



๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรนักพัฒนาการท่องเที่ยว รุ่นที่ ๓”

เรียน นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (ตามบัญชีรายชื่อ)

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. สำเนาโครงการฝึกอบรมหลักสูตรนักพัฒนาการท่องเที่ยว	จำนวน ๑ ชุด
	๒. บัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรม	จำนวน ๑ ชุด
	๓. เอกสารขั้นตอนการชำระเงินค่าลงทะเบียน	จำนวน ๑ ชุด
	๔. เอกสารการเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม	จำนวน ๑ ชุด
	๕. QR Code กลุ่มอบรม หลักสูตรนักพัฒนาการท่องเที่ยว รุ่นที่ ๓	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ได้ร่วมมือทางวิชาการ กับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ โดยศูนย์ฝึกอบรมและพัฒนาแห่งคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ กำหนดจัด โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรนักพัฒนาการท่องเที่ยว รุ่นที่ ๓” ในรูปแบบกึ่งออนไลน์ ระหว่างวันที่ ๔ – ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ซึ่งเป็นหลักสูตรการฝึกอบรมภาคบังคับของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ในตำแหน่งประเภทวิชาการ ตามที่คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.) คณะกรรมการ กลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) และคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนด กลุ่มเป้าหมายคือ ผู้ที่ดำรงตำแหน่งนักพัฒนาการท่องเที่ยวปฏิบัติการ – ชำนาญการ วัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการ ฝึกอบรมมีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่ง มีความเข้าใจบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในการนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้พิจารณาให้บุคลากรในสังกัดของท่านเป็นผู้มีคุณสมบัติที่จะเข้ารับการ ฝึกอบรมฯ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒ โดยแบ่งการฝึกอบรมเป็น ๒ ช่วง ประกอบด้วย

- การฝึกอบรมช่วงที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๔ – ๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ ศึกษาอบรมในรูปแบบ ออนไลน์ ณ สถานที่ปฏิบัติราชการ หรือที่พักอาศัย ตามความเหมาะสม (แต่งกายชุดสุภาพ)
- การฝึกอบรมช่วงที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๘ – ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

เพื่อให้การเข้ารับการฝึกอบรม “หลักสูตรนักพัฒนาการท่องเที่ยว รุ่นที่ ๓” เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจึงขอให้ท่านพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. ตรวจสอบผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรมฯ ตามบัญชีรายชื่อ สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ อีกครั้งหนึ่ง ว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติฯ ตรงตามโครงการฝึกอบรมฯ ได้กำหนดไว้ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ ทั้งนี้ หากกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ตรวจพบในภายหลังว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่มี คุณสมบัติฯ ดังกล่าวข้างต้น จะพิจารณาส่งตัวคืนหน่วยงานต้นสังกัดทันที

/๒. ให้ผู้มี...

๒. ให้ผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรมฯ แจ้งยืนยันเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมฯ ได้ที่ QR Code กลุ่มอบรมฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕ ภายในวันศุกร์ที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ โดยระบุ คำนำหน้า ชื่อนามสกุล สังกัด อำเภอ จังหวัด ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม หากผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรมฯ ไม่มีการแจ้งยืนยันตามระยะเวลาที่กำหนด สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นจะถือว่าสละสิทธิ์เข้ารับการฝึกอบรมฯ ในครั้งนี้

๓. เมื่อดำเนินการตามข้อ ๑ และข้อ ๒ เรียบร้อยแล้ว ให้ดำเนินการชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๔๒,๕๐๐ บาท (สี่หมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน) ตั้งแต่นี้เป็นต้นไป โดยให้ชำระภายในวันศุกร์ที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ หากพ้นกำหนดเวลาจะถือว่าสละสิทธิ์เข้ารับการฝึกอบรมในครั้งนี ทั้งนี้ ให้ส่งจ่ายในนาม “ศูนย์ฝึกอบรมและพัฒนาแห่งคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์” ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์ เลขที่บัญชี ๙๘๓-๓-๕๙๐๘๖-๑ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ และให้นำส่งสำเนาหลักฐานการชำระเงิน โดยระบุ ชื่อ - นามสกุล สังกัด อำเภอ จังหวัด ของผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรม ส่งมาที่ QR Code กลุ่มอบรมฯ หรือไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ Tcsw.tu@gmail.com โดยคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จะออกใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียนให้กับผู้เข้ารับการฝึกอบรมในโอกาสต่อไป

๔. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมศึกษาเอกสารการเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรมฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการเข้ารับการฝึกอบรม โดยเข้ารับการฝึกอบรม online (ผ่าน zoom) ระหว่างวันที่ ๔ - ๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ และให้เดินทางเข้ารับการฝึกอบรม ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ขอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ในวันอาทิตย์ที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. พร้อมหนังสือส่งตัวจากต้นสังกัด แต่งกายชุดนักศึกษา กรณีที่ต้องการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมสามารถติดต่อได้ที่ นางสาวเสนาะ หามนตรี เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการฯ กลุ่มงานนโยบายและแผนพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๙๑ และสามารถตรวจสอบข้อมูลเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรฯ ได้ที่ www.lpdi.go.th

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายประเสริฐ สุภัครพงษ์กุล)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



QR Code กลุ่มอบรมหลักสูตรนักพัฒนาการท้องถิ่น รุ่นที่ ๓

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

กลุ่มงานนโยบายและแผนพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

นางสาวเสนาะ หามนตรี โทร. ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๙๑

บัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตรนักพัฒนาการท่องเที่ยว รุ่นที่ ๓

ระหว่างวันที่ ๔ - ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๘

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

ลำดับ	คำนำหน้าชื่อ	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่ง		อปท.	สังกัด	อำเภอ	จังหวัด	หมายเหตุ
๑	นาย	ณัฐเมศวร์	สิริโรจน์กมล	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	ปฏิบัติการ	ทน.	ขอนแก่น	เมืองขอนแก่น	ขอนแก่น	
๒	นางสาว	บุษยมาศ	สาริกา	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	ชำนาญการ	อบจ.	ขอนแก่น	เมืองขอนแก่น	ขอนแก่น	
๓	นางสาว	ภารดา	ภูภาธร	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	ปฏิบัติการ	เมืองพญา	เมืองพญา	บางละมุง	ชลบุรี	
๔	นางสาว	สาธิตา	ลักษณะกะชา	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	ปฏิบัติการ	เมืองพญา	เมืองพญา	บางละมุง	ชลบุรี	
๕	นางสาว	ปาไลดา	หวานเสนาะ	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	ปฏิบัติการ	เมืองพญา	เมืองพญา	บางละมุง	ชลบุรี	
๖	นางสาว	ลลิตา	ศิริโกมล	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	ปฏิบัติการ	ทต.	ท่าศาลา	เมืองเชียงใหม่	เชียงใหม่	
๗	นาย	ฐิติวัศ	สุทธะพินธุ	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	ปฏิบัติการ	อบจ.	เชียงใหม่	เมืองเชียงใหม่	เชียงใหม่	
๘	นางสาว	ฐิตารีย์	ศรีชัยศักดิ์	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	ปฏิบัติการ	อบจ.	เชียงใหม่	เมืองเชียงใหม่	เชียงใหม่	
๙	นางสาว	ณัฐณิชา	แสงรัตนไพบูลย์	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	ชำนาญการ	ทม.	แม่ใจ	สันทราย	เชียงใหม่	
๑๐	นางสาว	ณัฐวลัญช์	คำแก้ว	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	ชำนาญการ	ทน.	ตรัง	เมืองตรัง	ตรัง	
๑๑	นางสาว	ณฐพรธณ	บุญด้วง	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	ปฏิบัติการ	อบจ.	ตาก	เมืองตาก	ตาก	
๑๒	นาย	ไพฑูรย์	อมรสิน	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	ปฏิบัติการ	ทม.	นครพนม	เมืองนครพนม	นครพนม	
๑๓	นางสาว	นพสร	ศศิธร	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	ปฏิบัติการ	ทม.	ปากพนัง	ปากพนัง	นครศรีธรรมราช	
๑๔	นางสาว	วราภรณ์	สำรองพันธ์	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	ปฏิบัติการ	อบจ.	นครสวรรค์	เมืองนครสวรรค์	นครสวรรค์	
๑๕	นาย	วัชรวีร์	เสฏฐธนกิจกุล	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	ปฏิบัติการ	อบจ.	นราธิวาส	เมืองนราธิวาส	นราธิวาส	
๑๖	นางสาว	นীরวรรณ	อิมกะดี	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	ชำนาญการ	ทน.	รังสิต	ธัญบุรี	ปทุมธานี	
๑๗	นาย	เปรมวิชญ์	ทะมั่งกลาง	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	ปฏิบัติการ	อบจ.	ปราจีนบุรี	เมืองปราจีนบุรี	ปราจีนบุรี	
๑๘	นางสาว	มัญชุสา	ยนต์สุวรรณ	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	ปฏิบัติการ	ทม.	ปัตตานี	เมืองปัตตานี	ปัตตานี	
๑๙	นางสาว	กฤษิษา	เชื่อนพันธ์	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	ปฏิบัติการ	อบจ.	ปัตตานี	เมืองปัตตานี	ปัตตานี	
๒๐	นางสาว	ชญานิน	มาปินตา	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	ปฏิบัติการ	อบต.	ปำมะคาบ	เมืองพิจิตร	พิจิตร	
๒๑	นางสาว	ศุทธิณี	อังศุวรรณ	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	ชำนาญการ	อบจ.	ภูเก็ต	เมืองภูเก็ต	ภูเก็ต	
๒๒	นางสาว	มณิรัตน์	เม่นงาม	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	ปฏิบัติการ	ทต.	โคกตูม	เมืองลพบุรี	ลพบุรี	
๒๓	นาง	เกษณี	ตันมูล	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	ปฏิบัติการ	ทต.	ก้อ	ลี้	ลำพูน	
๒๔	นาย	พงศ์สวัสดิ์	ถาวรสวัสดิ์	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	ปฏิบัติการ	ทม.	สะเดา	สะเดา	สงขลา	
๒๕	นาย	วิทยา	ชาติสุวรรณ	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	ปฏิบัติการ	อบจ.	สตูล	เมืองสตูล	สตูล	
๒๖	นาง	สุริม	รัตนมณี	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	ปฏิบัติการ	อบจ.	สตูล	เมืองสตูล	สตูล	
๒๗	นางสาว	เมลิสสา	ยอดขยัน	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	ชำนาญการ	อบต.	กำแพง	ละงู	สตูล	
๒๘	นางสาว	ณัฏฐ์ชานันท์	พัชรสลิล	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	ปฏิบัติการ	อบต.	ละงู	ละงู	สตูล	
๒๙	นาย	ไพรัช	หนูเผือก	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	ปฏิบัติการ	ทต.	บางปู	เมืองสมุทรปราการ	สมุทรปราการ	
๓๐	นางสาว	อิสริย์	นามวันรุ่ง	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	ปฏิบัติการ	ทม.	พันท้ายนรสิงห์	เมืองสมุทรสาคร	สมุทรสาคร	

บัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรม
หลักสูตรนักพัฒนาการท่องเที่ยว รุ่นที่ ๓
ระหว่างวันที่ ๔ - ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๘

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

ลำดับ	คำนำหน้าชื่อ	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่ง		อปท.	สังกัด	อำเภอ	จังหวัด	หมายเหตุ
๓๑	นางสาว	กนกวรรณ	สินบำรุง	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	ชำนาญการ	อบจ.	สระบุรี	เมืองสระบุรี	สระบุรี	
๓๒	นางสาว	ชนิษฐา	ศาลาทอง	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	ปฏิบัติการ	อบจ.	สิงห์บุรี	เมืองสิงห์บุรี	สิงห์บุรี	
๓๓	ว่าที่ร้อยตรี	นำโชค	เดี่ยวสกุล	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	ชำนาญการ	ทต.	เมืองเก่า	เมืองสุโขทัย	สุโขทัย	
๓๔		ปัทมาภรณ์	สายสืบ	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	ปฏิบัติการ	อบต.	แม่สิน	ศรีสัชนาลัย	สุโขทัย	
๓๕	นางสาว	ลูกตาล	นาวาทอง	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	ชำนาญการ	ทน.	เกาะสมุย	เกาะสมุย	สุราษฎร์ธานี	
๓๖	นางสาว	นพมาศ	เดชธงไชย	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	ปฏิบัติการ	อบจ.	สุรินทร์	เมืองสุรินทร์	สุรินทร์	
๓๗	นางสาว	รัตนชนานุช	สุคันธรัตน์	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	ชำนาญการ	อบจ.	สุรินทร์	เมืองสุรินทร์	สุรินทร์	
๓๘	นางสาว	วรรณวสา	พันธุระ	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	ปฏิบัติการ	ทม.	หนองคาย	เมืองหนองคาย	หนองคาย	
๓๙	นางสาว	รุ่งวิสัย	ลีราช	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	ชำนาญการ	ทม.	แจระแม	เมืองอุบลราชธานี	อุบลราชธานี	

หลักสูตรนักพัฒนาการท่องเที่ยว รุ่นที่ ๓

ระหว่างวันที่ ๔ – ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๘

ชื่อ-นามสกุล.....

สังกัด อบรม.....อำเภอ.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

เบอร์โทรผู้เข้าอบรม.....

ค่าลงทะเบียน ๔๒,๕๐๐ บาท (สี่หมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน) **(ไม่ต้องพิมพ์ใบชำระเงินจากระบบสมัคร
อบรมฯ ของสถาบันฯ)**

ส่งจ่ายข้อบัญญัติ ศูนย์ฝึกอบรมและพัฒนาแห่งคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์

ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์

เลขที่บัญชี ๙๘๓ – ๓๕๙๐๘๖ – ๑

สำเนาเอกสารการชำระเงิน

กรุณาส่งเอกสารเข้าที่ คิวอาร์โค้ด หรือ Line กลุ่มอบรม



หรือส่งไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ Tcsw.tu@gmail.com



สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

ระเบียบการแต่งกาย และการเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ชอยคลองหลวง 8 ตำบลคลองหนึ่ง
อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

เอกสารและสิ่งของที่ต้องเตรียมมาวันรายงานตัว

1. สำเนาการชำระเงินที่ได้รับจากธนาคาร
2. หนังสือส่งตัวเข้ารับการฝึกอบรมจากต้นสังกัด
3. อุปกรณ์สิ่งของเครื่องใช้ส่วนตัว และยารักษาโรคประจำตัว
กรุณาเตรียมมาให้พร้อม

** ห้องพักระหว่างการอบรมจัดเป็นห้องพักรู้ (ไม่ต้องจอง สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
ดำเนินการจัดเตรียมไว้ให้แล้ว)

** กรณีการเข้าพักล่วงหน้า ราคาห้องพัก ไม่รวมค่าอาหาร ดังนี้

- พักเดี่ยว 1,200 บาท/คน
- พักคู่ 850 บาท/คน

** สามารถติดต่อแผนกต้อนรับได้เลยไม่ต้องจอง

** สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ไม่อนุญาตให้นำเตารีดมาใช้ในห้องพักโดยเด็ดขาด
(จัดสถานที่ที่มีเตารีดไว้บริการแล้ว)



วันจันทร์

เครื่องแบบสีภากี
คอพับแขนยาว

วันอังคาร

ชุดผ้าไทยหรือ
ผ้าพื้นถิ่น

วันรายงานตัว และ
พร พุทธศักราช/ศุกร์/เสาร์

เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนยาว/แขนสั้น
ผู้หญิง กระโปรงดำ/สีกรม
รองเท้านักเรียน
ผู้ชาย กางเกงสีดำ/สีกรม
รองเท้านักเรียน
ห้ามใส่ผ้าใบ

** สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
จัดเตรียม เนคไท ให้ในวัน
รายงานตัว

ชุดออกกำลังกาย

- เสื้อโปโลสีขาวมีปก
- กางเกงขายาวสีเข้ม
- รองเท้าผ้าใบไม่จำกัดสี

QR Code กลุ่มอบรม หลักสูตรนักพัฒนาการท่องเที่ยว รุ่นที่ ๓
(เฉพาะผู้มีรายชื่อเข้าอบรม เท่านั้น)



กรุณาแจ้งยืนยันเพื่อเข้ารับการศึกษาอบรมฯ โดยระบุ คำนำหน้า ชื่อ-นามสกุล สังกัด อำเภอ จังหวัด



หลักสูตรนักพัฒนาการท้องถิ่น

๑. ปรัชญา

มุ่งพัฒนาข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (นักพัฒนาการท้องถิ่น) ให้เป็นผู้มีความรู้ ทักษะ สมรรถนะที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่ง เป็นผู้ที่มีคุณธรรมจริยธรรม มีความมุ่งมั่นต่อการปฏิบัติงาน สามารถสร้างสรรค์ เชื่อมโยงและบูรณาการองค์ความรู้และเทคโนโลยีต่างๆ ที่เหมาะสม เพื่อองค์กรและประโยชน์สุขของประชาชนในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. หลักการและเหตุผล

นักพัฒนาการท้องถิ่นมีหน้าที่ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านการพัฒนาการท้องถิ่น ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งประกอบด้วย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติด้านปฏิบัติการพัฒนาการท้องถิ่น กำหนดมาตรฐานการท้องถิ่น พัฒนาบริการท้องถิ่น พัฒนาแหล่งท้องถิ่น สร้างและพัฒนาเครื่องมือเอกสารและสื่อ เพื่อนำไปใช้ในการดำเนินงานพัฒนาการท้องถิ่น จัดทำข้อมูลเกี่ยวกับสถานการณ์และปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการด้านการท้องถิ่น เพื่อประกอบการวางแผนพัฒนาการท้องถิ่น การพัฒนาแหล่งท้องถิ่นติดตามประเมินผลดำเนินงาน สรุปการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย รวมทั้งร่วมส่งเสริม สนับสนุน เพื่อหาแนวทางพัฒนาการท้องถิ่น ให้บริการท้องถิ่นในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ตนรับผิดชอบ เพื่อให้ท้องถิ่นได้รับความพึงพอใจสูงสุด รวบรวมและจัดเก็บข้อมูลด้านการท้องถิ่น

ลักษณะงานที่ปฏิบัติด้านการวางแผน จะต้องมีส่วนร่วมในการวางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ โครงการของหน่วยงานและแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

ลักษณะงานที่ปฏิบัติด้านการประสานงาน ต้องมีการประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในภายนอก ทีมงานหรือหน่วยงาน โดยมีการชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริงแก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติด้านการบริการ มีหน้าที่ให้คำแนะนำ ชี้แจง ตอบปัญหาเบื้องต้นแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เอกชน ข้าราชการ พนักงานหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือประชาชนทั่วไป เกี่ยวกับการพัฒนาการท้องถิ่น พัฒนาบริการท้องถิ่น พัฒนาแหล่งท้องถิ่นเพื่อให้ประชาชนและหน่วยงานได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง เพื่อนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้กับการบริหารและการพัฒนาการท้องถิ่น เพื่อประมวล วิเคราะห์และการนำเสนอนโยบาย ยุทธศาสตร์ มาตรการ แผนงาน โครงการ หลักเกณฑ์ วิธีการในการบริหารหรือการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพ

จะเห็นว่าผู้ดำรงตำแหน่งนักพัฒนาการท้องถิ่นจะต้องปฏิบัติงานด้านการพัฒนาการท้องถิ่น จัดทำข้อมูลเกี่ยวกับการท้องถิ่น สำรวจปัญหา แก้ไขปัญหา ด้านการท้องถิ่น ให้บริการด้านข้อมูลความรู้ รายละเอียดด้านการท้องถิ่นแก่ประชาชน และนักท้องถิ่น บริการด้านการท้องถิ่น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ซึ่งมีพันธกิจในการพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีปริมาณและสมรรถนะที่เพียงพอและสอดคล้องกับความต้องการในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และการรองรับภารกิจบริการประชาชน เพื่อการพัฒนาสู่การเปลี่ยนแปลง จึงมอบให้ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

ซึ่งมีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำหลักสูตร นักพัฒนาการท่องเที่ยวขึ้นเพื่อใช้พัฒนาให้ผู้ดำรงตำแหน่งนักพัฒนาการท่องเที่ยวเป็นผู้ที่มีสมรรถนะสูงในการทำงาน ให้กับองค์กร และสามารถทำหน้าที่เป็นกลไกขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศไปสู่การพัฒนาที่ดีขึ้นในด้านการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน

๓.วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่ง
- ๓.๒ เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๓.๓ เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานร่วมกับผู้อื่น และสามารถทำงานในลักษณะทีมงานได้อย่างเหมาะสม
- ๓.๔ เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ที่ทันสมัย สามารถนำเทคโนโลยี สารสนเทศ และนวัตกรรม มาปรับใช้กับการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพ
- ๓.๕ เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีจิตสำนึกด้านคุณธรรม และจริยธรรมในการปฏิบัติตน และการปฏิบัติงาน
- ๓.๖ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีโอกาสในการแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ระหว่างกันและสร้างสัมพันธภาพในการติดต่อประสานงานระหว่างกันในอนาคต

๔.คุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรม และจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/รุ่น

- ๔.๑ ดำรงตำแหน่งนักพัฒนาการท่องเที่ยว ระดับปฏิบัติการ – ชำนาญการ
- ๔.๒ จำนวนประมาณ ๕๐ คน/รุ่น

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๕.๑ ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่ง และสามารถนำความรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมที่ได้รับจากการอบรมมาปรับใช้กับการทำงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ที่มีประสิทธิภาพ
- ๕.๒ ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีวิสัยทัศน์ มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานร่วมกับผู้อื่นและสามารถทำงานในลักษณะทีมงานได้อย่างเหมาะสม และยกระดับให้บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีจิตสำนึกด้านคุณธรรม และจริยธรรม ในการปฏิบัติตนและปฏิบัติงานเพื่อพัฒนาท้องถิ่น
- ๕.๓ ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีเครือข่ายสัมพันธภาพในการติดต่อประสานงานระหว่างกันในอนาคต

๖. รายละเอียดและโครงสร้างหลักสูตร ประกอบด้วย

๖.๑ ระยะเวลาการศึกษาอบรม ๑๘ วัน ดังนี้

๑	รายงานตัวปฐมนิเทศ/พิธีเปิด (ออนไลน์)	จำนวน ๑ วัน
๒	อบรมแบบออนไลน์	จำนวน ๓ วัน
๓	อบรมในชั้นเรียน	จำนวน ๘ วัน
๔	ศึกษาดูงานและฝึกภาคปฏิบัติ	จำนวน ๕ วัน
๕	ปัจฉิมนิเทศ/พิธีปิด	จำนวน ๑ วัน
	รวม	จำนวน ๑๘ วัน

๖.๒ โครงสร้างหลักสูตร ประกอบด้วย ๔ หมวด ๓๑ วิชา ๙๙ ชั่วโมง ดังนี้

หมวดที่	ชื่อหมวดวิชา	จำนวน วิชา	จำนวนชั่วโมง
๑	วิชาพื้นฐาน	๓	๙
๒	วิชาเฉพาะตำแหน่ง	๒๔	๗๘
๓	วิชาเสริม	๒	๖
รวม		๓๑	๙๙

หมวดที่ ๑ วิชาพื้นฐาน จำนวน ๓ วิชา ๙ ชั่วโมง

คำอธิบายหมวดวิชา : เป็นการให้ความรู้พื้นฐานทั่วไปเกี่ยวกับทิศทางการพัฒนาประเทศตามกรอบยุทธศาสตร์ชาติและพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ โครงสร้างอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามรัฐธรรมนูญ สถานการณ์ปัจจุบันรวมถึงกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ที่บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรต้องรู้เพื่อเป็นพื้นฐานในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของตน

ลำดับ	รายวิชา	จำนวนชั่วโมง	รูปแบบการอบรม
๑	ทิศทางและยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ	จำนวน ๓ ชั่วโมง	ออนไลน์
๒	โครงสร้าง อำนาจ และหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน ๓ ชั่วโมง	ออนไลน์
๓	กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง ความรับผิดทางละเมิดและข้อมูลข่าวสารของราชการ	จำนวน ๓ ชั่วโมง	ออนไลน์
รวม		จำนวน ๙ ชั่วโมง	

หมวดที่ ๒ วิชาเฉพาะตำแหน่ง จำนวน ๒๔ วิชา ๗๘ ชั่วโมง

คำอธิบายหมวดวิชา : เป็นการมอบความรู้และพัฒนาทักษะ สมรรถนะตามตำแหน่งและสายงานนักพัฒนาการท่องเที่ยว ให้ทำหน้าที่ด้านการพัฒนาการท่องเที่ยว ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และสอดคล้องกับมาตรฐานการท่องเที่ยว รวมทั้งการสร้างและพัฒนาเครื่องมือเอกสารและสื่อเพื่อนำไปใช้ในการดำเนินงานพัฒนาการท่องเที่ยว และให้มีแนวทางพัฒนาการท่องเที่ยวให้บริการท่องเที่ยวในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ตนรับผิดชอบ เพื่อให้นักท่องเที่ยวได้รับความพึงพอใจสูงสุด ภายใต้การมีส่วนร่วมในการวางแผนการทำงานที่รับผิดชอบโครงการของหน่วยงานและแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

ลำดับ	รายวิชา	จำนวนชั่วโมง	รูปแบบการอบรม
๑	นโยบายและยุทธศาสตร์การท่องเที่ยวของประเทศ	จำนวน ๓ ชั่วโมง	ออนไลน์
๒	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายการท่องเที่ยว	จำนวน ๓ ชั่วโมง	ออนไลน์
๓	มาตรฐานการท่องเที่ยวและการจัดการท่องเที่ยวในระดับสากล	จำนวน ๓ ชั่วโมง	ออนไลน์
๔	การบริหารจัดการธุรกิจด้านการท่องเที่ยว	จำนวน ๓ ชั่วโมง	การศึกษาดูงานนอกสถานที่
๕	การตลาดเพื่อการท่องเที่ยวเชิงบูรณาการและการตลาดเพื่อสังคม	จำนวน ๓ ชั่วโมง	อบรมในชั้นเรียน
๖	จิตบริการและการจัดบริการที่เป็นมิตร	จำนวน ๓ ชั่วโมง	อบรมในชั้นเรียน

ลำดับ	รายวิชา	จำนวนชั่วโมง	รูปแบบการอบรม
๗	จิตวิทยาสื่อสารสำหรับนักพัฒนาการท่องเที่ยว	จำนวน ๓ ชั่วโมง	อบรมในชั้นเรียน
๘	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและเพื่อการท่องเที่ยว	จำนวน ๓ ชั่วโมง	อบรมในชั้นเรียน
๙	การสร้างกิจกรรมการท่องเที่ยวและอัตลักษณ์ท้องถิ่น	จำนวน ๓ ชั่วโมง	อบรมในชั้นเรียน
๑๐	การพัฒนาบุคลิกภาพและการสมาคม	จำนวน ๓ ชั่วโมง	อบรมในชั้นเรียน
๑๑	การสร้างทีมและการบริหารทีม (Team building)	จำนวน ๓ ชั่วโมง	อบรมในชั้นเรียน
๑๒	ทุนทางสังคมกับการพัฒนาการท่องเที่ยว	จำนวน ๓ ชั่วโมง	อบรมในชั้นเรียน
๑๓	การสร้างการมีส่วนร่วมของชุมชนกับการจัดการท่องเที่ยว	จำนวน ๓ ชั่วโมง	อบรมในชั้นเรียน
๑๔	เทคนิคการถ่ายภาพเพื่อการท่องเที่ยวและประชาสัมพันธ์	จำนวน ๓ ชั่วโมง	อบรมในชั้นเรียน
๑๕	การจัดทำภาพกราฟิกเพื่อการสื่อสารประชาสัมพันธ์	จำนวน ๓ ชั่วโมง	อบรมในชั้นเรียน
๑๖	นวัตกรรมการจัดการท่องเที่ยวโดยท้องถิ่น	จำนวน ๓ ชั่วโมง	อบรมในชั้นเรียน
๑๗	สวัสดิการของนักพัฒนาการท่องเที่ยว (สังกัด อบท.)	จำนวน ๓ ชั่วโมง	อบรมในชั้นเรียน
๑๘	การเขียนหนังสือราชการและระเบียบสารบรรณสำหรับนักพัฒนาการท่องเที่ยว	จำนวน ๓ ชั่วโมง	ออนไลน์
๑๙	การบริหารโครงการและการประเมินโครงการเพื่อการท่องเที่ยวชุมชน	จำนวน ๓ ชั่วโมง	การศึกษาดูงานนอกสถานที่
๒๐	การจัดทำงบประมาณของอบท.เพื่อการจัดการท่องเที่ยว	จำนวน ๓ ชั่วโมง	อบรมในชั้นเรียน
๒๑	พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ กับการจัดการท่องเที่ยวของ อบท.	จำนวน ๓ ชั่วโมง	ออนไลน์
๒๒	เทคโนโลยีเพื่อยกระดับการทำงานสำหรับนักพัฒนาการท่องเที่ยว	จำนวน ๓ ชั่วโมง	อบรมในชั้นเรียน
๒๓	การพัฒนาโครงการเพื่อการจัดการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืนของอบท.	จำนวน ๖ ชั่วโมง	การศึกษาดูงานนอกสถานที่
๒๔	สัมมนาปัญหาพิเศษการจัดการท่องเที่ยว	จำนวน ๖ ชั่วโมง	การศึกษาดูงานนอกสถานที่
รวม		จำนวน ๗๘ ชั่วโมง	

หมวดที่ ๓ วิชาเสริม จำนวน ๒ วิชา ๖ ชั่วโมง

คำอธิบายหมวดวิชา : เป็นเรื่องที่น่าจะรู้เพื่อนำไปประกอบหรือเสริมการปฏิบัติงานให้มีความหลากหลายในการพัฒนาตนเอง องค์กร การประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ ให้ผู้เข้าอบรมเกิดแรงบันดาลใจในการคิดค้นวิธีการใหม่ๆ เพื่อหาแนวทางในการนำไปบริหารจัดการท้องถิ่น พัฒนางานและองค์กรสู่ความเป็นเลิศในการให้บริการสาธารณะ ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุด

ลำดับ	รายวิชา	จำนวนชั่วโมง	รูปแบบการอบรม
๑	หลักคิดจิตอาสาและหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวทางพระราชดำริฯ	จำนวน ๓ ชั่วโมง	การศึกษาดูงานนอกสถานที่
๒	การพัฒนาบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน ๓ ชั่วโมง	อบรมในชั้นเรียน
รวม		จำนวน ๖ ชั่วโมง	

๗. การศึกษาดูงานนอกสถานที่ประกอบการอบรม จำนวน ๓ วัน และฝึกภาคปฏิบัติจำนวน ๑ วัน

- ๑) รูปแบบและการบริหารจัดการท่องเที่ยวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความโดดเด่น
- ๒) ธรรมชาติและกรณีศึกษาการน้อมนำหลักคิดจิตอาสาและหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวทางพระราชดำริ มาบริหารจัดการการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืนโดยชุมชน
- ๓) การส่งเสริมการผลิตการจัดการและการตลาดสินค้า OTOP เพื่อการยกระดับคุณค่าทางเศรษฐกิจของชุมชน และการส่งเสริมและการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวในชุมชน
- ๔) อปท.ที่ได้รับรางวัลการบริหารจัดการดีเด่นหรือนวัตกรรมที่ทันสมัย
- ๕) การสัมมนาปัญหาพิเศษการจัดการท่องเที่ยวและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การพัฒนาโครงการเพื่อการจัดการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืนของ อปท.

๘. วิธีการที่ใช้ในการฝึกอบรม

- ๑) บรรยาย/การสัมมนา
- ๒) การนำอภิปราย/การอภิปรายเป็นคณะ
- ๓) กรณีศึกษา/สาธิต/ฝึกปฏิบัติ
- ๔) ถามตอบปัญหา
- ๕) การเรียนรู้จากประสบการณ์และสถานที่จริง

๙. การประเมินผลการฝึกอบรม

การประเมินผลการอบรม แบ่งเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

(๑) การประเมินผลสัมฤทธิ์ ๑๐๐ คะแนน แบ่งออกเป็น ๒ ภาค คือ

ภาควิชาการ ๕๐ คะแนน ประกอบด้วย

- การแลกเปลี่ยนเรียนรู้
- การนำเสนองานวิชาการ
- การจัดทำรายงานกลุ่ม
- การจัดทำรายงานส่วนบุคคล
- การทดสอบประเมินความความรู้

ภาคพฤติกรรม ๕๐ คะแนน ประกอบด้วย

- ความมีวินัยในการปฏิบัติตามระเบียบของทางสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
- การให้ความร่วมมือและการมีส่วนร่วมในกิจกรรม

หมายเหตุ การประเมินผลสัมฤทธิ์ ผู้เข้ารับการอบรมต้องได้คะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๕๐ และคะแนนรวมทั้งสองภาคไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐ คะแนน

(๒) การประเมินผลโครงการอบรม แบ่งออกเป็น ๓ ส่วน คือ

- การประเมินผลวิชาการ ได้แก่ ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา วิทยากร จำนวนวิชา และระยะเวลาที่ใช้ในการอบรม
- การประเมินผลการบริหารจัดการโครงการของเจ้าหน้าที่ผู้กำกับดูแลโครงการ
- การประเมินผลความพึงพอใจในด้านการบริการ อาหาร ที่พัก การอำนวยความสะดวกของผู้ให้บริการในระหว่างการจัดอบรมในสถานที่ และนอกสถานที่

๑๐. ค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมหลักสูตร

๑๐.๑ ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ คนละ ๔๒,๕๐๐ บาท (สี่หมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน) รวมค่าที่พักและ อาหารระหว่างการอบรม ไม่รวมค่าพาหนะเดินทางไป-กลับในการอบรม ค่าลงทะเบียนดังกล่าวทางโครงการจะนำไปเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการให้โครงการสำเร็จลุล่วงดังวัตถุประสงค์ของโครงการฯ เช่น ค่าพัฒนาหลักสูตร บริหารจัดการหลักสูตร ค่าเอกสารประกอบการอบรม ค่าตอบแทน ค่าเดินทางของวิทยากร เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานตามโครงการ และผู้เข้ารับการอบรม ค่าอาหารว่าง อาหารกลางวัน อาหารเย็น ค่าใช้สถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าโสตทัศนูปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการจัดส่งเอกสารทางไปรษณีย์ ค่าประสานงาน ค่าศึกษาดูงาน ภายในประเทศ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่อาจเกิดขึ้นในการจัดโครงการ

๑๑. การชำระค่าลงทะเบียน

๑๑.๑ ผู้เข้าอบรมสัมมนาสามารถโอนค่าลงทะเบียนจำนวนเงิน ๔๒,๕๐๐ บาท (สี่หมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน) ให้โอนเข้าบัญชี ชื่อ ศูนย์ฝึกอบรมและพัฒนาแห่งคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์ เลขที่บัญชี ๙๘๓-๓-๕๙๐๘๖-๑ บัญชีออมทรัพย์

๑๑.๒ กรุณาเขียนชื่อ-องค์กรของท่านลงในใบหลักฐานการโอนเงิน แล้วส่งเข้าที่



หรือ Tcsw.tu@gmail.com

๑๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

โครงการความร่วมมือระหว่าง ศูนย์ฝึกอบรมและพัฒนาแห่งคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์
คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รณรงค์ จันใด และคณะ) และ
สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย



ตารางอบรมหลักสูตรนักพัฒนาการท่องเที่ยว (รุ่นที่ ๓)
ช่วงที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๔-๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๘

การอบรมช่วงที่ ๑ อบรม online (ผ่าน Zoom) ระหว่างวันที่ ๔-๗ มิถุนายน ๒๕๖๘

วัน	๐๕.๓๐ - ๐๗.๐๐ น.	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	พัก กลางวัน	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	๑๖.๐๐ - ๑๙.๐๐ น.	หมายเหตุ
๔ มิ.ย. ๖๘					รายงานตัวและปฐมนิเทศ ทดสอบ PRE-TEST	การพัฒนาบุคลากรใน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (นางสาวฐิติมา ปุยออด)	
๕ มิ.ย. ๖๘		After Action Review (AAR)	ทิศทางและยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ (รศ.ดร.ศุภสวัสดิ์ ชัชวาลย์)		โครงสร้าง อำนาจ และหน้าที่ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (อ.ณัฐพันธ์ ปฏิเสน)	กิจกรรมสัมพันธ์ นักพัฒนาการท่องเที่ยว	
๖ มิ.ย. ๖๘		After Action Review (AAR)	กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง ความรับผิดทางละเมิดและข้อมูลข่าวสารของ ราชการ (อ.พีรพงศ์ ทองคำ)		พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ กับการจัดการท่องเที่ยวของ อปท. (อ.ธนพร จูแย้ม)	การเขียนหนังสือราชการ และระเบียบสารบรรณ สำหรับนักพัฒนาการ ท่องเที่ยว (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อย เอก ดร.ธนู ทดแทนคุณ)	
๗ มิ.ย. ๖๘		After Action Review (AAR)	การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง		การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง		

การอบรม ช่วงที่ ๒ อบรม ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จังหวัดปทุมธานี

๘ มิ.ย. ๖๘		After Action Review (AAR)	นโยบายและยุทธศาสตร์การท่องเที่ยวของประเทศไทย (นางสาวศิริวรรณ พรเลิศวิวัฒน์)		มาตรฐานการท่องเที่ยวและการจัดการท่องเที่ยวใน ระดับสากล (นางสาวศิริวรรณ พรเลิศวิวัฒน์)	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ กฎหมายการท่องเที่ยว (คุณรัชดาวรรณ สุขประสงค์)	
๙ มิ.ย. ๖๘		After Action Review (AAR)	การพัฒนาบุคลากรและการสมาคม (อ.ดร.อาคร ประมงค์ และทีม)		การสร้างทีมและการบริหารทีม (Team building) (อ.ดร.อาคร ประมงค์ และทีม)	จิตบริการและการจัดบริการ ที่เป็นมิตร (อ.ดร.อาคร ประมงค์ และ ทีม)	

วัน	๐๕.๓๐ – ๐๗.๐๐ น.	๐๘.๐๐ – ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	พัก กลางวัน	๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.	๑๖.๐๐ – ๑๙.๐๐ น.	หมายเหตุ
๑๐ มิ.ย. ๖๘		After Action Review (AAR)	การสร้างการมีส่วนร่วมของชุมชนกับการจัดการ ท่องเที่ยว (อ.ดร.กาญจนา รอดแก้ว)		ทุนทางสังคมกับการพัฒนาการท่องเที่ยว (ผศ.ดร.จิตติ มงคลชัยอรัญญา)	กิจกรรมสัมพันธ์ นักพัฒนาการท่องเที่ยว	
การอบรม ช่วงที่ ๓ ศึกษาดูงาน ณ จังหวัดนครราชสีมา							
๑๑ มิ.ย. ๖๗	ออกเดินทางสู่จังหวัดนครราชสีมา หลักคิดจิตอาสาและหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวทางพระราชดำริฯ กรณีศึกษา บ้านเขายายเที่ยง				หลักคิดจิตอาสาและหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียงตามแนวทางพระราชดำริฯ กรณีศึกษา .บ้านเขายายเที่ยง	กิจกรรมสัมพันธ์และสรุป บทเรียนประจำวัน	รายงาน ส่วน บุคคล
๑๒ มิ.ย. ๖๘	การพัฒนาสุขภาพออกกำลังกาย/นันทนาการ	การบริหารจัดการธุรกิจด้านการท่องเที่ยว กรณีศึกษา ธุรกิจเอกชน วิสาหกิจชุมชนบ้านสุขสมบูรณ์			การบริหารจัดการธุรกิจด้านการท่องเที่ยวเชิง วัฒนธรรม และการสร้างคุณค่าของชุมชน ท่องเที่ยว (คำชโนด วังน้ำเขียว)	กิจกรรมสัมพันธ์และสรุป บทเรียนประจำวัน	รายงาน ส่วน บุคคล
๑๓ มิ.ย. ๖๘	การพัฒนาสุขภาพออกกำลังกาย/นันทนาการ	การพัฒนาโครงการเพื่อการจัดการท่องเที่ยว อย่างยั่งยืนของ อปท. กรณีศึกษา เทศบาลตำบลโคกกรวด เส้นทางสายวัฒนธรรม ท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์			การบริหารจัดการธุรกิจด้านการท่องเที่ยว ณ วิสาหกิจชุมชนวัดเขาจันทร์งาม	กิจกรรมสัมพันธ์และสรุป บทเรียนประจำวัน	รายงาน กลุ่ม
๑๔ มิ.ย. ๖๘	การพัฒนาสุขภาพออกกำลังกาย/นันทนาการ	การพัฒนาโครงการเพื่อการจัดการท่องเที่ยว อย่างยั่งยืนของ อปท. และ สัมมนาปัญหาพิเศษการจัดการท่องเที่ยว อ.ดร.วีระพงษ์ ประสงค์จีน ผศ.ดร.จิตนภา สมบูรณ์ศิลป์ และ ผศ.รณรงค์ จันใด			สัมมนาปัญหาพิเศษการจัดการท่องเที่ยว อ.ดร.วีระพงษ์ ประสงค์จีน ผศ.ดร.จิตนภา สมบูรณ์ศิลป์ และ ผศ.รณรงค์ จันใด	กิจกรรมสัมพันธ์และสรุป บทเรียนประจำวัน	การ นำเสนอ งาน วิชาการ
๑๕ มิ.ย. ๖๘	เดินทางกลับ สู่สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น				การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	กิจกรรมสัมพันธ์และสรุป บทเรียนประจำวัน	
การอบรม ช่วงที่ ๔ อบรม ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จังหวัดปทุมธานี							
๑๖ มิ.ย. ๖๘		After Action Review (AAR)	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและเพื่อการท่องเที่ยว (รศ.ดร.ชานนท์ โกมลมาลย์)		การตลาดเพื่อการท่องเที่ยวเชิงบูรณาการและ การตลาดเพื่อสังคม (อ.นราธิป อ่ำเที่ยงตรง)	กิจกรรมสัมพันธ์ นักพัฒนาการท่องเที่ยว	
๑๗ มิ.ย. ๖๘	การพัฒนาสุขภาพ ออกกำลังกาย นันทนาการ	After Action Review (AAR)	สวัสดิการของนักพัฒนาการท่องเที่ยว (สังกัด อปท.) (นางสาวผ่องพรรณ มุขธระโกษา)		การจัดทำงบประมาณของอปท.เพื่อการจัดการ ท่องเที่ยว (นายสุรศักดิ์ แป้นงาม)	กิจกรรมสัมพันธ์ นักพัฒนาการท่องเที่ยว	
๑๘ มิ.ย. ๖๘	การพัฒนาสุขภาพ ออกกำลังกาย นันทนาการ	After Action Review (AAR)	จิตวิทยาสื่อสารสำหรับนักพัฒนาการท่องเที่ยว (ผศ.ชัยยุทธ ถาวรานุรักษ์)		เทคนิคการถ่ายภาพเพื่อการท่องเที่ยวและ ประชาสัมพันธ์ (ผศ.ดร.ชวาล คุรุพัฒน์)	กิจกรรมสัมพันธ์ นักพัฒนาการท่องเที่ยว	

วัน	๐๕.๓๐ – ๐๗.๐๐ น.	๐๘.๐๐ – ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	พัก กลางวัน	๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.	๑๖.๐๐ – ๑๙.๐๐ น.	หมายเหตุ
๑๙ มิ.ย. ๖๘	การพัฒนาสุขภาพ ออกกำลังกาย นันทนาการ	After Action Review (AAR)	เทคโนโลยีเพื่อยกระดับการทำงานสำหรับนัก พัฒนาการท่องเที่ยว (น.ต.ดร.ชวพงศ์ธร ไวสาริกรรม)		การจัดทำภาพกราฟิกเพื่อการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ (น.ต.ดร.ชวพงศ์ธร ไวสาริกรรม)	กิจกรรมสัมพันธ์ นักพัฒนาการท่องเที่ยว	
๒๐ มิ.ย. ๖๘	การพัฒนาสุขภาพ ออกกำลังกาย นันทนาการ	After Action Review (AAR)	นวัตกรรมจัดการท่องเที่ยวโดยท้องถิ่น (อาจารย์ วัชรระ ชัยเขต)		การสร้างกิจกรรมการท่องเที่ยวและอัตลักษณ์ ท้องถิ่น (ผศ.รณรงค์ จันใด)		
๒๑ มิ.ย. ๖๘	การพัฒนาสุขภาพ ออกกำลังกาย นันทนาการ	After Action Review (AAR)	พิธีปิดและรับประกาศนียบัตร POST-TEST				

*** กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

(๑) ประเด็นความสนใจด้านการท่องเที่ยว (ไม่เกิน ๒ หน้า)

การแต่งกายในการอบรม

- ๑. วันพิธีเปิดการอบรม และการอบรมภาคทฤษฎี ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
ใส่ชุดนักศึกษา (ผู้หญิง ใส่เสื้อเชิตขาวผูกเนคไท กระโปรงดำ) (ผู้ชาย ใส่เสื้อเชิตขาวผูกเนคไท กางเกงดำ) หากมีสูทสีดำขอให้นำมาใส่ในห้องเรียนด้วย
** ทุกวันจันทร์ นักศึกษาสวมเครื่องแบบสีกากี
 ทุกวันอังคาร ขอความร่วมมือแต่งกายผ้าไทย
- ๒. วันศึกษาดูงาน ณ จังหวัดนครราชสีมา
ใส่ชุดนักศึกษา หรือเสื้อร่น (ที่มีการบริหารจัดการโดยรุ่น) จะทำการตกลงอีกครั้งก่อนการเดินทาง
- ๓. วันทำ Work Shop ณ จังหวัดนครราชสีมา ใส่ชุดนักศึกษา
- ๔. พิธีปิดการอบรม (ชาย หญิง สวมเครื่องแบบชุดกากี)
- ๕. วันเดินทางกลับ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น (ชุดสุภาพ ฟรีสไตล์)