

ที่ มท ๐๘๐๗.๓/ว ๔๑๑๕



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรนักวิชาการสิ่งแวดล้อม รุ่นที่ ๑”

เรียน นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (ตามบัญชีรายชื่อ)

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. สำเนาโครงการฝึกอบรม	จำนวน ๑ ชุด
	๒. บัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรม	จำนวน ๑ ชุด
	๓. ขั้นตอนการพิมพ์ใบชำระเงิน	จำนวน ๑ ชุด
	๔. สำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๗/๐๓๘๗๒ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๒	จำนวน ๑ ชุด
	๕. เอกสารการเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม	จำนวน ๑ ชุด
	๖. QR Code หลักสูตรนักวิชาการสิ่งแวดล้อม รุ่นที่ ๑	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรม “หลักสูตรนักวิชาการสิ่งแวดล้อม รุ่นที่ ๑” ซึ่งเป็นหลักสูตรการฝึกอบรมภาคบังคับของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในตำแหน่งประเภทวิชาการ ตามที่คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.) คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) และคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนด ระหว่างวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ – ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ค่าลงทะเบียนคนละ ๓๘,๐๐๐ บาท (สามหมื่นแปดพันบาทถ้วน) กลุ่มเป้าหมายคือ ผู้ที่ดำรงตำแหน่งนักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ หรือนักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการ วัตถุประสงค์เพื่อให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่ง สร้างองค์ความรู้ความเข้าใจในระบบงาน และการจัดการองค์กร รวมถึงให้มีความรู้ในระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำไปปรับใช้ให้เหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน ในการนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้พิจารณาให้บุคลากรในสังกัดของท่านเป็นผู้มีคุณสมบัติที่จะเข้ารับการฝึกอบรม รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

เพื่อให้การเข้ารับการฝึกอบรมตาม “หลักสูตรนักวิชาการสิ่งแวดล้อม รุ่นที่ ๑” เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอให้ท่านพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. ตรวจสอบผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรมฯ ตามบัญชีรายชื่อสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ อีกครั้งหนึ่งว่าเป็นผู้ที่ดำรงตำแหน่งนักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ หรือนักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการ ทั้งนี้ หากสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นตรวจพบภายหลังว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่มีคุณสมบัติฯ ดังกล่าวข้างต้น จะพิจารณาส่งตัวคืนหน่วยงานต้นสังกัดทันที

๒. ให้ผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรมฯ แจ้งยืนยันเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมฯ ได้ที่ QR Code กลุ่มอบรมฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๖ โดยระบุ คำนำหน้า ชื่อ นามสกุล สังกัด อำเภอ จังหวัด ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ภายในวันศุกร์ที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖ หากผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรมฯ ไม่มีการแจ้งยืนยันตามกำหนด สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นจะถือว่าสละสิทธิ์เข้ารับการฝึกอบรมฯ ในครั้งนี้

/๓. เมื่อ.....

๓. เมื่อดำเนินการตามข้อ ๑ และข้อ ๒ เรียบร้อยแล้ว ให้ดำเนินการชำระเงินค่าลงทะเบียนจำนวน ๓๘,๐๐๐ บาท (สามหมื่นแปดพันบาทถ้วน) ส่งจ่ายในนาม “สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น” โดยนำแบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงิน ตามขั้นตอนการพิมพ์ใบชำระเงิน สิ่งที่ยังส่งมาด้วย ๓ ไปชำระเงินค่าลงทะเบียนได้ที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ได้ทุกสาขา ภายในวันศุกร์ที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดยทางธนาคารจะออก “ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ” ให้กับผู้ชำระเงินค่าลงทะเบียน ซึ่งเอกสารดังกล่าวสามารถใช้แทนใบเสร็จรับเงินได้โดยได้รับอนุมัติจากกรมบัญชีกลางแล้ว ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ ทั้งนี้ ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมนำเสนอหลักฐานการชำระเงินดังกล่าวมาแสดงให้กับเจ้าหน้าที่โครงการฯ ในวันรายงานตัวด้วย

๔. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมศึกษาเอกสารการเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕ เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการไปเข้ารับการฝึกอบรม และให้เดินทางไปรายงานตัวพร้อมหนังสือส่งตัวจากต้นสังกัด ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ในวันเสาร์ที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ – ๑๑.๐๐ น. แต่งกายชุดนักศึกษา หากมีข้อสงสัยสามารถติดต่อสอบถามได้ที่ นางสาวชนิดดา ทิศนุกุล เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการฯ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๘๖ และสามารถตรวจสอบข้อมูลเข้ารับการฝึกอบรมฯ ได้ที่ www.lpd.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายศุทิน พัฒนภิรมย์)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



QR CODE กลุ่ม นักวิชาการสิ่งแวดล้อม รุ่นที่ ๑

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

กลุ่มงานนโยบายและแผนพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

นางสาวชนิดดา ทิศนุกุล โทร. ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๘๖

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตร: นักวิชาการสิ่งแวดล้อม รุ่นที่ 1 (รหัสหลักสูตร: 020000000000200001)

ระหว่างวันที่ 18 กุมภาพันธ์ – 10 มีนาคม 2566

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ขอยคลองหลวง 8 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

ลำดับ	คำนำหน้า	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่งตามสายงาน	ระดับตำแหน่ง	อปท.	สังกัด	อำเภอ	จังหวัด	หมายเหตุ
1	นางสาว	ประภัสสร	เพ็ชรพันธ์	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ปฏิบัติการ	ทต.	ศาลาด่าน	เกาะลันตา	กระบี่	
2	นางสาว	สุชานุช	จำปาศรี	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ชำนาญการ	อบจ.	กาญจนบุรี	เมืองกาญจนบุรี	กาญจนบุรี	
3	นางสาว	ปาริชาติ	บุญประดิษฐ์	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ชำนาญการ	อบจ.	กาฬสินธุ์	เมืองกาฬสินธุ์	กาฬสินธุ์	
4	นางสาว	สุนนา	ไผ่บง	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ปฏิบัติการ	อบต.	วังแฉม	คลองขลุง	กำแพงเพชร	
5	นางสาว	วิภาวรรณ	แก่นย้ง	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ปฏิบัติการ	อบต.	โพธิ์ทอง	ปางศิลาทอง	กำแพงเพชร	
6	นาย	สิรภพ	งามนกนก	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ปฏิบัติการ	อบต.	สิงโตทอง	บางน้ำเปรี้ยว	ฉะเชิงเทรา	
7	นางสาว	กฤติยาภรณ์	กลิ่นเลิศ	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ปฏิบัติการ	อบต.	เกาะขนุน	พนมสารคาม	ฉะเชิงเทรา	
8	นาย	ปิยณัฐ	จันทร์มนตรี	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ปฏิบัติการ	พิเศษ	เมืองพญา	บางละมุง	ชลบุรี	
9	นางสาว	สุนิตา	สมงคลทวีป	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ปฏิบัติการ	พิเศษ	เมืองพญา	บางละมุง	ชลบุรี	
10	นางสาว	วารุณี	รีนรวย	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ชำนาญการ	อบจ.	ชลบุรี	เมืองชลบุรี	ชลบุรี	
11	นางสาว	ศุภกานต์	พองจำ	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ปฏิบัติการ	อบจ.	ชลบุรี	เมืองชลบุรี	ชลบุรี	
12	นาย	ธีระวัฒน์	อัจฉฤกษ์	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ปฏิบัติการ	ทน.	เจ้าพระยาสุรศักดิ์	ศรีราชา	ชลบุรี	
13	นางสาว	दनยา	เหลืออุดมชัย	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ปฏิบัติการ	ทม.	ศรีราชา	ศรีราชา	ชลบุรี	
14	นางสาว	พรภิรมย์	เพชรอักษร	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ปฏิบัติการ	อบจ.	ชุมพร	เมืองชุมพร	ชุมพร	
15	นางสาว	อลิสา	ตันจันทร์พงศ์	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ชำนาญการ	อบจ.	เชียงใหม่	เมืองเชียงใหม่	เชียงใหม่	
16	นางสาว	ภัสสรรัชต์	จ้ออาทิตย์	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ชำนาญการ	อบจ.	เชียงใหม่	เมืองเชียงใหม่	เชียงใหม่	
17	นาง	อุบลวรรณ	จิราพงศ์	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ชำนาญการ	อบจ.	เชียงใหม่	เมืองเชียงใหม่	เชียงใหม่	
18	นาย	โอภาส	พุกกลิน	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ชำนาญการ	อบจ.	ตาก	เมืองตาก	ตาก	
19	นางสาว	พัชรียา	เจ้ากลดี	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ปฏิบัติการ	อบจ.	นครนายก	เมืองนครนายก	นครนายก	
20	นาย	ทินกร	ขันทะสีมา	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ปฏิบัติการ	อบจ.	นครศรีธรรมราช	เมืองนครศรีธรรมราช	นครศรีธรรมราช	
21	นางสาว	สาวิตตี	นาคทวี	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ปฏิบัติการ	อบจ.	นครสวรรค์	เมืองนครสวรรค์	นครสวรรค์	
22	นาย	ไพโรจित्र	ทิพพิลา	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ปฏิบัติการ	ทม.	บางแม่นาง	บางใหญ่	นนทบุรี	
23	นางสาว	นิชาพร	หาญผจญ	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ปฏิบัติการ	อบต.	บางรักน้อย	เมืองนนทบุรี	นนทบุรี	
24	นางสาว	มุกิตา	วงศ์สงคราม	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ปฏิบัติการ	อบจ.	น่าน	เมืองน่าน	น่าน	
25	นางสาว	วรรณวรงค์	สุทธะ	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ปฏิบัติการ	อบจ.	น่าน	เมืองน่าน	น่าน	
26	นางสาว	วิสุตา	สินธุรัตน์	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ปฏิบัติการ	ทต.	อิสาน	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์	
27	นางสาว	กมลรัตน์	โพธิ	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ปฏิบัติการ	ทม.	บางคูวัด	เมืองปทุมธานี	ปทุมธานี	
28	นาง	ชีสา	ว่องวชิราพาณิชย์	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ชำนาญการ	อบจ.	ปทุมธานี	เมืองปทุมธานี	ปทุมธานี	
29	นางสาว	ปณิดา	ตรีรัมย์	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ปฏิบัติการ	อบจ.	ปทุมธานี	เมืองปทุมธานี	ปทุมธานี	

รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตร: นักวิชาการสิ่งแวดล้อม รุ่นที่ 1 (รหัสหลักสูตร: 020000000000200001)

ระหว่างวันที่ 18 กุมภาพันธ์ – 10 มีนาคม 2566

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ขอยคลองหลวง 8 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

ลำดับ	คำนำหน้า	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่งตามสายงาน	ระดับตำแหน่ง	อปท.	สังกัด	อำเภอ	จังหวัด	หมายเหตุ
30	นางสาว	นันทิยา	ชาติประทีป	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ปฏิบัติการ	อบจ.	ประจวบคีรีขันธ์	เมืองประจวบคีรีขันธ์	ประจวบคีรีขันธ์	
31	นาย	ประทีป	บ่อชล	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ปฏิบัติการ	ทต.	นาดี	นาดี	ปราจีนบุรี	
32	นางสาว	จริยา	คงเจริญ	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ชำนาญการ	อบจ.	ปราจีนบุรี	เมืองปราจีนบุรี	ปราจีนบุรี	
33	นางสาว	บุญทริกา	นาคนาม	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ปฏิบัติการ	อบจ.	พระนครศรีอยุธยา	พระนครศรีอยุธยา	พระนครศรีอยุธยา	
34	นาย	อดิพงษ์	ไชยธนานันต์	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ปฏิบัติการ	ทม.	บางมูลนาก	บางมูลนาก	พิจิตร	
35	นางสาว	ดวงกมล	อมรปิยะกฤษฎ์	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ปฏิบัติการ	ทต.	บางเก่า	ชะอำ	เพชรบุรี	
36	นาย	ทวีชัย	ลิ้มปสันติเจริญ	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ชำนาญการ	ทม.	เพชรบุรี	เมืองเพชรบุรี	เพชรบุรี	
37	นาย	นรรธพล	เดชเพชร	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ชำนาญการ	ทม.	เพชรบุรี	เมืองเพชรบุรี	เพชรบุรี	
38	นางสาว	พรพนิต	กลีน้อย	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ปฏิบัติการ	อบจ.	ภูเก็ต	เมืองภูเก็ต	ภูเก็ต	
39	นาย	ชัยนันต์	กำลังกล้า	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ปฏิบัติการ	อบจ.	แม่ฮ่องสอน	เมืองแม่ฮ่องสอน	แม่ฮ่องสอน	
40	นาย	ชนาธิป	ศิริพันธ์	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ปฏิบัติการ	ทต.	บ้านแพ	เมืองระยอง	ระยอง	
41	นางสาว	กาญจนา	ธนิกุล	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ปฏิบัติการ	ทม.	ราชบุรี	เมืองราชบุรี	ราชบุรี	
42	นางสาว	นฤพร	อนุจารีวัฒน์	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ปฏิบัติการ	อบจ.	ราชบุรี	เมืองราชบุรี	ราชบุรี	
43	นางสาว	ศิวพร	ปิตพัฒน์	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ชำนาญการ	อบจ.	เลย	เมืองเลย	เลย	
44	นาย	อับดุลกอฟฟาร์	หลียาว์	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ชำนาญการ	อบจ.	สตูล	เมืองสตูล	สตูล	
45	นาย	วิวรรณ	ฐานบรรจง	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ปฏิบัติการ	อบจ.	สตูล	เมืองสตูล	สตูล	
46	นางสาว	ลักษิกา	คำมะนาง	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ปฏิบัติการ	ทม.	บางแก้ว	บางพลี	สมุทรปราการ	
47	นางสาว	พัชรินทร	แก้วคุณ	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ปฏิบัติการ	อบจ.	สมุทรปราการ	เมืองสมุทรปราการ	สมุทรปราการ	
48	นางสาว	ธัญญามาศ	ธงไชย	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ปฏิบัติการ	อบจ.	สมุทรสงคราม	เมืองสมุทรสงคราม	สมุทรสงคราม	
49	นางสาว	เกตุสุดา	แอบทิพย์	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ปฏิบัติการ	อบต.	ปลายโพงพาง	อัมพวา	สมุทรสงคราม	
50	นางสาว	รติรัตน์	สุภพิสุทธิ์	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ชำนาญการ	อบจ.	สมุทรสาคร	เมืองสมุทรสาคร	สมุทรสาคร	
51	นางสาว	สุนันท์	พงษ์กลิ่น	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ปฏิบัติการ	อบจ.	สมุทรสาคร	เมืองสมุทรสาคร	สมุทรสาคร	
52	นางสาว	เสาวลักษณ์	แมนพวก	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ปฏิบัติการ	อบจ.	สิงห์บุรี	เมืองสิงห์บุรี	สิงห์บุรี	
53	นางสาว	ภัทรมาศ	มากมูล	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ปฏิบัติการ	ทม.	สุพรรณบุรี	เมืองสุพรรณบุรี	สุพรรณบุรี	
54	นาย	ธีรศักดิ์	พูลเขาล้าน	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ปฏิบัติการ	ทน.	เกาะสมุย	เกาะสมุย	สุราษฎร์ธานี	
55	นางสาว	สมฤดี	หม่อมเป้	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ปฏิบัติการ	ทต.	นาเหล้า	นาวัง	หนองบัวลำภู	
56	นางสาว	วัชรพร	แสนเสนา	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ปฏิบัติการ	อบจ.	หนองบัวลำภู	เมืองหนองบัวลำภู	หนองบัวลำภู	
57	นางสาว	สกุลกาญจน์	กิริติรัฐวัฒน์	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ปฏิบัติการ	อบจ.	อุดรธานี	เมืองอุดรธานี	อุดรธานี	
58	นาย	พงศ์ดิษฐา	มรดก	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ปฏิบัติการ	อบต.	เมืองเดช	เดชอุดม	อุบลราชธานี	

รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตร: นักวิชาการสิ่งแวดล้อม รุ่นที่ 1 (รหัสหลักสูตร: 020000000000200001)

ระหว่างวันที่ 18 กุมภาพันธ์ – 10 มีนาคม 2566

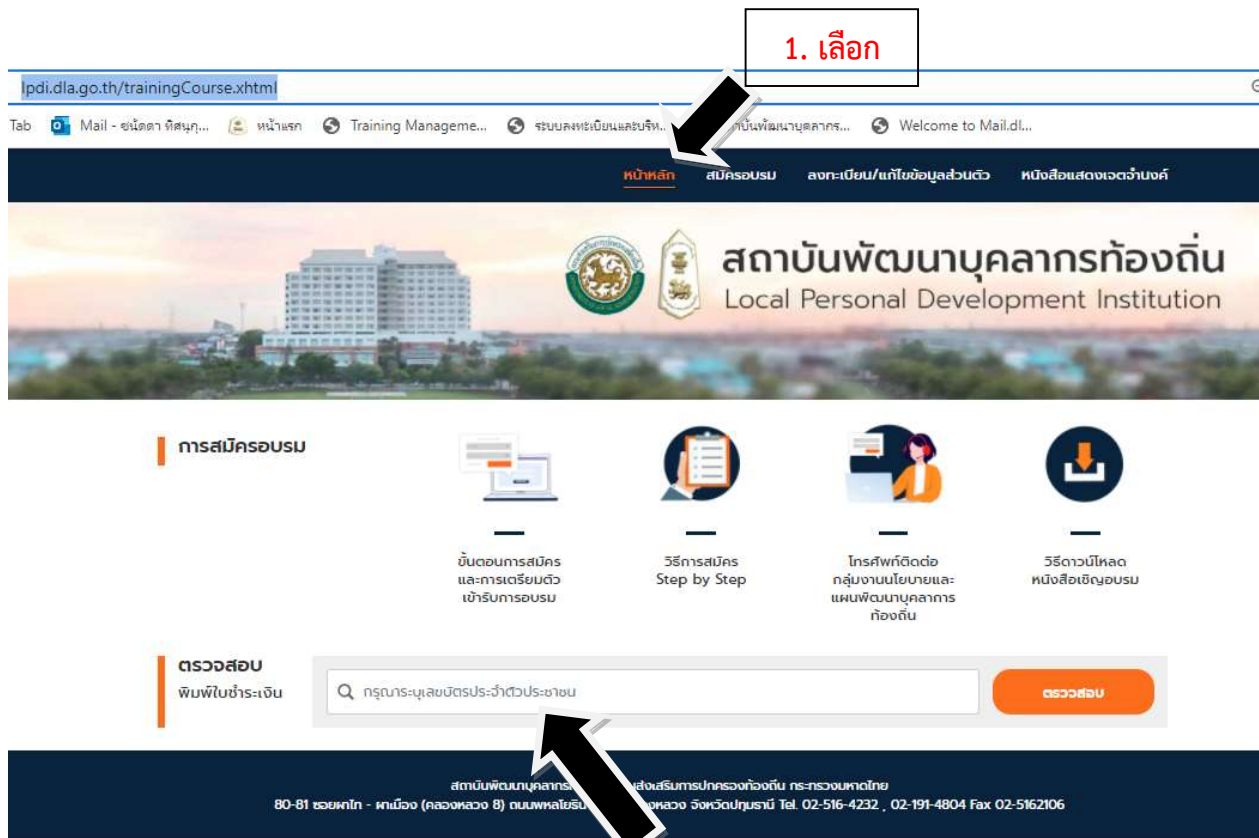
ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง 8 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

ลำดับ	คำนำหน้า	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่งตามสายงาน	ระดับตำแหน่ง	อปท.	สังกัด	อำเภอ	จังหวัด	หมายเหตุ
59	นางสาว	ศศิธร	สุทธิกรม	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ปฏิบัติการ	อบจ.	อุบลราชธานี	เมืองอุบลราชธานี	อุบลราชธานี	
60	นาย	ปัญญาพล	บุเงิน	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ปฏิบัติการ	ทต.	เมืองศรีโค	วารินชำราบ	อุบลราชธานี	

ขั้นตอนการพิมพ์ใบชำระเงิน

ส่งที่ส่งมาด้วย 3

<https://lpdi.dla.go.th/trainingCourse.xhtml>



2. กรอกเลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก
และ เลือก ตรวจสอบ



3. พิมพ์ใบชำระเงิน



ด่วนที่สุด

ที่ กค 0427/ ๑๖๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย 4
วันที่ 26 มิ.ย. 2552
สิ่งที่ส่งมาด้วย 4

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม 6 กทม. 10400

24 กุมภาพันธ์ 2552

ลงครั้ง
เลขที่ ... 1533
วันที่ - 2 ส.ค. 2552
เวลา.....

เรื่อง ขอตำนการความตกลงในการบริหารงานฝักอบรม

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0803/1454 ลงวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2552

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า กรมบัญชีกลางได้อนุมัติให้เปิดบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เพื่อรับชำระค่าลงทะเบียนจากผู้ประสงค์เข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่จัดขึ้น และให้ใช้สำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า) ของธนาคารฯ เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนใบเสร็จรับเงินที่จะต้องออกให้แก่ผู้ลงทะเบียน แต่เนื่องจากหลักฐานการรับชำระเงินดังกล่าว ทางธนาคารฯ แจ้งว่าในการรับชำระค่าบริการต่าง ๆ ต้องใช้ "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน ดังนั้น จึงขออนุมัติใช้สำเนา "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" หรือสำเนาหลักฐานการชำระเงินอื่น ๆ เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า) โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 14 พฤศจิกายน 2551 ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลางได้นำเสนอกระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว อนุมัติให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นใช้ "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

นายปิ่นนุ วัฒนานนท์
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กลุ่มพัฒนาเงินนอกงบประมาณ

โทรศัพท์ 0 2298 6326

โทรสาร 0 2271 2383 0 22739602

Line กลุ่มอบรม
หลักสูตรนักวิชาการสิ่งแวดล้อม รุ่นที่ ๑
(เฉพาะผู้มีรายชื่อเข้าอบรม เท่านั้น)



เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการฯ นางสาวชนิดดา ทิศนุกุล โทรศัพท์ ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๘๖



หลักสูตรนันทนาการสิ่งแวดล้อม (ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ/ระดับชำนาญการ)

๑. **ปรัชญา** มุ่งพัฒนาข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นผู้มีความรู้ ทักษะ สมรรถนะที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่ง เป็นผู้ที่มีคุณธรรมจริยธรรม มีความมุ่งมั่นต่อการปฏิบัติงาน สามารถสร้างสรรค์ เชื่อมโยง และบูรณาการองค์ความรู้และเทคโนโลยีต่าง ๆ ที่เหมาะสม เพื่อองค์กรและประโยชน์สุขของประชาชนในพื้นที่ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๑ ได้มีมติกำหนดให้การฝึกอบรมหลักสูตรนันทนาการสิ่งแวดล้อม เป็นหลักสูตรภาคบังคับที่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นจะต้องผ่านการฝึกอบรม ประกอบกับประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาการให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๑ กำหนดให้ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีคุณสมบัติเพื่อเลื่อนหรือแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นจะต้องผ่านการฝึกอบรมที่ ก.กลาง กำหนด

ดังนั้น สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในฐานะหน่วยงานที่มีภารกิจหน้าที่ตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย พ.ศ. ๒๕๕๑ ในการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเป็นหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) ในการจัดการฝึกอบรมภาคบังคับให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จึงได้จัดทำหลักสูตรนันทนาการสิ่งแวดล้อม เพื่อใช้สำหรับฝึกอบรมและพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ดำรงตำแหน่งนักวิชาการสิ่งแวดล้อม ให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่ง มีความเป็นมืออาชีพในการปฏิบัติงาน มีคุณธรรมและจริยธรรม สามารถปฏิบัติงานตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่ง
- ๓.๒ เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๓.๓ เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานร่วมกับผู้อื่น และสามารถทำงานในลักษณะทีมงานได้อย่างเหมาะสม
- ๓.๔ เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ที่ทันสมัย สามารถนำเทคโนโลยี สารสนเทศ และนวัตกรรมมาปรับใช้กับการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพ
- ๓.๕ เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีจิตสำนึกด้านคุณธรรม และจริยธรรมในการปฏิบัติตน และการปฏิบัติงาน
- ๓.๖ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีโอกาสในการแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์เกี่ยวกับการปฏิบัติงานระหว่างกัน และสร้างสัมพันธภาพในการติดต่อประสานงานระหว่างกันในอนาคต

๔. คุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรม และจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/รุ่น

๔.๑ ดำรงตำแหน่งนักวิชาการสิ่งแวดล้อม ระดับปฏิบัติ - ชำนาญการ

๔.๒ จำนวนประมาณ ๗๐ คน/รุ่น

๕. รายละเอียดและโครงสร้างหลักสูตร ประกอบด้วย

๕.๑ ระยะเวลาการศึกษาอบรม ๒๑ วัน ดังนี้

- | | |
|------------------------------|--------------|
| - รายงานตัวปฐมนิเทศ/พิธีเปิด | จำนวน ๑ วัน |
| - ศึกษาอบรมในชั้นเรียน | จำนวน ๑๖ วัน |
| - การศึกษาดูงานนอกสถานที่ | จำนวน ๒ วัน |
| - ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง | จำนวน ๑ วัน |
| - พิธีปิด | จำนวน ๑ วัน |

๕.๒ โครงสร้างหลักสูตร ดังนี้

หมวดที่	ชื่อหมวดวิชา	จำนวนวิชา	จำนวนชั่วโมง
๑	วิชาพื้นฐาน	๓	๙
๒	วิชาเฉพาะตำแหน่ง	๒๐	๗๒
๓	วิชาเสริม	๔	๑๒
รวม		๓๖	๑๒๐

หมวดที่ ๑ วิชาพื้นฐาน จำนวน ๓ วิชา ๙ ชั่วโมง

(สามารถเลือกเรียนวิชาพื้นฐานได้ทั้งการศึกษาในชั้นเรียนและเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบออนไลน์ LocalMooC ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ทั้งนี้ ในแต่ละหลักสูตรจะต้องเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบออนไลน์ ๖ อย่างน้อยหลักสูตรละ ๑ วิชา)

คำอธิบายหมวดวิชา : เป็นการให้ความรู้พื้นฐานทั่วไปเกี่ยวกับทิศทางการพัฒนาประเทศตามกรอบยุทธศาสตร์ชาติ และพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ โครงสร้างอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามรัฐธรรมนูญ สถานการณ์ปัจจุบันรวมถึงกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ที่บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรต้องรู้เพื่อเป็นพื้นฐานในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของตน

๑.๑ ศึกษาเรียนรู้ในชั้นเรียน

๑. โครงสร้างอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายจัดตั้ง

และกฎหมายกระจายอำนาจ

๓ ชั่วโมง

๒. กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง ความรับผิดทางละเมิด

และข้อมูลข่าวสารของราชการ

๓ ชั่วโมง

๓. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓ ชั่วโมง

๔. การยึดมั่นในความถูกต้อง คุณธรรมและจริยธรรมเพื่อการปฏิบัติงาน

๓ ชั่วโมง

หรือ ๑.๒ เลือกศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบออนไลน์ LocalMooC ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๑) โครงสร้างอำนาจหน้าที่ของ อบต. เบื้องต้น

๓ ชั่วโมง

๒) การเบิกจ่ายของ อบต. เบื้องต้น

๓ ชั่วโมง

๓) รายได้ของ อบต. เบื้องต้น

๓ ชั่วโมง

หมวดที่ ๒ วิชาเฉพาะตำแหน่ง จำนวน ๒๐ วิชา ๗๒ ชั่วโมง

คำอธิบายหมวดวิชา: เป็นการมอบความรู้และพัฒนาทักษะ สมรรถนะตามตำแหน่งและสายงาน นักวิเคราะห์นโยบายและแผน เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งได้อย่างมืออาชีพ

๑) ความรู้เรื่องการจัดการความรู้	๓ ชั่วโมง
๒) ความรู้เรื่องระบบการจัดการองค์กร	๓ ชั่วโมง
๓) ความรู้ทั่วไปเรื่องชุมชน	๓ ชั่วโมง
๔) ระเบียบกฎหมายด้านการควบคุมคุณภาพสิ่งแวดล้อม	๓ ชั่วโมง
๕) ความรู้ว่าด้วยพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕	๖ ชั่วโมง
๖) การจัดการขยะมูลฝอยชุมชน	๓ ชั่วโมง
๗) การจัดการน้ำเสียชุมชน	๓ ชั่วโมง
๘) การจัดการและมาตรฐานกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๓ ชั่วโมง
๙) การส่งเสริมและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมโดยการมีส่วนร่วมของชุมชน	๓ ชั่วโมง
๑๐) การจัดทำแผนการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น ด้านการจัดการมลพิษ	๓ ชั่วโมง
๑๑) การตอบข้อหารือเกี่ยวกับเรื่องร้องทุกข์ด้านมลพิษ	๓ ชั่วโมง
๑๒) พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕	๖ ชั่วโมง
๑๓) การประเมินผลคุณภาพสิ่งแวดล้อม และจัดทำรายงานสถานการณ์มลพิษ	๓ ชั่วโมง
๑๔) การออกข้อกำหนดด้านมาตรการควบคุมมลพิษ	๓ ชั่วโมง
๑๕) การถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านสิ่งแวดล้อมสู่ชุมชน	๓ ชั่วโมง
๑๖) การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA)	๓ ชั่วโมง
๑๗) การประเมินผลกระทบทางสุขภาพ (HIA)	๓ ชั่วโมง
๑๘) การจัดทำข้อมูลก๊าซเรือนกระจกชุมชนท้องถิ่น	๓ ชั่วโมง
๑๙) อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	๖ ชั่วโมง
๒๐) การจัดทำงานวิจัยและโครงการด้านสิ่งแวดล้อมชุมชน	๖ ชั่วโมง

หมวดที่ ๓ วิชาเสริม (เลือก ๔ วิชา ๑๒ ชั่วโมง)

คำอธิบายหมวดวิชา : เป็นเรื่องที่น่าจะรู้เพื่อนำไปประกอบหรือเสริมการปฏิบัติงานให้มีความหลากหลายในการพัฒนาตนเอง องค์กร การประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ ให้ผู้เข้าอบรมเกิดแรงบันดาลใจในการคิดค้นวิธีการใหม่ๆ เพื่อหาแนวทางในการนำไปบริหารจัดการท้องถิ่น พัฒนางานและองค์กรสู่ความเป็นเลิศในการให้บริการสาธารณะ ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุด

๑. หลักจิตตอาสาและหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวทางพระราชดำริฯ	๓ ชั่วโมง
๒. การสร้างทีมและการบริหารทีม (Team building)	๓ ชั่วโมง
๓. การพัฒนาบุคลากรและการสมาคม	๓ ชั่วโมง
๔. ปัญหาการปฏิบัติงานในหน้าที่ การแก้ไขปัญหาและพัฒนางานอย่างมืออาชีพ	๓ ชั่วโมง
๕. การเขียนแผนที่ความคิดสู่การปฏิบัติ mind mapping	๓ ชั่วโมง
๖. การน้อมนำศาสตร์พระราชา “เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา”	
มาประยุกต์ใช้ในการทำงานด้านการพัฒนา	๓ ชั่วโมง

การศึกษาดูงานนอกสถานที่ จำนวน ๒ วัน

- รูปแบบและการบริหารจัดการองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นสมัยใหม่
- ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม
- การบริหารจัดการบริการสาธารณะที่เป็นเลิศ
- ศาสตร์พระราชา โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เศรษฐกิจพอเพียง
- การผลิต การจัดการและการตลาดสินค้า OTOP
- การส่งเสริมและการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว
- การพัฒนาชุมชนและเมืองน่าอยู่ การบริหารงานของภาคเอกชนที่ประสบความสำเร็จ
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- การบริหารจัดการขยะ
- CSR (Corporate Social Responsibility) กับการพัฒนาอย่างยั่งยืน

๖. วิธีการที่ใช้ในการฝึกอบรม

- ๑) บรรยาย/การสัมมนา
- ๒) การนำอภิปราย/การอภิปรายเป็นคณะ
- ๓) กรณีศึกษา/สาธิต/ฝึกปฏิบัติ
- ๔) ถามตอบปัญหา
- ๕) การเรียนรู้จากประสบการณ์และสถานที่จริง

๗. การประเมินผลการฝึกอบรม

การประเมินผลการอบรม แบ่งเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

(๑) การประเมินผลสัมฤทธิ์ ๑๐๐ คะแนน แบ่งออกเป็น ๒ ภาค คือ

ภาควิชาการ ๕๐ คะแนน ประกอบด้วย

- การแลกเปลี่ยนเรียนรู้
- การนำเสนองานวิชาการ
- การจัดทำรายงานกลุ่ม
- การจัดทำรายงานส่วนบุคคล
- การทดสอบประเมินความความรู้

ภาคพฤติกรรม ๕๐ คะแนน ประกอบด้วย

- ความมีวินัยในการปฏิบัติตามระเบียบของทางสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
- การให้ความร่วมมือและการมีส่วนร่วมในกิจกรรม

หมายเหตุ การประเมินผลสัมฤทธิ์ ผู้เข้ารับการอบรมต้องได้คะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๕๐ และคะแนนรวมทั้งสองภาคไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐ คะแนน

(๒) การประเมินผลโครงการอบรม แบ่งออกเป็น ๓ ส่วน คือ

- การประเมินผลวิชาการ ได้แก่ ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา วิทยากร จำนวนวิชาและระยะเวลาที่ใช้ในการอบรม
- การประเมินผลการบริหารจัดการโครงการของเจ้าหน้าที่ผู้กำกับดูแลโครงการ
- การประเมินผลความพึงพอใจในด้านการบริการ อาหาร ที่พัก การอำนวยความสะดวกของผู้ให้บริการในระหว่างการศึกษาดูงานในสถานที่ และนอกสถานที่

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่ง
- ๘.๒ ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในตำแหน่ง สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๘.๓ ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีวิสัยทัศน์ มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานร่วมกับผู้อื่นและสามารถทำงานในลักษณะทีมงานได้อย่างเหมาะสม
- ๘.๔ ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ที่ทันสมัย สามารถนำเทคโนโลยี สารสนเทศ และนวัตกรรม มาปรับใช้กับการทำงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ที่มีประสิทธิภาพ
- ๘.๕ สามารถสร้างบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีจิตสำนึกด้านคุณธรรม และจริยธรรม ในการปฏิบัติตน ปฏิบัติงาน
- ๘.๖ ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีเครือข่ายสัมพันธภาพในการติดต่อประสานงานระหว่างกันในอนาคต



การเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม ตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

๑. สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นจัดให้มีการตรวจหาเชื้อโควิด-19 (ATK) ณ สถานที่ในวันรายงานตัว
๒. จัดให้มีแอลกอฮอล์เจล ทุกจุดเข้า-ออกอาคาร ห้องอบรม สำนักงาน หน้าลิฟท์ ฯลฯ
๓. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ จัดเตรียมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า เพื่อสวมใส่ตลอดเวลาที่อยู่ภายในอาคารสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
๔. สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จัดให้นั่งเว้นระยะตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข รวมทั้งดำเนินการ ตามมาตรการอย่างเคร่งครัด
๕. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ทุกคน ติดป้ายแสดงตนตลอดเวลาที่อยู่ภายในอาคารสถานที่ฝึกอบรม
๖. สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นเป็นพื้นที่ควบคุม ไม่อนุญาตให้บุคคลภายนอกที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้ามาภายในอาคารสถานที่ก่อนได้รับอนุญาต

ระเบียบการแต่งกายระหว่างการฝึกอบรม

- ชุดเรียน**
- วันจันทร์ และพิธีเปิด และพิธีปิด แต่งเครื่องแบบสีกาก็ คอพับแขนยาว
 - วันอังคาร และ วันพฤหัสบดี แต่งการด้วยชุดผ้าไทย หรือ ผ้าพื้นถิ่น
 - วันรายงานตัวเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม และวันอบรม (วันพุธ/วันศุกร์/เสาร์/อาทิตย์)
- ชาย** เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนสั้นหรือแขนยาว/กางเกงสีดำหรือกรมท่า/รองเท้านักเรียนสีดำ
- หญิง** เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนสั้นหรือแขนยาว/กระโปรงสีดำหรือสีกรมท่า/รองเท้านักเรียนสีดำ

ชุดออกกำลังกาย

- เสื้อกีฬาสีขาว แขนสั้นมีปก อย่างน้อย ๓ ตัว
- กางเกงกีฬาสีขาว สีดำ หรือสีกรมท่า อย่างน้อย ๓ ตัว
- รองเท้าผ้าใบ/ถุงเท้า สำหรับออกกำลังกาย

หมายเหตุ - ไม่อนุญาตให้นำเตารีดผ้ามาไว้ในห้องพักโดยเด็ดขาด (สถาบันฯ ได้จัดสถานที่ พร้อมมีเตารีดไว้บริการแล้ว)