



ที่ มท ๐๘๐๗.๓/ว ๓๖๓๓

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต
กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐

๑๗/ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รุ่นที่ ๓๒”

เรียน นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (ตามบัญชีรายชื่อ)

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาโครงการฝึกอบรมหลักสูตรเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน ๑ ชุด
๒. บัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด
๓. ขั้นตอนการพิมพ์ใบชำระเงิน จำนวน ๑ ชุด
๔. สำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๗/๐๓๘๗๒
ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ จำนวน ๑ ชุด
๕. เอกสารการเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด
๖. QR Code กลุ่มอบรม
“หลักสูตรเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รุ่นที่ ๓๒” จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรม “หลักสูตรเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รุ่นที่ ๓๒” ซึ่งเป็นหลักสูตรการฝึกอบรมภาคบังคับของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในตำแหน่งประเภททั่วไป ตามที่คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.) คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) และคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนด ระหว่างวันที่ ๒๖ สิงหาคม – ๑๒ กันยายน ๒๕๖๘ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ขอยกครองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอกองหลวง จังหวัดบึงกาฬ กลุ่มเป้าหมายคือผู้ดำรงตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน - ชำนาญงาน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง มีวิสัยทัศน์และทัศนคติที่ถูกต้องในการปฏิบัติงาน เพื่อประโยชน์ขององค์กรและประชาชน นำประสบการณ์ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปปรับใช้ในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ในการนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้พิจารณาให้บุคลากรในสังกัดของท่านเป็นผู้มีคุณสมบัติที่จะเข้ารับการฝึกอบรม รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

เพื่อให้การเข้ารับการฝึกอบรมตาม “หลักสูตรเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รุ่นที่ ๓๒” เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอให้ท่านพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. ตรวจสอบผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรมฯ ตามบัญชีรายชื่อสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ อีกครั้งหนึ่งว่าผู้ที่จะเข้ารับการฝึกอบรมฯ เป็นผู้ดำรงตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน - ชำนาญงาน ทั้งนี้ หากสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ตรวจพบภายหลังว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่มีคุณสมบัติฯ ดังกล่าวข้างต้น จะพิจารณาส่งตัวคืนหน่วยงานต้นสังกัดทันที

๒. ให้ผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรมฯ แจ้งยืนยันเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมฯ ภายในวันจันทร์ที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ ได้ที่ QR Code กลุ่มอบรมฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๖ โดยระบุ คำนำหน้า ชื่อ นามสกุล สังกัด อำเภอ จังหวัด ของผู้เข้าอบรม หากผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรมฯ ไม่แจ้งยืนยันเข้ารับการฝึกอบรมตามระยะเวลาตามที่กำหนด สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นจะถือว่าสละสิทธิ์เข้ารับการฝึกอบรมฯ ในครั้งนี้

/๓. เมื่อดำเนินการ...

๓. เมื่อดำเนินการตามข้อ ๑ และข้อ ๒ เรียบร้อยแล้ว ให้ดำเนินการชำระเงินค่าลงทะเบียน เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป โดยให้ชำระภายใน วันจันทร์ที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ หากพ้นกำหนดเวลาจะถือว่าสละสิทธิ์เข้ารับการฝึกอบรมในครั้งนี้ ทั้งนี้ ให้ส่งจ่ายในนาม “สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น” โดยนำแบบฟอร์มใบแจ้ง การชำระเงิน ตามขั้นตอนการพิมพ์ใบชำระเงิน สิ่งที่ได้รับมาด้วย ๓ ไปชำระเงินที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ได้ทุกสาขา โดยทางธนาคารจะออก “ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ” ให้กับผู้ชำระเงินค่าลงทะเบียน ซึ่งเอกสารดังกล่าว สามารถใช้แทนใบเสร็จรับเงินได้โดยได้รับอนุมัติจากกรมบัญชีกลางแล้ว ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔

๔. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมศึกษาเอกสารการเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรมฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕ เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับไปเข้ารับการฝึกอบรม และให้เดินทางไปรายงานตัวพร้อมหนังสือส่งตัวจากต้นสังกัด และสำเนาหลักฐานการชำระเงิน แต่งกายชุดนักศึกษา ในวันอังคารที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี หากมีข้อสงสัยสามารถติดต่อสอบถามได้ที่ นางสาวเบญจภัทร ชลสงคราม เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการฯ กลุ่มงานนโยบายและแผนพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๘๕ และสามารถ ตรวจสอบข้อมูลเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรฯ ได้ที่ www.lpdi.go.th

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายประเสริฐ สุภัครพงษ์กุล)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



QR Code กลุ่ม หลักสูตรเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รุ่นที่ ๓๒
สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
กลุ่มงานนโยบายและแผนพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th
นางสาวเบญจภัทร ชลสงคราม โทร. ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๘๕

บัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรม
หลักสูตร หลักสูตรเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รุ่นที่ ๓๒
ระหว่างวันที่ ๒๖ สิงหาคม - ๑๒ กันยายน ๒๕๖๘

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

ลำดับ	คำนำหน้าชื่อ	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่ง	ระดับตำแหน่ง	อปท.	สังกัด	อำเภอ	จังหวัด	หมายเหตุ
๑	จำสับเอก	พลกริชกาญจน์	บัณฑิต	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน	ทม.	กาญจนบุรี	เมืองกาญจนบุรี	กาญจนบุรี	
๒	นาย	สิระธีร์	ศรีพันธ์	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน	อบต.	ท่าขุนราม	เมืองกำแพงเพชร	กำแพงเพชร	
๓	นาย	อนุชิต	แสนสุข	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชำนาญงาน	อบต.	นครชุม	เมืองกำแพงเพชร	กำแพงเพชร	
๔	นางสาว	เสาวลักษณ์	แก้วแกมจันทร์	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน	อบจ.	จันทบุรี	เมืองจันทบุรี	จันทบุรี	
๕	พันจ่าอากาศเอก	คณพศ	วรศาสตร์	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน	ทน.	เชียงราย	เมืองเชียงราย	เชียงราย	
๖	นาย	ประพันธ์	พิศไพร่	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชำนาญงาน	ทน.	เชียงราย	เมืองเชียงราย	เชียงราย	
๗	นาย	สมคิด	จันทินอก	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชำนาญงาน	ทน.	เชียงราย	เมืองเชียงราย	เชียงราย	
๘	นาย	พิชญุตม์	โพธิ์ทอง	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน	ทน.	ตรัง	เมืองตรัง	ตรัง	
๙	นาย	ปิยะวัชร	พุทธปฏิโมกษ์	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชำนาญงาน	อบต.	วังตะกู	เมืองนครปฐม	นครปฐม	
๑๐	นาย	ธีรวัฒน์	โคตุนันท์	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน	ทต.	ปลาปาก	ปลาปาก	นครพนม	
๑๑	นาย	ขรวุฒิ	จันทะผล	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน	ทม.	นครพนม	เมืองนครพนม	นครพนม	
๑๒	จำเอก	เกรียงศักดิ์	ฝาดสูงเนิน	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชำนาญงาน	ทม.	สีคิ้ว	สีคิ้ว	นครราชสีมา	
๑๓	จำเอก	ธราพงษ์	ตุกชูแสง	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน	อบต.	นาโพธิ์	ทุ่งสง	นครศรีธรรมราช	
๑๔	สับเอก	ชญาท	เหมือนศรี	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน	ทต.	โกรกพระ	โกรกพระ	นครสวรรค์	
๑๕	นาย	ศุภกิจ	เจริญผล	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน	ทต.	ไพศาลี	ไพศาลี	นครสวรรค์	
๑๖	นาย	ปิยะณัฐ	สุภูธร	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน	อบต.	ตาสัง	บรรพตพิสัย	นครสวรรค์	
๑๗	นาย	ณฐดลล์	เอียรทองอินทร์	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชำนาญงาน	ทม.	บ้านบางม่วง	บางใหญ่	นนทบุรี	
๑๘	พันจ่าอากาศเอก	เอกชัย	ติระขึ้น	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชำนาญงาน	อบต.	ไชยวัฒนา	ปัว	น่าน	
๑๙	สับเอก	สุภชัย	ตรีเนตร	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน	ทม.	บึงกาฬ	เมืองบึงกาฬ	บึงกาฬ	
๒๐	พันจ่าอากาศเอก	พรพิชิต	วรนาม	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน	อบต.	ทุ่งกระเต็น	หนองกี่	บุรีรัมย์	
๒๑	นาย	เสนี	พรมวิจิตร	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชำนาญงาน	อบต.	บ้านยาง	ลำปลายมาศ	บุรีรัมย์	
๒๒	นาย	นิวัต	โสมยา	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชำนาญงาน	อบต.	หินโคน	ลำปลายมาศ	บุรีรัมย์	
๒๓	นาย	วีรศักดิ์	แก้วคงเมือง	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน	อบต.	แม่รำพึง	บางสะพาน	ประจวบคีรีขันธ์	

บัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรม
หลักสูตร หลักสูตรเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รุ่นที่ ๓๒
ระหว่างวันที่ ๒๖ สิงหาคม - ๑๒ กันยายน ๒๕๖๘

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

ลำดับ	คำนำหน้าชื่อ	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่ง	ระดับตำแหน่ง	อปท.	สังกัด	อำเภอ	จังหวัด	หมายเหตุ
๒๔	นาย	เจษฎา	ฉัตรโธสง	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน	ทต.	เมืองเก่า	กบินทร์บุรี	ปราจีนบุรี	
๒๕	นาย	ศรัณยู	กัณหารี	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน	อบต.	ลาดตะเคียน	กบินทร์บุรี	ปราจีนบุรี	
๒๖	นาย	มานพ	บัวดี	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชำนาญงาน	อบต.	ท่าหลวง	ท่าเรือ	พระนครศรีอยุธยา	
๒๗	สืบเอก	เจริญธรรม	สุดวียง	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน	อบต.	นครป่าหมาก	บางกระพุ่ม	พิษณุโลก	
๒๘	นาย	ทวีชัย	แย้มขยาย	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน	ทม.	เพชรบุรี	เมืองเพชรบุรี	เพชรบุรี	
๒๙	จำสืบเอก	สมพงษ์	พิกุลทอง	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน	ทม.	เพชรบุรี	เมืองเพชรบุรี	เพชรบุรี	
๓๐	สืบเอก	กิตติ์สุภัก	คงเกษม	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชำนาญงาน	อบต.	วังหิน	วังโป่ง	เพชรบูรณ์	
๓๑	นาย	มานิตย์	วาปีศิลป์	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน	อบต.	คันธารราษฎร์	กันทรวิชัย	มหาสารคาม	
๓๒	จำสืบเอก	คึกฤทธิ์	ศรีลาศักดิ์	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน	ทต.	ดอนตาล	ดอนตาล	มุกดาหาร	
๓๓	นาย	ปิยพงษ์	ภูมิพันธ์	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชำนาญงาน	อบต.	ดอนโอง	โพธิ์ชัย	ร้อยเอ็ด	
๓๔	จำเอก	ทองสุข	ทูลนอก	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน	อบต.	โนนรัง	เมืองร้อยเอ็ด	ร้อยเอ็ด	
๓๕	นาย	ธีระพงษ์	สินธุเทา	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน	ทน.	ระยอง	เมืองระยอง	ระยอง	
๓๖	นาย	มาโนช	ธีระวัฒน์	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน	อบต.	เขาน้อย	เขาชะเมา	ระยอง	
๓๗	นาย	ไตรรงค์	ศรีมิ่งวงศ์	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน	อบต.	บ้านคา	บ้านคา	ราชบุรี	
๓๘	จำสืบเอก	นิตินัย	โฆษะบดี	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน	อบต.	พิกุลทอง	เมืองราชบุรี	ราชบุรี	
๓๙	พันจ่าอากาศเอก	อภีรักษ์	แย้มสกุล	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน	อบต.	บางคู	ท่าม่วง	ลพบุรี	
๔๐	นาย	ณัฐพล	จินดามุข	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชำนาญงาน	ทต.	เชียงใหม่	ปากชม	เลย	
๔๑	นาย	ธนกฤต	ทองพูน	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชำนาญงาน	ทน.	หาดใหญ่	หาดใหญ่	สงขลา	
๔๒	นางสาว	สุภาดา	ด้วงฉุย	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน	ทน.	หาดใหญ่	หาดใหญ่	สงขลา	
๔๓	นาย	ภูริวัจน์	ชุมชู	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน	ทน.	หาดใหญ่	หาดใหญ่	สงขลา	
๔๔	นาย	วุฒิศักดิ์	โปร่งจิต	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน	ทต.	บางพลี	บางพลี	สมุทรปราการ	
๔๕	นาย	สรารุช	คชประเสริฐ	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชำนาญงาน	อบต.	คลองเรือ	วิหารแดง	สระบุรี	
๔๖	นาย	กฤษฎา	พูนเพ็ง	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชำนาญงาน	อบต.	คลองเรือ	วิหารแดง	สระบุรี	

บัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรม
หลักสูตร หลักสูตรเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รุ่นที่ ๓๒
ระหว่างวันที่ ๒๖ สิงหาคม - ๑๒ กันยายน ๒๕๖๘

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

ลำดับ	คำนำหน้าชื่อ	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่ง	ระดับตำแหน่ง	อปท.	สังกัด	อำเภอ	จังหวัด	หมายเหตุ
๔๗	พันจ่าตรี	รัชกฤช	อ่อนสุวรรณ	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน	อบต.	วัดเกาะ	ศรีสำโรง	สุโขทัย	
๔๘	สิบเอก	จตุพร	แสงมณี	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน	ทม.	สองพี่น้อง	สองพี่น้อง	สุพรรณบุรี	
๔๙	นาย	รัฐมน	มูมทอง	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน	ทต.	โคกตะเคียน	กาบเชิง	สุรินทร์	
๕๐	พันจ่าอากาศเอก	ชัยพร	ศรีโกตะเพชร	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน	อบต.	เพี้ยราม	เมืองสุรินทร์	สุรินทร์	
๕๑	นาย	วิวัฒน์	วรรณแสง	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน	อบต.	แก่งไก่อ	สังคม	หนองคาย	
๕๒	พันจ่าอากาศเอก	ประติพัทธ์	วรรณทอง	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน	ทต.	ทางพระ	โพธิ์ทอง	อ่างทอง	
๕๓	นาย	สุรัชย์	คำชำนาญ	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน	อบต.	สะแบง	หนองหาน	อุดรธานี	
๕๔	นาย	อลงกรณ์	แสนสระดี	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน	อบต.	หนองอ้อ	หนองวัวซอ	อุดรธานี	
๕๕	พันจ่าโท	ธงชัย	ชูแสงจันทร์	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน	อบต.	คอรุม	พิชัย	อุตรดิตถ์	
๕๖	พันจ่าอากาศเอก	สันติชัย	เสาวภา	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน	อบต.	สองห้อง	ปากท่า	อุตรดิตถ์	
๕๗	นาย	อธิวัฒน์	ทองยิ้ม	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชำนาญงาน	ทต.	ทัพทัน	ทัพทัน	อุทัยธานี	
๕๘	พันจ่าอากาศเอก	ศุภสิทธิ์	อัศวบำรุงกุล	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชำนาญงาน	อบต.	ดอนขวาง	เมืองอุทัยธานี	อุทัยธานี	
๕๙	นาย	ศักดิ์ชัย	แสงดี	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชำนาญงาน	อบต.	แก้ง	เดชอุดม	อุบลราชธานี	
๖๐	นาย	วรวิทย์	เกิดสุวรรณ	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชำนาญงาน	อบต.	ขามเปี้ย	ตระการพืชผล	อุบลราชธานี	
๖๑	นาย	อัจนริยะ	คาดหมาย	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน	อบต.	คำครั่ง	เดชอุดม	อุบลราชธานี	
๖๒	จ่าสิบเอก	สุวรรณ	ทองศรี	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน	อบต.	สะพือ	ตระการพืชผล	อุบลราชธานี	

ขั้นตอนการพิมพ์ใบชำระเงิน



เข้าเว็บไซต์
<https://lpdi.dla.go.th>



1



คลิกสมัครอบรม



2



ประกาศรายชื่อ

สมัครอบรม



3

คลิกหน้าหลัก



ขั้นตอนการพิมพ์ใบชำระเงิน (ต่อ)



กรอกรหัสบัตรประจำตัวประชาชน
13 หลัก แล้วกดตรวจสอบ



สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
Local Personal Development Institution

การสมัครอบรม

- ขั้นตอนการสมัคร และการเตรียมตัว เข้ารับการอบรม
- วิธีการสมัคร Step by Step
- โทรศัพท์ติดต่อ กลุ่มงานนโยบาย และแผนพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
- วิธีดาวน์โหลด หนังสือเชิญอบรม

ตรวจสอบ พิมพ์ใบชำระเงิน

Q 1234567890000

ตรวจสอบ

หน้าจอจะแสดง
การค้นหาใบชำระเงิน



ตรวจสอบ พิมพ์ใบชำระเงิน

Q

ตรวจสอบ

เลขประจำตัวประชาชน
ตำแหน่ง : พยาบาลชำนาญการ
จังหวัด

ผลการค้นหาใบชำระเงิน

ดู 3 พยาบาลวิชาชีพ

ดู 18 ข้าราชการท้องถิ่นระดับชำนาญการพิเศษ

คลิกพิมพ์ใบชำระเงิน
(เพื่อนำไปชำระเงินที่ธนาคารกรุงไทย)



ผลการค้นหาใบชำระเงิน

ดู 3 พยาบาลวิชาชีพ

ช่วงเวลาอบรม 07/01/2568 ถึง 24/01/2568

โรงแรม รารานแกรนด์ โฮเต็ล แอนด์ สปา ชะรังสิต-นครนายก 14 ตรังสิต อ.รังสิต จ.ปทุมธานี

ติดต่อ

ข้อมูลหลักสูตร QR Code กลุ่มอบรม

หมายเหตุ : สถาบันจะออกหนังสือประกาศรายชื่อ ก่อนการอบรม 1 เดือน โดยประมาณ ก่อนที่สมัครอบรมแล้ว ให้สแกนคิวอาร์โค้ด line กลุ่มอบรม เพื่อสะดวกในการประสานงาน เข้าอบรม

รอชำระเงิน 42,000 บาท

ผู้สมัคร (126) ชำระค่าลงทะเบียน (0)

พิมพ์ใบชำระเงิน

ตรวจสอบรายการ

ดู 18 ข้าราชการท้องถิ่นระดับชำนาญการพิเศษ



ด่วนที่สุด

ที่ กค 0427/ ๑๖๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1122/7
สิ่งที่ส่งมาด้วย 4
วันที่ 26 ก.ย. 2552

สิ่งที่ส่งมาด้วย 4

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม 6 กทม. 10400

๒๔ กุมภาพันธ์ 2552

กองคลัง
เลขที่..... 1539
วันที่ - 2 ส.ค. 2552
เวลา.....

เรื่อง ขอลำความตกลงในการบริหารงานฝักอบรม

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

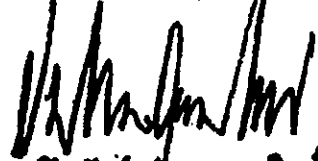
อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0803/1454 ลงวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2552

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า กรมบัญชีกลางได้อนุมัติให้เปิดบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เพื่อรับชำระค่าลงทะเบียนจากผู้ประสงค์เข้ารับการฝักอบรมตามหลักสูตรที่จัดขึ้น และให้ใช้สำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า) ของธนาคารฯ เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนใบเสร็จรับเงินที่จะต้องออกให้แก่ผู้ลงทะเบียน แต่เนื่องจากหลักฐานการรับชำระเงินดังกล่าว ทางธนาคารฯ แจ้งว่าในการรับชำระค่าบริการต่าง ๆ ต้องใช้ “ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ” เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน ดังนั้น จึงขออนุมัติให้ใช้สำเนา “ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ” หรือสำเนาหลักฐานการชำระเงินอื่น ๆ เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า) โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 14 พฤศจิกายน 2551 ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลางได้นำเสนอกระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว อนุมัติให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นใช้ “ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ” เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ


นายปิ่นนัย วัฒนารัตน์
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กลุ่มทัศนวิสัยนอกงบประมาณ

โทรศัพท์ 0 2298 6326

โทรสาร 0 2271 2383 0 22739602



สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

ระเบียบการแต่งกาย และการเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ชอยคลองหลวง 8 ตำบลคลองหนึ่ง
อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

เอกสารและสิ่งของที่ต้องเตรียมมาวันรายงานตัว

1. สำเนาการชำระเงินที่ได้รับจากธนาคาร
2. หนังสือส่งตัวเข้ารับการฝึกอบรมจากต้นสังกัด
3. อุปกรณ์สิ่งของเครื่องใช้ส่วนตัว และยารักษาโรคประจำตัว
กรุณาเตรียมมาให้พร้อม

** ห้องพักระหว่างการอบรมจัดเป็นห้องพักรู้ (ไม่ต้องจอง สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
ดำเนินการจัดเตรียมไว้ให้แล้ว)

** กรณีการเข้าพักล่วงหน้า ราคาห้องพัก ไม่รวมค่าอาหาร ดังนี้

- พักเดี่ยว 1,200 บาท/คน
- พักคู่ 850 บาท/คน

** สามารถติดต่อแผนกต้อนรับได้เลยไม่ต้องจอง

** สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ไม่อนุญาตให้นำเตารีดมาใช้ในห้องพักรู้โดยเด็ดขาด
(จัดสถานที่ที่มีเตารีดไว้บริการแล้ว)



วันจันทร์

เครื่องแบบสีภากี
คอพับแขนยาว

วันอังคาร

ชุดผ้าไทยหรือ
ผ้าพื้นถิ่น

วันรายงานตัว และ พร พุทธศักราช/ศุกร์/เสาร์

เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนยาว/แขนสั้น
ผู้หญิง กระโปรงดำ/สีกรม
รองเท้านักเรียน
ผู้ชาย กางเกงสีดำ/สีกรม
รองเท้านักเรียน
ห้ามใส่ผ้าใบ

** สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
จัดเตรียม เนคไท ให้ในวัน
รายงานตัว

ชุดออกกำลังกาย

- เสื้อโปโลสีขาวมีปก
- กางเกงขายาวสีเข้ม
- รองเท้าผ้าใบไม่จำกัดสี

QR Code กลุ่มอบรม

หลักสูตรเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รุ่นที่ ๓๒

(เฉพาะผู้มีรายชื่อเข้าอบรม เท่านั้น)



หมายเหตุ

กรุณาแจ้งยืนยันเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมฯ
โดยระบุ คำนำหน้า ชื่อ-นามสกุล สังกัด อำเภอ จังหวัด
(ยืนยันการเข้ารับการฝึกอบรม) ใน กลุ่ม Line



หลักสูตรเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย(ประเภททั่วไประดับปฏิบัติงาน/ระดับชำนาญงาน)

๑. ปรัชญา มุ่งพัฒนาข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นผู้มีความรู้ ทักษะสมรรถนะที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่งเป็นผู้ที่มีคุณธรรมจริยธรรม มีความมุ่งมั่นต่อการปฏิบัติงานสามารถสร้างสรรค์ เชื่อมโยง และบูรณาการองค์ความรู้และเทคโนโลยีต่าง ๆ ที่เหมาะสม เพื่อองค์กรและประโยชน์สุขของประชาชนในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๑ ได้มีมติกำหนดให้การฝึกอบรมหลักสูตรเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเป็นหลักสูตรภาคบังคับที่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นจะต้องผ่านการฝึกอบรม ประกอบกับประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาการ ให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๑ กำหนดให้ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีคุณสมบัติเพื่อเลื่อนหรือแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นจะต้องผ่านการฝึกอบรมที่ ก.กลาง กำหนด

ดังนั้น สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในฐานะหน่วยงานที่มีภารกิจหน้าที่ตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย พ.ศ. ๒๕๕๑ ในการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเป็นหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) ในการจัดการฝึกอบรมภาคบังคับให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จึงได้จัดทำหลักสูตรเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเพื่อใช้สำหรับฝึกอบรมและพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ดำรงตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่ง มีความเป็นมืออาชีพในการปฏิบัติงาน มีคุณธรรมและจริยธรรม สามารถปฏิบัติงานตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่ง

๓.๒ เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๓ เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานร่วมกับผู้อื่นและสามารถทำงานในลักษณะทีมงานได้อย่างเหมาะสม

๓.๔ เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ที่ทันสมัย สามารถนำเทคโนโลยี สารสนเทศ และนวัตกรรมมาปรับใช้กับการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพ

- | | |
|---|-----------|
| ๙) การใช้เทคโนโลยีเพื่อเพิ่มและสืบทอดการทำงานในยุค Thailand ๔.๐ | ๓ ชั่วโมง |
| ๑๐) การใช้เทคโนโลยีในชีวิตประจำวันเพื่อเพิ่มคุณภาพชีวิต | ๓ ชั่วโมง |
| ๑๑) หลักคิดจิตอาสาและจิตอาสาพระราชทาน | ๓ ชั่วโมง |

หมวดที่ ๒ วิชาเฉพาะตำแหน่งจำนวนจำนวน ๑๔ วิชา ๔๕ ชั่วโมง

คำอธิบายหมวดวิชา: เป็นการมอบความรู้และพัฒนาทักษะ สมรรถนะตามตำแหน่งและสายงานเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งได้อย่างมืออาชีพ

- | | |
|--|-----------|
| ๑) วิชาแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | ๓ ชั่วโมง |
| ๒) วิชาระเบียบกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | ๓ ชั่วโมง |
| ๓) วิชาการใช้วิทยุสื่อสารของทางราชการ (แบ่งกลุ่มฝึก) | ๓ ชั่วโมง |
| ๔) วิชาระบบบัญชาการเหตุการณ์(Incident Command System:ICS) | ๓ ชั่วโมง |
| ๕) วิชาระบบบริการทางการแพทย์ฉุกเฉิน(Emergence Medical System:EMss) | ๓ ชั่วโมง |
| ๖) วิชาปฏิบัติเมื่อเกิดสาธารณภัย | ๓ ชั่วโมง |
| ๗) วิชาการจัดการและป้องกันอุทกภัยวาตภัยและดินโคลนถล่ม | ๓ ชั่วโมง |
| ๘) วิชาฝึกปฏิบัติการดับเพลิงขั้นต้นและการป้องกันและระงับอัคคีภัย (แบ่งกลุ่มฝึก) | ๓ ชั่วโมง |
| ๙) วิชาฝึกปฏิบัติการเคลื่อนย้ายและช่วยเหลือผู้ประสบภัยจากอัคคีภัย (แบ่งกลุ่มฝึก) | ๓ ชั่วโมง |
| ๑๐) วิชาฝึกปฏิบัติการกู้ภัย (แบ่งกลุ่มฝึก ๕ ฐาน) | ๖ ชั่วโมง |
| ๑๑) วิชาระเบียบกฎหมายว่าด้วยการสงเคราะห์และช่วยเหลือผู้ประสบภัย | ๓ ชั่วโมง |
| ๑๒) วิชาการป้องกันอุบัติเหตุทางถนนและการตั้งจุดตรวจแรกการเรียกสัญญาณจราจร | ๓ ชั่วโมง |
| ๑๓) วิชามลพิษทางเสียงและการสั่นสะเทือนและการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมทางอากาศ | ๓ ชั่วโมง |
| ๑๔) วิชาความรู้จิตอาสาพระราชทาน ๙๐๔ (การจัดตั้งโรงครัวพระราชทาน) | ๓ ชั่วโมง |

หมวดที่ ๓ วิชาเสริม (เลือก ๔ วิชา ๑๒ ชั่วโมง)

คำอธิบายหมวดวิชา : เป็นเรื่องที่น่าจะรู้เพื่อนำไปประกอบหรือเสริมการปฏิบัติงานให้มีความหลากหลายในการพัฒนาตนเอง องค์กร การประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ ให้ผู้เข้าอบรมเกิดแรงบันดาลใจในการคิดค้นวิธีการใหม่ๆ เพื่อหาแนวทางในการนำไปบริหารจัดการท้องถิ่น พัฒนางานและองค์กรสู่ความเป็นเลิศในการให้บริการสาธารณะ ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุด

- | | |
|---|-----------|
| ๑) วิเคราะห์ปัญหาการปฏิบัติงานในหน้าที่ | ๓ ชั่วโมง |
| ๒) จิตวิทยาและการจัดการในสภาวะวิกฤต | ๓ ชั่วโมง |
| ๓) ศิลปะการพูดในที่ชุมชน | ๓ ชั่วโมง |
| ๔) การพัฒนาบุคลิกภาพและการสมาคม | ๓ ชั่วโมง |
| ๕) คุณธรรมและจริยธรรมเพื่อการปฏิบัติงาน | ๓ ชั่วโมง |
| ๖) การบริหารงาน บริหารความขัดแย้ง และการเปลี่ยนแปลงองค์กรด้วยการสื่อสาร | ๓ ชั่วโมง |
| ๗) การดำเนินการทางวินัยของ อปท. | ๓ ชั่วโมง |
| ๘) เทคนิคในการปฏิบัติงานสารบรรณ | ๓ ชั่วโมง |
| ๙) การเสริมสร้างแรงจูงใจ และทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงาน | ๓ ชั่วโมง |
| ๑๐) การจัดทำภาพหรือกราฟิกเพื่อการสื่อสาร (Infographics) เบื้องต้น | ๓ ชั่วโมง |
| ๑๑) ภาวะโลกร้อนและก๊าซเรือนกระจก | ๓ ชั่วโมง |
| ๑๒) การขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) โดยกลไกระดับท้องถิ่น | ๓ ชั่วโมง |

๑๓) การออกแบบการทำงานโดยใช้การคิดออกแบบ (Service Design by Design Thinking)
๓ ชั่วโมง

๖. การศึกษาดูงานนอกสถานที่ จำนวน ๒ วัน

- ๑) ศาสตร์พระราชา โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ๒) กิจกรรมตามแนวความคิด CSR (Corporate Social Responsibility)
- ๓) การบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมัยใหม่
- ๔) รูปแบบและการจัดการองค์กรเป็นเลิศด้านการบริหารงานการเงิน และการบัญชี
- ๕) ชุมชนและเมืองน่าอยู่ หรือองค์กรภาคเอกชนที่ประสบความสำเร็จในการบริหารงาน
- ๖) ศูนย์บริหารจัดการ One Stop Service
- ๗) อื่นๆที่เกี่ยวข้อง เช่น งานแผนที่ภาษี งานพัฒนารายได้ การจัดทำข้อบัญญัติ เป็นต้น

๗. วิธีการที่ใช้ในการฝึกอบรม

- ๑) บรรยาย/การสัมมนา
- ๒) การนำอภิปราย/การอภิปรายเป็นคณะ
- ๓) กรณีศึกษา/สาธิต/ฝึกปฏิบัติ
- ๔) ถามตอบปัญหา
- ๕) การเรียนรู้จากประสบการณ์และสถานที่จริง

๘. การประเมินผลการฝึกอบรม

การประเมินผลการอบรม แบ่งเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

(๑) การประเมินผลสัมฤทธิ์ ๑๐๐ คะแนน แบ่งออกเป็น ๒ ภาค คือ

ภาควิชาการ ๕๐ คะแนน ประกอบด้วย

- การแลกเปลี่ยนเรียนรู้
- การนำเสนองานวิชาการ
- การจัดทำรายงานกลุ่ม
- การจัดทำรายงานส่วนบุคคล
- การทดสอบประเมินความความรู้

ภาคพฤติกรรม ๕๐ คะแนน ประกอบด้วย

- ความมีวินัยในการปฏิบัติตนตามระเบียบของทางสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
- การให้ความร่วมมือและการมีส่วนร่วมในกิจกรรม

หมายเหตุการประเมินผลสัมฤทธิ์ผู้เข้ารับการอบรมต้องได้คะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๕๐ และคะแนนรวมทั้งสองภาคไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐ คะแนน

(๒) การประเมินผลโครงการอบรมแบ่งออกเป็น ๓ ส่วน คือ

- การประเมินผลวิชาการ ได้แก่ ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา วิทยากรจำนวนวิชาและระยะเวลาที่ใช้ในการอบรม
- การประเมินผลการบริหารจัดการโครงการของเจ้าหน้าที่ผู้กำกับดูแลโครงการ

-การประเมินผลความพึงพอใจในด้านการบริการ อาหาร ที่พัก การอำนวยความสะดวกของ
ผู้ให้บริการในระหว่างการฝึกอบรมในสถานที่ และนอกสถานที่

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่ง
- ๙.๒ ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในตำแหน่ง
สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๙.๓ ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีวิสัยทัศน์ มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานร่วมกับผู้อื่นและสามารถทำงานใน
ลักษณะทีมงานได้อย่างเหมาะสม
- ๙.๔ ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ที่ทันสมัยสามารถนำเทคโนโลยี สารสนเทศ และนวัตกรรมมา
ปรับใช้กับการทำงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ที่มีประสิทธิภาพ
- ๙.๕ สามารถสร้างบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีจิตสำนึกด้านคุณธรรม และจริยธรรม
ในการปฏิบัติตน ปฏิบัติงาน
- ๙.๖ ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีเครือข่ายสัมพันธภาพในการติดต่อประสานงานระหว่างกันในอนาคต

ตารางการศึกษาอบรมหลักสูตรเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รุ่นที่ 32

ระหว่างวันที่ 26 สิงหาคม - 12 กันยายน พ.ศ. 2568

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี

สัปดาห์ที่ 1

วัน/เวลา	08.00 - 09.00 น.	09.00 - 12.00 น.	12.00 - 13.00 น.	13.00 - 16.00 น.	16.00 - 19.00 น.	20.00 - 21.00 น.
26 ส.ค. 68	06.30 - 07.45 น. รับประทานอาหารเช้า	ลงทะเบียนรายงานตัว ปฐมนิเทศ	12.00 - 13.00 น. รับประทานอาหารกลางวัน	โครงสร้างอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามกฎหมายจัดตั้ง และกฎหมายกระจายอำนาจ กม.	กิจกรรมสัมพันธ์ละลายพฤติกรรม (16.00 - 18.00 น.) วิทยากร	กิจกรรมนักศึกษา 1
27 ส.ค. 68		ทดสอบทางวิชาการ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และการประสาน แผนพัฒนาท้องถิ่น กพส.		กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง ความรับผิดทางละเมิดและข้อมูลข่าวสารของราชการ กม.	การพัฒนาสุขภาพและกิจกรรมนันทนาการ นักวิชาการอิสระ	กิจกรรมนักศึกษา 2
28 ส.ค. 68		การบริหารงานบุคคลและความก้าวหน้าสิทธิประโยชน์ ของข้าราชการ อปท. สน.บถ.		ทักษะและความสามารถด้านการใช้ดิจิทัลสำหรับ ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ (Digital Literacy) นักวิชาการอิสระ	ระเบียบกฎหมายว่าด้วยการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย ปภ.	กิจกรรมนักศึกษา 3
29 ส.ค. 68		แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปภ.		การบริหารจัดการภัยพิบัติ นักวิชาการอิสระ	การพัฒนาสุขภาพและกิจกรรมนันทนาการ นักวิชาการอิสระ	กิจกรรมนักศึกษา 4
30 ส.ค. 68		ระบบบัญชาการเหตุการณ์ (Incident Command System:ICS) (แบ่งกลุ่มฝึก) ปถ. 2 ท่าน		ระบบบัญชาการเหตุการณ์ (Incident Command System:ICS) (แบ่งกลุ่มฝึก) ปถ. 2 ท่าน	หลักจิตอาสาและหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ตามแนวทางพระราชดำริ สน.บถ.	กิจกรรมนักศึกษา 5
31 ส.ค. 68		การป้องกัน และบริหารจัดการ กรณีเกิดอุทกภัย วาตภัยและดินโคลนถล่ม ปภ.		กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง ความรับผิดทางละเมิด และข้อมูลข่าวสารของราชการ กม.	ความรู้ พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้าง และพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 สน.คท.	กิจกรรมนักศึกษา 6
1 ก.ย. 68		e-learning		e-learning	e-learning	กิจกรรมนักศึกษา 7

ตารางการศึกษาอบรมหลักสูตรเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รุ่นที่ 32

ระหว่างวันที่ 26 สิงหาคม - 12 กันยายน พ.ศ. 2568

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี

สัปดาห์ที่ 2

วัน/เวลา		08.00 - 09.00 น.	09.00 - 12.00 น.		13.00 - 16.00 น.	16.00 - 19.00 น.		20.00 - 21.00 น.
2 ก.ย. 68	เพื่อ การ บริหาร งาน การ ป้องกัน และ บรรเทา สาธารณ ภัย		สัมมนาระบบบริการทางการแพทย์ฉุกเฉิน (Emergence Medical System:EMss) (แบ่งกลุ่มฝึก) วิทยาการอิสระ 3 ท่าน	12.00 - 13.00 น. รับประทานอาหารกลางวัน	การบริหารงานบุคคลและความก้าวหน้า สิทธิประโยชน์ของข้าราชการ อบท. สน.ปถ.	การพัฒนาสุขภาพและกิจกรรมนันทนาการ นักวิชาการอิสระ	18.00 - 20.00 น. รับประทานอาหารเย็น	กิจกรรมนักศึกษา 8
3 ก.ย. 68			อาสาสมัครป้องกันภัยพลเรือน (อปพร.) และระเบียบ มท.ว่าด้วยการอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2553 และแก้ไขเพิ่มเติม 2565 ปถ.		การให้บริการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแก่ประชาชน หน่วยงานหรือองค์กร ภายนอกต่าง ๆ การประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอก ปถ.	ระเบียบกฎหมายว่าด้วยการสงเคราะห์ และช่วยเหลือผู้ประสบภัย สน.คท.		ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง 9
4 ก.ย. 68			การป้องกันอุบัติเหตุทางถนนและการตั้งจุดตรวจแรก การเรียกสัญญาณจราจร วิทยาการ สตช.		การใช้วิทยุสื่อสารของทางราชการ (แบ่งกลุ่มฝึก) วิทยาการ 2 ท่าน	การพัฒนาสุขภาพและกิจกรรมนันทนาการ นักวิชาการอิสระ		กิจกรรมนักศึกษา 10
5 ก.ย. 68			ฝึกปฏิบัติการดับเพลิงขั้นต้นและการป้องกัน และระงับอัคคีภัย (แบ่งกลุ่มฝึก) วิทยาการ 5 ท่าน		ฝึกปฏิบัติการเคลื่อนย้ายและช่วยเหลือผู้ประสบภัย จากอัคคีภัย (แบ่งกลุ่มฝึก) วิทยาการ 5 ท่าน	การยึดมั่นในความถูกต้อง คุณธรรม และจริยธรรมเพื่อการปฏิบัติงาน นักวิชาการอิสระ		กิจกรรมนักศึกษา 11
6 ก.ย. 68			ฝึกปฏิบัติการกู้ภัย (แบ่งกลุ่มฝึก 5 ฐาน) วิทยาการ 5 ท่าน		ฝึกปฏิบัติการกู้ภัย (แบ่งกลุ่มฝึก 5 ฐาน) วิทยาการ 5 ท่าน	ปัญหาการปฏิบัติงานในหน้าที่ การแก้ไขปัญหา และพัฒนางานอย่างมืออาชีพ นักวิชาการอิสระ		กิจกรรมนักศึกษา 12
7 ก.ย. 68			ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง		ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง		ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง 13
8 ก.ย. 68			มลพิษทางเสียงและการสั่นสะเทือน และการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมทางอากาศ กองสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น		การจัดทำโครงการ การบริหารโครงการ และการประเมินโครงการ นักวิชาการอิสระ			ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง 14

ตารางการศึกษาอบรมหลักสูตรเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รุ่นที่ 32

ระหว่างวันที่ 26 สิงหาคม - 12 กันยายน พ.ศ. 2568

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี

สัปดาห์ที่ 3

วัน/เวลา	08.00 - 09.00 น.	09.00 - 12.00 น.	13.00 - 16.00 น.	16.00 - 19.00 น.	20.00 - 21.00 น.
9 ก.ย. 68	ศึกษาดูงานนอกสถานที่	ศึกษาดูงานนอกสถานที่	ศึกษาดูงานนอกสถานที่	ศึกษาดูงานนอกสถานที่	ศึกษาดูงานนอกสถานที่ 15
10 ก.ย. 68	ศึกษาดูงานนอกสถานที่	ศึกษาดูงานนอกสถานที่	ศึกษาดูงานนอกสถานที่	ศึกษาดูงานนอกสถานที่	ศึกษาดูงานนอกสถานที่ 16
11 ก.ย. 68		ชุมชนและการสร้างการมีส่วนร่วมของชุมชน นักวิชาการอิสระ	หลักการเขียนหนังสือราชการ การเขียนรายงาน ☐ และการสรุปรายงานตามระเบียบงานสารบรรณ นักวิชาการอิสระ	แนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และค่าเช่าบ้านของ อบท. สน.คท.	กิจกรรมนักศึกษา 17
12 ก.ย. 68		ปัจฉิมนิเทศ	พิธีปิดการศึกษาอบรม		18