

ที่ มท ๐๘๐๗.๓/ว ๓๓๕๕



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต
กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐

๑๓ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรพัฒนาความรู้ทางด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๒”

เรียน นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (ตามบัญชีรายชื่อ)

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาโครงการฝึกอบรมฯ	จำนวน ๑ ชุด
๒. บัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรมฯ	จำนวน ๑ ชุด
๓. ขั้นตอนการพิมพ์ใบชำระเงิน	จำนวน ๑ ชุด
๔. สำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๗/๐๓๘๗๒ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๒	จำนวน ๑ ชุด
๕. เอกสารการเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรมฯ	จำนวน ๑ ชุด
๖. QR Code กลุ่มอบรมฯ	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรม “หลักสูตรพัฒนาความรู้ทางด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๒” ระหว่างวันที่ ๑๔ – ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมคนละ ๗,๙๐๐ บาท (เจ็ดพันเก้าร้อยบาทถ้วน) กลุ่มเป้าหมายคือบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจในระเบียบกฎหมายและแนวทางปฏิบัติงานที่ถูกต้องในการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ และสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ ในการนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้พิจารณาให้บุคลากรในสังกัดของท่านเป็นผู้มีคุณสมบัติที่จะเข้ารับการฝึกอบรมฯ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

เพื่อให้การเข้ารับการฝึกอบรม “หลักสูตรพัฒนาความรู้ทางด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๒” เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจึงขอให้ท่านพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้ผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรมฯ แจ้งยืนยันเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมฯ ได้ที่ QR Code กลุ่มอบรมฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๖ ภายในวันพุธที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗ โดยระบุ คำนำหน้า ชื่อ นามสกุล สังกัด อำเภอ จังหวัด ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม หากผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรมฯ ไม่มีการแจ้งยืนยันตามระยะเวลาที่กำหนด สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นจะถือว่าสละสิทธิ์เข้ารับการฝึกอบรมฯ ในครั้งนี้

๒. เมื่อดำเนินการตามข้อ ๑ เรียบร้อยแล้ว ให้ดำเนินการชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๗,๙๐๐ บาท (เจ็ดพันเก้าร้อยบาทถ้วน) ส่งจ่ายในนาม “สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น” โดยนำแบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงิน ตามขั้นตอนการพิมพ์ใบชำระเงิน

/สิ่งที่ส่งมาด้วย...

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ ไปชำระเงินที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ได้ทุกสาขา ภายในวันจันทร์ที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๗ โดยทางธนาคารจะออก “ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ” ให้กับผู้ชำระเงินค่าลงทะเบียนฯ ซึ่งเอกสารดังกล่าวสามารถใช้แทนใบเสร็จรับเงินได้โดยได้รับอนุมัติจากกรมบัญชีกลางแล้ว ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ ทั้งนี้ ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมนำสำเนาหลักฐานการชำระเงินดังกล่าวมาแสดงเป็นหลักฐานให้กับเจ้าหน้าที่โครงการฯ ในวันรายงานตัวด้วย

๓. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมศึกษาเอกสารการเตรียมตัว ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕ เพื่อจัดเตรียมเอกสาร เครื่องแต่งกาย ของใช้ส่วนตัว ฯลฯ และเตรียมความพร้อมสำหรับการเข้ารับการฝึกอบรม และให้เดินทางไปรายงานตัวเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมพร้อมหนังสือส่งตัวจากต้นสังกัด ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ขอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ในวันจันทร์ที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๗.๐๐ – ๐๙.๐๐ น. แต่งกายเสื้อสีเหลืองตราสัญลักษณ์ กรณีที่ต้องการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม สามารถติดต่อได้ที่ นางสาวจิรวรรณ ทองแสง เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการฯ กลุ่มงานนโยบายและแผนพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๘๘ และสามารถตรวจสอบข้อมูลเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรฯ ได้ที่ www.lpdi.go.th

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายพนมเทียน เล็งวัน)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



QR Code กลุ่มอบรมฯ

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

กลุ่มงานนโยบายและแผนพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

นางสาวจิรวรรณ ทองแสง โทร. ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๘๘

บัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตรพัฒนาความรู้ทางด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๒

ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

ลำดับ	ตำแหน่ง	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่งบริหาร	ตำแหน่งตามสายงาน	ระดับตำแหน่ง	อปท.	สังกัด	อำเภอ	จังหวัด	หมายเหตุ
๑	นาย	บรรจง	รสจันทร์	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล			อบต.	ชะแล	ทองผาภูมิ	กาญจนบุรี	
๒	นาย	น้ำชัย	วสุธามาภิ	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล			อบต.	ชะแล	ทองผาภูมิ	กาญจนบุรี	
๓	นาง	กนกวรรณ	ตันติวานิช	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล			อบต.	ชะแล	ทองผาภูมิ	กาญจนบุรี	
๔	นาย	ประรอง	จันทร์พวง	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล			อบต.	ชะแล	ทองผาภูมิ	กาญจนบุรี	
๕	นาย	สมปอง	พลน้ำ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล			อบต.	ชะแล	ทองผาภูมิ	กาญจนบุรี	
๖	นาย	สำเนียง	นุริตมล	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล			อบต.	ชะแล	ทองผาภูมิ	กาญจนบุรี	
๗	นาย	อรรถชัย	บุญหล่อ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล			อบต.	ชะแล	ทองผาภูมิ	กาญจนบุรี	
๘	นาย	คำหล้า	เขียวอิม	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล			อบต.	ชะแล	ทองผาภูมิ	กาญจนบุรี	
๙	นาย	คำขามี่	สีบก้า	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล			อบต.	ชะแล	ทองผาภูมิ	กาญจนบุรี	
๑๐	นางสาว	คำแก้ว	สมบุรณ์		ลูกจ้างตามภารกิจ		อบต.	ปิล็อก	ทองผาภูมิ	กาญจนบุรี	
๑๑	นาย	ปรีชา	จิรวงศ์สุธารมณ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล			อบต.	ปิล็อก	ทองผาภูมิ	กาญจนบุรี	
๑๒	นาย	เอกธวัช	ระตะพันธ์		นักวิชาการพัสดุ	ชำนาญการ	อบต.	ปิล็อก	ทองผาภูมิ	กาญจนบุรี	
๑๓	นางสาว	วารี	ผาภูมิเกริก	รองนายกเทศมนตรี			ทต.	สหกรณ์นิคม	ทองผาภูมิ	กาญจนบุรี	
๑๔	นาย	อภิรักษ์	คชนา	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล			อบต.	ดอนตาเพชร	พนมทวน	กาญจนบุรี	
๑๕	จำเอย	ยุทธยา	ทาสิมมา		นิติกร	ชำนาญการ	ทต.	โนนหัน	ชุมแพ	ขอนแก่น	
๑๖	นาย	จิรวุฒน์	ภักดีสกุลสวรรค์	รองปลัดเทศบาล	นักบริหารงานท้องถิ่น	ระดับกลาง	ทต.	เมืองเก่า	เมืองขอนแก่น	ขอนแก่น	
๑๗	นาย	นายศุภกิจ	ทูลเกียรติวัฒนา	ผู้อำนวยการกองช่าง	นักบริหารงานช่าง	ระดับกลาง	ทต.	เมืองเก่า	เมืองขอนแก่น	ขอนแก่น	
๑๘	นาง	ธนันพัชร	ไชยประเสริฐ	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการเกษตร	นักบริหารงานเกษตร	ระดับต้น	ทต.	เมืองเก่า	เมืองขอนแก่น	ขอนแก่น	
๑๙	นาย	ทวี	ยาตะพงษ์	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล			อบต.	ท่าทองกลาง	บางคล้า	ฉะเชิงเทรา	
๒๐	นาย	ประยุทธ	กุลศิริรัตน์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล			อบต.	ท่าทองกลาง	บางคล้า	ฉะเชิงเทรา	
๒๑	นาย	สมร	คุณติลกชนะกุล	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล			อบต.	ท่าทองกลาง	บางคล้า	ฉะเชิงเทรา	
๒๒	นาย	ปรากการ	แก้วทอง	ปลัดเทศบาล	นักบริหารงานท้องถิ่น	ระดับกลาง	ทต.	ท่าสะพาน	บางปะกง	ฉะเชิงเทรา	
๒๓	นายกเทศมนตรี	เกียรติทวี	สุวรรณเกิดผล		เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	อบต.	คลองหลวงแพ่ง	เมืองฉะเชิงเทรา	ฉะเชิงเทรา	
๒๔	นางสาว	อารยา	ทนต์คุ้มทอง	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	นักบริหารงานท้องถิ่น	ระดับกลาง	อบต.	มาบโป่ง	พานทอง	ชลบุรี	
๒๕	นาง	ชุติมา	บริสุทธิ์	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	นักบริหารงานท้องถิ่น	ระดับต้น	อบต.	มาบโป่ง	พานทอง	ชลบุรี	
๒๖	นาย	ชัยณรงค์	อยู่เย็น		เจ้าพนักงานพัสดุ	ปฏิบัติงาน	อบต.	มาบโป่ง	พานทอง	ชลบุรี	
๒๗	นางสาว	ชุติมา	ม่วงมณี	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	นักบริหารงานทั่วไป	ระดับต้น	ทต.	นาป่า	เมืองชลบุรี	ชลบุรี	
๒๘	นางสาว	ศิริวรรณ	จันทร์มา	หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง	นักบริหารงานทั่วไป	ระดับต้น	ทต.	นาป่า	เมืองชลบุรี	ชลบุรี	
๒๙	นางสาว	ตะวัน	ทองทองกลาง	รองปลัดเทศบาล	นักบริหารงานท้องถิ่น	ระดับกลาง	ทต.	บ้านสวน	เมืองชลบุรี	ชลบุรี	
๓๐	นาง	จิราภรณ์	อุตสาธิต	รองปลัดเทศบาล	นักบริหารงานท้องถิ่น	ระดับกลาง	ทต.	บ้านสวน	เมืองชลบุรี	ชลบุรี	

Signature

บัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตรพัฒนาความรู้ทางด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๒

ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

ลำดับ	ตำแหน่ง	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่งบริหาร	ตำแหน่งตามสายงาน	ระดับตำแหน่ง	อปท.	สังกัด	อำเภอ	จังหวัด	หมายเหตุ
๓๑	นาง	อนุตรา	สุขศิริบรรกุล	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	นักบริหารงานทั่วไป	ระดับต้น	อบต.	หนองช้างคอก	เมืองชลบุรี	ชลบุรี	
๓๒	นาย	ณัฐพล	ขยายเสียง		นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	อบต.	หนองช้างคอก	เมืองชลบุรี	ชลบุรี	
๓๓	นางสาว	ปนัดดา	ชมภู		เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	อบต.	หนองช้างคอก	เมืองชลบุรี	ชลบุรี	
๓๔	นางสาว	ชดากร	พิไลวงศ์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	นักบริหารงานท้องถิ่น	ระดับกลาง	อบต.	ช่องสามหมอ	แก่งคร้อ	ชัยภูมิ	
๓๕	นาย	เชษฐา	วิมล		นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	ทต.	หนองบอน	บ่อไร่	ตราด	
๓๖	นาย	สุชาติ	โพธิราช	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล			อบต.	เชียงทอง	วังเจ้า	ตาก	
๓๗	นางสาว	พิไลวรรณ	ลิสอน		นักวิชาการพัสดุ	ชำนาญการพิเศษ	อบต.	หนองกระทุ่ม	กำแพงแสน	นครปฐม	
๓๘	นางสาว	เพ็ญพักตร์	คุ้มภัย	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	นักบริหารงานท้องถิ่น	ระดับกลาง	อบต.	ท่ากระชับ	นครชัยศรี	นครปฐม	
๓๙	นาย	พีรพงษ์	แสงพันธ์	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล			อบต.	นาแก	นาแก	นครพนม	
๔๐	นาย	วีรเดช	ชามาตร	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล			อบต.	ขามเฒ่า	เมืองนครพนม	นครพนม	
๔๑	นางสาว	รุจิเลขา	แท่นกระโทก		นิติกร	ชำนาญการ	อบต.	หนองงูเห่า	เฉลิมพระเกียรติ	นครราชสีมา	
๔๒	นางสาว	ศุภิณณัฐ	สารผล	ปลัดเทศบาล	นักบริหารงานท้องถิ่น	ระดับกลาง	ทต.	คลองไผ่	สีคิ้ว	นครราชสีมา	
๔๓	นางสาว	สุประวิทย์	วิสีปต์	รองนายกเทศมนตรี			ทต.	คลองไผ่	สีคิ้ว	นครราชสีมา	
๔๔	นาย	ภาสกร	คำสุวรรณ	หัวหน้าสำนักปลัด	นักบริหารงานทั่วไป	ระดับต้น	อบต.	ควนกรด	ทุ่งสง	นครศรีธรรมราช	
๔๕	นาง	รัตนา	พรหมเพศ	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	นักบริหารงานท้องถิ่น	ระดับต้น	อบต.	ควนกรด	ทุ่งสง	นครศรีธรรมราช	
๔๖	นาง	พิมพ์พร	รุ่งเมือง	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	นักบริหารงานการศึกษา	ระดับต้น	อบต.	ควนกรด	ทุ่งสง	นครศรีธรรมราช	
๔๗	นาง	กนิฐา	แก้วภราดัย		นักพัฒนาชุมชน	ชำนาญการ	อบต.	ควนกรด	ทุ่งสง	นครศรีธรรมราช	
๔๘	จำเริญ	จิรศักดิ์	ศรีใส	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	นักบริหารงานท้องถิ่น	ระดับต้น	อบต.	วังบ่อ	หนองบัว	นครสวรรค์	
๔๙	นาย	ไวยโรจน์	ศรีทัศน์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	นักบริหารงานท้องถิ่น	ระดับกลาง	อบต.	สะเดา	นางรอง	บุรีรัมย์	
๕๐	จำเริญ	ภูติศ	ภูวนัยภักดี		นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชำนาญการ	อบต.	หนองกง	นางรอง	บุรีรัมย์	
๕๑	นาย	เอกรินทร์	เพิ่มชาติ		นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	อบต.	หนองกง	นางรอง	บุรีรัมย์	
๕๒	นาง	ณัฐฎาพร	ผลแก้ว	ผู้อำนวยการกองคลัง	นักบริหารงานการคลัง	ระดับต้น	อบต.	ละเวีย	ประโคนชัย	บุรีรัมย์	
๕๓	นาย	มานพ	เกิดแดง	ปลัดเทศบาล	นักบริหารงานท้องถิ่น	ระดับสูง	ทม.	ท่าโหล่ง	คลองหลวง	ปทุมธานี	
๕๔	นาย	ปวิธ	ทับแพ		เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	อบต.	เกาะหลัก	เมืองประจวบคีรีขันธ์	ประจวบคีรีขันธ์	
๕๕	นาย	อดุลย์	โต๊ะกานี	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	นักบริหารงานท้องถิ่น	ระดับต้น	อบต.	บาโลย	ยะหริ่ง	ปัตตานี	
๕๖	นาย	ดำรงฤทธิ์	อุดมผล	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล			อบต.	สิงหนาท	ลาดบัวหลวง	พระนครศรีอยุธยา	
๕๗	นาย	วรารุณ	มีมาก		นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติการ	อบต.	ชายนา	เสนา	พระนครศรีอยุธยา	
๕๘	นาย	พิเชษฐ์	ถิ่นทับไทย		นิติกร	ปฏิบัติการ	อบต.	ชายนา	เสนา	พระนครศรีอยุธยา	
๕๙	นาย	อนุราช	เทศทอง	ปลัดเทศบาล	นักบริหารงานท้องถิ่น	ระดับกลาง	ทต.	ท่าวังทอง	เมืองพะเยา	พะเยา	
๖๐	นาย	ชุตติเดช	สมศรี		เจ้าพนักงานเทคนิค	ชำนาญงาน	ทต.	บ้านด้อม	เมืองพะเยา	พะเยา	



บัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตรพัฒนาความรู้ทางด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๒

ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ขอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

ลำดับ	ตำแหน่ง	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่งบริหาร	ตำแหน่งตามสายงาน	ระดับตำแหน่ง	อปท.	สังกัด	อำเภอ	จังหวัด	หมายเหตุ
๖๑	นาย	ชัยพงษ์	บุญส่ง	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล			อบต.	หนองหลุม	วชิรบุรี	พิจิตร	
๖๒	นาย	พิรากร	ราชเพี้ยแก้ว	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล			อบต.	บ่อภาค	ชาติตระการ	พิษณุโลก	
๖๓	นางสาว	ฐิติพร	เอื้ออวยพร		นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	อบต.	หนองหญ้าปล้อง	หนองหญ้าปล้อง	เพชรบุรี	
๖๔	นาย	ศราวุธ	เย็นสวัสดิ์	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล			อบต.	หนองสิม	บรบือ	มหาสารคาม	
๖๕	นาย	วรเศรษฐ์	ทรัพย์สิน	ผู้อำนวยการกองช่าง	นักบริหารงานช่าง	ระดับกลาง	อบต.	นิคมพัฒนา	นิคมพัฒนา	ระยอง	
๖๖	นาย	สำรวม	ใจชื่อ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล			อบต.	ปากแตร	บ้านโป่ง	ราชบุรี	
๖๗	นาย	สุเทพ	ด้วงมี	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล			อบต.	หนองเต่า	บ้านหมี่	ลพบุรี	
๖๘	นาง	ดวงกมล	ตั้งตรัสสา		นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	ทม.	เขलगค์นคร	เมืองลำปาง	ลำปาง	
๖๙	นาย	พงศกรฤกษ์	อินทียศ		นายช่างโยธา	ปฏิบัติงาน	ทม.	เขलगค์นคร	เมืองลำปาง	ลำปาง	
๗๐	นาง	วรศรา	กฤษณ		นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	ทม.	เขलगค์นคร	เมืองลำปาง	ลำปาง	
๗๑	นางสาว	นภวรรณ	อินสมพันธ์		นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	ทม.	เขलगค์นคร	เมืองลำปาง	ลำปาง	
๗๒	นาย	จิระศักดิ์	เสนาป่า	รองปลัดเทศบาล	นักบริหารงานท้องถิ่น	ระดับกลาง	ทม.	เขलगค์นคร	เมืองลำปาง	ลำปาง	
๗๓	นางสาว	คณิสสุข	นันทขมภู		นิติกร	ปฏิบัติการ	ทน.	ลำปาง	เมืองลำปาง	ลำปาง	
๗๔	นาง	ปิติยา	ศิริพร	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	นักบริหารงานท้องถิ่น	ระดับกลาง	อบต.	ละทาย	กันทรารมย์	ศรีสะเกษ	
๗๕	นางสาว	ธัญรัตน์	พัชรพรพัฒน์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	นักบริหารงานท้องถิ่น	ระดับกลาง	อบต.	อู่ป่าด	กันทรารมย์	ศรีสะเกษ	
๗๖	นางสาว	เยาวลักษณ์	จันทาทิพย์		นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	อบต.	โคกตาล	ภูสิงห์	ศรีสะเกษ	
๗๗	นางสาว	ริญญาภัสร์	วุฒิเจริญลักษณ์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	นักบริหารงานท้องถิ่น	ระดับกลาง	อบต.	สะพุง	ศรีรัตนะ	ศรีสะเกษ	
๗๘	นางสาว	บัณฑิตา	กงสะเต็น		นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	อบจ.	สงขลา	เมืองสงขลา	สงขลา	
๗๙	นางสาว	อาริษา	บุญจันทร์		เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	อบจ.	สงขลา	เมืองสงขลา	สงขลา	
๘๐	นาง	ศิริพร	ชูเกิด	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	นักบริหารงานทั่วไป	ระดับกลาง	อบจ.	สงขลา	เมืองสงขลา	สงขลา	
๘๑	นาง	นรมล	ศรีสุวรรณ	ผู้อำนวยการกองคลัง	นักบริหารงานการคลัง	ระดับกลาง	อบจ.	สงขลา	เมืองสงขลา	สงขลา	
๘๒	นาง	สำลี	ลัดคนาวงค์	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล			อบต.	กำแพง	ละงู	สตูล	
๘๓	นาย	นรุตม์	แก้วมณี		นิติกร	ชำนาญการ	ทต.	บางเมือง	เมืองสมุทรปราการ	สมุทรปราการ	
๘๔	นาง	ธาราทิพย์	นาคสกุล	หัวหน้าสำนักปลัด	นักบริหารงานทั่วไป	ระดับต้น	อบต.	ท่าข้าม	อรัญประเทศ	สระแก้ว	
๘๕	นาย	พิชิต	บุญพร้อม	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	นักบริหารงานท้องถิ่น	ระดับต้น	อบต.	เริงราง	เสาไห้	สระบุรี	
๘๖	นาย	ประเสริฐ	กาฝาก		นิติกร	ชำนาญการ	ทต.	เขาแก้วศรีสมบูรณ์	ทุ่งเสลี่ยม	สุโขทัย	
๘๗	นาย	อนุสรณ์	วีระ		นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชำนาญการ	ทต.	เขาแก้วศรีสมบูรณ์	ทุ่งเสลี่ยม	สุโขทัย	
๘๘	นาย	สมิทธิ์	บุญยะภูติ	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	นักบริหารงานทั่วไป	ระดับต้น	ทต.	เมืองเก่า	เมืองสุโขทัย	สุโขทัย	
๘๙	นาย	นเรศ	บัวกลิ่น	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล			อบต.	เนินพระปรางค์	สองพี่น้อง	สุพรรณบุรี	
๙๐	นาย	สิทธินันท์	เกตุเรน		วิศวกรโยธา	ชำนาญการ	อบต.	บางสวรรค์	พระแสง	สุราษฎร์ธานี	



บัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตรพัฒนาความรู้ทางด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๒

ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

ลำดับ	ตำแหน่ง	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่งบริหาร	ตำแหน่งตามสายงาน	ระดับตำแหน่ง	อปท.	สังกัด	อำเภอ	จังหวัด	หมายเหตุ
๙๑	นาย	สมัชชา	นิจอาคม		นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ปฏิบัติการ	อบต.	ท่าข้าม	พุนพิน	สุราษฎร์ธานี	
๙๒	นาย	เชวง	ช่วยบำรุง	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล			อบต.	พุนพิน	พุนพิน	สุราษฎร์ธานี	
๙๓	นาย	บัณฑิต	จารัตน์	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล			อบต.	โชคเหนือ	ลำดวน	สุรินทร์	
๙๔	นาง	กัณฑ์กมล	ไชยราช	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	นักบริหารงานท้องถิ่น	ระดับต้น	อบต.	เสือเพลิง	กุมภวาปี	อุดรธานี	
๙๕	นาย	จรรณ	เดชโยธา	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล			อบต.	ดอนกลอย	พิบูลย์รักษ์	อุดรธานี	
๙๖	นางสาว	ลัดดาวัลย์	แก่นศักดิ์ศิริ	หัวหน้าสำนักปลัด	นักบริหารงานทั่วไป	ระดับต้น	ทต.	บ้านธาตุ	เพ็ญ	อุดรธานี	
๙๗	นาง	กชกร	บุญทองอ่อน	รองปลัดเทศบาล	นักบริหารงานท้องถิ่น	ระดับต้น	ทต.	หนองบัว	เมืองอุดรธานี	อุดรธานี	
๙๘	นาย	สรยุทธ	บุตรดีสุวรรณ	ผู้อำนวยการกองช่าง	นักบริหารงานช่าง	ระดับกลาง	ทต.	โนนหวาย	หนองวัวซอ	อุดรธานี	
๙๙	นางสาว	ชินนภา	คำแน่น	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	นักบริหารงานท้องถิ่น	ระดับต้น	อบต.	โคกสว่าง	สำโรง	อุบลราชธานี	

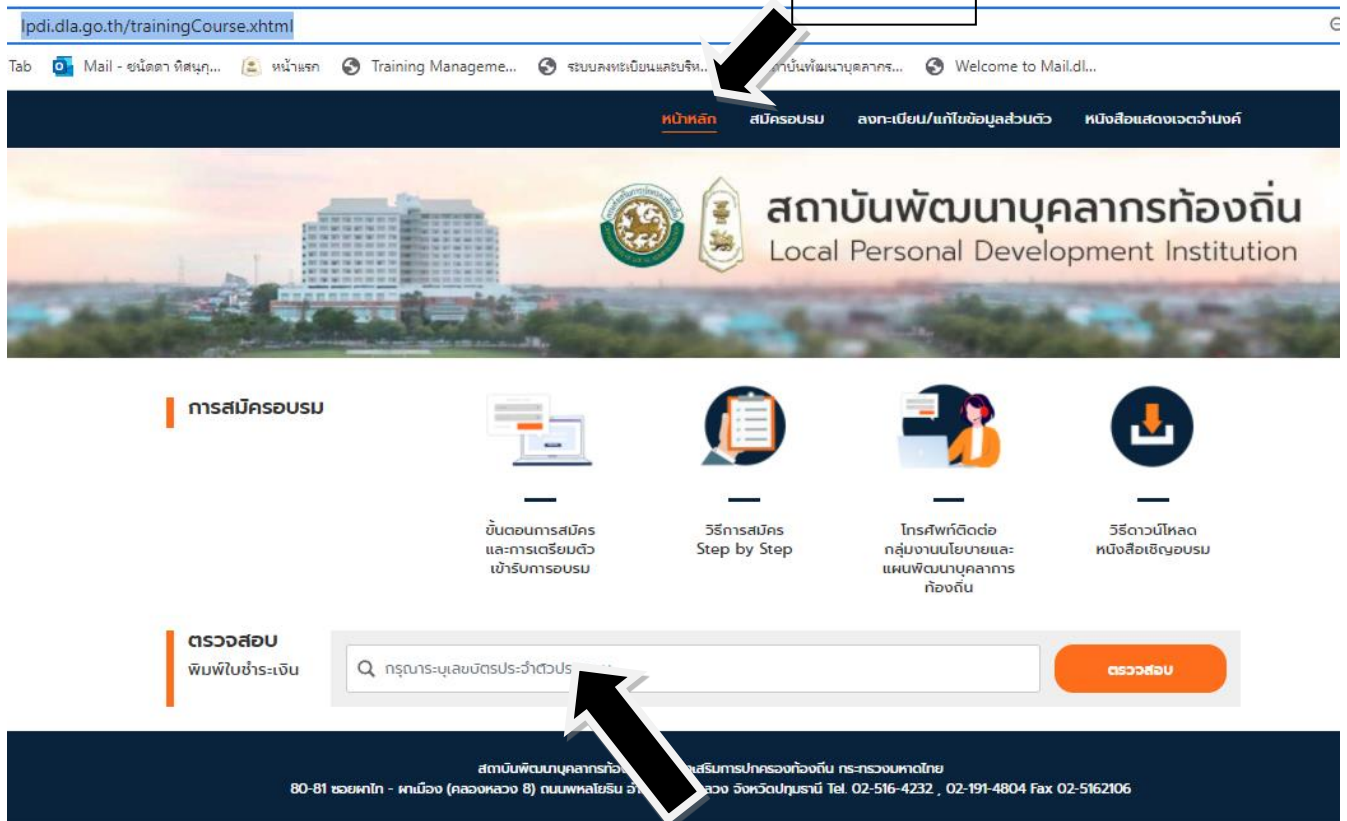
USton

ขั้นตอนการพิมพ์ใบชำระเงิน

สิ่งที่ส่งมาด้วย 3

<https://lpdi.dla.go.th/trainingCourse.xhtml>

1. เลือก



2. กรอกเลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก
และ เลือก ตรวจสอบ

ผลการค้นหาใบชำระเงิน

ตรวจพบ 3 รายการ

รุ่น 2

พัฒนาความรู้ทางด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

ช่วงเวลาฝึกอบรม 14/10/2567 ถึง 18/10/2567

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ช.คลองหลวง 8 ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี

ติดต่อ นางสาวจิรวรรณ ทองแสง โทร. 090 678 0188



ข้อมูลหลักสูตร



QR Code กลุ่มอบรม

หมายเหตุ : สัมผัสอบรมแล้ว กรุณาเข้า Line กลุ่มอบรม เพื่อติดตามหนังสือประกาศรายชื่อ และกระบวนการฝึกอบรม สามารถดาวน์โหลดหลักสูตรได้ที่ "ข้อมูลหลักสูตร"

รอชำระเงิน

7,900 บาท

ผู้สมัคร (95) ชำระค่าลงทะเบียน (0)

พิมพ์ใบชำระเงิน

ตรวจสอบรายชื่อ >>

3. พิมพ์ใบชำระเงิน



ด่วนที่สุด

ที่ กค 0427/ ๑๖๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1122/7
สิ่งที่ส่งมาด้วย 4
วันที่ 26 ก.ย. 2552

สิ่งที่ส่งมาด้วย 4

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม 6 กทม. 10400

๒๔ กุมภาพันธ์ 2552

กองคลัง
เลขรับ..... 1539
วันที่ - 2 ส.ค. 2552
เวลา.....

เรื่อง ขอให้ความตกลงในการบริหารงานฝักอบรม

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

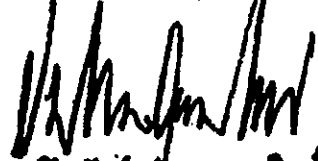
อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0803/1454 ลงวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2552

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า กรมบัญชีกลางได้อนุมัติให้เปิดบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เพื่อรับชำระค่าลงทะเบียนจากผู้ประสงค์เข้ารับการฝักอบรมตามหลักสูตรที่จัดขึ้น และให้ใช้สำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า) ของธนาคารฯ เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนใบเสร็จรับเงินที่จะต้องออกให้แก่ผู้ลงทะเบียน แต่เนื่องจากหลักฐานการรับชำระเงินดังกล่าว ทางธนาคารฯ แจ้งว่าในการรับชำระค่าบริการต่าง ๆ ต้องใช้ “ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ” เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน ดังนั้น จึงขออนุมัติให้ใช้สำเนา “ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ” หรือสำเนาหลักฐานการชำระเงินอื่น ๆ เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า) โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 14 พฤศจิกายน 2551 ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลางได้นำเสนอกระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว อนุมัติให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นใช้ “ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ” เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ


อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กลุ่มทัศนวิสัยนอกงบประมาณ

โทรศัพท์ 0 2298 6326

โทรสาร 0 2271 2383 0 22739602



การเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม และระเบียบการแต่งกาย

เอกสาร และสิ่งของที่ต้องเตรียมมาวันรายงานตัว

1. สำเนาการชำระเงินที่ได้รับจากธนาคารฯ
2. หนังสือส่งตัวเข้ารับการฝึกอบรมจากต้นสังกัด
3. อุปกรณ์สิ่งของเครื่องใช้ส่วนตัว และยารักษาโรคประจำตัว กรุณาเตรียมมาให้พร้อม

** ห้องพักระหว่างการอบรมจัดเป็นห้องพักรู้ (ไม่ต้องจอง สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นดำเนินการจัดเตรียมไว้ให้แล้ว) มีสถานที่จอดรถไว้บริการต่อผู้เข้าอบรม

ชุดแต่งกายระหว่างการอบรม

- **วันรายงานตัว วันจันทร์** แต่งกาย เสื้อสีเหลืองตราสัญลักษณ์
- **วันอังคาร** แต่งกาย เครื่องแบบสีกากีคอพับแขนยาว
- **วันพุธ** แต่งกาย ชุดนักศึกษา
ชาย เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนสั้น หรือ แขนยาว/กางเกงสีดำหรือสีกรมท่า/รองเท้าหุ้มส้นสีดำเท่านั้น
หญิง เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนสั้น หรือ แขนยาว/กระโปรงสีดำหรือสีกรมท่า/รองเท้าหุ้มส้นสีดำเท่านั้น
- **วันพฤหัสบดี** แต่งกาย ชุดผ้าไทย หรือ ผ้าพื้นถิ่น โทนสีเหลือง
- **วันศุกร์** แต่งกาย เครื่องแบบสีกากีคอพับแขนยาว

** สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นจัดเตรียม อุปกรณ์เครื่องเขียน สมุดบันทึก และกระเป๋าสำหรับใส่สิ่งของไว้ให้ในวันรายงานตัว **

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ไม่อนุญาตให้นำเตารีดมาใช้ในห้องพักโดยเด็ดขาด (จัดสถานที่รีดผ้าพร้อมมีเตารีดไว้บริการแล้ว) มีจุดบริการซักผ้าแบบอัตโนมัติ/จุดซักผ้าด้วยตนเอง และมีจุดตากผ้าไว้บริการ

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นเป็นพื้นที่ควบคุม ไม่อนุญาตให้บุคคลภายนอกที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้ามาภายในอาคารและสถานที่ก่อนได้รับอนุญาต (บุคคลภายนอก และญาติ ไม่สามารถเข้าพักค้างคืนภายในสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นได้)

** หากมีข้อสงสัยติดต่อสอบถาม (เฉพาะเรื่องห้องพัก ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี) Tel. 086 302 1561 (อาคาร 1)



หลักสูตรพัฒนาความรู้ทางด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง กับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

๑. **ปรัชญา** มุ่งพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้มีความรู้ และสมรรถนะในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ได้อย่างมืออาชีพ

๒. **หลักการและเหตุผล**

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้วางหลักการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีหน้าที่และอำนาจในการดูแลจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน ซึ่งการจัดบริการสาธารณะจะแบ่งออกไปตามรูปแบบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท การดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีกฎหมายที่เกี่ยวข้องเป็นจำนวนมาก ทั้งที่ใช้บังคับกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเอง และการให้อำนาจกับผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อนำไปใช้กับบุคคลหรือองค์กรอื่น ประกอบกับสถานการณ์ในปัจจุบันมีปัจจัยและบริบทท้าทายใหม่ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเผชิญในหลายมิติ ไม่ว่าจะเป็นการเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจ เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย กฎหมาย ระเบียบ และนโยบายที่มีการปรับเปลี่ยนไปตามยุคสมัย

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในฐานะหน่วยงานที่มีภารกิจหน้าที่ตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย พ.ศ. ๒๕๕๑ ในการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ ให้แก่ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อให้สามารถขับเคลื่อนและปฏิบัติงานในการกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการแก้ไขปัญหาและตอบสนองความต้องการให้กับประชาชนได้อย่างมืออาชีพ มีคุณธรรมและจริยธรรม ในการปฏิบัติงาน

๓. **วัตถุประสงค์**

๓.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ที่ทันสมัย มีความเข้าใจใน ระเบียบ กฎหมาย และแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้อง ในการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่

๓.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ

๔. **คุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรม และจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/รุ่น**

๔.๑ นายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และที่ปรึกษา/เลขานุการนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.๒ ประธาน/รองประธานสภา และสมาชิกสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.๓ ปลัด และรองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.๔ ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/หัวหน้าฝ่าย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.๕ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นทุกสายงาน

๕. **ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

๕.๑ ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ที่ทันสมัย มีความเข้าใจใน ระเบียบ กฎหมาย และแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้อง ในการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่

๕.๒ ผู้ผ่านการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ

๖. **ระยะเวลาการศึกษาอบรม ๕ วัน ดังนี้**

- ศึกษาอบรมในชั้นเรียน จำนวน ๕ วัน

๗. สถานที่จัดอบรม

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี

๘. โครงสร้างหลักสูตร ดังนี้

วิชาเกี่ยวข้องกับกฎหมายและระเบียบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๔ วิชา ๔๒ ชั่วโมง ได้แก่

๑. เหตุการณ์ และทิศทางการบริหารราชการท้องถิ่นที่บุคลากรท้องถิ่นควรรู้ ๓ ชั่วโมง
๒. “สัมมนาบทบาทหน้าที่” ของ อปท.ตามกฎหมายรัฐธรรมนูญ และกฎหมายจัดตั้ง และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ๓ ชั่วโมง
๓. “สัมมนา ปัญหาและกรณีศึกษา” กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับผังเมือง และควบคุมอาคาร ๓ ชั่วโมง
๔. “สัมมนาหลักการปฏิบัติและมาตราสำคัญ” พรบ.วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ และพรบ.ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ ๓ ชั่วโมง
๕. “สัมมนาอะไรที่เปิดเผยได้ และขั้นตอนการอนุญาต” พรบ.ข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และ พรบ.อำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ ๓ ชั่วโมง
๖. “สัมมนาการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น” พรบ.การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ๓ ชั่วโมง
๗. “สัมมนา ขั้นตอน และหัวใจสำคัญของการทำแผน” ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๓ ชั่วโมง
๘. “สัมมนา สารสำคัญ วิธีการปฏิบัติ” ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับเงินอุดหนุน ๓ ชั่วโมง
๙. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บเงิน รักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ๓ ชั่วโมง
๑๐. “สัมมนา ประเด็นสำคัญ และกรณีศึกษา” พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง ๓ ชั่วโมง
๑๑. “สัมมนา อะไรเบิกได้ เบิกไม่ได้” ระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายที่ใช้ในการจัดงานและการบริการสาธารณะ และการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓ ชั่วโมง
๑๒. “ช่วยเหลืออย่างไรที่ อปท.ทำได้” ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓ ชั่วโมง
๑๓. “สัมมนา อำนาจหน้าที่ของ อปท. มีอะไรบ้าง” พรบ.รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๓ ชั่วโมง
๑๔. “สัมมนา ประเด็นสำคัญ” ของกฎหมายเลือกตั้งและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการประชุมสภาท้องถิ่น ๓ ชั่วโมง

๙. วิธีการที่ใช้ในการฝึกอบรม

- ๑) บรรยาย/การสัมมนา
- ๒) กรณีศึกษา/สาธิต/ฝึกปฏิบัติ
- ๓) ถามตอบปัญหา

๑๐. การประเมินผลการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ ของระยะเวลาการฝึกอบรม

ตารางการฝึกอบรม
 หลักสูตรพัฒนาความรู้ทางด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๒
 (ระหว่างวันที่ ๑๔ – ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗)

เวลา วัน	๐๘.๐๐ – ๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.		๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.	๑๖.๐๐ – ๑๙.๐๐ น.
วันจันทร์ที่ ๑๔ ต.ค. ๖๗	ลงทะเบียน/ ชี้แจงหลักสูตร	เหตุการณ์ และทิศทางการบริหารราชการท้องถิ่น ที่บุคลากรท้องถิ่นควรรู้ (วิทยากรผู้เชี่ยวชาญ)		“สัมมนาบทบาทหน้าที่”ของ อปท.ตามกฎหมาย รัฐธรรมนูญ และกฎหมายจัดตั้ง และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง (วิทยากรจาก กองกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น) กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	“สัมมนา ปัญหาและกรณีศึกษา” กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับผังเมือง และควบคุมอาคาร (วิทยากรจาก กองกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น และกองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น) กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
วันอังคารที่ ๑๕ ต.ค. ๖๗		“สัมมนาหลักการปฏิบัติและมาตราสำคัญ” พรบ.วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ และพรบ.ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ (วิทยากรจาก กองกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น) กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น		“สัมมนาอะไรที่เปิดเผยได้ และขั้นตอนการอนุญาต” พรบ.ข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และ พรบ.อำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาต ของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ (วิทยากรจาก กองกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น และกองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น) กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	“สัมมนาการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น” พรบ.การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ (วิทยากรจาก สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น) กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
วันพุธที่ ๑๖ ต.ค. ๖๗		“สัมมนา ขั้นตอน และหัวใจสำคัญของการทำแผน” ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำ แผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (วิทยากรจาก กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น) กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น		“สัมมนา สารสำคัญ วิธีการปฏิบัติ” ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับเงินอุดหนุน (วิทยากรจาก สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น) กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิก จ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บเงิน รักษาเงิน และการ ตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (วิทยากรจาก สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น) กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
วันพฤหัสบดีที่ ๑๗ ต.ค. ๖๗		“สัมมนา ประเด็นสำคัญ และกรณีศึกษา” พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง (วิทยากรจาก สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น) กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น		“สัมมนา อะไรเบิกได้ เบิกไม่ได้” ระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่เกี่ยวกับการ เบิกจ่ายที่ใช้ในการจัดงานและการบริการ สาธารณะ และการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (วิทยากรจาก สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น) กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	“ช่วยเหลืออย่างไรที่ อปท.ทำได้” ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อ ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (วิทยากรผู้เชี่ยวชาญ)

เวลา วัน	๐๘.๐๐ – ๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.		๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.	๑๖.๐๐ – ๑๙.๐๐ น.
วันศุกร์ที่ ๑๘ ต.ค. ๖๗		“สัมมนา อำนาจหน้าที่ของ อปท มีอะไรบ้าง” พรบ.รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบ เรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (วิทยากรจาก กองสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น) กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น		“สัมมนา ประเด็นสำคัญ” ของกฎหมายเลือกตั้งและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับ การประชุมสภาท้องถิ่น (วิทยากรจาก กองกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น) กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	ตอบข้อซักถาม และมอบใบประกาศนียบัตร (เวลา ๑๖.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.)

หมายเหตุ : กำหนดการและวิทยากรอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

QR Code กลุ่มอบรม หลักสูตรพัฒนาความรู้ทางด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับข้าราชการ
หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๒
(เฉพาะผู้มีรายชื่อเข้าอบรม เท่านั้น)



กรุณาแจ้งยืนยันเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมฯ โดยระบุ คำนำหน้า ชื่อ-นามสกุล สังกัด อำเภอ จังหวัด