

ที่ มท ๐๘๐๗.๓/ว

๗๗๗



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๗๗

มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง โครงการฝึกอบรม “นักวิชาการศึกษา รุ่นที่ ๗๐”

เรียน นายกองค้การปกครองส่วนท้องถิ่น (ตามบัญชีรายชื่อ)

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. สำเนาโครงการฝึกอบรมหลักสูตรนักวิชาการศึกษารุ่นที่ ๗๐	จำนวน ๑ ชุด
	๒. บัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรม	จำนวน ๑ ชุด
	๓. ขั้นตอนการพิมพ์ใบชำระเงิน	จำนวน ๑ ชุด
	๔. สำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๗/๐๓๘๗๒ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๒	จำนวน ๑ ชุด
	๕. เอกสารการเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม	จำนวน ๑ ชุด
	๖. QR Code กลุ่มอบรมหลักสูตรนักวิชาการศึกษารุ่นที่ ๗๐	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรม “นักวิชาการศึกษารุ่นที่ ๗๐” ซึ่งเป็นหลักสูตรการฝึกอบรมภาคบังคับของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในตำแหน่งประเภทวิชาการ ตามที่คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหาร ส่วนจังหวัด (ก.จ.) คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) และคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนดระหว่างวันที่ ๒๔ เมษายน – ๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี กลุ่มเป้าหมายคือผู้ดำรงตำแหน่งนักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ หรือนักวิชาการศึกษาชำนาญการ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความชำนาญ ความเชี่ยวชาญ ในหลักวิชาการพื้นฐาน การบริหารงานด้านการศึกษาของท้องถิ่นตามแนวทางที่ถูกต้อง และปฏิบัติงานให้สำเร็จตามเป้าหมาย ในการนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้พิจารณาให้บุคลากรในสังกัดของท่านเป็นผู้มีคุณสมบัติที่จะเข้ารับการฝึกอบรมฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒ โดยแบ่งการฝึกอบรมเป็น ๒ ช่วง ประกอบด้วย

- การฝึกอบรมช่วงที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๔ เมษายน – ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ รายงานตัว และปฐมนิเทศในวันอาทิตย์ที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. (แต่งกาย เสื้อเชิ้ตสีขาว กางเกง หรือกระโปรงสีดำ รองเท้าหุ้มส้นสีดำ)

- การฝึกอบรมช่วงที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๒ พฤษภาคม – ๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี และการศึกษาดูงานนอกสถานที่

- พักการฝึกอบรม ระหว่างวันที่ ๗ - ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ (ระหว่างพักการฝึกอบรมให้กลับไปปฏิบัติราชการต้นสังกัดตามปกติ) สำหรับการเดินทางกลับไปปฏิบัติหน้าที่ปกติในช่วงพักการฝึกอบรม ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางกลับ และค่าใช้จ่ายในการเดินทางมาฝึกอบรมในแต่ละช่วงเวลาตามระเบียบทางราชการตามสิทธิ

/เพื่อให้การ.....

เพื่อให้การเข้ารับการฝึกอบรมตาม “นักรักวิชาการศึกษา รุ่นที่ ๗๐” เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอให้ท่านพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. ตรวจสอบผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรมฯ ตามบัญชีรายชื่อ สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ อีกครั้งหนึ่งว่า เป็นผู้ที่ยังดำรงตำแหน่งนักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ หรือนักวิชาการศึกษาชำนาญการ ทั้งนี้ หากสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นตรวจพบภายหลังว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่มีคุณสมบัติฯ ดังกล่าวข้างต้น จะพิจารณาส่งตัวคืนหน่วยงานต้นสังกัดทันที

๒. ให้ผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรมฯ แจ้งยืนยันเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมฯ ได้ที่ QR Code กลุ่มอบรมฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๖ ภายในวันศุกร์ที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๕ โดยระบุ คำนำหน้า ชื่อ นามสกุล สังกัด อำเภอ จังหวัด ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม หากผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรมฯ ไม่มีการแจ้งยืนยันตามกำหนดระยะเวลา สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นจะถือว่าสละสิทธิ์เข้ารับการฝึกอบรมฯ ในครั้งนี้ ทั้งนี้ ผู้ที่จะไปเข้ารับการฝึกอบรมจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับวัคซีนป้องกันโรคโควิด - 19 ครบตามจำนวนของวัคซีนแต่ละชนิด และให้นำสำเนาหลักฐานการได้รับวัคซีนมาแสดงในวันรายงานตัวเข้ารับการฝึกอบรมด้วย

๓. เมื่อดำเนินการตามข้อ ๑ และข้อ ๒ เรียบร้อยแล้ว ให้ดำเนินการชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๓๔,๐๐๐ บาท (สามหมื่นสี่พันบาทถ้วน) ส่งจ่ายในนาม “สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น” โดยนำแบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงิน ตามขั้นตอนการพิมพ์ใบชำระเงิน สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ ไปชำระเงินที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ได้ทุกสาขา ภายในวันพุธที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๕ โดยทางธนาคารจะออก “ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ” ให้กับผู้ชำระเงินค่าลงทะเบียน ซึ่งเอกสารดังกล่าวสามารถใช้แทนใบเสร็จรับเงินได้โดยได้รับอนุมัติจากกรมบัญชีกลางแล้ว ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ ทั้งนี้ ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมนำสำเนาหลักฐานการชำระเงินดังกล่าว มาแสดงเป็นหลักฐานให้กับเจ้าหน้าที่โครงการฯ ในวันรายงานตัวด้วย

๔. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมศึกษาเอกสารการเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรมตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕ เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการไปเข้ารับการฝึกอบรม และให้เดินทางไปรายงานตัวพร้อมหนังสือส่งตัวจากต้นสังกัด ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ในวันอาทิตย์ที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. หากมีข้อสงสัยสามารถติดต่อสอบถามได้ที่ นายอภิสิทธิ์ ไสยพร เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการฯ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๙๒ และสามารถตรวจสอบรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรฯ ได้ที่ www.lpdi.go.th หัวข้อหนังสือราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายศศิน พัฒนภิรมย์)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



QR CODE กลุ่มอบรม

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

กลุ่มงานนโยบายและแผนพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

นายอภิสิทธิ์ ไสยพร โทร. ๐๙๐ ๖๗๘ ๐๑๙๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

บัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการศึกษอาบรม

หลักสูตร นักวิชาการศึกษา รุ่นที่ ๗๐

โดยแบ่งการฝึกอบรมออกเป็น ๒ ช่วง ช่วงที่ ๑ วันที่ ๒๔ เม.ย. - ๖ พ.ค. ๒๕๖๕ ช่วงที่ ๒ วันที่ ๒๒ พ.ค - ๓ มิ.ย. ๒๕๖๕

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

ลำดับ	คำนำหน้าชื่อ	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่ง	อพท.	สังกัด	อำเภอ	จังหวัด	หมายเหตุ
๑	นาย	วัชรพัฒน์	พุดศิริกุลส์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	ทต.	คลองท่อมใต้	คลองท่อม	กระบี่	
๒	น.ส.	จุไรรัตน์	จันทร์ทองอ่อน	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	อบต.	ปลายพระยา	ปลายพระยา	กระบี่	
๓	นาย	ประพาส	ศรีพงษ์ชัย	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ทต.	มหาไชย	สมเด็จ	กาฬสินธุ์	
๔	นาง	ศรินทิพย์	มันเขตวิทย์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	ทต.	ไทรงาม	ไทรงาม	กำแพงเพชร	
๕	นาง	รุ่งทิวา	เสือดี้	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	อบต.	ไทรงาม	ไทรงาม	กำแพงเพชร	
๖	นาย	วชิต	รามสุต	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	อบจ.	กำแพงเพชร	เมืองกำแพงเพชร	กำแพงเพชร	
๗	นาย	ธรรมรัตน์	จันทร์รา	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	อบต.	ห้วยม่วง	ภูผาม่าน	ขอนแก่น	
๘	นาย	อัญวิทย์	แหลมไธสง	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ทต.	เขื่อนอุบลรัตน์	อุบลรัตน์	ขอนแก่น	
๙	นาย	กฤตนัน	จิวพรหม	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ทต.	ปากน้ำ	บางคล้า	ฉะเชิงเทรา	
๑๐	น.ส.	ธนาวรรณ	ทะนะบริหาร	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	อบต.	ท่าทองกลาง	บางคล้า	ฉะเชิงเทรา	
๑๑	ว่าที่ร.ต.หญิง	สุภาพ	บัวลา	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	อบต.	หนองยาว	พนมสารคาม	ฉะเชิงเทรา	
๑๒	น.ส.	อรทัย	เลิศัญญา	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	อบต.	โคกขี้หนอน	พานทอง	ชลบุรี	
๑๓	น.ส.	กนกวรรณ	ชัยพรมมา	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	อบต.	เขาชก	หนองใหญ่	ชลบุรี	
๑๔	น.ส.	พาลีณี	สุพบุตร	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ทต.	หนองมะโมง	หนองมะโมง	ชัยนาท	
๑๕	นาย	ทรงพล	เสลานอก	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ทต.	หนองบัวแดง	หนองบัวแดง	ชัยภูมิ	
๑๖	น.ส.	บุญยาพร	ฤทธิชัย	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	อบต.	ทุ่งคา	เมืองชุมพร	ชุมพร	
๑๗	น.ส.	ณัฐธิดา	คงตระกูล	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ทต.	นาโพธิ์พัฒนา	สวี	ชุมพร	
๑๘	นาย	สิริภัทร	สอนสวัสดิ์	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	อบต.	นาสัก	สวี	ชุมพร	
๑๙	นาง	อริสรา	ทาแกง	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ทต.	สันทรายงาม	เทิง	เชียงราย	
๒๐	นาง	จันทร์เทพ	บัวอินทร์	นักวิชาการศึกษา	ทต.	เมืองพาน	พาน	เชียงราย	
๒๑	นาง	ภารดา	ใจสุข	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	อบจ.	เชียงราย	เมืองเชียงราย	เชียงราย	
๒๒	นางสาว	วรรณระวี	แสนสุวรรณ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	อบต.	เวียง	ฝาง	เชียงใหม่	
๒๓	นางสาว	รัตติกาล	ชมภูรัตน์	นักวิชาการศึกษา	อบจ.	เชียงใหม่	เมืองเชียงใหม่	เชียงใหม่	
๒๔	นาย	พฤษส์	ยะมะโน	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ทต.	แม่แตง	แม่แตง	เชียงใหม่	
๒๕	น.ส.	จิตาภรณ์	รอดเรือน	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ทต.	ท่ากว้าง	สารภี	เชียงใหม่	
๒๖	นาย	ชูชาติ	กรังสันเทียะ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	อบต.	โนนเต็ง	คง	นครราชสีมา	
๒๗	นาย	ธนจิตร	พรมดอนก่อ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	อบต.	ชุมพวง	ชุมพวง	นครราชสีมา	
๒๘	นาย	ปริญญา	วัจนา	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	อบต.	พลับพลา	โชคชัย	นครราชสีมา	
๒๙	นาย	นรินทร์	พันสวัสดิ์	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	อบต.	หนองไทร	ด่านขุนทด	นครราชสีมา	
๓๐	นางสาว	ณัฐนันท์	สัถย์ธรรม	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ทต.	พุดซา	เมืองนครราชสีมา	นครราชสีมา	

บัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการศึกษาอบรม

หลักสูตร นักวิชาการศึกษา รุ่นที่ ๗๐

โดยแบ่งการฝึกอบรมออกเป็น ๒ ช่วง ช่วงที่ ๑ วันที่ ๒๔ เม.ย. - ๖ พ.ค. ๒๕๖๕ ช่วงที่ ๒ วันที่ ๒๒ พ.ค - ๓ มิ.ย. ๒๕๖๕

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

ลำดับ	ตำแหน่ง	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่ง	อปท.	สังกัด	อำเภอ	จังหวัด	หมายเหตุ
๓๑	นางสาว	แก้วตา	มีสิทธิ์	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	อบต.	จ้อหอ	เมืองนครราชสีมา	นครราชสีมา	
๓๒	นาง	วาสุกุล	วงศ์พัฒน์	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	อบต.	บางเคียน	ชุมแสง	นครสวรรค์	
๓๓	น.ส.	ศศิธร	ชณะทรัพย์	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	อบต.	ไทรใหญ่	ไทรน้อย	นนทบุรี	
๓๔	นาย	รัตพล	พรพิพิธ	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	อบต.	เกาะเกร็ด	ปากเกร็ด	นนทบุรี	
๓๕	นาย	อนุชิต	ปรางชาติ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ทต.	ท่าสะอาด	เซกา	บึงกาฬ	
๓๖	น.ส.	กฤตติกา	เหลวกุล	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ทต.	ถาวร	เฉลิมพระเกียรติ	บุรีรัมย์	
๓๗	น.ส.	สารินี	นุชนารถ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	อบต.	ทรัพย์พระยา	นางรอง	บุรีรัมย์	
๓๘	นางสาว	รวิวรรณ	นันทพันธ์	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ทม.	บุรีรัมย์	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์	
๓๙	นางสาว	อุโลภรณ์	คำปากกา	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	อบต.	เมืองแฝง	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์	
๔๐	น.ส.	ยุภาพร	สมศรี	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	ทต.	ดอนมนต์	สตึก	บุรีรัมย์	
๔๑	นาย	ศักยะ	วงวิวัฒน์	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	อบต.	กระแซง	สามโคก	ปทุมธานี	
๔๒	นาง	สายสุณีย์	ใจเสงี่ยม	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	อบต.	ศิลาลอย	สามร้อยยอด	ประจวบคีรีขันธ์	
๔๓	นาง	ธีระดา	แก้วประชุม	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	อบต.	เนินหอม	เมืองปราจีนบุรี	ปราจีนบุรี	
๔๔	นาง	กมลรัตน์	วาเยะ	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	อบต.	ลูโบะยไโร	มายอ	ปัตตานี	
๔๕	น.ส.	สุวิชา	สิงห์ครุฑ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	อบจ.	ปัตตานี	เมืองปัตตานี	ปัตตานี	
๔๖	นางสาว	พนิดา	ยาประจัน	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ทน.	พระนครศรีอยุธยา	พระนครศรีอยุธยา	พระนครศรีอยุธยา	
๔๗	น.ส.	เปรมสินี	ชาวพล	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	อบต.	ลำไทร	วังน้อย	พระนครศรีอยุธยา	
๔๘	นาย	จิรศักดิ์	ไกรเพียร	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	อบต.	ข้าวเม่า	อุทัย	พระนครศรีอยุธยา	
๔๙	นางสาว	ขจรพรรณ	เหมือนอ่วม	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	อบต.	สองพี่น้อง	แก่งกระจาน	เพชรบุรี	
๕๐	น.ส.	นุชนาถ	จันทร์มัน	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	อบต.	ห้วยแม่เพรียง	แก่งกระจาน	เพชรบุรี	
๕๑	นางสาว	พรอมา	แสงทอง	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ทต.	บางเก่า	ชะอำ	เพชรบุรี	
๕๒	นางสาว	ฐานิสรา	ชมชื่นใจ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	อบต.	ไร่ใหม่พัฒนา	ชะอำ	เพชรบุรี	
๕๓	นางสาว	พิชญา	ศักดิ์ปรีชา	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	อบต.	ห้วยทรายเหนือ	ชะอำ	เพชรบุรี	
๕๔	น.ส.	ณัฐยา	บัวงาม	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	อบต.	ไร่โคก	บ้านลาด	เพชรบุรี	
๕๕	นาง	จารุบุญณ	คณาดี	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ทม.	แพร์	เมืองแพร์	แพร์	
๕๖	นาย	วิรัตน์	อินป็นดี	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ทต.	แม่ลานนา	ลอง	แพร์	
๕๗	นางสาว	กาญจนาชนล	เจตจำลอง	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	อบต.	ทุ่งแค้ว	หนองม่วงไข่	แพร์	
๕๘	นางสาว	โชติมา	จำปาทอง	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ทต.	เทพกระษัตรี	ถลาง	ภูเก็ต	
๕๙	นางสาว	นภาพรณ	ชายศรี	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	อบต.	เขื่อน	โกสุมพิสัย	มหาสารคาม	
๖๐	นาง	พรปวีณ์	จันสุก	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	อบต.	แพง	โกสุมพิสัย	มหาสารคาม	

บัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการศึกษาอบรม

หลักสูตร นักวิชาการการศึกษา รุ่นที่ ๗๐

โดยแบ่งการฝึกอบรมออกเป็น ๒ ช่วง ช่วงที่ ๑ วันที่ ๒๔ เม.ย. - ๖ พ.ค. ๒๕๖๕ ช่วงที่ ๒ วันที่ ๒๒ พ.ค - ๓ มิ.ย. ๒๕๖๕

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

ลำดับ	ตำแหน่ง	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่ง	อปท.	สังกัด	อำเภอ	จังหวัด	หมายเหตุ
๖๑	นาย	สุพจน์	วรรณปะเข	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	อบต.	กู่ทอง	เขียงยี่น	มหาสารคาม	
๖๒	นาย	กิตติพงศ์	ทบพวก	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	อบจ.	มหาสารคาม	เมืองมหาสารคาม	มหาสารคาม	
๖๓	นางสาว	ลักษณา	พลศรี	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	อบจ.	มหาสารคาม	เมืองมหาสารคาม	มหาสารคาม	
๖๔	นาง	รัชเกล้า	คำแสนวงษ์	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	อบต.	เขวา	เมืองมหาสารคาม	มหาสารคาม	
๖๕	นาง	พรธิดา	สาระวัน	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	อบต.	คูเมือง	มหาชนะชัย	ยโสธร	
๖๖	นางสาว	พรทิพย์	พันธ์ทอง	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ทต.	ลิ้นฟ้า	จตุรพักตรพิมาน	ร้อยเอ็ด	
๖๗	น.ส.	ณัฐชนันุพร	เจริญรัตน์	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	อบต.	วังหว้า	แกลง	ระยอง	
๖๘	นาง	อรอุมา	ชำนาญ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	อบต.	ตะพง	เมืองระยอง	ระยอง	
๖๙	น.ส.	ภาธินี	ชมชื่น	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	อบต.	เบิกไพร	จอมบึง	ราชบุรี	
๗๐	น.ส.	รัชนก	ศรีทับทิม	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	ทต.	กรับใหญ่	บ้านโป่ง	ราชบุรี	
๗๑	น.ส.	ศิริพร	ศิริรัตน์	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ทต.	เขาสูง	เมืองราชบุรี	ราชบุรี	
๗๒	นาง	วิภาดา	จันทรมาด	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	อบต.	ดงมะรุ้ม	โคกสำโรง	ลพบุรี	
๗๓	นาย	ธรรณิศขม์	เชื้อสุวรรณ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	อบต.	เขียงงา	บ้านหมี่	ลพบุรี	
๗๔	น.ส.	ภิญญดา	อันสนั่น	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	อบต.	พุดา	บ้านหมี่	ลพบุรี	
๗๕	น.ส.	วิมณฑา	หมื่นอน	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	อบต.	หินปัก	บ้านหมี่	ลพบุรี	
๗๖	นาย	ภาณุมาศ	มาสี	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	อบต.	ทุ่งท่าช้าง	สระโบสถ์	ลพบุรี	
๗๗	น.ส.	หทัยกาญจน์	กำมิ่ง	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	อบต.	ร่องเคาะ	วังเหนือ	ลำปาง	
๗๘	น.ส.	แสงดาว	ใจเอื้อ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	อบต.	วังทรายคำ	วังเหนือ	ลำปาง	
๗๙	นาย	นราธร	ภักดิ์	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	อบต.	หนองม้า	โพธิ์ศรีสุวรรณ	ศรีสะเกษ	
๘๐	นาย	ราชันย์	บุญหล้า	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	อบต.	ชำ	เมืองศรีสะเกษ	ศรีสะเกษ	
๘๑	นางสา	วราภรณ์	ศรีเมือง	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ทน.	สกลนคร	เมืองสกลนคร	สกลนคร	
๘๒	นาย	ภักฎาคิน	วงศ์อนุ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ทต.	ท่าศิลา	ส่องดาว	สกลนคร	
๘๓	น.ส.	ณัฐภัสร์	มโนรัตน์สกุล	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ทม.	กำแพงเพชร	รัตภูมิ	สงขลา	
๘๔	นาย	สมสวัสดิ์	มาลาทอง	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ทม.	สิงหนคร	สิงหนคร	สงขลา	
๘๕	นาย	ศาสตรา	มรรคาเขต	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ทต.	คลองขุด	เมืองสตูล	สตูล	
๘๖	นางสาว	พิมพ์วิภา	อินม่วง	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	อบต.	บางเสาธง	บางเสาธง	สมุทรปราการ	
๘๗	นาย	ศักดิ์ชาย	วังระหา	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ทต.	เทพารักษ์	เมืองสมุทรปราการ	สมุทรปราการ	
๘๘	นาย	ประกาย	หลักด่าน	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	อบจ.	สระแก้ว	เมืองสระแก้ว	สระแก้ว	
๘๙	นาย	สุวิษญ์	ไวยเลิศปัญญาคุณ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	อบจ.	สระแก้ว	เมืองสระแก้ว	สระแก้ว	
๙๐	นางสาว	กมลชนก	มหาชน	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	อบต.	ห้วยแห้ง	แก่งคอย	สระบุรี	

บัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการศึกษาระดับมัธยมศึกษา

หลักสูตร นักวิชาการศึกษาระดับชั้นที่ ๗๐

โดยแบ่งการฝึกอบรมออกเป็น ๒ ช่วง ช่วงที่ ๑ วันที่ ๒๔ เม.ย. - ๖ พ.ค. ๒๕๖๕ ช่วงที่ ๒ วันที่ ๒๒ พ.ค. - ๓ มิ.ย. ๒๕๖๕

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

ลำดับ	คำนำหน้าชื่อ	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่ง	อบต.	สังกัด	อำเภอ	จังหวัด	หมายเหตุ
๙๑	น.ส.	สุภาวดี	สันนิธา	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	อบต.	บางเลน	สองพี่น้อง	สุพรรณบุรี	
๙๒	นาย	วิษณุ	บริสุทธิ์	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	อบต.	กระเสี้ยว	สามชุก	สุพรรณบุรี	
๙๓	นาง	ปวีณา	ทองปลอด	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	อบต.	บ้านท่าเนียน	ศรีรัญจีน	สุราษฎร์ธานี	
๙๔	นาย	กิตติศักดิ์	เครือสาย	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ทต.	เวียง	ไชยา	สุราษฎร์ธานี	
๙๕	น.ส.	อรพินท์	ศรีสุวรรณ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	อบจ.	สุราษฎร์ธานี	เมืองสุราษฎร์ธานี	สุราษฎร์ธานี	
๙๖	นาย	ศุภกิจเกษม	มลาไวย์	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	อบต.	ธาตุ	รัตนบุรี	สุรินทร์	
๙๗	นางสาว	วิศรา	โยธา	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ทต.	กอนนง	ท่าบ่อ	หนองคาย	
๙๘	นาง	วรรณวิสา	ภักดี	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	อบต.	ขอนแก่น	กุดจับ	อุดรธานี	
๙๙	นาย	ศรายุทธ	ไยปางแก้ว	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	อบต.	บ้านก้อง	นาขาม	อุดรธานี	
๑๐๐	น.ส.	ณัฐชยาพร	ละทัยนิล	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	อบต.	โพธิ์ศรีสำราญ	โนนสะอาด	อุดรธานี	
๑๐๑	ส.อ.	ทัศนพงศ์	ศรีจันทร์	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	อบต.	โคกกลาง	เพ็ญ	อุดรธานี	
๑๐๒	น.ส.	อุมมาร	พวงคุ้ม	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	อบต.	เด่นเหล็ก	น้ำปาด	อุดรธานี	
๑๐๓	นาย	รุ่งอรุณ	ใจดี	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	อบต.	เกาะเทโพ	เมืองอุทัยธานี	อุทัยธานี	
๑๐๔	นาย	ศตคุณ	กรเอี่ยม	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	อบต.	น้ำขมิ	เมืองอุทัยธานี	อุทัยธานี	
๑๐๕	นางสาว	เจษฎิติก	ศรีกาญจนา	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ทต.	หนองฉาง	หนองฉาง	อุทัยธานี	
๑๐๖	นาย	จิระศักดิ์	แก้วสิงห์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	ทต.	เขมราษฎร์	เขมราษฎร์	อุบลราชธานี	
๑๐๗	นาง	ณัฐปภัทร์	กล่อมเสียง	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	อบต.	นาสว่าง	เดชอุดม	อุบลราชธานี	
๑๐๘	น.ส.	ลำไพ	ศรีตาโคตร	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	อบต.	บ้านดุม	นาจะหลวย	อุบลราชธานี	

ขั้นตอนการลงทะเบียนและพิมพ์ใบชำระเงิน

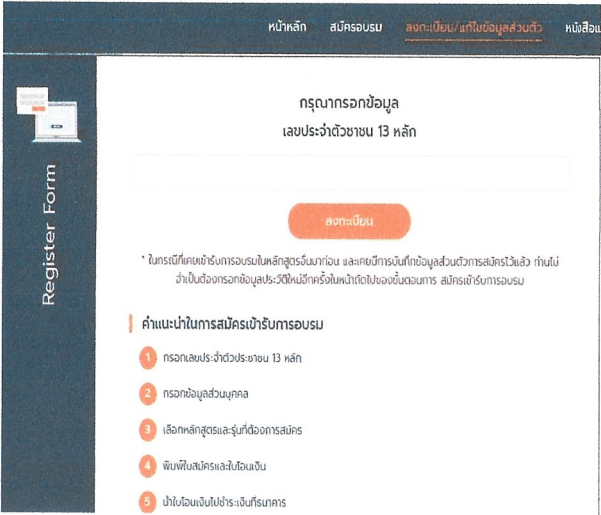
ส่งที่ส่งมาด้วย 3

www.lpdi.go.th



1. เลือก

2. กรอกเลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก และ กด ลงทะเบียน



3. กรอกข้อมูลส่วนตัว



4. กด บันทึก ยืนยันข้อมูล

ข้าพเจ้าทราบว่า การให้ข้อมูล มีความผิดทางวินัย และขอรับรองการให้ข้อมูลดังกล่าวข้างต้น ของผู้สมัครฯ เป็นความจริงทุกประการ



5. ยืนยันเข้ารับการศึกษาผ่านทางกลุ่ม LINE  ประจำหลักสูตร และพิมพ์ใบชำระเงิน

QR Code กลุ่มอบรม หลักสูตรนักวิชาการการศึกษา รุ่น ๗๐
(เฉพาะผู้มีรายชื่อเข้าอบรม เท่านั้น)



หมายเหตุ

กรุณาแจ้งยืนยันเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมฯ โดยระบุ คำนำหน้า ชื่อ-นามสกุล สังกัด อำเภอ จังหวัด

หลักสูตรนักรักษาการศึกษา (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)

๑. **ปรัชญา** มุ่งพัฒนาข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นผู้มีความรู้ ทักษะ สมรรถนะที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่ง เป็นผู้ที่มีคุณธรรมจริยธรรม มีความมุ่งมั่นต่อการปฏิบัติงาน สามารถสร้างสรรค์ เชื่อมโยง และบูรณาการองค์ความรู้และเทคโนโลยีต่าง ๆ ที่เหมาะสม เพื่อองค์กรและประโยชน์สุขของประชาชนในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๑ ได้มีมติกำหนดให้การฝึกอบรมหลักสูตรนักรักษาการศึกษา เป็นหลักสูตรภาคบังคับที่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นจะต้องผ่านการฝึกอบรม ประกอบกับประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการคัดเลือกเพื่อเลื่อน และแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาการให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๑ กำหนดให้ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีคุณสมบัติเพื่อเลื่อนหรือแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นจะต้องผ่านการฝึกอบรมที่ ก.กลาง กำหนด

ดังนั้น สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในฐานะหน่วยงานที่มีภารกิจหน้าที่ตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย พ.ศ.๒๕๕๑ ในการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเป็นหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) ในการจัดการฝึกอบรมภาคบังคับให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จึงได้จัดทำหลักสูตรนักรักษาการศึกษา เพื่อใช้สำหรับฝึกอบรมและพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ดำรงตำแหน่งนักรักษาการศึกษาให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่ง มีความเป็นมืออาชีพในการปฏิบัติงาน มีคุณธรรมและจริยธรรม สามารถปฏิบัติงานตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
- ๓.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีวิสัยทัศน์และทัศนคติที่ถูกต้องเหมาะสมในการปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์ขององค์กรและประชาชน
- ๓.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความสามารถในการบริหารทรัพยากรได้อย่างคุ้มค่า
- ๓.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำประสบการณ์ที่ได้รับจากการฝึกอบรมร่วมกันไปปรับใช้กับการทำงานในองค์กรและประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- ๓.๕ เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกด้านคุณธรรมและจริยธรรม ในการปฏิบัติตน ปฏิบัติงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ขององค์กร และประชาชนเป็นหลัก
- ๓.๖ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีการสร้างเครือข่าย เพื่อการปรึกษาหารือและปฏิบัติงานร่วมกัน

๔. **กลุ่มเป้าหมาย** ผู้ดำรงตำแหน่ง นักรักษาการศึกษาของ อปท.

ระดับปฏิบัติการ – ชำนาญการ

๕. ผลสัมฤทธิ์ที่ต้องการ

- ๕.๑ ผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรม มีผลประเมินการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐
- ๕.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
- ๕.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีวิสัยทัศน์ในการทำงานเพื่อองค์กรและประชาชน
- ๕.๔ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความสามารถในการบริหารทรัพยากรได้อย่างคุ้มค่า
- ๕.๕ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำประสบการณ์ที่ได้รับจากการฝึกอบรมร่วมกันไปปรับใช้กับการทำงานในองค์กรและประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- ๕.๖ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีจิตสำนึกด้านคุณธรรม และจริยธรรม ในการปฏิบัติตนปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงองค์กรและประชาชนเป็นหลัก
- ๕.๗ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีการสร้างเครือข่ายที่เข้มแข็ง เพื่อการปรึกษาหารือและปฏิบัติงานร่วมกัน

๖. ระยะเวลาการศึกษาอบรม ๒๗ วัน ดังนี้

- พิธีเปิด - ปิด ๑ วัน
- ศึกษาในห้องเรียน ๒๐ วัน
- ศึกษาดูงานนอกสถานที่ ๒ วัน
- ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ๓ วัน
- ปัจฉิมนิเทศ (พิธีปิด) ๑ วัน

๗. โครงสร้างหลักสูตร ประกอบด้วย ๓ หมวด ๓๘ วิชา ๑๒๐ ชั่วโมง ดังนี้

หมวดที่	ชื่อหมวดวิชา	จำนวนวิชา	จำนวนชั่วโมง
๑	วิชาพื้นฐาน	๑๑	๓๓
๒	วิชาเฉพาะตำแหน่ง	๒๓	๗๕
๓	วิชาเสริมประสบการณ์	๔	๑๒
รวม		๓๘	๑๒๐

หมวดที่ ๑ วิชาพื้นฐาน จำนวน ๑๑ วิชา ๓๓ ชั่วโมง

คำอธิบายหมวดวิชา : เป็นการให้ความรู้พื้นฐานทั่วไปเกี่ยวกับทิศทางการพัฒนาประเทศตามกรอบยุทธศาสตร์ชาติ และพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ โครงสร้างอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามรัฐธรรมนูญ สถานการณ์ปัจจุบันรวมถึงกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ที่บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรต้องรู้เพื่อเป็นพื้นฐานในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของตน

- ๑) ทักษะและความสามารถด้านการใช้ดิจิทัลสำหรับข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ (Digital Literacy) ๓ ชั่วโมง
- ๒) โครงสร้างอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายจัดตั้ง ๓ ชั่วโมง
- ๓) บทบาท อำนาจหน้าที่ ของ อปท. ตามกฎหมายกระจายอำนาจ ๓ ชั่วโมง
- ๔) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น ๓ ชั่วโมง
- ๕) การบริหารงานบุคคลและความก้าวหน้าสิทธิประโยชน์ของข้าราชการ อปท. ๓ ชั่วโมง
- ๖) กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง ความรับผิดชอบละเมิด และข้อมูลข่าวสารของราชการ ๓ ชั่วโมง
- ๗) เทคนิคในการปฏิบัติงานสารบรรณ ๓ ชั่วโมง

- ๘) ความรู้เกี่ยวกับบำเหน็จ บำนาญของข้าราชการองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ๓ ชั่วโมง
- ๙) การใช้เทคโนโลยีเพื่อเพิ่มและประสิทธิภาพการทำงานในยุค Thailand 4.0 ๓ ชั่วโมง
- ๑๐) การสื่อสารยุคดิจิทัล ๓ ชั่วโมง
- ๑๑) จิตอาสาพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ๓ ชั่วโมง

หมวดที่ ๒ วิชาเฉพาะตำแหน่ง จำนวน ๒๓ วิชา ๗๕ ชั่วโมง

คำอธิบายหมวดวิชา : เป็นการมอบความรู้และพัฒนาทักษะ สมรรถนะตามตำแหน่งและสายงาน นักวิชาการศึกษา เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งได้อย่างมืออาชีพ

- ๑) การสร้างและพัฒนาหลักสูตร ๓ ชั่วโมง
- ๒) การวางแผนการศึกษา ๓ ชั่วโมง
- ๓) การวิจัยและการพัฒนาหนังสือและแบบเรียน ๓ ชั่วโมง
- ๔) การจัดพิพิธภัณฑ์ทางการศึกษาและการจัดทำมาตรฐานสถานศึกษา ๓ ชั่วโมง
- ๕) การจัดบริการส่งเสริมการศึกษา ๓ ชั่วโมง
- ๖) การจัดทำแผน/โครงการเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๓ ชั่วโมง
- ๗) การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติทางการศึกษา ๖ ชั่วโมง
- ๘) การจัดทำข้อเสนอนโยบายแผนมาตรฐานการศึกษา ๓ ชั่วโมง
- ๙) การผลิตและพัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยี ๓ ชั่วโมง
- ๑๐) การวางแผนอัตรากำลังครูและบุคลากรทางการศึกษา ๓ ชั่วโมง
- ๑๑) การบริหารงานบุคคลและสิทธิสวัสดิการบุคลากรทางการศึกษา ๖ ชั่วโมง
- ๑๒) มาตรฐานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๓ ชั่วโมง
- ๑๓) กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานการศึกษา ๓ ชั่วโมง
- ๑๔) เทคนิคการจัดอบรม ประชุมสัมมนาวิชาการ ๓ ชั่วโมง
- ๑๕) การประชาสัมพันธ์เผยแพร่การศึกษา ๓ ชั่วโมง
- ๑๖) ความรู้เรื่องการจัดทำแผนปฏิบัติการและแผนยุทธศาสตร์ ๓ ชั่วโมง
- ๑๗) เทคนิคการสื่อสาร การนำเสนอ และการถ่ายทอดความรู้ ๓ ชั่วโมง
- ๑๘) ระเบียบรายได้ของสถานศึกษา ๓ ชั่วโมง
- ๑๙) การพัฒนาการศึกษาในระบบและนอกระบบ การศึกษาพิเศษและการศึกษาตามอัธยาศัย และเด็กด้อยโอกาส ๓ ชั่วโมง
- ๒๐) การประเมินวิทยฐานะของครูและบุคลากรทางการศึกษา ๓ ชั่วโมง
- ๒๑) การงบประมาณ การของบประมาณ และการพัสดุ ๓ ชั่วโมง
- ๒๒) การบันทึกระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (SIS และ CCIS) ๓ ชั่วโมง
- ๒๓) การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) ๓ ชั่วโมง

หมวดที่ ๓ วิชาเสริม (เลือก ๔ วิชา ๑๒ ชั่วโมง)

คำอธิบายหมวดวิชา : เป็นเรื่องที่น่าจะรู้เพื่อนำไปประกอบหรือเสริมการปฏิบัติงานให้มีความหลากหลาย ในการพัฒนาตนเอง องค์กร การประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ ให้ผู้เข้าอบรมเกิดแรงบันดาลใจ ในการคิดค้นวิธีการใหม่ๆ เพื่อหาแนวทางในการนำไปบริหารจัดการท้องถิ่น พัฒนางานและองค์กรสู่ความ เป็นเลิศในการให้บริการสาธารณะ ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุด

- ๑) วิเคราะห์ปัญหาการปฏิบัติงานในหน้าที่ ๓ ชั่วโมง
- ๒) ศิลปะการพูดในที่ชุมชน ๓ ชั่วโมง
- ๓) การพัฒนาบุคลิกภาพและการสมาคม ๓ ชั่วโมง

๔) คุณธรรมและจริยธรรมเพื่อการปฏิบัติงาน	๓ ชั่วโมง
๕) การบริหารงาน บริหารความขัดแย้ง และการเปลี่ยนแปลงองค์กรด้วยการสื่อสาร	๓ ชั่วโมง
๖) การดำเนินการทางวินัยของ อปท.	๓ ชั่วโมง
๗) การเสริมสร้างแรงจูงใจ และทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงาน	๓ ชั่วโมง
๘) การจัดทำภาพหรือกราฟิกเพื่อการสื่อสาร (Infographics) เบื้องต้น	๓ ชั่วโมง
๙) การใช้เทคโนโลยีในชีวิตประจำวันเพื่อเพิ่มคุณภาพชีวิต	๓ ชั่วโมง
๑๐) กระบวนการคิดเชิงระบบ	๓ ชั่วโมง
๑๑) ภาวะโลกร้อนและก๊าซเรือนกระจก	๓ ชั่วโมง

๘. ประสบการณ์การศึกษาดูงาน (จำนวน ๒ วัน)

๑) การบริหารงานขององค์กรภาครัฐ ภาคเอกชน และองค์กรชุมชนภาคประชาชน ที่ประสบความสำเร็จเกี่ยวกับแนวการปฏิบัติงานด้านการศึกษา สถานศึกษา และการบริหารจัดการงานการศึกษา

๒) การบริหารจัดการองค์กรและบุคลากรตามหลักการทรงงานศาสตร์พระราชา การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และการวางแผนพัฒนาตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓) การบริหารงานการศึกษาด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

๔) ด้านคุณภาพชีวิต การส่งเสริมและการพัฒนาชุมชนและเมืองน่าอยู่ การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชน การส่งเสริมการศึกษา การส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม

๕) รูปแบบและวิธีการจัดการ โรงเรียนฉลาดเล่น (Active school), ห้องเรียนฉลาดเล่น (Active room)

- โรงเรียนวัดมะเกลือ (กาญจนลักษณ์วิทยา) ต.คลองไย

อ.พุทธมณฑล จ.นครปฐม โทร. ๐๓๔-๒๙๘๒๐๗, ๐๘๑-๙๔๔๑๑๔๗

- โรงเรียนวัดช้าง ต.ปากกราน อ.พระนครศรีอยุธยา โทร. ๐๓๕-๗๐๕๐๕

- โรงเรียนวัดสว่างอารมณ์ ต.สวนพริก อ.พระนครศรีอยุธยา

จ.พระนครศรีอยุธยา โทร. ๐๓๕-๗๘๑๕๕๘, ๐๘๙-๕๑๓๓๐๓๒

- โรงเรียนลุมพินีลุ่มน้ำต.ลุมพินี อ.พระนครศรีอยุธยา

จ.พระนครศรีอยุธยา โทร. ๐๓๕-๗๙๖๕๐๔

๖) หลักการ แนวคิดและรูปแบบการจัดการการศึกษานอกระบบ

ณ โรงเรียนพุทธเลิศหล้านภาลัย ศูนย์กิจกรรมธรรมชาติมาบเื้อง จ.ชลบุรี

๗) CSR (Corporate Social Responsibility) กับการพัฒนาอย่างยั่งยืน

๘) ทต.ทุ่งคอก จ.สุพรรณบุรี ด้านการศึกษาส่งเสริมการพัฒนาเด็กประถม ปฐมวัยอย่างยั่งยืน

๙) ทม.วังน้ำเย็น จ.สระแก้ว ด้านคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ สุขภาพดีมีภูมิปัญญา จิตอาสา พัฒนาสังคม

๑๐) ทม.บ้านบึง จ.ชลบุรี ด้านคุณภาพชีวิต ธาราบำบัดบริบทบ้านบึง

๑๑) อบจ.สุพรรณบุรี ด้านโครงการแข่งฟุตบอลเยาวชนเงินล้าน

๑๒) อบต.ศาลาลัย จ.ประจวบคีรีขันธ์ ด้านการศึกษา/คุณภาพชีวิต ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง

บ้านหนองไพรวัลย์

๑๓) อบต.รั้วใหญ่ จ.สุพรรณบุรี ด้านการศึกษา/คุณภาพชีวิตวิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง

๑๔) ทต.บางตะบูน จ.เพชรบุรี ศพด.ต้นแบบดีเด่น ศพด.บางตะบูน ทต.บางตะบูน

๑๕) ทม.หนองปรือ จ.ชลบุรี รร.อนุบาลเทศบาลเมืองหนองปรือ

๑๖) ทม.แหลมฉบัง จ.ชลบุรี รร.เทศบาลแหลมฉบัง๑

๑๗) ทม.ศรีราชา จ.ชลบุรี เทศบาลบ้านศรีมหาธาตุ

๑๘) ทม.ประจวบคีรีขันธ์ จ.ประจวบคีรีขันธ์ ศพด.โรงเรียนเทศบาลบ้านค่าย

๑๙) ทต.บ้านแหลม จ.เพชรบุรี รร.เทศบาลวัดลักษณาราม

๒๐) อบต.ไร่มะขาม จ.เพชรบุรี ศพด.ไร่มะขาม

๒๑) ทน.รังสิต จ.ปทุมธานี ศพด.เทศบาลนครรังสิต (รัตนโกสินทร์) ฯลฯ

๙. เทคนิคและวิธีการที่ใช้ในการฝึกอบรม โดยมีวิธีการ ฝึกอบรมใน ๓ ด้าน ประกอบด้วย

๙.๑ ด้านความรู้

- ๑) บรรยาย
- ๒) ถอดบทเรียน/การสัมมนาทำียบทเรียน
- ๓) การนำเสนอและอภิปราย
- ๔) กรณีศึกษา
- ๕) ซักถามปัญหา/สาธิต/ฝึกปฏิบัติ

๙.๒ ทักษะ

- ๑) ศึกษาดูงาน
- ๒) ปฏิบัติภารกิจที่ได้รับมอบหมายในช่วงหยุดกลับไปปฏิบัติหน้าที่

๙.๓ ด้านทัศนคติและพฤติกรรม

- ๑) ฝึกสมาธิ
- ๒) ปฏิบัติธรรม จำนวน ๒ วัน
- ๓) ฝึกการบริหารเวลาและความอดทน
- ๔) เรียนรู้คุณธรรม จริยธรรม และจิตวิญญาณ

๑๐. การประเมินผลการฝึกอบรม โดย สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

- ๑) ประเมินผลรายวิชา/วิทยาการ
- ๒) ประเมินผลโครงการ
- ๓) ประเมินผลผู้เข้ารับการฝึกอบรม
- ๔) ประเมินผลสัมฤทธิ์และศักยภาพของผู้เข้าอบรมตามเกณฑ์ที่กำหนด
 - (๔.๑) ประเมินผลทางพฤติกรรม
 - (๔.๒) ประเมินผลทางวิชาการ
 - (๔.๓) ประเมินผลสัมฤทธิ์ของหลักสูตร



สิ่งที่ส่งมาด้วย 3
 เลขที่ 1157
 สังกศ.ร.มาศ 04
 วันที่ 26 มี.ค. 2552
 สิ่งที่ส่งมาด้วย 4

ด่วนที่สุด
 ที่ กค 04271 ๒๒๕

กรมบัญชีกลาง
 ถนนพระราม 6 กทม. 10400

14 กุมภาพันธ์ 2552

เลขที่รับ ... 1033
 วันที่ - 2 มี.ค. 2552
 เวลา.....

เรื่อง ขอร้องความตกลงในกรณีการบริหารงานผิดชอบ

เรียน ข้าราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

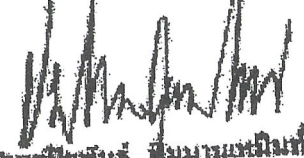
อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำว่าที่ชุด ที่ มท 0803/1434 ลงวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2552

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า กรมบัญชีกลางได้อนุมัติให้เปิดบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เพื่อรับชำระค่าลงทะเบียนจากผู้ประสงค์เข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่จัดขึ้น และใช้ใช้สำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า) ของธนาคารฯ เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนในใบเสร็จรับเงินที่จะออกให้แก่ผู้ลงทะเบียน แต่เนื่องจากหลักฐานการรับชำระเงินดังกล่าว ทางธนาคารฯ แจ้งว่าในการรับชำระค่าบริการต่าง ๆ ต้องใช้ "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน ดังนั้น จึงขออนุมัติให้สำเนา "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" หรือสำเนาดังกล่าวการชำระเงินอื่น ๆ เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า) โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 14 พฤศจิกายน 2551 ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลางได้นำเสนอกระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว อนุมัติให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นใช้ "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ


 นายสมชาย ใจดี
 อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กลุ่มพัฒนามาตรฐานงบประมาณ
 โทรศัพท์ 0 2298 6326
 โทรสาร 0 2271 2383 0 22739602

ที่ มท ๐๘๐๗.๓/ว ๗/๐๕



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง แผนโครงการฝึกอบรมบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ระหว่างเดือนเมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๕

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๗.๓/ว ๒๗๙๐ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย แผนโครงการฝึกอบรมบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ระหว่างเดือนเมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอความร่วมมือให้จังหวัดประชาสัมพันธ์
แผนดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ประจำปีเดือนมกราคม – เมษายน ๒๕๖๕
รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอเรียนว่า ได้กำหนดแผนโครงการฝึกอบรมบุคลากรของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ระหว่างเดือนเมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๕
จำนวน ๒๖ หลักสูตร ในกรณีนี้ ขอความร่วมมือจังหวัดประชาสัมพันธ์แผนโครงการฝึกอบรมดังกล่าว
ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาส่งบุคลากรในสังกัด เข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพ
ในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับภารกิจและอำนาจหน้าที่ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการฝึกอบรม
ในทุกหลักสูตรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับวัคซีนป้องกันโรคโควิด-19 ครบตามจำนวนของวัคซีนแต่ละชนิด และให้นำ
เอกสารรับรองการได้รับวัคซีนมาแสดงในวันรายงานตัวเข้ารับการฝึกอบรมด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
กลุ่มงานนโยบายและแผนพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
นางสาวชนิดดา ทิสนุกุล โทร. ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๘๖
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sarabun@dla.go.th



การเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม

ตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

๑. ก่อนการเดินทาง ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทำแบบประเมินกิจกรรมไทยเซฟไทย (TST) ของกรมอนามัย (ประเมินด้วยตนเอง)

๒. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมลงทะเบียนแอปพลิเคชัน “ไทยชนะและหมอชนะ” ก่อนการเดินทางจากภูมิลำเนาเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม

๓. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทำการตรวจหาเชื้อโควิด-19 (ATK) จากหน่วยงานที่ภาครัฐให้การรับรอง ก่อนการเดินทาง ๔๘ ชั่วโมง และให้นำใบรับรองผลการตรวจมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ประจำโครงการในวันรายงานตัว พร้อมทั้งสำเนาหลักฐานการได้รับวัคซีนป้องกันโควิด-19 ครบโดสตามจำนวนของวัคซีนแต่ละชนิด

๔. สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ตั้งจุดคัดกรอง ตรวจวัดอุณหภูมิทางร่างกาย ในทุกทางเข้า-ออกของอาคาร โดยทำการตรวจวัดอุณหภูมิทางร่างกายทุกคน ทุกครั้งที่เข้า-ออกอาคาร หากพบว่ามีไข้สูงเกินกว่า ๓๗.๕ องศาเซลเซียส จะดำเนินการตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข อย่างเคร่งครัด

๕. สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นจัดให้มีการตรวจหาเชื้อโควิด-19 (ATK) อีกครั้ง ณ สถานที่ในวันรายงานตัว

๖. ทุกเข้าก่อนเข้ารับการฝึกอบรม จะมีการตรวจวัดอุณหภูมิทางร่างกายผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ทุกคน

๗. จัดให้มีแอลกอฮอล์เจล ทุกจุดเข้า-ออกอาคาร ห้องอบรม สำนักงาน หน้าลิฟท์ ฯลฯ

๘. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ จัดเตรียมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า เพื่อสวมใส่ตลอดเวลาที่อยู่ภายในอาคารสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

๙. สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จัดให้นั่งเว้นระยะตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข รวมทั้งดำเนินการ ตามมาตรการอย่างเคร่งครัด

๑๐. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ทุกคน ติดป้ายแสดงตนตลอดเวลาที่อยู่ภายในอาคารสถานที่ฝึกอบรม

๑๑. สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นเป็นพื้นที่ที่ควบคุม ไม่อนุญาตให้บุคคลภายนอกที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้ามาภายในอาคารสถานที่ก่อนได้รับอนุญาต และห้ามผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ออกนอกพื้นที่สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นตลอดระยะเวลาการฝึกอบรม หากมีความจำเป็นเร่งด่วนต้องขออนุญาตผู้อำนวยการโครงการอย่างเป็นทางการเป็นลายลักษณ์อักษรเท่านั้น

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ออกเป็นมาตรการเสริมเพื่อป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ กรณีฝ่าฝืนระเบียบ/ข้อกำหนด ทางสถาบันฯ จะส่งตัวกลับทันทีพร้อมรายงานให้ต้นสังกัดทราบเพื่อดำเนินการทางวินัยต่อไป



ระเบียบการแต่งกายระหว่างการฝึกอบรม

- ชุดเรียน- วันจันทร์/พิธีเปิด/ปิด แต่งเครื่องแบบสีกากี คอพับแขนยาว
- วันอังคาร/วันพฤหัสบดี แต่งการด้วยชุดผ้าไทย หรือผ้าพื้นถิ่น
 - วันรายงานตัว/วันอบรม (วันพุธ/วันศุกร์/เสาร์/อาทิตย์)
ชาย เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนสั้นหรือแขนยาว / กางเกงสีดำหรือกรมท่า / รองเท้าหุ้มส้นสีดำเท่านั้น
หญิง เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนสั้นหรือแขนยาว / กระโปรงสีดำหรือสีกรมท่า / รองเท้าคัทชูสีดำเท่านั้น

ชุดออกกำลังกาย

- เสื้อกีฬาสีขาว แขนสั้นมีปก อย่างน้อย ๓ ตัว
- กางเกงกีฬาขาว สีดำ หรือสีกรมท่า อย่างน้อย ๓ ตัว
- รองเท้าผ้าใบ/ถุงเท้า สำหรับออกกำลังกาย

หมายเหตุ - ไม่อนุญาตให้นำเตารีดผ้ามาใช้ในห้องพักโดยเด็ดขาด (สถาบันฯ ได้จัดสถานที่ พร้อมมีเตารีดไว้บริการแล้ว)