

ที่ มท ๐๘๐๗.๓/ว ๔๐๐



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๓๐ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรอำนวยการท้องถิ่นระดับสูง รุ่นที่ ๕”

เรียน นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (ตามบัญชีรายชื่อ)

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. สำเนาโครงการฝึกอบรม	จำนวน ๑ ชุด
	๒. บัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการอบรม	จำนวน ๑ ชุด
	๓. เอกสารสำหรับการชำระเงินค่าลงทะเบียน	จำนวน ๑ ชุด
	๔. เอกสารการเตรียมตัวเข้ารับการอบรม	จำนวน ๑ ชุด
	๕. QR Code กลุ่มอบรม	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ได้ร่วมมือทางวิชาการกับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โดยคณะนิติศาสตร์ กำหนดจัดโครงการฝึกอบรม “หลักสูตรอำนวยการท้องถิ่นระดับสูง รุ่นที่ ๕” ระหว่างวันที่ ๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ค่าลงทะเบียนการฝึกอบรมคนละ ๘๙,๐๐๐ บาท (แปดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) ซึ่งเป็นหลักสูตรภาคบังคับของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ตามที่คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.) คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) และคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนด กลุ่มเป้าหมาย คือผู้มีคุณสมบัติในการดำรงตำแหน่งอำนวยการท้องถิ่นระดับสูง วัตถุประสงค์เพื่อเตรียมความพร้อมให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เสริมสร้างวิสัยทัศน์ที่จำเป็นต่อการบริหารงานองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้สถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง มีความเข้าใจบทบาทภารกิจอำนาจหน้าที่ของตนเอง และเป้าหมายขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้กับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในการนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้พิจารณาให้บุคลากรในสังกัดของท่านเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรม รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

เพื่อให้การดำเนินงานจัดโครงการฝึกอบรม “หลักสูตรอำนวยการท้องถิ่นระดับสูง รุ่นที่ ๕” เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอให้ท่านพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. ตรวจสอบผู้มีคุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ตามบัญชีรายชื่อสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ อีกครั้งหนึ่งว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามที่โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรอำนวยการท้องถิ่นระดับสูง รุ่นที่ ๕” กำหนดไว้ ทั้งนี้ หากสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ตรวจสอบภายหลังว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่มีคุณสมบัติฯ ดังกล่าวข้างต้น จะพิจารณาส่งตัวคืนทางหน่วยงานต้นสังกัดทันที

๒. ให้ผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรมฯ แจ้งยืนยันเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมฯ ได้ที่ QR Code กลุ่มอบรมฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕ ภายในวันศุกร์ที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดยระบุ คำนำหน้า ชื่อนามสกุล สังกัด อำเภอ และจังหวัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรม หากผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรมฯ ไม่มีการแจ้งยืนยัน ตามกำหนด สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นจะถือว่าสละสิทธิ์เข้ารับการฝึกอบรมฯ ในครั้งนี้

/๓. เมื่อดำเนินการ...

๓. เมื่อดำเนินการตามข้อ ๑ และข้อ ๒ เรียบร้อยแล้ว ให้ดำเนินการชำระเงินค่าลงทะเบียน เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๘๙,๐๐๐ บาท (แปดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) ส่งจ่ายในนาม “คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย” ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) เลขที่บัญชี ๐๔๕-๕๒๒๙๐๑-๓ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ ภายในวันจันทร์ที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ทั้งนี้ ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมนำส่งสำเนาหลักฐานการชำระเงิน ดังกล่าวให้กับเจ้าหน้าที่โครงการฯ โดยระบุ ชื่อ นามสกุล สังกัด อำเภอ และจังหวัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ส่งมาที่ QR Code กลุ่มอบรมฯ โดยคณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จะออกใบเสร็จรับเงินให้ต่อไป

๔. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมศึกษาเอกสารการเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับเข้ารับการฝึกอบรม และให้เดินทางไปรายงานตัวพร้อมหนังสือส่งตัวจากต้นสังกัด ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ในวันอาทิตย์ที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ – ๑๕.๐๐ น. แต่งกายชุดนักศึกษา หากมีข้อสงสัยสามารถติดต่อสอบถามได้ที่ นางสาวชนิดดา ทิศนุกุล นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ กลุ่มงานนโยบายและแผนพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น โทรศัพท์ ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๘๖ และสามารถตรวจสอบข้อมูล การเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรได้ที่ www.lpdi.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวฐิติมา ปุยออต)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการเพื่อการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



QR CODE กลุ่มอบรม

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

กลุ่มงานนโยบายและแผนพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

ผู้ประสานงาน นางสาวชนิดดา ทิศนุกุล โทร. ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๘๖

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

บัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตร: อำนวยการท้องถิ่นระดับสูง รุ่นที่ 5 (รหัสหลักสูตร: 030000000002000005)

ระหว่างวันที่ 5 - 31 มีนาคม 2566

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ขอยคลองหลวง 8 ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

ลำดับ	คำนำหน้า	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่งบริหาร	ระดับตำแหน่ง	อปท.	สังกัด	อำเภอ	จังหวัด	หมายเหตุ
1	นาย	นิรภัย	บุญเรืองลือ	ผู้อำนวยการกองช่าง	ระดับกลาง	ทต.	กมลาไสย	กมลาไสย	กาฬสินธุ์	
2	นาย	ชยพล	ฉิมพลี	ผู้อำนวยการสำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ระดับสูง	ทม.	กาฬสินธุ์	เมืองกาฬสินธุ์	กาฬสินธุ์	
3	นาง	ปริญดา	เอื้อสกุล	ผู้อำนวยการสำนักสวัสดิการสังคม	ระดับสูง	ทน.	ขอนแก่น	เมืองขอนแก่น	ขอนแก่น	
4	นาง	ชนิษฐา	เปาอินทร์	ผู้อำนวยการสำนักคลัง	ระดับสูง	ทม.	จันทบุรี	เมืองจันทบุรี	จันทบุรี	
5	นาง	กฤษณา	นาคเกตุ	ผู้อำนวยการกองคลัง	ระดับกลาง	ทต.	บ้านช่อง	พนมสารคาม	ฉะเชิงเทรา	
6	นาง	เบญญาภา	มีศรี	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	ระดับกลาง	อบต.	คลองหลวงแพ่ง	เมืองฉะเชิงเทรา	ฉะเชิงเทรา	
7	นาย	ณัฐพล	ธีรภูมิวรเวทย์	ผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์และงบประมาณ	ระดับสูง	พิเศษ	เมืองพัทยา	บางละมุง	ชลบุรี	
8	นางสาว	พิทยาดา	ภิระ	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	ระดับกลาง	ทม.	ชลบุรี	เมืองชลบุรี	ชลบุรี	
9	นางสาว	นิรมล	ธรรมทัตโต	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	ระดับกลาง	ทม.	ชลบุรี	เมืองชลบุรี	ชลบุรี	
10	นาย	สฤกษ์ดีพร	เกิดบุญส่ง	ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา	ระดับสูง	ทม.	ชลบุรี	เมืองชลบุรี	ชลบุรี	
11	นางสาว	อุไร	พุ่มแก้ว	ผู้อำนวยการกองคลัง	ระดับสูง	ทม.	บ้านสวน	เมืองชลบุรี	ชลบุรี	
12	นาง	วนิดา	วีรพิพัฒน์	ผู้อำนวยการสำนักคลัง	ระดับสูง	ทน.	เจ้าพระยาสุรศักดิ์	ศรีราชา	ชลบุรี	
13	นาง	มยุรีย์	เสนะโลหิต	ผู้อำนวยการสำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ระดับสูง	ทน.	แหลมฉบัง	ศรีราชา	ชลบุรี	
14	นาย	สุพล	กันทาสม	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ระดับกลาง	ทต.	สันป่าตอง	สันป่าตอง	เชียงใหม่	
15	นาย	ฐิติศักดิ์	กัญจน์กษิต	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ระดับกลาง	ทต.	สันผักหวาน	หางดง	เชียงใหม่	
16	นาง	จิราวัจน์	จันทสิทธิ์	ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา	ระดับสูง	ทน.	ตรัง	เมืองตรัง	ตรัง	
17	นาง	พรทิพย์	ราชดารา	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ระดับกลาง	อบต.	ท่าตลาด	สามพราน	นครปฐม	
18	นาง	ศุภลักษณ์	สูงนารถ	ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	ระดับสูง	ทม.	นครพนม	เมืองนครพนม	นครพนม	
19	นาย	บุญส่ง	สุทธิโคตร	ผู้อำนวยการสำนักช่าง	ระดับสูง	ทน.	นครราชสีมา	เมืองนครราชสีมา	นครราชสีมา	
20	นาย	เทพชัย	มาพิทักษ์	ผู้อำนวยการสำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ระดับสูง	ทน.	นครราชสีมา	เมืองนครราชสีมา	นครราชสีมา	
21	นาย	ชัยเกียรติ	เกษรบัวทอง	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	ระดับกลาง	อบจ.	นครราชสีมา	เมืองนครราชสีมา	นครราชสีมา	
22	นาง	อุไรวรรณ	ภัทรปิติพล	ผู้อำนวยการสำนักคลัง	ระดับสูง	อบจ.	นครราชสีมา	เมืองนครราชสีมา	นครราชสีมา	
23	นาย	รัตนเศรษฐ์	จามจุรี	ผู้อำนวยการกองช่าง	ระดับกลาง	ทต.	กะปาง	ทุ่งสง	นครศรีธรรมราช	
24	นาย	อนันตชัย	เชียวจันทร์	ผู้อำนวยการกองช่าง	ระดับกลาง	ทต.	ถ้าใหญ่	ทุ่งสง	นครศรีธรรมราช	
25	นาง	จุรีรัตน์	เบญจศรี	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	ระดับกลาง	ทม.	ทุ่งสง	ทุ่งสง	นครศรีธรรมราช	
26	นางสาว	นาถยา	ชัยกิจ	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	ระดับกลาง	ทม.	ทุ่งสง	ทุ่งสง	นครศรีธรรมราช	
27	นาง	ระวีวรรณ	แก่นคง	ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา	ระดับสูง	ทน.	นครศรีธรรมราช	เมืองนครศรีธรรมราช	นครศรีธรรมราช	
28	นาย	ธนวัฒน์	ภู่นารถ	ผู้อำนวยการสำนักประปา	ระดับสูง	ทน.	นครสวรรค์	เมืองนครสวรรค์	นครสวรรค์	
29	นาง	เปรมจิต	ยะมงคล	ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา	ระดับสูง	ทม.	บางบัวทอง	บางบัวทอง	นนทบุรี	

บัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตร: อำนวยการท้องถิ่นระดับสูง รุ่นที่ 5 (รหัสหลักสูตร: 030000000002000005)

ระหว่างวันที่ 5 - 31 มีนาคม 2566

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ขอยคลองหลวง 8 ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

ลำดับ	คำนำหน้า	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่งบริหาร	ระดับตำแหน่ง	อปท.	สังกัด	อำเภอ	จังหวัด	หมายเหตุ
30	นาง	พรทิพย์	ชั้นสุวรรณ	ผู้อำนวยการสำนักคลัง	ระดับสูง	ทน.	ปากเกร็ด	ปากเกร็ด	นนทบุรี	
31	นาย	สมชาย	ทับยาง	ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	ระดับสูง	ทน.	นนทบุรี	เมืองนนทบุรี	นนทบุรี	
32	นางสาว	น้ำเพชร	ฉัตรบุญญานนท์	ผู้อำนวยการสำนักสาธารณสุข	ระดับสูง	ทน.	นนทบุรี	เมืองนนทบุรี	นนทบุรี	
33	นาง	ฐานันท์ทิพย์	ทิมจิตต์	ผู้อำนวยการสำนักคลัง	ระดับสูง	ทน.	นนทบุรี	เมืองนนทบุรี	นนทบุรี	
34	นางสาว	มนทชา	อภิญาชินภพ	ผู้อำนวยการสำนักคลัง	ระดับสูง	อบจ.	นนทบุรี	เมืองนนทบุรี	นนทบุรี	
35	นาย	ธเนตร	ปิ่นทอง	ผู้อำนวยการกองช่าง	ระดับกลาง	ทม.	บางศรีเมือง	เมืองนนทบุรี	นนทบุรี	
36	นาง	ศิริวรรณ	ปักซี่	ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา	ระดับสูง	ทม.	สุโขทัย	สุโขทัย	นราธิวาส	
37	นาง	วันเพ็ญ	ศรีศิริโชคชัย	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	ระดับกลาง	อบจ.	บุรีรัมย์	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์	
38	นาย	ประพันธ์	ดีอุดม	เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด	ระดับกลาง	อบจ.	พะเยา	เมืองพะเยา	พะเยา	
39	นาง	จันทร์จิรา	ลักษณะกุลบุตร	ผู้อำนวยการสำนักช่าง	ระดับสูง	ทน.	พิษณุโลก	เมืองพิษณุโลก	พิษณุโลก	
40	นาง	สมปอง	บัวเกิด	ผู้อำนวยการสำนักคลัง	ระดับสูง	ทม.	ปาดอง	กะทู้	ภูเก็ต	
41	นาง	อัญชิสา	ควัฒน์กุล	ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา	ระดับสูง	ทม.	ปาดอง	กะทู้	ภูเก็ต	
42	นางสาว	สุวรรณี	แสงไชย	ผู้อำนวยการสำนักคลัง	ระดับสูง	ทน.	ภูเก็ต	เมืองภูเก็ต	ภูเก็ต	
43	นางสาว	สุวรรณา	วัชรอาภาไพบุลย์	ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา	ระดับสูง	ทน.	ภูเก็ต	เมืองภูเก็ต	ภูเก็ต	
44	นาง	นัญญิยา	โยมไธสง	ผู้อำนวยการสำนักสาธารณสุข	ระดับสูง	ทม.	มหาสารคาม	เมืองมหาสารคาม	มหาสารคาม	
45	นาย	ศุภวิชญ์	สุวรรณมณี	ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	ระดับสูง	ทน.	ยะลา	เมืองยะลา	ยะลา	
46	นาย	บุญมา	ทองรมย์	ผู้อำนวยการสำนักช่าง	ระดับสูง	ทน.	ยะลา	เมืองยะลา	ยะลา	
47	นาย	อาทิตย์	แก้วมณี	ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา	ระดับสูง	ทม.	ร้อยเอ็ด	เมืองร้อยเอ็ด	ร้อยเอ็ด	
48	นาย	ศักดิ์ไชย	เตรียมพิทักษ์	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ระดับกลาง	ทม.	ศรีสะเกษ	เมืองศรีสะเกษ	ศรีสะเกษ	
49	นาง	อัมรินทร์	เวชรักษา	ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา	ระดับสูง	ทม.	ศรีสะเกษ	เมืองศรีสะเกษ	ศรีสะเกษ	
50	นางสาว	กิตติยา	มณีสว่าง	ผู้อำนวยการสำนักคลัง	ระดับสูง	อบจ.	ศรีสะเกษ	เมืองศรีสะเกษ	ศรีสะเกษ	
51	นาง	วรรณภา	พุดสี	ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา	ระดับสูง	ทน.	สกลนคร	เมืองสกลนคร	สกลนคร	
52	นาย	นิธิโรจน์	บุญญพัฒน์	ผู้อำนวยการสำนักช่าง	ระดับสูง	อบจ.	สกลนคร	เมืองสกลนคร	สกลนคร	
53	นางสาว	ชุติมา	เดชดี	ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา	ระดับสูง	ทน.	สงขลา	เมืองสงขลา	สงขลา	
54	นาง	นรมล	ศรีสุวรรณ	ผู้อำนวยการกองคลัง	ระดับกลาง	อบจ.	สงขลา	เมืองสงขลา	สงขลา	
55	นาย	มากร	สินชู	ผู้อำนวยการกองช่าง	ระดับกลาง	ทม.	ควนลัง	หาดใหญ่	สงขลา	
56	พันจ่าเอก	ณัฐชัย	เพ็ชรทองมา	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	ระดับกลาง	ทน.	หาดใหญ่	หาดใหญ่	สงขลา	
57	นาย	สมัคร	ใจเอ็นดู	ผู้อำนวยการสำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ระดับสูง	ทน.	หาดใหญ่	หาดใหญ่	สงขลา	
58	นาง	นวลอนงค์	เดชะรุจิเศรษฐ์	ผู้อำนวยการกองคลัง	ระดับกลาง	อบต.	หนองปรือ	บางพลี	สมุทรปราการ	

บัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตร: อำนวยการท้องถิ่นระดับสูง รุ่นที่ 5 (รหัสหลักสูตร: 030000000002000005)

ระหว่างวันที่ 5 - 31 มีนาคม 2566

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ขอยคลองหลวง 8 ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

ลำดับ	คำนำหน้า	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่งบริหาร	ระดับตำแหน่ง	อปท.	สังกัด	อำเภอ	จังหวัด	หมายเหตุ
59	นาง	ธิติพร	ธิงาม	ผู้อำนวยการกองคลัง	ระดับกลาง	ทต.	บางเสาธง	บางเสาธง	สมุทรปราการ	
60	นาง	จิระภา	ธารชัย	ผู้อำนวยการกองคลัง	ระดับกลาง	อบต.	ในคลองบางปลากด	พระสมุทรเจดีย์	สมุทรปราการ	
61	นางสาว	สุดใจ	กุลศรีโรจน์	ผู้อำนวยการกองคลัง	ระดับกลาง	อบต.	บางด้วน	เมืองสมุทรปราการ	สมุทรปราการ	
62	นางสาว	สุพัตรา	มาดหมาย	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	ระดับกลาง	ทม.	แพรกษาใหม่	เมืองสมุทรปราการ	สมุทรปราการ	
63	นาง	วรรณวิมล	ทสนารมย์	ผู้อำนวยการกองคลัง	ระดับกลาง	ทม.	แพรกษาใหม่	เมืองสมุทรปราการ	สมุทรปราการ	
64	นางสาว	วยุลี	หมอกไสย	ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา	ระดับสูง	ทน.	อ้อมน้อย	กระทุ่มแบน	สมุทรสาคร	
65	นางสาว	รัชนิกร	ไม้สังข์	หัวหน้าสำนักปลัด	ระดับกลาง	ทต.	บางหญ้าแพรก	เมืองสมุทรสาคร	สมุทรสาคร	
66	นางสาว	ลภัสนันท์	มังกรณ	ผู้อำนวยการสำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ระดับสูง	ทม.	พระพุทธบาท	พระพุทธบาท	สระบุรี	
67	นาง	น้ำอ้อย	มีสตัยธรรม	ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา	ระดับสูง	ทม.	สระบุรี	เมืองสระบุรี	สระบุรี	
68	นาย	สุรศักดิ์	สมภักดี	ผู้อำนวยการสำนักช่าง	ระดับสูง	อบจ.	สระบุรี	เมืองสระบุรี	สระบุรี	
69	นาย	อิทธิพล	มณีเนตร	ผู้อำนวยการสำนักช่าง	ระดับสูง	ทน.	เกาะสมุย	เกาะสมุย	สุราษฎร์ธานี	
70	นาย	ภูติศ	เจริญชัยธวัช	ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา	ระดับสูง	ทน.	เกาะสมุย	เกาะสมุย	สุราษฎร์ธานี	
71	นาย	วุฒิพงศ์	ภูมิประพัทธ์	ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา	ระดับสูง	ทน.	สุราษฎร์ธานี	เมืองสุราษฎร์ธานี	สุราษฎร์ธานี	
72	นาง	เพ็ญศิริ	นรินทร์	ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน	ระดับกลาง	อบจ.	หนองคาย	เมืองหนองคาย	หนองคาย	
73	นาง	จุราภัส	รูปดี	ผู้อำนวยการสำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ระดับสูง	ทน.	อุดรธานี	เมืองอุดรธานี	อุดรธานี	
74	นาง	มาลี	ตันติกุล	ผู้อำนวยการสำนักคลัง	ระดับสูง	ทน.	อุบลราชธานี	เมืองอุบลราชธานี	อุบลราชธานี	
75	นาย	นิรันดร์	สุภศร	เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด	ระดับกลาง	อบจ.	อุบลราชธานี	เมืองอุบลราชธานี	อุบลราชธานี	

คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ชื่อบัญชี
NAME

ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
SIAM COMMERCIAL BANK PUBLIC COMPANY LIMITED

0045 สาขาภาษาไทย

เลขที่บัญชี
ACCOUNT NO. 045-522901-3

บัญชีเงินฝากออมทรัพย์
SAVINGS ACCOUNT

7673734

ES25(2)

- เงินฝากนี้ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย
- การทำรายการโดยไม่ใช่สมุดคู่ฝากที่มีระยะเวลาดังแต่ 3 เดือนขึ้นไป เมื่อลูกค้านำสมุดคู่ฝากมาปรับปรุงรายการ รายการฝากและถอนในแต่ละเดือนจะปรากฏเป็นยอดรวมของรายการฝากและถอนที่เกิดขึ้นในเดือนนั้นๆ อย่างละรายการ

หลักสูตร อำนวยการท้องถิ่นระดับสูง รุ่นที่ 5

ค่าลงทะเบียน คนละ 89,000 บาท (แปดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

โอนเข้าบัญชี เลขที่บัญชี 045-522901-3

“คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย”

ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

สาขา สาขาภาษาไทย

บัญชีเงินฝากออมทรัพย์

หมายเหตุ เมื่อดำเนินการชำระค่าลงทะเบียนแล้ว กรุณานำส่งเอกสาร ดังต่อไปนี้

- สำเนาการชำระเงินจากธนาคาร
- รายละเอียดของผู้เข้ารับการอบรม ชื่อ สกุล/สังกัด/เบอร์โทรศัพท์
นำส่งที่ กลุ่ม Line อบรม

Line กลุ่มอบรม
หลักสูตรอำนวยการท้องถิ่นระดับสูง รุ่นที่ ๕
(เฉพาะผู้มีรายชื่อเข้าอบรม เท่านั้น)



เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการฯ นางสาวชนัดดา ทิศนุกุล โทรศัพท์ ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๘๖

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “อำนวยการท้องถิ่นระดับสูง” รุ่นที่ ๕

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจอำนาจหน้าที่โดยทั่วไปเกี่ยวกับการดูแลและจัดทำบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ต่อประชาชนในท้องถิ่น และมีความเป็นอิสระในตนเองในการกำหนดนโยบายการบริหาร การจัดบริการสาธารณะ การบริหารงานบุคคล การเงิน การคลัง และงบประมาณตามอำนาจหน้าที่ที่มีกฎหมายบัญญัติ ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการท้องถิ่น จะต้องปฏิบัติภารกิจหน้าที่ในฐานะหัวหน้าส่วนราชการระดับกอง/ ส่วน/ฝ่าย ที่ต้องรับนโยบายจากผู้บริหารและปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มาสู่การปฏิบัติงานในหน้าที่ความ รับผิดชอบของส่วนราชการให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล กำกับดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้มีการ ปฏิบัติงานราชการเป็นไปด้วยความถูกต้องเรียบร้อยตามหลักธรรมาภิบาล ทั้งนี้ หน้าที่ความรับผิดชอบจะมีความ เกี่ยวข้องสัมพันธ์กับกระบวนการวางแผน การบริหารจัดการ การจัดระบบงาน การอำนวยการ การสั่งราชการ การมอบหมายงาน รวมถึงการกำกับ แนะนำ ตรวจสอบประเมินผล การตัดสินใจแก้ไขปัญหาในงานที่ต้องใช้ความรู้ ความชำนาญเฉพาะด้านให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย นโยบาย พันธกิจ เป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่รับผิดชอบ

คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ร่วมกับ สถาบันพัฒนานุเคราะห์ท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ได้ตกลงความร่วมมือทางวิชาการจัดอบรมหลักสูตร “อำนวยการท้องถิ่นระดับสูง” ขึ้น เพื่อใช้ในการพัฒนาผู้ เข้ารับการอบรมให้เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการท้องถิ่นที่มีความรอบรู้และทันสมัย มีความมุ่งมั่น มีคุณธรรม มี วิสัยทัศน์ เชื่อมมั่นทำในสิ่งที่ถูกต้อง พร้อมทั้งเข้าใจในบทบาทภารกิจอำนาจหน้าที่ของตนเอง เข้าใจนโยบายของรัฐ ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและสามารถนำไปปรับใช้กับการปฏิบัติงานราชการได้อย่างถูกต้อง ประสานความสัมพันธ์การมีส่วนร่วมระหว่างหน่วยงานและประชาชน เพื่อให้การปฏิบัติงานตามภารกิจของส่วน ราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อประโยชน์ต่อองค์กร สังคม ประชาชนและ ประเทศชาติต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเตรียมความพร้อมให้ผู้ที่มีคุณสมบัติในการดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับสูง สามารถปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เป็นที่เชื่อมั่น เชื่อถือศรัทธาจากผู้ ที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ เพื่อเสริมสร้างวิสัยทัศน์ และมุมมองที่จำเป็นต่อการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้สภาวะการเปลี่ยนแปลง

๒.๓ เพื่อสร้างหัวหน้าส่วนราชการที่มีคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๔ เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถและสมรรถนะด้านการวางแผนยุทธศาสตร์การบริหารเชิงกลยุทธ์ การบริหารงบประมาณ การเงินและการคลัง การบริหารงานบุคคล และการบริหารงานแบบบูรณาการให้แก่ผู้เข้ารับ การฝึกอบรม

๓. โครงสร้างหลักสูตรและหัวข้อวิชาในการฝึกอบรม

การฝึกอบรมหลักสูตร “อำนวยการท้องถิ่นระดับสูง” มีระยะเวลาในการศึกษาอบรม ๔ สัปดาห์ ประกอบด้วย การเปิดการอบรม ปฐมนิเทศ การชี้แจงกรอบโครงสร้างหลักสูตร วิธีการจัดฝึกอบรมการเรียนรู้ในชั้นเรียน การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง การจัดทำรายงานงานส่วนบุคคล การศึกษาดูงานและนำเสนอสรุปผลงานในประเทศ รายวิชาที่ใช้ในการฝึกอบรม ประกอบด้วย ๔ หมวด ๒๘ วิชา ดังนี้

ชื่อหมวด/ชื่อวิชา	จำนวนชั่วโมง
หมวดที่ ๑ หลักวิชาพื้นฐาน	
๑.๑ ความเชื่อมโยงการบริหารราชการส่วนกลาง ภูมิภาคและท้องถิ่น	๓
๑.๒ นวัตกรรมและเทคนิคการบริหารภาครัฐแนวใหม่	๓
๑.๓ มุมมองการบริหารงานท้องถิ่นและประสบการณ์ของผู้บริหาร	๓
๑.๔ บทบาทของผู้นำกับการบริหารการเปลี่ยนแปลงผ่านมุมมองประวัติศาสตร์	๓
๑.๕ ธรรมเนียมปฏิบัติสำหรับผู้อำนวยการท้องถิ่นระดับสูง	๓
๑.๖ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ กับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓
รวม ๖ วิชา	๑๘
หมวดที่ ๒ ศาสตร์พระราชา	
๒.๑ การบริหารงานตามหลักศาสตร์พระราชาและแนวคิดจิตอาสาในรัชกาลที่ ๑๐	๓
รวม ๑ วิชา	๓
หมวดที่ ๓ ความรู้เฉพาะตำแหน่ง	
๓.๑ ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายอาญาสำหรับผู้อำนวยการท้องถิ่นระดับสูง	๓
๓.๒ แนวคำวินิจฉัยของศาลปกครอง กรณีปฏิบัติตามกฎหมาย/วิธีและการดำเนินการทางละเมิด	๓
๓.๓ การบริหารงาน อปท.ยุคใหม่ กฎหมายที่ อปท.ควรรู้	๓
๓.๔ การป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน	๓
๓.๕ การบริหารวิชาการศึกษาของ อปท.	๓
๓.๖ การบริหารความเสี่ยงและการตรวจสอบการคลัง การเงิน และการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓
๓.๗ แนวทางการตอบข้อหารือทางการเงิน การคลัง พัสดุและงบประมาณท้องถิ่น	๓
๓.๘ แนวทางการบริหารงานบุคคลของ อปท.	๓
๓.๙ แนวทางการบริหารทรัพยากรมนุษย์ในการปฏิบัติงานตามหลักสมรรถนะ	๓
๓.๑๐ การจัดการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามนโยบายของรัฐบาล	๓

ชื่อหมวด/ชื่อวิชา	จำนวนชั่วโมง
๓.๑๑ ข้อสังเกตและข้อตรวจพบของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินต่อการทำงานของ อปท.	๓
๓.๑๒ การบริหารการศึกษาท้องถิ่นเปรียบเทียบ : กรณีศึกษาประเทศญี่ปุ่น	๓
๓.๑๓ การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๓
๓.๑๔ เทคนิคการนำเสนอและการเป็นผู้นำการประชุม	๓
๓.๑๕ ระบบงบประมาณและการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณของ อปท.	๓
รวม ๑๕ วิชา	๔๘
หมวดที่ ๔ หมวดวิชาเสริม	
๔.๑ นโยบายและยุทธศาสตร์ชาติสู่ยุทธศาสตร์การพัฒนางานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓
๔.๒ เทคนิคการสื่อสารและการพัฒนาบุคลากร	๓
๔.๓ เทคนิคการนำเสนอและการเป็นผู้นำการประชุม	๓
๔.๔ การบริหารราชการส่วนกลางสู่ท้องถิ่นผ่านมุมมองประสบการณ์	๓
๔.๕ การบริหารสถานการณ์ในภาวะวิกฤต	๓
๔.๖ ความท้าทายของภาคเมืองต่อการเตรียมความพร้อมเพื่อรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	๓
รวม ๖ วิชา	๑๘

๔. วิธีการฝึกอบรม

- ๔.๑ การศึกษาเอกสาร / การบรรยายในชั้นเรียน
- ๔.๒ การอภิปราย / อภิปรายเป็นคณะ
- ๔.๓ การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
- ๔.๔ กรณีศึกษา
- ๔.๕ การสัมมนาทำแบบทดสอบ
- ๔.๖ การฝึกปฏิบัติ
- ๔.๗ ถาม-ตอบปัญหา
- ๔.๘ การศึกษาดูงาน

๕. คุณสมบัติและจำนวนของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

- ๕.๑ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ ๙ ชช ของสายงานเริ่มต้นจากระดับ ๓ และตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์และปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะได้รับการอบรมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๘ ปี หรือ
- ๕.๒ ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์และปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะได้รับการอบรมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๘ ปี หรือ
- ๕.๓ ดำรงตำแหน่งนักบริหาร...ระดับ ๘ (ผู้อำนวยการส่วน...ระดับ ๘ ผู้อำนวยการกอง...ระดับ ๘) และนักบริหารงาน...ระดับกลาง มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี

- ๕.๔ ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด ระดับ ๘ และหัวหน้าสำนักปลัด ระดับกลาง มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี
- ๕.๕ ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกอง..ระดับกลาง/หัวหน้าสำนักปลัด ระดับกลางมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี
- ๕.๖ ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก...ระดับ ๙ และผู้อำนวยการสำนัก...ระดับสูง
- ๕.๗ ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก...ระดับสูง และ
- ๕.๘ ผ่านการอบรมหลักสูตรผู้อำนวยการท้องถิ่นระดับกลาง จำนวนประมาณ ๗๐ คน

๖. ระยะเวลาในการฝึกอบรม

รุ่นที่ ๕ ตั้งแต่วันที่ ๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

๗. สถานที่ในการฝึกอบรม

- ๗.๑ ฝึกอบรม ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จังหวัดปทุมธานี
- ๗.๒ ศึกษาดูงานภายในประเทศ

๘. งบประมาณ

ค่าลงทะเบียนจากงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คนละ ๘๙,๐๐๐ บาท (แปดหมื่นเก้าพัน บาทถ้วน) คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เป็นผู้บริหารจัดการงบประมาณ

วิธีชำระค่าลงทะเบียน โอนเข้าบัญชี ออมทรัพย์ ชื่อบัญชี “คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย”
ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขาสุภาวดีไทย เลขที่บัญชี ๐๔๕ – ๕๒๒๙๐๑ – ๓

๙. ตัวชี้วัดโครงการ

- ๙.๑ จำนวนผู้เข้ารับการอบรมเป็นไปตามเป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
- ๙.๒ ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมจากแบบประเมินผล ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑๐. ประโยชน์ที่ผู้เข้าอบรมจะได้รับ

เพื่อให้ข้าราชการท้องถิ่นระดับหัวหน้าหน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการพัฒนาศักยภาพของการบริหารงานท้องถิ่นและตนเองให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากขึ้น โดยมีความรู้ความเข้าใจในระบบงานการบริหารงานท้องถิ่นที่ถูกต้อง รู้บทบาทหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติอย่างชัดเจนและเป็นขั้นตอน ให้สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นได้อย่างถูกต้องและทันเวลา

๑๑. การรับรองผลการฝึกอบรมและแนวทางการประเมินผล

- ๑๑.๑ ผู้ผ่านการฝึกอบรมจะต้องมีเวลาในการเข้ารับการฝึกอบรมอย่างสม่ำเสมอเป็นเวลาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลาการฝึกอบรมทั้งหมด และเข้าร่วมกิจกรรม (การศึกษาดูงาน) ตามที่หลักสูตรกำหนด จึงจะได้รับวุฒิบัตรรับรองการฝึกอบรม
- ๑๑.๒ ผู้ผ่านการฝึกอบรมจะได้รับการทดสอบวัดระดับความรู้ความเข้าใจทั้งก่อนและหลังการอบรม และมีการมอบหมายงานเพื่อทำการศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ ในรูปแบบงานศึกษาส่วนบุคคล และงานกลุ่ม พร้อมทั้งนำเสนอผลการศึกษาดังกล่าว

๑๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ร่วมกับ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

ข้อมูลสำหรับการโอนเงินค่าลงทะเบียน

ระยะเวลาอบรม ตั้งแต่วันที่ ๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

ค่าลงทะเบียน คนละ ๘๙,๐๐๐.- บาท (แปดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

โอนเข้าบัญชี “คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย”

ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขา สภาอากาศไทย

เลขที่บัญชี ๐๔๕-๕๒๒-๙๐๑-๓

กรุณาส่งสำเนาเอกสาร ดังนี้

- ☐ หลักฐานการโอนเงินค่าลงทะเบียน
 - ☐ รายละเอียดในการออกใบเสร็จรับเงิน
- พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อกลับ หากเกิดการเปลี่ยนแปลง
- ☐ ใบสมัครเข้ารับการอบรม (ที่ส่งให้สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น)
- โดยส่งที่ E-mail : training@law.chula.ac.th

สอบถามข้อมูลได้ที่ : กลุ่มภารกิจบริการวิชาการและวิจัย คณะนิติศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

- นางสาวนภกุล ศรีกมลธิติ โทร. ๐-๒๒๑๘-๒๐๑๗ ต่อ ๒๑๖
- นางสาววรรณิภา แย้มรับบุญ โทร. ๐-๒๒๑๘-๒๐๑๗ ต่อ ๒๒๖

ตารางการฝึกอบรมหลักสูตร อำนวยการท้องถิ่นระดับสูง รุ่นที่ ๕
ตั้งแต่วันที่ ๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

สัปดาห์ที่ ๑ ศึกษาอบรมในชั้นเรียน ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

วัน/เดือน/ปี	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.		๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	๑๖.๐๐ - ๑๙.๐๐ น.
วันอาทิตย์ที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๖	*****	พักรับประทานอาหารกลางวัน ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	ลงทะเบียน/รายงานตัว/ปฐมนิเทศ	*****
วันจันทร์ที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๖	นวัตกรรมและเทคนิคการบริหาร ภาครัฐสมัยใหม่		มุมมองการบริหารงานท้องถิ่นและ ประสบการณ์ของผู้บริหาร	กิจกรรมนักศึกษา
วันอังคารที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖	บทบาทของผู้นำกับการบริหารการ เปลี่ยนแปลงผ่านมุมมองประวัติศาสตร์		ธรรมาภิบาลสำหรับผู้อำนวยการท้องถิ่น ระดับสูง	กิจกรรมนักศึกษา
วันพุธที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๖	รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ กับการปฏิบัติงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		การบริหารงานตามหลักศาสตร์ พระราชทานและแนวคิดจิตอาสา ในรัชกาลที่ ๑๐	เทคนิคการนำเสนอและ การเป็นผู้นำการ ประชุม
วันพฤหัสบดีที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๖	ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายอาญาสำหรับ นักบริหารงานท้องถิ่นระดับกลาง		แนวทางคำวินิจฉัยของศาลปกครอง กรณีปฏิบัติตามกฎหมาย/วิธีและการ ดำเนินการทางละเมิด	แนวทางการตอบ ข้อหาหรือทางการเงิน การคลัง พัสดุ และ งบประมาณ
วันศุกร์ที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖	การบริหารงาน อปท.ยุคใหม่ กฎหมายที่ อปท.ควรรู้		การป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ ทับซ้อน	กิจกรรมนักศึกษา
วันเสาร์ที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๖	การใช้ Application ในการนำเสนอ อย่างมืออาชีพ		การบริหารการจัดการศึกษาของ อปท.	-
วันอาทิตย์ที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๖	ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง		ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	-

สัปดาห์ที่ ๒ ศึกษาอบรมในชั้นเรียน ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

วัน/เดือน/ปี	๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.		๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.	๑๖.๐๐ – ๑๙.๐๐ น.
วันจันทร์ที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖	การบริหารความเสี่ยงและการ ตรวจสอบการคลัง การเงิน และ การพัสดุของ อปท.	พักรับประทานอาหารกลางวัน ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	แนวทางการบริหารงานบุคคลของ อปท.	กิจกรรมนักศึกษา
วันอังคารที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖	แนวทางการบริหารทรัพยากรมนุษย์ใน การปฏิบัติงานตามหลักสมรรถนะ		วิธีการแปลงนโยบายลงสู่การปฏิบัติ สำหรับ อปท.	กิจกรรมนักศึกษา
วันพุธที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖	การจัดการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ของ อปท. ตามนโยบายของรัฐบาล		ความท้าทายของภาคเมืองต่อการเตรียม ความพร้อมเพื่อรับมือการเปลี่ยนแปลง สภาพภูมิอากาศ	การวางแผน ยุทธศาสตร์เพื่อ การพัฒนาท้องถิ่น
วันพฤหัสบดีที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖	ข้อสังเกตและข้อตรวจพบของสำนักงาน ตรวจเงินแผ่นดินต่อการทำงานของ อปท.		ระบบงบประมาณและการจัดทำ ข้อบัญญัติงบประมาณของ อปท.	เทคนิคการสื่อสาร และพัฒนา บุคลิกภาพ
วันศุกร์ที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖	การบริหารการศึกษาท้องถิ่นเปรียบเทียบ ต่างประเทศ : กรณีศึกษาประเทศญี่ปุ่น		การบริหารสถานการณ์ในภาวะวิกฤต	กิจกรรมนักศึกษา
วันเสาร์ที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๖	ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง		ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	-
วันอาทิตย์ที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๖	ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง		ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	-

สัปดาห์ที่ ๓ ศึกษาต้งานนอกสถานที่

วัน/เดือน/ปี	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.		๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	๑๖.๐๐ - ๑๙.๐๐ น.
วันจันทร์ที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖	ออกเดินทางไปศึกษาต้งานนอกสถานที่	พักปรับเปลี่ยนอาหารกลางวัน ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	ศึกษาต้งานนอกสถานที่	-
วันอังคารที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖	ศึกษาต้งานนอกสถานที่		ศึกษาต้งานนอกสถานที่	-
วันพุธที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖	ศึกษาต้งานนอกสถานที่		ศึกษาต้งานนอกสถานที่	-
วันพฤหัสบดีที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖	ศึกษาต้งานนอกสถานที่		ศึกษาต้งานนอกสถานที่	-
วันศุกร์ที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖	ศึกษาต้งานนอกสถานที่		เดินทางกลับจากศึกษาต้งานนอกสถานที่	-
วันเสาร์ที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๖	ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง		ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	-
วันอาทิตย์ที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๖	ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง		ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	-

สัปดาห์ที่ ๔ ศึกษาอบรมในชั้นเรียน ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

วัน/เดือน/ปี	๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.		๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.	๑๖.๐๐ – ๑๙.๐๐ น.
วันจันทร์ที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖	ความเชื่อมโยงการบริหารราชการ ส่วนกลาง ภูมิภาค และท้องถิ่น	พักรับประทานอาหารกลางวัน ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	กิจกรรมนักศึกษา
วันอังคารที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖	ทดสอบทางวิชาการ(Post-Test)		ประชุมจัดทำรายงานกลุ่ม	กิจกรรมนักศึกษา
วันพุธที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖	นำเสนอรายงานกลุ่ม		นำเสนอรายงานกลุ่ม	กิจกรรมนักศึกษา
วันพฤหัสบดีที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖	สัมมนาสรุปผลการศึกษาอบรม		สัมมนาสรุปผลการศึกษาอบรม	-
วันศุกร์ที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖	พิธีปิดการศึกษาอบรม และบรรยาย		เดินทางกลับภูมิลำเนา	-

หมายเหตุ

- กำหนดการ รายวิชา และวิทยากรสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
- กำหนดการและรายละเอียดการศึกษาดูงานจะแจ้งให้ทราบระหว่างการอบรม ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น



การเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม

ตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

๑. สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จัดให้มีการตรวจหาเชื้อโควิด-19 (ATK) ณ สถานที่ ในวันรายงานตัว
๒. จัดให้มีแอลกอฮอล์เจล ทุกจุดเข้า-ออกอาคาร ห้องอบรม สำนักงาน หน้าลิฟท์ ฯลฯ
๓. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ จัดเตรียมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า เพื่อสวมใส่ตลอดเวลาที่อยู่ภายในอาคารสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
๔. สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จัดให้นั่งเว้นระยะตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข รวมทั้งดำเนินการ ตามมาตรการอย่างเคร่งครัด
๕. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ทุกคน ติดป้ายแสดงตนตลอดเวลาที่อยู่ภายในอาคารสถานที่ฝึกอบรม
๖. สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นเป็นพื้นที่ควบคุม ไม่อนุญาตให้บุคคลภายนอกที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้ามาภายในอาคารสถานที่ก่อนได้รับอนุญาต

ระเบียบการแต่งกายระหว่างการฝึกอบรม

- ชุดเรียน**
- วันรายงานตัวเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม และวันอบรม (วันพุธ/วันศุกร์/เสาร์/อาทิตย์)
ชาย เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนสั้นหรือแขนยาว/กางเกงสีดําหรือกรมท่า/รองเท้าหุ้มส้นสีดำ
หญิง เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนสั้นหรือแขนยาว/กระโปรงสีดําหรือสีกรมท่า/รองเท้าคัทชูสีดำ
 - วันจันทร์ และพิธีปิด แต่งเครื่องแบบสีกากี คอพับแขนยาว
 - วันอังคาร และ วันพฤหัสบดี แต่งการด้วยชุดผ้าไทย หรือ ผ้าพื้นถิ่น

ชุดออกกำลังกาย

- เสื้อกีฬาสีขาว แขนสั้นมีปก อย่างน้อย ๒ ตัว
- กางเกงกีฬาสีขาว สีดํา หรือสีกรมท่า อย่างน้อย ๒ ตัว
- รองเท้าผ้าใบ/ถุงเท้า สำหรับออกกำลังกาย

หมายเหตุ - ไม่อนุญาตให้นำเตารีดผ้ามาไว้ในห้องพักโดยเด็ดขาด (สถาบันฯ ได้จัดสถานที่ พร้อมมีเตารีดไว้บริการแล้ว)