

ที่ มท ๐๘๐๗.๓/ว ๓๓๓๕



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรวิศวกรโยธา รุ่นที่ ๑๑”

เรียน นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (ตามบัญชีรายชื่อ)

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. สำเนาโครงการฝึกอบรม	จำนวน ๑ ชุด
	๒. บัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรม	จำนวน ๑ ชุด
	๓. ขั้นตอนการพิมพ์ใบชำระเงิน	จำนวน ๑ ชุด
	๔. สำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๗/๐๓๘๗๒ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๒	จำนวน ๑ ชุด
	๕. เอกสารการเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม	จำนวน ๑ ชุด
	๖. QR Code กลุ่มหลักสูตรวิศวกรโยธา รุ่นที่ ๑๑	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรม “หลักสูตรวิศวกรโยธา รุ่นที่ ๑๑” ซึ่งเป็นหลักสูตรการฝึกอบรมภาคบังคับของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในตำแหน่งประเภทวิชาการ ตามที่คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.) คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) และคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนด ระหว่างวันที่ ๓ - ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ขอคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี กลุ่มเป้าหมายคือผู้ที่ดำรงตำแหน่งวิศวกรโยธาปฏิบัติการหรือวิศวกรโยธาชำนาญการ วัตถุประสงค์เพื่อให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญในหลักวิชาพื้นฐานตามตำแหน่งและสายงานทั้งด้านมาตรฐานวิศวกรรมโยธา ด้านออกแบบ วิเคราะห์โครงสร้างของสิ่งก่อสร้าง หรือการปรับปรุงเปลี่ยนแปลง วางแผน จัดระบบงานและควบคุมงานสร้าง รวมถึงระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องสามารถนำไปปรับใช้ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดเพื่อการปฏิบัติงาน ในการนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้พิจารณาให้บุคลากรในสังกัดของท่านเป็นผู้มีคุณสมบัติที่จะเข้ารับการฝึกอบรม รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

เพื่อให้การเข้ารับการฝึกอบรมตาม “หลักสูตรวิศวกรโยธา รุ่นที่ ๑๑” เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอให้ท่านพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. ตรวจสอบผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรมฯ ตามบัญชีรายชื่อสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ อีกครั้งหนึ่งว่าเป็นผู้ที่ดำรงตำแหน่งวิศวกรโยธาปฏิบัติการ หรือวิศวกรโยธาชำนาญการ ทั้งนี้ หากสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นตรวจพบภายหลังว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่มีคุณสมบัติฯ ดังกล่าวข้างต้น จะพิจารณาส่งตัวคืนหน่วยงานต้นสังกัดทันที

๒. ให้ผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรมฯ แจ้งยืนยันเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมฯ ได้ที่ QR Code กลุ่มอบรมฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๖ โดยระบุ คำนำหน้า ชื่อ นามสกุล สังกัด อำเภอ จังหวัด ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ภายในวันศุกร์ที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ หากผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรมฯ ไม่มีการแจ้งยืนยันตามกำหนด สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นจะถือว่าสละสิทธิ์เข้ารับการฝึกอบรมฯ ในครั้งนี้

/๓. เมื่อ.....

๓. เมื่อดำเนินการตามข้อ ๑ และข้อ ๒ เรียบร้อยแล้ว ให้ดำเนินการชำระเงินค่าลงทะเบียนจำนวน ๓๖,๐๐๐ บาท (สามหมื่นหกพันบาทถ้วน) ส่งจ่ายในนาม “สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น” โดยนำแบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงิน ตามขั้นตอนการพิมพ์ใบชำระเงินสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ ไปชำระเงินค่าลงทะเบียนได้ที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ได้ทุกสาขา ภายในวันจันทร์ที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ โดยทางธนาคารจะออก “ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ” ให้กับผู้ชำระเงินค่าลงทะเบียน ซึ่งเอกสารดังกล่าวสามารถใช้แทนใบเสร็จรับเงินได้โดยได้รับอนุมัติจากกรมบัญชีกลางแล้วตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ ทั้งนี้ ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมนำสำเนาหลักฐานการชำระเงินดังกล่าวมาแสดงเป็นหลักฐานให้กับเจ้าหน้าที่โครงการฯ ในวันรายงานตัวด้วย

๔. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมศึกษาเอกสารการเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕ เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการไปเข้ารับการฝึกอบรม และให้เดินทางไปรายงานตัวพร้อมหนังสือส่งตัวจากต้นสังกัด ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ในวันเสาร์ที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ – ๑๑.๐๐ น. แต่งกายชุดนักศึกษา หากมีข้อสงสัยสามารถติดต่อสอบถามได้ที่ นางสาวชนัดดา ทิศนุกุล เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการฯ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๘๖ และสามารถตรวจสอบข้อมูลเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรฯ ได้ที่ www.lpdi.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายศศิณ พัฒนภิรมย์)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



QR CODE กลุ่ม วิศวกรโยธา รุ่น ๑๑

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

กลุ่มงานนโยบายและแผนพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

นางสาวชนัดดา ทิศนุกุล โทร. ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๘๖

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

บัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรม
หลักสูตร: วิศวกรโยธา รุ่นที่ 11 (รหัสหลักสูตร: 020000000001300011)

ระหว่างวันที่ 3 - 23 ธันวาคม 2565

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ขอยคลองหลวง 8 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

ลำดับ	คำนำหน้า	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่งตามสายงาน	ระดับตำแหน่ง	อปท.	สังกัด	อำเภอ	จังหวัด	หมายเหตุ
1	นาย	เฉลิมเกียรติ	คำอินทร์	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	อบต.	สระแก้ว	เมืองกำแพงเพชร	กำแพงเพชร	
2	นางสาว	ธัญญา	สังสีแก้ว	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	ทน.	ขอนแก่น	เมืองขอนแก่น	ขอนแก่น	
3	นาย	วิศรุต	เฟื่องไธสงค์	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	ทน.	ขอนแก่น	เมืองขอนแก่น	ขอนแก่น	
4	นางสาว	กมลวรรณ	ประทุมวงศ์	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	ทน.	ขอนแก่น	เมืองขอนแก่น	ขอนแก่น	
5	นางสาว	ปิ่นณภัทร์	ศรีอัญญาพงศ์	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	ทน.	ขอนแก่น	เมืองขอนแก่น	ขอนแก่น	
6	นางสาว	ดวงกมล	ก้อนศิลา	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	อบต.	ท่านางแนว	เวียงชัย	ขอนแก่น	
7	นาย	จิรศักดิ์	ชูตสินธุ์	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	ทม.	กระนวน	กระนวน	ขอนแก่น	
8	นาย	สิทธิธา	ยอดเจริญ	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	อบต.	บางพระ	เมืองฉะเชิงเทรา	ฉะเชิงเทรา	
9	นางสาว	ทรงพร	ลายทอง	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	อบจ.	ชลบุรี	เมืองชลบุรี	ชลบุรี	
10	นาย	ธีรภัทร์	บ่อพลอย	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	พิเศษ	เมืองพญา	บางละมุง	ชลบุรี	
11	นาย	บดีรินทร์ภัทร์	ธวัชไพบุลย์	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	พิเศษ	เมืองพญา	บางละมุง	ชลบุรี	
12	นาย	อานนท์	เที่ยงทัศน์	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	ทม.	หนองปรือ	บางละมุง	ชลบุรี	
13	นาย	กรกฎ	มุกขุนทด	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	ทต.	แก้งคร้อ	แก้งคร้อ	ชัยภูมิ	
14	นาย	คมเคียว	นาสมบัติ	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	ทต.	หนองบัวระเหว	หนองบัวระเหว	ชัยภูมิ	
15	นาย	ธนา	โปธานนท์	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	ทต.	ทุ่งข้าวพวง	เขื่องดาว	เชียงใหม่	
16	นางสาว	ณัฐอร	ยานะณอม	วิศวกรโยธา	ชำนาญการ	ทม.	แม่เหียะ	เมืองเชียงใหม่	เชียงใหม่	
17	นาย	กฤตวิทย์	กันทะวงศ์	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	ทต.	ห้วยสัก	เมืองเชียงราย	เชียงราย	
18	นาย	ศุภวิชญ์	ดาร์รัตน์	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	อบต.	ทุ่งยาว	ปะเหลียน	ตรัง	
19	นาย	ทศภา	ชูขจร	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	ทต.	นาเมืองเพชร	สิเกา	ตรัง	
20	นาย	เฉลิมศักดิ์	ศรีทัยแก้ว	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	ทต.	ห้วยยอด	ห้วยยอด	ตรัง	
21	นาย	ภาณุพัฒน์	ประดิษฐ์	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	ทต.	หนองญาติ	เมืองนครพนม	นครพนม	
22	นาย	เกริกเกียรติ	บัวชุม	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	ทต.	ท่าอุเทน	ท่าอุเทน	นครพนม	
23	นาย	อรรณพ	สตโคกกรวด	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	อบจ.	นครราชสีมา	เมืองนครราชสีมา	นครราชสีมา	
24	นาย	รัตนโชติ	ส่วนบุญ	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	อบต.	หนองน้ำแดง	ปากช่อง	นครราชสีมา	
25	นาย	กิตติพงศ์	ชูรักษ์	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	ทม.	ทุ่งสง	ทุ่งสง	นครศรีธรรมราช	
26	นาย	ภัทรพงษ์	ทองอนันต์	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	อบจ.	นครสวรรค์	เมืองนครสวรรค์	นครสวรรค์	
27	นาย	ณัฐพล	จุ้ยฉุน	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	อบจ.	นครสวรรค์	เมืองนครสวรรค์	นครสวรรค์	
28	นาย	สิทธิพันธ์	วิษพัฒน์	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	อบต.	วัดไทรย์	เมืองนครสวรรค์	นครสวรรค์	
29	นาย	กฤษฎา	พนาสิกุล	วิศวกรโยธา	ชำนาญการ	ทต.	ท่าน้ำอ้อยม่วงหัก	พยุหะคีรี	นครสวรรค์	
30	นาย	เศรษฐพงศ์	ญาณโรจน์	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	อบจ.	นนทบุรี	เมืองนนทบุรี	นนทบุรี	

บัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรม
หลักสูตร: วิศวกรโยธา รุ่นที่ 11 (รหัสหลักสูตร: 020000000001300011)

ระหว่างวันที่ 3 - 23 ธันวาคม 2565

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ขอยคลองหลวง 8 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

ลำดับ	คำนำหน้า	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่งตามสายงาน	ระดับตำแหน่ง	อปท.	สังกัด	อำเภอ	จังหวัด	หมายเหตุ
31	นาย	วัชรชัย	ม่วงคะลา	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	ทม.	บางกรวย	บางกรวย	นนทบุรี	
32	นาย	จิณณวัตร	มันใจ	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	ทต.	บางสีทอง	บางกรวย	นนทบุรี	
33	นาย	ทศพร	ทรัพย์สนอง	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	ทต.	ปลายบาง	บางกรวย	นนทบุรี	
34	นาย	ศุภวิท	ชาโชติ	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	ทต.	ศาลากลาง	บางกรวย	นนทบุรี	
35	นาย	จรัสพงษ์	เฟื่องจรัส	วิศวกรโยธา	ชำนาญการ	ทม.	ใหม่บางบัวทอง	บางบัวทอง	นนทบุรี	
36	นาย	จักรพงศ์	แจ่มใส	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	อบต.	ลำโพ	บางบัวทอง	นนทบุรี	
37	นาย	รวิ	เดสูงเนิน	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	อบต.	คลองข่อย	ปากเกร็ด	นนทบุรี	
38	นาย	เจษฎาพร	ทองเรือง	วิศวกรโยธา	ชำนาญการ	ทต.	บ้านบัว	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์	
39	นาย	เกียรติศักดิ์	แสงวัฒนรัตน์	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	ทม.	บางคูวัด	เมืองปทุมธานี	ปทุมธานี	
40	นาย	ณัฐวุฒิ	แย้มมั่นคง	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	ทต.	บางพูน	เมืองปทุมธานี	ปทุมธานี	
41	นาย	วุฒิพงษ์	วิริยวณิชชากร	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	ทม.	ลำสามแก้ว	ลำลูกกา	ปทุมธานี	
42	นาย	เอกชัย	กัลยานุกุล	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	อบต.	บางยาง	บ้านสร้าง	ปราจีนบุรี	
43	นาย	ยูไรรุณ	เจระสะอิ	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	อบต.	บานา	เมืองปัตตานี	ปัตตานี	
44	นางสาว	ณัฐธิดา	ขวัญลิขิต	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	ทต.	รูสะมิแล	เมืองปัตตานี	ปัตตานี	
45	นาย	คุณาพจน์	วงศ์คำ	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	ทต.	ราชคราม	บางไทร	พระนครศรีอยุธยา	
46	นางสาว	กัลปพฤกษ์	ศิริสุวรรณ	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	อบจ.	พระนครศรีอยุธยา	พระนครศรีอยุธยา	พระนครศรีอยุธยา	
47	ว่าที่ร้อยตรี	เกียรติศักดิ์	ยิ่งดี	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	อบต.	คานหาม	อุทัย	พระนครศรีอยุธยา	
48	นาย	วิทวัส	ศรีเรือง	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	ทต.	ท่าไม้รวก	ท่ายาง	เพชรบุรี	
49	นาย	ศิริพงศ์	ศรีปี	วิศวกรโยธา	ชำนาญการ	อบต.	ห้วยใหญ่	เมืองเพชรบูรณ์	เพชรบูรณ์	
50	นาย	คุณานนต์	ไข่มุกข์	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	อบจ.	ภูเก็ต	เมืองภูเก็ต	ภูเก็ต	
51	นาย	ครรชนะ	คำแหง	วิศวกรโยธา	ชำนาญการ	อบจ.	ภูเก็ต	เมืองภูเก็ต	ภูเก็ต	
52	นาย	ปณณวัฒน์	ฝาแก้ว	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	อบต.	ก้ามปู	พยัคฆภูมิพิสัย	มหาสารคาม	
53	นาย	ณัฐนัน	มะธิปิไซ	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	ทต.	สีแก้ว	เมืองร้อยเอ็ด	ร้อยเอ็ด	
54	นาย	โชคจิระวณิช	เจริญวิริยะภาพ	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	อบจ.	ระนอง	เมืองระนอง	ระนอง	
55	นาย	ชินโชติ	คำประไพ	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	อบจ.	ระยอง	เมืองระยอง	ระยอง	
56	นาย	พลกฤษณ์	ยันงาม	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	อบต.	ดอนกระเบื้อง	บ้านโป่ง	ราชบุรี	
57	นางสาว	ณัฐนิช	ผานาค	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	ทม.	บ้านโป่ง	บ้านโป่ง	ราชบุรี	
58	นาย	เฉลิมพร	แนบเนียน	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	อบจ.	ลพบุรี	เมืองลพบุรี	ลพบุรี	
59	นาย	ณรงค์	ภาพเมืองมูล	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	ทน.	ลำปาง	เมืองลำปาง	ลำปาง	
60	นาย	ศุภสิทธิ์	จิตราช	วิศวกรโยธา	ชำนาญการ	อบจ.	เลย	เมืองเลย	เลย	

บัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรม
หลักสูตร: วิศวกรโยธา รุ่นที่ 11 (รหัสหลักสูตร: 020000000001300011)

ระหว่างวันที่ 3 - 23 ธันวาคม 2565

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ขอยคลองหลวง 8 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

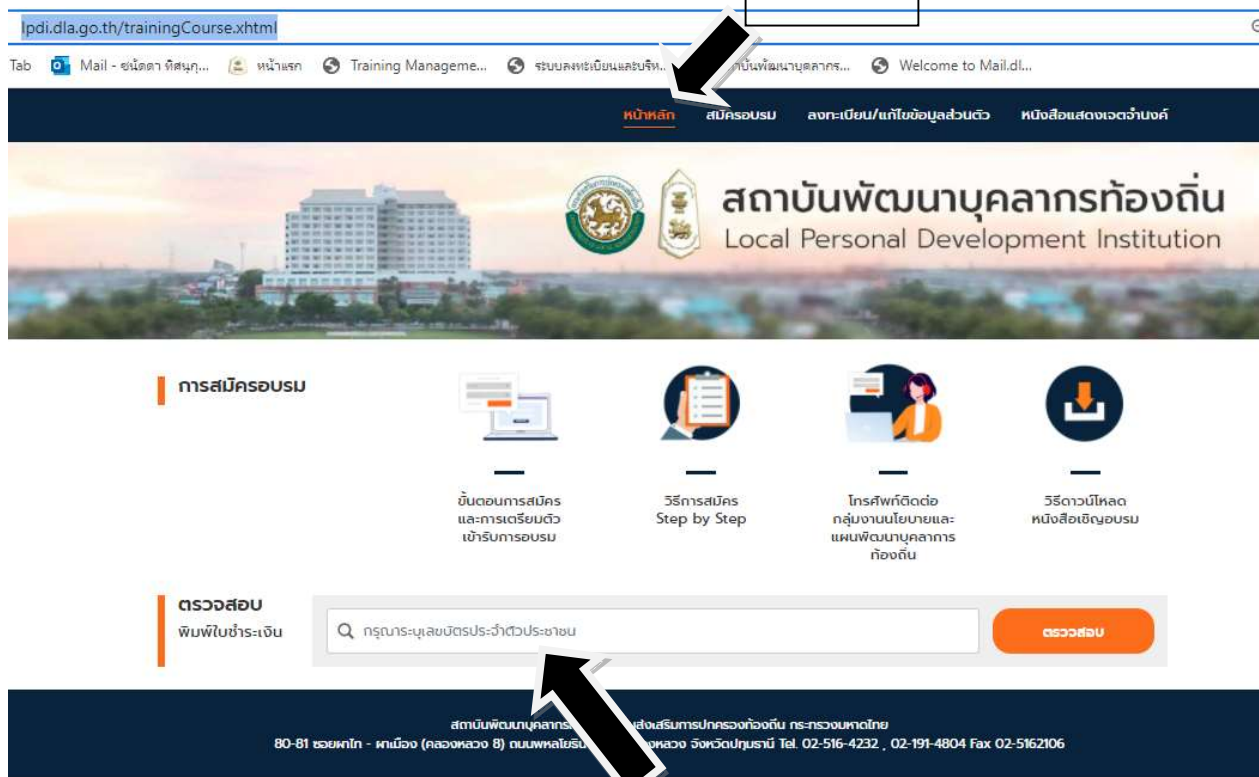
ลำดับ	คำนำหน้า	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่งตามสายงาน	ระดับตำแหน่ง	อปท.	สังกัด	อำเภอ	จังหวัด	หมายเหตุ
61	นาย	จิระเดชา	ไชยโชติ	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	ทต.	ลำโรงพลัน	ไพรบึง	ศรีสะเกษ	
62	นาย	ศุภฤกษ์	แก้วลา	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	อบต.	ปรือใหญ่	ขุขันธ์	ศรีสะเกษ	
63	นาย	ประพันธ์พงษ์	จันดาวงค์	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	ทต.	ห้วยทับทัน	ห้วยทับทัน	ศรีสะเกษ	
64	นาย	ปรีดา	คะอังกู	วิศวกรโยธา	ชำนาญการ	ทต.	นาม่อง	กุดบาก	สกลนคร	
65	สืบเอก	สรารุธ	จำวงศ์ลา	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	ทต.	สร้างค้อ	ภูพาน	สกลนคร	
66	นาย	กานต์เพชร	โคตรหานาม	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	ทต.	หนองสนม	วานรนิวาส	สกลนคร	
67	นางสาว	พรพรรณ	มะเดช	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	ทต.	สว่างแดนดิน	สว่างแดนดิน	สกลนคร	
68	นาย	อิรฟาน	เจ๊ะโด	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	ทม.	สตูล	เมืองสตูล	สตูล	
69	นาย	ฐานิษฐ์	ชุมแสง	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	อบจ.	สตูล	เมืองสตูล	สตูล	
70	นาย	ปานโชคชัย	มีคุณ	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	ทต.	แพรงษา	เมืองสมุทรปราการ	สมุทรปราการ	
71	นาย	ไชยพงศ์	รัตนพรสมปอง	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	อบต.	หลักสาม	บ้านแพ้ว	สมุทรสาคร	
72	นางสาว	สิริลักษณ์	ดิเรกฤทธิ์	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	อบจ.	สระแก้ว	เมืองสระแก้ว	สระแก้ว	
73	นาย	พงศกร	เพชรประดับ	วิศวกรโยธา	ชำนาญการ	อบจ.	สระบุรี	เมืองสระบุรี	สระบุรี	
74	นาย	กรกฎ	ภูมิชัยโยธิน	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	อบต.	ห้วยทราย	หนองแค	สระบุรี	
75	นาย	สมติ	ประสงค์สุข	วิศวกรโยธา	ชำนาญการ	อบจ.	สุโขทัย	เมืองสุโขทัย	สุโขทัย	
76	นาย	อำพล	เพ็งศรี	วิศวกรโยธา	ชำนาญการ	อบจ.	สุโขทัย	เมืองสุโขทัย	สุโขทัย	
77	นาย	ปฎิภาณ	เสือพาดคอน	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	อบต.	โคกสะอาด	เมืองอุดรธานี	อุดรธานี	
78	นาย	ธนากร	วิเชียรนิตย์	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	อบต.	สามพร้าว	เมืองอุดรธานี	อุดรธานี	
79	นาย	รัฐศักดิ์	ผลานิสงค์	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	ทม.	หนองสำโรง	เมืองอุดรธานี	อุดรธานี	
80	นาย	ณัฏพงศ์	เกตกลม	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	ทน.	อุดรธานี	เมืองอุดรธานี	อุดรธานี	
81	นาย	สุริยา	เสนาจันทร์	วิศวกรโยธา	ชำนาญการ	อบจ.	อุดรธานี	เมืองอุดรธานี	อุดรธานี	
82	นาย	ศุภฤกษ์	เดชสมบัติ	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	ทต.	ปะโค	กุมภวาปี	อุดรธานี	
83	นาย	นครรัตน์	สุภา	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	อบต.	บ้านจันทน์	บ้านดุง	อุดรธานี	
84	นาย	สุปรีชา	อรรคพิณ	วิศวกรโยธา	ชำนาญการ	ทต.	บะยาว	วังสามหมอ	อุดรธานี	

ขั้นตอนการพิมพ์ใบชำระเงิน

ส่งที่ส่งมาด้วย 3

<https://lpdi.dla.go.th/trainingCourse.xhtml>

1. เลือก



2. กรอกเลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก และ เลือก ตรวจสอบ



3. พิมพ์ใบชำระเงิน

Line กลุ่มอบรม
หลักสูตรวิศวกรโยธา รุ่นที่ ๑๑
(เฉพาะผู้มีรายชื่อเข้าอบรม เท่านั้น)



เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการฯ นางสาวชนิดดา ทิศนุกุล โทรศัพท์ ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๘๖



หลักสูตรวิศวกรโยธา (ประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการ/ระดับชำนาญการ)

๑. ปรัชญา มุ่งพัฒนาข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นผู้มีความรู้ ทักษะ สมรรถนะที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่ง เป็นผู้ที่มีคุณธรรมจริยธรรม มีความมุ่งมั่นต่อการปฏิบัติงาน สามารถสร้างสรรค์ เชื่อมโยง และบูรณาการองค์ความรู้และเทคโนโลยีต่าง ๆ ที่เหมาะสม เพื่อองค์กรและประโยชน์สุขของประชาชนในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๑ ได้มีมติกำหนดให้การฝึกอบรมหลักสูตรวิศวกรโยธา เป็นหลักสูตรภาคบังคับที่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นจะต้องผ่านการฝึกอบรม ประกอบกับประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาการให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๑ กำหนดให้ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีคุณสมบัติเพื่อเลื่อนหรือแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นจะต้องผ่านการฝึกอบรมที่ ก.กลาง กำหนด

ดังนั้น สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในฐานะหน่วยงานที่มีภารกิจหน้าที่ตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย พ.ศ. ๒๕๕๑ ในการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเป็นหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) ในการจัดการฝึกอบรมภาคบังคับให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จึงได้จัดทำหลักสูตรวิศวกรโยธา เพื่อใช้สำหรับฝึกอบรมและพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ดำรงตำแหน่งวิศวกรโยธา ให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่ง มีความเป็นมืออาชีพในการปฏิบัติงาน มีคุณธรรมและจริยธรรม สามารถปฏิบัติงานตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่ง
- ๓.๒ เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๓.๓ เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานร่วมกับผู้อื่น และสามารถทำงานในลักษณะทีมงานได้อย่างเหมาะสม
- ๓.๔ เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ที่ทันสมัย สามารถนำเทคโนโลยี สารสนเทศ และนวัตกรรมมาปรับใช้กับการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพ
- ๓.๕ เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีจิตสำนึกด้านคุณธรรม และจริยธรรมในการปฏิบัติตน และการปฏิบัติงาน
- ๓.๖ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีโอกาสในการแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์เกี่ยวกับการปฏิบัติงานระหว่างกัน และสร้างสัมพันธภาพในการติดต่อประสานงานระหว่างกันในอนาคต

๔. คุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรม และจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/รุ่น

- ๔.๑ ดำรงตำแหน่งวิศวกรโยธา ระดับปฏิบัติการ - ระดับชำนาญการ

๕. รายละเอียดและโครงสร้างหลักสูตร ประกอบด้วย

๕.๑ ระยะเวลาการศึกษาอบรม ๒๑ วัน ดังนี้

- | | |
|------------------------------|--------------|
| - รายงานตัวปฐมนิเทศ/พิธีเปิด | จำนวน ๑ วัน |
| - ศึกษาอบรมในชั้นเรียน | จำนวน ๑๖ วัน |
| - การศึกษาดูงานนอกสถานที่ | จำนวน ๒ วัน |
| - ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง | จำนวน ๑ วัน |
| - พิธีปิด | จำนวน ๑ วัน |

๗. โครงสร้างหลักสูตร ดังนี้

หมวดที่	ชื่อหมวดวิชา	จำนวนวิชา	จำนวนชั่วโมง
๑	วิชาพื้นฐาน	๑๑	๓๓
๒	วิชาเฉพาะตำแหน่ง	๒๒	๖๙
๓	วิชาเสริม	๖	๑๘
รวม		๓๙	๑๒๐

หมวดที่ ๑ วิชาพื้นฐาน จำนวน ๑๑ วิชา ๓๓ ชั่วโมง

คำอธิบายหมวดวิชา : เป็นการให้ความรู้พื้นฐานทั่วไปเกี่ยวกับทิศทางการพัฒนาประเทศ ตามกรอบยุทธศาสตร์ชาติ และพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ โครงสร้างอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามรัฐธรรมนูญ สถานการณ์ปัจจุบันรวมถึงกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ที่บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรต้องรู้เพื่อเป็นพื้นฐานในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของตน

๑) ทักษะและความสามารถในการใช้ดิจิทัลสำหรับข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ

(Digital Literacy)

๓ ชั่วโมง

๒) โครงสร้างอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายจัดตั้ง

๓ ชั่วโมง

๓) บทบาท อำนาจหน้าที่ ของ อบท. ตามกฎหมายกระจายอำนาจ

๓ ชั่วโมง

๔) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓ ชั่วโมง

๕) การบริหารงานบุคคลและความก้าวหน้าสิทธิประโยชน์ของข้าราชการ อบท.

๓ ชั่วโมง

๖) กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง ความรับผิดทางละเมิด

และข้อมูลข่าวสารของราชการ

๓ ชั่วโมง

๗) ความรู้ พ.ร.บ.จัดซื้อจัดจ้างและพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๓ ชั่วโมง

๘) ความรู้เกี่ยวกับบำเหน็จ บำนาญของข้าราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓ ชั่วโมง

๙) การใช้เทคโนโลยีเพื่อเพิ่มและสิทธิภาพการทำงานในยุค Thailand ๔.๐

๓ ชั่วโมง

๑๐) การสื่อสารยุคดิจิทัล

๓ ชั่วโมง

๑๑) จิตอาสาพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ชั่วโมง

หมวดที่ ๒ วิชาเฉพาะตำแหน่ง จำนวน ๒๒ วิชา ๖๙ ชั่วโมง

คำอธิบายหมวดวิชา : เป็นการมอบความรู้และพัฒนาทักษะ สมรรถนะตามตำแหน่งและสายงาน วิศวกรรมโยธา เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งได้อย่างมืออาชีพ

๑) การออกแบบ เขียนแบบและการวางผังโครงการ

๓ ชั่วโมง

๒) กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงานวิศวกรรมโยธา

๓ ชั่วโมง

๓) ความรู้ด้านผังเมือง

๓ ชั่วโมง

๔) คำนวณ และการประมาณการราคาค่าก่อสร้าง

๓ ชั่วโมง

๕) เทคนิคการทดสอบคุณสมบัติของวัสดุ อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในงานวิศวกรรม

๓ ชั่วโมง

๖) กฎ ระเบียบ มาตรฐาน มาตรการทางวิศวกรรมโยธาและโครงสร้างพื้นฐาน	๓ ชั่วโมง
๗) การทำสัญญาและการแก้ไขสัญญางานวิศวกรรมโยธา	๓ ชั่วโมง
๘) การวางแผนการทำงานด้านวิศวกรรมโยธา	๓ ชั่วโมง
๙) การจัดทำแผนปฏิบัติการและแผนยุทธศาสตร์	๓ ชั่วโมง
๑๐) ความรู้เรื่องการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) และการประเมินผลกระทบทางสุขภาพ (HIA)	๓ ชั่วโมง
๑๑) การเขียนรายงานและสรุปรายงาน	๓ ชั่วโมง
๑๒) ทักษะในการสื่อสาร การนำเสนอ และการถ่ายทอดความรู้	๓ ชั่วโมง
๑๓) การใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับงานวิศวกรรม	๓ ชั่วโมง
๑๔) เทคโนโลยีทางวิชาวิศวกรรมโยธา	๓ ชั่วโมง
๑๕) การบำรุงรักษา สิ่งปลูกสร้าง	๓ ชั่วโมง
๑๖) การทำรังวัดในงานสำรวจและแผนที่	๓ ชั่วโมง
๑๗) การวิเคราะห์ธรณีและชลศาสตร์	๓ ชั่วโมง
๑๘) การบริหารจัดการงานก่อสร้าง	๖ ชั่วโมง
๑๙) เทคนิคการก่อสร้างอาคาร ระบบไฟฟ้า ระบบปรับอากาศ และระบบสุขาภิบาลในอาคาร	๓ ชั่วโมง
๒๐) การวางแผน การจราจร และการจัดการทางด้านงานจราจร	๓ ชั่วโมง
๒๑) การทำรังวัดและงานทางด้านสำรวจ สำหรับใช้ในทางด้านการแผนที่ รวมถึงการศึกษาทางด้าน จีพีเอส (GPS) และ ภูมิสารสนเทศ	๓ ชั่วโมง
๒๒) การวิเคราะห์ ออกแบบ และแก้ปัญหาด้านวิศวกรรมโยธา	๓ ชั่วโมง

หมวดที่ ๓ วิชาเสริม (เลือก ๖ วิชา ๑๘ ชั่วโมง)

คำอธิบายหมวดวิชา : เป็นเรื่องที่น่าจะรู้เพื่อนำไปประกอบหรือเสริมการปฏิบัติงานให้มีความหลากหลาย ในการพัฒนาตนเอง องค์กร การประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ ให้ผู้เข้าอบรมเกิดแรงบันดาลใจ ในการคิดค้นวิธีการใหม่ๆ เพื่อหาแนวทางในการนำไปบริหารจัดการท้องถิ่น พัฒนางานและองค์กรสู่ความ เป็นเลิศในการให้บริการสาธารณะ ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุด

๑) วิเคราะห์ปัญหาการปฏิบัติงานในหน้าที่	๓ ชั่วโมง
๒) ศิลปะการพูดในที่ชุมชน	๓ ชั่วโมง
๓) การพัฒนาบุคลิกภาพและการสมาคม	๓ ชั่วโมง
๔) คุณธรรมและจริยธรรมเพื่อการปฏิบัติงาน	๓ ชั่วโมง
๕) การบริหารงาน บริหารความขัดแย้ง และการเปลี่ยนแปลงองค์กรด้วยการสื่อสาร	๓ ชั่วโมง
๖) การดำเนินการทางวินัยของ อปท.	๓ ชั่วโมง
๗) การเสริมสร้างแรงจูงใจ และทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงาน	๓ ชั่วโมง
๘) การจัดทำภาพหรือกราฟิกเพื่อการสื่อสาร (Infographics) เบื้องต้น	๓ ชั่วโมง
๙) การใช้เทคโนโลยีในชีวิตประจำวันเพื่อเพิ่มคุณภาพชีวิต	๓ ชั่วโมง
๑๐) กระบวนการคิดเชิงระบบ	๓ ชั่วโมง
๑๑) ภาวะโลกร้อนและก๊าซเรือนกระจก	๓ ชั่วโมง

๖. การศึกษาดูงานนอกสถานที่ จำนวน ๒ วัน

- รูปแบบและการบริหารจัดการองค์ประกอบส่วนท้องถิ่นสมัยใหม่
- ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม
- การบริหารจัดการบริการสาธารณะที่เป็นเลิศ
- ศาสตร์พระราชา โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เศรษฐกิจพอเพียง
- การผลิต การจัดการและการตลาดสินค้า OTOP
- การส่งเสริมและการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว
- การพัฒนาชุมชนและเมืองน่าอยู่ การบริหารงานของภาคเอกชนที่ประสบความสำเร็จ
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- การบริหารจัดการขยะ
- แนวความคิด CSR (Corporate Social Responsibility) กับการพัฒนาอย่างยั่งยืน

๗. วิธีการที่ใช้ในการฝึกอบรม

- ๑) บรรยาย/การสัมมนา
- ๒) การนำอภิปราย/การอภิปรายเป็นคณะ
- ๓) กรณีศึกษา/สาธิต/ฝึกปฏิบัติ
- ๔) ถามตอบปัญหา
- ๕) การเรียนรู้จากประสบการณ์และสถานที่จริง

๘. การประเมินผลการฝึกอบรม

การประเมินผลการอบรม แบ่งเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

(๑) การประเมินผลสัมฤทธิ์ ๑๐๐ คะแนน แบ่งออกเป็น ๒ ภาค คือ

ภาควิชาการ ๕๐ คะแนน ประกอบด้วย

- การแลกเปลี่ยนเรียนรู้
- การนำเสนองานวิชาการ
- การจัดทำรายงานกลุ่ม
- การจัดทำรายงานส่วนบุคคล
- การทดสอบประเมินความความรู้

ภาคพฤติกรรม ๕๐ คะแนน ประกอบด้วย

- ความมีวินัยในการปฏิบัติตามระเบียบของทางสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
- การให้ความร่วมมือและการมีส่วนร่วมในกิจกรรม

หมายเหตุ การประเมินผลสัมฤทธิ์ ผู้เข้ารับการอบรมต้องได้คะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๕๐ และคะแนนรวมทั้งสองภาคไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐ คะแนน

(๒) การประเมินผลโครงการอบรม แบ่งออกเป็น ๓ ส่วน คือ

- การประเมินผลวิชาการ ได้แก่ ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา วิทยากร จำนวนวิชาและระยะเวลาที่ใช้ในการอบรม
- การประเมินผลการบริหารจัดการโครงการของเจ้าหน้าที่ผู้กำกับดูแลโครงการ
- การประเมินผลความพึงพอใจในด้านการบริการ อาหาร ที่พัก การอำนวยความสะดวกของผู้ให้บริการในระหว่างการฝึกอบรมในสถานที่ และนอกสถานที่

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๓.๑ ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่ง
- ๓.๒ ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในตำแหน่ง สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๓.๓ ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีวิสัยทัศน์ มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานร่วมกับผู้อื่นและสามารถทำงานในลักษณะทีมงานได้อย่างเหมาะสม
- ๓.๔ ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ที่ทันสมัย สามารถนำเทคโนโลยี สารสนเทศ และนวัตกรรม มาปรับใช้กับการทำงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ที่มีประสิทธิภาพ
- ๓.๕ สามารถสร้างบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีจิตสำนึกด้านคุณธรรม และจริยธรรม ในการปฏิบัติตน ปฏิบัติงาน
- ๓.๖ ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีเครือข่ายสัมพันธภาพในการติดต่อประสานงานระหว่างกันในอนาคต



การเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม ตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

๑. สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นจัดให้มีการตรวจหาเชื้อโควิด-19 (ATK) ณ สถานที่ในวันรายงานตัว
๒. จัดให้มีแอลกอฮอล์เจล ทุกจุดเข้า-ออกอาคาร ห้องอบรม สำนักงาน หน้าลิฟท์ ฯลฯ
๓. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ จัดเตรียมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า เพื่อสวมใส่ตลอดระยะเวลาที่อยู่ภายในอาคารสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
๔. สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จัดให้นั่งเว้นระยะตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข รวมทั้งดำเนินการ ตามมาตรการอย่างเคร่งครัด
๕. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ทุกคน ติดป้ายแสดงตนตลอดเวลาที่อยู่ภายในอาคารสถานที่ฝึกอบรม
๖. สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นเป็นพื้นที่ควบคุม ไม่อนุญาตให้บุคคลภายนอกที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้ามาภายในอาคารสถานที่ก่อนได้รับอนุญาต

ระเบียบการแต่งกายระหว่างการฝึกอบรม

- ชุดเรียน**
- วันจันทร์ และพิธีเปิด และพิธีปิด แต่งเครื่องแบบสีจางก็ คอพับแขนยาว
 - วันอังคาร และ วันพฤหัสบดี แต่งการด้วยชุดผ้าไทย หรือ ผ้าพื้นถิ่น
 - วันรายงานตัวเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม และวันอบรม (วันพุธ/วันศุกร์/เสาร์/อาทิตย์)
- ชาย** เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนสั้นหรือแขนยาว/กางเกงสีดำนหรือกรมท่า/รองเท้านุ่มสีดำน
- หญิง** เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนสั้นหรือแขนยาว/กระโปรงสีดำนหรือสีกรมท่า/รองเท้าคัทชูสีดำน

ชุดออกกำลังกาย

- เสื้อกีฬาสีขาว แขนสั้นมีปก อย่างน้อย ๓ ตัว
- กางเกงกีฬาสีขาว สีดำน หรือสีกรมท่า อย่างน้อย ๓ ตัว
- รองเท้าผ้าใบ/ถุงเท้า สำหรับออกกำลังกาย

หมายเหตุ - ไม่อนุญาตให้นำเตารีดผ้ามาไว้ในห้องพักโดยเด็ดขาด (สถาบันฯ ได้จัดสถานที่ พร้อมมีเตารีดไว้บริการแล้ว)