

ที่ มท ๐๘๐๗.๓/ว ๑๔๕๕



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรวิศวกรโยธา รุ่นที่ ๑๐”

เรียน นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (ตามบัญชีรายชื่อ)

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. สำเนาโครงการฝึกอบรม	จำนวน ๑ ชุด
	๒. บัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรม	จำนวน ๑ ชุด
	๓. ขั้นตอนการพิมพ์ใบชำระเงิน	จำนวน ๑ ชุด
	๔. สำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๗/๐๓๘๗๒ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๒	จำนวน ๑ ชุด
	๕. เอกสารการเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม	จำนวน ๑ ชุด
	๖. QR Code กลุ่มหลักสูตรวิศวกรโยธา รุ่นที่ ๑๐	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรม “หลักสูตรวิศวกรโยธา รุ่นที่ ๑๐” ซึ่งเป็นหลักสูตรการฝึกอบรมภาคบังคับของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในตำแหน่งประเภทวิชาการ ตามที่คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.) คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) และคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนด ระหว่างวันที่ ๑๙ มิถุนายน - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ขอยกครองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี กลุ่มเป้าหมายคือผู้ที่ดำรงตำแหน่งวิศวกรโยธาปฏิบัติการ หรือวิศวกรโยธาชำนาญการ วัตถุประสงค์เพื่อให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญในหลักวิชาพื้นฐานตามตำแหน่งและสายงานทั้งด้านมาตรฐานวิศวกรรมโยธา ด้านออกแบบ วิเคราะห์โครงสร้างของสิ่งก่อสร้าง หรือการปรับปรุงเปลี่ยนแปลง วางแผน จัดระบบงานและควบคุมงานสร้าง รวมถึงระเบียบกฎหมาย ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องสามารถนำไปปรับใช้ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดเพื่อการปฏิบัติงาน ในการนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้พิจารณาให้บุคลากรในสังกัดของท่านเป็นผู้มีคุณสมบัติที่จะเข้ารับการฝึกอบรม รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

เพื่อให้การเข้ารับการฝึกอบรมตาม “หลักสูตรวิศวกรโยธา รุ่นที่ ๑๐” เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอให้ท่านพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. ตรวจสอบผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรมฯ ตามบัญชีรายชื่อสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ อีกครั้งหนึ่งว่าเป็นผู้ที่ดำรงตำแหน่งวิศวกรโยธาปฏิบัติการ หรือวิศวกรโยธาชำนาญการ ทั้งนี้ หากสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ตรวจพบภายหลังว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่มีคุณสมบัติฯ ดังกล่าวข้างต้น จะพิจารณาส่งตัวคืนหน่วยงานต้นสังกัดทันที

๒. ให้ผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรมฯ แจ้งยืนยันเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมฯ ได้ที่ QR Code กลุ่มอบรมฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๖ โดยระบุ คำนำหน้า ชื่อ นามสกุล สังกัด อำเภอ จังหวัด และเบอร์โทรศัพท์ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ภายในวันศุกร์ที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ หากผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรมฯ ไม่มีการแจ้งยืนยันตามกำหนด สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นจะถือว่าสละสิทธิ์เข้ารับการฝึกอบรมฯ ในครั้งนี้ ทั้งนี้ ผู้ที่จะไปเข้ารับการฝึกอบรมจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับวัคซีนป้องกันโรคโควิด - 19 ครบตามจำนวนของวัคซีนแต่ละชนิด และให้นำสำเนาหลักฐานการได้รับวัคซีนมาแสดงในวันรายงานตัวเข้ารับการฝึกอบรมด้วย

/๓. เมื่อ.....

๓. เมื่อดำเนินการตามข้อ ๑ และข้อ ๒ เรียบร้อยแล้ว ให้ดำเนินการชำระเงินค่าลงทะเบียนจำนวน ๓๔,๐๐๐ บาท (สามหมื่นสี่พันบาทถ้วน) ส่งจ่ายในนาม “สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น” โดยนำแบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงิน ตามขั้นตอนการพิมพ์ใบชำระเงิน สิ่งที่ได้รับมาด้วย ๓ ใบชำระเงินค่าลงทะเบียนได้ที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ได้ทุกสาขา ภายในวันจันทร์ที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ โดยทางธนาคารจะออก “ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ” ให้กับผู้ชำระเงินค่าลงทะเบียน ซึ่งเอกสารดังกล่าวสามารถใช้แทนใบเสร็จรับเงินได้โดยได้รับอนุมัติจากกรมบัญชีกลางแล้ว ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ ทั้งนี้ ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมนำสำเนาหลักฐานการชำระเงินดังกล่าวมาแสดงเป็นหลักฐานให้กับเจ้าหน้าที่โครงการฯ ในวันรายงานตัวด้วย

๔. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมศึกษาเอกสารการเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรมตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19) ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕ เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการไปเข้ารับการฝึกอบรม และให้เดินทางไปรายงานตัวพร้อมหนังสือส่งตัวจากต้นสังกัด ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ในวันอาทิตย์ที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๑๔.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. แต่งกายชุดนักศึกษา หากมีข้อสงสัยสามารถติดต่อสอบถามได้ที่ นางสาวชนัดดา ทิศนุกุล เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการฯ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๘๖ และสามารถตรวจสอบข้อมูลเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรฯ ได้ที่ www.lpdi.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายศศิน พัฒนภิรมย์)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



QR CODE กลุ่ม วิศวกรโยธา รุ่น ๑๐

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

กลุ่มงานนโยบายและแผนพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

นางสาวชนัดดา ทิศนุกุล โทร. ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๘๖

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

บัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตร: วิศวกรโยธา รุ่นที่ 10 (รหัสหลักสูตร: 020000000001300010)

ระหว่างวันอาทิตย์ที่ 19 มิถุนายน ถึง วันศุกร์ที่ 15 กรกฎาคม 2565

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ถนนพหลโยธิน ซอยคลองหลวง 8 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

ลำดับ	คำนำหน้า	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่งตามสายงาน	ระดับตำแหน่ง	อปท.	สังกัด	อำเภอ	จังหวัด	หมายเหตุ
1	นาย	ทศพร	ทีอ้าย	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	อบจ.	กำแพงเพชร	เมืองกำแพงเพชร	กำแพงเพชร	
2	นาย	สีทา	ยอดเจริญ	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	อบต.	บางพระ	เมืองฉะเชิงเทรา	ฉะเชิงเทรา	
3	นางสาว	อนรรฆพร	โฆษิตเกษม	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	พิเศษ	เมืองพัทยา	บางละมุง	ชลบุรี	
4	นาย	รชต	ชัชวาลย์	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	พิเศษ	เมืองพัทยา	บางละมุง	ชลบุรี	
5	นางสาว	ทรงพร	ลายทอง	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	อบจ.	ชลบุรี	เมืองชลบุรี	ชลบุรี	
6	นาย	ภูวิชวัตร	ศรีเมือง	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	ทน.	แหลมฉบัง	ศรีราชา	ชลบุรี	
7	นาย	คทาวุฒิ	ถานะวุฒิพงศ์	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	ทต.	หนองใหญ่	หนองใหญ่	ชลบุรี	
8	ว่าที่ร้อยเอก	ปิยะพงษ์	วงศ์ใหญ่	วิศวกรโยธา	ชำนาญการ	อบต.	รอบเวียง	เมืองเชียงราย	เชียงราย	
9	นาย	ประทีป	เตจ๊ะ	วิศวกรโยธา	ชำนาญการ	อบต.	เกาะช้าง	แม่สาย	เชียงราย	
10	นาย	ดลเดช	ภิมายกุล	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	ทต.	ท่าศาลา	เมืองเชียงใหม่	เชียงใหม่	
11	นาย	สุวาทิ	เด่นยุทธ์	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	ทน.	ตรัง	เมืองตรัง	ตรัง	
12	นาย	นายอธิฏ	ชัยมาดสิริกุล	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	ทน.	ตรัง	เมืองตรัง	ตรัง	
13	นาย	เฉลิมศักดิ์	ศรีทัยแก้ว	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	ทต.	ห้วยยอด	ห้วยยอด	ตรัง	
14	นาย	เทวินทร์	จุกันทา	วิศวกรโยธา	ชำนาญการ	ทม.	ตาก	เมืองตาก	ตาก	
15	นาย	อลงกรณ์	โพธิ์พนม	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	อบต.	ด่านแม่ละเมา	แม่สอด	ตาก	
16	นาย	สนธิศักดิ์	นาคมนี	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	อบจ.	นครนายก	เมืองนครนายก	นครนายก	
17	นาย	เกริกเกียรติ	บัวชุม	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	ทต.	ท่าอุเทน	ท่าอุเทน	นครพนม	
18	นาย	ทวีศักดิ์	อินลา	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	อบต.	บ้านเสียว	นาหว้า	นครพนม	
19	นาย	สิทธิพันธ์	วิขพัฒน์	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	อบต.	วัดไทรย์	เมืองนครสวรรค์	นครสวรรค์	
20	นาย	สมประสงค์	รักเหลือ	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	ทต.	ปลายบาง	บางกรวย	นนทบุรี	
21	เจ้าอากาศโท	ทักษิณ	ผู้วงศ์	วิศวกรโยธา	ชำนาญการ	ทม.	บางแม่นาง	บางใหญ่	นนทบุรี	
22	นาย	ทินกร	เชื้อวงศ์	วิศวกรโยธา	ชำนาญการ	ทม.	บางแม่นาง	บางใหญ่	นนทบุรี	
23	นาง	ณัฐชนน	แก่นอินทร์	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	ทม.	สุโขทัย-ลก	สุโขทัย-ลก	นราธิวาส	
24	นาย	พรชัย	กิตติมา	วิศวกรโยธา	ชำนาญการ	อบต.	ทุ่งศรีทอง	เวียงสา	น่าน	
25	นาย	ธวัชชัย	เสียงคำ	วิศวกรโยธา	ชำนาญการ	ทม.	บึงกาฬ	เมืองบึงกาฬ	บึงกาฬ	
26	นาย	นันทวัชร	คมขำ	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	อบจ.	บึงกาฬ	เมืองบึงกาฬ	บึงกาฬ	
27	นาย	คณกร	หารประทุม	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	อบต.	คลองสาม	คลองหลวง	ปทุมธานี	
28	นาย	จิรศักดิ์	บ้านทอง	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	อบต.	ห้วยยาง	ทับสะแก	ประจวบคีรีขันธ์	
29	นาย	สุริยะศักดิ์	ศรีซ้อน	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	อบจ.	ประจวบคีรีขันธ์	เมืองประจวบคีรีขันธ์	ประจวบคีรีขันธ์	

บัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตร: วิศวกรโยธา รุ่นที่ 10 (รหัสหลักสูตร: 020000000001300010)

ระหว่างวันอาทิตย์ที่ 19 มิถุนายน ถึง วันศุกร์ที่ 15 กรกฎาคม 2565

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ถนนพหลโยธิน ซอยคลองหลวง 8 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

ลำดับ	คำนำหน้า	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่งตามสายงาน	ระดับตำแหน่ง	อปท.	สังกัด	อำเภอ	จังหวัด	หมายเหตุ
30	นาย	เศกสิทธิ์	เอี่ยมสิทธิ์	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	อบต.	ท่าตูม	ศรีมหาโพธิ์	ปราจีนบุรี	
31	นางสาว	ณัฐธิดา	ขวัญลิขิต	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	ทต.	รุษสมิแล	เมืองปัตตานี	ปัตตานี	
32	นางสาว	ชนันท์ธิดา	จันทราช	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	อบต.	เกาะเรียน	พระนครศรีอยุธยา	พระนครศรีอยุธยา	
33	นางสาว	ประภาศิริ	ศรีคะชา	วิศวกรโยธา	ชำนาญการ	อบจ.	พระนครศรีอยุธยา	พระนครศรีอยุธยา	พระนครศรีอยุธยา	
34	นาย	รัชพล	คชาอนันต์	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	อบต.	ไม้ขาว	ถลาง	ภูเก็ต	
35	นาย	นรพงศ์	ทองคง	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	ทต.	ฉลอง	เมืองภูเก็ต	ภูเก็ต	
36	นาย	วชิระ	ชมภูพิน	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	ทต.	สามัคคี	เลิงนกทา	ยโสธร	
37	นาย	กฤษดา	เมาะราสี	วิศวกรโยธา	ชำนาญการ	ทต.	ศรีสมเด็จ	ศรีสมเด็จ	ร้อยเอ็ด	
38	นาย	นายสมภพ	บุญญามณี	วิศวกรโยธา	ชำนาญการ	อบต.	เจดีย์หัก	เมืองราชบุรี	ราชบุรี	
39	นาย	กำธร	ทียวาว	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	ทต.	เกาะคา	เกาะคา	ลำปาง	
40	นาย	ณรงค์	ภาพเมืองมูล	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	ทน.	ลำปาง	เมืองลำปาง	ลำปาง	
41	นาย	ดลวัฒน์	วงศ์แดง	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	อบจ.	ลำพูน	เมืองลำพูน	ลำพูน	
42	นาย	ชัยทัต	จันทรศร	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	อบจ.	ลำพูน	เมืองลำพูน	ลำพูน	
43	นาย	จิระเดชา	ไชยโชติ	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	อบต.	พวาน	ขุนหาญ	ศรีสะเกษ	
44	นาย	ธานูมาศ	ทัศนพงศ์	วิศวกรโยธา	ชำนาญการ	อบต.	ช้างมิ่ง	พรรณานิคม	สกลนคร	
45	นาย	ไพศร	หล้าเป็นสะ	วิศวกรโยธา	ชำนาญการ	ทต.	สำนักขาม	สะเดา	สงขลา	
46	นาย	ทินกร	แก้วกลาง	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	ทต.	บ้านไร่	หาดใหญ่	สงขลา	
47	นาย	สัณทวัฒน์	พาสุวรรณ	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	อบต.	บางบ่อ	บางบ่อ	สมุทรปราการ	
48	นาย	ปณโชคชัย	มีคุณ	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	ทต.	แพรกษา	เมืองสมุทรปราการ	สมุทรปราการ	
49	นาง	สุพัชตรา	สอนดี	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	ทต.	สำโรงเหนือ	เมืองสมุทรปราการ	สมุทรปราการ	
50	นาย	มงคล	สุระกมลเลิศ	วิศวกรโยธา	ชำนาญการ	ทม.	คลองมะเดื่อ	กระทุ่มแบน	สมุทรสาคร	
51	นาย	กิตติศักดิ์	คำภีระปาวงค์	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	ทต.	กลางดง	ทุ่งเสลี่ยม	สุโขทัย	
52	นาย	สมดี	ประสงค์สุข	วิศวกรโยธา	ชำนาญการ	อบจ.	สุโขทัย	เมืองสุโขทัย	สุโขทัย	
53	นาย	วิชัย	พรหมรักษ์	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	อบต.	แกใหญ่	เมืองสุรินทร์	สุรินทร์	
54	นาย	พฤทธิ	เดชสมบัติ	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	ทม.	หนองคาย	เมืองหนองคาย	หนองคาย	
55	นาย	พชรพล	เผ่าเจริญ	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	อบจ.	หนองคาย	เมืองหนองคาย	หนองคาย	
56	นาย	รงค์เทพ	สุวรรณแสง	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	อบจ.	หนองคาย	เมืองหนองคาย	หนองคาย	
57	นาย	ณัฐนัน	มะธิปิไซ	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	ทต.	หนองเรือ	โนนสัง	หนองบัวลำภู	
58	นาย	สุวิทย์	ธนะไพบุลย์กุล	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	อบจ.	อำนาจเจริญ	เมืองอำนาจเจริญ	อำนาจเจริญ	

บัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตร: วิศวกรโยธา รุ่นที่ 10 (รหัสหลักสูตร: 020000000001300010)

ระหว่างวันอาทิตย์ที่ 19 มิถุนายน ถึง วันศุกร์ที่ 15 กรกฎาคม 2565

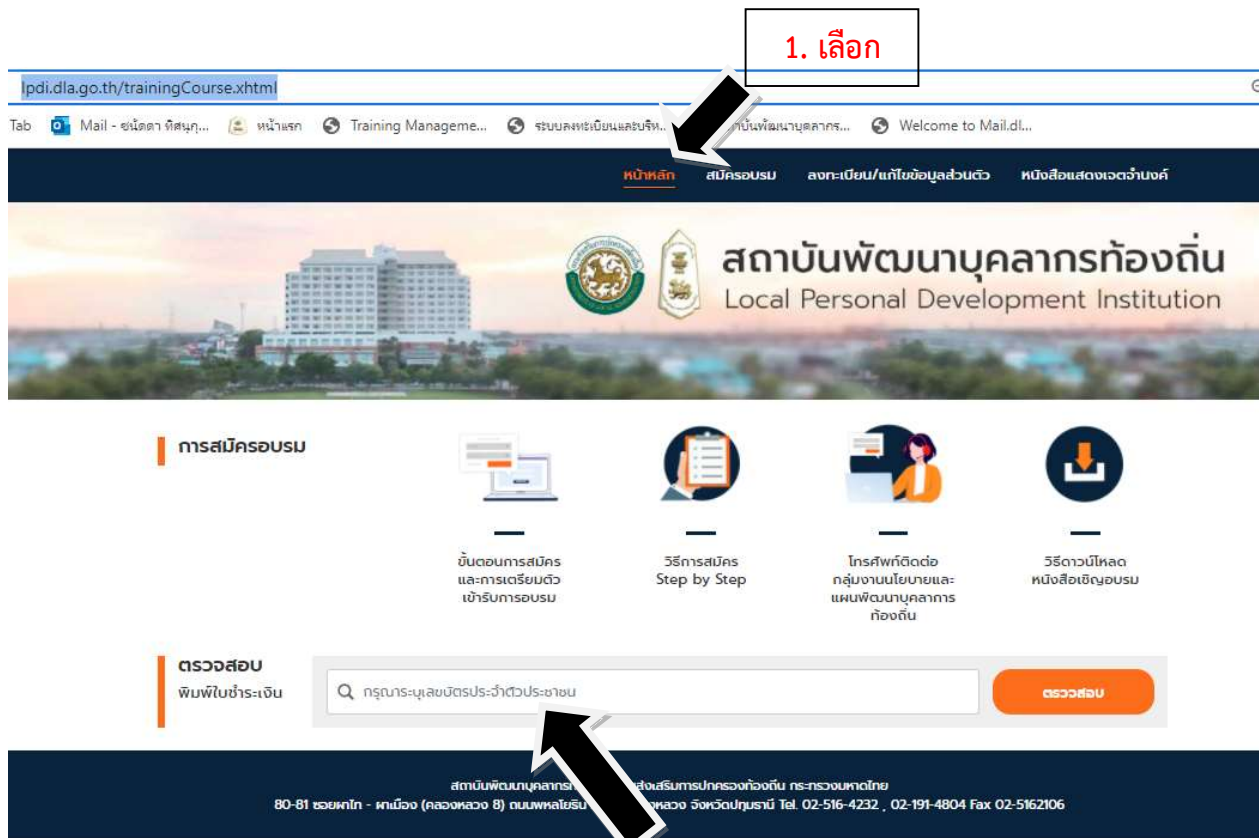
ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ถนนพหลโยธิน ซอยคลองหลวง 8 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

ลำดับ	คำนำหน้า	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่งตามสายงาน	ระดับตำแหน่ง	อปท.	สังกัด	อำเภอ	จังหวัด	หมายเหตุ
59	นาย	เจนภพ	ชัยภูมิ	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	ทต.	นาข่า	เมืองอุดรธานี	อุดรธานี	
60	นาย	นายรัฐศักดิ์	ผลานิสงค์	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	ทม.	หนองสำโรง	เมืองอุดรธานี	อุดรธานี	
61	นาย	ทวีป	มิลาวรรณ	วิศวกรโยธา	ชำนาญการ	อบจ.	อุบลราชธานี	เมืองอุบลราชธานี	อุบลราชธานี	
62	นาย	ภาคิน	บัวเงิน	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	อบจ.	อุบลราชธานี	เมืองอุบลราชธานี	อุบลราชธานี	
63	นางสาว	กมณชนรร	มูลศรีนวล	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	พิเศษ	เมืองพัทยา	บางละมุง	ชลบุรี	

ขั้นตอนการพิมพ์ใบชำระเงิน

ส่งที่ส่งมาด้วย 3

<https://lpdi.dla.go.th/trainingCourse.xhtml>



2. กรอกเลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก
และ เลือก ตรวจสอบ



3. พิมพ์ใบชำระเงิน

Line กลุ่มอบรม
หลักสูตรวิศวกรโยธา รุ่นที่ ๑๐
(เฉพาะผู้มีรายชื่อเข้าอบรม เท่านั้น)



เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการฯ นางสาวชนัดดา ทิศนุกุล โทรศัพท์ ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๘๖



การเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม ตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

๑. ก่อนการเดินทาง ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทำแบบประเมินกิจกรรมไทยเซฟไทย (TST) ของกรมอนามัย (ประเมินตนเอง ไม่ต้องนำส่ง)

๒. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมลงทะเบียนแอปพลิเคชัน “ไทยชนะและหมอชนะ” ก่อนการเดินทางจากภูมิลำเนาเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม

๓. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทำการตรวจหาเชื้อโควิด-19 (ATK) จากหน่วยงานที่ภาครัฐให้การรับรอง ก่อนการเดินทาง ๔๘ ชั่วโมง และให้นำใบรับรองผลการตรวจมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ประจำโครงการในวันรายงานตัว พร้อมทั้งสำเนาหลักฐานการได้รับวัคซีนป้องกันโควิด-19 ครบโดสตามจำนวนของวัคซีนแต่ละชนิด

๔. สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ตั้งจุดคัดกรอง ตรวจวัดอุณหภูมิทางร่างกาย ในทุกทางเข้า-ออกของอาคาร โดยทำการตรวจวัดอุณหภูมิทางร่างกายทุกคน ทุกครั้งที่เข้า-ออกอาคาร หากพบว่าไข้สูงเกินกว่า ๓๗.๕ องศาเซลเซียส จะดำเนินการตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข อย่างเคร่งครัด

๕. สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นจัดให้มีการตรวจหาเชื้อโควิด-19 (ATK) อีกครั้ง ณ สถานที่ในวันรายงานตัว

๖. ทุกเข้าก่อนเข้ารับการฝึกอบรม จะมีการตรวจวัดอุณหภูมิทางร่างกายผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ทุกคน

๗. จัดให้มีแอลกอฮอล์เจล ทุกจุดเข้า-ออกอาคาร ห้องอบรม สำนักงาน หน้าลิฟท์ ฯลฯ

๘. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ จัดเตรียมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า เพื่อสวมใส่ตลอดเวลาที่อยู่ภายในอาคารสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

๙. สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จัดให้นั่งเว้นระยะตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข รวมทั้งดำเนินการ ตามมาตรการอย่างเคร่งครัด

๑๐. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ทุกคน ติดป้ายแสดงตนตลอดเวลาที่อยู่ภายในอาคารสถานที่ฝึกอบรม

๑๑. สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นเป็นพื้นที่ควบคุม ไม่อนุญาตให้บุคคลภายนอกที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้ามาภายในอาคารสถานที่ก่อนได้รับอนุญาต และห้ามผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ออกนอกพื้นที่สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นตลอดระยะเวลาการฝึกอบรม หากมีความจำเป็นเร่งด่วนต้องขออนุญาตผู้อำนวยการโครงการอย่างเป็นทางการเป็นลายลักษณ์อักษรเท่านั้น

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ออกเป็นมาตรการเสริมเพื่อป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 กรณีฝ่าฝืนระเบียบ/ข้อกำหนด ทางสถาบันฯ จะส่งตัวกลับทันทีพร้อมรายงานให้ต้นสังกัดทราบเพื่อดำเนินการทางวินัยต่อไป



ระเบียบการแต่งกายระหว่างการฝึกอบรม

- ชุดเรียน**
- วันจันทร์ และพิธีเปิด และพิธีปิด แต่งเครื่องแบบสีกากี คอพับแขนยาว
 - วันอังคาร และ วันพฤหัสบดี แต่งการด้วยชุดผ้าไทย หรือ ผ้าพื้นถิ่น
 - วันรายงานตัวเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม และวันอบรม (วันพุธ/วันศุกร์/เสาร์/อาทิตย์)
- ชาย** เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนสั้นหรือแขนยาว/กางเกงสีดำหรือกรมท่า/รองเท้านักเรียนสีดำ
- หญิง** เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนสั้นหรือแขนยาว/กระโปรงสีดำหรือสีกรมท่า/รองเท้านักเรียนสีดำ

ชุดออกกำลังกาย

- เสื้อกีฬาสีขาว แขนสั้นมีปก อย่างน้อย ๓ ตัว
- กางเกงกีฬาสีขาว สีดำ หรือสีกรมท่า อย่างน้อย ๓ ตัว
- รองเท้าผ้าใบ/ถุงเท้า สำหรับออกกำลังกาย

หมายเหตุ - ไม่อนุญาตให้นำเตารีดผ้ามาไว้ในห้องพักโดยเด็ดขาด (สถาบันฯ ได้จัดสถานที่ พร้อมมีเตารีดไว้บริการแล้ว)



หลักสูตรวิศวกรรมโยธา (ประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการ/ระดับชำนาญการ)

๑. **ปรัชญา** พัฒนาผู้ดำรงตำแหน่งวิศวกรรมโยธาให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่งและเป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม มีความมุ่งมั่นต่อการปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

๒. **หลักการและเหตุผล**

วิศวกรรมโยธามีหน้าที่ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการ ในการทำงาน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับวิศวกรรมโยธากายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติด้านการปฏิบัติการ ต้องทำหน้าที่ศึกษา สำรวจ วิเคราะห์ วิจัย ออกแบบ คำนวณ ประมาณราคา ควบคุมงานก่อสร้าง งานบำรุง งานบูรณะซ่อมแซม งานอำนวยความสะดวก งานผังเมืองเกี่ยวกับงานวิศวกรรมโยธาและโครงสร้างพื้นฐาน รวบรวม วิเคราะห์ เสนอปรับปรุงงานเกี่ยวกับงานวิศวกรรมเครื่องกล เพื่อให้งานมีประสิทธิภาพ ตรวจสอบแบบแปลน โครงสร้างสภาพการใช้งานของอาคารหรือโครงสร้างพื้นฐานเพื่อให้เกิดความปลอดภัย เขียนแบบและวางผังโครงการ ประมาณราคาและจัดทำราคากลาง เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการตั้งงบประมาณในการดำเนินงานด้านวิศวกรรมโยธาได้อย่างเพียงพอ คำนวณ และเกิดประโยชน์สูงสุด รวมถึงกำหนดกฎ ระเบียบ มาตรฐาน มาตรการที่เกี่ยวข้องกับวิศวกรรมโยธาและโครงสร้างพื้นฐาน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติด้านการวางแผน จะต้องมีส่วนร่วมในการดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการของหน่วยงานระดับสำนัก กอง องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

ลักษณะงานที่ปฏิบัติด้านการประสานงาน ต้องมีการประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน โดยมีการชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริงแก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติด้านการบริการ ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบปัญหาและชี้แจง จัดทำฐานข้อมูลหรือระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับงานวิศวกรรมโยธาและโครงสร้างพื้นฐาน ในเรื่องเกี่ยวกับงานในความรับผิดชอบแก่หน่วยงานราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานต่างๆ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้ทราบข้อมูลและเกิดความเข้าใจในงาน และหน่วยงานราชการส่วนท้องถิ่น

จะเห็นว่า ผู้ดำรงตำแหน่งวิศวกรรมโยธา จะต้องปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้าหน่วยงานระดับกอง ในองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นขนาดเล็กหรือในฐานะหัวหน้าฝ่าย ที่มีลักษณะงานเกี่ยวกับกาวางแผน บริหาร จัดการ จัดระบบงาน อำนวยการ สั่งราชการ มอบหมาย กำกับ แนะนำ ตรวจสอบ ประเมินผลงานตัดสินใจ แก้ปัญหาในงานของหน่วยงานที่รับผิดชอบ ซึ่งมีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบและคุณภาพงานสูง

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ซึ่งมีพันธกิจในการพัฒนาศักยภาพบุคคลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีปริมาณและสมรรถนะที่เพียงพอ สอดคล้องกับความจำเป็นในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และการรองรับภารกิจบริการประชาชน เพื่อการพัฒนาสู่การเปลี่ยนแปลง จึงมอบให้ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซึ่งมีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำหลักสูตร

วิศวกรรมโยธาขึ้นเพื่อใช้พัฒนาให้ผู้ดำรงตำแหน่งวิศวกรโยธา เป็นผู้ที่มีสมรรถนะสูงในการทำงานให้กับองค์กร และสามารถทำหน้าที่เป็นกลไกขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศไปสู่การพัฒนาที่ดีขึ้นในด้านการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับบริการฝึกอบรมมีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่ง

๓.๒ เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๓ เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานร่วมกับผู้อื่น และสามารถทำงานในลักษณะทีมงานได้อย่างเหมาะสม

๓.๔ เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ที่ทันสมัย สามารถนำเทคโนโลยี สารสนเทศ และนวัตกรรมมาปรับใช้กับการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพ

๓.๕ เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีจิตสำนึกด้านคุณธรรม และจริยธรรมในการปฏิบัติงาน และการปฏิบัติงาน

๓.๖ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีโอกาสในการแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์เกี่ยวกับการปฏิบัติงานระหว่างกัน และสร้างสัมพันธภาพในการติดต่อประสานงานระหว่างกันในอนาคต

๔. คุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรม และจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/รุ่น

๔.๑ ดำรงตำแหน่งวิศวกรกรมโยธา (ประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการ/ระดับชำนาญการ)

๔.๒ จำนวนประมาณ ๘๐ - ๑๐๐ คน/รุ่น

๕. รายละเอียดและโครงสร้างหลักสูตร ประกอบด้วย

๕.๑ ระยะเวลาการศึกษาอบรม ๒๖ วัน ดังนี้

- | | | |
|-------------------------|-------|--------|
| - พิธีเปิด - ปิด | จำนวน | ๑ วัน |
| - ศึกษาในห้องเรียน | จำนวน | ๑๗ วัน |
| - ดูนานนอกสถานที่ | จำนวน | ๓ วัน |
| - ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง | จำนวน | ๕ วัน |

๗. โครงสร้างหลักสูตร

หมวดที่	ชื่อหมวดวิชา	จำนวน วิชา	จำนวน ชั่วโมง
๑	วิชาพื้นฐาน	๑๑	๓๓
๒	วิทยาศาสตร์ของพระราช	๔	๖
๓	วิชาเฉพาะตำแหน่ง	๒๐	๖๐
๔	วิชาเสริม	๖	๑๘
รวม		๔๑	๑๑๗

หมวดที่ ๑ วิชาพื้นฐาน จำนวน ๑๑ วิชา ๓๓ ชั่วโมง

คำอธิบายหมวดวิชา : เป็นการให้ความรู้พื้นฐานทั่วไปเกี่ยวกับทิศทางการพัฒนาประเทศตามกรอบยุทธศาสตร์ชาติ และพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ โครงสร้างอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามรัฐธรรมนูญ สถานการณ์ปัจจุบันรวมถึงกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ที่บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรต้องรู้เพื่อเป็นพื้นฐานในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของตน

- | | |
|--|-----------|
| ๑) วิชาแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงทางสังคมเศรษฐกิจการเมืองและเทคโนโลยีสมัยใหม่ | ๓ ชั่วโมง |
| ๒) วิชายุทธศาสตร์ประเทศไทย | ๓ ชั่วโมง |
| ๓) รัฐบาลดิจิทัล สู่ประเทศไทย ๔.๐ | ๓ ชั่วโมง |
| ๔) วิชาระเบียบงานสารบรรณและการจัดทำเอกสารราชการ | ๓ ชั่วโมง |
| ๕) วิชาปรัชญาแนวคิดการบริหารงานองค์กรและโครงสร้างอำนาจหน้าที่ของ อบท. | ๓ ชั่วโมง |
| ๖) วิชาการปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์และวัฒนธรรมองค์กร | ๓ ชั่วโมง |
| ๗) ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ | ๓ ชั่วโมง |
| ๘) กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองและความรับผิดทางละเมิด | ๓ ชั่วโมง |
| ๙) วิชาการบริหารงานบุคคลและการดำเนินการทางวินัย | ๓ ชั่วโมง |
| ๑๐) วิชาคุณธรรมและจริยธรรมสำหรับวิศวกรโยธา | ๓ ชั่วโมง |
| ๑๑) วิชาการทำงานเป็นทีมและมนุษยสัมพันธ์ในองค์กร | ๓ ชั่วโมง |

หมวดที่ ๒ วิชาศาสตร์ของพระราชา จำนวน ๔ วิชา ๖ ชั่วโมง

คำอธิบายหมวดวิชา : เพื่อเป็นการน้อมนำศาสตร์และหลักปรัชญาของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ในด้านต่างๆ มาถ่ายทอด เพื่อเป็นแนวทางในการนำมาประยุกต์ใช้สำหรับการดำเนินชีวิต และการปฏิบัติงาน ทั้งเป็นการสร้างภูมิคุ้มกันในการอยู่ร่วมกับสังคมโดยเฉพาะแนวทางการบริหารงานและการปฏิบัติราชการตามหลักทศพิธราชธรรม การนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการปฏิบัติราชการ

- | | |
|---|-------------|
| ๑) วิชาการปฏิบัติราชการตามหลักการทรงงานในรัชกาลที่ ๙ | ๑.๕ ชั่วโมง |
| ๒) วิชาความสำคัญของสถาบันพระมหากษัตริย์ต่อการดำรงอยู่ของชาติไทย | ๑.๕ ชั่วโมง |
| ๓) วิชาแนวคิดหลักเศรษฐกิจพอเพียงตามหลักคิดในรัชกาลที่ ๙ | ๑.๕ ชั่วโมง |
| ๔) วิชาแนวคิดจิตอาสาเพื่อการพัฒนาตามหลักคิดในรัชกาลที่ ๑๐ | ๑.๕ ชั่วโมง |

หมวดที่ ๓ วิชาเฉพาะตำแหน่ง จำนวน ๒๐ วิชา ๖๐ ชั่วโมง

คำอธิบายหมวดวิชา : เป็นการมอบความรู้และพัฒนาทักษะ สมรรถนะตามตำแหน่งและสายงานวิศวกรรมโยธา เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งได้อย่างมืออาชีพ

- | | |
|---|-----------|
| ๑) วิชาทิศทางและนโยบายด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของรัฐ | ๓ ชั่วโมง |
| ๒) วิชาสัมมนาการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่นเชิงบูรณาการ | ๓ ชั่วโมง |
| ๓) วิชาสัมมนาการวิเคราะห์ผลกระทบต่างๆ เช่นการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) , การประเมินผลกระทบทางสุขภาพ (HIA) | ๓ ชั่วโมง |
| ๔) วิชาความรู้เรื่องสื่อสารสาธารณะ | ๓ ชั่วโมง |
| ๕) วิชาหลักเกณฑ์มาตรฐานสำหรับการตรวจสอบอาคาร | ๓ ชั่วโมง |

๖) วิชาความรู้เกี่ยวกับกฎหมายควบคุมอาคารสำหรับวิศวกรโยธา	๓ ชั่วโมง
๗) วิชาเทคนิคการเขียนแบบสำหรับงานด้านวิศวกรโยธาของ อปท.	๓ ชั่วโมง
๘) วิชาเทคนิคการควบคุมการก่อสร้างและการตรวจการจ้างของ อปท.	๓ ชั่วโมง
๙) วิชาเทคนิคการประมาณราคาก่อสร้างและการกำหนดราคากลาง	๓ ชั่วโมง
๑๐) วิชาเทคนิคทางวิศวกรรมสำหรับการก่อสร้างและออกแบบอาคาร	๓ ชั่วโมง
๑๑) วิชาเทคนิคทางวิศวกรรมสำหรับการป้องกันและซ่อมแซมบำรุงรักษาอาคาร	๓ ชั่วโมง
๑๒) วิชาแนวความคิด CSR (Coporate Social Responsibility) กับการพัฒนา อย่างยั่งยืน	๓ ชั่วโมง
๑๓) วิชาประสบการณ์ด้านงานวิศวกรรมกับการพัฒนาท้องถิ่น	๓ ชั่วโมง
๑๔) วิชาวิศวกรรมพื้นถนนกับการพัฒนา อปท.	๓ ชั่วโมง
๑๕) วิชาความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ. วิศวกร	๓ ชั่วโมง
๑๖) วิชาความรู้เกี่ยวกับกฎหมายผังเมืองกับการวางแผนพัฒนา	๓ ชั่วโมง
๑๗) วิชาสิทธิประโยชน์ของข้าราชการ อปท.	๓ ชั่วโมง
๑๘) วิชากระบวนการคิดเชิงระบบ	๓ ชั่วโมง
๑๙) วิชาการจัดการภาครัฐแนวใหม่	๓ ชั่วโมง
๒๐) วิชาการจัดซื้อจัดจ้างและพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	๓ ชั่วโมง

หมวดที่ ๔ วิชาเสริม จำนวน ๖ วิชา ๑๘ ชั่วโมง

คำอธิบายหมวดวิชา : เป็นเรื่องที่น่าจะรู้เพื่อนำไปประกอบหรือเสริมการปฏิบัติงานให้มีความหลากหลายในการพัฒนาตนเอง องค์กร การประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ ให้ผู้เข้าอบรมเกิดแรงบันดาลใจในการคิดค้นวิธีการใหม่ๆ เพื่อหาแนวทางในการนำไปบริหารจัดการท้องถิ่น พัฒนางานและองค์กรสู่ความเป็นเลิศในการให้บริการสาธารณะ ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุด

๑) วิชาการบริหารข้อมูลและเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์สารสนเทศ	๓ ชั่วโมง
๒) วิชาศิลปะการพูดและบรรยายสรุป	๓ ชั่วโมง
๓) วิชาการพัฒนาบุคลากรภาพและการสมาคม	๓ ชั่วโมง
๔) วิชาความฉลาดทางอารมณ์สำหรับวิศวกรโยธา	๓ ชั่วโมง
๕) สัมมนาปัญหาการปฏิบัติงานในหน้าที่	๓ ชั่วโมง
๖) การบริหารงาน บริหารความขัดแย้ง และการเปลี่ยนแปลงองค์กร ด้วยการสื่อสาร	๓ ชั่วโมง

๖. การศึกษาดูงานนอกสถานที่ จำนวน ๓ วัน

- รูปแบบและการบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมัยใหม่
- ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม
- การบริหารจัดการบริการสาธารณะที่เป็นเลิศ
- ศาสตร์พระราชา โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เศรษฐกิจพอเพียง
- การผลิต การจัดการและการตลาดสินค้า OTOP
- การส่งเสริมและการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว
- การพัฒนาชุมชนและเมืองน่าอยู่ การบริหารงานของภาคเอกชนที่ประสบความสำเร็จ
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- การบริหารจัดการขยะ

๗. วิธีการที่ใช้ในการฝึกอบรม

- ๑) บรรยาย/การสัมมนา
- ๒) การนำอภิปราย/การอภิปรายเป็นคณะ
- ๓) กรณีศึกษา/สาธิต/ฝึกปฏิบัติ
- ๔) ถามตอบปัญหา
- ๕) การเรียนรู้จากประสบการณ์และสถานที่จริง

๘. การประเมินผลการฝึกอบรม

การประเมินผลการอบรม แบ่งเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

(๑) การประเมินผลสัมฤทธิ์ ๑๐๐ คะแนน แบ่งออกเป็น ๒ ภาค คือ

ภาควิชาการ ๕๐ คะแนน ประกอบด้วย

- การแลกเปลี่ยนเรียนรู้
- การนำเสนองานวิชาการ
- การจัดทำรายงานกลุ่ม
- การจัดทำรายงานส่วนบุคคล
- การทดสอบประเมินความความรู้

ภาคพฤติกรรม ๕๐ คะแนน ประกอบด้วย

- ความมีวินัยในการปฏิบัติตามระเบียบของทางสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
- การให้ความร่วมมือและการมีส่วนร่วมในกิจกรรม

หมายเหตุ การประเมินผลสัมฤทธิ์ ผู้เข้ารับการอบรมต้องได้คะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๕๐ และคะแนนรวมทั้งสองภาคไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐ คะแนน

(๒) การประเมินผลโครงการอบรม แบ่งออกเป็น ๓ ส่วน คือ

- การประเมินผลวิชาการ ได้แก่ ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา วิทยากร จำนวนวิชาและระยะเวลาที่ใช้ในการอบรม
- การประเมินผลการบริหารจัดการโครงการของเจ้าหน้าที่ผู้กำกับดูแลโครงการ
- การประเมินผลความพึงพอใจในด้านการบริการ อาหาร ที่พัก การอำนวยความสะดวกของผู้ให้บริการในระหว่างการฝึกอบรมในสถานที่ และนอกสถานที่

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๓.๑ ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่ง
- ๓.๒ ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในตำแหน่ง สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๓.๓ ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีวิสัยทัศน์ มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานร่วมกับผู้อื่นและสามารถทำงานในลักษณะทีมงานได้อย่างเหมาะสม
- ๓.๔ ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ที่ทันสมัย สามารถนำเทคโนโลยี สารสนเทศ และนวัตกรรม มาปรับใช้กับการทำงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ที่มีประสิทธิภาพ
- ๓.๕ สามารถสร้างบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีจิตสำนึกด้านคุณธรรม และจริยธรรม ในการปฏิบัติตน ปฏิบัติงาน
- ๓.๖ ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีเครือข่ายสัมพันธภาพในการติดต่อประสานงานระหว่างกันในอนาคต

ตารางการศึกษาอบรม หลักสูตร วิศวกรโยธา รุ่นที่ ๑๐
สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี

สัปดาห์ที่ ๑

วัน/เวลา ๐๕.๓๐-๐๖.๓๐น.			๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.		๑๓.๐๐-๑๖.๐๐น.	๑๖.๐๐-๑๙.๐๐น.		๒๐.๐๐-๒๑.๐๐น.
วันอาทิตย์					ลงทะเบียนรายงานตัว	ปฐมนิเทศ/โครงการ		กิจกรรมนักศึกษา
วันจันทร์	ทดสอบสมรรถภาพร่างกาย ก่อนเข้าโปรแกรม อ.อุเทน มูลผดุง	ผู้ประสานงานอาหารเย็น	ทักษะและความสามารถในการใช้ดิจิทัล สำหรับข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ(Digital Literacy) กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	ผู้ประสานงานอาหารกลางวัน	โครงสร้างอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายจัดตั้ง กม.สธ.	ทดสอบทางวิชาการ	ผู้ประสานงานอาหารเย็น	กิจกรรมนักศึกษา
วันอังคาร	การพัฒนาสุขภาพ และกิจกรรมนันทนาการ อ.อุเทน มูลผดุง		บทบาท อำนาจหน้าที่ ของ อบท. ตามกฎหมายกระจายอำนาจ กพส.สธ.		การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น กพส.สธ.	กิจกรรมหลักสูตร		กิจกรรมนักศึกษา
วันพุธ	การพัฒนาสุขภาพ และกิจกรรมนันทนาการ อ.อุเทน มูลผดุง		การบริหารงานบุคคล ความก้าวหน้า และสิทธิประโยชน์ของข้าราชการ อบท. สน.บถ.สธ.		กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง ความรับผิดชอบและข้อมูลข่าวสารของราชการ กม.สธ.	เลือกกรรมการนักศึกษา		กิจกรรมนักศึกษา
วันพฤหัสบดี	การพัฒนาสุขภาพ และกิจกรรมนันทนาการ อ.อุเทน มูลผดุง		เทคนิคในการปฏิบัติงานสารบรรณ อ.บุญช่วย แสงตะวัน		ความรู้เกี่ยวกับบำเหน็จ บำนาญ ของข้าราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สน.บถ.สธ.	กิจกรรมนักศึกษา		กิจกรรมนักศึกษา
วันศุกร์			การใช้เทคโนโลยีเพื่อเพิ่ม และสิทธิภาพการทำงานในยุค Thailand ๔.๐ อ.อำพร สวัสดิ์ยากร		การสื่อสารยุคดิจิทัล อ.เดชรัตน์ ไตรโคก	กิจกรรมนักศึกษา		กิจกรรมนักศึกษา
วันเสาร์			จิตอาสาพัฒนาตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง สำนักพระราชวัง		การออกแบบ เขียนแบบและการวางผังโครงการ อ.สินธิ์ บุญสิทธิ์	ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง		ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
วันอาทิตย์			ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง		ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง		ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

ตารางการศึกษาอบรม หลักสูตร วิศวกรโยธา รุ่นที่ ๑๐
สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี

สัปดาห์ที่ ๒

วัน/เวลา ๐๕.๓๐-๐๖.๓๐น.		พักรับประทานอาหารกลางวัน	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	๑๓.๐๐-๑๖.๐๐น.	๑๖.๐๐-๑๙.๐๐น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	๒๐.๐๐-๒๑.๐๐น.
วันจันทร์	การพัฒนาสุขภาพ และกิจกรรมนันทนาการ อ.อุเทน มุลผดุง		กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงานวิศวกรรมโยธา อ.วีระพงษ์ บุญญานุสนธิ์		ความรู้ด้านผังเมือง อ.วีระพงษ์ บุญญานุสนธิ์	กิจกรรมนักศึกษา		กิจกรรมนักศึกษา
วันอังคาร	การพัฒนาสุขภาพ และกิจกรรมนันทนาการ อ.อุเทน มุลผดุง		คำนวณ และการประมาณการราคาก่อสร้าง อ.สินธิ์ บุญสิทธิ		เทคนิคการทดสอบคุณสมบัติของวัสดุ อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในงานวิศวกรรม อ.สินธิ์ บุญสิทธิ	กิจกรรมนักศึกษา		กิจกรรมนักศึกษา
วันพุธ	การพัฒนาสุขภาพ และกิจกรรมนันทนาการ อ.อุเทน มุลผดุง		กฎ ระเบียบ มาตรฐาน มาตรการทางวิศวกรรม โยธาและโครงสร้างพื้นฐาน กรมโยธาธิการและผังเมือง		การทำสัญญาและการแก้ไขสัญญา งานวิศวกรรมโยธา กรมโยธาธิการและผังเมือง	กิจกรรมนักศึกษา		กิจกรรมนักศึกษา
วันพฤหัสบดี	การพัฒนาสุขภาพ และกิจกรรมนันทนาการ อ.อุเทน มุลผดุง		การวางแผนการทำงานด้านวิศวกรรมโยธา กรมโยธาธิการและผังเมือง		การจัดทำแผนปฏิบัติการและแผนยุทธศาสตร์ ดร.ไพบุลย์ โพธิ์สุวรรณ	กิจกรรมนักศึกษา		กิจกรรมนักศึกษา
วันศุกร์			ความรู้เรื่องการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) และการประเมินผลกระทบทางสุขภาพ (HIA) กองสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น		ทักษะการบริหารโครงการ ดร.ไพบุลย์ โพธิ์สุวรรณ	กิจกรรมนักศึกษา		กิจกรรมนักศึกษา
วันเสาร์			การเขียนรายงานและสรุปรายงาน อ. โสภณ สาทรสัมฤทธิ์		ทักษะในการสื่อสาร การนำเสนอ และการถ่ายทอดความรู้ อ. โสภณ สาทรสัมฤทธิ์	ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง		ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
วันอาทิตย์			ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง		ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง		ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

ตารางการศึกษาอบรม หลักสูตร วิศวกรโยธา รุ่นที่ ๑๐
สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี

สัปดาห์ที่ ๓

วัน/เวลา ๐๕.๓๐-๐๖.๓๐น.		ผู้ ประ บ ระ ท าน อา ห าร ส ถ า น	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.		ผู้ ประ บ ระ ท าน อา ห าร ส ถ า น	๑๓.๐๐-๑๖.๐๐น.		๑๖.๐๐-๑๙.๐๐น.		ผู้ ประ บ ระ ท าน อา ห าร ส ถ า น	๒๐.๐๐-๒๑.๐๐น.	
วันจันทร์	การพัฒนาสุขภาพ และกิจกรรมนันทนาการ อ.อุเทน มูลผดุง		การใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์ ที่เกี่ยวข้องกับงานวิศวกรรม กรมโยธาธิการและผังเมือง			เทคโนโลยีทางวิชาวิศวกรรมโยธา กรมโยธาธิการและผังเมือง		กิจกรรมนักศึกษา			กิจกรรมนักศึกษา	
วันอังคาร	การพัฒนาสุขภาพ และกิจกรรมนันทนาการ อ.อุเทน มูลผดุง		การบำรุงรักษา สิ่งปลูกสร้าง กรมโยธาธิการและผังเมือง			การทำรังวัดในงานสำรวจและแผนที่ กรมโยธาธิการและผังเมือง		กิจกรรมนักศึกษา			กิจกรรมนักศึกษา	
วันพุธ	การพัฒนาสุขภาพ และกิจกรรมนันทนาการ อ.อุเทน มูลผดุง		การวิเคราะห์ธรณีและชลศาสตร์ สภาวิศวกร			การบริหารจัดการงานก่อสร้าง กรมโยธาธิการและผังเมือง		กิจกรรมนักศึกษา			กิจกรรมนักศึกษา	
วันพฤหัสบดี	การพัฒนาสุขภาพ และกิจกรรมนันทนาการ อ.อุเทน มูลผดุง		เทคนิคการก่อสร้างอาคาร ระบบไฟฟ้า ระบบปรับอากาศ และระบบสุขาภิบาลในอาคาร สภาวิศวกร			การวางผัง การจราจร และ การจัดการทางด้านงานจราจร สภาวิศวกร		การวิเคราะห์ ออกแบบ และ แก้ปัญหาด้านวิศวกรรมโยธา สภาวิศวกร			กิจกรรมนักศึกษา	
วันศุกร์			การทำรังวัดและงานทางด้านสำรวจ สำหรับใช้ในทางด้านแผนที่ รวมถึงการศึกษาทางด้าน จีพีเอส (GPS) และ ภูมิสารสนเทศ กรมโยธาธิการและผังเมือง			การจัดทำภาพหรือกราฟิกเพื่อการสื่อสาร (Infographics) เบื้องต้น อ.เดชรัตน์ ไตรโคก		กิจกรรมนักศึกษา			กิจกรรมนักศึกษา	
วันเสาร์			ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง			ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง		ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง			ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	
วันอาทิตย์			ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง			ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง		ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง			ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	

ตารางการศึกษาอบรม หลักสูตร วิศวกรโยธา รุ่นที่ ๑๐
สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี

สัปดาห์ที่ ๔

วัน/เวลา ๐๕.๓๐-๐๖.๓๐น.		ผู้ เรียน	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	ผู้ บรรยาย	๑๓.๐๐-๑๖.๐๐น.	๑๖.๐๐-๑๙.๐๐น.	ผู้ บรรยาย	๒๐.๐๐-๒๑.๐๐น.
วันจันทร์	ศึกษาดูงานนอกสถานที่		ศึกษาดูงานนอกสถานที่		ศึกษาดูงานนอกสถานที่	ศึกษาดูงานนอกสถานที่		ศึกษาดูงานนอกสถานที่
วันอังคาร	ศึกษาดูงานนอกสถานที่		ศึกษาดูงานนอกสถานที่		ศึกษาดูงานนอกสถานที่	ศึกษาดูงานนอกสถานที่		ศึกษาดูงานนอกสถานที่
วันพุธ	การพัฒนาสุขภาพ และกิจกรรมนันทนาการ อ.อุเทน มูลผดุง		กระบวนการคิดเชิงระบบ นพ.ยุทธนา ภาระนันท์		ศิลปะการพูดในที่ชุมชน อ.นิเวศน์ กันไทยราษฎร์	วัดผลและประเมินผลทางวิชาการ		กิจกรรมนักศึกษา
วันพฤหัสบดี	ทดสอบสมรรถภาพร่างกาย ก่อนออกจากโปรแกรม อ.อุเทน มูลผดุง		การพัฒนาบุคลิกภาพและการสมาคม อ.สมชาย ประภาสโนบล		คุณธรรมและจริยธรรมเพื่อการปฏิบัติงาน พล.อ.ต.นพ.บุญเลิศ จุลเกียรติ	กิจกรรมนักศึกษา		กิจกรรมนักศึกษา
วันศุกร์			วิเคราะห์ปัญหาการปฏิบัติงานในหน้าที่ วิทยากรท้องถิ่นที่มีประสบการณ์		พิธีปิดการศึกษาอบรม			



ด่วนที่สุด

ที่ กค 0427/ ๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย 3
1122.7
สิ่งที่ส่งมาด้วย 4
วันที่ 26 ก.ค. 2552

สิ่งที่ส่งมาด้วย 4

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม 6 กทม. 10400

๒๔ กุมภาพันธ์ 2552

เรื่อง ขอร้องความตกลงในการบริหารงานฝึกอบรม

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำวนที่ชุด ที่ มท 0803/1454 ลงวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2552

กรงฯ ครัง
เลขที่ ... 1539
วันที่ - 2 ส.ค. 2552
เวลา

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า กรมบัญชีกลาง ได้อนุมัติให้เปิดบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เพื่อรับชำระค่าลงทะเบียนเรียนจากผู้ประสงค์เข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่จัดขึ้น และให้ใช้สำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า) ของธนาคารฯ เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนใบเสร็จรับเงินที่จะต้องออกให้แก่ผู้ลงทะเบียน แต่เนื่องจากหลักฐานการรับชำระเงินดังกล่าว ทางธนาคารฯ แจ้งว่าในการรับชำระค่าบริการต่าง ๆ ต้องใช้ "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน ดังนั้น จึงขออนุมัติให้ดำเนินการ "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" หรือดำเนินการหลักฐานการชำระเงินอื่น ๆ เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า) โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 14 พฤศจิกายน 2551 ความละเอียดคนแจ้งแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลาง ได้นำเสนอกระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว อนุมัติให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นใช้ "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

นายปิติ หุทิตานนท์
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กลุ่มพัฒนาเงินนอกงบประมาณ

โทรศัพท์ 0 2298 6326

โทรสาร 0 2271 2383 0 22739602