



ที่ มท๐๕๐๗.๓/ว ๑๑๒๑

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๑๗ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรข้าราชการท้องถิ่นระดับชำนาญการพิเศษ รุ่นที่ ๑๓”

เรียน นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตามบัญชีรายชื่อ)

| | | |
|------------------|---|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. สำเนาโครงการฝึกอบรม | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๒. บัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรม | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๓. เอกสารการชำระเงินค่าลงทะเบียน | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๔. เอกสารการเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๕. QR Code กลุ่มอบรม “หลักสูตรข้าราชการท้องถิ่นระดับชำนาญการพิเศษ รุ่นที่ ๑๓” | จำนวน ๑ ชุด |

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ได้ร่วมมือทางวิชาการกับ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โดยคณะนิติศาสตร์จัดโครงการฝึกอบรม “หลักสูตรข้าราชการท้องถิ่นระดับชำนาญการพิเศษ รุ่นที่ ๑๓” ซึ่งเป็นหลักสูตรการฝึกอบรมภาคบังคับของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในตำแหน่งประเภทวิชาการตามที่คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.) คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) และคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนดระหว่างวันที่ ๑๒ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี กลุ่มเป้าหมาย คือข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นระดับชำนาญการพิเศษ และข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นระดับชำนาญการที่มีคุณสมบัติในการดำรงตำแหน่งชำนาญการพิเศษ วัตถุประสงค์เพื่อเตรียมความพร้อมให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีองค์ความรู้ ทักษะและสมรรถนะที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่ง มีความพร้อมต่อการปฏิบัติงาน ในฐานะหัวหน้างาน เป็นผู้นำที่มีความเป็นมืออาชีพในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม ในการนี้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้พิจารณาให้บุคลากรในสังกัดของท่านเป็นผู้มีคุณสมบัติที่จะเข้ารับการฝึกอบรมมา ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒ โดยแบ่งการฝึกอบรม เป็น ๒ ช่วง ประกอบด้วย

- การฝึกอบรมช่วงที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗ อบรมออนไลน์ ณ ที่พักอาศัย หรือสถานที่ปฏิบัติราชการ ตามความเหมาะสม (แต่งกายชุดสุภาพ)

- การฝึกอบรมช่วงที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี โดยรายงานตัวในวันอาทิตย์ที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. (แต่งกาย เสื้อเชิ้ตสีขาว กางเกง หรือกระโปรงสีดำ รองเท้าหุ้มส้นสีดำ)

เพื่อให้การเข้ารับการฝึกอบรมตาม “หลักสูตรข้าราชการท้องถิ่นระดับชำนาญการพิเศษ รุ่นที่ ๑๓” เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอให้ท่านพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. ตรวจสอบรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรมฯ ตามบัญชีรายชื่อ สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ อีกครั้งหนึ่งว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามโครงการฝึกอบรมฯ ได้กำหนดไว้ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ ทั้งนี้ หากสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นตรวจพบภายหลังว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่มีคุณสมบัติฯ ดังกล่าวข้างต้น จะพิจารณาส่งตัวคืนหน่วยงานต้นสังกัดทันที

๒. ให้ผู้มี...

๒. ให้ผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรมฯ แจ้งยืนยันเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมฯ ได้ที่ QR Code กลุ่มอบรมฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕ ภายในวันพุธที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๗ โดยระบุ คำนำหน้า ชื่อ นามสกุล สังกัด อำเภอ และจังหวัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ หากผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรมฯ ไม่มีการแจ้งยืนยัน ตามกำหนด สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นจะถือว่าสละสิทธิ์เข้ารับการฝึกอบรมฯ ในครั้งนี้

๓. เมื่อดำเนินการตามข้อ ๑ และข้อ ๒ เรียบร้อยแล้วให้ดำเนินการชำระเงินค่าลงทะเบียน เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นสองพันบาทถ้วน) ส่งจ่ายในนาม “คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย” ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) เลขที่บัญชี ๐๔๕-๕๒๒๕๐๑-๓ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ ภายในวันศุกร์ที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗ ทั้งนี้ ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ นำส่งสำเนาหลักฐานการชำระเงินดังกล่าวให้กับ เจ้าหน้าที่โครงการฯ โดยระบุ ชื่อ นามสกุล สังกัด อำเภอ และจังหวัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ส่งมาที่ QR Code กลุ่ม อบรมฯ โดยคณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จะออกใบเสร็จรับเงินให้ต่อไป

๔. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ศึกษาเอกสารการเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรมฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการไปเข้ารับการฝึกอบรมฯ และให้เดินทางไปรายงานตัวพร้อมหนังสือส่งตัวจากต้นสังกัด ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ในวันอาทิตย์ที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. หากมีข้อสงสัยสามารถติดต่อสอบถามได้ที่ นายอาทิตย์ ทองใบ เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการฯ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙๐๖๗๘ ๐๑๘๘ และสามารถ ตรวจสอบข้อมูลเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรฯ ได้ที่ www.lpdi.go.th

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายพนมเทียน เส่งวัน)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



QR CODE กลุ่มอบรมฯ ข้าราชการท้องถิ่นระดับชำนาญการพิเศษ รุ่นที่ ๑๓

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

กลุ่มงานนโยบายและแผนพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

นายอาทิตย์ ทองใบ โทร. ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๘๘

บัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตร: ข้าราชการท้องถิ่นระดับชำนาญการพิเศษ รุ่นที่ 13 รหัสหลักสูตร: 02000000009800013

ระหว่างวันที่ 12 - 31 พฤษภาคม 2567

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น (คลองหนึ่ง) ซ.คลองหลวง 8 ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี

| ลำดับ | คำนำหน้า | ชื่อ | นามสกุล | ตำแหน่งตามสายงาน | ระดับตำแหน่ง | อปท. | สังกัด | อำเภอ | จังหวัด | หมายเหตุ |
|-------|----------|------------|----------------|--------------------------|--------------|------|------------|--------------------|-----------------|----------|
| 1 | นาง | สุดารัตน์ | โคตรธนู | นักวิชาการสาธารณสุข | ชำนาญการ | อบจ. | ขอนแก่น | เมืองขอนแก่น | ขอนแก่น | |
| 2 | นาย | วชิระ | สิทธิบุศย์ | นักวิชาการสาธารณสุข | ชำนาญการ | อบจ. | จันทบุรี | เมืองจันทบุรี | จันทบุรี | |
| 3 | นาย | นพรัตน์ | ประทุมราช | นักวิชาการสาธารณสุข | ชำนาญการ | อบจ. | จันทบุรี | เมืองจันทบุรี | จันทบุรี | |
| 4 | นาย | โชคชัย | เรืองทอง | นิติกร | ชำนาญการ | อบต. | บางกะไชย | แหลมสิงห์ | จันทบุรี | |
| 5 | นางสาว | นิตยา | จันทาทเทพ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | ชำนาญการ | ทม. | ชัยภูมิ | เมืองชัยภูมิ | ชัยภูมิ | |
| 6 | นาย | กิตติภัทร | อ่างบุญตา | นักวิชาการสาธารณสุข | ชำนาญการ | อบจ. | เชียงใหม่ | เมืองเชียงใหม่ | เชียงใหม่ | |
| 7 | นาย | ปฎิยุทธ์ | นาคขำ | นิติกร | ชำนาญการ | ทต. | แม่เฒ่า | แม่ริม | เชียงใหม่ | |
| 8 | นาย | ตรีชาติ | ชูเวทย์ | สถาปนิก | ชำนาญการ | ทน. | ตรัง | เมืองตรัง | ตรัง | |
| 9 | นาย | วสันต์ | เต็มเปี่ยม | นักประชาสัมพันธ์ | ชำนาญการ | ทม. | ปากพนัง | เมืองนครศรีธรรมราช | นครศรีธรรมราช | |
| 10 | นางสาว | รุ่งฤดี | ทองดีเขียว | พยาบาล | ชำนาญการ | อบจ. | นครสวรรค์ | เมืองนครสวรรค์ | นครสวรรค์ | |
| 11 | นางสาว | สรียา | ดอกบัวกลาง | นักทรัพยากรบุคคล | ชำนาญการ | อบต. | คลองข่อย | ปากเกร็ด | นนทบุรี | |
| 12 | นางสาว | ศศิภาณูจน์ | ใจตรง | นักจัดการงานทั่วไป | ชำนาญการ | อบจ. | นนทบุรี | เมืองนนทบุรี | นนทบุรี | |
| 13 | นาย | สุทธาเดช | เจนใจ | นักวิชาการวัฒนธรรม | ชำนาญการ | อบจ. | ปทุมธานี | เมืองปทุมธานี | ปทุมธานี | |
| 14 | นางสาว | ธิดารัตน์ | โกปลด | นักจัดการงานทั่วไป | ชำนาญการ | อบจ. | ปทุมธานี | เมืองปทุมธานี | ปทุมธานี | |
| 15 | นางสาว | น้ำผึ้ง | พุกกะพูน | นักวิชาการเงินและบัญชี | ชำนาญการ | อบต. | ทับใต้ | หัวหิน | ประจวบคีรีขันธ์ | |
| 16 | นาย | สุชาติ | อุบลโชติ | นักวิชาการสาธารณสุข | ชำนาญการ | อบจ. | ปราจีนบุรี | เมืองปราจีนบุรี | ปราจีนบุรี | |
| 17 | นาง | สำรวม | ปิ่นทะเล | นักวิชาการสาธารณสุข | ชำนาญการ | อบจ. | ปราจีนบุรี | เมืองปราจีนบุรี | ปราจีนบุรี | |
| 18 | นางสาว | วันทนา | นาคแดง | นักวิชาการสาธารณสุข | ชำนาญการ | อบจ. | ปราจีนบุรี | เมืองปราจีนบุรี | ปราจีนบุรี | |
| 19 | นาง | นริศรา | สรอบล | นักวิชาการสาธารณสุข | ชำนาญการ | อบจ. | ปราจีนบุรี | เมืองปราจีนบุรี | ปราจีนบุรี | |
| 20 | นาย | ชัชวาลย์ | สรอบล | นักวิชาการสาธารณสุข | ชำนาญการ | อบจ. | ปราจีนบุรี | เมืองปราจีนบุรี | ปราจีนบุรี | |
| 21 | นาย | ปราโมทย์ | อยู่สุข | นักวิชาการสาธารณสุข | ชำนาญการ | อบจ. | ปราจีนบุรี | เมืองปราจีนบุรี | ปราจีนบุรี | |
| 22 | นาง | ประนอม | ง่วนทอง | นักวิชาการสาธารณสุข | ชำนาญการ | อบจ. | ปราจีนบุรี | เมืองปราจีนบุรี | ปราจีนบุรี | |
| 23 | นาย | ธรรมบุญ | ภักดีนิลรัตน์ | นักวิชาการสาธารณสุข | ชำนาญการ | อบจ. | ปราจีนบุรี | เมืองปราจีนบุรี | ปราจีนบุรี | |
| 24 | นาย | สิทธิชัย | บุญยืน | นักวิชาการสาธารณสุข | ชำนาญการ | อบจ. | ปราจีนบุรี | เมืองปราจีนบุรี | ปราจีนบุรี | |
| 25 | นาง | พรรณิ | วิริยรัตน์คุรุ | พยาบาล | ชำนาญการ | อบจ. | ปราจีนบุรี | เมืองปราจีนบุรี | ปราจีนบุรี | |
| 26 | นาง | ยุพา | ลีจ้อย | นักทรัพยากรบุคคล | ชำนาญการ | อบจ. | ปราจีนบุรี | เมืองปราจีนบุรี | ปราจีนบุรี | |
| 27 | นาง | สำราญ | สุมานิต | นักทรัพยากรบุคคล | ชำนาญการ | อบต. | บางเต็อ | บางปะหัน | พระนครศรีอยุธยา | |
| 28 | นางสาว | วิจิตรา | สุขรุ่ง | นักทรัพยากรบุคคล | ชำนาญการ | อบต. | บ้านขล้อ | บางปะหัน | พระนครศรีอยุธยา | |

บัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตร: ข้าราชการท้องถิ่นระดับชำนาญการพิเศษ รุ่นที่ 13 รหัสหลักสูตร: 02000000009800013

ระหว่างวันที่ 12 - 31 พฤษภาคม 2567

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น (คลองหนึ่ง) ซ.คลองหลวง 8 ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี

| ลำดับ | คำนำหน้า | ชื่อ | นามสกุล | ตำแหน่งตามสายงาน | ระดับตำแหน่ง | อปท. | สังกัด | อำเภอ | จังหวัด | หมายเหตุ |
|-------|----------|------------|--------------|------------------------|---------------|------|-----------------|-----------------|-----------------|----------|
| 29 | นางสาว | ชลธิชา | หานาวี | นักจัดการงานทั่วไป | ชำนาญการ | อบจ. | พระนครศรีอยุธยา | พระนครศรีอยุธยา | พระนครศรีอยุธยา | |
| 30 | นางสาว | จารุวรรณ | เกิดสุคนธ์ | นักทรัพยากรบุคคล | ชำนาญการ | อบจ. | พระนครศรีอยุธยา | พระนครศรีอยุธยา | พระนครศรีอยุธยา | |
| 31 | นางสาว | นฤมล | เรืองธนะ | นักจัดการงานทั่วไป | ชำนาญการ | อบจ. | พระนครศรีอยุธยา | พระนครศรีอยุธยา | พระนครศรีอยุธยา | |
| 32 | นางสาว | ธนิศา | เรียงทอง | นักจัดการงานทั่วไป | ชำนาญการ | อบจ. | พระนครศรีอยุธยา | พระนครศรีอยุธยา | พระนครศรีอยุธยา | |
| 33 | นาง | รัชณี | ภูพานิช | นักจัดการงานทั่วไป | ชำนาญการ | อบจ. | พระนครศรีอยุธยา | พระนครศรีอยุธยา | พระนครศรีอยุธยา | |
| 34 | นาง | ปิยวรรณ | เทรียญทอง | นักจัดการงานทั่วไป | ชำนาญการ | อบจ. | พระนครศรีอยุธยา | พระนครศรีอยุธยา | พระนครศรีอยุธยา | |
| 35 | นาย | ณัฐศิลป์ | ศักดิ์ศรี | นักทรัพยากรบุคคล | ชำนาญการ | อบจ. | พระนครศรีอยุธยา | พระนครศรีอยุธยา | พระนครศรีอยุธยา | |
| 36 | นาง | รวิวรรณ | ตามสมัคร | นักจัดการงานทั่วไป | ชำนาญการ | ทม. | อโยธยา | พระนครศรีอยุธยา | พระนครศรีอยุธยา | |
| 37 | นาย | ธัญญพล | สุคันธรส | นักทรัพยากรบุคคล | ชำนาญการ | ทม. | อโยธยา | พระนครศรีอยุธยา | พระนครศรีอยุธยา | |
| 38 | นาง | จารวี | ชาติภิรมย์ | นักทรัพยากรบุคคล | ชำนาญการ | ทต. | คุระบุรี | คุระบุรี | พังงา | |
| 39 | นาง | จารุวรรณ | นันทา | นักทรัพยากรบุคคล | ชำนาญการ | อบต. | ทุ่งสมอ | เขาค้อ | เพชรบูรณ์ | |
| 40 | นางสาว | น้ำทิพย์ | ไกรเมฆ | นักทรัพยากรบุคคล | ชำนาญการพิเศษ | อบต. | หนองแม่นา | เขาค้อ | เพชรบูรณ์ | |
| 41 | นางสาว | วรรณภา | พรมนอก | นักวิชาการเงินและบัญชี | ชำนาญการ | อบต. | ซับสมอทอด | บึงสามพัน | เพชรบูรณ์ | |
| 42 | นางสาว | ลภัสรดา | เจดีย์วงศ์ | นักทรัพยากรบุคคล | ชำนาญการพิเศษ | อบต. | บ้านโตก | เมืองเพชรบูรณ์ | เพชรบูรณ์ | |
| 43 | นาง | ปุณิกา | จันทร์ | พยาบาล | ชำนาญการ | อบต. | บ้านโตก | เมืองเพชรบูรณ์ | เพชรบูรณ์ | |
| 44 | นางสาว | ชนัญชิตา | จันทร์ศรี | นักวิชาการเงินและบัญชี | ชำนาญการ | อบต. | วังชมพู | เมืองเพชรบูรณ์ | เพชรบูรณ์ | |
| 45 | นางสาว | วัชรี | ศรีสร้อย | นักพัฒนาชุมชน | ชำนาญการ | อบต. | วังชมพู | เมืองเพชรบูรณ์ | เพชรบูรณ์ | |
| 46 | นางสาว | ประภัสสร | ภิรมย์ญาณ | นักพัฒนาชุมชน | ชำนาญการ | อบต. | นาแซง | หล่มเก่า | เพชรบูรณ์ | |
| 47 | นางสาว | ธมลวรรณ | รักก้อน | นักวิชาการเงินและบัญชี | ชำนาญการพิเศษ | อบต. | นาแซง | หล่มเก่า | เพชรบูรณ์ | |
| 48 | นางสาว | กัญญารัตน์ | คชสิทธิ์ | นักพัฒนาชุมชน | ชำนาญการ | อบต. | คิลา | หล่มเก่า | เพชรบูรณ์ | |
| 49 | นาง | แพทอง | บุญจันทร์ | นักจัดการงานทั่วไป | ชำนาญการพิเศษ | อบต. | บ้านโสก | หล่มสัก | เพชรบูรณ์ | |
| 50 | นางสาว | สุพรรณษา | วันพฤติ | นักวิชาการเงินและบัญชี | ชำนาญการพิเศษ | อบต. | บ้านโสก | หล่มสัก | เพชรบูรณ์ | |
| 51 | นาย | รณกร | อภิญญาลังกร | วิศวกรโยธา | ชำนาญการพิเศษ | อบจ. | แพร่ | เมืองแพร่ | แพร่ | |
| 52 | นาง | ปุณิกา | กาญจนไกรสร | นักพัฒนาชุมชน | ชำนาญการ | อบต. | แม่สวด | สบเมย | แม่ฮ่องสอน | |
| 53 | นาย | วรินทร์ | เปลือยหนองแข | นักวิชาการศึกษา | ชำนาญการ | ทต. | นาเวียง | ทรายมูล | ยโสธร | |
| 54 | นางสาว | อาพรณตรี | กุลจันทร์ | นักทรัพยากรบุคคล | ชำนาญการ | ทต. | เกษตรวิสัย | เกษตรวิสัย | ร้อยเอ็ด | |
| 55 | นาย | โกเสก | สมอฝาก | นิติกร | ชำนาญการ | ทต. | เกษตรวิสัย | เกษตรวิสัย | ร้อยเอ็ด | |
| 56 | นางสาว | ศุภลัทธ | บำรุงศรี | นักทรัพยากรบุคคล | ชำนาญการ | อบต. | สะอาด | โพธิ์ชัย | ร้อยเอ็ด | |

บัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตร: ข้าราชการท้องถิ่นระดับชำนาญการพิเศษ รุ่นที่ 13 รหัสหลักสูตร: 02000000009800013

ระหว่างวันที่ 12 - 31 พฤษภาคม 2567

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น (คลองหนึ่ง) ช.คลองหลวง 8 ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี

| ลำดับ | คำนำหน้า | ชื่อ | นามสกุล | ตำแหน่งตามสายงาน | ระดับตำแหน่ง | อปท. | สังกัด | อำเภอ | จังหวัด | หมายเหตุ |
|-------|----------|------------|-----------------|--------------------------|---------------|------|----------------|---------------|----------|----------|
| 57 | นาย | ชัยวัฒน์ | ศรีบุญมา | นักทรัพยากรบุคคล | ชำนาญการ | อบต. | หนองแขวง | เมืองร้อยเอ็ด | ร้อยเอ็ด | |
| 58 | นาง | ชริยาภร | เผ่าศิริ | นักจัดการงานทั่วไป | ชำนาญการ | อบต. | หนองแขวง | เมืองร้อยเอ็ด | ร้อยเอ็ด | |
| 59 | นาย | สกุลศักดิ์ | สัตนาโค | นักทรัพยากรบุคคล | ชำนาญการ | อบต. | หนองพอก | หนองพอก | ร้อยเอ็ด | |
| 60 | นาง | ศุภิสรา | งามเสงี่ยม | นักวิชาการสาธารณสุข | ชำนาญการ | อบต. | ตะพง | เมืองระยอง | ระยอง | |
| 61 | นาง | อมรรัตน์ | ศรีวิชา | นักวิชาการสาธารณสุข | ชำนาญการ | ทต. | เนินพระ | เมืองระยอง | ระยอง | |
| 62 | นาง | เสาวรีย์ | ภุชงค์ | นักวิชาการสาธารณสุข | ชำนาญการ | อบจ. | ระยอง | เมืองระยอง | ระยอง | |
| 63 | นาง | พิทยา | รอดภัย | พยาบาล | ชำนาญการ | อบจ. | ระยอง | เมืองระยอง | ระยอง | |
| 64 | นาง | บุษกร | ศิวัฒน์ | นักวิชาการคลัง | ชำนาญการพิเศษ | ทต. | จอมบึง | จอมบึง | ราชบุรี | |
| 65 | นาง | สุภาพรณ | สิทธิสม | นักทรัพยากรบุคคล | ชำนาญการ | ทต. | บ้านเล็ก | โพธาราม | ราชบุรี | |
| 66 | นาง | อังคณา | เวสสุวรรณ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | ชำนาญการ | อบต. | เกาะพลับพลา | เมืองราชบุรี | ราชบุรี | |
| 67 | นาง | ภัคภร | แก้วมรกต | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | ชำนาญการ | อบต. | คูบัว | เมืองราชบุรี | ราชบุรี | |
| 68 | นางสาว | เบญจวรรณ | รอดสนใจ | นักวิชาการเงินและบัญชี | ชำนาญการ | อบต. | หนองกลางนา | เมืองราชบุรี | ราชบุรี | |
| 69 | นางสาว | สุนิศา | ชินโดม | นักวิชาการเงินและบัญชี | ชำนาญการ | อบต. | ห้วยไผ่ | เมืองราชบุรี | ราชบุรี | |
| 70 | นางสาว | ศรีจันทร์ | อุบลัมภ์กุลติลก | นักทรัพยากรบุคคล | ชำนาญการ | ทต. | บ้านขี้ป่าหวาย | สวนผึ้ง | ราชบุรี | |
| 71 | นาง | มาลัยพร | ชวานนท์ | นักวิชาการสาธารณสุข | ชำนาญการ | อบจ. | ลพบุรี | เมืองลพบุรี | ลพบุรี | |
| 72 | นาย | วัชรพล | วงศ์เจียม | นักวิชาการสาธารณสุข | ชำนาญการ | อบจ. | ลพบุรี | เมืองลพบุรี | ลพบุรี | |
| 73 | นาง | อัญชลี | วิโรจน์ศิริร | สถาปนิก | ชำนาญการพิเศษ | ทต. | บ่อแฮ้ว | เมืองลำปาง | ลำปาง | |
| 74 | นางสาว | เบญญาภา | วงศ์วิทย์ | นักประชาสัมพันธ์ | ชำนาญการ | ทน. | ลำปาง | เมืองลำปาง | ลำปาง | |
| 75 | นาง | นิรดา | อัศราภากรกิจ | นักวิชาการเงินและบัญชี | ชำนาญการ | อบจ. | ศรีสะเกษ | เมืองศรีสะเกษ | ศรีสะเกษ | |
| 76 | นาง | นันทวรรณ | วิบูลย์กุล | นักจัดการงานทั่วไป | ชำนาญการ | ทต. | ดงมะไฟ | เมืองสกลนคร | สกลนคร | |
| 77 | นางสาว | ศิริพร | แสนเมือง | พยาบาล | ชำนาญการ | อบจ. | สกลนคร | เมืองสกลนคร | สกลนคร | |
| 78 | นาง | ธิติพร | ศรีอัจฉริยะกุล | พยาบาล | ชำนาญการพิเศษ | อบจ. | สกลนคร | เมืองสกลนคร | สกลนคร | |
| 79 | นาย | เกษมศักดิ์ | วงศ์สีดา | พยาบาล | ชำนาญการ | อบจ. | สกลนคร | เมืองสกลนคร | สกลนคร | |
| 80 | นาง | ทิฏฐิภา | สุดจิตต์ | พยาบาล | ชำนาญการ | อบจ. | สกลนคร | เมืองสกลนคร | สกลนคร | |
| 81 | นางสาว | ปัทมา | ท่อนทอง | พยาบาล | ชำนาญการ | อบจ. | สกลนคร | เมืองสกลนคร | สกลนคร | |
| 82 | นาง | รวินท์นิภา | ฉัตรวิไลลักษณ์ | นักทรัพยากรบุคคล | ชำนาญการ | อบต. | ค้อใต้ | สว่างแดนดิน | สกลนคร | |
| 83 | นาง | ฐิตารีย์ | เชื้อพราหมณ์ | พยาบาล | ชำนาญการ | อบจ. | สงขลา | เมืองสงขลา | สงขลา | |
| 84 | นางสาว | ไหม้สุหรี | บุตรา | นักพัฒนาชุมชน | ชำนาญการ | อบต. | น้ำผุด | ละงู | สตูล | |

บัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตร: ข้าราชการท้องถิ่นระดับชำนาญการพิเศษ รุ่นที่ 13 รหัสหลักสูตร: 02000000009800013

ระหว่างวันที่ 12 - 31 พฤษภาคม 2567

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น (คลองหนึ่ง) ช.คลองหลวง 8 ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี

| ลำดับ | คำนำหน้า | ชื่อ | นามสกุล | ตำแหน่งตามสายงาน | ระดับตำแหน่ง | อปท. | สังกัด | อำเภอ | จังหวัด | หมายเหตุ. |
|-------|----------|-------------|-----------------|----------------------------|---------------|------|----------------|------------------|-------------|-----------|
| 85 | นางสาว | นภัสสรณ์ | นิธิฉัตรพัชรพร | พยาบาล | ชำนาญการพิเศษ | ทต. | ต่านลำไโรง | เมืองสมุทรปราการ | สมุทรปราการ | |
| 86 | นาง | นิตยา | เอี่ยมเจริญ | นักวิชาการเงินและบัญชี | ชำนาญการพิเศษ | อบต. | โคกขาม | เมืองสมุทรสาคร | สมุทรสาคร | |
| 87 | นาง | กิตตินาฏ | บุรินทรภิบาล | พยาบาล | ชำนาญการ | อบต. | พันท้ายนรสิงห์ | เมืองสมุทรสาคร | สมุทรสาคร | |
| 88 | นางสาว | กาญจนา | ตะลุนทิน | พยาบาล | ชำนาญการ | อบจ. | สระบุรี | เมืองสระบุรี | สระบุรี | |
| 89 | นางสาว | สุภาภรณ์ | นิยมสรวย | พยาบาล | ชำนาญการ | อบจ. | สระบุรี | เมืองสระบุรี | สระบุรี | |
| 90 | นาย | ศุภสิทธิ์ | ชมชนะ | นักวิชาการสาธารณสุข | ชำนาญการ | อบจ. | สระบุรี | เมืองสระบุรี | สระบุรี | |
| 91 | นางสาว | ธัญญลักษณ์ | บุญมา | นักวิชาการพัสดุ | ชำนาญการ | ทต. | ตลิ่งชัน | บ้านด่านลานหอย | สุโขทัย | |
| 92 | นางสาว | พิชชาเยเพ็ญ | ไชยบุรี | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | ชำนาญการ | ทต. | ตลิ่งชัน | บ้านด่านลานหอย | สุโขทัย | |
| 93 | นางสาว | อัจฉรา | ฉัตรมงคลพาณิชย์ | พยาบาล | ชำนาญการ | ทม. | สุพรรณบุรี | เมืองสุพรรณบุรี | สุพรรณบุรี | |
| 94 | นาง | นิภารัตน์ | เกษแก้ว | นักทรัพยากรบุคคล | ชำนาญการ | อบจ. | สุรินทร์ | เมืองสุรินทร์ | สุรินทร์ | |
| 95 | นางสาว | จรีพร | วันดี | พยาบาล | ชำนาญการ | อบจ. | หนองบัวลำภู | เมืองหนองบัวลำภู | หนองบัวลำภู | |
| 96 | นาย | พลอยภัสสร | อุดมทรัพย์ | พยาบาล | ชำนาญการ | อบจ. | หนองบัวลำภู | เมืองหนองบัวลำภู | หนองบัวลำภู | |
| 97 | นาย | ระพิน | แก้วบุญเรือง | นักวิชาการสาธารณสุข | ชำนาญการ | อบจ. | หนองบัวลำภู | เมืองหนองบัวลำภู | หนองบัวลำภู | |
| 98 | นาง | ชนิษฐา | คำวัน | นิติกร | ชำนาญการพิเศษ | อบต. | คำโพน | ปทุมราชวงศา | อำนาจเจริญ | |
| 99 | นาย | สิงหนาท | นวลทอง | นิติกร | ชำนาญการ | อบต. | แมด | สี้ออำนาจ | อำนาจเจริญ | |
| 100 | นาย | ศุภโชติ | พลแสง | นักทรัพยากรบุคคล | ชำนาญการพิเศษ | อบต. | นาทราย | พิบูลย์รักษ์ | อุดรธานี | |
| 101 | นางสาว | สิริย์ญา | พรมงษ์ชัย | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | ชำนาญการพิเศษ | อบต. | นาทราย | พิบูลย์รักษ์ | อุดรธานี | |
| 102 | นาย | เพียร | อู่เกียรติ | นักจัดการงานทะเบียนและบัตร | ชำนาญการพิเศษ | ทน. | อุดรธานี | เมืองอุดรธานี | อุดรธานี | |
| 103 | นาง | ทิพวรรณ | จินตกลีกรรม | นักวิชาการเงินและบัญชี | ชำนาญการ | อบต. | หนองแก | เมืองอุทัยธานี | อุทัยธานี | |
| 104 | นาย | ศวีระ | กาญจนกร | นักพัฒนาชุมชน | ชำนาญการ | อบต. | หนองแก | เมืองอุทัยธานี | อุทัยธานี | |
| 105 | นางสาว | บุญญาดา | บุตรสิงห์ | นักพัฒนาชุมชน | ชำนาญการ | อบต. | ประดู่ยืน | ลานสัก | อุทัยธานี | |
| 106 | นางสาว | วชิณรัตน์ | สุวรรณเศรษฐ์ | นักวิชาการเงินและบัญชี | ชำนาญการ | อบต. | ทุ่งพง | หนองฉาง | อุทัยธานี | |
| 107 | นางสาว | รัชนก | โพธิ์พงษ์ | นักวิชาการเงินและบัญชี | ชำนาญการ | อบต. | ทุ่งโพ | หนองฉาง | อุทัยธานี | |
| 108 | นางสาว | นภาพร | บุญรอด | นักพัฒนาชุมชน | ชำนาญการ | อบต. | ทุ่งโพ | หนองฉาง | อุทัยธานี | |
| 109 | นาง | อุมภรณ์ | ทองแท่ง | นักวิชาการเงินและบัญชี | ชำนาญการ | อบต. | หนองยาง | หนองฉาง | อุทัยธานี | |
| 110 | นาย | ธวัช | วงศ์สุวรรณ | นักพัฒนาชุมชน | ชำนาญการ | อบต. | สุขฤทัย | ห้วยคต | อุทัยธานี | |

เอกสารสำหรับการชำระเงินค่าลงทะเบียน

หลักสูตรข้าราชการท้องถิ่นระดับชำนาญการพิเศษ รุ่นที่ ๑๓

ชื่อ-นามสกุล.....

สังกัด อปท.....อำเภอ.....

จังหวัดผู้เข้ารับการฝึกอบรม.....



ค่าลงทะเบียน คนละ ๔๒,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นสองพันบาทถ้วน)

**** ไม่ต้องพิมพ์ใบชำระเงินจากระบบของสถาบันฯ ****

สำเนาเอกสารการชำระเงิน

Line กลุ่มอบรม

หลักสูตรข้าราชการท้องถิ่นระดับชำนาญการพิเศษ รุ่นที่ ๑๓

(เฉพาะผู้มีรายชื่อเข้าอบรม เท่านั้น)



เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการฯ นายอาทิตย์ ทองใบ โทร. ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๘๙



สิ่งที่ส่งมาด้วย 3
 วันที่ส่งมาด้วย 4
 วันที่ 26 ก.พ. 2552

ด่วนที่สุด

ที่ กค 0427/ ๑๖๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย 4

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม 6 กทม. 10400

๒๔ กุมภาพันธ์ 2552

กองคลัง
 เลขที่..... 1539.....
 วันที่ - 2 ส.ค. 2552
 เวลา.....

เรื่อง ขอกำหนดคคลงในการบริหารงานฝักอบรม

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

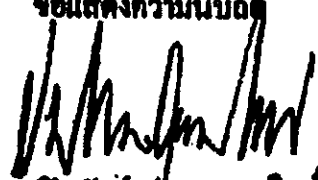
อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0803/1454 ลงวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2552

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า กรมบัญชีกลางได้อนุมัติให้เปิดบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เพื่อรับชำระค่าลงทะเบียนจากผู้ประสงค์เข้ารับการฝักอบรมตามหลักสูตรที่จัดขึ้น และให้ใช้สำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า) ของธนาคารฯ เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนใบเสร็จรับเงินที่จะต้องออกให้แก่ผู้ลงทะเบียน แต่เนื่องจากหลักฐานการรับชำระเงินดังกล่าว ทางธนาคารฯ แจ้งว่าในการรับชำระค่าบริการต่าง ๆ ต้องใช้ "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน ดังนั้น จึงขออนุมัติใช้สำเนา "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" หรือสำเนาหลักฐานการชำระเงินอื่น ๆ เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า) โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 14 พฤศจิกายน 2551 ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลางได้นำเสนอกระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว อนุมัติให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นใช้ "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดค่านินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ


 อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กลุ่มพัฒนาเงินนอกงบประมาณ

โทรศัพท์ 0 2298 6326

โทรสาร 0 2271 2383 0 22739602



หลักสูตร ข้าราชการท้องถิ่นระดับชำนาญการพิเศษ

๑. **ปรัชญา** มุ่งพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะและสามารถปฏิบัติงานตามหน้าที่ตามที่กำหนดในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เป็นผู้สามารถบริหารจัดการงานในภารกิจในความรับผิดชอบได้อย่างดีมีความทันสมัย มีขีดสมรรถนะสูง และเป็นมืออาชีพในการปฏิบัติงานตามภารกิจอำนาจหน้าที่ และสามารถประยุกต์ใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่ เพื่อนำองค์กรสู่ความเป็นเลิศและเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๑ มีมติกำหนดให้มีการฝึกอบรมหลักสูตรภาคบังคับสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ ประกอบกับมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาการให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ และ พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดคุณสมบัติสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการคัดเลือกเพื่อเลื่อนหรือแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นระดับชำนาญการพิเศษ จะต้องผ่านการอบรมหลักสูตรที่คณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) กำหนด

ดังนั้น สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในฐานะหน่วยงานที่มีภารกิจหน้าที่ตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย พ.ศ. ๒๕๕๑ ในการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเป็นหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) ในการจัดการฝึกอบรมภาคบังคับให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จึงได้จัดทำหลักสูตรข้าราชการท้องถิ่นระดับชำนาญการพิเศษขึ้น เพื่อใช้สำหรับฝึกอบรมและพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นระดับชำนาญการพิเศษ ให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่งและหน้าที่ความรับผิดชอบ มีความเป็นมืออาชีพในการปฏิบัติงาน มีคุณธรรมและจริยธรรม สามารถปฏิบัติงานได้ตามคุณลักษณะงานที่กำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเตรียมความพร้อมให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นผู้ที่มีคุณสมบัติในการดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษ มีองค์ความรู้ ทักษะและสมรรถนะที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่ง

๓.๒ เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความพร้อมต่อการปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้างาน ซึ่งต้องกำกับแนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ร่วม ปฏิบัติงาน โดยใช้ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์และความชำนาญงานสูงมากในด้านการบริหารและปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยากมากขึ้นได้อย่างเหมาะสม

๓.๓ เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความสามารถและสมรรถนะด้านการวางแผนยุทธศาสตร์ การบริหารเชิงกลยุทธ์ การบริหารงบประมาณ การเงินและการคลัง การบริหารงานบุคคล และการบริหารงานแบบบูรณาการ และการขับเคลื่อนนโยบายต่าง ๆ ของหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเป็นผู้นำที่มีมาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรมและความเป็นมืออาชีพในการปฏิบัติงานและวางตน

๔. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๔.๑ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ ทุกตำแหน่งและสายงาน หรือ

๔.๒ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นประเภทวิชาการระดับชำนาญการ ทุกตำแหน่งและสายงาน ที่ผ่านการฝึกอบรมในหลักสูตรภาคบังคับตามตำแหน่งและสายงานระดับปฏิบัติการ-ชำนาญการ จากสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นมาแล้ว หรือ

๔.๓ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นประเภทวิชาการระดับชำนาญการ ทุกตำแหน่งและสายงาน ที่ยังไม่ผ่านการฝึกอบรมในหลักสูตรภาคบังคับตามตำแหน่งและสายงานระดับปฏิบัติการ-ชำนาญการ จากสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น โดยดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการ ก่อนวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๑ หรือ

๔.๔ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นประเภทวิชาการระดับชำนาญการ ทุกตำแหน่งและสายงาน ที่ถ่ายโอน/โอน มาจากหน่วยงานอื่น

๕. ระยะเวลาการศึกษาอบรม จำนวน ๓ สัปดาห์ รวม ๒๐ วัน

- ศึกษาอบรมในชั้นเรียน และ ในรูปแบบออนไลน์ ๑๔ วัน
- ศึกษาดูงาน ๓ วัน
- นำเสนอผลงานทางวิชาการและรายงานส่วนบุคคล ๑ วัน
- วันเปิดอบรม/ปฐมนิเทศ ๑ วัน
- พิธีปิดอบรม รับมอบใบประกาศ ๑ วัน

๖. โครงสร้างหลักสูตร

| ที่ | การเรียนรู้ | จำนวน วิชา | จำนวน ชั่วโมงเรียน | จำนวน |
|-----|--|---------------|-----------------------|----------|
| ๑ | หมวดวิชาพื้นฐาน | ๖ | ๑๘ | |
| ๒ | หมวดวิชาเฉพาะระดับตำแหน่งชำนาญการพิเศษ | ๑๕ | ๔๕ | |
| ๓ | การจัดทำข้อเสนอแนวความคิดการพัฒนางาน | - | - | ๑ หัวข้อ |
| ๔ | นำเสนอแนวความคิดการพัฒนางาน/รายงานรายบุคคล | - | - | ๑ ครั้ง |
| รวม | | ๒๑ | ๖๓ | |

๖.๑ หมวดวิชาพื้นฐานระดับตำแหน่งชำนาญการพิเศษ จำนวน ๖ วิชา ๑๘ ชั่วโมง

- ๑. ทักษะความเข้าใจและการใช้เทคโนโลยี ๙ ด้าน ๓ ชั่วโมง
- ๒. ความรู้และทักษะการใช้โปรแกรมออนไลน์เพื่อการประชุม ๓ ชั่วโมง
- ๓. เกณฑ์คุณภาพในการบริหารจัดการภาครัฐ ๓ ชั่วโมง
- ๔. ภาวะผู้นำเชิงสร้างสรรค์ Creative Leadership ๓ ชั่วโมง
- ๕. คุณธรรมของผู้บริหาร คนสำราญ งานสำเร็จ ๓ ชั่วโมง
- ๖. ผู้นำกับการสร้างทีมและการทำงานแบบมีส่วนร่วม ๓ ชั่วโมง

๖.๒ หมวดวิชาเฉพาะระดับตำแหน่งชำนาญการพิเศษ จำนวน ๑๕ วิชา ๔๕ ชั่วโมง

- ๑. นักบริหารกับการวางแผนกลยุทธ์ ๓ ชั่วโมง
- ๒. การบริหารงานโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ ๓ ชั่วโมง
- ๓. การบริหารโครงการและการติดตามประเมินผล ๓ ชั่วโมง

| | |
|--|-----------------------|
| ๔. เทคนิคและวิธีการแปลงนโยบายสู่การปฏิบัติ | ๓ ชั่วโมง |
| ๕. กระแสโลกกับความท้าทายของระบบราชการ | ๓ ชั่วโมง |
| ๖. ท้องถิ่นกับการพัฒนาอย่างยั่งยืน (sustainable development) | ๓ ชั่วโมง |
| ๗. คำวินิจฉัยของศาลปกครองกรณีการปฏิบัติงานของท้องถิ่น (๑) | ๓ ชั่วโมง |
| ๘. คำวินิจฉัยของศาลปกครองกรณีการปฏิบัติงานของท้องถิ่น (๒) | ๓ ชั่วโมง |
| ๙. สัมมนาปัญหาและแนวทางแก้ไขปัญหาด้านการเงินการคลังท้องถิ่น | ๓ ชั่วโมง |
| ๑๐. ระเบียบ หลักเกณฑ์ในการช่วยเหลือสงเคราะห์ผู้ประสบภัย | ๓ ชั่วโมง |
| ๑๑. การบริหารจัดการสาธารณสุข และการควบคุมโรค /การบริหารจัดการภาวะวิกฤติ (Crisis Management) | ๓ ชั่วโมง |
| ๑๒. แนวทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ | ๓ ชั่วโมง |
| ๑๓. บุคลิกภาพของผู้นำ | ๓ ชั่วโมง |
| ๑๔. เทคนิคการการพูด การสื่อสาร และการบรรยายสรุป | ๓ ชั่วโมง |
| ๑๕. สุขภาพกายและสุขภาพจิตสู่ความเป็นผู้นำ | ๓ ชั่วโมง |
| | รวม ๔๕ ชั่วโมง |

๖.๓ การจัดทำข้อเสนอ/แนวคิดในการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้อง จัดทำข้อเสนอ/แนวคิดในการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน พร้อมทั้งจะต้อง นำเสนอผลงานดังกล่าวรายบุคคล โดยหลักสูตรจะจัดให้มีกิจกรรมการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง เพื่อจัดทำข้อเสนอ/แนวคิดในการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน

๖.๔ การศึกษาเรียนรู้และการศึกษาดูงานนอกสถานที่

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องเข้าร่วมกิจกรรมการศึกษาเรียนรู้และการศึกษาดูงานนอกสถานที่ ณ หน่วยงานหรือองค์กรต้นแบบที่หลักสูตรกำหนด

๗. วิธีการฝึกอบรม

- ศึกษาอบรมและรับฟังการบรรยายในรูปแบบการสื่อสารทางไกลหรือระบบออนไลน์
- เรียนรู้ภาคทฤษฎีและปฏิบัติ ทั้งในพื้นที่และนอกพื้นที่ฝึกอบรม เกี่ยวกับการจัดระบบกระบวนการคิด วิเคราะห์ในการเรียนรู้ร่วมกัน

- การศึกษาเอกสาร การอภิปราย กรณีศึกษา การฟังบรรยาย การอภิปราย การแบ่งกลุ่มสัมมนา หรือวิธีอื่น ๆ ที่มีประสิทธิภาพ

- การจัดทำรายงานส่วนบุคคล การทำเอกสารวิชาการ การจัดทำข้อเสนอ/แนวคิดในการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน

- การนำเสนอผลงานรายบุคคล

- การศึกษาเรียนรู้และดูงานนอกสถานที่

๘. สถานที่ในการฝึกอบรม

๘.๑ อบรมระบบออนไลน์ ณ ต้นสังกัด หรือ สถานที่อื่นตามความเหมาะสมของผู้เข้ารับการอบรม

๘.๒ อบรมในชั้นเรียน ศึกษาดูงาน และนำเสนอผลงานรายบุคคล ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

๘.๓ คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี

๙. ค่าลงทะเบียน

ค่าลงทะเบียนจำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท โดยรวมค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าคู่มือ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้สำหรับการอบรม ค่าใบประกาศนียบัตร ค่าเข็มเครื่องหมายวิทยฐานะ ค่ากิจกรรม การศึกษาดูงาน *แต่จะไม่รวมค่าเดินทางมาอบรมและค่าเบี้ยเลี้ยง ทั้งนี้ บุคลากรและเจ้าหน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนเข้ารับการอบรมในโครงการดังกล่าวได้ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นผู้ที่มีคุณสมบัติ ความรู้ ทักษะและสมรรถนะที่เหมาะสมในการ ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษ

๑๐.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความพร้อมต่อการปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้างาน ซึ่งต้องกำกับ แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ร่วม ปฏิบัติงาน โดยใช้ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์และความชำนาญงานสูง มากในด้านการบริหารและปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยากมากขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความสามารถและสมรรถนะด้านการวางแผนยุทธศาสตร์ การบริหาร เชิงกลยุทธ์ การบริหารงบประมาณ การเงินและการคลัง การบริหารงานบุคคล และการบริหารงานแบบบูรณาการ และการขับเคลื่อนนโยบายต่าง ๆ ของหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐.๔ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเป็นผู้นำที่มีมาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรมและความเป็นมืออาชีพในการ ปฏิบัติงานและวางตน

๑๑. การรับรองผลการฝึกอบรมและแนวทางการประเมินผล

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องเข้ารับการศึกษารอบรมให้ครบตามหลักเกณฑ์ ดังนี้ จึงจะสำเร็จการศึกษารอบรม ได้รับประกาศนียบัตรรับรองและได้รับเข็มเครื่องหมายวิทยฐานะของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

- เข้ารับการฝึกอบรมอย่างสม่ำเสมอ เป็นเวลาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลาการฝึกอบรมทั้งหมด
- เข้าร่วมกิจกรรมการศึกษาดูงาน ตามที่หลักสูตรกำหนด
- ส่งผลงานทางวิชาการและรายงานส่วนบุคคล ตามที่หลักสูตรกำหนด
- นำเสนอผลงานทางวิชาการ/ข้อเสนอ/แนวคิดในการพัฒนาหรือปรับปรุงงานเป็นรายบุคคล

๑๒. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ซึ่งมีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วน ราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ และ พ.ศ. ๒๕๕๙ ในการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) ให้เป็นหน่วยงานจัดการอบรมหลักสูตรภาคบังคับให้แก่ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ดำเนินการ ร่วมกับคณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย สถาบันการศึกษาในเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ

ที่ มท ๐๘๐๗.๒/ว ๕๖๕๙



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต
กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐

๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง การปรับแผนดำเนินการโครงการฝึกอบรมของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นหลักสูตรข้าราชการท้องถิ่น
ระดับชำนาญการพิเศษ รุ่นที่ ๑๐ - ๑๓

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัด นายเมืองพิทยา นายกเทศมนตรี และนายองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง
อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๗.๒/ว ๓๙๐๒ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย ตารางการปรับแผนดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งแผนดำเนินการโครงการฝึกอบรมหลักสูตร
ข้าราชการท้องถิ่นระดับชำนาญการพิเศษของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ภายใต้ความร่วมมือทางวิชาการ
ร่วมกับสถาบันการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗
ให้กับจังหวัดได้ประชาสัมพันธ์แผนการฝึกอบรมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ เพื่อพิจารณาส่งบุคลากร
ในสังกัดเข้ารับการฝึกอบรมตามความเหมาะสม นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้ว เพื่อเป็นประโยชน์และความก้าวหน้าในการเลื่อน
และแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นประเภทวิชาการให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น จึงได้
ปรับแผนดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรข้าราชการท้องถิ่นระดับชำนาญการพิเศษ รุ่นที่ ๑๐ - ๑๓
รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ในกรณีนี้ จึงขอความร่วมมือนายองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้โปรด
แจ้งการปรับแผนดังกล่าวให้กับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในสังกัดทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายพนมเทียน เส่งวัน)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

กลุ่มงานวิชาการเพื่อการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

โทร. ๐๒ ๕๑๖ ๔๒๓๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงานนายอาทิตย์ ทองใบ โทร. ๐๙๐ ๖๗๘ ๐๑๘๙

**ตารางการปรับแผนดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรข้าราชการท้องถิ่นระดับชำนาญการพิเศษ
ของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

| ชื่อโครงการ/หลักสูตร | รุ่นที่ | กำหนดการจัดอบรม (เดิม) | กำหนดการจัดอบรม (ใหม่) | สถานที่ฝึกอบรม | เจ้าหน้าที่ประสานงาน |
|---|---------|---------------------------|---------------------------|--|---|
| ข้าราชการท้องถิ่นระดับชำนาญการพิเศษ (ทุกกลุ่มสายงาน ยกเว้น ครู) จำนวน 70 คน/รุ่น ค่าลงทะเบียน 42,000 บาท/คน รวมค่าที่พัก ค่าอาหาร ยกเว้นค่าเดินทางไป – กลับ | 10 | 28 ม.ค. – 16 ก.พ. 67 | 3 – 22 ธ.ค. 66 | สถาบันพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี | นายอาทิตย์ ทองใบ โทร./Line 090 678 0189 สมัครอบรมได้ที่ www.lpdi.go.th หัวข้อ สมัครอบรม |
| | 11 | - | 28 ม.ค. – 16 ก.พ. 67 | | |
| | 12 | 12 – 31 พ.ค. 67 | 10 – 29 มี.ค. 67 | | |
| | 13 | 23 มิ.ย. – 12 ก.ค. 67 | 12 – 31 พ.ค. 67 | | |
| ข้าราชการท้องถิ่นระดับชำนาญการพิเศษ (กลุ่มนักวิทยาศาสตร์ สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) จำนวน 70 คน/รุ่น ค่าลงทะเบียน 42,000 บาท/คน รวมค่าที่พัก ค่าอาหาร ยกเว้นค่าเดินทางไป – กลับ | 11 | 10 – 29 มี.ค. 67 | 28 ม.ค. – 16 ก.พ. 67 | สถาบันพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี | นายอาทิตย์ ทองใบ โทร./Line 090 678 0189 สมัครอบรมได้ที่ www.lpdi.go.th หัวข้อ สมัครอบรม |



ตารางการฝึกอบรมหลักสูตร “ข้าราชการท้องถิ่นระดับชำนาญการพิเศษ” รุ่นที่ ๑๓
ตั้งแต่วันที่ ๑๒ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี



สัปดาห์ที่ ๑ ศึกษาอบรมในรูปแบบออนไลน์ผ่านระบบ Zoom

| วัน / เวลา | ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | รับประทานอาหารกลางวัน ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น. | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | ๑๖.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. |
|------------------------------|---|--|--|------------------|
| วันอาทิตย์ที่ ๑๒ พ.ค. ๖๗ | - | | แจ้งแนวปฏิบัติการอบรมในรูปแบบออนไลน์ โดย เจ้าหน้าที่สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น และ คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย | - |
| วันจันทร์ที่ ๑๓ พ.ค. ๖๗ | หลักและกฎหมายที่สำคัญ ต่อการบริหารราชการ รองศาสตราจารย์ ดร.มานิตย์ จุมปา คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย | | นวัตกรรมและการใช้เทคโนโลยีสำหรับ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นางสาวอังคณา ปริญญา รองปลัดเทศบาลเมืองแม่เหียะ จังหวัดเชียงใหม่ | กิจกรรมนักศึกษา |
| วันอังคารที่ ๑๔ พ.ค. ๖๗ | การบริหารงานบุคคลท้องถิ่น สิทธิประโยชน์ และความก้าวหน้า อาจารย์ปิยะ คังกัน กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น | | การบริหารงานบุคคลท้องถิ่น สิทธิประโยชน์ และความก้าวหน้า อาจารย์ปิยะ คังกัน กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น | กิจกรรมนักศึกษา |
| วันพุธที่ ๑๕ พ.ค. ๖๗ | การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ดร.สุริยะ หินเมืองเก่า ผู้อำนวยการกลุ่มงานแผนพัฒนาท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น | | หลักกฎหมายเกี่ยวกับมาตรการที่ใช้ ตรวจสอบภายใน และกรณีศึกษาสำหรับ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจารย์อังคาร เพชรอาวุธ อัยการประจำสำนักงานอัยการสูงสุด สำนักงานอัยการพิเศษฝ่ายคดีอาญา ๑ | กิจกรรมนักศึกษา |
| วันพฤหัสบดีที่ ๑๖ พ.ค. ๖๗ | กระบวนทัศน์ใหม่ทางสุขภาพกับการ จัดบริการทางสุขภาพแบบองค์รวมที่มี ประสิทธิภาพ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวิณี วิวัฒน์วานิช คณะพยาบาลศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย | | การบริหารราชการผ่านมุมมอง ประวัติศาสตร์ รองศาสตราจารย์ ดร.ชัชพล ไชยพร รองคณบดีคณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย | กิจกรรมนักศึกษา |
| วันศุกร์ที่ ๑๗ พ.ค. ๖๗ | การป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน อาจารย์อุทิศ บัวศรี รองเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช. | | การจัดการภาวะวิกฤตในยุคดิจิทัล ของ อปท. รองศาสตราจารย์ ดร.ธাত্রี ใต้ฟ้าพูล คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย | กิจกรรมนักศึกษา |
| วันเสาร์ที่ ๑๘ พ.ค. ๖๗ | ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง เพื่อเตรียมการนำเสนอ ผลงานทางวิชาการและรายงานส่วนบุคคล | | ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง เพื่อเตรียมการนำเสนอ ผลงานทางวิชาการและรายงานส่วนบุคคล | - |



ตารางการฝึกอบรมหลักสูตร “ข้าราชการท้องถิ่นระดับชำนาญการพิเศษ” รุ่นที่ ๑๓
ตั้งแต่วันที่ ๑๒ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗



ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี

สัปดาห์ที่ ๒ ฝึกอบรมในชั้นเรียน ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

| วัน / เวลา | ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | ๑๖.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. |
|---------------------------|---|--|---|--|
| วันอาทิตย์ที่ ๑๙ พ.ค. ๖๗ | เดินทางไปสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น | | รายงานตัว ลงทะเบียน ชี้แจงระเบียบ กิจกรรม ข้อปฏิบัติระหว่างการอบรม ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี | กิจกรรมนักศึกษา |
| วันจันทร์ที่ ๒๐ พ.ค. ๖๗ | ฝึกใช้สื่อและ Application เพื่อการบริหารงานท้องถิ่น อาจารย์เดชรัตน์ ไตรโคก วิทยากรเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยี และระบบสารสนเทศ | | ทักษะการพูดและ การบูรณาการสร้างเครือข่าย รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยุทธ ถาวรานุรักษ์ รองคณบดีวิทยาลัยสหวิทยาการ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ | กิจกรรมนักศึกษา |
| วันอังคารที่ ๒๑ พ.ค. ๖๗ | ระเบียบและแนวทางปฏิบัติในการ ช่วยเหลือประชาชน อาจารย์วิภา รุสรานนท์ อดีตรองผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม | | การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมแบบยั่งยืน อาจารย์ ดร.กิตติชัย ดวงมาลย์ คณะสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ | กิจกรรมนักศึกษา |
| วันพุธที่ ๒๒ พ.ค. ๖๗ | แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้าน การรักษาพยาบาล การเดินทางไปราชการ และการฝึกอบรม อาจารย์อาทิตย์ พยาบาล ผู้อำนวยการกลุ่มงานบำเหน็จบำนาญ และสวัสดิการ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น | | แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้าน การรักษาพยาบาล การเดินทางไปราชการ และการฝึกอบรม อาจารย์อาทิตย์ พยาบาล ผู้อำนวยการกลุ่มงานบำเหน็จบำนาญ และสวัสดิการ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น | ทดสอบทางวิชาการ (Post-Test) ๑๖.๐๐ - ๑๗.๓๐ น. |
| วันพฤหัสบดีที่ ๒๓ พ.ค. ๖๗ | วิธีการแปลงนโยบายลงสู่การปฏิบัติ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจารย์ธนา ยันตรโกวิท อดีตรองอธิบดี กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น | | ข้อพึงระวังด้านอาชญากรรมทางการเงินที่ เกี่ยวข้องกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจารย์ธีรศักดิ์ สูงลอย รองผู้อำนวยการฝ่ายนโยบายระบบการชำระเงินและ เทคโนโลยีทางการเงิน ธนาคารแห่งประเทศไทย | กิจกรรมนักศึกษา |
| วันศุกร์ที่ ๒๔ พ.ค. ๖๗ | อภิปรายผลงานทางวิชาการ รายงานส่วนบุคคล | | อภิปรายผลงานทางวิชาการ รายงานส่วนบุคคล | กิจกรรมนักศึกษา |
| วันเสาร์ที่ ๒๕ พ.ค. ๖๗ | เทคนิคการเขียนปรับปรุงตำแหน่ง การเขียนผลงานทางวิชาการ และการ เขียนข้อเสนอแนวคิดในการพัฒนางาน นางสาวบุรณี แพร์โรจน์ นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการพิเศษ | | เทคนิคการเขียนปรับปรุงตำแหน่ง การเขียนผลงานทางวิชาการ และการเขียน ข้อเสนอแนวคิดในการพัฒนางาน นางสาวบุรณี แพร์โรจน์ นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการพิเศษ | กิจกรรมนักศึกษา |
| วันอาทิตย์ที่ ๒๖ พ.ค. ๖๗ | ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง | | ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง | - |



ตารางการฝึกอบรมหลักสูตร “ข้าราชการท้องถิ่นระดับชำนาญการพิเศษ” รุ่นที่ ๑๓
ตั้งแต่วันที่ ๑๒ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗



ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี

สัปดาห์ที่ ๓ ฝึกอบรมในชั้นเรียน ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น และศึกษาดูงาน

| วัน / เวลา | ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | ๑๖.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. |
|------------------------------|--|--|--|------------------|
| วันจันทร์ที่ ๒๗ พ.ค. ๖๗ | ศึกษาดูงาน | ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน | ศึกษาดูงาน | - |
| วันอังคารที่ ๒๘ พ.ค. ๖๗ | ศึกษาดูงาน | | ศึกษาดูงาน | - |
| วันพุธที่ ๒๙ พ.ค. ๖๗ | ศึกษาดูงาน | | ศึกษาดูงาน | - |
| วันพฤหัสบดีที่ ๓๐ พ.ค. ๖๗ | Work-Life Balance ปรับแนวคิดเพื่อสมดุลชีวิตกับการทำงาน ดร.สุจินต์ ไชยชุมศักดิ์ อดีตผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรี | | ประสบการณ์ผู้บริหารกับการสร้างการมีส่วนร่วม ร่วมและการทำงานแบบบูรณาการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจารย์ไพโรจน์ พรหมสาส์น | - |
| วันศุกร์ที่ ๓๑ พ.ค. ๖๗ | พิธีปิดการอบรม และบรรยายพิเศษ : ผู้นำกับการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น | | เดินทางกลับภูมิลำเนา | |

หมายเหตุ

- กำหนดการ รายวิชา และวิทยากรสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
- กำหนดการและรายละเอียดการศึกษาดูงานจะแจ้งให้ทราบระหว่างการอบรม ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น



การเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม และระเบียบการแต่งกาย

เอกสาร และสิ่งของที่ต้องเตรียมมาวันรายงานตัว

1. สำเนาการชำระเงินที่ได้รับจากธนาคารฯ
2. หนังสือส่งตัวเข้ารับการฝึกอบรมจากต้นสังกัด
3. อุปกรณ์สิ่งของเครื่องใช้ส่วนตัว และยารักษาโรคประจำตัว กรุณาเตรียมมาให้พร้อม

** ห้องพักระหว่างการอบรมจัดเป็นห้องพักรู้ (ไม่ต้องจอง สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นดำเนินการจัดเตรียมไว้ให้แล้ว) มีสถานที่จอดรถไว้บริการต่อผู้เข้าอบรม

ชุดแต่งกายระหว่างการอบรม

- **วันรายงานตัว** และ วันอบรมภาคทฤษฎี (**พุธ/ศุกร์/เสาร์/อาทิตย์**) **ชุดนักศึกษา**
ชาย เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนสั้น หรือ แขนยาว/กางเกงสีดำหรือกรมท่า/รองเท้าวัยนักเรียนสีน้ำตาล
หญิง เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนสั้น หรือ แขนยาว/กระโปรงสีดำหรือสีกรมท่า/รองเท้าวัยนักเรียนสีน้ำตาล
- **วันจันทร์** ขอความร่วมมือแต่งกายเสื้อผ้าไทยสีเหลือง (ถ้าไม่มีแต่งกายด้วยชุดนักศึกษา)
- **วันอังคาร** แต่งกาย เครื่องแบบสีทึบหรือสีกรมท่า/แขนยาว
- **วันพฤหัสบดี** แต่งกาย ชุดผ้าไทย หรือ ผ้าพื้นถิ่น (ขอความร่วมมือ)

** สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นจัดเตรียม เนคไท อุปกรณ์เครื่องเขียน สมุดบันทึก และกระเป๋าสำหรับใส่สิ่งของไว้ให้ในวันรายงานตัว **

ชุดออกกำลังกาย

- เสื้อกีฬาแขนสั้นสีขาว มีปก อย่างน้อย 2 ตัว
- กางเกงกีฬาขาสั้นสีดำ หรือสีกรมท่า อย่างน้อย 2 ตัว
- รองเท้าผ้าใบ/ถุงเท้า สำหรับออกกำลังกาย

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ไม่อนุญาตให้นำเตารีดผ้ามาใช้ในห้องพักโดยเด็ดขาด (จัดสถานที่รีดผ้าพร้อมมีเตารีดไว้บริการแล้ว) มีจุดบริการซักผ้าแบบอัตโนมัติ/จุดซักผ้าด้วยตนเอง และมีจุดตากผ้าไว้บริการ

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นเป็นพื้นที่ควบคุม ไม่อนุญาตให้บุคคลภายนอกที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้ามาภายในอาคารและสถานที่ก่อนได้รับอนุญาต (บุคคลภายนอก และญาติ ไม่สามารถเข้าพักค้างคืนภายในสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นได้)

** หากมีข้อสงสัยติดต่อสอบถาม (เฉพาะเรื่องห้องพัก ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี) Tel. 086 302 1561 (อาคาร 1) 086 302 1562 (อาคาร 2)