลักษณะและพฤติกรรมความเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ที่พึงประสงค์สำหรับศึกษานิเทศก์ ตามประเด็นที่ได้รับฟัง (เวลา ๑ ชั่วโมง)
๒. ผู้เข้ารับการพัฒนาแต่ละกลุ่มร่วมกันอภิปรายประเด็นสำคัญในการปฏิบัติตนให้มีคุณธรรมจริยธรรม สำหรับศึกษานิเทศก์ แล้วสรุปเป็นข้อปฏิบัติของกลุ่มในการปฏิบัติตนของศึกษานิเทศก์ในการเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม (เวลา ๓๐ นาที)
๓. วิทยากรสรุปสาระสำคัญในการเรียนรู้วินัยคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณของศึกษานิเทศก์ (เวลา ๓๐ นาที)

สื่อและอุปกรณ์

๑. Power point สรุปคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของศึกษานิเทศก์
๒. แบบบันทึก/ใบงานเดี่ยว
๓. แบบบันทึก/ใบงานกลุ่ม

การวัดและประเมิน

๑. ตรวจชิ้นงานจากภาระงานเดี่ยว ในประเด็นความรู้ ความเข้าใจ ในด้านคุณธรรม จริยธรรมสำหรับศึกษานิเทศก์
๒. ตรวจชิ้นงานจากภาระงานกลุ่ม ในการสรุปข้อปฏิบัติตนของศึกษานิเทศก์ในการเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑.๓ ภารกิจ บทบาทและหน้าที่ของศึกษานิเทศก์ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนัก/กอง
การศึกษา และสถานศึกษา เวลา ๒ ชั่วโมง

สาระสำคัญ

ภารกิจ บทบาท และหน้าที่ของศึกษานิเทศก์ มีผลกระทบต่อประสิทธิภาพการสอนของครู และประสิทธิภาพ การบริหารการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษานิเทศก์ต้องรู้และเข้าใจในภารกิจ บทบาท และหน้าที่ของตนเอง เพื่อให้สามารถวางแผนพัฒนาตนเอง และพัฒนางาน ในการปฏิบัติงานตามบทบาทและหน้าที่ของศึกษานิเทศก์ได้อย่าง มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับความรู้ความสามารถ ความต้องการจำเป็นและลำดับความสำคัญ

วัตถุประสงค์

ผู้เข้ารับการพัฒนามีความรู้ความเข้าใจและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับ การพัฒนาสมรรถนะตนเองด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพศึกษานิเทศก์ การพัฒนาสมรรถนะหลักและสมรรถนะประจำสายงานศึกษานิเทศก์ การพัฒนามาตรฐานด้านความรู้และประสบการณ์วิชาชีพศึกษานิเทศก์ มาตรฐานการปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์

กิจกรรม

๑. ผู้เข้ารับการพัฒนารับฟังบรรยายจากวิทยากรที่มีประสบการณ์ในการบรรยายเรื่อง ภารกิจ บทบาท และ หน้าที่ของศึกษานิเทศก์ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนัก/กองการศึกษา และสถานศึกษา (เวลา ๑ ชั่วโมง)

๒. ผู้เข้ารับการพัฒนาแต่ละกลุ่มร่วมกันอภิปรายประเด็นสำคัญในการปฏิบัติตน ปฏิบัติงานตามภารกิจ บทบาท และหน้าที่ของศึกษานิเทศก์ แล้วสรุปเป็นข้อปฏิบัติของกลุ่ม (เวลา ๓๐ นาที)

๓. วิทยากรสรุปสาระสำคัญในการเรียนรู้ภารกิจ บทบาท และหน้าที่ของศึกษานิเทศก์ (เวลา ๓๐ นาที)

สื่อและอุปกรณ์

๑. Power point ประกอบคำบรรยาย
๒. แบบประเมิน/แบบบันทึก/ใบงานเดี่ยว
๓. คู่มือการปฏิบัติงานสำนัก/กองศึกษา

การวัดและประเมินผล

๑. ประเมินจากผลการประเมินตนเอง
๒. ประเมินรายบุคคลจากชิ้นงาน

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑.๔ สมรรถนะและแผนพัฒนาตนเองของศึกษานิเทศก์

เวลา ๒ ชั่วโมง

สาระสำคัญ

กระบวนการจัดทำแผนพัฒนาตนเอง (ID-Plan) เป็นการประเมินเพื่อพัฒนาศักยภาพของศึกษานิเทศก์ที่ใช้ การศึกษาวิเคราะห์งานในบทบาท และหน้าที่ของศึกษานิเทศก์ วิเคราะห์ปัญหาจากการดำเนินงานที่มีผลกระทบต่อ ประสิทธิภาพการสอนของครู เพื่อกำหนดทางเลือกในการแก้ปัญหา จัดทำแผนพัฒนาการปฏิบัติงานในหน้าที่นเทศ การศึกษาแล้วนำเสนอแผนการพัฒนาด้านการนิเทศ ติดตามประเมินผลต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อลงมือปฏิบัติ ตามแผนและรายงานผลการดำเนินงาน รวมทั้งใช้ในการพัฒนาตนเองตามความรู้ความสามารถ ความต้องการจำเป็น และลำดับความสำคัญ

วัตถุประสงค์

ผู้เข้ารับการพัฒนามีความรู้ความเข้าใจและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับ การพัฒนาสมรรถนะตนเองด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพศึกษานิเทศก์ การพัฒนาสมรรถนะหลักและสมรรถนะประจำสายงานศึกษานิเทศก์ การพัฒนามาตรฐานด้านความรู้และประสบการณ์วิชาชีพศึกษานิเทศก์ มาตรฐานการปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์

กิจกรรม

๑. ให้ผู้เข้ารับการพัฒนาฝึกปฏิบัติสรุปผลการประเมินความรู้ความสามารถ เพื่อพัฒนาตนเอง ด้านความรู้ ความสามารถ ผลการปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์ เพื่อจัดลำดับความสำคัญของการพัฒนาความรู้ความสามารถและ จัดทำแผนพัฒนาตนเอง (ID-Plan) (๙๐ นาที)

๒. ฝึกปฏิบัติสรุปผลการประเมินความรู้ความสามารถ (รายบุคคล) เพื่อจัดลำดับความสำคัญของการพัฒนา ความรู้ความสามารถและจัดทำแผนพัฒนาตนเอง (ID-Plan) โดยใช้ข้อมูลจากแบบประเมินความรู้ความสามารถ ผลการปฏิบัติงาน วินัย คุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพศึกษานิเทศก์ (๓๐ นาที)

สื่อและอุปกรณ์

๑. Power point ประกอบคำบรรยาย
๒. แบบประเมิน/แบบบันทึก/ใบงานเดี่ยว แผนพัฒนาตนเอง (ID-Plan)

การวัดและประเมินผล

๑. ประเมินจากผลการประเมินตนเอง
๒. ประเมินรายบุคคลจากชิ้นงานแผนพัฒนาตนเอง (ID-Plan)

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑.๕ พัฒนางานศึกษานิเทศก์

เวลา ๒ ชั่วโมง

สาระสำคัญ

การเก็บรวบรวมข้อมูล รายงานการทำงานโดยนำเสนอพัฒนางานศึกษานิเทศก์ เป็นแหล่งรวบรวมผลงานไว้อย่างเป็นระบบและนำเสนอเพื่อประเมินความสำเร็จ(ปฏิบัติ)ที่สูงกว่าการเก็บเป็นคะแนน เป็นการนำความรู้มาใช้ในการสร้างงานหรือแก้ปัญหาจนได้ชิ้นงาน แสดงถึงงาน วิธีการปฏิบัติ จุดแข็งจุดอ่อน ผลสัมฤทธิ์ และผลที่เกิดขึ้นจริง เห็นผลการพัฒนาที่ดีขึ้น ตามศักยภาพของแต่ละบุคคลในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง ซึ่งสามารถนำผลการประเมินมาใช้ได้ทั้งที่เป็น formative และ summative รวมทั้งเป็นสารสนเทศที่แสดงถึงความพยายาม เจตคติ แรงจูงใจ ความก้าวหน้า ความสัมฤทธิ์ผลในการเรียนรู้และการพัฒนาตนเอง(ของศึกษานิเทศก์)

วัตถุประสงค์

๑. ผู้เข้ารับการอบรม สามารถวิเคราะห์ปัญหาการดำเนินงานที่มีผลกระทบต่อประสิทธิภาพการสอนของครูและกำหนดทางเลือกในการแก้ปัญหา

๒. วางแผนการพัฒนาดตนเอง (Individual Development-Plan) ตามสมรรถนะที่เกี่ยวกับวิชาการและงานนิเทศการศึกษาเพื่อปรับปรุงการเรียนการสอนให้ได้มาตรฐานและลำดับความจำเป็น

ขอบข่ายเนื้อหา

พัฒนางานศึกษานิเทศก์

กิจกรรม

๑. ให้ผู้เข้ารับการพัฒนาฟังวิทยากรบรรยายเรื่อง พัฒนางานและแผนพัฒนาดตนเอง

๒. ฝึกปฏิบัติ (รายบุคคล) พัฒนาดตนเอง เพื่อนำเสนอแผนพัฒนาดตนเอง (ID-Plan) และเค้าโครงพัฒนางาน การพัฒนางานการนิเทศในหน้าที่รับผิดชอบ รายบุคคลละ ๑ เรื่องเพื่อนำไปพัฒนาในช่วงการฝึกประสบการณ์นิเทศ การศึกษาช่วงที่ ๒ (๒๐ วัน)

๓. นำพัฒนางานมานำเสนอผลการพัฒนางานแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในระยะที่ ๓ (๔ วัน)

๔. จัดทำรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระ (๒๐ หน้า) ส่งคณะกรรมการประเมินที่หน่วยฝึกประสบการณ์ ระยะ ที่ ๒ และนำเสนอผลการพัฒนางานแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในระยะที่ ๓

สื่อและอุปกรณ์

๑. ใบความรู้ และใบกิจกรรม

๒. สื่อเทคโนโลยี

การวัดและประเมิน

วัดและประเมินผลหลักฐานการเรียนรู้ ดังนี้

๑. เค้าโครงพัฒนางานการพัฒนางานการนิเทศในหน้าที่รับผิดชอบของศึกษานิเทศก์ (ระยะที่ ๑)

๒. พัฒนางาน (ระยะที่ ๒ และ ๓)

๓. รายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระ (ระยะที่ ๒ และ ๓)

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑.๖ การพัฒนาบุคลิกภาพ

เวลา ๓ ชั่วโมง

สาระสำคัญ

การมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ การพัฒนาบุคลิกภาพทางกาย ทางสังคม ทางอารมณ์ และทางปัญญา ที่ถูกต้องเหมาะสม จะทำให้ศึกษานิเทศก์สามารถปฏิบัติตนให้เป็นผู้ที่บุคลิกภาพเหมาะสมกับตำแหน่งและบทบาทหน้าที่ของศึกษานิเทศก์

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนาเห็นความสำคัญของการพัฒนาบุคลิกภาพ
๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนาสามารถปฏิบัติตนให้เป็นผู้ที่บุคลิกภาพเหมาะสมกับตำแหน่ง

ขอบข่ายเนื้อหา

๑. การพัฒนาบุคลิกทางกาย
 - ๑.๑ การแต่งกาย (ชาย/หญิง)
 - ๑.๒ ความสง่างามเมื่อปรากฏตัวเป็นทางการ
๒. การพัฒนาบุคลิกทางสังคม
 - ๒.๑ มารยาทบนโต๊ะอาหารแบบต่าง ๆ
 - ๒.๒ มารยาทสากล เช่น การทักทายแบบสากล
 - ๒.๓ ความรู้เรื่องการเดินทางไปต่างประเทศ
๓. การพัฒนาบุคลิกทางอารมณ์
๔. การพัฒนาบุคลิกทางปัญญา

กิจกรรม

๑. วิทยากรบรรยาย
๒. สาธิตการปฏิบัติ
๓. ฝึกปฏิบัติรายบุคคลและรายกลุ่ม

สื่อและอุปกรณ์

๑. เอกสารความรู้
๒. ใบงาน
๓. วีดิทัศน์
๔. สื่อเทคโนโลยี

การวัดและประเมินผล

๑. การสังเกตพฤติกรรม
๒. การมีส่วนร่วมกิจกรรม
๓. สรุปรายงาน
๔. งานรายบุคคล
๕. งานกลุ่ม

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑.๗ การพัฒนาวิชาชีพศึกษานิเทศก์

เวลา ๑ ชั่วโมง

สาระสำคัญ

วิชาชีพศึกษานิเทศก์ เป็นวิชาชีพควบคุมที่ต้องมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพควบคุมตามกฎหมาย ศึกษานิเทศก์ ผู้ประกอบวิชาชีพต้องยึดหลักการของวิชาชีพชั้นสูง มีเสรีภาพในการประกอบวิชาชีพ มีจรรยาบรรณวิชาชีพ มีองค์กรวิชาชีพ จึงต้องพัฒนาตนเองทั้งด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ พัฒนาการปฏิบัติตามมาตรฐานด้านความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ มาตรฐานการปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์ รวมทั้งการให้ความร่วมมือร่วมใจกับองค์กรวิชาชีพ ดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งให้บรรลุวัตถุประสงค์เกี่ยวกับความก้าวหน้าของอาชีพ เกิดความร่วมมือในการพัฒนาการศึกษาและอาชีพของศึกษานิเทศก์มีความเจริญก้าวหน้า

วัตถุประสงค์

๑. ผู้เข้ารับการพัฒนามีความรู้ความเข้าใจในจรรยาบรรณวิชาชีพ รัก ศรัทธา ซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบ ต่อวิชาชีพ และเป็นสมาชิกที่ดีขององค์กรวิชาชีพ (สมาคมศึกษานิเทศก์แห่งประเทศไทย)

๒. ผู้เข้ารับการพัฒนามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินความรู้ ความสามารถ เพื่อเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้น ตามองค์ประกอบแนวทางการประเมินผลงานเพื่อนเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้นด้านที่ ๒

ขอบข่ายเนื้อหา

๑. องค์กรวิชาชีพศึกษานิเทศก์(ประวัติความเป็นมา/การสมัครเป็นสมาชิกองค์กร)
๒. ความก้าวหน้าในวิชาชีพศึกษานิเทศก์

กิจกรรม

๑. ให้ผู้เข้ารับการพัฒนารับฟังบรรยายจากวิทยากร
๒. ให้ผู้เข้ารับการพัฒนาร่วมกันอภิปรายแลกเปลี่ยนเรียนรู้ นำเสนอและสรุปสาระสำคัญ

สื่อและอุปกรณ์

๑. PowerPoint นำเสนอ
๒. ใบกิจกรรม

การวัดและประเมิน

๑. การสังเกตพฤติกรรม
๒. การมีส่วนร่วมกิจกรรม

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑.๘ กฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการที่เกี่ยวข้องกับศึกษานิเทศก์ เวลา ๑ ชั่วโมง

สาระสำคัญ

กฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการที่เกี่ยวข้องกับศึกษานิเทศก์ เป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติตนและปฏิบัติงานของวิชาชีพศึกษานิเทศก์ซึ่งเป็นวิชาชีพควบคุมตามกฎหมาย ศึกษานิเทศก์ในฐานะบุคลากรวิชาชีพจึงจำเป็นต้องพัฒนาตนให้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถนำไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานความรู้ มาตรฐานการปฏิบัติงาน ตามกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนาเกิดความตระหนักเห็นความสำคัญในการปฏิบัติตนในด้านมาตรฐานความรู้ มาตรฐานการปฏิบัติงาน กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ศึกษานิเทศก์

๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนา มีความรู้ความเข้าใจในมาตรฐานความรู้ มาตรฐานการปฏิบัติงาน กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ศึกษานิเทศก์

ขอบข่ายเนื้อหา

กฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ศึกษานิเทศก์

๑. กฎหมายสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา
๒. มาตรฐานวิชาชีพศึกษานิเทศก์ของคุรุสภา ได้แก่ มาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ มาตรฐานการปฏิบัติงาน และมาตรฐานการปฏิบัติตน
๓. กฎหมายบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
๔. กฎหมายการกระจายอำนาจให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๕. กฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๖. หลักเกณฑ์การประเมินผลงานเพื่อมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ
๗. องค์กรที่เกี่ยวข้องกับศึกษานิเทศก์ เช่น สมาคมศึกษานิเทศก์แห่งประเทศไทย ศูนย์พัฒนาการนิเทศและเร่งรัดคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน ฯลฯ

กิจกรรม

๑. ให้ผู้เข้ารับการพัฒนา รับฟังบรรยายจากวิทยากรเรื่อง กฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ศึกษานิเทศก์ และให้ผู้เข้ารับการพัฒนาสรุปประเด็นสำคัญในเรื่อง มาตรฐานความรู้ มาตรฐานการปฏิบัติงาน กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ศึกษานิเทศก์ (เวลา ๕๐ นาที)

๒. ให้ผู้เข้ารับการพัฒนา ร่วมกันอภิปรายแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ชักถามประเด็นสำคัญและวิทยากรสรุปสาระสำคัญในการเรียนรู้เพิ่มเติม (เวลา ๑๐ นาที)

สื่อและอุปกรณ์

๑. Power point นำเสนอสาระสำคัญมาตรฐานความรู้ มาตรฐานการปฏิบัติงานและประสบการณ์วิชาชีพ ศึกษานิเทศก์ กฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของศึกษานิเทศก์

๒. ใบกิจกรรม

การวัดและประเมิน

ตรวจงานจากภาระงานบันทึกประจำวันในประเด็นความรู้ ความเข้าใจในเรื่อง มาตรฐานความรู้ มาตรฐานการปฏิบัติงาน กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ศึกษานิเทศก์

กิจกรรมการเรียนรู้หมวดที่ ๒

ความรู้พื้นฐาน ทักษะ เทคนิค กิจกรรม และกระบวนการนิเทศการศึกษา
(เวลา ๑๘ ชั่วโมง)

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒.๑	ความรู้พื้นฐานและกิจกรรมการนิเทศการศึกษา	เวลา ๒ ชั่วโมง
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒.๒	ทักษะของผู้นิเทศการศึกษา	เวลา ๒ ชั่วโมง
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒.๓	ทักษะ ICT เพื่อการนิเทศการศึกษา	เวลา ๓ ชั่วโมง
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒.๔	เทคนิคการนิเทศการศึกษา	เวลา ๘ ชั่วโมง
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒.๕	กระบวนการนิเทศการศึกษา	เวลา ๓ ชั่วโมง

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒.๑ ความรู้พื้นฐาน และกิจกรรมการนิเทศการศึกษา

เวลา ๒ ชั่วโมง

สาระสำคัญ

ความรู้พื้นฐานที่จำเป็นเกี่ยวกับ แนวคิดและหลักการนิเทศ ความหมายการนิเทศ จุดมุ่งหมายของการนิเทศ บทบาทหน้าที่ของศึกษานิเทศก์ กระบวนการนิเทศ กิจกรรมการนิเทศ และเทคนิควิธีการนิเทศ และการเลือกใช้กิจกรรมการนิเทศที่เหมาะสมกับงาน ผู้รับการนิเทศ และบริบทของสถานศึกษามีความสำคัญสำหรับศึกษานิเทศก์มืออาชีพ

จุดประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนาความรู้พื้นฐานที่จำเป็นเกี่ยวกับ แนวคิดและหลักการนิเทศ ความหมายการนิเทศ จุดมุ่งหมายของการนิเทศ บทบาทหน้าที่ของศึกษานิเทศก์ กระบวนการนิเทศ กิจกรรมการนิเทศ และเทคนิควิธีการนิเทศ

๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนาเลือกใช้กิจกรรมการนิเทศที่เหมาะสมกับงาน ผู้รับการนิเทศ และบริบทของสถานศึกษา

ขอบข่ายเนื้อหา

๑. แนวคิดและหลักการนิเทศการศึกษา
๒. ความหมายการนิเทศการศึกษา
๓. จุดมุ่งหมายของการนิเทศการศึกษา
๔. บทบาทหน้าที่ของศึกษานิเทศก์
๕. กระบวนการนิเทศการศึกษา
๖. กิจกรรมการนิเทศการศึกษา
๗. เทคนิคและวิธีการนิเทศการศึกษา

กิจกรรม

๑. การบรรยายเรื่อง ความรู้พื้นฐานในการนิเทศการศึกษา
๒. ปฏิบัติกิจกรรมโดยใช้กระบวนการกลุ่ม จากการศึกษาเอกสารใบความรู้และใบงานเกี่ยวกับกิจกรรมการนิเทศการศึกษา
๓. ตัวแทนกลุ่มนำเสนอผลงาน
๔. ทุกกลุ่มร่วมเรียนรู้ และเติมเต็ม
๕. วิทยากรสรุปเติมเต็มเกี่ยวกับการเลือกใช้กิจกรรมการนิเทศการศึกษา

สื่อการเรียนรู้

๑. ใบงานเรื่อง กิจกรรมการนิเทศการศึกษา
๒. เอกสารความรู้เรื่อง กิจกรรมการนิเทศการศึกษา
๓. แบบบันทึกกิจกรรม
๔. PowerPoint

การวัดและประเมิน

๑. สังเกตพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม
๒. ตรวจสอบผลงานกลุ่ม

เกณฑ์การประเมินผลงาน

ดีเยี่ยม	ดี	พอใช้	ควรปรับปรุง
เลือกใช้กิจกรรมการนิเทศได้เหมาะสมมาก และบอกวิธีการในการนำไปใช้ และเหตุผลที่เลือกใช้กิจกรรมนั้น ๆ ได้อย่างเป็นเหตุเป็นผล และชัดเจนดีมาก	เลือกใช้กิจกรรมการนิเทศได้เหมาะสมมาก และบอกวิธีการในการนำไปใช้ และเหตุผลที่เลือกใช้กิจกรรมนั้น ๆ ได้อย่างเป็นเหตุเป็นผล	เลือกใช้กิจกรรมการนิเทศได้เหมาะสม และบอกวิธีการในการนำไปใช้ และเหตุผลที่เลือกใช้กิจกรรมนั้น ๆ ได้สมควร	เลือกใช้กิจกรรมการนิเทศได้ และบอกวิธีการในการนำไปใช้ได้

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒.๒ ทักษะของผู้นิเทศการศึกษา

เวลา ๒ ชั่วโมง

สาระสำคัญ

ในการนิเทศเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษานั้น ผู้นิเทศจะต้องมีความรู้ มีความเชี่ยวชาญ มีความชำนาญในด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานร่วมกับครู เพื่อให้สามารถปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ ในการนิเทศการศึกษาผู้นิเทศจะต้องมีทักษะที่จำเป็นหลายด้าน ได้แก่ ทักษะเชิงมนุษยสัมพันธ์และทักษะเชิงบริหาร ถ้าขาดทักษะที่จำเป็นเหล่านี้ก็ไม่สามารถที่จะปฏิบัติการณ์เทศให้ประสบผลสำเร็จได้เช่นกัน

จุดประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนา มีความตระหนักในความสำคัญของการฝึกทักษะการนิเทศ ได้แก่ ทักษะเชิงมนุษยสัมพันธ์และทักษะเชิงบริหาร

ขอบข่ายเนื้อหา

ทักษะผู้นิเทศ

- การพัฒนาบุคลิกภาพ
- การสื่อสาร เช่น การพูด การเขียน ฯลฯ
- มนุษยสัมพันธ์
- ภาวะผู้นำ
- การตัดสินใจ
- การสร้างขวัญกำลังใจและการให้ข้อมูลย้อนกลับ

กิจกรรม

๑. ปฏิบัติกิจกรรมนำเข้ากลุ่มๆละ ๑๐ คน โดยใช้เกม แล้วเลือกประธานและเลขานุการกลุ่ม
๒. วิทยากรให้ความรู้ เรื่อง ทักษะเชิงมนุษยสัมพันธ์และทักษะในการบริหารจัดการ
๓. แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ ทักษะเชิงมนุษยสัมพันธ์และทักษะในการบริหารจัดการ โดยให้มีผู้ฝึกทักษะผู้สังเกต และผู้ประเมินสลับกันไป
๔. วิทยากรสรุปให้คำแนะนำเพิ่มเติมเป็นรายกลุ่ม

สื่อและอุปกรณ์

๑. ใบงานทักษะในการนิเทศ
๒. ใบความรู้ ทักษะการนิเทศ
๓. แบบสรุปความรู้ ทักษะในการนิเทศ

การวัดและประเมิน

๑. ประเมินผลการตอบคำถามกรณีตัวอย่างการพัฒนาทักษะผู้นิเทศ
 - การพัฒนาบุคลิกภาพ
 - การสื่อความหมาย
 - มนุษยสัมพันธ์
 - ภาวะผู้นำการตัดสินใจ
 - การสร้างขวัญกำลังใจและการให้ข้อมูลย้อนกลับ

เกณฑ์การให้คะแนนการสรุปความรู้ทักษะในการนิเทศ

มิติการประเมิน	ดีเยี่ยม	ดี	พอใช้	ควรปรับปรุง
ทักษะเชิง มนุษยสัมพันธ์ และทักษะ การจัดการ	สรุปสาระสำคัญได้ ครบถ้วน มีความถูกต้อง ใช้ภาษาสื่อ ความหมายเข้าใจง่าย มีความเชื่อมโยงกัน อย่างต่อเนื่อง ทั้งทักษะเชิง มนุษยสัมพันธ์ และทักษะการจัดการ	สรุปสาระสำคัญ ได้ ครบถ้วน มีความ ถูกต้อง ใช้ภาษาสื่อความหมาย เข้าใจง่าย มีความเชื่อมโยง กันเป็นส่วนมาก ทั้ง ทักษะเชิงมนุษยสัมพันธ์ และทักษะการจัดการ	สรุปสาระสำคัญ ได้ ไม่ครบถ้วน มีความถูกต้อง ต้อง ใช้ภาษาสื่อ ความหมายเข้าใจง่าย แต่ขาดความ เชื่อมโยงกัน ทั้งทักษะเชิง มนุษยสัมพันธ์ และทักษะกาจัดการ	สรุปสาระสำคัญ ได้ไม่ ครบถ้วน มีความถูกต้อง ใช้ภาษาสื่อความหมาย ทั้งทักษะเชิงมนุษย สัมพันธ์และทักษะการ จัดการ เข้าใจยาก

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒.๓ ทักษะ ICT เพื่อการนิเทศการศึกษา

เวลา ๓ ชั่วโมง

สาระสำคัญ

บทบาทภาระหน้าที่ของผู้นิเทศต้องปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับสภาวะปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคต นั่นคือความรู้ความสามารถในวิชาชีพ ความรู้ในปัจจัยอื่นที่เกี่ยวข้องกับการนิเทศ เทคนิคและทักษะในการนิเทศที่เหมาะสมร่วมกับความมีวิสัยทัศน์ จะทำให้ผู้นิเทศทำหน้าที่นิเทศแตกต่างจากเดิม ผู้นิเทศต้องมีการปรับเปลี่ยนบทบาท จะต้องเป็นผู้นิเทศที่ทันสมัย มีความรู้ รู้จริงด้านการสอน และรู้จักเทคโนโลยีใหม่ที่ช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ เป็นนักสร้างสรรค์ นักคิด นักนวัตกรรม เป็นแหล่งทรัพยากรและทรัพยากรบุคคลที่สำคัญสำหรับการพัฒนาส่งเสริมคุณภาพการศึกษา

การวางแผนการพัฒนาส่งเสริมคุณภาพการศึกษาโดยใช้ไอซีที ในรูปแบบต่าง ๆ ควรพิจารณาแผนแม่บททุกระดับโดยรอบด้าน ทั้งระดับกระทรวง ระดับชาติ และ ASEAN ICT Master Plan การวางแผนการใช้ไอซีทีเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาสามารถใช้มาตรฐานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เป็นทิศทางในการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงกฎหมาย ICT ที่เกี่ยวข้อง และประยุกต์ใช้บริการเว็บแอปพลิเคชันเพื่อการทำงานที่มีประสิทธิภาพและประหยัดค่าใช้จ่าย

วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนา มีความตระหนักและมี ความสามารถในการใช้ทักษะ ICT และการสร้างเครือข่าย ICT เพื่อการนิเทศ

ขอบข่ายเนื้อหา

๑. ASEAN ICT Masterplan แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ฉบับที่ ๒) ของประเทศไทย แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศกระทรวงศึกษาธิการ/กระทรวงมหาดไทย มาตรฐานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกระทรวงศึกษาธิการ/กระทรวงมหาดไทย และกฎหมาย ICT
๒. e-Supervision ; เว็บแอปพลิเคชันเพื่อการนิเทศ (จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ปฏิทินออนไลน์ปฏิสัมพันธ์ การจัดการเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ การพัฒนาเว็บไซต์เพื่อการนิเทศ)
๓. Social Media เพื่อการนิเทศ

กิจกรรม

๑. วิทยากรบรรยายความรู้จากการนำเสนอ เรื่อง ทักษะ ICT เพื่อการนิเทศและการสร้างเครือข่าย ICT เพื่อการนิเทศ
๒. ฝึกปฏิบัติทักษะ ICT เพื่อการนิเทศ เรื่อง และ e-Supervision ; เว็บแอปพลิเคชันเพื่อการนิเทศ (จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ปฏิทินออนไลน์ปฏิสัมพันธ์ การจัดการเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ การพัฒนาเว็บไซต์เพื่อการนิเทศ)
๓. สรุปความรู้ที่ได้ในแบบบันทึกความรู้และนำเสนอวิทยากร

สื่อและอุปกรณ์

๑. ใบงานปฏิบัติกิจกรรมเรื่องทักษะ ICT เพื่อการนิเทศและการสร้างเครือข่าย ICT เพื่อการนิเทศ
๒. เอกสารความรู้เรื่องทักษะ ICT เพื่อการนิเทศและการสร้างเครือข่าย ICT เพื่อการนิเทศ

การวัดและประเมิน

ประเมินผลงาน การใช้งานเว็บแอปพลิเคชัน และ Social Media เพื่อการนิเทศ

เกณฑ์การให้คะแนนการเขียนอธิบายความสัมพันธ์และอธิบายสรุป

มิติการประเมิน	ดีเยี่ยม	ดี	พอใช้	ควรปรับปรุง
ทักษะการใช้ไอซีที และเว็บแอปพลิเคชัน เพื่อการนิเทศ	สรุปสาระสำคัญ ได้ครบถ้วน มีความถูกต้อง ใช้ภาษาสื่อความหมาย เข้าใจง่าย มีความเชื่อมโยง กันอย่างต่อเนื่อง	สรุปสาระสำคัญ ได้ครบถ้วน มีความ ถูกต้อง ใช้ภาษาสื่อ ความหมายเข้าใจง่าย มีความเชื่อมโยงกัน เป็นส่วนมาก	สรุปสาระสำคัญ ได้ไม่ครบถ้วน มีความถูกต้อง ใช้ภาษาสื่อความหมาย เข้าใจง่าย แต่ขาดความ เชื่อมโยงกัน	สรุปสาระสำคัญ ได้ไม่ครบถ้วน ขาดความถูกต้อง ใช้ ภาษาสื่อความหมาย เข้าใจยาก

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒.๔ เทคนิคและวิธีการนิเทศการศึกษา

เวลา ๘ ชั่วโมง

สาระสำคัญ

การนิเทศการนิเทศการศึกษา เป็นการช่วยเหลือและให้คำปรึกษาแนะนำแก่ครู ผู้บริหาร ตลอดจนบุคลากรในสถานศึกษาให้เปลี่ยนแปลงพฤติกรรมและพัฒนาทักษะในวิชาชีพให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพให้สูงขึ้น การช่วยเหลือดังกล่าวมี “เทคนิค วิธีการ” ต่างๆ มากมาย ซึ่งผู้ทำหน้าที่นิเทศการศึกษาคำนึงถึงต้องฝึกฝน เรียนรู้ ศึกษา ค้นคว้าให้เกิดความเชี่ยวชาญ เพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติการกิจกรรมตามบทบาทหน้าที่ ให้ประสบความสำเร็จบรรลุเป้าหมาย ได้รับความเชื่อถือศรัทธาและการยอมรับจากผู้รับการนิเทศ ความสำเร็จที่ได้จะมีมากน้อยเพียงใด ย่อมขึ้นอยู่กับความรู้ ความสามารถ ความชำนาญ ประสบการณ์ ตลอดจน “เทคนิค วิธีการ” ของผู้นิเทศการศึกษาคำนึงถึงสำคัญ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจและมีความสามารถในการนิเทศด้วยเทคนิคและวิธีการนิเทศ เช่น การนิเทศทางตรง ทางอ้อม การจัดฝึกอบรม กัลยาณมิตรนิเทศ การเป็นพี่เลี้ยง (Mentor) การชี้แนะ (Coaching) ฯลฯ
๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้ฝึกเทคนิคและวิธีการนิเทศ

ขอบข่ายเนื้อหา

เทคนิควิธีนิเทศแบบทางตรง ทางอ้อม การจัดฝึกอบรม กัลยาณมิตรนิเทศ การเป็นพี่เลี้ยง (Mentor) และการชี้แนะ (Coaching)

กิจกรรม

๑. วิทยากรบรรยาย ประกอบ Power Point
๒. ผู้เข้าร่วมอบรมฝึกปฏิบัติกิจกรรมกลุ่มเล็ก กลุ่มใหญ่ และรายบุคคล ตามใบงานที่ ๑ – ๕
๓. วิทยากรและผู้รับการอบรมร่วมกันสรุปองค์ความรู้

สื่อและอุปกรณ์

๑. Power Point เรื่องเทคนิควิธีนิเทศแบบ ทางตรง ทางอ้อม การจัดฝึกอบรม กัลยาณมิตรนิเทศการเป็นพี่เลี้ยง (Mentor) การชี้แนะ (Coaching)
๒. เอกสารอ่านเพิ่มเติมเรื่อง เทคนิควิธีนิเทศแบบ ทางตรง ทางอ้อม การจัดฝึกอบรม กัลยาณมิตรนิเทศการเป็นพี่เลี้ยง (Mentor) การชี้แนะ (Coaching)
๓. ใบงาน
๔. กรณีตัวอย่าง
๕. แบบประเมินผลการปฏิบัติเทคนิค การนิเทศ

การประเมินผล

๑. ประเมินผลการฝึกปฏิบัติเทคนิคและวิธีการนิเทศ
๒. ประเมินกระบวนการทำงานกลุ่ม

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒.๕ กระบวนการนิเทศการศึกษา

เวลา ๒ ชั่วโมง

สาระสำคัญ

กระบวนการนิเทศการศึกษาคือเป็นสิ่งสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่ง เพราะในการนิเทศการศึกษาที่ดำเนินการไปได้ด้วยดี มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลจะต้องอาศัยกระบวนการซึ่งเป็นการดำเนินการ มีอย่างมีระเบียบแบบแผน มีลำดับขั้นตอนในการดำเนินงานชัดเจน ต่อเนื่อง ประกอบด้วย การวางแผน การดำเนินงานตามแผน การติดตาม กำกับและประเมินผล

จุดประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนาระดับและสามารถวิเคราะห์กระบวนการนิเทศการศึกษาไปประยุกต์ใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ขอบข่ายเนื้อหา

๑. กระบวนการนิเทศ ตามกระบวนการ PDCA
๒. กระบวนการนิเทศ ตามกระบวนการ PIDRE
๓. การการประยุกต์ใช้กระบวนการนิเทศที่มีประสิทธิภาพ

กิจกรรม

กิจกรรมที่ ๑ ปฏิบัติงานเป็นกลุ่ม ดังนี้

๑. ศึกษาและวิเคราะห์กรณีศึกษาเรื่อง “กระบวนการนิเทศของฉัน” มีขั้นตอนสำคัญอย่างไรบ้างแล้วบันทึกผลการวิเคราะห์ในแบบบันทึกผล

๒. ศึกษาใบความรู้เรื่อง “กระบวนการนิเทศที่มีประสิทธิภาพ” แล้ววิเคราะห์ว่ากระบวนการนิเทศของฉันสอดคล้องกับกระบวนการ PDCA และกระบวนการ PIDRE PIDRE ฯลฯ อย่างไร บันทึกผลการวิเคราะห์ลงในแบบบันทึกผล

กิจกรรมที่ ๒ ปฏิบัติงานเดี่ยว ดังนี้

หากท่านได้รับมอบหมายให้ไปนิเทศเรื่อง “การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา” ของโรงเรียนแห่งหนึ่ง ซึ่งเริ่มใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๕๑ เป็นปีแรก ท่านจะกำหนดขั้นตอนการนิเทศตั้งแต่เริ่มต้นจนกระทั่งสิ้นสุดที่โรงเรียนสามารถจัดทำหลักสูตรเสร็จสมบูรณ์อย่างไร บันทึกลงในแบบที่กำหนด ส่งผลงานเดี่ยวให้วิทยากรพี่เลี้ยงคนละ ๑ ชุด

กิจกรรมที่ ๓ วิทยากรให้ข้อเสนอแนะแนวทางการดำเนินงานตามกระบวนการนิเทศอย่างเหมาะสมและมีคุณภาพของศึกษานิเทศก์มีอาชีพ

สื่อการเรียนรู้

๑. ใบงาน “กระบวนการนิเทศ”
๒. กรณีศึกษาเรื่อง “กระบวนการนิเทศของฉัน”
๓. ใบความรู้เรื่องกระบวนการนิเทศแบบ PIDRE
๔. ใบความรู้เรื่องกระบวนการนิเทศโดยกระบวนการเดมมิง (Deming circle)
๕. แบบบันทึกผลการวิเคราะห์กระบวนการนิเทศจากกรณีศึกษา แบบบันทึกผลกำหนดขั้นตอนการนิเทศเพื่อพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
๖. PowerPoint สรุปลักษณะการนิเทศและข้อเสนอแนะการนิเทศอย่างมีประสิทธิภาพของศึกษานิเทศก์ มีอาชีพ
๗. เกณฑ์การประเมินผลการวิเคราะห์ความสอดคล้องของกระบวนการนิเทศจากกรณีศึกษากับกระบวนการนิเทศแบบ PDCA และ PIDRE

การประเมินผล

๑. สังเกตพฤติกรรม

๒. ตรวจสอบผลงาน

เกณฑ์การประเมินผลการวิเคราะห์กระบวนการนิเทศจากกรณีศึกษา

มิติการประเมิน	ดีเยี่ยม	ดี	พอใช้	ควรปรับปรุง
ความถูกต้อง ความสอดคล้อง และการแสดง เหตุผลสนับสนุน	ระบุขั้นตอนของ กระบวนการนิเทศได้ อย่าง เป็นระบบ แสดง ขั้นตอนการปฏิบัติได้ ถูกต้องชัดเจน มีความ ต่อเนื่อง ขั้นตอน ปฏิบัติสอดคล้องกับ กระบวนการ PDCA และPIDRE ทุกขั้นตอน พร้อมแสดงเหตุผล สนับสนุนได้ชัดเจน ครอบคลุมทุกขั้นตอน	ระบุขั้นตอนของ กระบวนการนิเทศ ได้อย่าง เป็นระบบ แสดงขั้นตอนการปฏิบัติ ได้ถูกต้องชัดเจน มี ความต่อเนื่อง ขั้นตอน ปฏิบัติสอดคล้องกับ กระบวนการ PDCA และPIDRE ทุกขั้นตอน พร้อมแสดงเหตุผล สนับสนุนได้ชัดเจน เป็นส่วนมากครอบคลุม บางขั้นตอน	ระบุขั้นตอนของ กระบวนการนิเทศ ได้อย่าง เป็นระบบ แสดงขั้นตอนการปฏิบัติ ได้ถูกต้องชัดเจน มี ความต่อเนื่อง ขั้นตอน ปฏิบัติสอดคล้องกับ กระบวนการ PDCA และPIDRE ทุกขั้นตอน พร้อมแสดงเหตุผล สนับสนุนได้ชัดเจน เป็นบางส่วน ไม่ ครอบคลุมทุกขั้นตอน	ระบุขั้นตอนของ กระบวนการนิเทศ ได้อย่าง เป็นระบบ แสดงขั้นตอนการปฏิบัติ ไม่ถูกต้องขาดความ ชัดเจน มีความต่อเนื่อง ขั้นตอนปฏิบัติ สอดคล้องกับ กระบวนการ PDCA และPIDRE ทุกขั้นตอน เป็นบางส่วน พร้อม แสดงเหตุผลสนับสนุน ได้เล็กน้อย

เกณฑ์การประเมินพฤติกรรมกระบวนการกลุ่ม

ดีเยี่ยม	ดี	พอใช้	ควรปรับปรุง
ทุกคนร่วมมือกันทำงาน มีการประสานงานที่ดี กำหนดขั้นตอน การทำงานที่ชัดเจน จนเห็นผลงานที่สมบูรณ์ ทุกคนร่วมแสดงความคิดเห็น ทุกคน และ ทำงานที่ได้รับมอบหมาย จนงานเสร็จทันเวลา	ทุกคนร่วมมือกันทำงาน มีการประสานงานที่ดี กำหนดขั้นตอน การทำงานค่อนข้าง ชัดเจนจนเห็นผลงาน ที่สมบูรณ์ สมาชิก ส่วนใหญ่ร่วมแสดง ความคิดเห็นและทำงาน ที่ได้รับมอบหมาย จนงานเสร็จทันเวลา	ทุกคนร่วมมือกันทำงาน แต่ ขาดการประสานงาน ในกลุ่ม กำหนดขั้นตอนการทำงาน แต่ความสำเร็จของงาน ยังไม่ ค่อยสมบูรณ์ สมาชิกเกินครึ่ง ร่วมแสดงความคิดเห็น บาง คนไม่ทำหน้าที่ตามที่ได้รับ มอบหมาย และงานเสร็จไม่ ค่อยสมบูรณ์	- บางคนทำงานกลุ่ม แต่ขาด การประสานงาน กำหนดขั้นตอน การทำงาน ไม่ชัดเจน สมาชิกไม่ แสดงความคิดเห็น และทำงาน ไม่สำเร็จ - บางคนทำงานกลุ่ม แต่ขาดการ ประสานงาน กำหนดขั้นตอน การทำงาน ไม่ชัดเจน สมาชิก ไม่แสดงความคิดเห็น และ ทำงานไม่สำเร็จ

กิจกรรมการเรียนรู้หมวดที่ ๓
กระบวนการนิเทศ ติดตาม ประเมินผลการจัดการศึกษาโดยใช้กระบวนการวิจัย
และนำผลการวิจัยไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา (เวลา ๑๒ ชั่วโมง)

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓.๑	การวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศ เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	เวลา ๓ ชั่วโมง
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓.๒	การวางแผนการนิเทศ และการพัฒนานวัตกรรมการนิเทศที่เน้นการนิเทศตามกลุ่มสาระการเรียนรู้หรือสาระวิชาที่รับผิดชอบ	เวลา ๖ ชั่วโมง
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓.๓	การจัดทำโครงการ/โครงร่างการวิจัยการนิเทศการศึกษาที่เน้นการวิจัยการนิเทศตามกลุ่มสาระการเรียนรู้หรือสาระวิชาที่รับผิดชอบ	เวลา ๓ ชั่วโมง

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓.๑ การวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศ เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

เวลา ๓ ชั่วโมง

สาระสำคัญ

การวิเคราะห์ข้อมูลคุณภาพการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะทำให้การวางแผนการนิเทศได้ตรงตามสภาพปัญหาและความต้องการ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนาสามารถวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศคุณภาพการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนาสามารถนำเสนอข้อมูลสารสนเทศที่เป็นจุดสำคัญของการพัฒนาคุณภาพการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ขอบข่ายเนื้อหา

๑. ข้อมูลสารสนเทศทุกด้านขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. การวิเคราะห์ข้อมูล การจัดการกระทำข้อมูลสารสนเทศและการให้ความหมายข้อมูล
๓. การกำหนดจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาจากการวิเคราะห์ข้อมูล

กิจกรรม

๑. วิทยากรทบทวนความรู้เกี่ยวกับข้อมูลสารสนเทศเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา การวิเคราะห์ การจัดการทำและสื่อความหมายข้อมูล
๒. แบ่งกลุ่มฝึกวิเคราะห์ข้อมูลบันทึกข้อมูลและออกแบบบันทึกผล การวิเคราะห์เพิ่มเติมตามความเหมาะสม
๓. ออกแบบการจัดการกระทำข้อมูลและนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

สื่อการเรียนรู้

๑. ใบกิจกรรมที่เรื่อง การวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
๒. ใบความรู้ เรื่องการวิเคราะห์ข้อมูล และนำเสนอข้อมูลสารสนเทศเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
๓. แบบบันทึกผลการวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศ
๔. เอกสารข้อมูลสารสนเทศ
 - ผลสัมฤทธิ์ทาง การเรียน NT, O-NET, LAS
 - ผลการประเมินมาตรฐานการศึกษาตามการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในและภายนอก SAR
 - ผลการนิเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกลยุทธ์ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ฯลฯ
 - ผลการประเมินตามกลยุทธ์ของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

การวัดและประเมินผล

ประเมินชิ้นงานผลการวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศ ตามแนวทางการให้คะแนนโดยการประเมินของกลุ่ม

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓.๒ การวางแผนการนิเทศ และการพัฒนานวัตกรรมการนิเทศที่เน้นการนิเทศตามกลุ่ม
สาระหรือสาขาที่รับผิดชอบ เวลา ๖ ชั่วโมง

สาระสำคัญ

การวิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อยที่ควรพัฒนา อุปสรรค และโอกาสของข้อมูลอย่างถูกต้องมีเหตุผลและครอบคลุม ทำให้กำหนดทางเลือกและสร้างนวัตกรรม เพื่อนำไปวางแผนการนิเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้รับการพัฒนาสามารถกำหนดนวัตกรรม ที่เน้นการนิเทศตามกลุ่มสาระหรือสาขาที่รับผิดชอบ
๒. เพื่อให้ผู้รับการพัฒนาสามารถวางแผนการนิเทศที่เน้นการนิเทศตามกลุ่มสาระหรือสาขาที่รับผิดชอบได้

ขอบข่ายเนื้อหา

๑. การวิเคราะห์งานการนิเทศเพื่อกำหนดนวัตกรรมการนิเทศ
๒. การจัดทำแผนการนิเทศเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามกลุ่มสาระหรือสาขาที่รับผิดชอบ

กิจกรรม

๑. วิทยากรให้ความรู้เกี่ยวกับวิธีการวิเคราะห์ปัญหาความต้องการและการนำเสนอผลการวิเคราะห์สภาพของปัญหาความต้องการ
 ๒. แบ่งกลุ่มวิเคราะห์สภาพปัญหาและความต้องการพัฒนาคุณภาพการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตัวอย่าง
๓. ศึกษาผลงานการวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตัวอย่างและรายงานการใช้นวัตกรรมการนิเทศ
- ตัวอย่าง
๔. แต่ละกลุ่มกำหนดเป้าหมายทางเลือกและนวัตกรรมนิเทศ
 ๕. แต่ละกลุ่มวางแผนนิเทศ

สื่อการเรียนรู้

๑. ใบกิจกรรม
๒. ใบความรู้เกี่ยวกับ
 - วิธีการวิเคราะห์สภาพปัญหา และความต้องการในการพัฒนาแบบ SWOT คุณภาพการศึกษา
 - นวัตกรรมการนิเทศ
๓. ตัวอย่างรายงานวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและรายงานการพัฒนานวัตกรรมการนิเทศ
๔. แบบบันทึกการกำหนดนวัตกรรมและแผนนิเทศ

การวัดและประเมินผล

ประเมินชิ้นงานแผนนิเทศที่เน้นการนิเทศตามกลุ่มสาระหรือสาขาที่รับผิดชอบ

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓.๓ การจัดทำโครงการ/โครงร่างการวิจัยการนิเทศการศึกษาที่เน้นการวิจัย การนิเทศ
ตามกลุ่มสาระหรือสาขาที่รับผิดชอบ เวลา ๓ ชั่วโมง

สาระสำคัญ

การจัดทำโครงการ/โครงร่างการวิจัยและนิเทศเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามกลุ่มสาระหรือสาขาที่รับผิดชอบจะทำให้การนิเทศเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นระบบมีประสิทธิภาพและบรรลุผลตามเป้าหมาย

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้รับการพัฒนาศึกษาสามารถจัดทำโครงการ/โครงร่างการวิจัยการนิเทศการศึกษาที่เน้นการวิจัยการนิเทศตามกลุ่มสาระหรือสาขาที่รับผิดชอบได้ตรงตามสภาพปัญหาและตามระเบียบวิธีวิจัย
๒. เพื่อให้ผู้รับการพัฒนาศึกษานำโครงการ/โครงร่างการวิจัยการนิเทศตามกลุ่มสาระหรือสาขาที่รับผิดชอบไปใช้ฝึกประสบการณ์การนิเทศการศึกษาได้

ขอบข่ายเนื้อหา

๑. การจัดทำโครงการ/โครงร่างการวิจัยการนิเทศตามกลุ่มสาระหรือสาขาที่รับผิดชอบ
๒. การประเมินโครงการ/โครงร่างการวิจัยการนิเทศตามกลุ่มสาระหรือสาขาที่รับผิดชอบ
๓. การนำโครงการ/โครงร่างการวิจัยการนิเทศตามกลุ่มสาระหรือสาขาที่รับผิดชอบไปใช้ฝึกประสบการณ์การนิเทศการศึกษาได้

กิจกรรม

๑. ทบทวนความรู้เรื่องโครงการ/โครงร่างการวิจัย
๒. แบ่งกลุ่มผู้เข้าอบรมเพื่อจัดทำ โครงการ การนิเทศที่เน้นกระบวนการวิจัย
๓. ผู้เข้ารับการอบรมเขียนโครงการ/โครงร่างการวิจัยตามสภาพปัญหา/ความต้องการคนละ ๑ โครงการ/โครงร่างการวิจัย
๔. ผู้เข้ารับการอบรมนำโครงการ/โครงร่างการวิจัยแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในกลุ่มย่อยและคัดเลือกโครงการ/โครงร่าง
๕. จัดตลาดวิชาการแลกเปลี่ยนเรียนรู้โครงการ/โครงร่างการวิจัยที่ได้รับการคัดเลือกและโครงการ/โครงร่างวิจัยตามเกณฑ์การประเมิน กลุ่มละ ๑ โครงการ/โครงร่างการวิจัยการวิจัยของผู้เข้าอบรมทุกคน

สื่อการเรียนรู้

๑. ใบกิจกรรม เรื่อง การจัดทำโครงการ/โครงร่างการวิจัย
๒. ใบความรู้ เรื่อง การเขียนโครงการนิเทศการศึกษา
๓. ใบความรู้ การเขียนโครงร่างการวิจัย การนิเทศเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
๔. แบบฟอร์มการเขียนโครงการ/โครงร่างการวิจัย
๕. เกณฑ์การประเมินการเขียนโครงร่างการวิจัย การนิเทศเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

การวัดและประเมินผล

ประเมินชิ้นงานการเขียน โครงการ การนิเทศที่เน้นกระบวนการวิจัย

กิจกรรมการเรียนรู้หมวดที่ ๔
การติดตาม ประเมิน และรายงานผลการจัดการศึกษา
(เวลา ๖ ชั่วโมง)

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๔.๑ การนิเทศติดตาม ประเมินผลและรายงานผลการจัดการศึกษา

เวลา ๖ ชั่วโมง

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๔.๑ การนิเทศติดตาม ประเมินผลและรายงานผลการจัดการศึกษา เวลา ๖ ชั่วโมง

สาระสำคัญ

การนิเทศติดตาม ประเมินผลและรายงานผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาการพัฒนานวัตกรรม การนิเทศและรายงานการนิเทศประจำปีได้เหมาะสม สามารถนำไปใช้เป็นข้อมูล สารสนเทศในการพัฒนานิเทศอย่างเป็นระบบมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

๑. ตระหนัก รู้เข้าใจการพัฒนา การนิเทศติดตามประเมินผลการจัดการศึกษา
๒. ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับแผนการติดตามประเมินผลและรายงานผลการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ
๓. กำหนดปฏิทินปฏิบัติการนิเทศติดตามโครงการ/โครงงานวิจัยที่รับผิดชอบ
๔. กำหนดรูปแบบ องค์ประกอบของรายงานการนิเทศ การวิจัย/การพัฒนานวัตกรรมการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ขอบข่ายเนื้อหา

๑. หลักการ แนวคิด การนิเทศ ติดตามประเมินผลการจัดการศึกษา
๒. การจัดทำแผนนิเทศ ติดตามประเมินผลการจัดการศึกษา
๓. การจัดทำรายงานการนิเทศ การวิจัย/การพัฒนานวัตกรรมการพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่าง ๆ ได้แก่
 - ๓.๑ รายงานการพัฒนานวัตกรรมการนิเทศการศึกษา
 - ๓.๒ รายงานการพัฒนาคุณภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ๓.๓ รายงานการนิเทศการศึกษาประจำปี
 - ๓.๔ การรายงานการนิเทศศึกษาค้นคว้าอิสระ

กิจกรรม

๒. วิทยากรให้ความรู้เกี่ยวกับการนิเทศ ติดตามประเมินผลและรายงานผลการจัดการศึกษา
๒. กลุ่มเลือกโครงการ/โครงงานวิจัย ๑ เรื่อง และร่วมกันกำหนดการติดตามประเมินผลและรายงานผลการจัดการศึกษา และปฏิทินการนิเทศติดตามโดยใช้ตารางแผนการติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
๓. แต่ละคนนำโครงการ/โครงงานวิจัยของตนมากำหนดรูปแบบ องค์ประกอบของรายงานการติดตามประเมินผลและรายงานผลการจัดการศึกษา
๔. กลุ่มวิเคราะห์และร่วมอภิปรายรูปแบบและองค์ประกอบรายงานการพัฒนาคุณภาพของกลุ่มนิเทศ/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รายงานการนิเทศการศึกษาประจำปี และผู้แทนของกลุ่มนำเสนอ รายงานผลการวิเคราะห์
๕. วิทยากรให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
๖. วิทยากรมอบหมายให้ผู้เข้ารับการพัฒนา นำความรู้มาจัดทำแผนติดตาม และองค์ประกอบของรายงานของตนเอง

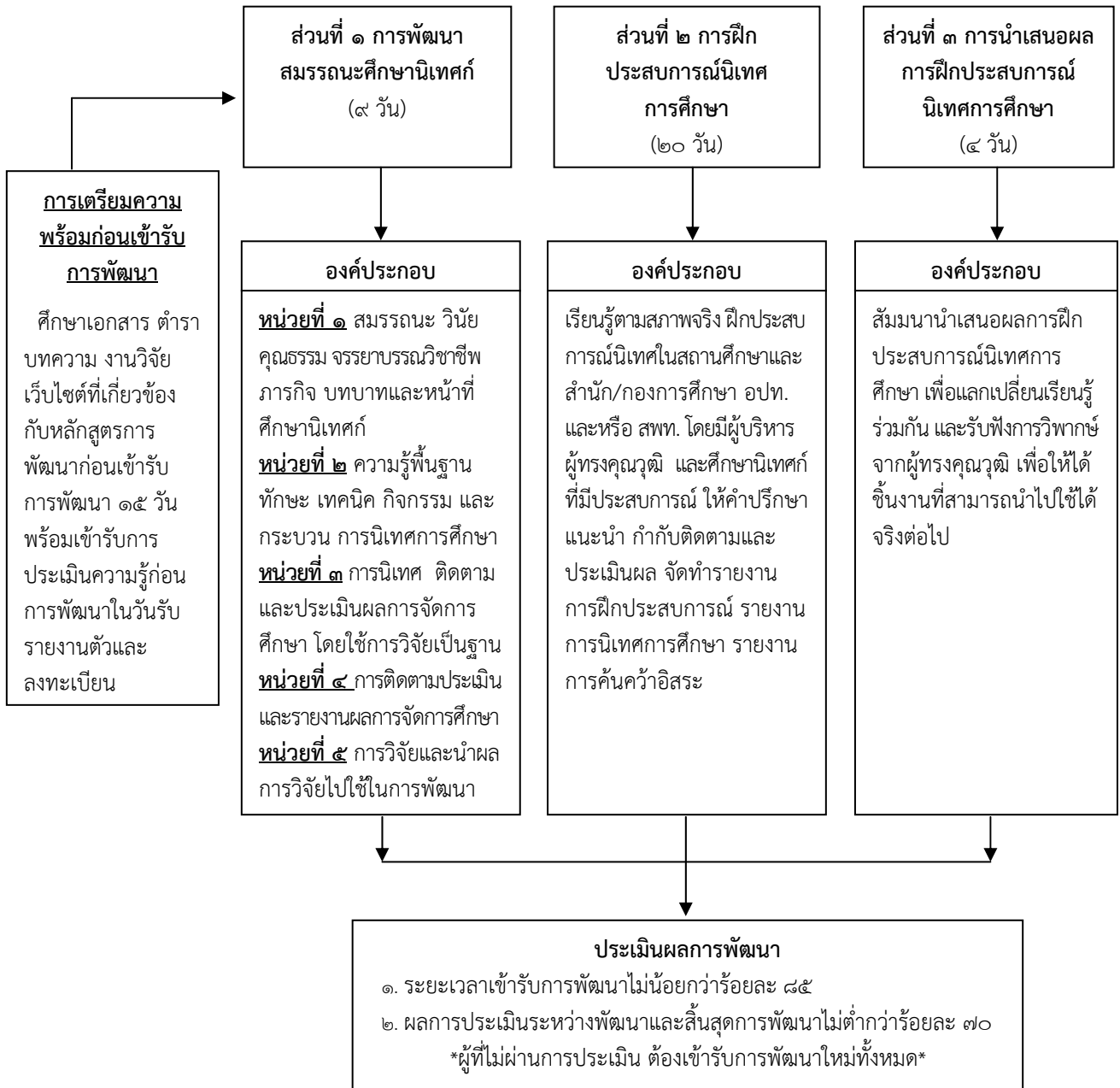
สื่อการเรียนรู้

๑. ไปกิจกรรม
๒. เอกสารตัวอย่างการรายงานรูปแบบต่าง ๆ

การวัดและประเมินผล

ประเมินชิ้นงานแผนการนิเทศติดตาม ประเมินผลและรายงานผลการจัดการศึกษา

แผนภูมิโครงสร้างหลักสูตรศึกษานิเทศก์



สรุปรายละเอียดหลักสูตรศึกษานิเทศก์

ส่วนที่ ๑ การเสริมสร้างสมรรถนะศึกษานิเทศก์

เวลา ๖๗ ชั่วโมง

หมวด	หน่วยการเรียนรู้	ชั่วโมง
๑. สมรรถนะ วินัย คุณธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ ภารกิจ บทบาทและหน้าที่ศึกษานิเทศก์ (๑๕ ชั่วโมง)	รัก ศรัทธา และภาคภูมิใจในการเป็นศึกษานิเทศก์	๒
	คุณธรรม จริยธรรม และเมตตาธรรมในการยกระดับจิตวิญญาณความเป็นครู	๒
	ภารกิจ บทบาท และหน้าที่ศึกษานิเทศก์ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนัก/กองการศึกษา และสถานศึกษา	๒
	สมรรถนะและแผนพัฒนาตนเองของศึกษานิเทศก์	๒
	แฟ้มพัฒนางานศึกษานิเทศก์	๒
	การพัฒนาคู่มือคุณภาพ	๓
	การพัฒนาวิชาชีพศึกษานิเทศก์	๑
	กฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการที่เกี่ยวข้องกับศึกษานิเทศก์	๑
	รวม	๑๕
๒. ความรู้พื้นฐาน ทักษะ เทคนิค กิจกรรม และ กระบวนการนิเทศ การศึกษา (๑๘ ชั่วโมง)	ความรู้พื้นฐานและกิจกรรมการนิเทศการศึกษา	๒
	ทักษะของผู้นิเทศการศึกษา	๒
	ทักษะ ICT เพื่อการนิเทศการศึกษา	๓
	เทคนิค วิธีการนิเทศการศึกษา	๘
	กระบวนการนิเทศการศึกษา	๓
	รวม	๑๘
๓. การนิเทศ ติดตาม ประเมินผล การจัดการ การศึกษา โดยใช้ การวิจัยเป็นฐาน (๑๒ ชั่วโมง)	การวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศ เพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๓
	การวางแผนการนิเทศ และการพัฒนานวัตกรรมการนิเทศที่เน้นการนิเทศกลุ่มสาระการเรียนรู้หรือสาระวิชาที่รับผิดชอบ	๖
	การจัดทำโครงการ โครงร่างการวิจัยการนิเทศการศึกษาที่เน้นการวิจัยการนิเทศกลุ่มสาระการเรียนรู้หรือสาระวิชาที่รับผิดชอบ	๓
	รวม	๑๒
๔. การติดตาม ประเมิน และ รายงานผลการจัดการ การศึกษา (๒ ชั่วโมง)	การนิเทศติดตาม ประเมินผลและรายงานผลการจัดการศึกษา	๖
	รวม	๖

หมวด	หน่วยการเรียนรู้	ชั่วโมง
๕. การวิจัยและการนำผลการวิจัยไปใช้ในการพัฒนา (๑๖ ชั่วโมง)	ระเบียบวิธีวิจัย	๒
	กระบวนการวิจัย	๒
	การวิจัยปฏิบัติการ	๒
	การวิจัยในชั้นเรียน	๒
	การวิจัยและพัฒนา	๒
	การวิจัยในบทบาทหน้าที่ของศึกษานิเทศก์	๒
	การวิเคราะห์งานวิจัย	๒
	การนำผลการวิจัยไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๒
	รวม	๑๖
รวมทั้งสิ้น		๖๗

ส่วนที่ ๒ : การฝึกประสบการณ์นิเทศการศึกษา

เวลา ๒๐ วัน

เป็นการเรียนรู้ตามสภาพจริง โดยผู้เข้ารับการพัฒนাজัดทำแผนพัฒนางานนิเทศการศึกษาลงฝึกประสบการณ์นิเทศการศึกษาในสถานศึกษา และสำนัก/กองการศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยมีผู้ทรงคุณวุฒิ ได้แก่ ผู้บริหารการศึกษา และศึกษานิเทศก์ที่มีประสบการณ์ ให้คำปรึกษา แนะนำ กำกับ ติดตามและประเมินผลการฝึกประสบการณ์นิเทศการศึกษา หลังสิ้นสุดการฝึกประสบการณ์ ผู้เข้ารับการพัฒนาดำเนินการนำแผนพัฒนางานนิเทศการศึกษา และผลการเรียนรู้สภาพจริงมาวิเคราะห์ เรียบเรียงสรุปผลจัดทำเป็นเอกสารรายงานผลการพัฒนาสำหรับนำไปเข้าร่วมการสัมมนาในระยะที่ ๓

ส่วนที่ ๓ : การจัดทำและนำเสนอผลการฝึกประสบการณ์นิเทศการศึกษา

เวลา ๔ วัน

เป็นกิจกรรมที่กำหนดให้ผู้เข้ารับการพัฒนา นำผลการฝึกประสบการณ์นิเทศการศึกษา รายงานการนิเทศการศึกษา รายงานการค้นคว้าอิสระมานำเสนอต่อผู้เข้ารับการพัฒนาร่วมกัน โดยใช้เทคนิคการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ตลาดนัดความรู้ และการวิพากษ์โดยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์ เพื่อให้ได้ชิ้นงานที่เกิดจากการหลอมรวมประสบการณ์ของผู้เข้ารับการพัฒนา ที่สามารถนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา และสำนัก/กองการศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต่อไป