

ที่ มท ๐๘๐๗.๓/ว ๔๔๐๘



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต  
กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐

๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรนักวิชาการเงินและบัญชี รุ่นที่ ๔๗”

เรียน นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (ตามบัญชีรายชื่อ)

|                  |                                                                                         |             |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. สำเนาโครงการฝึกอบรม “หลักสูตรนักวิชาการเงินและบัญชี”                                 | จำนวน ๑ ชุด |
|                  | ๒. บัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรม                                          | จำนวน ๑ ชุด |
|                  | ๓. ขั้นตอนการพิมพ์ใบชำระเงิน                                                            | จำนวน ๑ ชุด |
|                  | ๔. สำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๗/๐๓๘๗๒<br>ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๒ | จำนวน ๑ ชุด |
|                  | ๕. เอกสารการเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม                                                  | จำนวน ๑ ชุด |
|                  | ๖. QR Code กลุ่มอบรม หลักสูตรนักวิชาการเงินและบัญชี รุ่นที่ ๔๗                          | จำนวน ๑ ชุด |

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรม “หลักสูตรนักวิชาการเงินและบัญชี รุ่นที่ ๔๗” ระหว่างวันที่ ๑ – ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ซึ่งเป็นหลักสูตรการฝึกอบรมภาคบังคับของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในตำแหน่งประเภทวิชาการ ตามที่คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.) คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) และคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาสมรรถนะของผู้ดำรงตำแหน่ง ให้มีความรู้ความสามารถตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และมีความรู้ด้านควบคุมตรวจสอบการดำเนินงาน ศึกษาวิเคราะห์ปัญหาการเงินและบัญชี เพื่อพิจารณาวางแผนหลักเกณฑ์และปรับปรุงวิธีการเงินและบัญชี ให้เป็นไปตามระเบียบ ในการนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้พิจารณาให้บุคลากรในสังกัดของท่าน เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติที่จะเข้ารับการฝึกอบรมฯ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

เพื่อให้การเข้ารับการฝึกอบรมตาม “หลักสูตรนักวิชาการเงินและบัญชี รุ่นที่ ๔๗” เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอให้ท่านพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ที่จะเข้ารับการฝึกอบรมฯ อีกครั้งว่าเป็นผู้ดำรงตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ - ชำนาญการ ทั้งนี้ หากสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ตรวจพบภายหลัง ว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่มีคุณสมบัติฯ ตรงตามที่หลักสูตรกำหนดไว้ จะพิจารณาส่งตัวคืนหน่วยงานต้นสังกัดทันที

๒. ให้ผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรมฯ แจ้งยืนยันเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมฯ ได้ที่ QR Code กลุ่มอบรม ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๖ ภายในวันศุกร์ที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘ โดยระบุ คำนำหน้า ชื่อ นามสกุล สังกัด อำเภอ จังหวัด ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม หากผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรมฯ ไม่มีการแจ้งยืนยันตาม กำหนดระยะเวลา สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จะถือว่าสละสิทธิ์เข้ารับการฝึกอบรมฯ ในครั้งนี้

/๓. เมื่อ...

๓. เมื่อดำเนินการตามข้อ ๑ และข้อ ๒ เรียบร้อยแล้ว ให้ดำเนินการชำระเงินค่าลงทะเบียน เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๓๔,๐๐๐ บาท (สามหมื่นสี่พันบาทถ้วน) ตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป ภายในวันศุกร์ที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๘ หากพ้นกำหนดการชำระเงินจะถือว่าสละสิทธิ์เข้ารับการฝึกอบรมฯ ในครั้งนี้ ทั้งนี้ ให้ส่งจ่าย ในนาม “สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น” โดยนำแบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงิน ค่าลงทะเบียน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ ไปชำระเงินที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ได้ทุกสาขา โดยทางธนาคารจะออก “ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ” ให้กับผู้ชำระเงินค่าลงทะเบียนฯ ซึ่งเอกสารดังกล่าวสามารถใช้แทนใบเสร็จรับเงินได้โดยได้รับอนุมัติจากกรมบัญชีกลางแล้ว ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔

๔. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมศึกษาเอกสารการเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕ เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการไปเข้ารับการฝึกอบรม และให้เดินทางไปรายงานตัวพร้อมหนังสือส่งตัวจากต้นสังกัด ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ในวันเสาร์ที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ – ๑๑.๐๐ น. แต่งกายชุดนักศึกษา หากมีข้อสงสัย สามารถติดต่อสอบถามได้ที่ นายอาทิตย์ ทองใบ เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการฯ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๘๙ และสามารถตรวจสอบข้อมูลเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรฯ ได้ที่ [www.lpdli.go.th](http://www.lpdli.go.th)

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายประเสริฐ สุภัครพงษ์กุล)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



QR Code กลุ่มอบรม นักวิชาการเงินและบัญชี รุ่นที่ ๔๗

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

กลุ่มงานนโยบายและแผนพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ [saraban@dla.go.th](mailto:saraban@dla.go.th)

นายอาทิตย์ ทองใบ โทร. ๐๙๐ ๖๗๘ ๐๑๘๙

บัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตร: นักวิชาการเงินและบัญชี รุ่นที่ 47 รหัสหลักสูตร: 020000000002900047

ระหว่างวันที่ 1 - 21 กุมภาพันธ์ 2568

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น (คลองหนึ่ง) ช.คลองหลวง 8 ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี

| ลำดับ | คำนำหน้า | ชื่อ       | นามสกุล       | ตำแหน่งตามสายงาน       | ระดับตำแหน่ง | อปท. | สังกัด          | อำเภอ           | จังหวัด         | หมายเหตุ. |
|-------|----------|------------|---------------|------------------------|--------------|------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------|
| 1     | นางสาว   | ชนิดาภา    | เชื่องาม      | นักวิชาการเงินและบัญชี | ปฏิบัติการ   | ทต.  | เลาขวัญ         | เลาขวัญ         | กาญจนบุรี       |           |
| 2     | นาง      | สุดารัตน์  | บุตตาชุย      | นักวิชาการเงินและบัญชี | ชำนาญการ     | ทต.  | หนองไผ่         | ชุมแพ           | ขอนแก่น         |           |
| 3     | นางสาว   | ณพิชญา     | ศรีรักษา      | นักวิชาการเงินและบัญชี | ปฏิบัติการ   | อบต. | ท่าศาลา         | มัญจาคีรี       | ขอนแก่น         |           |
| 4     | นางสาว   | ปิยะนุช    | ถวิลรักษ์     | นักวิชาการเงินและบัญชี | ปฏิบัติการ   | ทต.  | คลองตำหรุ       | เมืองชลบุรี     | ชลบุรี          |           |
| 5     | นางสาว   | พรรณวดี    | แก้วสีเคน     | นักวิชาการเงินและบัญชี | ปฏิบัติการ   | อบจ. | ชลบุรี          | เมืองชลบุรี     | ชลบุรี          |           |
| 6     | นางสาว   | ซาริณา     | หลังชาย       | นักวิชาการเงินและบัญชี | ปฏิบัติการ   | ทต.  | ดอนหัวฬ่อ       | เมืองชลบุรี     | ชลบุรี          |           |
| 7     | นาง      | สุรัตมณี   | นรายศร        | นักวิชาการเงินและบัญชี | ปฏิบัติการ   | ทต.  | ห้วยยาง         | คอนสาร          | ชัยภูมิ         |           |
| 8     | นางสาว   | พิไลวรรณ   | ส่งเสริม      | นักวิชาการเงินและบัญชี | ปฏิบัติการ   | อบต. | แหลมทอง         | ภักดีชุมพล      | ชัยภูมิ         |           |
| 9     | นางสาว   | ณัฐยานัน   | วิสัยหล้า     | นักวิชาการเงินและบัญชี | ปฏิบัติการ   | อบต. | หนองแวง         | หนองบัวแดง      | ชัยภูมิ         |           |
| 10    | นางสาว   | จารุวรรณ   | ปิ่นใจ        | นักวิชาการเงินและบัญชี | ปฏิบัติการ   | อบจ. | เชียงใหม่       | เมืองเชียงใหม่  | เชียงใหม่       |           |
| 11    | นางสาว   | กชกร       | พัฒนกิจเกษตร  | นักวิชาการเงินและบัญชี | ปฏิบัติการ   | อบจ. | เชียงใหม่       | เมืองเชียงใหม่  | เชียงใหม่       |           |
| 12    | นางสาว   | จรรยารักษ์ | เกิดแก้ว      | นักวิชาการเงินและบัญชี | ชำนาญการ     | ทน.  | แม่สอด          | แม่สอด          | ตาก             |           |
| 13    | นางสาว   | ศรัญญา     | พงษ์เพิ่มวงศ์ | นักวิชาการเงินและบัญชี | ชำนาญการ     | ทต.  | สามง่าม         | ดอนตูม          | นครปฐม          |           |
| 14    | นาย      | กิตติพงษ์  | มนต์คาถา      | นักวิชาการเงินและบัญชี | ปฏิบัติการ   | ทต.  | นาแก            | นาแก            | นครพนม          |           |
| 15    | นางสาว   | ปาริชาติ   | เลื่อนไชย     | นักวิชาการเงินและบัญชี | ปฏิบัติการ   | อบต. | คำเตย           | เมืองนครพนม     | นครพนม          |           |
| 16    | นางสาว   | จินดารัตน์ | ซิลธิราช      | นักวิชาการเงินและบัญชี | ปฏิบัติการ   | อบต. | ศรีสงคราม       | ศรีสงคราม       | นครพนม          |           |
| 17    | นางสาว   | มณิรัตน์   | หมั่นกิจ      | นักวิชาการเงินและบัญชี | ปฏิบัติการ   | ทต.  | หนองบัวลาย      | บัวลาย          | นครราชสีมา      |           |
| 18    | นาง      | ประภาพร    | คงนุ่น        | นักวิชาการเงินและบัญชี | ชำนาญการ     | อบต. | ควนทอง          | ชนอม            | นครศรีธรรมราช   |           |
| 19    | นางสาว   | พัทตร์พิมล | แซ่จั่ว       | นักวิชาการเงินและบัญชี | ปฏิบัติการ   | ทต.  | ดอนตรอ          | เฉลิมพระเกียรติ | นครศรีธรรมราช   |           |
| 20    | นางสาว   | นิภาภรณ์   | รักประทุม     | นักวิชาการเงินและบัญชี | ปฏิบัติการ   | อบต. | พิปูน           | พิปูน           | นครศรีธรรมราช   |           |
| 21    | นางสาว   | ผกาวรรณ    | ยอดราช        | นักวิชาการเงินและบัญชี | ปฏิบัติการ   | ทน.  | ปากเกร็ด        | ปากเกร็ด        | นนทบุรี         |           |
| 22    | นางสาว   | สุวรรณา    | ไชยโกฏี       | นักวิชาการเงินและบัญชี | ปฏิบัติการ   | อบต. | โนนขวาง         | บ้านดำน         | บุรีรัมย์       |           |
| 23    | นาย      | มีชัย      | พลวัน         | นักวิชาการเงินและบัญชี | ชำนาญการ     | อบต. | ปังกู           | ประโคนชัย       | บุรีรัมย์       |           |
| 24    | นาง      | สิรินทร์   | ศิลป          | นักวิชาการเงินและบัญชี | ชำนาญการ     | อบต. | เมืองเก่า       | กบินทร์บุรี     | ปราจีนบุรี      |           |
| 25    | นางสาว   | กัญฐิกา    | นาคแก้ว       | นักวิชาการเงินและบัญชี | ปฏิบัติการ   | อบต. | ปล่องหอย        | กะพ้อ           | ปัตตานี         |           |
| 26    | นางสาว   | สุนิศา     | หวัง          | นักวิชาการเงินและบัญชี | ปฏิบัติการ   | อบต. | พิเทน           | ทุ่งยางแดง      | ปัตตานี         |           |
| 27    | นาย      | นิยม       | คำบุญทา       | นักวิชาการเงินและบัญชี | ปฏิบัติการ   | อบจ. | พระนครศรีอยุธยา | พระนครศรีอยุธยา | พระนครศรีอยุธยา |           |
| 28    | นางสาว   | ฉัตรสุดา   | หงษ์ใจ        | นักวิชาการเงินและบัญชี | ปฏิบัติการ   | ทม.  | พะเยา           | เมืองพะเยา      | พะเยา           |           |

บัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตร: นักวิชาการเงินและบัญชี รุ่นที่ 47 รหัสหลักสูตร: 020000000002900047

ระหว่างวันที่ 1 - 21 กุมภาพันธ์ 2568

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น (คลองหนึ่ง) ช.คลองหลวง 8 ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี

| ลำดับ | คำนำหน้า | ชื่อ       | นามสกุล       | ตำแหน่งตามสายงาน       | ระดับตำแหน่ง | อปท. | สังกัด        | อำเภอ           | จังหวัด    | หมายเหตุ. |
|-------|----------|------------|---------------|------------------------|--------------|------|---------------|-----------------|------------|-----------|
| 29    | นางสาว   | กฤติกา     | เพชรรัตน์     | นักวิชาการเงินและบัญชี | ปฏิบัติการ   | อบต. | กะไหล         | ตะกั่วทุ่ง      | พังงา      |           |
| 30    | นางสาว   | ชลนภา      | ท้าววงษา      | นักวิชาการเงินและบัญชี | ปฏิบัติการ   | ทม.  | ชะอำ          | ชะอำ            | เพชรบุรี   |           |
| 31    | นาง      | กฤติยาภรณ์ | ภูบุญพา       | นักวิชาการเงินและบัญชี | ปฏิบัติการ   | อบต. | หนองแม่นา     | เขาค้อ          | เพชรบูรณ์  |           |
| 32    | นาย      | เด่นรัฐฐ์  | อินหา         | นักวิชาการเงินและบัญชี | ชำนาญการ     | ทม.  | เพชรบูรณ์     | เมืองเพชรบูรณ์  | เพชรบูรณ์  |           |
| 33    | นาง      | มณี        | ปักกะสัง      | นักวิชาการเงินและบัญชี | ปฏิบัติการ   | อบต. | ขามป้อม       | วาปีปทุม        | มหาสารคาม  |           |
| 34    | นาง      | อัจฉราภรณ์ | โสภา          | นักวิชาการเงินและบัญชี | ปฏิบัติการ   | อบต. | ปางหมู        | เมืองแม่ฮ่องสอน | แม่ฮ่องสอน |           |
| 35    | นางสาว   | สิรินทร    | อ่อนสนิท      | นักวิชาการเงินและบัญชี | ชำนาญการ     | อบต. | โนนทราย       | มหาชนะชัย       | ยโสธร      |           |
| 36    | นางสาว   | มัทนา      | ไชยแสน        | นักวิชาการเงินและบัญชี | ปฏิบัติการ   | อบต. | ดอกกล้า       | ปทุมรัตน์       | ร้อยเอ็ด   |           |
| 37    | นางสาว   | อณัญญา     | จันทร์แพง     | นักวิชาการเงินและบัญชี | ชำนาญการ     | ทต.  | บางแพ         | บางแพ           | ราชบุรี    |           |
| 38    | นาง      | สุภาพร     | คำทอง         | นักวิชาการเงินและบัญชี | ปฏิบัติการ   | อบต. | วังมะนาว      | ปากท่อ          | ราชบุรี    |           |
| 39    | นาง      | พัชราภรณ์  | ชัยพิบูลย์    | นักวิชาการเงินและบัญชี | ชำนาญการ     | อบต. | โคกสำโรง      | โคกสำโรง        | ลพบุรี     |           |
| 40    | นางสาว   | จิตตา      | จันทนะเสวี    | นักวิชาการเงินและบัญชี | ปฏิบัติการ   | อบต. | โคกกระเทียม   | เมืองลพบุรี     | ลพบุรี     |           |
| 41    | นางสาว   | นาริรัตน์  | รัตนประสิทธิ์ | นักวิชาการเงินและบัญชี | ชำนาญการ     | อบต. | บ่อทอง        | หนองม่วง        | ลพบุรี     |           |
| 42    | นางสาว   | พรรณพิลาส  | เชื้อคำลือ    | นักวิชาการเงินและบัญชี | ปฏิบัติการ   | ทต.  | ป่าต้นนาคร้ว  | แม่ทะ           | ลำปาง      |           |
| 43    | นางสาว   | จินตนา     | สีสาลี        | นักวิชาการเงินและบัญชี | ชำนาญการ     | อบต. | เมือง         | กันทรลักษ์      | ศรีสะเกษ   |           |
| 44    | นางสาว   | รุ่งทิwa   | ศรีสุภาพ      | นักวิชาการเงินและบัญชี | ปฏิบัติการ   | อบต. | ขุนหาญ        | ขุนหาญ          | ศรีสะเกษ   |           |
| 45    | นาง      | สมิย์      | จันแจ้        | นักวิชาการเงินและบัญชี | ชำนาญการ     | อบต. | ไพรบึง        | ไพรบึง          | ศรีสะเกษ   |           |
| 46    | นางสาว   | จนิสตา     | คำมูลทา       | นักวิชาการเงินและบัญชี | ชำนาญการ     | อบต. | ตาโกน         | เมืองจันทร์     | ศรีสะเกษ   |           |
| 47    | นาง      | กุลิสรา    | นัยเนตร       | นักวิชาการเงินและบัญชี | ปฏิบัติการ   | ทม.  | ศรีสะเกษ      | เมืองศรีสะเกษ   | ศรีสะเกษ   |           |
| 48    | นางสาว   | ทิพวรรณ    | ไชยภักดี      | นักวิชาการเงินและบัญชี | ชำนาญการ     | อบต. | หนองไผ่       | เมืองศรีสะเกษ   | ศรีสะเกษ   |           |
| 49    | นางสาว   | จุฑาทิพย์  | ชาวกล้า       | นักวิชาการเงินและบัญชี | ชำนาญการ     | อบต. | เมืองคง       | ราชไศล          | ศรีสะเกษ   |           |
| 50    | นางสาว   | ฐิติรัตน์  | พื้งสำเภา     | นักวิชาการเงินและบัญชี | ปฏิบัติการ   | อบต. | สร้างปี       | ราชไศล          | ศรีสะเกษ   |           |
| 51    | นางสาว   | จิราพร     | หอมทรง        | นักวิชาการเงินและบัญชี | ปฏิบัติการ   | ทต.  | ศรีรัตนะ      | ศรีรัตนะ        | ศรีสะเกษ   |           |
| 52    | นาง      | สมพร       | สำเภา         | นักวิชาการเงินและบัญชี | ชำนาญการ     | ทต.  | ห้วยทับทัน    | ห้วยทับทัน      | ศรีสะเกษ   |           |
| 53    | นางสาว   | เดือนฉาย   | คำบอน         | นักวิชาการเงินและบัญชี | ปฏิบัติการ   | อบต. | แมदनาท่ม      | โคกศรีสุพรรณ    | สกลนคร     |           |
| 54    | นางสาว   | ภัสพร      | ไวยวรรณ       | นักวิชาการเงินและบัญชี | ปฏิบัติการ   | ทต.  | พังโคนศรีจำปา | พังโคน          | สกลนคร     |           |
| 55    | นางสาว   | นิศรา      | ตันขเสน       | นักวิชาการเงินและบัญชี | ชำนาญการ     | ทน.  | หาดใหญ่       | หาดใหญ่         | สงขลา      |           |
| 56    | นางสาว   | จิราภา     | จันทะผิว      | นักวิชาการเงินและบัญชี | ปฏิบัติการ   | อบต. | คลองทับจันทร์ | อรัญประเทศ      | สระแก้ว    |           |

บัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตร: นักวิชาการการเงินและบัญชี รุ่นที่ 47 รหัสหลักสูตร: 020000000002900047

ระหว่างวันที่ 1 - 21 กุมภาพันธ์ 2568

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น (คลองหนึ่ง) ซ.คลองหลวง 8 ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี

| ลำดับ | คำนำหน้า          | ชื่อ       | นามสกุล      | ตำแหน่งตามสายงาน          | ระดับตำแหน่ง | อปท. | สังกัด         | อำเภอ             | จังหวัด      | หมายเหตุ |
|-------|-------------------|------------|--------------|---------------------------|--------------|------|----------------|-------------------|--------------|----------|
| 57    | นางสาว            | จุฑารัตน์  | เพ็ญดี       | นักวิชาการการเงินและบัญชี | ปฏิบัติการ   | อบต. | วิหารแดง       | วิหารแดง          | สระบุรี      |          |
| 58    | นาง               | พัชรา      | อู่ยสิงห์    | นักวิชาการการเงินและบัญชี | ปฏิบัติการ   | ทต.  | บ้านยาง        | เสาไห้            | สระบุรี      |          |
| 59    | นางสาว            | ณัฐวีนนท์  | อินทร์ทิม    | นักวิชาการการเงินและบัญชี | ปฏิบัติการ   | อบต. | ป่าแฝก         | กงไกรลาศ          | สุโขทัย      |          |
| 60    | นางสาว            | พิมพ์วีร์  | วงษ์วรรณะสิน | นักวิชาการการเงินและบัญชี | ชำนาญการ     | อบต. | ดอนมะนาว       | สองพี่น้อง        | สุพรรณบุรี   |          |
| 61    | นางสาว            | ณัฐนิชา    | ธรรมโชเต     | นักวิชาการการเงินและบัญชี | ปฏิบัติการ   | ทต.  | บ้านเขี้ยวหลาน | บ้านตาขุน         | สุราษฎร์ธานี |          |
| 62    | นาย               | สุกวัตร    | หนูสุข       | นักวิชาการการเงินและบัญชี | ปฏิบัติการ   | ทต.  | ขุนทะเล        | เมืองสุราษฎร์ธานี | สุราษฎร์ธานี |          |
| 63    | นาง               | วันทนา     | นิยมชม       | นักวิชาการการเงินและบัญชี | ชำนาญการ     | อบต. | บ้านฝือ        | จอมพระ            | สุรินทร์     |          |
| 64    | นางสาว            | ศิริพร     | เฉลี่ยวไว    | นักวิชาการการเงินและบัญชี | ปฏิบัติการ   | อบต. | โคกสะอาด       | ปราสาท            | สุรินทร์     |          |
| 65    | นางสาว            | รจนา       | เสกกกล้า     | นักวิชาการการเงินและบัญชี | ชำนาญการ     | อบต. | บุตาชี         | เมืองสุรินทร์     | สุรินทร์     |          |
| 66    | นางสาว            | ศิริประภา  | ศิริจันทร์   | นักวิชาการการเงินและบัญชี | ปฏิบัติการ   | อบต. | แจนแวน         | ศรีณรงค์          | สุรินทร์     |          |
| 67    | นางสาว            | ธัญญภัทร์  | พงษ์อุดม     | นักวิชาการการเงินและบัญชี | ปฏิบัติการ   | อบต. | หนองขาว        | ศีขรภูมิ          | สุรินทร์     |          |
| 68    | นาง               | ชญาธร      | ยาพันธ์ุ์    | นักวิชาการการเงินและบัญชี | ชำนาญการ     | อบต. | ปางกู่         | โนนสัง            | หนองบัวลำภู  |          |
| 69    | นาง               | สุจิตตา    | กรรณา        | นักวิชาการการเงินและบัญชี | ชำนาญการ     | อบต. | นาคำไฮ         | เมืองหนองบัวลำภู  | หนองบัวลำภู  |          |
| 70    | นาง               | สุพัฒตรา   | ผิวลมูล      | นักวิชาการการเงินและบัญชี | ชำนาญการ     | ทต.  | ไก่อำ          | เมืองอำนาจเจริญ   | อำนาจเจริญ   |          |
| 71    | นางสาว            | รัตทยา     | มูทาพร       | นักวิชาการการเงินและบัญชี | ชำนาญการ     | อบต. | คิมใหญ่        | เมืองอำนาจเจริญ   | อำนาจเจริญ   |          |
| 72    | นางสาว            | อรสา       | ชีระมาตย์    | นักวิชาการการเงินและบัญชี | ชำนาญการ     | อบต. | โพนเมืองน้อย   | ห้วยตะพาน         | อำนาจเจริญ   |          |
| 73    | ว่าที่ร้อยตรีหญิง | พรพิศ      | นันทะศรี     | นักวิชาการการเงินและบัญชี | ปฏิบัติการ   | อบจ. | อุดรธานี       | เมืองอุดรธานี     | อุดรธานี     |          |
| 74    | นางสาว            | ประทุมวรรณ | สาทะ         | นักวิชาการการเงินและบัญชี | ชำนาญการ     | ทต.  | สีวิเชียร      | น้ำยืน            | อุบลราชธานี  |          |

# ขั้นตอนการพิมพ์ใบชำระเงิน



เข้าเว็บไซต์  
<https://lpdi.dla.go.th>



1



คลิกสมัครอบรม



ประกาศรายชื่อ

สมัครอบรม



2

3

คลิกหน้าหลัก



# ขั้นตอนการพิมพ์ใบชำระเงิน (ต่อ)



กรอกรหัสบัตรประจำตัวประชาชน  
13 หลัก แล้วกดตรวจสอบ



สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น  
Local Personal Development Institution

**การสมัครอบรม**

- ขั้นตอนการสมัคร และการเตรียมตัว เข้ารับการอบรม
- วิธีการสมัคร Step by Step
- โทรศัพท์ติดต่อ กลุ่มงานนโยบาย และแผนพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
- วิธีดาวน์โหลด หนังสือเชิญอบรม

**ตรวจสอบ พิมพ์ใบชำระเงิน**

Q 1234567890000

ตรวจสอบ

หน้าจอจะแสดง  
การค้นหาใบชำระเงิน



**ตรวจสอบ พิมพ์ใบชำระเงิน**

Q

ตรวจสอบ

เลขประจำตัวประชาชน  
ตำแหน่ง : พยาบาลชำนาญการ  
จังหวัด

ผลการค้นหาใบชำระเงิน

ดู 3 พยาบาลวิชาชีพ

ดู 18 ข้าราชการท้องถิ่นระดับชำนาญการพิเศษ

คลิกพิมพ์ใบชำระเงิน  
(เพื่อนำไปชำระเงินที่ธนาคารกรุงไทย)



ผลการค้นหาใบชำระเงิน

ดู 3 พยาบาลวิชาชีพ

ช่วงเวลาอบรม 07/01/2568 ถึง 24/01/2568

โรงแรม รารานแกรนด์ โฮเต็ล แอนด์ สปา ชะรังสิต-นครนายก 14 ตรังสิต อ.รังสิต จ.ปทุมธานี

ติดต่อ

ข้อมูลหลักสูตร QR Code กลุ่มอบรม

หมายเหตุ : สถาบันจะออกหนังสือประกาศรายชื่อ ก่อนการอบรม 1 เดือน โดยประมาณ ก่อนที่สมัครอบรมแล้ว ให้สแกนคิวอาร์โค้ด line กลุ่มอบรม เพื่อสะดวกในการประสานงาน เข้าอบรม

รอชำระเงิน 42,000 บาท

ผู้สมัคร (126) ชำระค่าลงทะเบียน (0)

พิมพ์ใบชำระเงิน

ตรวจสอบรายการ

ดู 18 ข้าราชการท้องถิ่นระดับชำนาญการพิเศษ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๖

QR Code กลุ่มอบรม  
หลักสูตรนักวิชาการเงินและบัญชี  
รุ่นที่ ๔๗  
(เฉพาะผู้มีรายชื่อเข้าอบรม เท่านั้น)



กรุณาแจ้งยืนยันเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมฯ โดยระบุ คำนำหน้า ชื่อ นามสกุล สังกัด อำเภอ จังหวัด



# ด่วนที่สุด

ที่ กค 0427/ ๑๖๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1122/7  
สิ่งที่ส่งมาด้วย 4  
วันที่ 26 ก.ย. 2552

สิ่งที่ส่งมาด้วย 4

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม 6 กทม. 10400

๒๔ กุมภาพันธ์ 2552

|                      |
|----------------------|
| กองคลัง              |
| เลขที่..... 1539     |
| วันที่ - 2 ส.ค. 2552 |
| เวลา.....            |

เรื่อง ขอลำความคดลงในการบริหารงานฝักอบรม

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

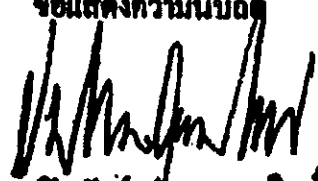
อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0803/1454 ลงวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2552

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า กรมบัญชีกลางได้อนุมัติให้เปิดบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เพื่อรับชำระค่าลงทะเบียนจากผู้ประสงค์เข้ารับการฝักอบรมตามหลักสูตรที่จัดขึ้น และให้ใช้สำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า) ของธนาคารฯ เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนใบเสร็จรับเงินที่จะต้องออกให้แก่ผู้ลงทะเบียน แต่เนื่องจากหลักฐานการรับชำระเงินดังกล่าว ทางธนาคารฯ แจ้งว่าในการรับชำระค่าบริการต่าง ๆ ต้องใช้ “ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ” เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน ดังนั้น จึงขออนุมัติให้ใช้สำเนา “ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ” หรือสำเนาหลักฐานการชำระเงินอื่น ๆ เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า) โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 14 พฤศจิกายน 2551 ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลางได้นำเสนอกระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว อนุมัติให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นใช้ “ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ” เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

  
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กลุ่มทัศนวิสัยนอกงบประมาณ

โทรศัพท์ 0 2298 6326

โทรสาร 0 2271 2383 0 22739602



## หลักสูตรนวัตกรรมการเงินและบัญชี (ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ/ระดับชำนาญการ)

\*\*\*\*\*

1. ปรึชญา มุ่งพัฒนาข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นผู้มีความรู้ ทักษะ สมรรถนะที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่ง เป็นผู้ที่มีคุณธรรมจริยธรรม มีความมุ่งมั่นต่อการปฏิบัติงาน สามารถสร้างสรรค์ เชื่อมโยง และบูรณาการองค์ความรู้และเทคโนโลยีต่าง ๆ ที่เหมาะสม เพื่อองค์กรและประโยชน์สุขของประชาชนในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### 2. หลักการและเหตุผล

ตามที่รัฐบาลได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี เป็นแผนการพัฒนาประเทศโดยให้ทุกภาคส่วนใช้ในการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศนำไปสู่วิสัยทัศน์ให้ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ประกอบกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 ได้แปลงยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม และปรับโครงสร้างประเทศไปสู่ประเทศไทย 4.0 โดยยึด “คนเป็นศูนย์กลางการพัฒนา” ประกอบกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและภารกิจที่สำคัญในการพัฒนาเชิงพื้นที่ในการจัดบริการสาธารณะให้แก่ประชาชน และสถานการณ์ในปัจจุบันมีปัจจัยและบริบทความท้าทายใหม่ของประเทศประกอบกับสถานการณ์โลกที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเผชิญ ไม่ว่าจะเป็นการเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจ เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย กฎหมาย ระเบียบ และนโยบายที่มีการปรับเปลี่ยนไปตามยุคสมัย

ดังนั้น ภายใต้บริบทเหล่านี้ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในฐานะหน่วยงานที่มีการดำเนินงานที่ตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย พ.ศ. 2551 ในการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเป็นหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) ในการจัดการฝึกอบรมให้เป็นไปตามมาตรฐานการกำหนดตำแหน่งของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการยกระดับและพัฒนาข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ดำรงตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่ง มีความเป็นมืออาชีพในการปฏิบัติงาน มีคุณธรรมและจริยธรรม สามารถปฏิบัติงานตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### 3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่ง
- 3.2 เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3.3 เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานร่วมกับผู้อื่น และสามารถทำงานในลักษณะที่ทีมงานได้อย่างเหมาะสม
- 3.4 เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ที่ทันสมัย สามารถนำเทคโนโลยี สารสนเทศ และนวัตกรรมมาปรับใช้กับการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพ
- 3.5 เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีจิตสำนึกด้านคุณธรรม และจริยธรรมในการปฏิบัติงาน และการปฏิบัติงาน
- 3.6 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีโอกาสในการแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์เกี่ยวกับการปฏิบัติงานระหว่างกัน และสร้างสัมพันธภาพในการติดต่อประสานงานระหว่างกันในอนาคต

4. คุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรม และจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/รุ่น
  - 4.1 ดำรงตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการ
  - 4.2 จำนวนประมาณ 70 คน/รุ่น
5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ
  - 5.1 ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่ง
  - 5.2 ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในตำแหน่ง สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
  - 5.3 ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีวิสัยทัศน์ มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานร่วมกับผู้อื่นและสามารถทำงานในลักษณะทีมงานได้อย่างเหมาะสม
  - 5.4 ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ที่ทันสมัย สามารถนำเทคโนโลยี สารสนเทศ และนวัตกรรมมาปรับใช้กับการทำงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ที่มีประสิทธิภาพ
  - 5.5 สามารถสร้างบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีจิตสำนึกด้านคุณธรรม และจริยธรรม ในการปฏิบัติตน ปฏิบัติงาน
  - 5.6 ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีเครือข่ายสัมพันธภาพในการติดต่อประสานงานระหว่างกันในอนาคต
6. ระยะเวลาการศึกษาอบรม 21 วัน ดังนี้
  - รายงานตัวปฐมนิเทศ/พิธีเปิด จำนวน 1 วัน
  - ศึกษาอบรมในชั้นเรียน จำนวน 16 วัน
  - การศึกษาดูงานนอกสถานที่ จำนวน 2 วัน
  - ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง จำนวน 1 วัน
  - พิธีปิด จำนวน 1 วัน

7. โครงสร้างหลักสูตร ดังนี้

| หมวดที่ | ชื่อหมวดวิชา     | จำนวนวิชา | จำนวนชั่วโมง |
|---------|------------------|-----------|--------------|
| 1       | วิชาพื้นฐาน      | 4         | 12           |
| 2       | วิชาเฉพาะตำแหน่ง | 24        | 84           |
| 3       | วิชาเสริม        | 3         | 9            |
| รวม     |                  | 31        | 105          |

หมวดที่ 1 วิชาพื้นฐาน จำนวน 4 วิชา 12 ชั่วโมง

(สามารถเลือกเรียนวิชาพื้นฐานได้ทั้งการศึกษาในชั้นเรียนและเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบออนไลน์ LocalMooC ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ทั้งนี้ ในแต่ละหลักสูตรจะต้องเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบออนไลน์ ๓ อย่างน้อยหลักสูตรละ 1 วิชา)

คำอธิบายหมวดวิชา : เป็นการให้ความรู้พื้นฐานทั่วไปเกี่ยวกับทิศทางการพัฒนาประเทศตามกรอบยุทธศาสตร์ชาติ และพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ โครงสร้างอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามรัฐธรรมนูญ สถานการณ์ปัจจุบันรวมถึงกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ที่บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรต้องรู้เพื่อเป็นพื้นฐานในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของตน

1.1 ศึกษาเรียนรู้ในชั้นเรียน

- 1) โครงสร้างอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายจัดตั้ง ๓ ชั่วโมง
- 2) บทบาท อำนาจหน้าที่ ของ อปท. ตามกฎหมายกระจายอำนาจ 3 ชั่วโมง
- 3) การบริหารงานบุคคลและความก้าวหน้าสิทธิประโยชน์ของข้าราชการ อปท. ๓ ชั่วโมง
- 4) ความสามารถในการบริหารข้อมูลและการใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานในยุค Thailand 4.0 (Digital Literacy) 3 ชั่วโมง

หรือ 1.2 เลือกศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบออนไลน์ LocalMooc ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

- |                                            |           |
|--------------------------------------------|-----------|
| 1) โครงสร้างอำนาจหน้าที่ของ อปท. เบื้องต้น | 3 ชั่วโมง |
| 2) การเบิกจ่ายของ อปท. เบื้องต้น           | 3 ชั่วโมง |
| 3) รายได้ของ อปท. เบื้องต้น                | 3 ชั่วโมง |

หมวดที่ 2 วิชาเฉพาะตำแหน่ง จำนวน 24 วิชา 84 ชั่วโมง

คำอธิบายหมวดวิชา: เป็นการมอบความรู้และพัฒนาทักษะ สมรรถนะตามตำแหน่งและสายงาน นักวิชาการเงินและบัญชี เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งได้อย่างมืออาชีพ

- |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 1) ความรู้เรื่องบัญชีระบบบัญชี                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 3 ชั่วโมง |
| 2) นโยบายการคลังท้องถิ่นและการพัฒนารายได้ท้องถิ่น                                                                                                                                                                                                                                                                        | 3 ชั่วโมง |
| 3) การปฏิบัติงานด้านการรับเงิน และการเบิกจ่ายเงินด้วยระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)                                                                                                                                                                                                            | 6 ชั่วโมง |
| 4) การจัดทำบัญชีและการรายงานการเงินด้วยระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)                                                                                                                                                                                                                          | 3 ชั่วโมง |
| 5) การบริหารงานและการปฏิบัติงานจากผลการตรวจสอบด้านการคลัง การเงิน การบัญชี และการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น                                                                                                                                                                                                        | 3 ชั่วโมง |
| 6) การเบิกจ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบมท.ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และกฎหมายการเงินที่เกี่ยวข้องพร้อมกรณีศึกษา | 6 ชั่วโมง |
| 7) การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม และแบบจแนงบประมาณรายรับ-รายจ่ายตามรูปแบบงบประมาณของ อปท.                                                                                                                                                                                                                     | 6 ชั่วโมง |
| 8) การจัดทำค่างบประมาณแบบใหม่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น                                                                                                                                                                                                                                                                 | 3 ชั่วโมง |
| 9) การวิเคราะห์สถานะการเงินและการคลังของ อปท.                                                                                                                                                                                                                                                                            | 3 ชั่วโมง |
| 10) ความรู้เรื่องระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)                                                                                                                                                                                                                                                 | 3 ชั่วโมง |
| 11) พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560                                                                                                                                                                           | 6 ชั่วโมง |
| 12) แนวทางการจัดเก็บรายได้และทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น                                                                                                                                                                                                                                                 | 3 ชั่วโมง |
| 13) ความรู้เกี่ยวกับบำเหน็จบำนาญข้าราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น                                                                                                                                                                                                                                                        | 3 ชั่วโมง |
| 14) แนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และค่าเช่าบ้านของ อปท.                                                                                                                                                                                                                            | 3 ชั่วโมง |
| 15) ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ. 2559 และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง                                                                                                                                              | ๓ ชั่วโมง |
| 16) การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 3 ชั่วโมง |
| 17) ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน พ.ศ. 2542                                                                                                                                                                                                                                                  | 3 ชั่วโมง |
| 18) กฎหมายการป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันในวงราชการ พ.ศ. 2542                                                                                                                                                                                                                                                   | 3 ชั่วโมง |
| 19) คำวินิจฉัยของศาลปกครองเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดด้านการเงิน การคลังของเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น                                                                                                                                                                                                          | 3 ชั่วโมง |
| 20) ข้อสังเกตของหน่วยตรวจสอบเพื่อความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน                                                                                                                                                                                                                                              | 3 ชั่วโมง |
| 21) เทคนิคในการปฏิบัติงานสารบรรณ                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 3 ชั่วโมง |
| 22) การสื่อสารยุคดิจิทัล                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 3 ชั่วโมง |
| 23) วิเคราะห์ปัญหาการปฏิบัติงานในหน้าที่                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 3 ชั่วโมง |
| 24) การใช้เทคโนโลยีเพื่อเพิ่มและสืบทอดการทำงานในยุค Thailand 4.0                                                                                                                                                                                                                                                         | 3 ชั่วโมง |

### หมวดที่ 3 วิชาเสริม (เลือก 3 วิชา 9 ชั่วโมง)

คำอธิบายหมวดวิชา : เป็นเรื่องที่น่าจะรู้เพื่อนำไปประกอบหรือเสริมการปฏิบัติงานให้มีความหลากหลายในการพัฒนาตนเอง องค์กร การประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ ให้ผู้เข้าอบรมเกิดแรงบันดาลใจในการคิดค้นวิธีการใหม่ๆ เพื่อหาแนวทางในการนำไปบริหารจัดการท้องถิ่น พัฒนางานและองค์กรสู่ความเป็นเลิศในการให้บริการสาธารณะ ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุด

- |                                                                       |           |
|-----------------------------------------------------------------------|-----------|
| 1) ศิลปะการพูดในที่ชุมชน                                              | ๓ ชั่วโมง |
| 2) การพัฒนาบุคลากรภาพและการสมาคม                                      | ๓ ชั่วโมง |
| 3) หลักจิตอาสาและหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวทางพระราชดำริฯ        | 3 ชั่วโมง |
| 4) การพัฒนาบุคลากรภาพและการสมาคม                                      | ๓ ชั่วโมง |
| 5) การยึดมั่นในความถูกต้อง คุณธรรมและจริยธรรมเพื่อการปฏิบัติงาน       | 3 ชั่วโมง |
| 6) ปัญหาการปฏิบัติงานในหน้าที่ การแก้ไขปัญหาและพัฒนาางานอย่างมืออาชีพ | 3 ชั่วโมง |
| 7) การเขียนแผนที่ความคิดสู่การปฏิบัติ mind mapping                    | 3 ชั่วโมง |

#### 8. การศึกษาดูงานนอกสถานที่ จำนวน 2 วัน

- รูปแบบและการบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมัยใหม่
- ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม
- การบริหารจัดการบริการสาธารณะที่เป็นเลิศ
- ศาสตร์พระราชา โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เศรษฐกิจพอเพียง
- การผลิต การจัดการและการตลาดสินค้า OTOP
- การส่งเสริมและการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว
- การพัฒนาชุมชนและเมืองน่าอยู่ การบริหารงานของภาคเอกชนที่ประสบความสำเร็จ
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- การบริหารจัดการขยะ
- CSR (Corporate Social Responsibility) กับการพัฒนาอย่างยั่งยืน

#### 9. วิธีการที่ใช้ในการฝึกอบรม

- 1) บรรยาย/การสัมมนา
- 2) การนำอภิปราย/การอภิปรายเป็นคณะ
- 3) กรณีศึกษา/สาธิต/ฝึกปฏิบัติ
- 4) ถามตอบปัญหา
- 5) การเรียนรู้จากประสบการณ์และสถานที่จริง

#### 10. การประเมินผลการฝึกอบรม

การประเมินผลการอบรม แบ่งเป็น 2 ส่วน ดังนี้

(1) การประเมินผลสัมฤทธิ์ 100 คะแนน แบ่งออกเป็น 2 ภาค คือ

ภาควิชาการ 50 คะแนน ประกอบด้วย

- การแลกเปลี่ยนเรียนรู้
- การนำเสนองานวิชาการ
- การจัดทำรายงานกลุ่ม
- การจัดทำรายงานส่วนบุคคล
- การทดสอบประเมินความความรู้

ภาคพฤติกรรม 50 คะแนน ประกอบด้วย

-ความมีวินัยในการปฏิบัติตามระเบียบของทางสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

-การให้ความร่วมมือและการมีส่วนร่วมในกิจกรรม

หมายเหตุ การประเมินผลสัมฤทธิ์ ผู้เข้ารับการอบรมต้องได้คะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 50 และคะแนนรวมทั้งสองภาคไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 60 คะแนน

(2) การประเมินผลโครงการอบรม แบ่งออกเป็น 3 ส่วน คือ

- การประเมินผลวิชาการ ได้แก่ ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา วิทยากร จำนวนวิชาและระยะเวลาที่ใช้ในการอบรม

- การประเมินผลการบริหารจัดการโครงการของเจ้าหน้าที่ผู้กำกับดูแลโครงการ

- การประเมินผลความพึงพอใจในด้านการบริการ อาหาร ที่พัก การอำนวยความสะดวกของผู้ให้บริการในระหว่างการฝึกอบรมในสถานที่ และนอกสถานที่

\*\*\*\*\*

## สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี

สัปดาห์ที่ 1

| วัน/เวลา  | 06.30 - 07.45 น.<br>รับประทานอาหารเช้า | 08.00 - 09.00 น.     | 09.00 - 12.00 น.                                                                                                         | 12.00 - 13.00 น.<br>รับประทานอาหารกลางวัน | 13.00 - 16.00 น.                                                                                                             | 16.00 - 19.00 น.                                                                        | 18.00 - 20.00 น.<br>รับประทานอาหารเย็น | 20.00 - 21.00 น.  |
|-----------|----------------------------------------|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------|
| 1 ก.พ. 68 |                                        |                      | ลงทะเบียนรายงานตัว ปฐมนิเทศ                                                                                              |                                           | โครงสร้างอำนาจหน้าที่ขององค์กร<br>ตามกฎหมายจัดตั้ง และกฎหมายกระจาย<br>กม.                                                    | กิจกรรมสัมพันธ์ละลายพฤติกรรม<br>(16.00 - 18.00 น.)<br>วิทยากร                           |                                        | กิจกรรมนักศึกษา 1 |
| 2 ก.พ. 68 |                                        | ทดสอบทางวิชาการ      | การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น<br>และการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น<br>กพส.                                                         |                                           | กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง<br>ความรับผิดทางละเมิดและข้อมูลข่าวสารของ<br>นักวิชาการอิสระ                         | การพัฒนาสุขภาพและกิจกรรมนันทนาการ<br>นักวิชาการอิสระ                                    |                                        | กิจกรรมนักศึกษา 2 |
| 3 ก.พ. 68 |                                        | เลือกกรรมการนักศึกษา | การบริหารงานบุคคลและความก้าวหน้า<br>สิทธิประโยชน์ของข้าราชการ อปท.<br>สน.บถ.                                             |                                           | ทักษะและความสามารถด้านการใช้ดิจิทัลสำหรับข้าราชการ<br>และบุคลากรภาครัฐ (Digital Literacy)<br>นักวิชาการอิสระ                 | ความรู้เรื่องบัญชี<br>และระบบบัญชี<br>นักวิชาการอิสระ                                   |                                        | กิจกรรมนักศึกษา 3 |
| 4 ก.พ. 68 |                                        |                      | นโยบายการคลังท้องถิ่น<br>และการพัฒนารายได้ท้องถิ่น<br>นักวิชาการอิสระ                                                    |                                           |                                                                                                                              | การพัฒนาสุขภาพและกิจกรรมนันทนาการ<br>นักวิชาการอิสระ                                    |                                        | กิจกรรมนักศึกษา 4 |
| 5 ก.พ. 68 |                                        |                      | การปฏิบัติงานด้านการรับเงิน และการเบิกจ่ายเงินด้วยระบบบัญชีคอมพิวเตอร์<br>ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)<br>สน.คท. |                                           | การปฏิบัติงานด้านการรับเงิน และการเบิกจ่ายเงินด้วยระบบบัญชีคอมพิวเตอร์<br>ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)<br>สน.คท.     |                                                                                         |                                        | กิจกรรมนักศึกษา 5 |
| 6 ก.พ. 68 |                                        |                      | การจัดทำบัญชี และการรายงานการเงิน ด้วยระบบบัญชีคอมพิวเตอร์<br>ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)<br>นักวิชาการอิสระ    |                                           | การบริหารงาน และการปฏิบัติงานจากผลการตรวจสอบด้านการคลัง การเงิน<br>การบัญชี และการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น<br>สน.คท. | ปัญหาการปฏิบัติงานในหน้าที่<br>การแก้ไขปัญหาและพัฒนางานอย่างมืออาชีพ<br>นักวิชาการอิสระ |                                        | กิจกรรมนักศึกษา 6 |
| 7 ก.พ. 68 |                                        |                      |                                                                                                                          |                                           | e-learning                                                                                                                   | e-learning                                                                              |                                        | e-learning        |

ผอ.โครงการ

ผอ.กิง.บอ.1-3

ผอ.สพบ.

ตารางการศึกษาอบรมหลักสูตร นักวิชาการเงินและบัญชี รุ่นที่ 47  
ระหว่างวันที่ 1 - 21 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568  
สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี

สัปดาห์ที่ 2

| วัน/เวลา   |                       | 08.00 - 09.00 น. | 09.00 - 12.00 น.                                                                                                                                         |                                        | 13.00 - 16.00 น.                                                                                                                                         | 16.00 - 19.00 น.                                                                                       |                                     | 20.00 - 21.00 น.            |
|------------|-----------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|
| 8 ก.พ. 68  | ผู้ประสานงานอาหารเช้า |                  | ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายเงิน<br>ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น<br>สน.คท.                                                                          | 12.00 - 13.00 น. รับประทานอาหารกลางวัน | ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายเงิน<br>ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น<br>สน.คท.                                                                          | การพัฒนาสุขภาพและกิจกรรมนันทนาการ<br>นักวิชาการอิสระ                                                   | 18.00 - 20.00 น. รับประทานอาหารเย็น | กิจกรรมนักศึกษา<br>8        |
| 9 ก.พ. 68  |                       |                  | การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม และแบบจำแนก<br>งบประมาณรายรับ-รายจ่าย ตามรูปแบบงบประมาณของ อบท.<br>สน.คท.                                       |                                        | การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม และแบบจำแนก<br>งบประมาณรายรับ-รายจ่าย ตามรูปแบบงบประมาณของ อบท.<br>สน.คท.                                       | การจัดทำค่าของประมาณแบบใหม่<br>ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น<br>กพส.                                     |                                     | ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง<br>9  |
| 10 ก.พ. 68 |                       |                  | การวิเคราะห์สถานะการเงินและการคลัง ของ อบท.<br><br>นักวิชาการอิสระ                                                                                       |                                        | ความรู้เรื่องระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ<br>แบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)<br>นักวิชาการอิสระ                                                              |                                                                                                        |                                     | กิจกรรมนักศึกษา<br>10       |
| 11 ก.พ. 68 |                       |                  | พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบ<br>กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560<br>สน.คท. |                                        | พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบ<br>กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560<br>สน.คท. | การพัฒนาสุขภาพและกิจกรรมนันทนาการ<br>นักวิชาการอิสระ                                                   |                                     | กิจกรรมนักศึกษา<br>11       |
| 12 ก.พ. 68 |                       |                  | แนวทางการจัดเก็บรายได้ และทะเบียนทรัพย์สิน<br>ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น<br>นักวิชาการอิสระ                                                             |                                        | ความรู้เกี่ยวกับบำเหน็จบำนาญข้าราชการ<br>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น<br>สน.คท.                                                                              | แนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ<br>ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และค่าเช่าบ้านของ อบท.<br>สน.คท. |                                     | กิจกรรมนักศึกษา<br>12       |
| 13 ก.พ. 68 |                       |                  | ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง                                                                                                                                    |                                        | ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง                                                                                                                                    | ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง                                                                                  |                                     | ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง<br>13 |
| 14 ก.พ. 68 |                       |                  | ระเบียบ มท ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ<br>การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาของ อบท. พ.ศ. 2564<br>สน.คท.                 |                                        | การควบคุมภายใน<br>และการบริหารความเสี่ยง<br>ตบ.                                                                                                          | ความรู้เกี่ยวกับ พระราชบัญญัติปราบปราม<br>การฟอกเงิน พ.ศ. 2542<br>ปปง.                                 |                                     | ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง<br>14 |

ผอ.โครงการ

ผอ.ก.ง.บอ.1-3

ผอ.สพบ.

ระหว่างวันที่ 1 - 21 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568  
สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี

สัปดาห์ที่ 3

| วัน/เวลา   |                                     | 08.00 - 09.00 น.     | 09.00 - 12.00 น.                                                                        |                                        | 13.00 - 16.00 น.                                                                                                                    | 16.00 - 19.00 น.                                                                        |                                     | 20.00 - 21.00 น.           |
|------------|-------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------|
| 15 ก.พ. 68 | 06.30 - 07.45 น. รับประทานอาหารเช้า |                      | กฎหมายการป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันในวงราชการ<br><br>ปปช.                    | 12.00 - 13.00 น. รับประทานอาหารกลางวัน | คำวินิจฉัยของศาลปกครองเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดด้านการเงิน<br><br>การคลังของเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น<br><br>ศาลปกครอง | การพัฒนาสุขภาพและกิจกรรมนันทนาการ<br><br>นักวิชาการอิสระ                                | 18.00 - 20.00 น. รับประทานอาหารเย็น | กิจกรรมนักศึกษา<br>15      |
| 16 ก.พ. 68 |                                     |                      | ข้อสังเกตของหน่วยตรวจสอบเพื่อความโปร่งใส<br>และมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน<br><br>สตง. |                                        | หลักการเขียนหนังสือราชการ การเขียนรายงาน<br>และการสรุปรายงานตามระเบียบงานสารบรรณ<br><br>นักวิชาการอิสระ                             | การยึดมั่นในความถูกต้อง คุณธรรม<br>และจริยธรรมเพื่อการปฏิบัติงาน<br><br>นักวิชาการอิสระ |                                     | กิจกรรมนักศึกษา<br>16      |
| 17 ก.พ. 68 |                                     | ทดสอบทางวิชาการ      | การพัฒนาระบบงานและกระบวนการทำงาน<br><br>สู่การเป็นองค์กรดิจิทัล<br>นักวิชาการอิสระ      |                                        | การวิเคราะห์ปัญหาของการปฏิบัติงานในหน้าที่<br><br>นักวิชาการอิสระ                                                                   |                                                                                         |                                     | กิจกรรมนักศึกษา<br>17      |
| 18 ก.พ. 68 |                                     | ศึกษาดูงานนอกสถานที่ | ศึกษาดูงานนอกสถานที่                                                                    |                                        | ศึกษาดูงานนอกสถานที่                                                                                                                | ศึกษาดูงานนอกสถานที่                                                                    |                                     | ศึกษาดูงานนอกสถานที่<br>18 |
| 19 ก.พ. 68 |                                     | ศึกษาดูงานนอกสถานที่ | ศึกษาดูงานนอกสถานที่                                                                    |                                        | ศึกษาดูงานนอกสถานที่                                                                                                                | ศึกษาดูงานนอกสถานที่                                                                    |                                     | ศึกษาดูงานนอกสถานที่<br>19 |
| 20 ก.พ. 68 |                                     |                      | การใช้เทคโนโลยีเพื่อเพิ่มและประสิทธิภาพการทำงาน<br><br>นักวิชาการอิสระ                  |                                        | หลักคิดจิตอาสาและหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง<br>ตามแนวทางพระราชดำริ<br>นักวิชาการอิสระ                                                | การพัฒนาสุขภาพและกิจกรรมนันทนาการ<br><br>นักวิชาการอิสระ                                |                                     | กิจกรรมนักศึกษา<br>20      |
| 21 ก.พ. 68 |                                     |                      | ปัจฉิมนิเทศ                                                                             |                                        | พิธีปิดการศึกษอาบรม                                                                                                                 |                                                                                         |                                     | 21                         |

ผอ.โครงการ

ผอ.กง.บอ.1-3

ผอ.สพบ.

หมายเหตุ

- วันรายงานตัวปฐมนิเทศ/พิธีเปิด
- วันศึกษาอบรม
- วันพิธีปิดการศึกษอาบรม

อาหารว่าง เวลา 14.30 -14.45 น.  
อาหารว่าง เวลา 10.30 -10.45 น. และ 14.30 - 14.45 น.  
อาหารว่าง เวลา 10.30 -10.45 น.

ที่ มท ๐๘๐๗.๓/ว ๓๘๗๐



ถึง นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกแห่ง

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้มีหนังสือที่ มท ๐๘๐๗.๓/ว ๓๘๔๑ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗ แจ้งประชาสัมพันธ์แผนโครงการฝึกอบรมบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี อาคารหอประชุมอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี มหاتไทย อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี และโรงเรียนข้าราชการส่วนท้องถิ่น อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี ความละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์แผนโครงการฝึกอบรมดังกล่าว ให้บุคลากรในสังกัดได้ทราบเพื่อสมัครเข้ารับการฝึกอบรมตามความเหมาะสม โดยสามารถสมัครเข้ารับการฝึกอบรมได้ที่ [www.lpdil.go.th](http://www.lpdil.go.th) หัวข้อ สมัครอบรม



สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น  
กลุ่มงานนโยบายและแผนพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น  
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ [saraban@dla.go.th](mailto:saraban@dla.go.th)  
นางสาวชนัดดา ทิศนกุล โทร. ๐๙๐ ๖๗๘ ๐๑๘๖

ที่ มท ๐๘๐๗.๓/ว ๓๘๕๑



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๖ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์แผนโครงการฝึกอบรมบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย แผนโครงการฝึกอบรมบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ได้กำหนดแผนโครงการฝึกอบรมบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘ เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีสมรรถนะให้เหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ในการนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งประชาสัมพันธ์แผนโครงการฝึกอบรมดังกล่าว ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งทราบ เพื่อพิจารณาส่งบุคลากรในสังกัดเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับภารกิจและอำนาจหน้าที่ตามความเหมาะสม โดยสามารถสมัครเข้ารับการฝึกอบรมได้ที่ [www.lpd.go.th](http://www.lpd.go.th) หัวข้อ สมัครอบรม รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุรพล เจริญภูมิ)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



[www.lpd.go.th](http://www.lpd.go.th)

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

กลุ่มงานนโยบายและแผนพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ [saraban@dla.go.th](mailto:saraban@dla.go.th)

นางสาวชนัดดา ทิศนุกูล โทร. ๐๙๐ ๖๗๘ ๐๑๘๖

แผนโครงการฝึกอบรมบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ระหว่างเดือนตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568

สมัครอบรมได้ที่ : [www.lpd.go.th](http://www.lpd.go.th) เลือก สมัครอบรม



| ลำดับ | ชื่อหลักสูตร/รุ่น                                                                                 | กำหนดการจัดฝึกอบรม    | จำนวน<br>เป้าหมาย<br>(คน) | ค่าใช้จ่าย<br>การฝึกอบรม<br>(บาท) | สถานที่จัดฝึกอบรม                                               | เจ้าหน้าที่ประสานงาน<br>  |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | พัฒนาความรู้ทางด้านกฎหมายและระเบียบ<br>ที่เกี่ยวข้องกับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ 1 | 7 - 11 ต.ค. 67        | 100                       | 7,900                             | สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น<br>ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี | น.ส.จิรวรรณ ทองแสง<br>090 678 0188                                                                                                                                                              |
| 2     | พัฒนาความรู้ทางด้านกฎหมายและระเบียบ<br>ที่เกี่ยวข้องกับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ 2 | 14 - 18 ต.ค. 67       | 100                       | 7,900                             | สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น<br>ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี | น.ส.จิรวรรณ ทองแสง<br>090 678 0188                                                                                                                                                              |
| 3     | นายช่างไฟฟ้า รุ่นที่ 13                                                                           | 25 ก.พ. - 14 มี.ค. 68 | 50                        | 30,000                            | สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น<br>ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี | น.ส.เบญจภัทร ชลสงคราม<br>090 678 0185                                                                                                                                                           |
| 4     | นายช่างโยธา รุ่นที่ 19                                                                            | 7 - 24 ม.ค. 68        | 50                        | 30,000                            | สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น<br>ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี | น.ส.เบญจภัทร ชลสงคราม<br>090 678 0185                                                                                                                                                           |
| 5     | นายช่างโยธา รุ่นที่ 20                                                                            | 18 มี.ค. - 4 เม.ย. 68 | 50                        | 30,000                            | สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น<br>ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี | น.ส.เบญจภัทร ชลสงคราม<br>090 678 0185                                                                                                                                                           |
| 6     | เจ้าพนักงานพัสดุ รุ่นที่ 80                                                                       | 12 - 29 พ.ย. 67       | 50                        | 26,000                            | อาคารหอประชุมอนุสรณ์ 100 ปี มหาไทย์<br>อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี     | นายพงษ์นรินทร์ ต้นเที่ยง<br>090 678 0177                                                                                                                                                        |
| 7     | เจ้าพนักงานพัสดุ รุ่นที่ 81                                                                       | 28 ม.ค. - 14 ก.พ. 68  | 50                        | 26,000                            | อาคารหอประชุมอนุสรณ์ 100 ปี มหาไทย์<br>อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี     | นายพงษ์นรินทร์ ต้นเที่ยง<br>090 678 0177                                                                                                                                                        |
| 8     | เจ้าพนักงานพัสดุ รุ่นที่ 82                                                                       | 11 - 28 มี.ค. 68      | 50                        | 26,000                            | อาคารหอประชุมอนุสรณ์ 100 ปี มหาไทย์<br>อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี     | นายพงษ์นรินทร์ ต้นเที่ยง<br>090 678 0177                                                                                                                                                        |
| 9     | เจ้าพนักงานธุรการ รุ่นที่ 174                                                                     | 22 ต.ค. - 8 พ.ย. 67   | 70                        | 25,000                            | อาคารหอประชุมอนุสรณ์ 100 ปี มหาไทย์<br>อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี     | น.ส.จิรวรรณ ทองแสง<br>090 678 0188                                                                                                                                                              |
| 10    | เจ้าพนักงานธุรการ รุ่นที่ 175                                                                     | 3 - 20 ธ.ค. 67        | 70                        | 25,000                            | อาคารหอประชุมอนุสรณ์ 100 ปี มหาไทย์<br>อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี     | น.ส.จิรวรรณ ทองแสง<br>090 678 0188                                                                                                                                                              |

แผนโครงการฝึกอบรมบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ระหว่างเดือนตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568

สมัครอบรมได้ที่ : [www.lpd.go.th](http://www.lpd.go.th) เลือก สมัครอบรม



| ลำดับ | ชื่อหลักสูตร/รุ่น                               | กำหนดการจัดฝึกอบรม    | จำนวน<br>เป้าหมาย<br>(คน) | ค่าใช้จ่าย<br>การฝึกอบรม<br>(บาท) | สถานที่จัดฝึกอบรม                                               | เจ้าหน้าที่ประสานงาน<br>  |
|-------|-------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 11    | เจ้าพนักงานธุรการ รุ่นที่ 176                   | 7 - 24 ม.ค. 68        | 70                        | 25,000                            | อาคารหอประชุมอนุสรณ์ 100 ปี มหาไทย์<br>อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี     | น.ส.จิรวรรณ ทองแสง<br>090 678 0188                                                                                                                                                              |
| 12    | เจ้าพนักงานธุรการ รุ่นที่ 177                   | 28 ม.ค. - 14 ก.พ. 68  | 70                        | 25,000                            | อาคารหอประชุมอนุสรณ์ 100 ปี มหาไทย์<br>อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี     | น.ส.จิรวรรณ ทองแสง<br>090 678 0188                                                                                                                                                              |
| 13    | เจ้าพนักงานธุรการ รุ่นที่ 178                   | 18 ก.พ. - 7 มี.ค. 68  | 70                        | 25,000                            | อาคารหอประชุมอนุสรณ์ 100 ปี มหาไทย์<br>อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี     | น.ส.จิรวรรณ ทองแสง<br>090 678 0188                                                                                                                                                              |
| 14    | เจ้าพนักงานธุรการ รุ่นที่ 179                   | 18 มี.ค. - 4 เม.ย. 68 | 70                        | 29,000                            | สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น<br>ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี | น.ส.จิรวรรณ ทองแสง<br>090 678 0188                                                                                                                                                              |
| 15    | เจ้าพนักงานสาธารณสุข รุ่นที่ 15                 | 28 ม.ค. - 14 ก.พ. 68  | 50                        | 20,000                            | โรงเรียนข้าราชการส่วนท้องถิ่น<br>อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี           | นายพงษ์นรินทร์ ดันเที่ยง<br>090 678 0177                                                                                                                                                        |
| 16    | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ รุ่นที่ 63             | 12 - 29 พ.ย. 67       | 50                        | 26,000                            | อาคารหอประชุมอนุสรณ์ 100 ปี มหาไทย์<br>อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี     | น.ส.เสนาะ หามนตรี<br>090 678 0191                                                                                                                                                               |
| 17    | เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ รุ่นที่ 3              | 18 ก.พ. - 7 มี.ค. 68  | 50                        | 26,000                            | อาคารหอประชุมอนุสรณ์ 100 ปี มหาไทย์<br>อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี     | น.ส.เสนาะ หามนตรี<br>090 678 0191                                                                                                                                                               |
| 18    | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี รุ่นที่ 75           | 7 - 24 ม.ค. 68        | 50                        | 26,000                            | อาคารหอประชุมอนุสรณ์ 100 ปี มหาไทย์<br>อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี     | น.ส.จิรวรรณ ทองแสง<br>090 678 0188                                                                                                                                                              |
| 19    | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี รุ่นที่ 76           | 11 - 28 มี.ค. 68      | 50                        | 26,000                            | อาคารหอประชุมอนุสรณ์ 100 ปี มหาไทย์<br>อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี     | น.ส.จิรวรรณ ทองแสง<br>090 678 0188                                                                                                                                                              |
| 20    | เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รุ่นที่ 30 | 28 ม.ค. - 14 ก.พ. 68  | 70                        | 30,000                            | สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น<br>ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี | น.ส.เบญจภัทร ชลสงคราม<br>090 678 0185                                                                                                                                                           |

แผนโครงการฝึกอบรมบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ระหว่างเดือนตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568

สมัครอบรมได้ที่ : [www.lpdi.go.th](http://www.lpdi.go.th) เลือก สมัครอบรม



| ลำดับ | ชื่อหลักสูตร/รุ่น                               | กำหนดการจัดฝึกอบรม   | จำนวน<br>เป้าหมาย<br>(คน) | ค่าใช้จ่าย<br>การฝึกอบรม<br>(บาท) | สถานที่จัดฝึกอบรม                                               | เจ้าหน้าที่ประสานงาน<br>  |
|-------|-------------------------------------------------|----------------------|---------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 21    | เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รุ่นที่ 31 | 11 - 28 มี.ค. 68     | 70                        | 30,000                            | สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น<br>ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี | น.ส.เบญจภัทร ชลสงคราม<br>090 678 0185                                                                                                                                                           |
| 22    | นิติกร รุ่นที่ 54                               | 16 พ.ย. - 6 ธ.ค. 67  | 50                        | 28,000                            | โรงเรียนข้าราชการส่วนท้องถิ่น<br>อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี           | นายพงษ์นรินทร์ ต้นเที่ยง<br>090 678 0177                                                                                                                                                        |
| 23    | นิติกร รุ่นที่ 55                               | 1 - 21 มี.ค. 68      | 50                        | 28,000                            | โรงเรียนข้าราชการส่วนท้องถิ่น<br>อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี           | นายพงษ์นรินทร์ ต้นเที่ยง<br>090 678 0177                                                                                                                                                        |
| 24    | นักวิชาการพัสดุ รุ่นที่ 24                      | 4 - 24 ม.ค. 68       | 50                        | 36,000                            | สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น<br>ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี | นายอาทิตย์ ทองใบ<br>090 678 0189                                                                                                                                                                |
| 25    | นักวิชาการศึกษา รุ่นที่ 86                      | 16 พ.ย. - 6 ธ.ค. 67  | 70                        | 34,000                            | สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น<br>ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี | นายอภิสิทธิ์ ไสยพร<br>090 678 0192                                                                                                                                                              |
| 26    | นักวิชาการศึกษา รุ่นที่ 87                      | 1 - 21 ก.พ. 68       | 70                        | 34,000                            | สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น<br>ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี | นายอภิสิทธิ์ ไสยพร<br>090 678 0192                                                                                                                                                              |
| 27    | นักวิชาการศึกษา รุ่นที่ 88                      | 8 - 28 มี.ค. 68      | 70                        | 34,000                            | สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น<br>ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี | นายอภิสิทธิ์ ไสยพร<br>090 678 0192                                                                                                                                                              |
| 28    | นักจัดการงานเทศกิจ รุ่นที่ 3                    | 15 ก.พ. - 7 มี.ค. 68 | 30                        | 37,000                            | สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น<br>ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี | น.ส.เบญจภัทร ชลสงคราม<br>090 678 0185                                                                                                                                                           |
| 29    | นักทรัพยากรบุคคล รุ่นที่ 42                     | 2 - 22 พ.ย. 67       | 70                        | 34,000                            | สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น<br>ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี | น.ส.เบญจภัทร ชลสงคราม<br>090 678 0185                                                                                                                                                           |
| 30    | นักทรัพยากรบุคคล รุ่นที่ 43                     | 7 - 27 ธ.ค. 67       | 70                        | 34,000                            | สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น<br>ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี | น.ส.เบญจภัทร ชลสงคราม<br>090 678 0185                                                                                                                                                           |

แผนโครงการฝึกอบรมบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ระหว่างเดือนตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568

สมัครอบรมได้ที่ : [www.lpdi.go.th](http://www.lpdi.go.th) เลือก สมัครอบรม



| ลำดับ | ชื่อหลักสูตร/รุ่น                 | กำหนดการจัดฝึกอบรม    | จำนวน<br>เป้าหมาย<br>(คน) | ค่าใช้จ่าย<br>การฝึกอบรม<br>(บาท) | สถานที่จัดฝึกอบรม                                               | เจ้าหน้าที่ประสานงาน<br>  |
|-------|-----------------------------------|-----------------------|---------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 31    | นักทรัพยากรบุคคล รุ่นที่ 44       | 1 - 21 ก.พ. 68        | 70                        | 34,000                            | สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น<br>ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี | น.ส.เบญจภัทร ชลสงคราม<br>090 678 0185                                                                                                                                                           |
| 32    | นักทรัพยากรบุคคล รุ่นที่ 45       | 1 - 21 มี.ค. 68       | 70                        | 34,000                            | สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น<br>ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี | น.ส.เบญจภัทร ชลสงคราม<br>090 678 0185                                                                                                                                                           |
| 33    | นักวิชาการสุขาภิบาล รุ่นที่ 9     | 25 ม.ค. - 14 ก.พ. 68  | 70                        | 34,000                            | สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น<br>ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี | นายอาทิตย์ ทองใบ<br>090 678 0189                                                                                                                                                                |
| 34    | นักจัดการงานทั่วไป รุ่นที่ 29     | 25 ม.ค. - 14 ก.พ. 68  | 70                        | 34,000                            | สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น<br>ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี | น.ส.จิรวรรณ ทองแสง<br>090 678 0188                                                                                                                                                              |
| 35    | นักจัดการงานทั่วไป รุ่นที่ 30     | 22 ก.พ. - 14 มี.ค. 68 | 70                        | 34,000                            | สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น<br>ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี | น.ส.จิรวรรณ ทองแสง<br>090 678 0188                                                                                                                                                              |
| 36    | นักวิชาการสาธารณสุข รุ่นที่ 17    | 23 พ.ย. - 13 ธ.ค. 67  | 70                        | 34,000                            | สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น<br>ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี | นายพงศ์พิสุทธิ์ รักษาพันธุ์<br>090 678 0182                                                                                                                                                     |
| 37    | นักวิชาการสาธารณสุข รุ่นที่ 18    | 1 - 21 ก.พ. 68        | 70                        | 34,000                            | สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น<br>ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี | นายพงศ์พิสุทธิ์ รักษาพันธุ์<br>090 678 0182                                                                                                                                                     |
| 38    | นักวิชาการสาธารณสุข รุ่นที่ 19    | 8 - 28 มี.ค. 68       | 70                        | 34,000                            | สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น<br>ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี | นายพงศ์พิสุทธิ์ รักษาพันธุ์<br>090 678 0182                                                                                                                                                     |
| 39    | นักวิชาการเงินและบัญชี รุ่นที่ 47 | 1 - 21 ก.พ. 68        | 70                        | 34,000                            | สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น<br>ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี | นายอาทิตย์ ทองใบ<br>090 678 0189                                                                                                                                                                |
| 40    | นักวิชาการเงินและบัญชี รุ่นที่ 48 | 1 - 21 มี.ค. 68       | 70                        | 34,000                            | สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น<br>ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี | นายอาทิตย์ ทองใบ<br>090 678 0189                                                                                                                                                                |

แผนโครงการฝึกอบรมบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ระหว่างเดือนตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568

สมัครอบรมได้ที่ : [www.lpdi.go.th](http://www.lpdi.go.th) เลือก สมัครอบรม



| ลำดับ | ชื่อหลักสูตร/รุ่น                                                                                                                                                       | กำหนดการจัดฝึกอบรม    | จำนวน<br>เป้าหมาย<br>(คน) | ค่าใช้จ่าย<br>การฝึกอบรม<br>(บาท) | สถานที่จัดฝึกอบรม                                               | เจ้าหน้าที่ประสานงาน<br>  |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 41    | นักวิชาการจัดเก็บรายได้ รุ่นที่ 13                                                                                                                                      | 30 พ.ย. - 20 ธ.ค. 67  | 50                        | 30,000                            | อาคารหอประชุมอนุสรณ์ 100 ปี มหาไทร<br>อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี      | น.ส.ชนัดดา ทิสนุกูล<br>090 678 0186                                                                                                                                                             |
| 42    | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รุ่นที่ 100                                                                                                                                    | 19 ต.ค. - 8 พ.ย. 67   | 70                        | 34,000                            | สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น<br>ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี | นายพงศ์พิสุทธิ์ รักษาพันธุ์<br>090 678 0182                                                                                                                                                     |
| 43    | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รุ่นที่ 101                                                                                                                                    | 1 - 21 ก.พ. 68        | 70                        | 34,000                            | สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น<br>ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี | นายพงศ์พิสุทธิ์ รักษาพันธุ์<br>090 678 0182                                                                                                                                                     |
| 44    | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รุ่นที่ 102                                                                                                                                    | 8 - 28 มี.ค. 68       | 70                        | 34,000                            | สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น<br>ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี | นายพงศ์พิสุทธิ์ รักษาพันธุ์<br>090 678 0182                                                                                                                                                     |
| 45    | นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รุ่นที่ 13                                                                                                                                 | 16 พ.ย. - 6 ธ.ค. 67   | 50                        | 36,000                            | สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น<br>ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี | น.ส.ชนัดดา ทิสนุกูล<br>090 678 0186                                                                                                                                                             |
| 46    | นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รุ่นที่ 14                                                                                                                                 | 15 ก.พ. - 7 มี.ค. 68  | 50                        | 36,000                            | สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น<br>ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี | น.ส.ชนัดดา ทิสนุกูล<br>090 678 0186                                                                                                                                                             |
| 47    | การพัฒนาพนักงานทอถิ่น รุ่นที่ 28<br>(การฝึกอบรม 5 สัปดาห์ แบ่งเป็น 2 ช่วง)<br>ช่วงที่ 1 ระหว่างวันที่ 5 - 24 ม.ค. 68<br>ช่วงที่ 2 ระหว่างวันที่ 16 - 28 ก.พ. 68         | 5 ม.ค. - 28 ก.พ. 68   | 70                        | 38,000                            | โรงเรียนข้าราชการส่วนท้องถิ่น<br>อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี           | นายอภิสิทธิ์ ไสยพร<br>090 678 0192                                                                                                                                                              |
| 48    | การพัฒนาพนักงานทอถิ่น รุ่นที่ 29<br>(การฝึกอบรม 5 สัปดาห์ แบ่งเป็น 2 ช่วง)<br>ช่วงที่ 1 ระหว่างวันที่ 23 มี.ค. - 11 เม.ย. 68<br>ช่วงที่ 2 ระหว่างวันที่ 11 - 23 พ.ค. 68 | 23 มี.ค. - 23 พ.ค. 68 | 70                        | 38,000                            | โรงเรียนข้าราชการส่วนท้องถิ่น<br>อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี           | นายอภิสิทธิ์ ไสยพร<br>090 678 0192                                                                                                                                                              |

แผนโครงการฝึกอบรมบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ระหว่างเดือนตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568

สมัครอบรมได้ที่ : [www.lpdi.go.th](http://www.lpdi.go.th) เลือก สมัครอบรม



| ลำดับ | ชื่อหลักสูตร/รุ่น                                                            | กำหนดการจัดฝึกอบรม    | จำนวน<br>เป้าหมาย<br>(คน) | ค่าใช้จ่าย<br>การฝึกอบรม<br>(บาท) | สถานที่จัดฝึกอบรม                                               | เจ้าหน้าที่ประสานงาน<br>  |
|-------|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 49    | นักบริหารงานทั่วไป<br>(อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น) รุ่นที่ 112                 | 16 พ.ย. - 6 ธ.ค. 67   | 70                        | 34,000                            | สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น<br>ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี | นายพงศ์พิสุทธิ์ รักษาพันธุ์<br>090 678 0182                                                                                                                                                     |
| 50    | นักบริหารงานทั่วไป<br>(อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น) รุ่นที่ 113                 | 1 - 21 ก.พ. 68        | 70                        | 34,000                            | สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น<br>ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี | นายพงศ์พิสุทธิ์ รักษาพันธุ์<br>090 678 0182                                                                                                                                                     |
| 51    | นักบริหารงานทั่วไป<br>(อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น) รุ่นที่ 114                 | 15 ก.พ. - 7 มี.ค. 68  | 70                        | 34,000                            | สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น<br>ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี | นายพงศ์พิสุทธิ์ รักษาพันธุ์<br>090 678 0182                                                                                                                                                     |
| 52    | นักบริหารงานทั่วไป<br>(อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น) รุ่นที่ 115                 | 8 - 28 มี.ค. 68       | 70                        | 34,000                            | สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น<br>ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี | นายพงศ์พิสุทธิ์ รักษาพันธุ์<br>090 678 0182                                                                                                                                                     |
| 53    | นักบริหารงานช่าง<br>(อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น) รุ่นที่ 85                    | 4 - 24 ม.ค. 68        | 40                        | 35,000                            | สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น<br>ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี | น.ส.เบญจภัทร ชลสงคราม<br>090 678 0185                                                                                                                                                           |
| 54    | นักบริหารงานการคลัง<br>(อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น) รุ่นที่ 96                 | 22 ก.พ. - 14 มี.ค. 68 | 70                        | 34,000                            | สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น<br>ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี | น.ส.ชนัดดา ทิสนุกูล<br>090 678 0186                                                                                                                                                             |
| 55    | นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม<br>(อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น) รุ่นที่ 35 | 11 - 31 ม.ค. 68       | 40                        | 35,000                            | สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น<br>ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี | น.ส.เสนาะ หามนตรี<br>090 678 0191                                                                                                                                                               |
| 56    | นักบริหารงานท้องถิ่นระดับต้น รุ่นที่ 14                                      | 2 - 22 พ.ย. 67        | 50                        | 35,000                            | สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น<br>ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี | นายอภิสิทธิ์ ไสยพร<br>090 678 0192                                                                                                                                                              |
| 57    | นักบริหารงานท้องถิ่นระดับต้น รุ่นที่ 15                                      | 22 ก.พ. - 14 มี.ค. 68 | 50                        | 35,000                            | สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น<br>ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี | นายอภิสิทธิ์ ไสยพร<br>090 678 0192                                                                                                                                                              |

\*\*\* สำหรับหลักสูตร/รุ่น ที่ไม่ปรากฏในแผนโครงการฝึกอบรม สามารถตรวจสอบได้ที่ [www.lpdi.go.th](http://www.lpdi.go.th) เลือกที่ สมัครอบรม เลือกที่ ค้นหา หรือติดต่อสอบถามได้ที่

นางสาวชนัดดา ทิสนุกูล ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ กลุ่มงานนโยบายและแผนพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น Tel./Line 090 678 0186



# คู่มือการเข้าใช้งาน

ระบบลงทะเบียนและบริหารจัดการหลักสูตรฝึกอบรม  
ของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น



QR Code  
ติดต่อสอบถาม



จัดทำโดย

กลุ่มงานบริการการฝึกอบรม  
สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น  
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

# ขั้นตอนการสมัครอบรม

สมัครอบรมผ่านทางเว็บไซต์ [www.lpdi.go.th](http://www.lpdi.go.th)

[www.lpdi.go.th](http://www.lpdi.go.th) เมนูสมัครอบรม หรือทางเว็บไซต์ <https://lpdi.dla.go.th> ผู้สมัครกรอกข้อมูลส่วนตัว

สพบ. ตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัคร ประกาศรายชื่อผู้ที่ได้คัดเลือก ทาง [www.lpdi.go.th](http://www.lpdi.go.th) เมนู หนังสือราชการ

ดาวน์โหลดใบชำระเงินที่ เมนูสมัครอบรม หรือทางเว็บไซต์ <https://lpdi.dla.go.th>  
กรอกหมายเลขประจำตัวประชาชน กดปุ่ม ตรวจสอบ

เลือกหลักสูตรที่ต้องการดาวน์โหลดใบโอนเงิน แล้วกดปุ่ม “พิมพ์ใบชำระเงิน”



รูป 2 การดาวน์โหลดแบบฟอร์มออนไลน์ (E-Form) และการ์ดภาพ (Infographic)  
ช่วงเวลาเรียน 05/09/2021 ถึง 10/09/2021  
ติดต่อ: นางสาวกัญญา พลพัฒน์ โทร. 064 296 4038  
ดาวน์โหลดแบบฟอร์มออนไลน์ (E-Form) และ Infographic  
จำนวนเงิน 8,500 บาท  
ผู้สมัคร (ผู้ชำระค่าลงทะเบียน) >>>  
ดาวน์โหลดแบบฟอร์มออนไลน์ >>>

นำไปชำระค่าลงทะเบียนที่ ธนาคารกรุงไทย ได้ทุกสาขา ซึ่งทางธนาคารจะออก “ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภค และค่าบริการ” ให้กับผู้ชำระเงินค่าลงทะเบียนฯ ซึ่งเอกสารดังกล่าวสามารถใช้แทนใบเสร็จรับเงินได้โดยได้รับอนุมัติจากกรมบัญชีกลางแล้ว โดยให้ผู้เข้ารับการอบรมถ่ายสำเนาใบโอนเงิน นำมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ในวันลงทะเบียน ตัวจริงส่งมอบให้กองคลัง ของหน่วยงานต้นสังกัด

นักศึกษาที่มีรายชื่อในประกาศผู้ได้รับคัดเลือกเดินทางมารายงานตัวในวันและเวลาที่กำหนด

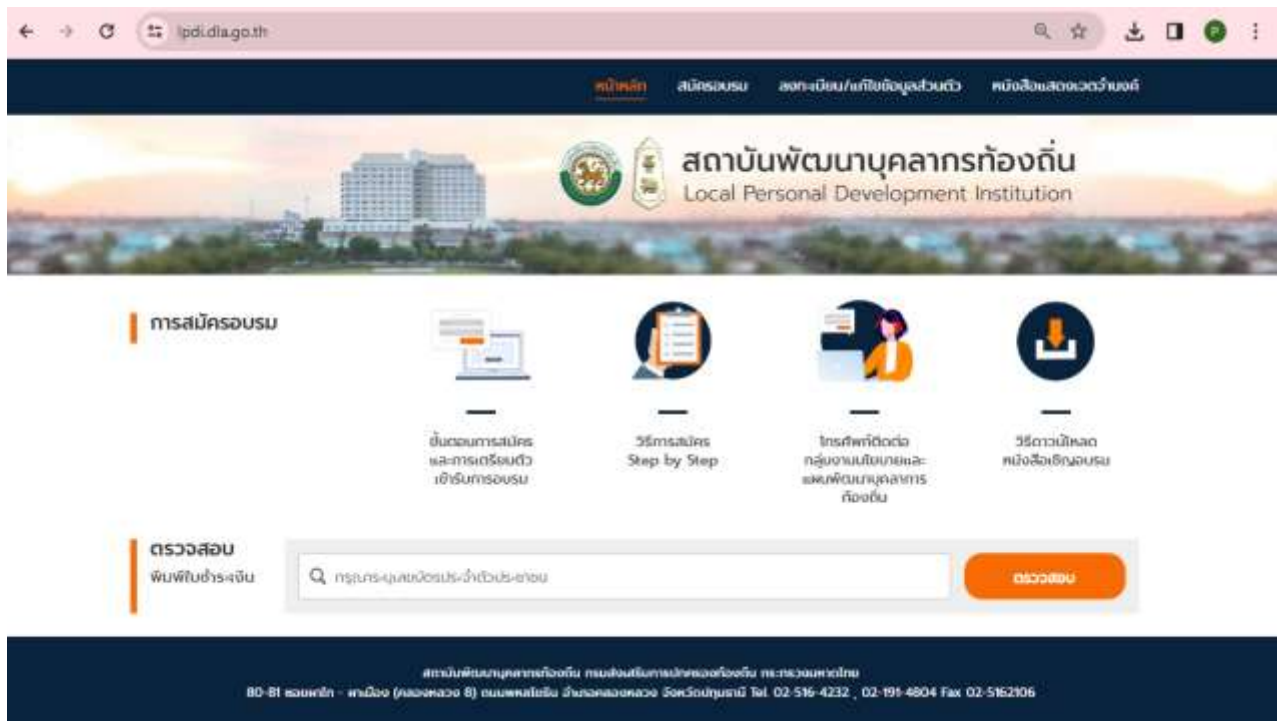


# คู่มือวิธีการใช้งาน ระบบลงทะเบียนและบริหารจัดการหลักสูตรฝึกอบรม ของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น



## ขั้นตอนที่ 1 : การเข้าที่เว็บไซต์สำหรับสมัครอบรม

เปิด Browser ไปที่เว็บไซต์ [www.lpdi.go.th](http://www.lpdi.go.th) แล้วคลิกที่ icon สมัครอบรม หรือพิมพ์ URL ไปที่เว็บไซต์ <https://lpdi.dla.go.th> ได้โดยตรง



## ขั้นตอนที่ 2 : การลงทะเบียนนักศึกษา

ในกรณีที่ผู้สมัครอบรม ยังไม่เคยลงทะเบียนไว้กับทางระบบฯ ผู้สมัครอบรมต้องทำการเข้าไปที่เมนู “ลงทะเบียน/แก้ไขข้อมูลส่วนตัว”







# คู่มือวิธีการเข้าใช้งาน ระบบลงทะเบียนและบริหารจัดการหลักสูตรฝึกอบรม ของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น



## ขั้นตอนที่ 3 : การค้นหาหลักสูตรและการสมัครอบรม

เข้าไปที่เมนู “หลักสูตรการฝึกอบรม” แล้วทำการค้นหาหลักสูตรที่ต้องการสมัคร

เมื่อได้หลักสูตรที่ต้องการจะสมัครให้คลิกเข้าไปที่ชื่อหลักสูตรเพื่อดูรายละเอียดหลักสูตร แล้วทำการคลิกปุ่ม “ลงทะเบียน” เพื่อทำการสมัคร



# คู่มือวิธีการใช้งาน ระบบลงทะเบียนและบริหารจัดการหลักสูตรฝึกอบรม ของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น



หลังจากทำการคลิกปุ่ม “ลงทะเบียน” ระบบจะเปิดหน้าจอรายละเอียดของผู้สมัครที่ได้ทำการลงทะเบียนไว้ในระบบเพื่อให้ทางผู้สมัครสามารถตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ก่อนที่จะยืนยันการสมัคร

ลงทะเบียน/แก้ไขข้อมูลส่วนตัว

การจัดทำแบบฟอร์มออนไลน์ (E-Form) และการจัดทำภาพ (Infographic)

รุ่นที่ 2

ระหว่างวันที่ 05/09/2021 ถึง 10/09/2021

ข้อมูลทั่วไป

เลขบัตรประจำตัวประชาชน \* 1234123412341

คำนำหน้าชื่อ \* นาย

ชื่อ \* สมหมาย

นามสกุล \* สดใส

เพศ \* ☒ ชาย ☐ หญิง

วันเกิด \* 04/06/1978

อีเมล \*

หากผู้สมัครได้ทำการตรวจสอบข้อมูลส่วนตัวเรียบร้อยแล้วให้ทำการคลิกปุ่ม “บันทึกและสมัคร” ระบบก็จะทำการสมัครหลักสูตรนั้นๆให้กับทางผู้สมัคร โดยผู้สมัครจะต้องรอการอนุมัติการเข้าฝึกอบรมจากทาง สพบ. ก่อนถึงจะสามารถดาวน์โหลดใบชำระเงิน ไปทำการจ่ายเงินค่าค่าฝึกอบรมที่ทางธนาคารกรุงไทยได้

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นของผู้สมัครฯ เป็นจริงทุกประการ

บันทึกและสมัคร

ล้างข้อมูล



# คู่มือวิธีการเข้าใช้งาน ระบบลงทะเบียนและบริหารจัดการหลักสูตรฝึกอบรม ของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น



หากต้องการตรวจสอบรายชื่อผู้ที่ได้ทำการสมัครไปแล้วให้คลิกที่ **“ตรวจสอบรายชื่อ”** โดยระบบจะแสดงเปิดหน้ารายชื่อผู้ทำการสมัครหลักสูตรนั้นๆ ขึ้นมาให้ตรวจสอบ

6 - 649 การจัดทำแบบฟอร์มออนไลน์ (E-Form) และการจัดทำภาพ (Infographic)

ขั้นตอน 1: **ตรวจสอบ** การจัดทำแบบฟอร์มออนไลน์ (E-Form) และการจัดทำภาพ (Infographic)

ขั้นตอน 2: **ตรวจสอบ** การจัดทำแบบฟอร์มออนไลน์ (E-Form) และการจัดทำภาพ (Infographic) ช่วงเวลาฝึกอบรม 05/09/2021 ถึง 10/09/2021

ติดต่อ: นายสมชาย ทรัพย์ดี โทร. 064-296 4036

ดาวน์โหลดเอกสาร: **ดูเอกสารหลักสูตร** **QR Code ฝึกอบรม**

ชำระเงิน: **8,500 บาท** **ลงทะเบียน** (ชำระค่าลงทะเบียน (1))

**ตรวจสอบรายชื่อ >>**

ขั้นตอน 3: **ตรวจสอบ** การจัดทำแบบฟอร์มออนไลน์ (E-Form) และการจัดทำภาพ (Infographic)

ขั้นตอน 2: **ตรวจสอบ**

ผู้สมัครเข้าอบรม

| ลำดับ | ชื่อ - สกุล              | ตำแหน่ง                                               | อีเมล        | โทรศัพท์       | วันที่ชำระเงิน |
|-------|--------------------------|-------------------------------------------------------|--------------|----------------|----------------|
| 1     | นางอนุชิต ชื่นชนะพิทักษ์ | นักบริหารงานการคลัง<br>ผู้อำนวยการสำนักงาน<br>การเงิน | อนุชิต.ชชื่น | สมชาย ทรัพย์ดี | 17/08/2021     |
| 2     | นายสมชาย ศิริสุขเมือง    | ปลัดองค์การบริหาร<br>ส่วนจังหวัด                      | สม.ชชื่น     | ชชื่น          |                |
| 3     | นางสมชาย ทรัพย์ดี        | นายกเทศมนตรี                                          | สม.ชชื่น     | สมชาย ทรัพย์ดี |                |
| 4     | นายสมชาย ทรัพย์ดี        | ปลัดองค์การบริหาร<br>ส่วนจังหวัด                      | อนุชิต.ชชื่น | สมชาย ทรัพย์ดี |                |
| 5     | นายสมชาย ทรัพย์ดี        | ปลัดองค์การบริหาร<br>ส่วนจังหวัด                      | อนุชิต.ชชื่น | สมชาย ทรัพย์ดี |                |

(1 - 5 จาก 5) (หน้า: 1/1)

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย



# คู่มือวิธีการเข้าใช้งาน ระบบลงทะเบียนและบริหารจัดการหลักสูตรฝึกอบรม ของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น



## ขั้นตอนที่ 4 : ตรวจสอบผลการอนุมัติและชำระเงิน

ผู้สมัครสามารถเข้าตรวจสอบผลการอนุมัติเข้าฝึกอบรมได้ที่หน้าเว็บไซต์ [www.lpdi.go.th](http://www.lpdi.go.th) แล้วคลิกที่ icon สมัครอบรม หรือพิมพ์ URL ไปที่เว็บไซต์ <https://lpdi.dla.go.th> โดยใส่หมายเลขประจำตัวประชาชนในช่อง “ตรวจสอบ พิมพ์ใบชำระเงิน” แล้วคลิกปุ่ม “ตรวจสอบ”

หากผู้สมัครได้รับการอนุมัติให้เข้าฝึกอบรมแล้ว เมื่อใส่หมายเลขประจำตัวประชาชน แล้วคลิกปุ่ม “ตรวจสอบ” ระบบจะแสดงปุ่ม “พิมพ์ใบชำระเงิน” เพื่อให้ทางผู้สมัครสามารถนำไปชำระเงินไปชำระเงินที่ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขา

หลังจากผู้สมัครได้ทำการชำระเงินแล้ว หากทาง สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ตรวจสอบข้อมูลการชำระเงินเรียบร้อยแล้ว เมื่อผู้สมัครเข้ามาตรวจสอบในหน้า “ตรวจสอบ พิมพ์ใบชำระเงิน” อีกครั้ง ระบบฯ จะแสดงถ้าสถานะ “ชำระเงินแล้ว” ถือว่าผู้สมัครได้ทำการสมัครอบรมหลักสูตรนี้เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว







สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

# ระเบียบการแต่งกาย และการเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ชอยคลองหลวง 8 ตำบลคลองหนึ่ง  
อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

## เอกสารและสิ่งของที่ต้องเตรียมมาวันรายงานตัว

1. สำเนาการชำระเงินที่ได้รับจากธนาคาร
2. หนังสือส่งตัวเข้ารับการฝึกอบรมจากต้นสังกัด
3. อุปกรณ์สิ่งของเครื่องใช้ส่วนตัว และยารักษาโรคประจำตัว  
กรุณาเตรียมมาให้พร้อม

\*\* ห้องพักระหว่างการอบรมจัดเป็นห้องพักรู้ (ไม่ต้องจอง สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น  
ดำเนินการจัดเตรียมไว้ให้แล้ว )

\*\* กรณีการเข้าพักล่วงหน้า ราคาห้องพัก ไม่รวมค่าอาหาร ดังนี้

- พักเดี่ยว 1,200 บาท/คน
- พักคู่ 850 บาท/คน

\*\* สามารถติดต่อแผนกต้อนรับได้เลยไม่ต้องจอง

\*\* สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ไม่อนุญาตให้นำเตารีดมาใช้ในห้องพักรู้โดยเด็ดขาด  
( จัดสถานที่ที่มีเตารีดไว้บริการแล้ว )



### วันจันทร์

เครื่องแบบสีภากี  
คอพับแขนยาว

### วันอังคาร

ชุดผ้าไทยหรือ  
ผ้าพื้นถิ่น

### วันรายงานตัว และ พร พุทธศักราช/ศุกร์/เสาร์

เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนยาว/แขนสั้น  
ผู้หญิง กระโปรงดำ/สีกรม  
รองเท้านักเรียนดำ  
ผู้ชาย กางเกงสีดำ/สีกรม  
รองเท้านักเรียนดำ  
ห้ามใส่ผ้าใบ

\*\* สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น  
จัดเตรียม เนคไท ให้ในวัน  
รายงานตัว

### ชุดออกกำลังกาย

- เสื้อโปโลสีขาวมีปก
- กางเกงขายาวสีเข้ม
- รองเท้าผ้าใบไม่จำกัดสี