



ที่ มท ๐๘๐๗.๓/ว ๗๗๔

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรนักวิชาการสุขาภิบาล รุ่นที่ ๔”

เรียน นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (ตามบัญชีรายชื่อ)

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. สำเนาโครงการฝึกอบรม หลักสูตรนักวิชาการสุขาภิบาล รุ่นที่ ๔	จำนวน ๑ ชุด
	๒. บัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรม	จำนวน ๑ ชุด
	๓. ขั้นตอนการพิมพ์ใบชำระเงิน	จำนวน ๑ ชุด
	๔. สำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๗/๐๓๘๗๒ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๒	จำนวน ๑ ชุด
	๕. เอกสารการเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม	จำนวน ๑ ชุด
	๖. QR Code กลุ่มอบรม หลักสูตรนักวิชาการสุขาภิบาล รุ่นที่ ๔	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรม “หลักสูตรนักวิชาการสุขาภิบาล รุ่นที่ ๔” ซึ่งเป็นหลักสูตรการฝึกอบรมภาคบังคับของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในตำแหน่งประเภทวิชาการ ตามที่คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.) คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) และคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนด ระหว่างวันที่ ๒๔ เมษายน - ๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ขอยคล่องหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอกลองหลวง จังหวัดปทุมธานี กลุ่มเป้าหมาย คือผู้ดำรงตำแหน่งนักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ หรือนักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้มีความเชี่ยวชาญในหลักวิชาพื้นฐานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งทั้งทางด้านการกำหนดนโยบาย การวางแผนงาน ด้านการดำเนินงานสุขาภิบาล และการให้คำแนะนำแนวทางวิชาการสุขาภิบาลเพื่อยกระดับมาตรฐานการสาธารณสุขของชุมชน ในการนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้พิจารณาให้บุคลากรในสังกัดของท่านเป็นผู้มีคุณสมบัติที่จะเข้ารับการฝึกอบรมฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒ โดยแบ่งการฝึกอบรมเป็น ๒ ช่วง ประกอบด้วย

- การฝึกอบรมช่วงที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๔ เมษายน - ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ รายงานตัวและปฐมนิเทศในวันอาทิตย์ที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. (แต่งกาย เสื้อเชิ้ตสีขาว กางเกง หรือกระโปรงสีดำ รองเท้าหุ้มส้นสีดำ)

- การฝึกอบรมช่วงที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๒ พฤษภาคม - ๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ขอยคล่องหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอกลองหลวง จังหวัดปทุมธานี และการศึกษาดูงานนอกสถานที่

- พักการฝึกอบรม ระหว่างวันที่ ๗ - ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ (ระหว่างพักการฝึกอบรมให้กลับไปปฏิบัติราชการต้นสังกัดตามปกติ) สำหรับการเดินทางกลับไปปฏิบัติหน้าที่ปกติในช่วงพักการฝึกอบรม ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางกลับ และค่าใช้จ่ายในการเดินทางมาฝึกอบรมในแต่ละช่วงเวลาตามระเบียบทางราชการตามสิทธิ

/เพื่อให้การ.....

เพื่อให้การเข้ารับการฝึกอบรมตาม “หลักสูตรนักวิชาการสุขาภิบาล รุ่นที่ ๔” เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอให้ท่านพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. ตรวจสอบผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรมฯ ตามบัญชีรายชื่อ สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ อีกครั้งหนึ่งว่า เป็นผู้ที่ยังดำรงตำแหน่งนักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ หรือนักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ ทั้งนี้ หากสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ตรวจสอบพบภายหลังว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่มีคุณสมบัติฯ ดังกล่าวข้างต้น จะพิจารณาส่งตัวคืนหน่วยงานต้นสังกัดทันที

๒. ให้ผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรมฯ แจ้งยืนยันเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมฯ ได้ที่ QR Code กลุ่มอบรมฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๖ ภายในวันศุกร์ที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๕ โดยระบุ คำนำหน้า ชื่อ นามสกุล สังกัด อำเภอ จังหวัด ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม หากผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรมฯ ไม่มีการแจ้งยืนยัน ตามกำหนดระยะเวลา สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นจะถือว่าสละสิทธิ์เข้ารับการฝึกอบรมฯ ในครั้งนี้ ทั้งนี้ ผู้ที่จะไปเข้ารับการฝึกอบรมจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับวัคซีนป้องกันโรคโควิด - 19 ครบตามจำนวนของวัคซีนแต่ละชนิด และให้นำสำเนาหลักฐานการได้รับวัคซีนมาแสดงในวันรายงานตัวเข้ารับการฝึกอบรมด้วย

๓. เมื่อดำเนินการตามข้อ ๑ และข้อ ๒ เรียบร้อยแล้ว ให้ดำเนินการชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๓๔,๐๐๐ บาท (สามหมื่นสี่บาทถ้วน) ส่งจ่ายในนาม “สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น” โดยนำแบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงิน ตามขั้นตอนการพิมพ์ใบชำระเงิน สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ ไปชำระเงินที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ได้ทุกสาขา ภายในวันศุกร์ที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๕ โดยทางธนาคารจะออก “ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ” ให้กับผู้ชำระเงินค่าลงทะเบียน ซึ่งเอกสารดังกล่าวสามารถใช้แทนใบเสร็จรับเงินได้โดยได้รับอนุมัติจากกรมบัญชีกลางแล้ว ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ ทั้งนี้ ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมนำสำเนาหลักฐานการชำระเงินดังกล่าว มาแสดงเป็นหลักฐานให้กับเจ้าหน้าที่โครงการฯ ในวันรายงานตัวด้วย

๔. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมศึกษาเอกสารการเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรมตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕ เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการไปเข้ารับการฝึกอบรม และให้เดินทางไปรายงานตัวพร้อมหนังสือส่งตัวจากต้นสังกัด ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ในวันอาทิตย์ที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. หากมีข้อสงสัยสามารถติดต่อสอบถามได้ที่ นางสาวชนิดดา ทิศนุกุล เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการฯ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๘๖ และสามารถตรวจสอบข้อมูลเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรฯ ได้ที่ www.lpdi.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายศศิน พัฒนภิรมย์)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



QR CODE กลุ่มอบรม

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

กลุ่มงานนโยบายและแผนพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

นางสาวชนิดดา ทิศนุกุล โทร. ๐๙๐ ๖๗๘ ๐๑๘๖

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตร: นักวิชาการสุขาภิบาล รุ่นที่ 4 (รหัสหลักสูตร: 020000000002100004)

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง 8 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

ลำดับ	คำนำหน้า	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่งตามสายงาน	ระดับตำแหน่ง	อปท.	สังกัด	อำเภอ	จังหวัด	หมายเหตุ
1	นาย	วีระพล	บึงไกล	นักวิชาการสุขาภิบาล	ชำนาญการ	ทต.	นาทัน	คำม่วง	กาฬสินธุ์	
2	นาย	พัชรพล	ปุระเซตัง	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	อบต.	โคกสะอาด	ฆ้องชัย	กาฬสินธุ์	
3	นางสาว	วรวรรณ	นาสมโภชน์	นักวิชาการสุขาภิบาล	ชำนาญการ	ทต.	หลุบ	เมืองกาฬสินธุ์	กาฬสินธุ์	
4	นางสาว	สุขกัญญา	ซ่อมะลิ	นักวิชาการสุขาภิบาล	ชำนาญการ	ทน.	ขอนแก่น	เมืองขอนแก่น	ขอนแก่น	
5	นางสาว	วันวิสาข์	เสาศิริ	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	ทน.	ขอนแก่น	เมืองขอนแก่น	ขอนแก่น	
6	นางสาว	ปราณี	ทองสำแดง	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	ทต.	พระลับ	เมืองขอนแก่น	ขอนแก่น	
7	นางสาว	ชลทิพย์	พวงแก้ว	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	ทต.	พานทอง	พานทอง	ชลบุรี	
8	นางสาว	ช่อวิรุณ	รวงผึ้ง	นักวิชาการสุขาภิบาล	ชำนาญการ	ทต.	นาป่า	เมืองชลบุรี	ชลบุรี	
9	นางสาว	สรินพร	ไทรทอง	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	ทม.	แสนสุข	เมืองชลบุรี	ชลบุรี	
10	นางสาว	เปมิกา	ศรีทิพย์	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	ทต.	ห้วยกะปิ	เมืองชลบุรี	ชลบุรี	
11	นางสาว	กมลชนก	ทุมสิงห์	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	ทม.	ศรีราชา	ศรีราชา	ชลบุรี	
12	นางสาว	ณัฐฐา	คงผล	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	ทน.	แหลมฉบัง	ศรีราชา	ชลบุรี	
13	นางสาว	นิตยา	บุญญทอง	นักวิชาการสุขาภิบาล	ชำนาญการ	ทน.	แหลมฉบัง	ศรีราชา	ชลบุรี	
14	นางสาว	นฤมล	มั่งป่องกลาง	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	อบต.	หนองเสือช้าง	หนองใหญ่	ชลบุรี	
15	นางสาว	สาวดี	ศรีละออง	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	ทต.	หนองใหญ่	หนองใหญ่	ชลบุรี	
16	นางสาว	เกสินี	ชัยชนะ	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	ทต.	เกษตรสมบูรณ์	เกษตรสมบูรณ์	ชัยภูมิ	
17	นางสาว	จันทิมา	รวมตะคุ	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	อบต.	บ้านไร่	เทพสถิต	ชัยภูมิ	
18	นาย	กงจักร	ลมวิชัย	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	อบต.	รังงาม	เนินสง่า	ชัยภูมิ	
19	นางสาว	อณณณิชา	พลรัตนพัฒน์	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	ทม.	แม่โจ้	สันทราย	เชียงใหม่	
20	นางสาว	ศรินญาภรณ์	ใจตุ้ย	นักวิชาการสุขาภิบาล	ชำนาญการ	ทต.	บ่อหลวง	ฮอด	เชียงใหม่	
21	นาย	นิรุจน์	พลเยี่ยม	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	ทต.	เกาะช้าง	เกาะช้าง	ตราด	
22	นาง	ปัญจลักษณ์	พรทอง	นักวิชาการสุขาภิบาล	ชำนาญการ	ทม.	ตาก	เมืองตาก	ตาก	
23	นางสาว	วิษชุดา	ทัศนสุวรรณ	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	อบต.	หนองบัวละคร	ด่านขุนทด	นครราชสีมา	
24	นางสาว	จันทิมา	ขันทะสีมา	นักวิชาการสุขาภิบาล	ชำนาญการ	ทต.	นาสาร	พระพรหม	นครศรีธรรมราช	
25	นาย	วีระศักดิ์	โกสินทร์	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	ทม.	ตาคลี	ตาคลี	นครสวรรค์	
26	นางสาว	ทวีพร	พุทธรักษา	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	ทน.	นครสวรรค์	เมืองนครสวรรค์	นครสวรรค์	
27	นางสาว	นภัสวรรณ	ปั้นชูศรี	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	ทน.	นครสวรรค์	เมืองนครสวรรค์	นครสวรรค์	
28	นางสาว	กัญยาพร	ลิ้มณี	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	อบต.	ท่าอิฐ	ปากเกร็ด	นนทบุรี	
29	นางสาว	อมรพรรณ	แถมเงิน	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	อบต.	มูโนะ	สุโขทัย	นราธิวาส	

บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตร: นักวิชาการสุขาภิบาล รุ่นที่ 4 (รหัสหลักสูตร: 020000000002100004)

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง 8 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

ลำดับ	คำนำหน้า	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่งตามสายงาน	ระดับตำแหน่ง	อปท.	สังกัด	อำเภอ	จังหวัด	หมายเหตุ
30	นาย	ศรัณย์	กลางชมภู	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	ทต.	ซาง	เซกา	บึงกาฬ	
31	นางสาว	พนิดา	พิทักษ์รักษาเลิศ	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	ทม.	ท่าโขลง	คลองหลวง	ปทุมธานี	
32	นางสาว	ธิติมา	พรสรายุทธ	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	ทต.	บางเดื่อ	เมืองปทุมธานี	ปทุมธานี	
33	นางสาว	ศิริกัลยา	ขวัญสุข	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	อบต.	นนทรี	กบินทร์บุรี	ปราจีนบุรี	
34	นางสาว	ธนาภรณ์	อุทัยมาตย์	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	อบต.	ท่าตูม	ศรีมหาโพธิ	ปราจีนบุรี	
35	นาย	พรชัย	แก้วมีมาก	นักวิชาการสุขาภิบาล	ชำนาญการ	ทต.	ท่ายาง	ท่ายาง	เพชรบุรี	
36	นาย	ฉัตรชัย	แตงอ่ำ	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	ทต.	ท่าข้าม	ชนแดน	เพชรบูรณ์	
37	นาย	ณรงค์	สระโร	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	อบต.	กมลา	กะทู้	ภูเก็ต	
38	นางสาว	ธัญญรัตน์	รัตนคช	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	ทต.	กะรน	เมืองภูเก็ต	ภูเก็ต	
39	นางสาว	กรองแก้ว	มณีฉาย	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	ทน.	ภูเก็ต	เมืองภูเก็ต	ภูเก็ต	
40	นางสาว	ญาสมินทร์	รักโรสง	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	อบต.	เขวไร่	โกสุมพิสัย	มหาสารคาม	
41	นางสาว	กฤษณา	ภารตัมเหล่า	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	อบต.	เวียงสะอาด	พยัคฆภูมิพิสัย	มหาสารคาม	
42	นาย	สหศักดิ์	ใจสว่าง	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	อบต.	แก้ง	เมืองมหาสารคาม	มหาสารคาม	
43	นางสาว	จินตนา	นนทะคำจันทร์	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	ทม.	มหาสารคาม	เมืองมหาสารคาม	มหาสารคาม	
44	นางสาว	สุจิตรา	กระเดา	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	ทต.	ทุ่งแต้	เมืองยโสธร	ยโสธร	
45	นางสาว	ทิวพร	ศรีเคน	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	ทต.	มะขามคู่	นิคมพัฒนา	ระยอง	
46	นางสาว	พันทิพา	วงศ์ละคร	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	อบต.	หนองบัว	บ้านค่าย	ระยอง	
47	นาย	ดำรงศักดิ์	อบเหลือง	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	อบต.	เพ	เมืองระยอง	ระยอง	
48	นางสาว	นันทนา	เกศเทศ	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	ทม.	ราชบุรี	เมืองราชบุรี	ราชบุรี	
49	นางสาว	ปรียาภรณ์	อดหนุน	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	ทน.	ลำปาง	เมืองลำปาง	ลำปาง	
50	นางสาว	วรัญญา	ชาวขันธ	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	ทต.	ท่าลี่	ท่าลี่	เลย	
51	นางสาว	กนิษฐา	สีแป้	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	ทต.	โนนปอแดง	ผาขาว	เลย	
52	นางสาว	วิยะดา	เลิศศรี	นักวิชาการสุขาภิบาล	ชำนาญการ	ทต.	กันทรอม	ขุนหาญ	ศรีสะเกษ	
53	นาย	มารุต	อินทรีย์	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	ทต.	พังโคน	พังโคน	สกลนคร	
54	นางสาว	สายฝน	กลางชมภู	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	อบต.	นาคำ	วานรนิวาส	สกลนคร	
55	นางสาว	กูอินต้า	วงศ์ศุภรานันต์	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	ทต.	ลำไพล	เทพา	สงขลา	
56	นางสาว	พัชรภรณ์	ผิวขำ	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	อบต.	บางพลีใหญ่	บางพลี	สมุทรปราการ	
57	นาย	ศิริพงษ์	มีแก้ว	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	อบต.	บางพลีใหญ่	บางพลี	สมุทรปราการ	
58	นาย	อาณัติ	น้อยแดง	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	อบต.	บางเสาธง	บางเสาธง	สมุทรปราการ	

บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตร: นักวิชาการสุขาภิบาล รุ่นที่ 4 (รหัสหลักสูตร: 020000000002100004)

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง 8 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

ลำดับ	คำนำหน้า	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่งตามสายงาน	ระดับตำแหน่ง	อปท.	สังกัด	อำเภอ	จังหวัด	หมายเหตุ
59	นางสาว	สุพฤษา	ประทุมมี	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	ทต.	บางปู	เมืองสมุทรปราการ	สมุทรปราการ	
60	นางสาว	กมลวรรณ	ดำรงอ่องตระกูล	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	ทต.	บางเมือง	เมืองสมุทรปราการ	สมุทรปราการ	
61	นางสาว	นราทิพย์	รักษเดช	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	ทต.	บางเมือง	เมืองสมุทรปราการ	สมุทรปราการ	
62	นางสาว	วิภาวี	อยู่ทรัพย์	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	ทต.	บางเมือง	เมืองสมุทรปราการ	สมุทรปราการ	
63	นาย	มารุต	ใจวัน	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	ทต.	บางเมือง	เมืองสมุทรปราการ	สมุทรปราการ	
64	นาง	จันทร	เผยโคกสูง	นักวิชาการสุขาภิบาล	ชำนาญการ	ทม.	แพรक्षा	เมืองสมุทรปราการ	สมุทรปราการ	
65	นาย	รัฐพล	พรหมโคตร	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	ทม.	แพรक्षाใหม่	เมืองสมุทรปราการ	สมุทรปราการ	
66	นางสาว	กัญญาพร	นุ่มวัด	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	ทม.	สมุทรสงคราม	เมืองสมุทรสงคราม	สมุทรสงคราม	
67	นาย	สาธิต	โผนประสิทธิ์	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	ทต.	หลักห้า	บ้านแพ้ว	สมุทรสาคร	
68	นาย	กฤษณพงศ์	บุญตื้อ	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	อบต.	บ้านป่า	แก่งคอย	สระบุรี	
69	นางสาว	ภควดี	ภวภูตานนท์	นักวิชาการสุขาภิบาล	ชำนาญการ	ทม.	สิงห์บุรี	เมืองสิงห์บุรี	สิงห์บุรี	
70	นางสาว	สุนันท์	จันทร์หอม	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	อบต.	พลับพลาไชย	อุททอง	สุพรรณบุรี	
71	นางสาว	ปิยะลักษณ์	พรมาโอน	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	อบต.	บ้านจันทน์	บ้านดุง	อุดรธานี	
72	นางสาว	นัฐนีย์	ปริญญา	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	ทต.	ผาสุก	วังสามหมอ	อุดรธานี	



หลักสูตรนักวิชาการสุขาภิบาล (ประเภทวิชาการปฏิบัติการ/ชำนาญการ)

๑. **ปรัชญา** พัฒนาผู้ดำรงตำแหน่งนักวิชาการสุขาภิบาล ให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่งและเป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม มีความมุ่งมั่นต่อการปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

๒. **หลักการและเหตุผล**

นักวิชาการสุขาภิบาล มีหน้าที่ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถในการทำงาน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการศึกษาและวินิจฉัยปัญหาทางสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม กำหนดนโยบายวางแผนงาน วัดและประเมินผลการดำเนินงานสุขาภิบาล การจัดการของเสียและสิ่งปฏิกูล การขนส่ง การแปรรูปวัสดุเหลือใช้และการกำจัด การนิเทศ ควบคุมติดตามและประเมินผลและงานวิชาการสุขาภิบาล การวิจัย จัดสอน อบรมด้านการสุขาภิบาล ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะและแนะแนวทางวิชาการสุขาภิบาล งานวิชาการควบคุมโรคเพื่อประโยชน์ในการยกระดับมาตรฐานการสาธารณสุขของชุมชนและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

ลักษณะงานที่ปฏิบัติด้านปฏิบัติการ ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์สำรวจ รวบรวมข้อมูลทางวิชาการ เบื้องต้นที่ไม่ซับซ้อนเกี่ยวกับงานด้านสุขาภิบาล อนามัยและสิ่งแวดล้อม รายงานการรวบรวมข้อมูลทางวิชาการ สุขาภิบาล ติดตามผลการศึกษา วิเคราะห์วิจัย ส่งเสริมภูมิปัญญาเกี่ยวกับงานด้านสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม จัดทำ คู่มือ ประชาสัมพันธ์ แก์ไข พื้นฟูรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม และจัดหาเทคโนโลยีที่เหมาะสมในการจัดการด้าน สุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมให้มีประสิทธิภาพ ทำลายแหล่งแพร่เชื้อและพาหะนำโรคอันเป็นอันตรายต่อสุขภาพ ส่งเสริม ควบคุม กำกับมาตรฐานการบังคับใช้กฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข กฎหมายเกี่ยวกับการสุขาภิบาล สิ่งแวดล้อม และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อการคุ้มครองโรคและภัยสุขภาพของประชาชน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติด้านการวางแผน จะต้องมีส่วนร่วมในการวางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ โครงการงานของหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและสัมฤทธิ์ ผลที่กำหนด

ลักษณะงานที่ปฏิบัติด้านการประสานงาน ต้องมีการประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายใน ภายนอกทีมงานหรือหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีการชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับ ข้อมูล ข้อเท็จจริงแก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงาน ตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติด้านการบริการ มีหน้าที่ให้ตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมืออุปกรณ์ต่างๆ ให้ มีคุณภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ สนับสนุนงานที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการด้านสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม การ ถ่ายทอดความรู้ทางวิชาการ หรือเทคโนโลยี ให้คำแนะนำ ตอบปัญหาเกี่ยวกับงานสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม ให้บริการทางวิชาการ ร่วมปฏิบัติการในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรและองค์กร

จะเห็นว่าผู้ดำรงตำแหน่งนักวิชาการสุขาภิบาลจะต้องปฏิบัติงานด้านการสุขาภิบาลที่ตน รับผิดชอบเบื้องต้นแก่หน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อให้ผู้ที่สนใจได้ทราบข้อมูลและความรู้ ต่างๆ ที่เป็นประโยชน์และสามารถนำไปปฏิบัติให้มีสุขภาพที่ดี

กรมส่งเสริม.../

กลุ่มสายงานประเภทวิชาการปฏิบัติการ/ชำนาญการ
ส่วนวิชาการเพื่อการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ซึ่งมีพันธกิจในการพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีปริมาณและสมรรถนะที่เพียงพอและสอดคล้องกับความต้องการในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และการรองรับภารกิจบริการประชาชน เพื่อการพัฒนาสู่การเปลี่ยนแปลง จึงมอบให้ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซึ่งมีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำหลักสูตรนักวิชาการสุขาภิบาลขึ้นเพื่อใช้พัฒนาให้ผู้ดำรงตำแหน่งนักวิชาการสุขาภิบาลเป็นผู้ที่มีสมรรถนะสูงในการทำงานให้กับองค์กรและสามารถทำหน้าที่เป็นกลไกขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศไปสู่การพัฒนาที่ดีขึ้นในด้านการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน

๓.วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่ง

๓.๒ เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๓ เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานร่วมกับผู้อื่น และสามารถทำงานในลักษณะทีมงานได้อย่างเหมาะสม

๓.๔ เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ที่ทันสมัย สามารถนำเทคโนโลยี สารสนเทศ และนวัตกรรมมาปรับใช้กับการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพ

๓.๕ เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีจิตสำนึกด้านคุณธรรม และจริยธรรมในการปฏิบัติงานและการปฏิบัติงาน

๓.๖ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีโอกาสในการแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์เกี่ยวกับการปฏิบัติงานระหว่างกันและสร้างสัมพันธภาพในการติดต่อประสานงานระหว่างกันในอนาคต

๔.คุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรมและจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/รุ่น

๔.๑ ดำรงตำแหน่งนักวิชาการสุขาภิบาล

๔.๒ จำนวนประมาณ ๘๐ – ๑๐๐ คน/รุ่น

๕. รายละเอียดและโครงสร้างหลักสูตร ประกอบด้วย

๕.๑ ระยะเวลาการศึกษาอบรม ๒๗ วัน ดังนี้

- พิธีเปิด – ปิด	จำนวน	๑	วัน
- ศึกษาในห้องเรียน	จำนวน	๑๙	วัน
- ดูนานนอกสถานที่	จำนวน	๓	วัน
- ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	จำนวน	๔	วัน

๕.๒ โครงสร้างหลักสูตร ประกอบด้วย ๔ หมวด ๓๖ วิชา ๑๐๘ ชั่วโมง ดังนี้

หมวดที่	ชื่อหมวดวิชา	จำนวนวิชา	จำนวนชั่วโมง
๑	วิชาพื้นฐาน	๑๒	๓๖
๒	วิชาศาสตร์ของพระราชา	๑	๓
๓	วิชาเฉพาะตำแหน่ง	๑๕	๔๕
๔	วิชาเสริม	๘	๒๔
รวม		๓๖	๑๐๘

หมวดที่ ๑.../

กลุ่มสายงานประเภทวิชาการปฏิบัติการ/ชำนาญการ
ส่วนวิชาการเพื่อการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

หมวดที่ ๑ วิชาพื้นฐานจำนวน ๑๒ วิชา ๓๖ ชั่วโมง

คำอธิบายหมวดวิชา : เป็นการให้ความรู้พื้นฐานทั่วไปเกี่ยวกับทิศทางการพัฒนาประเทศตามกรอบยุทธศาสตร์ชาติ และพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติโครงสร้างอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามรัฐธรรมนูญ สถานการณ์ปัจจุบันรวมถึงกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ที่บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรต้องรู้เพื่อเป็นพื้นฐานในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของตน

- | | |
|--|-----------|
| ๑) วิชาแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงทางสังคมเศรษฐกิจการเมืองและเทคโนโลยีสมัยใหม่ | ๓ ชั่วโมง |
| ๒) วิชายุทธศาสตร์ประเทศไทย | ๓ ชั่วโมง |
| ๓) วิชารัฐบาลดิจิทัล สู่ประเทศไทย ๔.๐ | ๓ ชั่วโมง |
| ๔) วิชาระเบียบงานสารบรรณและการจัดทำเอกสารราชการ | ๓ ชั่วโมง |
| ๕) วิชาการจัดซื้อจัดจ้างและพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ | ๓ ชั่วโมง |
| ๖) วิชาความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ | ๓ ชั่วโมง |
| ๗) วิชากฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองและความรับผิดทางละเมิด | ๓ ชั่วโมง |
| ๘) วิชาสิทธิประโยชน์ของข้าราชการ อบท. | ๓ ชั่วโมง |
| ๙) วิชาการบริหารงานบุคคลและการดำเนินการทางวินัย | ๓ ชั่วโมง |
| ๑๐) วิชาการบริหารงาน บริหารความขัดแย้ง และการเปลี่ยนแปลงองค์กรด้วยการสื่อสาร | ๓ ชั่วโมง |
| ๑๑) วิชาความเสมอภาคของชายและหญิง | ๓ ชั่วโมง |
| ๑๒) วิชาความรู้เกี่ยวกับกฎหมายจัดตั้งฉบับใหม่ | ๓ ชั่วโมง |

หมวดที่ ๒ วิชาศาสตร์ของพระราชารจำนวน ๑ วิชา ๓ ชั่วโมง

คำอธิบายหมวดวิชา : เพื่อเป็นการน้อมนำศาสตร์และหลักปรัชญาของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ในด้านต่างๆ มาถ่ายทอด เพื่อเป็นแนวทางในการนำมาประยุกต์ใช้สำหรับการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงานทั้งเป็นการสร้างภูมิคุ้มกันในการอยู่ร่วมกับสังคมโดยเฉพาะแนวทางการบริหารงาน และการปฏิบัติราชการตามหลักทศพิธราชธรรมการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการปฏิบัติราชการ

- | | |
|---|-----------|
| ๑) วิชาการปฏิบัติราชการตามหลักการทรงงาน | ๓ ชั่วโมง |
|---|-----------|

หมวดที่ ๓ วิชาเฉพาะตำแหน่งจำนวน ๑๕ วิชา ๔๕ ชั่วโมง

คำอธิบายหมวดวิชา : เป็นการมอบความรู้และพัฒนาทักษะ สมรรถนะตามตำแหน่งและสายงานนักวิชาการสุขาภิบาล เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งได้อย่างมืออาชีพ

- | | |
|--|-----------|
| ๑) วิชาผู้สัมผัสอาหาร และผู้ประกอบการด้านอาหาร | ๓ ชั่วโมง |
| ๒) วิชาพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕
และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐ | ๓ ชั่วโมง |
| ๓) วิชาประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องการจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๐ | ๓ ชั่วโมง |
| ๔) วิชากฎกระทรวงควบคุมสถานประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๐ | ๓ ชั่วโมง |
| ๕) วิชาพระราชบัญญัติการปฏิบัติตามมาตรฐานการบริหาร และการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ | ๓ ชั่วโมง |

๖) วิชาพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย ของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐	๓ ชั่วโมง
๗) วิชาการบำรุงรักษาเครื่องมืออุปกรณ์	๓ ชั่วโมง
๘) วิชากฎหมายเกี่ยวกับการสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม	๓ ชั่วโมง
๙) วิชาการจัดทำฐานข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับงานด้านสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม	๓ ชั่วโมง
๑๐) วิชาการการสร้างมาตรฐานงานด้านสุขาภิบาล	๓ ชั่วโมง
๑๑) วิชาการคุ้มครองและส่งเสริมภูมิปัญญาเกี่ยวกับงานด้านสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม	๓ ชั่วโมง
๑๒) วิชาการพัฒนาระบบการสุขาภิบาลที่ดี	๓ ชั่วโมง
๑๓) วิชาการจัดการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	๓ ชั่วโมง
๑๔) วิชาการศึกษาสถานการณ์สิ่งแวดล้อม การเกิดโรคและการแพร่กระจาย	๓ ชั่วโมง
๑๕) วิชาการควบคุมโรค	๓ ชั่วโมง

หมวดที่ ๔ วิชาเสริมจำนวน ๘ วิชา ๒๔ ชั่วโมง

คำอธิบายหมวดวิชา : เป็นเรื่องที่น่าจะรู้เพื่อนำไปประกอบหรือเสริมการปฏิบัติงานให้มีความหลากหลายในการพัฒนาตนเอง องค์กร การประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ ให้ผู้เข้าอบรมเกิดแรงบันดาลใจในการคิดค้นวิธีการใหม่ๆ เพื่อหาแนวทางในการนำไปบริหารจัดการท้องถิ่น พัฒนางานและองค์กรสู่ความเป็นเลิศในการให้บริการสาธารณะ ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุด

๑) วิชาการบริหารข้อมูลและเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์สารสนเทศ	๓ ชั่วโมง
๒) วิชาศิลปะการพูดและบรรยายสรุป	๓ ชั่วโมง
๓) วิชาการพัฒนาบุคลิกภาพและการสมาคม	๓ ชั่วโมง
๔) วิชาสัมมนาปัญหาการปฏิบัติงานในหน้าที่	๓ ชั่วโมง
๕) วิชาความฉลาดทางอารมณ์สำหรับนักวิชาการสุขาภิบาล	๓ ชั่วโมง
๖) วิชาคุณธรรมและจริยธรรมสำหรับนักวิชาการสุขาภิบาล	๓ ชั่วโมง
๗) วิชาการปฏิบัติงานตามกฎหมายที่ไม่ให้เกิดผลกระทบต่อบุคลากรของ อปท.	๓ ชั่วโมง
๘) วิชาคำวินิจฉัยของศาลปกครองที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของ อปท.	๓ ชั่วโมง

๖. การศึกษาดูงานนอกสถานที่จำนวน ๒ วัน

- ศึกษาดูงานการบริหารจัดการสาธารณสุขในพื้นที่ของ อปท. ในแต่ละภูมิภาค

๗. วิธีการที่ใช้ในการฝึกอบรม

- ๑) บรรยาย/การสัมมนา
- ๒) การนำอภิปราย/การอภิปรายเป็นคณะ
- ๓) กรณีศึกษา/สาธิต/ฝึกปฏิบัติ
- ๔) ถามตอบปัญหา
- ๕) การเรียนรู้จากประสบการณ์และสถานที่จริง

๘. การประเมินผลการฝึกอบรม

การประเมินผลการอบรม แบ่งเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

(๑) การประเมินผลสัมฤทธิ์ ๑๐๐ คะแนน แบ่งออกเป็น ๒ ภาค คือ

ภาควิชาการ ๖๐ คะแนน ประกอบด้วย

- การแลกเปลี่ยนเรียนรู้
- การนำเสนองานวิชาการ
- การจัดทำรายงานกลุ่ม
- การจัดทำรายงานส่วนบุคคล
- การทดสอบประเมินความความรู้

ภาคพฤติกรรม ๔๐ คะแนน ประกอบด้วย

- ความมีวินัยในการปฏิบัติตามระเบียบของทางสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
- การให้ความร่วมมือและการมีส่วนร่วมในกิจกรรม

หมายเหตุ การประเมินผลสัมฤทธิ์ผู้เข้ารับการอบรมต้องได้คะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๕๐ และคะแนนรวมทั้งสองภาคไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐ คะแนน

(๒) การประเมินผลโครงการอบรมแบ่งออกเป็น ๓ ส่วน คือ

-การประเมินผลวิชาการ ได้แก่ ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา วิทยากรจำนวนวิชาและระยะเวลาที่ใช้ในการอบรม

-การประเมินผลการบริหารจัดการโครงการของเจ้าหน้าที่ผู้กำกับดูแลโครงการ

-การประเมินผลความพึงพอใจในด้านการบริการ อาหาร ที่พัก การอำนวยความสะดวกของผู้ให้บริการในระหว่างการฝึกอบรมในสถานที่ และนอกสถานที่

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๓.๑ ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่ง

๓.๒ ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในตำแหน่ง สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๓ ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีวิสัยทัศน์ มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานร่วมกับผู้อื่นและสามารถทำงานในลักษณะทีมงานได้อย่างเหมาะสม

๓.๔ ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ที่ทันสมัยสามารถนำเทคโนโลยี สารสนเทศ และนวัตกรรมมาปรับใช้กับการทำงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ที่มีประสิทธิภาพ

๓.๕ สามารถสร้างบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีจิตสำนึกด้านคุณธรรม และจริยธรรม ในการปฏิบัติงาน ปฏิบัติงาน

๓.๖ ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีเครือข่ายสัมพันธ์ภาพในการติดต่อประสานงานระหว่างกันในอนาคต

ตารางการศึกษาอบรม หลักสูตร นักวิชาการสุขาภิบาล รุ่นที่ ๔
สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี

สัปดาห์ที่ ๑

วัน/เวลา ๐๕.๓๐-๐๖.๓๐น.			๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.		๑๓.๐๐-๑๖.๐๐น.	๑๖.๐๐-๑๙.๐๐น.		๒๐.๐๐-๒๑.๐๐น.
วันอาทิตย์ที่					ลงทะเบียนรายงานตัว	ปฐมนิเทศ/โครงการ		กิจกรรมนักศึกษา
วันจันทร์	ทดสอบสมรรถภาพร่างกาย ก่อนเข้าโปรแกรม	พัฒนาระบบงานอาหารเย็น	ทักษะและความสามารถในการใช้ดิจิทัล สำหรับข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ(Digital Literacy) นายอำพร สวัสดิยากร	พัฒนาระบบงานอาหารกลางวัน	การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น กพส.สธ.	ทดสอบทางวิชาการ	พัฒนาระบบงานอาหารเย็น	กิจกรรมนักศึกษา
วันอังคารที่	การพัฒนาสุขภาพ และกิจกรรมนันทนาการ		โครงสร้างอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายจัดตั้ง กม.สธ.		การบริหารงานบุคคลความก้าวหน้า สิทธิประโยชน์ของข้าราชการ อบท. สน.บถ.สธ.	กิจกรรมหลักสูตร		กิจกรรมนักศึกษา
วันพุธที่	การพัฒนาสุขภาพ และกิจกรรมนันทนาการ		บทบาท อำนาจหน้าที่ ของ อบท. ตามกฎหมายกระจายอำนาจ กพส.สธ.		กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง ความรับผิดชอบและข้อมูลข่าวสารของราชการ กม.สธ.	เลือกกรรมการนักศึกษา		กิจกรรมนักศึกษา
วันพฤหัสบดีที่	การพัฒนาสุขภาพ และกิจกรรมนันทนาการ		เทคนิคในการปฏิบัติงานสารบรรณ นางสาวบุญช่วย แสงตะวัน		ความรู้เกี่ยวกับบำเหน็จ บำนาญ ของข้าราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สน.บถ.สธ.	กิจกรรมนักศึกษา		กิจกรรมนักศึกษา
วันศุกร์ที่			การใช้เทคโนโลยีเพื่อเพิ่มและสิทธิภาพ การทำงานในยุค Thailand ๔.๐ อ.อำพร สวัสดิยากร		การสื่อสารยุคดิจิทัล อ.อำพร สวัสดิยากร	กิจกรรมนักศึกษา		กิจกรรมนักศึกษา
วันเสาร์ที่			จิตอาสาพัฒนาตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง สำนักพระราชวัง		ความรู้ว่าด้วยกฎหมายสาธารณสุข กองสาธารณสุขท้องถิ่น	ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง		ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
วันอาทิตย์ที่			ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง		ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง		ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

ตารางการศึกษาอบรม หลักสูตร นักวิชาการสุขาภิบาล รุ่นที่ ๔
สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี

สัปดาห์ที่ ๒

วัน/เวลา ๐๕.๓๐-๐๖.๓๐น.		พักรับประทานอาหารเช้า	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	๑๓.๐๐-๑๖.๐๐น.	๑๖.๐๐-๑๙.๐๐น.	พักรับประทานอาหารเย็น	๒๐.๐๐-๒๑.๐๐น.
วันจันทร์	การพัฒนาสุขภาพ และกิจกรรมนันทนาการ		สุขาภิบาลอาหาร สำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ		ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องการจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๐ กองสาธารณสุขท้องถิ่น	กิจกรรมนักศึกษา		กิจกรรมนักศึกษา
วันอังคารที่	การพัฒนาสุขภาพ และกิจกรรมนันทนาการ		กฎกระทรวงควบคุมสถานประกอบกิจการ ที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๐ ศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุข		พระราชบัญญัติการปฏิบัติตามมาตรฐานการบริหาร และการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ ศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุข	กิจกรรมนักศึกษา		กิจกรรมนักศึกษา
วันพุธที่	การพัฒนาสุขภาพ และกิจกรรมนันทนาการ		กฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม กองสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น		พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ ศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุข	กิจกรรมนักศึกษา		กิจกรรมนักศึกษา
วันพฤหัสบดีที่	การพัฒนาสุขภาพ และกิจกรรมนันทนาการ		การจัดการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ อาชีวอนามัยและความปลอดภัย และการศึกษาสถานการณ์สิ่งแวดล้อม การเกิดโรคและการแพร่กระจาย กรมควบคุมมลพิษ		การจัดการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ อาชีวอนามัยและความปลอดภัย และการศึกษาสถานการณ์สิ่งแวดล้อม การเกิดโรคและการแพร่กระจาย กรมควบคุมมลพิษ	กิจกรรมนักศึกษา		กิจกรรมนักศึกษา
วันศุกร์ที่			ระบาดวิทยาเบื้องต้น การเฝ้าระวัง ควบคุมและการป้องกันโรค สส.จ.		มาตรฐานควบคุมการดำเนินงาน ของสถานที่จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม สส.จ.	เดินทางกลับต้นสังกัด		

ตารางการศึกษาอบรม หลักสูตร นักวิชาการสุขาภิบาล รุ่นที่ ๔
สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี

สัปดาห์ที่ ๓

วัน/เวลา ๐๕.๓๐-๐๖.๓๐น.			๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.		๑๓.๐๐-๑๖.๐๐น.	๑๖.๐๐-๑๙.๐๐น.		๒๐.๐๐-๒๑.๐๐น.
วันอาทิตย์ที่					รายงานตัว/รับห้องพัก			
วันจันทร์		พัฒนาระบบอาหารกลางวัน	การดำเนินนโยบาย แผนงาน/โครงการ และการดำเนินงานด้านสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม	พัฒนาระบบอาหารกลางวัน	การวางแผน การติดตาม และ นิเทศงานด้านสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม สส.จ.	กิจกรรมนักศึกษา	พัฒนาระบบอาหารกลางวัน	กิจกรรมนักศึกษา
วันอังคารที่	การพัฒนาสุขภาพ และกิจกรรมนันทนาการ		การจัดทำฐานข้อมูลเบื้องต้นที่เกี่ยวข้อง กับงานด้านสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม		มาตรฐาน ระบบงานสุขาภิบาล และข้อมูลด้านสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมชุมชน สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม	กิจกรรมนักศึกษา		กิจกรรมนักศึกษา
วันพุธที่	การพัฒนาสุขภาพ และกิจกรรมนันทนาการ		การคุ้มครองและส่งเสริมภูมิปัญญา ด้านสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมชุมชน กรมอนามัย		การประเมินผลทางด้านสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม กรมอนามัย	การสร้างสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์ งานสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม ทน.รังสิต		กิจกรรมนักศึกษา
วันพฤหัสบดีที่	การพัฒนาสุขภาพ และกิจกรรมนันทนาการ		การประยุกต์ HIA เพื่อขับเคลื่อนนโยบาย สาธารณะด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม กรมอนามัย		มาตรฐานตลาด กองสาธารณสุขท้องถิ่น	กิจกรรมนักศึกษา		กิจกรรมนักศึกษา
วันศุกร์ที่			ประสบการณ์ในการสร้างการมีส่วนร่วม ประชาชนในงานสุขาภิบาล สส.จ.		คุณธรรมและจริยธรรมเพื่อการทำงาน พล.อ.ต.นพ.บุญเลิศ จุลเกียรติ	กิจกรรมนักศึกษา		กิจกรรมนักศึกษา
วันเสาร์ที่			สุขาภิบาลขยะ น้ำเสีย โรงงาน และการเฝ้าระวังคุณภาพอากาศ กรมควบคุมมลพิษ		สุขาภิบาลขยะ น้ำเสีย โรงงาน และการเฝ้าระวังคุณภาพอากาศ กรมควบคุมมลพิษ	ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง		ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
วันอาทิตย์ที่			ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง		ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง		ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

ตารางการศึกษาอบรม หลักสูตร นักวิชาการสุขาภิบาล รุ่นที่ ๔
สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี

สัปดาห์ที่ ๔

วัน/เวลา		๐๕.๓๐-๐๖.๓๐น.	พักใช้ ใบอนุญาต อาหารกลางวัน	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.		พักใช้ ใบอนุญาต อาหารกลางวัน	๑๓.๐๐-๑๖.๐๐น.		๑๖.๐๐-๑๙.๐๐น.		พักใช้ ใบอนุญาต อาหารกลางวัน	๒๐.๐๐-๒๑.๐๐น.	
วันจันทร์		ศึกษาดูงานนอกสถานที่		ศึกษาดูงานนอกสถานที่	ศึกษาดูงานนอกสถานที่		ศึกษาดูงานนอกสถานที่	ศึกษาดูงานนอกสถานที่	ศึกษาดูงานนอกสถานที่				
วันอังคารที่		ศึกษาดูงานนอกสถานที่		ศึกษาดูงานนอกสถานที่	ศึกษาดูงานนอกสถานที่		ศึกษาดูงานนอกสถานที่	ศึกษาดูงานนอกสถานที่	ศึกษาดูงานนอกสถานที่				
วันพุธที่				ศิลปะการพูดในที่ชุมชน	การพัฒนาบุคลิกภาพและการสมาคม		วัดผลและประเมินผลทางวิชาการ	กิจกรรมนักศึกษา					
วันพฤหัสบดีที่	ทดสอบสมรรถภาพร่างกาย ก่อนออกจากโปรแกรม	การเสริมสร้างแรงจูงใจ การทำงานเป็นทีม และทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงาน		อ.นิเวศน์ กันไทยราษฎร์	อ.สมชาย ประภาสโนบล		กิจกรรมนักศึกษา	กิจกรรมนักศึกษา					
วันศุกร์ที่		วิเคราะห์ปัญหาการปฏิบัติงานในหน้าที่		ดร.นพ.ยุทธนา ภาระนันท์	อ.ธีรภรณ์ ภูมิวุฒวงศ์								
			ทน.นนทบุรี		พิธีปิดการฝึกอบรม								

QR Code กลุ่มอบรม หลักสูตรนักวิชาการสุขาภิบาล รุ่นที่ ๔
(เฉพาะผู้มีรายชื่อเข้าอบรม เท่านั้น)

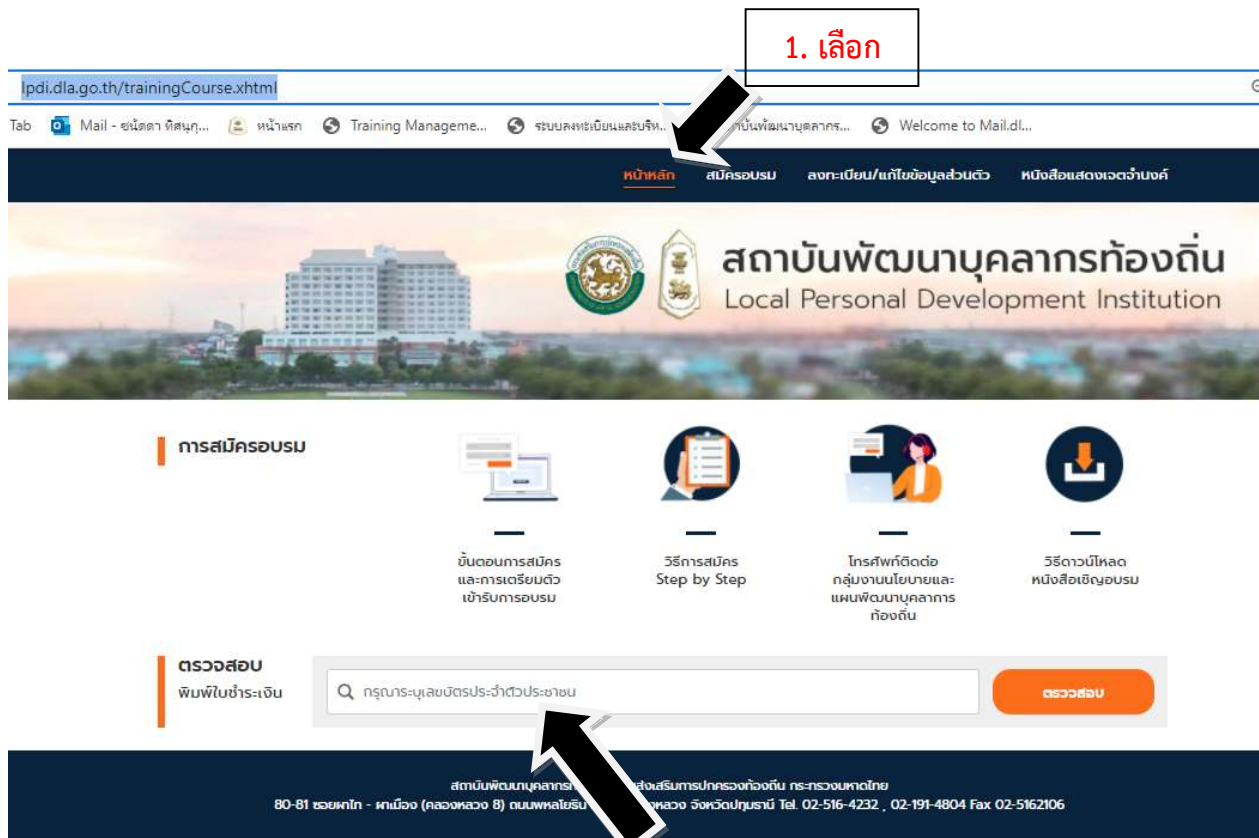


กรุณาแจ้งยืนยันเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมฯ โดยระบุ คำนำหน้า ชื่อ-นามสกุล สังกัด อำเภอ จังหวัด

ขั้นตอนการพิมพ์ใบชำระเงิน

ส่งที่ส่งมาด้วย 3

<https://lpdi.dla.go.th/trainingCourse.xhtml>



1. เลือก

2. กรอกเลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก
และ เลือก ตรวจสอบ



3. พิมพ์ใบชำระเงิน



ด่วนที่สุด

ที่ กค 0427/ ๑๖๔๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย 4
วันที่ 26 มิ.ย. 2552
สิ่งที่ส่งมาด้วย 4

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม 6 กทม. 10400

24 กุมภาพันธ์ 2552

กองคลัง
เลขที่ 1539
วันที่ 2 ส.ค. 2552
เวลา

เรื่อง ขอตำนการความตกลงในการบริหารงานฝักอบรม

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0803/1454 ลงวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2552

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า กรมบัญชีกลางได้อนุมัติให้เปิดบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เพื่อรับชำระค่าลงทะเบียนจากผู้ประสงค์เข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่จัดขึ้น และให้ใช้สำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า) ของธนาคารฯ เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนใบเสร็จรับเงินที่จะต้องออกให้แก่ผู้ลงทะเบียน แต่เนื่องจากหลักฐานการรับชำระเงินดังกล่าว ทางธนาคารฯ แจ้งว่าในการรับชำระค่าบริการต่าง ๆ ต้องใช้ "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน ดังนั้น จึงขออนุมัติใช้สำเนา "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" หรือสำเนาหลักฐานการชำระเงินอื่น ๆ เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า) โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 14 พฤศจิกายน 2551 ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลางได้นำเสนอกระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว อนุมัติให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นใช้ "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

นายปิ่นนุ วัฒนานนท์
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กลุ่มพัฒนาเงินนอกงบประมาณ

โทรศัพท์ 0 2298 6326

โทรสาร 0 2271 2383 0 22739602



ประกาศสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
เรื่อง กำหนดแนวทางการปฏิบัติของนักศึกษา เพื่อป้องกันและเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ
ไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

ด้วยสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ได้ยกระดับการเตือนภัยอยู่ที่ระดับ ๔ เพื่อให้การบริหารโครงการฝึกอบรมของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประสิทธิภาพ ตามมาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส 2019 (COVID-19) อย่างใกล้ชิด สอดคล้องกับแนวนโยบายการดำเนินงานของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓ แห่งข้อบังคับสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ว่าด้วยการศึกษาอบรมและสัมมนา พ.ศ. ๒๕๔๖ และข้อ ๔๔ แห่งระเบียบสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ว่าด้วยการศึกษาอบรมและสัมมนา พ.ศ. ๒๕๔๖ จึงเห็นสมควรกำหนดแนวทางการปฏิบัติของนักศึกษาระหว่างการฝึกอบรม ดังนี้

๑. การเข้า-ออกจากสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น นักศึกษาต้องถือปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑ นักศึกษาจะต้องสแกนแอปพลิเคชันไทยชนะ ดาวนโหลดแอปพลิเคชันหมอชนะ และตอบแบบประเมินความเสี่ยง

๑.๒ นักศึกษาออกไปทำภารกิจนอกสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ได้ไม่เกินครั้งละ ๒ ชั่วโมง โดยไม่ต้องขออนุญาต แต่ต้องแสดงบัตรประจำตัว และลงชื่อ เวลา เบอร์โทรศัพท์ ต่อฝ่ายรักษาความปลอดภัย ทุกครั้ง

๑.๓ นักศึกษาที่มีความจำเป็นต้องออกไปทำภารกิจนอกสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น เกินกว่า ๒ ชั่วโมง หรือออกไปพักค้างนอกสถานที่ ต้องขออนุญาต และต้องได้รับการอนุญาตจากผู้อำนวยการโครงการเป็นลายลักษณ์อักษร ตามแบบที่สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กำหนด

๑.๔ นักศึกษาต้องนำส่งสำเนาใบลาฉบับ มอบให้ฝ่ายรักษาความปลอดภัย เพื่อบันทึกการเข้า-ออก ตามวันเวลาที่กำหนด

๑.๕ นักศึกษาที่ได้รับการอนุญาตให้ลาพักค้างนอกสถานที่ได้เป็นครั้งคราว จะพิจารณาถึงเหตุผลและความจำเป็นเท่านั้น และจะต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ดังนี้

(๑) ก่อนจะออกเดินทางจากที่พักค้างเพื่อกลับเข้าสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จะต้องทำการตรวจหาเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ด้วยตนเอง (ATK) และถ้าตรวจพบการติดเชื้อ ให้รับการตรวจทางเข้ารับการฝึกอบรม และรายงานต้นสังกัด

(๒) กรณีตรวจหาเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ด้วยตนเอง (ATK) แล้วไม่มีการติดเชื้อ เมื่อเดินทางถึงสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ให้รายงานตัวต่อผู้อำนวยการโครงการ เพื่อทำการตรวจหาเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ด้วยตนเอง (ATK) ทันที และจะต้องตรวจหาเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ด้วยตนเอง (ATK) ซ้ำทุกระยะ ๔ วัน และ ๑๐ วัน ตามลำดับ นับจากวันที่เดินทางกลับถึงสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

๑.๖ นักศึกษาที่ได้รับการอนุญาตให้ลาเพื่อไปทำภารกิจนอกสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น โดยไม่พักค้างคืนแต่ใช้เวลานานเกินกว่า ๒ ชั่วโมง หรือออกไปทำภารกิจนอกสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ผ่านการลงบันทึกของฝ่ายรักษาความปลอดภัย ใช้เวลาเกิน ๒ ชั่วโมง จะต้องตรวจหาเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ด้วยตนเอง (ATK) ซ้ำทุกระยะ ๔ วัน และ ๑๐ วัน ตามลำดับ นับจากวันที่เดินทางกลับถึงสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

๑.๗ นักศึกษาที่ได้รับการอนุญาตให้ลาพักค้างนอกสถานที่ หรือลาเพื่อไปทำภารกิจโดยไม่พักค้างคืนแต่ใช้เวลานานเกินกว่า ๒ ชั่วโมง หรือ ออกไปทำภารกิจนอกสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ผ่านการลงบันทึกของฝ่ายรักษาความปลอดภัย แต่ใช้เวลาเกิน ๒ ชั่วโมง กรณีการตรวจหาเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ด้วยตนเอง (ATK) ครั้งใด พบมีการติดเชื้อ จะต้องถูกแยกกักตัวทันที และงานพยาบาลจะทำการตรวจซ้ำ และนำส่งสถานพยาบาลเพื่อตรวจยืนยันด้วยวิธี RT-PCR (Real Time PCR) หลังการตรวจต้องจัดการให้มีการแยกกักตัวระหว่างรอผลการตรวจ ประมาณ ๒๔-๗๒ ชั่วโมง

นักศึกษาจะต้องศึกษาอบรมในรูปแบบออนไลน์ และหรือวิธีการถ่ายทอดสด ระหว่างการกักตัว และรอผลการตรวจ รวมถึงนักศึกษาที่มีความเสี่ยงสูงและถูกกักตัว เพื่อไม่ให้เสียโอกาสในการศึกษาอบรม ตามที่หลักสูตรกำหนด ตามที่ผู้อำนวยการโครงการ กำหนด

๑.๘ นักศึกษาที่สถานพยาบาล แจ้งผลการตรวจด้วยวิธี RT-PCR (Real Time PCR) ยืนยันว่ามีการติดเชื้อ ต้องหยุดการศึกษาอบรม จะถูกนำตัวส่งโรงพยาบาลเพื่อรักษาตัว และสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จะดำเนินการส่งตัวกลับต้นสังกัด

๑.๙ นักศึกษาจะต้องรับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายในการตรวจหาเชื้อ การรักษา และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

๑.๑๐ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จะพิจารณาเกี่ยวกับค่าลงทะเบียน กรณีนักศึกษาไม่สามารถศึกษาอบรมต่อได้ โดยหักค่าใช้จ่ายที่ได้จ่ายจริงแล้ว คงเหลือให้นำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน หรือส่งคืนหน่วยงานต้นสังกัดแล้วแต่กรณี

๒. ให้นักศึกษา และคณะกรรมการนักศึกษา งดกิจกรรมรวมกลุ่มตลอดระยะเวลาการศึกษาอบรม เช่น การรวมกลุ่มถ่ายรูปหมู่ การรวมกลุ่มนั่งดื่ม การจัดเลี้ยงสังสรรค์ การทดสอบยิงปืน การทดสอบกำลังใจกระโดดหอสูง และอื่นๆที่เสี่ยงต่อการสัมผัสเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

๓. สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ไม่มีนโยบายให้ มีการเก็บเงินเพิ่มจากนักศึกษา นอกเหนือจากค่าลงทะเบียน และไม่มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดทำกิจกรรมที่ไม่อยู่ในกรอบโครงสร้างหลักสูตร เช่น การถ่ายรูปหมู่นักศึกษา การจัดทำรูปเดี่ยว การจัดทำหนังสือรุ่น การจัดทำเสื้อรุ่น การจัดทำปกรัม กิตติมศักดิ์ การทดสอบยิ่งปีน การทดสอบกำลังใจระโดดหอสูง การจัดทำเข็มยิ่งปีนกิตติมศักดิ์ การขอรับ บริจาคเงินหรือสิ่งของที่ระลึกในการฝึกอบรม และอื่น ๆ

หากนักศึกษาพบเห็นบุคลากรของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นมีพฤติกรรมดังกล่าว หรือ มีการกล่าวอ้างสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นเพื่อกระทำการดังกล่าว จะโดยชักชวน การข่มขู่ หรือวิธีอื่นๆ ให้ กระทำการ ให้รายงานผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น โดยตรง

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายศศิน พัฒนภิรมย์)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

ใบลานักศึกษา

สถาบันพัฒนานุเคราะห์ท้องถิ่น

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขออนุญาตลา.....

เรียน ผู้อำนวยการโครงการ

ข้าพเจ้า.....หลักสูตร.....

สังกัด.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ขออนุญาตลา.....

ตั้งแต่วันที่.....เวลา.....น. ถึงวันที่.....เวลา.....น.

มีกำหนด.....วันชั่วโมง เบอร์โทรศัพท์.....

ในการศึกษาอบรมหลักสูตรนี้ ข้าพเจ้าได้ลามาแล้ว คือ ลาป่วย.....วัน และลากิจส่วนตัว.....วัน

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

นักศึกษาหลักสูตร.....

คำสั่ง () อนุญาต () ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้อำนวยการโครงการ

ชื่อ/สกุล.....หลักสูตร.....

ประเภทการลา	วัน เวลา เดินทางไป	วัน เวลา เดินทางกลับ	หมายเหตุ

คำสั่ง () อนุญาต () ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้อำนวยการโครงการ



การเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม ตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

๑. ก่อนการเดินทาง ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทำแบบประเมินกิจกรรมไทยเซฟไทย (TST) ของกรมอนามัย (ประเมินด้วยตนเอง)

๒. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมลงทะเบียนแอปพลิเคชัน “ไทยชนะและหมอชนะ” ก่อนการเดินทางจากภูมิลำเนาเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม

๓. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทำการตรวจหาเชื้อโควิด-19 (ATK) จากหน่วยงานที่ภาครัฐให้การรับรอง ก่อนการเดินทาง ๔๘ ชั่วโมง และให้นำใบรับรองผลการตรวจมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ประจำโครงการในวันรายงานตัว พร้อมทั้งสำเนาหลักฐานการได้รับวัคซีนป้องกันโควิด-19 ครบโดสตามจำนวนของวัคซีนแต่ละชนิด

๔. สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ตั้งจุดคัดกรอง ตรวจวัดอุณหภูมิทางร่างกาย ในทุกทางเข้า-ออกของอาคาร โดยทำการตรวจวัดอุณหภูมิทางร่างกายทุกคน ทุกครั้งที่เข้า-ออกอาคาร หากพบว่ามีไข้สูงเกินกว่า ๓๗.๕ องศาเซลเซียส จะดำเนินการตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข อย่างเคร่งครัด

๕. สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นจัดให้มีการตรวจหาเชื้อโควิด-19 (ATK) อีกครั้ง ณ สถานที่ในวันรายงานตัว

๖. ทุกเข้าก่อนเข้ารับการฝึกอบรม จะมีการตรวจวัดอุณหภูมิทางร่างกายผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ทุกคน

๗. จัดให้มีแอลกอฮอล์เจล ทุกจุดเข้า-ออกอาคาร ห้องอบรม สำนักงาน หน้าลิฟท์ ฯลฯ

๘. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ จัดเตรียมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า เพื่อสวมใส่ตลอดเวลาที่อยู่ภายในอาคารสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

๙. สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จัดให้นั่งเว้นระยะตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข รวมทั้งดำเนินการ ตามมาตรการอย่างเคร่งครัด

๑๐. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ทุกคน ติดป้ายแสดงตนตลอดเวลาที่อยู่ภายในอาคารสถานที่ฝึกอบรม

๑๑. สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นเป็นพื้นที่ควบคุม ไม่อนุญาตให้บุคคลภายนอกที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้ามาภายในอาคารสถานที่ก่อนได้รับอนุญาต และห้ามผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ออกนอกพื้นที่สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นตลอดระยะเวลาการฝึกอบรม หากมีความจำเป็นเร่งด่วนต้องขออนุญาตผู้อำนวยการโครงการอย่างเป็นทางการเป็นลายลักษณ์อักษรเท่านั้น

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ออกเป็นมาตรการเสริมเพื่อป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ กรณีฝ่าฝืนระเบียบ/ข้อกำหนด ทางสถาบันฯ จะส่งตัวกลับทันทีพร้อมรายงานให้ต้นสังกัดทราบ เพื่อดำเนินการทางวินัยต่อไป



ระเบียบการแต่งกายระหว่างการศึกษาอบรม

ชุดเรียน - วันจันทร์/พิธีเปิด/ปิด แต่งเครื่องแบบสีกากี คอพับแขนยาว

- วันอังคาร/วันพฤหัสบดี แต่งการด้วยชุดผ้าไทย หรือผ้าพื้นถิ่น
- วันรายงานตัว/วันอบรม (วันพุธ/วันศุกร์/เสาร์/อาทิตย์)

ชาย เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนสั้นหรือแขนยาว / กางเกงสีดำหรือกรมท่า / รองเท้าหุ้มส้นสีดำเท่านั้น

หญิง เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนสั้นหรือแขนยาว / กระโปรงสีดำหรือสีกรมท่า / รองเท้าคัทชูสีดำเท่านั้น

ชุดออกกำลังกาย

- เสื้อกีฬาสีขาว แขนสั้นมีปก อย่างน้อย ๓ ตัว
- กางเกงกีฬาขาสั้น สีดำ หรือสีกรมท่า อย่างน้อย ๓ ตัว
- รองเท้าผ้าใบ/ถุงเท้า สำหรับออกกำลังกาย

หมายเหตุ - ไม่อนุญาตให้นำเตารีดผ้ามาใช้ในห้องพักโดยเด็ดขาด (สถาบันฯ ได้จัดสถานที่ พร้อมมีเตารีดไว้บริการแล้ว)