

ที่ มท ๐๘๐๗.๓/ว ๑๒๐๒



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต
กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐

๑๕ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น) รุ่นที่ ๓๕”
เรียน นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (ตามบัญชีรายชื่อ)

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๗.๓/ว ๕๐๒๕ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๗.๓/ว ๔๕ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. สำเนาโครงการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารงานสาธารณสุขฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๒. บัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรม	จำนวน ๑ ชุด
	๓. ขั้นตอนการพิมพ์ใบชำระเงินค่าลงทะเบียน	จำนวน ๑ ชุด
	๔. สำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๗/๐๓๘๗๒ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๒	จำนวน ๑ ชุด
	๕. เอกสารการเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม	จำนวน ๑ ชุด
	๖. QR Code กลุ่มอบรม นักบริหารงานสาธารณสุขฯ รุ่นที่ ๓๕	จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น) รุ่นที่ ๓๕” ซึ่งเป็นหลักสูตรการฝึกอบรมภาคบังคับของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ตามที่คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.) คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) และคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนดระหว่างวันที่ ๑๑ – ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ และได้แจ้งเปลี่ยนแปลงกำหนดการจัดโครงการฝึกอบรมเป็นระหว่างวันที่ ๑๔ มิถุนายน – ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี กลุ่มเป้าหมายคือ ผู้ที่มีคุณสมบัติในการดำรงตำแหน่งนักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ทักษะ วิสัยทัศน์ และทัศนคติที่ถูกต้องเหมาะสมในการปฏิบัติงานตามกรอบของตำแหน่งได้อย่างถูกต้อง นำนโยบายด้านการบริหารจัดการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม การส่งเสริมสุขภาพ การควบคุมโรค นำไปปรับประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในการนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับสมัครเพิ่มเติม และปรับบัญชีรายชื่อใหม่ พิจารณาให้บุคลากรในสังกัดของท่านเป็นผู้มีคุณสมบัติที่จะเข้ารับการฝึกอบรมฯ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

เพื่อให้การเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น) รุ่นที่ ๓๕” เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจึงขอให้ท่านพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. ตรวจสอบผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรมฯ ตามบัญชีรายชื่อ สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ อีกครั้งหนึ่งว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติฯ ตรงตามโครงการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น) กำหนดไว้ ทั้งนี้ หากสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ตรวจพบในภายหลังว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่มีคุณสมบัติฯ ดังกล่าวข้างต้น จะพิจารณาส่งตัวคืนหน่วยงานต้นสังกัดทันที

/๒. ให้ผู้มี...

๒. ให้ผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรมฯ แจ้งยืนยันเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมฯ ภายในวันศุกร์ที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ได้ที่ QR Code กลุ่มอบรมฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๖ โดยระบุ คำนำหน้า ชื่อ นามสกุล สังกัด อำเภอ จังหวัด ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม หากไม่มีการแจ้งยืนยันตามที่กำหนด สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จะถือว่าสละสิทธิ์เข้ารับการฝึกอบรมฯ ในครั้งนี้

๓. เมื่อดำเนินการตามข้อ ๑ และข้อ ๒ เรียบร้อยแล้ว ให้ดำเนินการชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท (สามหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป โดยให้ชำระภายในวันศุกร์ที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ หากพ้นกำหนดเวลาจะถือว่าสละสิทธิ์เข้ารับการฝึกอบรมในครั้งนี้อย่างนี้ ให้ส่งจ่ายในนาม “สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น” โดยพิมพ์แบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงิน ตามขั้นตอนการพิมพ์ใบชำระเงิน สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ เพื่อนำไปชำระเงินค่าลงทะเบียนได้ที่ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ได้ทุกสาขา โดยทางธนาคารจะออก “ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ” ให้กับผู้ชำระเงินค่าลงทะเบียนฯ ซึ่งเอกสารดังกล่าวสามารถใช้แทนใบเสร็จรับเงิน โดยได้รับอนุมัติจากกรมบัญชีกลางแล้ว ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔

๔. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ศึกษาเอกสารการเตรียมตัวฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕ เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการเข้ารับการฝึกอบรม และให้เดินทางไปรายงานตัวในวันเสาร์ที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ – ๑๑.๐๐ น. พร้อมหนังสือส่งตัวจากต้นสังกัดและสำเนาหลักฐานการชำระเงิน แต่งกายชุดนักศึกษา ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี หากมีข้อสงสัยสามารถติดต่อได้ที่ นางสาวเสนาะ หามนตรี เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการฯ กลุ่มงานนโยบายและแผนพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๙๑ และสามารถตรวจสอบข้อมูลเข้ารับการฝึกอบรม ได้ที่ www.lpdi.go.th

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายประเสริฐ สุภัครพงษ์กุล)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



QR Code กลุ่มอบรมหลักสูตรนักบริหารงานสาธารณสุข รุ่นที่ ๓๕

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

กลุ่มงานนโยบายและแผนพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

นางสาวเสนาะ หามนตรี โทร. ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๙๑

บัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตร นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น) รุ่นที่ ๓๕

เดิมระหว่างวันที่ ๑๑ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ เปลี่ยนแปลงกำหนดใหม่เป็น ๑๔ มิถุนายน - ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

ลำดับ	คำนำหน้าชื่อ	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่ง	อปท.	สังกัด	อำเภอ	จังหวัด	หมายเหตุ
๑	นางสาวตรีหญิง	ณัฐฐ์	เอื้อเจริญโชคสกุล	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	ทต.	ท่าม่วง	ท่าม่วง	กาญจนบุรี	
๒	นางสาว	ปราณี	แดงเขียว	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสิ่งแวดล้อม	ทต.	พระแท่น	ท่ามะกา	กาญจนบุรี	
๓	นาย	วิชัย	แสนราช	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ทต.	กุงเก่า	ท่าคันโท	กาฬสินธุ์	โอนเงินแล้ว
๔	นางสาว	นุชนาถ	ไกรษร	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสาธารณสุข	อบจ.	กาฬสินธุ์	เมืองกาฬสินธุ์	กาฬสินธุ์	
๕	นาย	วรกร	พลแก้ว	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	ทต.	โนนท่อน	เมืองขอนแก่น	ขอนแก่น	
๖	นางสาว	อรจิรา	ถนอมโกมล	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	ทม.	บ้านทุ่ม	เมืองขอนแก่น	ขอนแก่น	
๗	นาย	ภูวดล	กุ่มมะสุวรรณ	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	อบจ.	จันทบุรี	เมืองจันทบุรี	จันทบุรี	
๘	พันจ่าเอก	รัชกุล	อาจวิชัย	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสาธารณสุข	อบต.	หนองจอก	บางปะกง	ฉะเชิงเทรา	
๙	นาง	สุภาภรณ์	เกลี้ยงกลางดอน	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หัวหน้าฝ่ายป้องกันและควบคุมโรค	อบจ.	ฉะเชิงเทรา	เมืองฉะเชิงเทรา	ฉะเชิงเทรา	
๑๐	นางสาว	เกวรีพรรณ	เคลือบบุตร	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	ทต.	หมอนนาง	พนัสนิคม	ชลบุรี	โอนเงินแล้ว
๑๑	นาง	สุพิชชา	ลีพิพิทธ์กุล	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสุขภาพ	อบต.	บ้านเก่า	พานทอง	ชลบุรี	
๑๒	นางสาว	เกษรินทร์	มาตทวี	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	อบต.	พานทองหนองกะขะ	พานทอง	ชลบุรี	
๑๓	นางสาว	ธนิษฐา	แพวกระโทก	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข	อบจ.	ชลบุรี	เมืองชลบุรี	ชลบุรี	
๑๔	นางสาว	วารุณี	รินรวย	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หัวหน้าฝ่ายป้องกันและควบคุมโรค	อบจ.	ชลบุรี	เมืองชลบุรี	ชลบุรี	
๑๕	นางสาว	ศศิวิมล	ฉุนแสนดี	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	อบต.	คลองตำหรุ	เมืองชลบุรี	ชลบุรี	
๑๖	นางสาว	อนิศรา	พลยูง	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสุขภาพ	ทน.	เจ้าพระยาสุรศักดิ์	ศรีราชา	ชลบุรี	
๑๗	นางสาว	สิญจนา	เดศิริ	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข	ทน.	เจ้าพระยาสุรศักดิ์	ศรีราชา	ชลบุรี	
๑๘	นาง	จินตนา	เกียรติเจริญสุข	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข	ทม.	สัตหีบ	สัตหีบ	ชลบุรี	
๑๙	นาย	สรารุช	เคนโพธิ์	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	ทต.	นาหนองทุ่ม	แก่งคร้อ	ชัยภูมิ	
๒๐	นางสาว	ศิริินภา	มณีแดง	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ทต.	เนินสันติ	ท่าแซะ	ชุมพร	
๒๑	นางสาว	ปริมปรีชญ์	นาคนตริ	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข	ทม.	ชุมพร	เมืองชุมพร	ชุมพร	
๒๒	นางสาว	อัจฉรา	แก้วดี	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	ทต.	สันป่าตอง	สันป่าตอง	เชียงใหม่	
๒๓	นางสาว	ปฐมาภรณ์	จันทร์แจ่ม	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ทต.	บางเป้า	กันตัง	ตรัง	
๒๔	นาย	นันทะ	ทองเพ็ง	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ทต.	ย่านตาขาว	ย่านตาขาว	ตรัง	โอนเงินแล้ว
๒๕	นางสาว	สุนิสา	วิลาศรี	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	ทต.	ธาตุพนม	ธาตุพนม	นครพนม	
๒๖	นาย	สรารุช	อาจหาญ	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	ทต.	โชคชัย	โชคชัย	นครราชสีมา	
๒๗	นางสาว	ตติยา	กลีนอำพันธ์	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	อบต.	หนองสาหร่าย	ปากช่อง	นครราชสีมา	
๒๘	พันจ่าเอก	ประเสริฐ	คงหาญ	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	ทต.	โคกสูง	เมืองนครราชสีมา	นครราชสีมา	
๒๙	นางสาว	ศศิธร	หนูดี	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	ทม.	ทุ่งสง	ทุ่งสง	นครศรีธรรมราช	
๓๐	นาย	ศุภกิจ	บัวมา	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หัวหน้าฝ่ายบริการสิ่งแวดล้อม	ทน.	นครสวรรค์	เมืองนครสวรรค์	นครสวรรค์	โอนเงินแล้ว

บัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตร นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น) รุ่นที่ ๓๕

เดิมระหว่างวันที่ ๑๑ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ เปลี่ยนแปลงกำหนดใหม่เป็น ๑๔ มิถุนายน - ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

ลำดับ	ตำแหน่ง	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่ง	อปท.	สังกัด	อำเภอ	จังหวัด	หมายเหตุ
๓๑	นาง	จุฑาธิบดิ์	อินทรวงศ์	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	อปท.	หนองปราย	ไทรน้อย	นนทบุรี	
๓๒	นาย	ปณณทัต	พลฤกษ์ศรีรัตน์	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ทต.	บางคูรัด	บางบัวทอง	นนทบุรี	
๓๓	นาง	ปาริตะ	แก้วกรด	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	อปท.	บุกิต	เจาะไอร้อง	นราธิวาส	
๓๔	นางสาว	โยธกา	บรรเทา	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ทต.	บึงกาฬ	เมืองบึงกาฬ	บึงกาฬ	
๓๕	นาย	สุริยนต์	แก้วมุกดา	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ทต.	หนองเต็ง	กระสัง	บุรีรัมย์	
๓๖	นางสาว	น้ำผึ้ง	หอมนวน	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ทต.	อุดมธรรม	กระสัง	บุรีรัมย์	
๓๗	นางสาว	นวลฉวี	ศรีทองสุข	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ทต.	นางรอง	นางรอง	บุรีรัมย์	
๓๘	นางสาว	นิภารัตน์	เทพจันดา	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ทต.	พลับพลาชัย	พลับพลาชัย	บุรีรัมย์	โอนเงินแล้ว
๓๙	นาง	วรินดา	แววจังหวัด	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	อปจ.	บุรีรัมย์	เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์	
๔๐	สืบทอด	ธริสรา	นามบุญ	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ทต.	ลำไยใหม่	ละหานทราย	บุรีรัมย์	
๔๑	นาง	เพ็ญประภา	จันทร์แดง	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ทต.	บางพูน	เมืองปทุมธานี	ปทุมธานี	
๔๒	นาย	รุ่งโรจน์	รุ่งเรือง	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	อปจ.	ประจวบคีรีขันธ์	เมืองประจวบคีรีขันธ์	ประจวบคีรีขันธ์	
๔๓	นางสาว	ณราภรณ์	หาญยิ่ง	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	อปท.	แก่งดินสอ	นาดี	ปราจีนบุรี	
๔๔	นาย	คมสันต์	สมเทพ	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	อปท.	กรอกสมบุรณ์	ศรีมหาโพธิ์	ปราจีนบุรี	
๔๕	นาย	ธนพล	ศรีบัว	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ทต.	บางกระสัน	บางปะอิน	พระนครศรีอยุธยา	
๔๖	นางสาว	ณัฐนิชา	ขจรเดชชัย	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	อปจ.	พังงา	เมืองพังงา	พังงา	
๔๗	นาง	ปิยะวรรณ	เกษรสวัสดิ์	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ทต.	ท่ามะเดื่อ	บางแก้ว	พัทลุง	
๔๘	นาย	ชลิต	เกษรสวัสดิ์	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	อปจ.	พัทลุง	เมืองพัทลุง	พัทลุง	
๔๙	นางสาว	อรสา	หาแก้ว	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ทต.	วังบงค์	ดงเจริญ	พิจิตร	โอนเงินแล้ว
๕๐	นางสาว	อ้อยทิพย์	พูลเพิ่ม	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ทต.	ตะพานหิน	ตะพานหิน	พิจิตร	
๕๑	เจ้าสืบทอด	สายไหม	โพธิกุล	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ทต.	เนินมะกอก	บางมูลนาก	พิจิตร	
๕๒	นางสาว	ณัฐรดา	บุญเจริญ	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ทต.	โพทะเล	โพทะเล	พิจิตร	
๕๓	นางสาว	บรรเจิด	สละชุ่ม	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	อปจ.	พิจิตร	เมืองพิจิตร	พิจิตร	โอนเงินแล้ว
๕๔	นางสาว	จรีพร	เพ็ชรอ่อน	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ทต.	ห้วยร	เมืองพิษณุโลก	พิษณุโลก	
๕๕	นาย	นพคุณ	ยรรยงค์	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ทต.	อรัญญิก	เมืองพิษณุโลก	พิษณุโลก	
๕๖	นางสาว	พนิดา	ดุขภูโต	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	อปจ.	พิษณุโลก	เมืองพิษณุโลก	พิษณุโลก	
๕๗	นางสาว	ขวัญตา	สารชาติ	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ทต.	หนองจอก	ท่าช้าง	เพชรบุรี	
๕๘	นางสาว	ดอกเกตุ	กัลยา	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ทต.	วังชมภู	เมืองเพชรบูรณ์	เพชรบูรณ์	
๕๙	นางสาว	อภิญญา	อภัยฤทธิรงค์	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	อปจ.	เพชรบูรณ์	เมืองเพชรบูรณ์	เพชรบูรณ์	
๖๐	สืบทอด	นิติศาสตร์	เหง้าสารี	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	อปท.	ท้ายดง	วังโป่ง	เพชรบูรณ์	

บัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตร นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น) รุ่นที่ ๓๕

เดิมระหว่างวันที่ ๑๑ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ เปลี่ยนแปลงกำหนดใหม่เป็น ๑๕ มิถุนายน - ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

ลำดับ	ตำแหน่ง	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่ง	อบท.	สังกัด	อำเภอ	จังหวัด	หมายเหตุ
๖๑	นางสาว	วาริณี	วรรณทร	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสิ่งแวดล้อม	อบต.	ท้ายดง	วังโป่ง	เพชรบูรณ์	
๖๒	จำเริญ	อริยรัตน์	บุญลาภ	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	อบต.	นาสนุ่น	ศรีเทพ	เพชรบูรณ์	
๖๓	นาย	ศิริวัฒน์	เกรียงไกร	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	ทต.	ป่าตอง	กะทู้	ภูเก็ต	โอนเงินแล้ว
๖๔	นางสาว	พัชรีย์	ศรีสุข	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	ทต.	เทพกระษัตรี	ถลาง	ภูเก็ต	
๖๕	นางสาว	อำพร	ณโนนชัย	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	ทต.	วิจิต	เมืองภูเก็ต	ภูเก็ต	
๖๖	นาง	ธิดารักษ์	อริยพงศ์ถาวร	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	ทต.	วิจิต	เมืองภูเก็ต	ภูเก็ต	
๖๗	นาง	ผกา	อุทพา	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	ทต.	นาเชือก	นาเชือก	มหาสารคาม	
๖๘	นางสาว	ปิยมาภรณ์	โนภาส	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ทต.	คำเตย	ไทยเจริญ	ยโสธร	
๖๙	นางสาว	จรัสศรี	รุ่งวิชานินวัฒน์	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	ทต.	เบตง	เบตง	ยะลา	
๗๐	นางสาว	นโรธาวา	อดุลศรีศิลป์	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ทต.	ท่าสาป	เมืองยะลา	ยะลา	
๗๑	จำเริญ	สุภัทร์	โคหนองบัว	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	ทต.	ธงธานี	ธวัชบุรี	ร้อยเอ็ด	
๗๒	นางสาว	กันยารัตน์	วงศ์สุบิน	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสาธารณสุข	อบต.	กระแสน	แก่ง	ระยอง	
๗๓	นาย	ปรีชา	ห้วยลึก	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	อบต.	ทุ่งควายกิน	แก่ง	ระยอง	
๗๔	พันจ่าเอก	เกษตร	ศิริกังวาน	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	ทต.	มะขามคู่	นิคมพัฒนา	ระยอง	
๗๕	นาย	ทวีชัย	ศิริชัย	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	อบต.	แก่ง	เมืองระยอง	ระยอง	
๗๖	นางสาว	เกวลิ	ไตรมิตรวิทยากุล	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	ทต.	ทุ่งหลวง	ปากท่อ	ราชบุรี	
๗๗	นางสาว	อุฬาริกา	โยสือธิ	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	ทต.	เขลางค์นคร	เมืองลำปาง	ลำปาง	
๗๘	พันจ่าเอก	นเรศ	คำวงศ์	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	ทต.	พิชัย	เมืองลำปาง	ลำปาง	
๗๙	นางสาว	พัชรินทร์	หล่อธาน	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	ทต.	ม่วงน้อย	ป่าซาง	ลำพูน	
๘๐	นางสาว	วลาสินี	ตะนันกลาง	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	ทต.	มะเขือแจ้	เมืองลำพูน	ลำพูน	
๘๑	นางสาว	ชนิกานต์	ทรัพย์ภรณ์	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	ทต.	เหมืองง่า	เมืองลำพูน	ลำพูน	
๘๒	นางสาว	อริสรา	นาครินทร์	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	ทต.	ทาสบเส้า	แม่ทา	ลำพูน	
๘๓	นางสาว	ธัญวรัญญ์	กาวารี	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสิ่งแวดล้อม	อบต.	นาทราย	ลิ	ลำพูน	
๘๔	นางสาว	ศศิธร	ธรรมชาติ	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	ทต.	ศรีสะเกษ	เมืองศรีสะเกษ	ศรีสะเกษ	
๘๕	พันจ่าเอก	ณรงค์วิทย์	มิ่งขวัญ	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	ทต.	ยางชุมน้อย	ยางชุมน้อย	ศรีสะเกษ	
๘๖	นาย	อาภากร	ชีวะสุทธิรัตน์	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	ทต.	ห้วยทับทัน	ห้วยทับทัน	ศรีสะเกษ	
๘๗	นาง	สุภาพร	ทองวงษ์	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ทต.	ห้วยหลวง	บ้านม่วง	สกลนคร	
๘๘	นางสาว	ปิยะวรรณ	กำคำ	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสาธารณสุข	ทต.	สกลนคร	เมืองสกลนคร	สกลนคร	
๘๙	นางสาว	ทัศนีย์	ศิริบุตร	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	ทต.	หนองหลวง	สว่างแดนดิน	สกลนคร	
๙๐	นางสาว	เกษแก้ว	พราหมณ์ตะขบ	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสิ่งแวดล้อม	อบจ.	สมุทรปราการ	เมืองสมุทรปราการ	สมุทรปราการ	โอนเงินแล้ว

บัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตร นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น) รุ่นที่ ๓๕

เดิมระหว่างวันที่ ๑๑ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ เปลี่ยนแปลงกำหนดใหม่เป็น ๑๔ มิถุนายน - ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

ลำดับ	ตำแหน่งชื่อ	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่ง	อาชีพ	สังกัด	อำเภอ	จังหวัด	หมายเหตุ
๙๑	นาง	ธนิตรา	ปัญญาเครือ	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	ทต.	เขากวาศรีสมบูรณ์	ทุ่งเสลี่ยม	สุโขทัย
๙๒	นาง	สุนทรี	ชำนาญเสื่อ	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	อบต.	วังใหญ่	ศรีสำโรง	สุโขทัย
๙๓	นางสาว	รัศมี	รุ่งอร่าม	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	หัวหน้าฝ่ายงานสาธารณสุข	ทต.	สามชุก	สามชุก	สุพรรณบุรี
๙๔	นางสาว	กิริยาภรณ์	รัตนธรมณีใส	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ทต.	สนม	สนม	สุรินทร์
๙๕	นาง	นนทกร	วิไชยวงศ์	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	ทต.	ม่วงเตี้ย	วิเศษชัยชาญ	อ่างทอง
๙๖	สิบเอกหญิง	มะลิวรรณ	จามกระโทก	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	ทต.	ห้วยคันแหลน	วิเศษชัยชาญ	อ่างทอง
๙๗	นาง	นิยม	คำแสน	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	ทม.	อำนาจเจริญ	เมืองอำนาจเจริญ	อำนาจเจริญ
๙๘	นาง	สุภาพร	ขันตรี	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	ทต.	นาจะหลวย	นาจะหลวย	อุบลราชธานี
๙๙	พันจ่าเอก	วชิรพงศ์	จิรพงษ์พรชัย	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ทต.	อ่างศิลา	พิบูลมังสาหาร	อุบลราชธานี

1/กนท

ขั้นตอนการพิมพ์ใบชำระเงิน



เข้าเว็บไซต์
<https://lpdi.dla.go.th>



1



คลิกสมัครอบรม



ประกาศรายชื่อ

สมัครอบรม



2

3

คลิกหน้าหลัก



ขั้นตอนการพิมพ์ใบชำระเงิน (ต่อ)



กรอกรหัสบัตรประจำตัวประชาชน
13 หลัก แล้วกดตรวจสอบ



สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
Local Personal Development Institution

การสมัครอบรม

- ขั้นตอนการสมัครและการเตรียมตัวเข้ารับการอบรม
- วิธีการสมัคร Step by Step
- โทรศัพท์ติดต่อกลุ่มงานนโยบายและแผนพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
- วิธีดาวน์โหลดหนังสือเชิญอบรม

ตรวจสอบพิมพ์ใบชำระเงิน

Q 1234567890000

ตรวจสอบ

หน้าจอจะแสดง
การค้นหาใบชำระเงิน



ตรวจสอบพิมพ์ใบชำระเงิน

เลขประจำตัวประชาชน
ตำแหน่ง : พยาบาลชำนาญการ
จังหวัด

ผลการค้นหาใบชำระเงิน

ดู 3 พยาบาลวิชาชีพ

ดู 18 ข้าราชการท้องถิ่นระดับชำนาญการพิเศษ

คลิกพิมพ์ใบชำระเงิน
(เพื่อนำไปชำระเงินที่ธนาคารกรุงไทย)



ผลการค้นหาใบชำระเงิน

ดู 3 พยาบาลวิชาชีพ

ช่วงเวลาอบรม 07/01/2568 ถึง 24/01/2568

โรงแรม รารานแกรนด์ โฮเต็ล แอนด์ สปา ชะอำ - นครนายก 14 ต.รังสิต อ.รังสิต จ.ปทุมธานี

ติดต่อ

ข้อมูลหลักสูตร QR Code กลุ่มอบรม

หมายเหตุ : สถาบันจะออกหนังสือประกาศรายชื่อ ก่อนการอบรม 1 เดือน โดยประมาณ ก่อนที่สมัครอบรมแล้ว ให้สแกนคิวอาร์โค้ด line กลุ่มอบรม เพื่อสะดวกในการประสานงานเข้าอบรม

รอชำระเงิน 42,000 บาท

ผู้สมัคร (126) ชำระค่าลงทะเบียน (0)

พิมพ์ใบชำระเงิน

ตรวจสอบรายการ

ดู 18 ข้าราชการท้องถิ่นระดับชำนาญการพิเศษ



ด่วนที่สุด

ที่ กค 0427/ ๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย 3.7
สิ่งที่ส่งมาด้วย 4
วันที่ 26 ก.ค. 2552

สิ่งที่ส่งมาด้วย 4

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม 6 กทม. 10400

๒๔ กุมภาพันธ์ 2552

เรื่อง ขอร้องความตกลงในการบริหารงานฝึกอบรม

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0803/1454 ลงวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2552

ณ วันที่
เลขที่ ... 1539
วันที่ - 2 ส.ค. 2552
เวลา

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า กรมบัญชีกลาง ได้อนุมัติให้เปิดบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เพื่อรับชำระค่าลงทะเบียนจากผู้ประสงค์เข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่จัดขึ้น และให้ใช้สำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า) ของธนาคารฯ เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนใบเสร็จรับเงินที่จะต้องออกให้แก่ผู้ลงทะเบียน แต่เนื่องจากหลักฐานการรับชำระเงินดังกล่าว ทางธนาคารฯ แจ้งว่าในการรับชำระค่าบริการต่าง ๆ ต้องใช้ "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน ดังนั้น จึงขออนุมัติให้ดำเนินา "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" หรือสำเนาหลักฐานการชำระเงินอื่น ๆ เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า) โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 14 พฤศจิกายน 2551 ความละเอียดคนแจ้งแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลาง ได้นำเสนอกระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว อนุมัติให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นใช้ "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

นายปิติ หุทิตานนท์
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กลุ่มพัฒนาเงินนอกงบประมาณ

โทรศัพท์ 0 2298 6326

โทรสาร 0 2271 2383 0 22739602



สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

ระเบียบการแต่งกาย และการเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ชอยคลองหลวง 8 ตำบลคลองหนึ่ง
อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

เอกสารและสิ่งของที่ต้องเตรียมมาวันรายงานตัว

1. สำเนาการชำระเงินที่ได้รับจากธนาคาร
2. หนังสือส่งตัวเข้ารับการฝึกอบรมจากต้นสังกัด
3. อุปกรณ์สิ่งของเครื่องใช้ส่วนตัว และยารักษาโรคประจำตัว
กรุณาเตรียมมาให้พร้อม

** ห้องพักระหว่างการอบรมจัดเป็นห้องพักรู้ (ไม่ต้องจอง สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
ดำเนินการจัดเตรียมไว้ให้แล้ว)

** กรณีการเข้าพักล่วงหน้า ราคาห้องพัก ไม่รวมค่าอาหาร ดังนี้

- พักเดี่ยว 1,200 บาท/คน
- พักคู่ 850 บาท/คน

** สามารถติดต่อแผนกต้อนรับได้เลยไม่ต้องจอง

** สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ไม่อนุญาตให้นำเตารีดมาใช้ในห้องพักโดยเด็ดขาด
(จัดสถานที่ที่มีเตารีดไว้บริการแล้ว)



วันจันทร์

เครื่องแบบสีภากี
คอพับแขนยาว

วันอังคาร

ชุดผ้าไทยหรือ
ผ้าพื้นถิ่น

วันรายงานตัว และ
พร พุทธศักราช/ศุกร์/เสาร์

เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนยาว/แขนสั้น
ผู้หญิง กระโปรงดำ/สีกรม
รองเท้านักเรียนดำ
ผู้ชาย กางเกงสีดำ/สีกรม
รองเท้านักเรียนดำ
ห้ามใส่ผ้าใบ

** สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
จัดเตรียม เนคไท ให้ในวัน
รายงานตัว

ชุดออกกำลังกาย

- เสื้อโปโลสีขาวมีปก
- กางเกงขายาวสีเข้ม
- รองเท้าผ้าใบไม่จำกัดสี

QR Code กลุ่มอบรม นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม รุ่นที่ ๓๕
(เฉพาะผู้มีรายชื่อเข้าอบรม เท่านั้น)



กรุณาแจ้งยืนยันเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมฯ โดยระบุ คำนำหน้า ชื่อ-นามสกุล สังกัด อำเภอ จังหวัด



หลักสูตรนักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (ประเภทอำนวยการท้องถิ่นระดับต้น)

๑. **ปรัชญา** มุ่งพัฒนาข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นผู้มีความรู้ ทักษะ สมรรถนะที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่ง เป็นผู้ที่มีคุณธรรมจริยธรรม มีความมุ่งมั่นต่อการปฏิบัติงาน สามารถสร้างสรรค์ เชื่อมโยง และบูรณาการองค์ความรู้และเทคโนโลยีต่าง ๆ ที่เหมาะสม เพื่อองค์กรและประโยชน์สุขของประชาชนในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้วางหลักการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่และอำนาจดูแลและจัดทำบริการสาธารณะและกิจการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน ซึ่งการจัดบริการสาธารณะจะแบ่งออกไปตามรูปแบบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท ซึ่งการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีกฎหมายเกี่ยวข้องเป็นจำนวนมาก ทั้งที่ใช้บังคับกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการให้อำนาจกับผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำไปใช้กับบุคคลหรือองค์กรอื่น ประกอบกับการกำหนดยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และรัฐบาลได้กำหนดแนวนโยบายสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ มุ่งส่งเสริมให้เป็นคนดี มีวินัย ภูมิใจในชาติ โดยเน้นการส่งเสริมการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์อย่างเป็นระบบ และปฏิรูปการศึกษา และสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต และสถานการณ์ในปัจจุบันมีปัจจัยและบริบทความท้าทายใหม่ของประเทศประกอบกับสถานการณ์โลกที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเผชิญ ไม่ว่าจะเป็นการเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจ เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย กฎหมาย ระเบียบ และนโยบายที่มีการปรับเปลี่ยนไปตามยุคสมัย

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในฐานะหน่วยงานที่มีภารกิจหน้าที่ตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย พ.ศ. ๒๕๕๑ ในการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเป็นหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) การจัดการฝึกอบรมให้เป็นไปตามมาตรฐานการกำหนดตำแหน่งของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการยกระดับและพัฒนาข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ดำรงตำแหน่งสายงานอำนวยการท้องถิ่น ให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่งมีความเป็นมืออาชีพในการปฏิบัติงาน มีคุณธรรมและจริยธรรม สามารถปฏิบัติงานตอบสนองความต้องการขององค์กรและประชาชนในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีคุณลักษณะ“ทันโลก ทันสมัย ทันเวที”

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่งในสายงานอำนวยการท้องถิ่น

๓.๒ เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๓ เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานร่วมกับผู้อื่น และสามารถทำงานในลักษณะทีมงานได้อย่างเหมาะสม

๓.๔ เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ที่ทันสมัย สามารถนำเทคโนโลยี สารสนเทศ และนวัตกรรมมาปรับใช้กับการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพ

๓.๕ เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีจิตสำนึกด้านคุณธรรม และจริยธรรมในการปฏิบัติตน และการปฏิบัติงาน

๓.๖ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีโอกาสในการแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์เกี่ยวกับการปฏิบัติงานระหว่างกันและสร้างสัมพันธภาพในการติดต่อประสานงานระหว่างกันในอนาคต

๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๔.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถจัดบริการสาธารณะได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งในสายงานอำนวยการท้องถิ่น

๔.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีวิสัยทัศน์ในการทำงานเพื่อองค์กรและประชาชน

๔.๔ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีจิตสำนึกด้านคุณธรรม และจริยธรรม ในการปฏิบัติตนปฏิบัติงาน โดยคำนึงถึงองค์กร และประชาชนเป็นหลัก

๔.๕ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เครือข่าย เพื่อการปรึกษาหารือและทำงานร่วมกันในโอกาสต่อไป

๕. กลุ่มเป้าหมาย

๕.๑ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ ๕ ของสายงานเริ่มต้นจากระดับ ๑ หรือสายงานเริ่มต้นจากระดับ ๒ และตำแหน่งประเภททั่วไประดับชำนาญงาน และมีประสบการณ์โดยปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะได้รับการอบรมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๘ ปี หรือ

๕.๒ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในระดับ ๗ ของสายงานเริ่มต้นจากระดับ ๒ และตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส และมีประสบการณ์โดยปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะได้รับการอบรมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี หรือ

๕.๓ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ ๖ ของสายงานเริ่มต้นจากระดับ ๓ และตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการ และมีประสบการณ์และปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะได้รับการอบรมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๘ ปี หรือ

๕.๔ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าประเภททั่วไประดับชำนาญงาน และมีประสบการณ์และปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะได้รับการอบรมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี หรือ

๕.๕ ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส และมีประสบการณ์และปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะได้รับการอบรมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี หรือ

๕.๖ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และมีประสบการณ์และปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะได้รับการอบรมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี หรือ

๕.๗ ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าหัวหน้าฝ่าย...ระดับ ๖ หรือระดับ ๗ (นักบริหารงาน...ระดับต้น) หรือ

๕.๘ ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าหัวหน้าฝ่าย...ระดับต้น (นักบริหารงาน...ระดับต้น) หรือ

๕.๙ ดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่าหัวหน้าส่วนราชการ ระดับ ๖ หรือระดับ ๗ (หัวหน้าส่วน... ระดับ ๖ หรือระดับ ๗/หัวหน้ากอง ระดับ ๖ (ผู้อำนวยการกอง...ระดับต้น)/หัวหน้าสำนักปลัดระดับ ๖ หรือระดับ ๗ (หัวหน้าสำนักปลัด ระดับต้น/ผู้อำนวยการกอง...ระดับ ๗ (ผู้อำนวยการกอง...ระดับต้น) หรือ

๕.๑๐ ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกอง...ระดับต้น/หัวหน้าสำนักปลัดระดับต้น

๖. ระยะเวลาการศึกษาอบรม ๒๑ วัน ดังนี้

- รายงานตัวปฐมนิเทศ/พิธีเปิด จำนวน ๑ วัน

- ศึกษาอบรมในชั้นเรียน จำนวน ๑๖ วัน

และ/หรือ เรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบออนไลน์

- การศึกษาดูงานนอกสถานที่ จำนวน ๒ วัน

- ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง จำนวน ๑ วัน

- พิธีปิด

จำนวน ๑ วัน

๗. โครงสร้างหลักสูตร ดังนี้

หมวดที่	ชื่อหมวดวิชา	จำนวนวิชา	จำนวนชั่วโมง
๑	วิชาพื้นฐาน	๓	๙
๒	วิชาเฉพาะตำแหน่ง	๓๐	๙๓
๓	วิชาเสริมสร้างประสบการณ์	๔	๑๒
รวม		๓๗	๑๑๔

หมวดที่ ๑ วิชาพื้นฐาน (เลือก ๓ วิชา จำนวน ๙ ชั่วโมง)

(สามารถเลือกเรียนวิชาพื้นฐานได้ทั้งการศึกษาในชั้นเรียนและเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบออนไลน์ LocalMooC ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ทั้งนี้ ในแต่ละหลักสูตรจะต้องเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบออนไลน์ ๓ อย่างน้อยหลักสูตรละ ๑ วิชา)

คำอธิบายหมวดวิชา: ความรู้ที่จำเป็นของตำแหน่งอำนวยการ ซึ่งเป็นเรื่องที่ต้องรู้เพื่อเป็นฐานในการเสริมสร้างองค์ความรู้ เป็นแนวทางในการศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ และประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ตามบริบทของตำแหน่งให้สามารถวางแผน บริหารจัดการ จัดระบบงาน อำนวยการ สั่งราชการ มอบหมาย กำกับ แนะนำ ตรวจสอบ ประเมินผลงาน ตัดสินใจ และแก้ปัญหาทางงานในหน้าที่ความรับผิดชอบให้มีคุณภาพ และเกิดผลสำเร็จตามยุทธศาสตร์และภารกิจขององค์กรและประเทศชาติ

๑.๑ ศึกษาเรียนรู้ในชั้นเรียน

- | | |
|---|-----------|
| ๑) การจัดทำแผนปฏิบัติการและแผนยุทธศาสตร์ | ๓ ชั่วโมง |
| ๒) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น แผนปฏิบัติการ และการบูรณาการแผน | ๓ ชั่วโมง |
| ๓) คุณธรรมและจริยธรรมเพื่อการปฏิบัติงาน | ๓ ชั่วโมง |
| ๔) การบริหารงานภาครัฐและการสร้างธรรมาภิบาล | ๓ ชั่วโมง |
| ๕) นวัตกรรมและเทคโนโลยีการบริหารภาครัฐสมัยใหม่ | ๓ ชั่วโมง |

หรือ ๑.๒ เลือกศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบออนไลน์ LocalMooC ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

- | | |
|--|-----------|
| ๑) โครงสร้างอำนาจหน้าที่ของ อปท. เบื้องต้น | ๓ ชั่วโมง |
| ๒) การเบิกจ่ายของ อปท. เบื้องต้น | ๓ ชั่วโมง |
| ๓) รายได้ของ อปท. เบื้องต้น | ๓ ชั่วโมง |

หมวดที่ ๒ วิชาเฉพาะตำแหน่ง จำนวน ๓๐ วิชา ๙๓ ชั่วโมง

คำอธิบายหมวดวิชา: การศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ ฝึกปฏิบัติ และประยุกต์ใช้เกี่ยวกับระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบทบาท ภารกิจด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม การเฝ้าระวังโรค การส่งเสริมสุขภาพ การควบคุมโรค การรักษาพยาบาลและฟื้นฟูสุขภาพ การสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม การควบคุมโรคสัตว์สู่คน การควบคุมสถานประกอบการ การระงับเหตุรำคาญ การส่งเสริม บำรุงรักษา และคุ้มครองคุณภาพสิ่งแวดล้อม การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย การจัดการคุณภาพน้ำ คุณภาพอากาศ การวางแผน นิเทศงาน ติดตามและประเมินผลงาน ความเป็นภาวะผู้นำ และทักษะ การบริหารโครงการและการบริหารข้อมูล และเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์สารสนเทศด้วยเทคนิคขั้นสูงในการบริหารจัดการอย่างมืออาชีพ เป็นที่ยอมรับของหน่วยงานอื่นทั้งของรัฐ เอกชนและประชาชน

- | | |
|---|-----------|
| ๑) การวางแผนงาน การเขียนโครงการและกระบวนการบริหารงบประมาณ | ๓ ชั่วโมง |
| ๒) กลยุทธ์การบริหารความเสี่ยง | ๓ ชั่วโมง |

๓) หลักการและแนวทางปฏิบัติตามกฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง และความรับผิดชอบทางละเมิด และข้อมูลข่าวสารของราชการ	๓ ชั่วโมง
๔) การป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันในวงราชการ	๓ ชั่วโมง
๕) ความรู้ด้วยกฎหมายสาธารณสุข	๓ ชั่วโมง
๖) หลักการและแนวทางการปฏิบัติตามกฎหมายรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง	๓ ชั่วโมง
๗) แนวทางการควบคุมโรค การเฝ้าระวังโรคติดต่อในชุมชน	๓ ชั่วโมง
๘) บทบาทของงานสาธารณสุขชุมชนกับการขับเคลื่อนทางสังคม	๓ ชั่วโมง
๙) การจัดการสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัยท้องถิ่น	๓ ชั่วโมง
๑๐) การประเมินงานและโครงการด้านสาธารณสุข	๓ ชั่วโมง
๑๑) แนวทางการพัฒนาระบบข้อมูลสุขภาพของ อปท. กับการดูแลสุขภาพชุมชนแบบองค์รวม	๓ ชั่วโมง
๑๒) การบริหารจัดการขยะมูลฝอย มลพิษ และการรักษาสิ่งแวดล้อม	๓ ชั่วโมง
๑๓) การบริหารจัดการด้านปศุสัตว์	๓ ชั่วโมง
๑๔) การสุขาภิบาลสถานบริการ	๓ ชั่วโมง
๑๕) การจัดการภัยพิบัติและสาธารณภัย	๓ ชั่วโมง
๑๖) การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก	๓ ชั่วโมง
๑๗) การจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมทางอากาศ	๓ ชั่วโมง
๑๘) การป้องกันและควบคุมโรคอุบัติใหม่หรือโรคติดต่อ	๓ ชั่วโมง
๑๙) แนวทางในการปฏิบัติป้องกันและควบคุมโรคไม่ติดต่อ	๓ ชั่วโมง
๒๐) การบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในท้องถิ่นหรือพื้นที่	๓ ชั่วโมง
๒๑) ระบาดวิทยา การควบคุมและส่งเสริมป้องกันโรค	๖ ชั่วโมง
๒๒) กลยุทธ์การป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคพิษสุนัขบ้า และการจัดสวัสดิภาพสัตว์	๓ ชั่วโมง
๒๓) การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๓ ชั่วโมง
๒๔) สัมมนาการวางแผน ติดตาม และนิเทศงานสาธารณสุข	๓ ชั่วโมง
๒๕) การส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน พลังงานทดแทน และคาร์บอนเครดิต	๓ ชั่วโมง
๒๖) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น. พ.ศ. ๒๕๖๖	๓ ชั่วโมง
๒๗) การบริหารผลงานและการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ	๓ ชั่วโมง
๒๘) การแปลงนโยบายสู่การปฏิบัติ	๓ ชั่วโมง
๒๙) การบริหารงบประมาณของ อปท.	๓ ชั่วโมง
๓๐) การบริหารศูนย์ฟื้นฟู และบำบัดยาเสพติด	๓ ชั่วโมง

หมวดที่ ๓ วิชาเสริม (เลือก ๔ วิชา จำนวน ๑๒ ชั่วโมง)

คำอธิบายหมวดวิชา : เป็นเรื่องที่น่าจะรู้เพื่อนำไปประกอบหรือเสริมการปฏิบัติงานให้มีความหลากหลายในการพัฒนาตนเอง องค์กร การประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ ให้ผู้เข้าอบรมเกิดแรงบันดาลใจในการคิดค้นวิธีการใหม่ๆเพื่อหาแนวทางในการนำไปบริหารจัดการท้องถิ่น พัฒนางานและองค์กรสู่ความเป็นเลิศในการให้บริการสาธารณะ ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุด

๑) การพัฒนาบุคลากรภาพและการสมาคม	๓ ชั่วโมง
๒) การบริหารงาน บริหารความขัดแย้ง และการเปลี่ยนแปลงองค์กรด้วยการสื่อสาร	๓ ชั่วโมง
๓) การพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน (SDGs)	๓ ชั่วโมง
๔) การเสริมสร้างแรงจูงใจ และทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงาน	๓ ชั่วโมง
๕) การใช้เทคโนโลยีในชีวิตประจำวันเพื่อเพิ่มคุณภาพชีวิต	๓ ชั่วโมง
๖) กระบวนการคิดเชิงระบบ	๓ ชั่วโมง
๗) หลักจิตอาสาและหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวทางพระราชดำริฯ	๓ ชั่วโมง
๘) การเขียนแผนที่ความคิดสู่การปฏิบัติ mind mapping	๓ ชั่วโมง
๙) ประวัติศาสตร์ชาติกับการปกครองท้องถิ่นไทย	๓ ชั่วโมง

๘. การศึกษาดูงาน (จำนวน ๒ วัน)

- ๑) ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๒) ตัวอย่างการวางแผนและการพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น
- ๓) โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- ๔) การคัดกรองและการส่งต่อผู้ป่วยในบทบาทภารกิจของโรงพยาบาลศูนย์ฯ
- ๕) การบริหารจัดการตลาดตามหลักสุขอนามัย
- ๖) ศึกษาดูงานการบริหารจัดการสาธารณสุขในพื้นที่ของ อบต. ในแต่ละภูมิภาค
- ๗) การบริหารจัดการระบบบริการสุขภาพที่ประสบความสำเร็จขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๘) หน่วยงานในสังกัดของกระทรวงสาธารณสุข

๙. เทคนิคและวิธีการที่ใช้ในการฝึกอบรม

- ๑) บรรยาย
- ๒) การนำอภิปรายและอภิปรายเป็นคณะ
- ๓) การสัมมนา
- ๔) กรณีศึกษา/สาธิต/ฝึกปฏิบัติ
- ๕) ชักถามปัญหา/ ศึกษาดูงาน
- ๖) ศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบออนไลน์

๑๐. การประเมินผลการฝึกอบรม

การประเมินผลการอบรม แบ่งเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

(๑) การประเมินผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ ๑๐๐ คะแนน แบ่งออกเป็น ๒ ภาค คือ

ภาควิชาการ ๗๐ คะแนน ประกอบด้วย

- การทดสอบประเมินความรู้ก่อนการอบรม (Pre-test)
- การจัดทำแบบสรุปผลการเรียนรู้หลังการเรียนรู้
- การจัดทำรายงานส่วนบุคคล ๑ ชิ้นงาน
- การทดสอบประเมินความรู้ หลังการอบรม (Post-test)
- ใบประกาศนียบัตร (กรณีศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบออนไลน์)

ภาคพฤติกรรม ๓๐ คะแนน ประกอบด้วย

- ความมีวินัยในการปฏิบัติตามระเบียบของทางสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
- การให้ความร่วมมือและการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของทางสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

หมายเหตุ การประเมินผลสัมฤทธิ์ ผู้เข้ารับการอบรมต้องได้คะแนนรวมทั้งสองภาคไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๗๐ คะแนน ถึงจะผ่านเกณฑ์ประเมินวัดผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและมีสิทธิได้รับมอบเข็มเครื่องหมายวิทยฐานะของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

(๒) การประเมินผลโครงการอบรม แบ่งออกเป็น ๓ ส่วน คือ

- การประเมินผลวิชาการ ได้แก่ ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา วิทยากร จำนวนวิชาและระยะเวลาที่ใช้ในการอบรม
- การประเมินผลการบริหารจัดการโครงการของเจ้าหน้าที่ผู้กำกับดูแลโครงการ
- การประเมินผลความพึงพอใจในด้านการบริการ อาหาร ที่พัก การอำนวยความสะดวกของผู้ให้บริการในระหว่างการฝึกอบรมในสถานที่ และนอกสถานที่

๑๑. กิจกรรมเสริมทักษะ

- ๑) กิจกรรมออกกำลังกาย หรือนันทนาการ
- ๒) กิจกรรมจิตอาสา และสาธารณะประโยชน์
- ๓) กิจกรรมการเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ๔) กิจกรรมการเสริมสร้างระเบียบวินัยของการเป็นข้าราชการที่ดี
- ๕) กิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและขยายผลโครงการเพื่อประโยชน์ของประชาชน อาทิเช่น โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เป็นต้น

ฯลฯ

