

ที่ มท ๐๘๐๗.๓/ว

๒๕๖๘



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต
กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐

๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรวิศวกรโยธา รุ่นที่ ๑๕”

เรียน นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตามบัญชีรายชื่อ)

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. สำเนาโครงการฝึกอบรมหลักสูตรวิศวกรโยธา	จำนวน ๑ ชุด
	๒. บัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรม (เพิ่มเติมครั้งที่ ๒)	จำนวน ๑ ชุด
	๓. ขั้นตอนการพิมพ์ใบชำระเงิน	จำนวน ๑ ชุด
	๔. สำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๗/๐๓๘๗๒ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๒	จำนวน ๑ ชุด
	๕. เอกสารการเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม	จำนวน ๑ ชุด
	๖. QR Code กลุ่มอบรม “หลักสูตรวิศวกรโยธา รุ่นที่ ๑๕”	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรม “หลักสูตรวิศวกรโยธา รุ่นที่ ๑๕” ซึ่งเป็นหลักสูตรการฝึกอบรมภาคบังคับของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในตำแหน่งประเภทวิชาการ ตามที่คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.) คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) และคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนดระหว่างวันที่ ๕ - ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี กลุ่มเป้าหมายคือ คือผู้ที่ดำรงตำแหน่งวิศวกรโยธาปฏิบัติการ - ชำนาญการ วัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเชี่ยวชาญในหลักวิชาพื้นฐานตามตำแหน่งและสายงานทั้งด้านมาตรฐานวิศวกรรมโยธา วิเคราะห์โครงสร้างของสิ่งก่อสร้างหรือการปรับปรุงเปลี่ยนแปลง วางแผนจัดระบบงานและควบคุมงาน รวมถึงระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำไปปรับใช้ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการปฏิบัติงาน ในการนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้พิจารณาให้บุคลากรในสังกัดของท่านเป็นผู้มีคุณสมบัติที่จะเข้ารับการฝึกอบรม รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

เพื่อให้การเข้ารับการฝึกอบรม “หลักสูตรวิศวกรโยธา รุ่นที่ ๑๕” เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอให้ท่านพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. ตรวจสอบผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรมฯ ตามบัญชีรายชื่อสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ อีกครั้งหนึ่งว่าผู้ที่จะเข้ารับการฝึกอบรมฯ เป็นผู้ที่ยังดำรงตำแหน่งวิศวกรโยธาปฏิบัติการ - ชำนาญการ ทั้งนี้ หากสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ตรวจสอบภายหลังว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ไม่มีคุณสมบัติฯ ดังกล่าวข้างต้น จะพิจารณาส่งตัวคืนหน่วยงานต้นสังกัดทันที

๒. ให้ผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรมฯ แจ้งยืนยันเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมฯ ภายในวันศุกร์ที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ ได้ที่ QR Code กลุ่มอบรมฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๖ โดยระบุ คำนำหน้า ชื่อ นามสกุล สังกัด อำเภอ จังหวัด ของผู้เข้าอบรม หากผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรมฯ ไม่แจ้งยืนยันเข้ารับการฝึกอบรมฯ ตามระยะเวลาตามที่กำหนด สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นจะถือว่าสละสิทธิ์เข้ารับการฝึกอบรมฯ ในครั้งนี้

/๓. เมื่อดำเนินการ...

๓. เมื่อดำเนินการตามข้อ ๑ และข้อ ๒ เรียบร้อยแล้ว ให้ดำเนินการชำระเงินค่าลงทะเบียน เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๓๗,๐๐๐ บาท (สามหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป โดยให้ชำระ ภายในวันศุกร์ที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ หากพ้นกำหนดเวลาจะถือว่าสละสิทธิ์เข้ารับการฝึกอบรมในครั้งนี้ ทั้งนี้ ให้ส่งจ่ายในนาม “สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น” โดยนำแบบฟอร์ม ใบแจ้งการชำระเงินตามขั้นตอนการพิมพ์ใบชำระเงิน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ ไปชำระเงินที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ได้ทุกสาขา โดยทางธนาคารจะออก “ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ” ให้กับผู้ชำระเงิน ค่าลงทะเบียน ซึ่งเอกสารดังกล่าว สามารถใช้แทนใบเสร็จรับเงินได้โดยได้รับอนุมัติจากกรมบัญชีกลางแล้ว ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔

๔. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมศึกษาเอกสารการเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕ เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับไปเข้ารับการฝึกอบรม และให้เดินทางไปรายงานตัวพร้อมหนังสือส่งตัวจากต้นสังกัด และสำเนาหลักฐานการชำระเงิน แต่งกายชุดนักศึกษา ในวันเสาร์ที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี หากมีข้อสงสัยสามารถติดต่อสอบถามได้ที่ นางสาวนภัสนันท์ บุญรอด เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการฯ กลุ่มงานนโยบายและแผนพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๗๙ และสามารถ ตรวจสอบข้อมูลเข้ารับการฝึกอบรม ตามหลักสูตรฯ ได้ที่ www.lpdi.go.th

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายประเสริฐ สุภัครพงษ์กุล)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



QR Code กลุ่มอบรม หลักสูตรวิศวกรโยธา รุ่นที่ ๑๕
สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
กลุ่มงานนโยบายและแผนพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th
นางสาวนภัสนันท์ บุญรอด โทร. ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๗๙

บัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตร: วิศวกรโยธา รุ่นที่ ๑๕ รหัสหลักสูตร: ๐๒๐๐๐๐๐๐๐๐๑๓๐๐๐๑๕

ระหว่างวันที่ ๕ - ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

ลำดับ	คำนำหน้า	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	อปท.	สังกัด	อำเภอ	จังหวัด
๑	นาย	สีธา	สีธารธรรม	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	อบต.	บางไผ่	เมืองนนทบุรี	นนทบุรี
๒	นาย	ซัชชัย	ทองชาติ	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	ทม.	บางใหญ่	บางใหญ่	นนทบุรี
๓	นาย	เศรษฐกรรณ์	เลิศอุดมวัฒน์	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	ทน.	รังสิต	ธัญบุรี	ปทุมธานี
๔	นาย	ยงยศ	เจริญสรรพ	วิศวกรโยธา	ชำนาญการ	อบต.	พยอม	วังน้อย	พระนครศรีอยุธยา
๕	นาย	ปิยะณัฐ	แสงเวียน	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	ทต.	เขาพระงาม	เมืองลพบุรี	ลพบุรี
๖	นางสาว	สุธาทิพย์	แก้วประเสริฐ	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	ทต.	เขาพระงาม	เมืองลพบุรี	ลพบุรี
๗	นาย	อดิศักดิ์	จันทร์พร	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	อบต.	ยางโทน	หนองม่วง	ลพบุรี
๘	นาย	วันชัย	ชื่นใจ	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	อบต.	ค้อใต้	สว่างแดนดิน	สกลนคร
๙	นาย	ทินกร	เชื้อวงศ์	วิศวกรโยธา	ชำนาญการ	ทม.	สตูล	เมืองสตูล	สตูล

หน้า ๑ จาก ๑



หลักสูตรวิศวกรรมโยธา (ประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการ/ระดับชำนาญการ)

๑. **ปรัชญา** มุ่งพัฒนาข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นผู้มีความรู้ ทักษะ สมรรถนะที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่ง เป็นผู้ที่มีคุณธรรมจริยธรรม มีความมุ่งมั่นต่อการปฏิบัติงาน สามารถสร้างสรรค์ เชื่อมโยง และบูรณาการองค์ความรู้และเทคโนโลยีต่าง ๆ ที่เหมาะสม เพื่อองค์กรและประโยชน์สุขของประชาชนในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. **หลักการและเหตุผล**

ด้วยคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๑ ได้มีมติกำหนดให้การฝึกอบรมหลักสูตรวิศวกรรมโยธา เป็นหลักสูตรภาคบังคับที่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นจะต้องผ่านการฝึกอบรม ประกอบกับประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาการให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๑ กำหนดให้ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีคุณสมบัติเพื่อเลื่อนหรือแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นจะต้องผ่านการฝึกอบรมที่ ก.กลาง กำหนด

ดังนั้น สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในฐานะหน่วยงานที่มีภารกิจหน้าที่ตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย พ.ศ. ๒๕๕๑ ในการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเป็นหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) ในการจัดการฝึกอบรมภาคบังคับให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จึงได้จัดทำหลักสูตรวิศวกรรมโยธา เพื่อใช้สำหรับฝึกอบรมและพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ดำรงตำแหน่งวิศวกรโยธา ให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่ง มีความเป็นมืออาชีพในการปฏิบัติงาน มีคุณธรรมและจริยธรรม สามารถปฏิบัติงานตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. **วัตถุประสงค์**

- ๓.๑ เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่ง
- ๓.๒ เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๓.๓ เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานร่วมกับผู้อื่น และสามารถทำงานในลักษณะที่ทีมงานได้อย่างเหมาะสม
- ๓.๔ เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ที่ทันสมัย สามารถนำเทคโนโลยี สารสนเทศ และนวัตกรรมมาปรับใช้กับการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพ
- ๓.๕ เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีจิตสำนึกด้านคุณธรรม และจริยธรรมในการปฏิบัติตน และการปฏิบัติงาน
- ๓.๖ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีโอกาสในการแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์เกี่ยวกับการปฏิบัติงานระหว่างกัน และสร้างสัมพันธภาพในการติดต่อประสานงานระหว่างกันในอนาคต

๔. **คุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรม และจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/รุ่น**

- ๔.๑ ดำรงตำแหน่งวิศวกรโยธา ระดับปฏิบัติการ - ระดับชำนาญการ
- ๔.๒ จำนวนประมาณ ๗๐ คน/รุ่น

๕. รายละเอียดและโครงสร้างหลักสูตร ประกอบด้วย

๕.๑ ระยะเวลาการศึกษาอบรม ๒๑ วัน ดังนี้

- รายงานตัวปฐมนิเทศ/พิธีเปิด จำนวน ๑ วัน
- ศึกษาอบรมในชั้นเรียน จำนวน ๑๖ วัน
- การศึกษาดูงานนอกสถานที่ จำนวน ๒ วัน
- ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง จำนวน ๑ วัน
- พิธีปิด จำนวน ๑ วัน

๗. โครงสร้างหลักสูตร ดังนี้

หมวดที่	ชื่อหมวดวิชา	จำนวนวิชา	จำนวนชั่วโมง
๑	วิชาพื้นฐาน	๑๑	๓๓
๒	วิชาเฉพาะตำแหน่ง	๒๒	๖๙
๓	วิชาเสริม	๖	๑๘
รวม		๓๙	๑๒๐

หมวดที่ ๑ วิชาพื้นฐาน จำนวน ๑๑ วิชา ๓๓ ชั่วโมง

คำอธิบายหมวดวิชา : เป็นการให้ความรู้พื้นฐานทั่วไปเกี่ยวกับทิศทางการพัฒนาประเทศ ตามกรอบยุทธศาสตร์ชาติ และพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ โครงสร้างอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามรัฐธรรมนูญ สถานการณ์ปัจจุบันรวมถึงกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ที่บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรต้องรู้เพื่อเป็นพื้นฐานในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของตน

- ๑) ทักษะและความสามารถด้านการใช้ดิจิทัลสำหรับข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ (Digital Literacy) ๓ ชั่วโมง
- ๒) โครงสร้างอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายจัดตั้ง ๓ ชั่วโมง
- ๓) บทบาท อำนาจหน้าที่ ของ อปท. ตามกฎหมายกระจายอำนาจ ๓ ชั่วโมง
- ๔) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น ๓ ชั่วโมง
- ๕) การบริหารงานบุคคลและความก้าวหน้าสิทธิประโยชน์ของข้าราชการ อปท. ๓ ชั่วโมง
- ๖) กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง ความรับผิดทางละเมิด และข้อมูลข่าวสารของราชการ ๓ ชั่วโมง
- ๗) ความรู้ พ.ร.บ.จัดซื้อจัดจ้างและพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๓ ชั่วโมง
- ๘) ความรู้เกี่ยวกับบำเหน็จ บำนาญของข้าราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓ ชั่วโมง
- ๙) การใช้เทคโนโลยีเพื่อเพิ่มและสิทธิภาพการทำงานในยุค Thailand ๔.๐ ๓ ชั่วโมง
- ๑๐) การสื่อสารยุคดิจิทัล ๓ ชั่วโมง
- ๑๑) จิตอาสาพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ๓ ชั่วโมง

หมวดที่ ๒ วิชาเฉพาะตำแหน่ง จำนวน ๒๒ วิชา ๖๙ ชั่วโมง

คำอธิบายหมวดวิชา : เป็นการมอบความรู้และพัฒนาทักษะ สมรรถนะตามตำแหน่งและสายงาน วิศวกรรมโยธา เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งได้อย่างมืออาชีพ

- ๑) การออกแบบ เขียนแบบและการวางผังโครงการ ๓ ชั่วโมง
- ๒) กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงานวิศวกรรมโยธา ๓ ชั่วโมง
- ๓) ความรู้ด้านผังเมือง ๓ ชั่วโมง
- ๔) คำนำณ และการประมาณการราคาค่าก่อสร้าง ๓ ชั่วโมง
- ๕) เทคนิคการทดสอบคุณสมบัติของวัสดุ อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในงานวิศวกรรม ๓ ชั่วโมง

๖) กฎ ระเบียบ มาตรฐาน มาตรการทางวิศวกรรมโยธาและโครงสร้างพื้นฐาน	๓ ชั่วโมง
๗) การทำสัญญาและการแก้ไขสัญญางานวิศวกรรมโยธา	๓ ชั่วโมง
๘) การวางแผนการทำงานด้านวิศวกรรมโยธา	๓ ชั่วโมง
๙) การจัดทำแผนปฏิบัติการและแผนยุทธศาสตร์	๓ ชั่วโมง
๑๐) ความรู้เรื่องการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) และการประเมินผลกระทบทางสุขภาพ (HIA)	๓ ชั่วโมง
๑๑) การเขียนรายงานและสรุปรายงาน	๓ ชั่วโมง
๑๒) ทักษะในการสื่อสาร การนำเสนอ และการถ่ายทอดความรู้	๓ ชั่วโมง
๑๓) การใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับงานวิศวกรรม	๓ ชั่วโมง
๑๔) เทคโนโลยีทางวิชาวิศวกรรมโยธา	๓ ชั่วโมง
๑๕) การบำรุงรักษา สิ่งปลูกสร้าง	๓ ชั่วโมง
๑๖) การทำรังวัดในงานสำรวจและแผนที่	๓ ชั่วโมง
๑๗) การวิเคราะห์ธรณีและชลศาสตร์	๓ ชั่วโมง
๑๘) การบริหารจัดการงานก่อสร้าง	๖ ชั่วโมง
๑๙) เทคนิคการก่อสร้างอาคาร ระบบไฟฟ้า ระบบปรับอากาศ และระบบสุขาภิบาลในอาคาร	๓ ชั่วโมง
๒๐) การวางผัง การจราจร และการจัดการทางด้านงานจราจร	๓ ชั่วโมง
๒๑) การทำรังวัดและงานทางด้านสำรวจ สำหรับใช้ในทางด้านแผนที่ รวมถึงการศึกษาทางด้าน จีพีเอส (GPS) และ ภูมิสารสนเทศ	๓ ชั่วโมง
๒๒) การวิเคราะห์ ออกแบบ และแก้ปัญหาด้านวิศวกรรมโยธา	๓ ชั่วโมง

หมวดที่ ๓ วิชาเสริม (เลือก ๖ วิชา ๑๘ ชั่วโมง)

คำอธิบายหมวดวิชา : เป็นเรื่องที่น่าจะรู้เพื่อนำไปประกอบหรือเสริมการปฏิบัติงานให้มีความหลากหลายในการพัฒนาตนเอง องค์กร การประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ ให้ผู้เข้าอบรมเกิดแรงบันดาลใจในการคิดค้นวิธีการใหม่ๆ เพื่อหาแนวทางในการนำไปบริหารจัดการท้องถิ่น พัฒนางานและองค์กรสู่ความเป็นเลิศในการให้บริการสาธารณะ ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุด

๑) วิเคราะห์ปัญหาการปฏิบัติงานในหน้าที่	๓ ชั่วโมง
๒) ศิลปะการพูดในที่ชุมชน	๓ ชั่วโมง
๓) การพัฒนาบุคลิกภาพและการสมาคม	๓ ชั่วโมง
๔) คุณธรรมและจริยธรรมเพื่อการปฏิบัติงาน	๓ ชั่วโมง
๕) การบริหารงาน บริหารความขัดแย้ง และการเปลี่ยนแปลงองค์กรด้วยการสื่อสาร	๓ ชั่วโมง
๖) การดำเนินการทางวินัยของ อปท.	๓ ชั่วโมง
๗) การเสริมสร้างแรงจูงใจ และทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงาน	๓ ชั่วโมง
๘) การจัดทำภาพหรือกราฟิกเพื่อการสื่อสาร (Infographics) เบื้องต้น	๓ ชั่วโมง
๙) การใช้เทคโนโลยีในชีวิตประจำวันเพื่อเพิ่มคุณภาพชีวิต	๓ ชั่วโมง
๑๐) กระบวนการคิดเชิงระบบ	๓ ชั่วโมง
๑๑) ภาวะโลกร้อนและก๊าซเรือนกระจก	๓ ชั่วโมง

๖. การศึกษาดูงานนอกสถานที่ จำนวน ๒ วัน

- รูปแบบและการบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมัยใหม่
- ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- การบริหารจัดการบริการสาธารณะที่เป็นเลิศ
- ศาสตร์พระราชา โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เศรษฐกิจพอเพียง
- การผลิต การจัดการและการตลาดสินค้า OTOP
- การส่งเสริมและการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว
- การพัฒนาชุมชนและเมืองน่าอยู่ การบริหารงานของภาคเอกชนที่ประสบความสำเร็จ
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- การบริหารจัดการขยะ
- แนวความคิด CSR (Corporate Social Responsibility) กับการพัฒนาอย่างยั่งยืน

๗. วิธีการที่ใช้ในการฝึกอบรม

- ๑) บรรยาย/การสัมมนา
- ๒) การนำอภิปราย/การอภิปรายเป็นคณะ
- ๓) กรณีศึกษา/สาธิต/ฝึกปฏิบัติ
- ๔) ถามตอบปัญหา
- ๕) การเรียนรู้จากประสบการณ์และสถานที่จริง

๘. การประเมินผลการฝึกอบรม

การประเมินผลการอบรม แบ่งเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

(๑) การประเมินผลสัมฤทธิ์ ๑๐๐ คะแนน แบ่งออกเป็น ๒ ภาค คือ

ภาควิชาการ ๕๐ คะแนน ประกอบด้วย

- การแลกเปลี่ยนเรียนรู้
- การนำเสนองานวิชาการ
- การจัดทำรายงานกลุ่ม
- การจัดทำรายงานส่วนบุคคล
- การทดสอบประเมินความความรู้

ภาคพฤติกรรม ๕๐ คะแนน ประกอบด้วย

- ความมีวินัยในการปฏิบัติตามระเบียบของทางสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
- การให้ความร่วมมือและการมีส่วนร่วมในกิจกรรม

หมายเหตุ การประเมินผลสัมฤทธิ์ ผู้เข้ารับการอบรมต้องได้คะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๕๐ และคะแนนรวมทั้งสองภาคไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐ คะแนน

(๒) การประเมินผลโครงการอบรม แบ่งออกเป็น ๓ ส่วน คือ

- การประเมินผลวิชาการ ได้แก่ ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา วิทยากร จำนวนวิชาและระยะเวลาที่ใช้ในการอบรม
- การประเมินผลการบริหารจัดการโครงการของเจ้าหน้าที่ผู้กำกับดูแลโครงการ
- การประเมินผลความพึงพอใจในด้านการบริการ อาหาร ที่พัก การอำนวยความสะดวกของผู้ให้บริการในระหว่างการศึกษาอบรมในสถานที่ และนอกสถานที่

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๓.๑ ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่ง
- ๓.๒ ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในตำแหน่ง สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๓.๓ ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีวิสัยทัศน์ มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานร่วมกับผู้อื่นและสามารถทำงานในลักษณะที่ทีมงานได้อย่างเหมาะสม
- ๓.๔ ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ที่ทันสมัย สามารถนำเทคโนโลยี สารสนเทศ และนวัตกรรม มาปรับใช้กับการทำงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ที่มีประสิทธิภาพ
- ๓.๕ สามารถสร้างบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีจิตสำนึกด้านคุณธรรม และจริยธรรม ในการปฏิบัติตน ปฏิบัติงาน
- ๓.๖ ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีเครือข่ายสัมพันธ์ภาพในการติดต่อประสานงานระหว่างกันในอนาคต

ตารางการศึกษาระบบหลักสูตร หลักสูตร วิศวกรรมโยธา รุ่นที่ 15
สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี
ระหว่างวันที่ 5 - 25 กรกฎาคม 2568

วัน/เวลา	๐๘.๐๐-๐๙.๐๐น.	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐-๑๖.๐๐น.	๑๖.๐๐-๑๙.๐๐น.	๒๐.๐๐-๒๑.๐๐น.
๕ ก.ค. ๖๘		ลงทะเบียนรายงานตัว ปฐมนิเทศ	การสื่อสารยุคดิจิทัล	กิจกรรมสัมพันธภาพสายพหุติกรรม โครงการ	กิจกรรมนักศึกษา
๖ ก.ค. ๖๘	ทดสอบทางวิชาการ	การพัฒนาบุคลิกภาพและการสมาคม	นักวิชาการอิสระ		กิจกรรมนักศึกษา
๗ ก.ค. ๖๘	เลือกกรรมการนักศึกษา	ความรู้เกี่ยวกับสวัสดิการของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	นักวิชาการอิสระ	หลักสูตรศึกษาและหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียงตามแนวทางพระราชดำริฯ	กิจกรรมนักศึกษา
๘ ก.ค. ๖๘		การบริหารงานบุคคลและ การดำเนินการทางวินัย	กม.เสถ	กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการปกครอง ความรับผิด ทางละเมิดและข้อกฎหมายสารของราชการ	กิจกรรมนักศึกษา
๙ ก.ค. ๖๘		กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงานวิศวกรรมโยธา	กพส.	การจัดทำแผนปฏิบัติการและแผนยุทธศาสตร์	กิจกรรมนักศึกษา
๑๐ ก.ค. ๖๘		กรมโยธาธิการและผังเมือง	กม.ระเบียบ มาตรฐาน มาตรการทางวิศวกรรมโยธา และโครงสร้างพื้นฐาน	การพัฒนาสุขภาพและกิจกรรมนันทนาการ นันทนาการ	กิจกรรมนักศึกษา
๑๑ ก.ค. ๖๘		กรมโยธาธิการและผังเมือง	การวางผัง การจราจร และการ จัดการทางด้านการจราจร	การพัฒนาศักยภาพและกิจกรรมนันทนาการ นันทนาการ	กิจกรรมนักศึกษา
๑๒ ก.ค. ๖๘		การวางแผนการทำงานด้านวิศวกรรมโยธา	การออกแบบ เขียนแบบและ การวางผังโครงการ	การพัฒนาศักยภาพและกิจกรรมนันทนาการ นันทนาการ	กิจกรรมนักศึกษา
		สภาวิศวกร	สภาวิศวกร		
12.00 - 13.00 น. รับประทานอาหารกลางวัน					
18.00 - 20.00 น. รับประทานอาหารเย็น					

ผอ.โครงการ

ผอ.ก.บอ.1-3

ผอ.สพบ.

สัปดาห์ที่ ๑

ตารางการศึกษาอบรมหลักสูตร หลักสูตร วิศวกรโยธา รุ่นที่ 15
สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี
ระหว่างวันที่ 5 - 25 กรกฎาคม 2568

สัปดาห์ที่ ๒

วัน/เวลา	๐๘.๐๐-๐๙.๐๐น.	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	๑๒.๐๐-๑๒.๐๐น.	๑๓.๐๐-๑๖.๐๐น.	๑๖.๐๐-๑๙.๐๐น.	๒๐.๐๐-๒๑.๐๐น.
	ที่รับประทานอาหารเช้า					
๑๒ ก.ค. ๖๘		คำนวณ และการประมาณการราคาก่อสร้าง กรมโยธาธิการและผังเมือง	ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	การทำสัญญาและการแก้ไขสัญญา งานวิศวกรรมโยธา กรมโยธาธิการและผังเมือง	ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	กิจกรรมนี้ศึกษา
๑๓ ก.ค. ๖๘		การวิเคราะห์วิธีและเทคนิคศาสตร์ สถาวร	ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
๑๔ ก.ค. ๖๘		การวิเคราะห์ ออกแบบ และ แก้ปัญหาด้านวิศวกรรมโยธา สถาวร	การวิเคราะห์วิธีและเทคนิคศาสตร์ สถาวร	การบริหารจัดการงานก่อสร้าง สถาวร	การบริหารจัดการงานก่อสร้าง สถาวร	กิจกรรมนี้ศึกษา
๑๕ ก.ค. ๖๘		การใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์ ที่เกี่ยวข้องกับงานวิศวกรรม สถาวร	ความรู้เรื่องการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) และการประเมินผลกระทบทางสุขภาพ (HIA) กองสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น	การพัฒนาสุขภาพและกิจกรรมนันทนาการ นันทนาการอิสระ	การพัฒนาสุขภาพและกิจกรรมนันทนาการ นันทนาการอิสระ	กิจกรรมนี้ศึกษา
๑๖ ก.ค. ๖๘		เทคนิคการทดสอบคุณสมบัติของวัสดุ อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในงานวิศวกรรม สถาวร	เทคโนโลยีทางวิศวกรรมโยธา สถาวร	เทคโนโลยีทางวิศวกรรมโยธา สถาวร	การพัฒนาการบริการสาธารณะด้วยนวัตกรรม และเทคโนโลยีสมัยใหม่ นันทนาการอิสระ	กิจกรรมนี้ศึกษา
๑๗ ก.ค. ๖๘		การทำรังวัดในงานสำรวจและแผนที่ กรมที่ดิน	ระบบปรับอากาศ และระบบสุขาภิบาลอาคาร สถาวร	เทคนิคการก่อสร้างอาคาร ระบบไฟฟ้า สถาวร	การพัฒนาสุขภาพและกิจกรรมนันทนาการ นันทนาการอิสระ	ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
๑๘ ก.ค. ๖๘			การทำรังวัดและงานทางด้านสำรวจ สำหรับไปบอกกับแผนที่ กรมโยธาธิการและผังเมือง	กรมโยธาธิการและผังเมือง		ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

ผ.โครงการ

ผ.ก.บ.๑.1-3

ผ.สพ.บ.

ตารางการศึกษาอบรมหลักสูตร หลักสูตร วิศวกรโยธา รุ่นที่ 15
สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี
ระหว่างวันที่ 5 - 25 กรกฎาคม 2568

วัน/เวลา	๐๘.๐๐-๐๙.๐๐น.	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐-๑๖.๐๐น.	๑๖.๐๐-๑๙.๐๐น.	๒๐.๐๐-๒๑.๐๐น.
	06.30 - 07.45 น. รับประทานอาหารเช้า		12.00 - 13.00 น. รับประทานอาหารกลางวัน		
๑๙ ก.ค. ๖๘		การควบคุมงานและการตรวจการจ้าง กรมโยธาธิการและผังเมือง	การควบคุมงานและการตรวจการจ้าง กรมโยธาธิการและผังเมือง		กิจกรรมนี้ศึกษา
๒๐ ก.ค. ๖๘		e-learning	e-learning		กิจกรรมนี้ศึกษา
๒๑ ก.ค. ๖๘	ทดสอบทางวิชาการ	การเขียนรายงานและสรุปรายงาน นักวิชาการอิสระ	การบำรุงรักษา สิ่งปลูกสร้าง กรมโยธาธิการและผังเมือง	การพัฒนาสุขภาพและกิจกรรมนันทนาการ นักวิชาการอิสระ	กิจกรรมนี้ศึกษา
๒๒ ก.ค. ๖๘	ศึกษาดูงานนอกสถานที่	ศึกษาดูงานนอกสถานที่	ศึกษาดูงานนอกสถานที่	ศึกษาดูงานนอกสถานที่	ศึกษาดูงานนอกสถานที่
๒๓ ก.ค. ๖๘	ศึกษาดูงานนอกสถานที่	ศึกษาดูงานนอกสถานที่	ศึกษาดูงานนอกสถานที่	ศึกษาดูงานนอกสถานที่	ศึกษาดูงานนอกสถานที่
๒๔ ก.ค. ๖๘		ทักษะในการสื่อสาร การนำเสนอ และการถ่ายทอดความรู้ นักวิชาการอิสระ	การบริหารงานพัสดุเพื่อความโปร่งใสและมี สง.	การพัฒนาสุขภาพและกิจกรรมนันทนาการ นักวิชาการอิสระ	กิจกรรมนี้ศึกษา
๒๕ ก.ค. ๖๘		ปัญหาการปฏิบัติงานในหน้าที่ การแก้ไขปัญหาและ พัฒนางานอย่างมืออาชีพ นักวิชาการอิสระ	พิธีเปิดการศึกษาอบรม		

ผ.โครงการ

ผ.ก.บอ.1-3

ผ.สพ.

หมายเหตุ

- วันรายงานตัวปฐมนิเทศ/พิธีเปิด
 - วันศึกษาอบรม
 - วันพิธีปิดการศึกษาอบรม
- อาหารว่าง เวลา 14.30 - 14.45 น.
อาหารว่าง เวลา 10.30 - 10.45 น. และ 14.30 - 14.45 น.
อาหารว่าง เวลา 10.30 - 10.45 น.

วิธีสมัครใบสมัครเข้ารับการอบรม

1 กดค้นหาเว็บไซต์ <https://lpdi.go.th>

2 กดเข้าเมนู "สมัครอบรม"

3 กดเมนู "หน้าหลัก"

4 พิมพ์เลขบัตรประชาชน และกดตรวจสอบ

5 ระบบจะขึ้นชื่อผู้สมัคร "กดพิมพ์ใบชำระเงิน"



ผลการค้นหาใบชำระเงิน

รุ่น 14

บัตรป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
 ช่วงเวลาที่อบรม 15/02/2568 ถึง 07/03/2568
 สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ช.คลองหลวง 8 ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี
 ติดต่อ นางสาวชนิดดา ทิศนุกุล โทร. 090 678 0186

ข้อมูลหลักสูตร **QR Code กลุ่มอบรม**

หมายเหตุ : สมัครอบรมแล้ว กรุณายืนยันสิทธิ์การเข้าร่วมอบรม โดยการนำส่งใบสมัครที่ได้
 รับการอนุมัติจากต้นสังกัดแล้ว ท่านสามารถพิมพ์ใบสมัครได้ที่
<https://lpdi.dla.go.th/home.xhtml> และนำส่งที่ QR code กลุ่มอบรม

รอชำระเงิน **36,000 บาท**
 ผู้สมัคร (27) ชำระค่าลงทะเบียน (0)
พิมพ์ใบชำระเงิน
[ตรวจสอบรายชื่อ >>](#)

ใบสมัครเข้ารับการอบรมหลักสูตร

วันที่ _____ ระหว่างวันที่ _____

เพื่อสามารถอบรมได้ในวงเดือน _____ (สามารถ FAX แสดงความประสงค์ได้ล่วงหน้าทันที)

วันที่เขียน _____

ชื่อ _____ ชื่อสกุล _____

หมายเลขประจำตัวประชาชน _____

ตำแหน่ง _____ ระดับ _____ มีศักดิ์ _____

อำเภอ _____ จังหวัด _____ การเป็น _____ โทรศัพท์ _____

E-mail address _____ สาขา _____

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นของผู้สมัคร เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ _____ ผู้สมัคร ลงชื่อ _____ ผู้บังคับบัญชา
 (_____) (_____)

ป.ดัด / รอปลด อจร. / ตท.มาถ / อบท. _____

ดาวน์โหลด

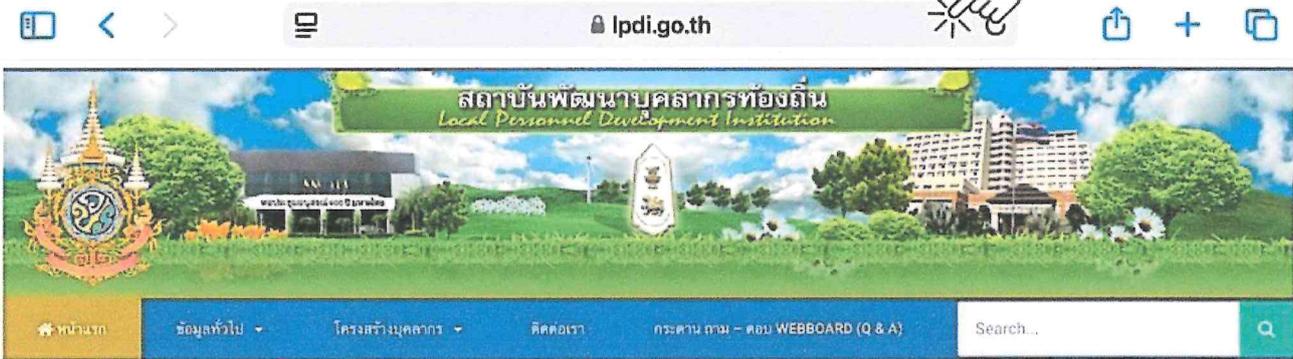
ขั้นตอนการพิมพ์ใบชำระเงิน



เข้าเว็บไซต์
<https://lpdi.dla.go.th>



1



คลิกสมัครอบรม



3

คลิกหน้าหลัก





ขั้นตอนการพิมพ์ใบชำระเงิน (ต่อ)

กรอกรหัสบัตรประจำตัวประชาชน 13 หลัก แล้วกดตรวจสอบ



การสมัครอบรม

- ขั้นตอนการสมัครและการเตรียมตัวเข้ารับการอบรม
- วิธีการสมัคร Step by Step
- โทรศัพท์ติดต่อกลุ่มงานนโยบายและแผนพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
- 5 ขั้นตอนโหลดหนังสือเชิญอบรม

ตรวจสอบพิมพ์ใบชำระเงิน Q 1234567890000 **ตรวจสอบ**

หน้าจอจะแสดงผลการค้นหาใบชำระเงิน

ตรวจสอบพิมพ์ใบชำระเงิน **ตรวจสอบ**

เลขประจำตัวประชาชน
ตำแหน่ง : พยาบาล ชำนาญการ
จังหวัด

ผลการค้นหาใบชำระเงิน

รุ่น 3	พยาบาลวิชาชีพ
รุ่น 18	ข้าราชการท้องถิ่นระดับชำนาญการพิเศษ

ตรวจสอบ 2 รายการ

คลิกพิมพ์ใบชำระเงิน (เพื่อนำไปชำระเงินที่ธนาคารกรุงไทย)

ผลการค้นหาใบชำระเงิน

รุ่น 3	<p>พยาบาลวิชาชีพ</p> <p>ช่วงเวลาอบรม 07/01/2568 ถึง 24/01/2568</p> <p>โรงแรม ราชาแกรนด์ ไฮเทล แอนด์ สปา อธิปไตย-นครนายก 14 อธิปไตย อธิญบุรี อ.ปทุมธานี ต.ต.ต.</p> <p>ข้อมูลหลักสูตร QR Code กรุณอบน</p> <p>หมายเหตุ : สถาบันจะออกหนังสือประกาศรายชื่อ ก่อนการอบรม 1 เดือน โดยประมาณ ท่านที่สมัครอบรมแล้ว ให้สแกนคิวอาร์โค้ด line กลุ่มอบรม เพื่อสะดวกในการประสานงานเข้าอบรม</p>	<p>ตรวจสอบ 2 รายการ</p> <p>รอชำระเงิน 42,000 บาท</p> <p>ผู้สมัคร (126) ชำระค่าลงทะเบียน (0)</p> <p>พิมพ์ใบชำระเงิน</p> <p>ตรวจสอบรายการ</p>
รุ่น 18	ข้าราชการท้องถิ่นระดับชำนาญการพิเศษ	



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๕
 เลขที่ 1125.7
 สิ่งที่ส่งมาด้วย 4
 วันที่ 26 มิ.ย. 2552

ด่วนที่สุด

ที่ กค 0427/ ออ.ร.๕

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม 6 กทม. 10400

๒๕ กุมภาพันธ์ 2552

กองคลัง
 เลขที่ ... 1533
 วันที่ - 2 ส.ค. 2552
 เวลา.....

เรื่อง ขอลำดับความตกลงในการบริหารงานฝักอบรม

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

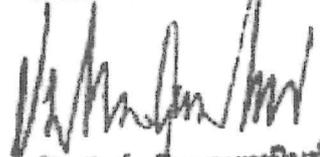
อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0803/1454 ลงวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2552

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า กรมบัญชีกลางได้อนุมัติให้เปิดบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เพื่อรับชำระค่าลงทะเบียนจากผู้ประสงค์เข้ารับการฝักอบรมตามหลักสูตรที่จัดขึ้น และให้ใช้สำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า) ของธนาคารฯ เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนใบเสร็จรับเงินที่จะต้องออกให้แก่ผู้ลงทะเบียน แต่เนื่องจากหลักฐานการรับชำระเงินดังกล่าว ทางธนาคารฯ แจ้งว่าในการรับชำระค่าบริการต่าง ๆ ต้องใช้ "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน ดังนั้น จึงขออนุมัติใช้สำเนา "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" หรือสำเนาหลักฐานการชำระเงินอื่น ๆ เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า) โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 14 พฤศจิกายน 2551 ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลางได้นำเสนอกระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว อนุมัติให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นใช้ "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ


 นายปิ่นนุ คุ้มนานาหมินทร์
 อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กลุ่มพัฒนาเงินนอกงบประมาณ

โทรศัพท์ 0 2298 6326

โทรสาร 0 2271 2383 0 22739602



ระเบียบการแต่งกาย และการเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ชอยคลองหลวง 8 ตำบลคลองหนึ่ง
อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

เอกสารและสิ่งของที่ต้องเตรียมมาวันรายงานตัว

1. สำเนาการชำระเงินที่ได้รับจากธนาคาร
2. หนังสือส่งตัวเข้ารับการฝึกอบรมจากต้นสังกัด
3. อุปกรณ์สิ่งของเครื่องใช้ส่วนตัว และยารักษาโรคประจำตัว
กรุณาเตรียมมาให้พร้อม

** ห้องพักระหว่างการอบรมจัดเป็นห้องพักรู้ (ไม่ต้องจอง สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
ดำเนินการจัดเตรียมไว้ให้แล้ว)

** กรณีการเข้าพักล่วงหน้า ราคาห้องพัก ไม่รวมค่าอาหาร ดังนี้

- พักเดี่ยว 1,200 บาท/คน
- พักคู่ 850 บาท/คน

** สามารถติดต่อแผนกต้อนรับได้เลขไม่ต้องจอง

** สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ไม่อนุญาตให้นำเตารีดมาใช้ในห้องพักโดยเด็ดขาด
(จัดสถานที่ที่เตารีดไว้บริการแล้ว)



วันจันทร์

เครื่องแบบสีภักดิ์
คอพับแขนยาว

วันอังคาร

ชุดผ้าไทยหรือ
ผ้าพื้นถิ่น

วันรายงานตัว และ
พร พุทธศักราช/ศุกร์/เสาร์

เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนยาว/แขนสั้น
ผู้หญิง กระโปรงดำ/สีกรม
รองเท้านักบูดา
ผู้ชาย กางเกงสีดำ/สีกรม
รองเท้านักบูดา/ส้นสีดำ
ห้ามใส่ผ้าใบ

** สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
จัดเตรียม เนคไท ให้ในวัน
รายงานตัว

ชุดออกกำลังกาย

- เสื้อโปโลสีขาวมีปก
- กางเกงขายาวสีเข้ม
- รองเท้าผ้าใบไม่จำกัดสี

QR Code กลุ่มอบรม
หลักสูตรวิศวกรโยธา รุ่นที่ ๑๕
(เฉพาะผู้มีรายชื่อเข้ารับการอบรม เท่านั้น)



กรุณาแจ้งยืนยันเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมฯ โดยระบุ คำนำหน้า ชื่อ นามสกุล สังกัด อำเภอ จังหวัด