

ที่ มท ๐๘๐๗.๓/ว ๕๐๘๗



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต
กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐

๕

กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรประธานสภาเทศบาล รุ่นที่ ๒”

เรียน นายกเทศมนตรี (ตามบัญชีรายชื่อ)

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาโครงการฝึกอบรม “หลักสูตรประธานสภาเทศบาล”	จำนวน ๑ ชุด
๒. บัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรม	จำนวน ๑ ชุด
๓. ขั้นตอนการพิมพ์ใบชำระเงิน	จำนวน ๑ ชุด
๔. เอกสารการเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม	จำนวน ๑ ชุด
๕. QR Code กลุ่มอบรมหลักสูตรประธานสภาเทศบาล	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ได้ร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง กำหนดจัดโครงการฝึกอบรม “หลักสูตรประธานสภาเทศบาล รุ่นที่ ๒” ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี กลุ่มเป้าหมาย คือผู้ดำรงตำแหน่งประธานสภาเทศบาล วัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาท อำนาจหน้าที่ และขอบเขตความรับผิดชอบของประธานสภาเทศบาลตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง มีทักษะในการบริหารจัดการประชุมสภาและการประสานงานกับสมาชิกสภา หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และประชาชนในพื้นที่อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ตามหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติหน้าที่ ในฐานะผู้นำฝ่ายนิติบัญญัติในระดับท้องถิ่น ในการนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้พิจารณาให้บุคลากรในสังกัดของท่านเป็นผู้มีคุณสมบัติที่จะเข้ารับการฝึกอบรม รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

เพื่อให้การเข้ารับการฝึกอบรม “หลักสูตรประธานสภาเทศบาล รุ่นที่ ๒” เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอให้ท่านพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. ตรวจสอบผู้ที่มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรมฯ ตามบัญชีรายชื่อสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ อีกครั้งหนึ่งว่าเป็นผู้ดำรงตำแหน่งประธานสภาเทศบาล ทั้งนี้ หากสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ตรวจพบภายหลังว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่มีคุณสมบัติดังกล่าวข้างต้น จะพิจารณาส่งตัวคืนหน่วยงานต้นสังกัดทันที

๒. ให้ผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรมฯ แจ้งยืนยันเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมฯ ภายในวันพุธที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๘ ได้ที่ QR Code กลุ่มอบรมฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕ โดยระบุ คำนำหน้า ชื่อ นามสกุล สังกัดอำเภอ จังหวัด หากไม่มีการแจ้งยืนยันตามกำหนด สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นจะถือว่าสละสิทธิ์เข้ารับการฝึกอบรมฯ ในครั้งนี้

๓. เมื่อดำเนินการตามข้อ ๑ และข้อ ๒ เรียบร้อยแล้ว ให้ดำเนินการชำระเงินค่าลงทะเบียนจำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท (สามหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ส่งจ่ายในนาม “สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น” โดยนำแบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงิน ตามขั้นตอนการพิมพ์ใบชำระเงิน

/สิ่งที่ส่ง...

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ ไปชำระเงินค่าลงทะเบียนได้ที่ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา ภายในวันศุกร์ที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๘ โดยธนาคารจะออก “ใบชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ” ให้กับผู้ชำระเงินค่าลงทะเบียน ทั้งนี้ ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมนำสำเนาหลักฐานการชำระเงินดังกล่าวมาแสดงเป็นหลักฐานให้กับเจ้าหน้าที่โครงการฯ วันรายงานตัวด้วย

๔. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ศึกษาเอกสารการเตรียมตัวฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับไปเข้ารับการฝึกอบรม และให้เดินทางไปรายงานตัวในวันจันทร์ที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. พร้อมหนังสือส่งตัวจากต้นสังกัดและสำเนาหลักฐานการชำระเงิน แต่งกายชุดนักศึกษา ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี หากมีข้อสงสัยติดต่อสอบถามได้ที่ นายพงศ์พิสุทธิ์ รักษาพันธุ์ เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการฯ กลุ่มงานนโยบายและแผนพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๘๒ และสามารถตรวจสอบข้อมูลเข้ารับการฝึกอบรมได้ที่ www.lpd.go.th

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายประเสริฐ สุภัครพงษ์กุล)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



QR Code กลุ่มอบรมหลักสูตรประธานสภาเทศบาล รุ่น ๒

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

กลุ่มงานนโยบายและแผนพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

นายพงศ์พิสุทธิ์ รักษาพันธุ์ โทร. ๐๙๐ ๖๗๘ ๐๑๘๒

บัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตร ประธานสภาเทศบาล รุ่นที่ ๒ (รหัสหลักสูตร : ๐๖๐๐๐๐๐๐๐๐๐๒๑๐๐๐๐๒)

ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

ลำดับ	คำนำหน้าชื่อ	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่ง	อปท.	สังกัด	อำเภอ	จังหวัด
๑	นาย	วรพงษ์	สงครัมย์	ประธานสภาเทศบาล	ทต.	คลองลานพัฒนา	คลองลาน	กำแพงเพชร
๒	ว่าที่ร้อยตรี	บัญชา	สิงห์คำป้อม	ประธานสภาเทศบาล	ทน.	ขอนแก่น	เมืองขอนแก่น	ขอนแก่น
๓	นาย	อาณัติ	เดชานันท์ศิลป์	ประธานสภาเทศบาล	ทต.	แสนภูดาษ	บ้านโพธิ์	ฉะเชิงเทรา
๔	นาย	สายัณห์	กล่อมอัน	ประธานสภาเทศบาล	ทต.	หนองปลาไหล	บางละมุง	ชลบุรี
๕	นาย	บุญชู	วันดี	ประธานสภาเทศบาล	ทต.	สันมะค่า	ป่าแดด	เชียงราย
๖	นาย	พงศกร	นรรัตน์	ประธานสภาเทศบาล	ทต.	พญาเม็งราย	พญาเม็งราย	เชียงราย
๗	นาย	ศุภดิษฐ์	ไกลถิ่น	ประธานสภาเทศบาล	ทต.	ไม้ยา	พญาเม็งราย	เชียงราย
๘	นาย	สุรัชย์	ปิกจุมปู	ประธานสภาเทศบาล	ทต.	สันมะเค็ด	พาน	เชียงราย
๙	นาย	ชูชาติ	สุขสามปัน	ประธานสภาเทศบาล	ทต.	ห้วยสัก	เมืองเชียงราย	เชียงราย
๑๐	นาย	บัณฑิตย์	พันธ์พลากร	ประธานสภาเทศบาล	ทต.	เวียงพางคำ	แม่สาย	เชียงราย
๑๑	นาย	ชานนท์	ใจคำ	ประธานสภาเทศบาล	ทต.	แม่ข้า	ฝาง	เชียงใหม่
๑๒	นาย	ประวุฒิ	ศึกษา	ประธานสภาเทศบาล	ทต.	เวียงพร้าว	พร้าว	เชียงใหม่
๑๓	นางสาว	สุริย์วรรณ	บรรเรียนกิจ	ประธานสภาเทศบาล	ทต.	อินทขิล	แม่แตง	เชียงใหม่
๑๔	นางสาว	กัณฑ์ขพร	พงศ์ปวัฒน์	ประธานสภาเทศบาล	ทต.	ชี้เหล็ก	แม่ริม	เชียงใหม่
๑๕	นาย	สุนทร	ดาบุญ	ประธานสภาเทศบาล	ทต.	บ้านแม	สันป่าตอง	เชียงใหม่
๑๖	นาย	บุญเจือ	เชียงบุญ	ประธานสภาเทศบาล	ทต.	ยุหว่า	สันป่าตอง	เชียงใหม่
๑๗	นาง	รพีพรรณ	สุรียนรากร	ประธานสภาเทศบาล	ทต.	สันป่าตอง	สันป่าตอง	เชียงใหม่
๑๘	นาย	ธัชพันธุ์	หน่อคำ	ประธานสภาเทศบาล	ทต.	หารแก้ว	หางดง	เชียงใหม่
๑๙	นาย	อนันต์	ลาสอน	ประธานสภาเทศบาล	ทต.	ทุ่งรวงทอง	จุน	พะเยา

บัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตร ประธานสภาเทศบาล รุ่นที่ ๒ (รหัสหลักสูตร : ๐๖๐๐๐๐๐๐๐๐๐๒๑๐๐๐๐๒)

ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

ลำดับ	คำนำหน้าชื่อ	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่ง	อปท.	สังกัด	อำเภอ	จังหวัด
๒๐	นาย	สมยศ	บุญภา	ประธานสภาเทศบาล	ทต.	ห้วยลาน	ดอกคำใต้	พะเยา
๒๑	นาย	สมมี	เทือกธรรมมา	ประธานสภาเทศบาล	ทต.	บ้านต๋อม	เมืองพะเยา	พะเยา
๒๒	นาย	เด่นดวง	พรหมเผ่า	ประธานสภาเทศบาล	ทต.	บ้านใหม่	เมืองพะเยา	พะเยา
๒๓	นาย	คทา	การเพียร	ประธานสภาเทศบาล	ทต.	แม่กา	เมืองพะเยา	พะเยา
๒๔	นาย	สมเปลี่ยน	อิศรี	ประธานสภาเทศบาล	ทต.	แม่ปืม	เมืองพะเยา	พะเยา
๒๕	นาย	วินัย	โยธาวุธ	ประธานสภาเทศบาล	ทต.	ศรีถ้อย	แม่ใจ	พะเยา
๒๖	นาย	นพดล	นพฤทธิ์	ประธานสภาเทศบาล	ทต.	คึกคัก	ตะกั่วป่า	พังงา
๒๗	นาย	มนูญ	บุญเพชร	ประธานสภาเทศบาล	ทต.	บ้านนา	ศรีนครินทร์	พัทลุง
๒๘	นาย	สุชาชาติ	เขียวบ้านยาง	ประธานสภาเทศบาล	ทต.	บางระกำ	บางระกำ	พิษณุโลก
๒๙	นาย	นันทภพ	ปิ่นตามูล	ประธานสภาเทศบาล	ทต.	แคมป์สน	เขาค้อ	เพชรบูรณ์
๓๐	นาย	ทรงศักดิ์	สมรักษ์	ประธานสภาเทศบาล	ทต.	น้ำคำใหญ่	เมืองยโสธร	ยโสธร
๓๑	นาง	ดวงพร	นุมนวลศรี	ประธานสภาเทศบาล	ทม.	โพธาราม	โพธาราม	ราชบุรี
๓๒	นาย	ณรงค์	อาศนสุวรรณ	ประธานสภาเทศบาล	ทต.	เขาสูง	เมืองราชบุรี	ราชบุรี
๓๓	นาง	กิตติกัญญา	เสนียังค์ ณ อยุธยา	ประธานสภาเทศบาล	ทต.	นาแก้ว	เกาะคา	ลำปาง
๓๔	นาง	ขวลา	แสนทอง	ประธานสภาเทศบาล	ทต.	ศาลา	เกาะคา	ลำปาง
๓๕	นาย	สุบิน	ชุ่มตา	ประธานสภาเทศบาล	ทน.	ลำปาง	เมืองลำปาง	ลำปาง
๓๖	นาย	ธีระยนต์	ทรายมูล	ประธานสภาเทศบาล	ทต.	เวียงตาล	ห้างฉัตร	ลำปาง
๓๗	นาย	ปริญญา	สุวรรณศรี	ประธานสภาเทศบาล	ทต.	ห้างฉัตรแม่ตาล	ห้างฉัตร	ลำปาง
๓๘	นาย	ไพโรจน์	มีสอน	ประธานสภาเทศบาล	ทต.	ป่าไผ่	ลี้	ลำพูน

บัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตร ประธานสภาเทศบาล รุ่นที่ ๒ (รหัสหลักสูตร : ๐๖๐๐๐๐๐๐๐๐๐๒๑๐๐๐๐๒)

ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

ลำดับ	คำนำหน้าชื่อ	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่ง	อปท.	สังกัด	อำเภอ	จังหวัด
๓๙	นาย	อนุสรณ์	สิริใหม่	ประธานสภาเทศบาล	ทต.	หนองล่อง	เวียงหนองล่อง	ลำพูน
๔๐	นาย	อนุวัช	แก้วมณี	ประธานสภาเทศบาล	ทต.	บ้านหาร	บางกล้า	สงขลา
๔๑	นาย	พีระ	เผือกวัฒนะ	ประธานสภาเทศบาล	ทม.	ปู่เจ้าสมิงพราย	พระประแดง	สมุทรปราการ
๔๒	นาย	รักชิต	สุนันต์	ประธานสภาเทศบาล	ทต.	หลักห้า	บ้านแพ้ว	สมุทรสาคร
๔๓	นาย	ไพศาล	เร่งรัด	ประธานสภาเทศบาล	ทต.	วังทอง	วังสมบูรณ์	สระแก้ว
๔๔	นาย	อติชาติ	ขาวอุไร	ประธานสภาเทศบาล	ทต.	สวนดอกไม้	เสาไห้	สระบุรี
๔๕	นาย	จิตพันธ์	จันทร์ทอง	ประธานสภาเทศบาล	ทน.	เกาะสมุย	เกาะสมุย	สุราษฎร์ธานี
๔๖	นาย	ยุทธพงศ์	เมาลีกุล	ประธานสภาเทศบาล	ทต.	เคียนซา	เคียนซา	สุราษฎร์ธานี
๔๗	นาย	สกุล	รุ่มนาค	ประธานสภาเทศบาล	ทต.	ท่าฉาง	ท่าฉาง	สุราษฎร์ธานี
๔๘	นาง	ปิยมาภรณ์	ไชยรักษ์	ประธานสภาเทศบาล	ทต.	บ้านตาขุน	บ้านตาขุน	สุราษฎร์ธานี
๔๙	นาย	บัญชา	ด้วงเรือง	ประธานสภาเทศบาล	ทต.	ควนศรี	บ้านนาสาร	สุราษฎร์ธานี
๕๐	นาย	พรชัย	ลิขิตวิทยาไกร	ประธานสภาเทศบาล	ทม.	นาสาร	บ้านนาสาร	สุราษฎร์ธานี
๕๑	นาย	มงคล	สิทธิชัย	ประธานสภาเทศบาล	ทต.	พรุพี	บ้านนาสาร	สุราษฎร์ธานี
๕๒	นาย	สุรียา	มากใหม่	ประธานสภาเทศบาล	ทต.	เขานิพันธ์	เวียงสระ	สุราษฎร์ธานี
๕๓	ร้อยตำรวจเอก	สมชาย	พรหมขัติแก้ว	ประธานสภาเทศบาล	ทต.	ลำโรงทับ	ลำโรงทับ	สุรินทร์
๕๔	นาย	นิธิต	นรินทร์	ประธานสภาเทศบาล	ทน.	อุดรธานี	เมืองอุดรธานี	อุดรธานี
๕๕	นางสาว	กมลพร	วิเศษสังข์	ประธานสภาเทศบาล	ทต.	เหล่าเสือโก้ก	เหล่าเสือโก้ก	อุบลราชธานี

QR Code กลุ่มอบรม
หลักสูตรประธานสภาเทศบาล
รุ่นที่ ๒



นายพงศ์พิสุทธิ์ รักษาพันธุ์ เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการฯ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๘๒



สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

ระเบียบการแต่งกาย และการเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ชอยคลองหลวง 8 ตำบลคลองหนึ่ง
อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

เอกสารและสิ่งของที่ต้องเตรียมมาวันรายงานตัว

1. สำเนาการชำระเงินที่ได้รับจากธนาคาร
2. หนังสือส่งตัวเข้ารับการฝึกอบรมจากต้นสังกัด
3. อุปกรณ์สิ่งของเครื่องใช้ส่วนตัว และยารักษาโรคประจำตัว
กรุณาเตรียมมาให้พร้อม

** ห้องพักระหว่างการอบรมจัดเป็นห้องพักรู้ (ไม่ต้องจอง สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
ดำเนินการจัดเตรียมไว้ให้แล้ว)

** กรณีการเข้าพักล่วงหน้า ราคาห้องพัก ไม่รวมค่าอาหาร ดังนี้

- พักเดี่ยว 1,200 บาท/คน
- พักคู่ 850 บาท/คน

** สามารถติดต่อแผนกต้อนรับได้เลยไม่ต้องจอง

** สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ไม่อนุญาตให้นำเตารีดมาไว้ในห้องพักโดยเด็ดขาด
(จัดสถานที่ที่มีเตารีดไว้บริการแล้ว)



วันจันทร์

เครื่องแบบสีภากี
คอพับแขนยาว

วันอังคาร

ชุดผ้าไทยหรือ
ผ้าพื้นถิ่น

วันรายงานตัว และ
พร พุทธศักราช/ศุกร์/เสาร์

เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนยาว/แขนสั้น
ผู้หญิง กระโปรงดำ/สีกรม
รองเท้านักเรียนดำ
ผู้ชาย กางเกงสีดำ/สีกรม
รองเท้านักเรียนดำ
ห้ามใส่ผ้าใบ

** สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
จัดเตรียม เนคไท ให้ในวัน
รายงานตัว

ชุดออกกำลังกาย

- เสื้อโปโลสีขาวมีปก
- กางเกงขายาวสีเข้ม
- รองเท้าผ้าใบไม่จำกัดสี

ขั้นตอนการพิมพ์ใบชำระเงิน



เข้าเว็บไซต์
<https://lpdi.dla.go.th>



1



คลิกสมัครอบรม



ประกาศรายชื่อ

สมัครอบรม



2

3

คลิกหน้าหลัก



ขั้นตอนการพิมพ์ใบชำระเงิน (ต่อ)



กรอกรหัสบัตรประจำตัวประชาชน
13 หลัก แล้วกดตรวจสอบ



สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
Local Personal Development Institution

การสมัครอบรม

- ขั้นตอนการสมัคร และการเตรียมตัว เข้ารับการอบรม
- วิธีการสมัคร Step by Step
- โทรศัพท์ติดต่อ กลุ่มงานนโยบาย และแผนพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
- วิธีดาวน์โหลด หนังสือเชิญอบรม

ตรวจสอบ พิมพ์ใบชำระเงิน

Q 1234567890000

ตรวจสอบ

หน้าจอจะแสดง
การค้นหาใบชำระเงิน



ตรวจสอบ พิมพ์ใบชำระเงิน

Q

ตรวจสอบ

เลขประจำตัวประชาชน
ตำแหน่ง : พยาบาลชำนาญการ
จังหวัด

ผลการค้นหาใบชำระเงิน

ดู 3 พยาบาลวิชาชีพ

ดู 18 ข้าราชการท้องถิ่นระดับชำนาญการพิเศษ

คลิกพิมพ์ใบชำระเงิน
(เพื่อนำไปชำระเงินที่ธนาคารกรุงไทย)



ผลการค้นหาใบชำระเงิน

ดู 3 พยาบาลวิชาชีพ

ช่วงเวลาอบรม 07/01/2568 ถึง 24/01/2568

โรงแรม รารากรนด์ โฮเต็ล แอนด์ สเปา ชะรังสิต-นครนายก 14 ตรังสิต อ.รังสิต จ.ปทุมธานี

ติดต่อ

ข้อมูลหลักสูตร QR Code กลุ่มอบรม

หมายเหตุ : สถาบันจะออกหนังสือประกาศรายชื่อ ก่อนการอบรม 1 เดือน โดยประมาณ ก่อนที่สมัครอบรมแล้ว ให้สแกนคิวอาร์โค้ด line กลุ่มอบรม เพื่อสะดวกในการประสานงาน เข้าอบรม

รอชำระเงิน 42,000 บาท

ผู้สมัคร (126) ชำระค่าลงทะเบียน (0)

พิมพ์ใบชำระเงิน

ตรวจสอบรายการ

ดู 18 ข้าราชการท้องถิ่นระดับชำนาญการพิเศษ



หลักสูตร ประธานสภาเทศบาล

ปรัชญา มุ่งพัฒนาให้ประธานสภาท้องถิ่นเป็นผู้นำสภาท้องถิ่นที่มีวิสัยทัศน์ ยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล
ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ คุณธรรม และเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

๑. หลักการและเหตุผล

เทศบาล มีประธานสภาเทศบาลทำหน้าที่ในการควบคุม ดูแล และอำนวยความสะดวกการประชุมของสภาเทศบาล เพื่อให้การดำเนินงานของสภาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นระเบียบ รักษาความสงบเรียบร้อย ในการประชุม ให้สิทธิสมาชิกอภิปรายหรือแสดงความคิดเห็นในที่ประชุม ลงนามในเอกสารของสภา เช่น มติของสภา หนังสือเวียน หรือข้อบังคับต่าง ๆ ที่ออกโดยสภา เรียกประชุมสภา ทั้งการประชุมสามัญ และการประชุมวิสามัญ ตามที่กฎหมายกำหนด หรือเมื่อมีเหตุจำเป็น รักษาระเบียบการประชุมตามข้อบังคับ เช่น ข้อบังคับว่าด้วยการประชุมสภาท้องถิ่น และต้องทำหน้าที่แทนสภาในบางกรณี เช่น การประสานงานกับผู้บริหารเทศบาล หรือหน่วยงานภายนอกในนามของสภา ประธานสภาเทศบาล ทำหน้าที่ควบคุมและจัดระเบียบ การประชุมสภา ให้เป็นไปตามกฎหมาย และส่งเสริมให้การบริหารงานของเทศบาล มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้ ดังนั้น ผู้ดำรงตำแหน่งประธานสภาเทศบาล จึงมีความสำคัญยิ่งต่อภารกิจของท้องถิ่น เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ในฐานะหน่วยงานที่มีภารกิจด้านการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ตระหนักถึงความสำคัญต่อการเสริมสร้างความรู้ ทักษะและสมรรถนะ ในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ดำรงตำแหน่งประธานสภาเทศบาล จึงได้จัดทำหลักสูตรประธานสภาเทศบาลขึ้น เพื่อให้ผู้ดำรงตำแหน่งประธานสภาเทศบาล สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีอาชีพและมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสามารถสร้างประโยชน์สูงสุดให้กับประชาชนในพื้นที่ได้อย่างยั่งยืน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาท อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ ของประธานสภาเทศบาลตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีทักษะในการบริหารจัดการประชุม การอำนวยความสะดวก ในการประชุมสภา และการดำเนินงานของสภาให้เป็นไปตามระเบียบแบบแผน

๒.๓ เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะผู้นำ ฝ่ายนิติบัญญัติในระดับท้องถิ่น

๒.๔ เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วม การสื่อสาร และการประสานงานกับสมาชิกสภา หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และประชาชนในพื้นที่อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. กลุ่มเป้าหมาย ประธานสภาเทศบาล จำนวน ๗๐ คน/รุ่น

/๔.ระยะเวลา...

๔. ระยะเวลาการศึกษาอบรม ๒ สัปดาห์ ๑๒ วัน ดังนี้

- | | |
|---------------------------|-------------|
| - พิธีเปิด/พิธีปิด | จำนวน ๑ วัน |
| - ศึกษาอบรมในชั้นเรียน | จำนวน ๘ วัน |
| - การศึกษาดูงานนอกสถานที่ | จำนวน ๓ วัน |

๕. โครงสร้างหลักสูตร ดังนี้

หมวดที่	ชื่อหมวดวิชา	จำนวนวิชา	จำนวนชั่วโมง
๑.	หมวดวิชาพื้นฐาน	๓	๙
๒.	หมวดวิชาเฉพาะตำแหน่ง	๑๕	๔๙
๓.	หมวดวิชาเสริมสมรรถนะทางการบริหาร	๒	๖
๔.	หมวดเสริมสร้างวิสัยทัศน์และประสบการณ์		
รวม		๒๐	๖๔

หมวดที่ ๑ วิชาพื้นฐาน (จำนวน ๓ วิชา ๙ ชั่วโมง)

- | | |
|---|-----------|
| ๑. วิชากระแสโลกและทิศทางการพัฒนาท้องถิ่นในยุคปัจจุบัน | ๓ ชั่วโมง |
| ๒. วิชาแผนยุทธศาสตร์ชาติความเชื่อมโยงการบริหารราชการจากส่วนกลาง ภูมิภาค สู่ท้องถิ่น | ๓ ชั่วโมง |
| ๓. วิชาหลักคิดจิตอาสาและศาสตร์ของพระราชาสู่การพัฒนาท้องถิ่น | ๓ ชั่วโมง |

หมวดที่ ๒ วิชาเฉพาะตำแหน่ง (จำนวน ๑๕ วิชา ๔๙ ชั่วโมง)

- | | |
|--|-----------|
| ๑. วิชาบทบาทอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่นและบทบาทอำนาจหน้าที่ของประธานสภา | ๓ ชั่วโมง |
| ๒. วิชาข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น เทคนิคการประชุมสภา คณะกรรมการสภาท้องถิ่น | ๖ ชั่วโมง |
| ๓. วิชาหลักการตราและพิจารณาร่างข้อบัญญัติและเทศบัญญัติทั่วไป และร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและเพิ่มเติม | ๔ ชั่วโมง |
| ๔. วิชาความสำคัญของแผนพัฒนาท้องถิ่นและการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อบริการสาธารณะ | ๓ ชั่วโมง |
| ๕. วิชาการบริหารงบประมาณและการใช้จ่ายงบประมาณท้องถิ่น | ๓ ชั่วโมง |
| ๖. วิชาการจัดการศึกษาและการพัฒนาคุณภาพศึกษาท้องถิ่น | ๓ ชั่วโมง |
| ๗. วิชาการจัดบริการสาธารณสุขท้องถิ่นเพื่อคุณภาพชีวิตของประชาชน | ๓ ชั่วโมง |
| ๘. วิชาการะเบียบและแนวทางปฏิบัติในการให้ความช่วยเหลือประชาชน | ๓ ชั่วโมง |
| ๙. วิชานวัตกรรมจัดการบริการสาธารณะของท้องถิ่น | ๓ ชั่วโมง |
| ๑๐. วิชาวิธีปฏิบัติราชการทางการปกครองและคำวินิจฉัยของศาลปกครองเกี่ยวกับการบริหารงานท้องถิ่น | ๓ ชั่วโมง |
| ๑๑. วิชากฎหมายป้องกันและปราบปรามการทุจริตในราชการส่วนท้องถิ่น | ๓ ชั่วโมง |
| ๑๒. วิชาข้อสังเกตและข้อทักท้วงจากหน่วยงานตรวจสอบด้านการบริหารงานท้องถิ่น | ๓ ชั่วโมง |
| ๑๓. วิชาสิทธิ สวัสดิการและระเบียบการแต่งกายข้าราชการการเมืองท้องถิ่น | ๓ ชั่วโมง |
| ๑๔. วิชางานรัฐพิธีและการแต่งกายในงานรัฐพิธี | ๓ ชั่วโมง |
| ๑๕. วิชาการรักษาความสงบเรียบร้อยและการแก้ไขปัญหาเสพติดในชุมชน | ๓ ชั่วโมง |

/หมวดที่ ๓...

หมวดที่ ๓ วิชาเสริมสมรรถนะผู้บริหาร (กำหนดเป็นวิชาเลือก ๒ วิชา จากจำนวน ๔ วิชา จำนวน ๖ ชั่วโมง)

- | | |
|---|-----------|
| ๑. วิชาเทคนิคการเจรจาไกล่เกลี่ยข้อขัดแย้งและระงับข้อพิพาท | ๓ ชั่วโมง |
| ๒. วิชาการสื่อสารและภาพลักษณ์ผู้บริหารเพื่อการสมาคม | ๓ ชั่วโมง |
| ๓. วิชาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหาร | ๓ ชั่วโมง |
| ๔. คุณธรรม จริยธรรมของนักการเมืองท้องถิ่น | ๓ ชั่วโมง |

หมวดที่ ๔ การศึกษาดูงานนอกสถานที่ ๓ วัน กรอบหัวข้อการศึกษาดูงาน ดังต่อไปนี้

- การพัฒนาระบบการบริหารงานและเทคโนโลยีดิจิทัล
- การพัฒนาชุมชน เมืองและมหานคร
- การส่งเสริมและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว
- การผลิต การจัดการและการตลาดสินค้า OTOP
- การบริหารจัดการขยะมูลฝอยและน้ำเสีย
- การพัฒนาและจัดหารายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- การบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแบบบูรณาการ
- การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- การบริหารจัดการภาครัฐ
- หัวข้ออื่นตามความเหมาะสมกับสถานการณ์และนโยบายสำคัญของรัฐ

๖. วิธีการศึกษาเรียนรู้

- ๖.๑ บรรยาย
- ๖.๒ การนำอภิปรายและอภิปรายเป็นคณะ
- ๖.๓ การสัมมนาทำยบทเรียน
- ๖.๔ กรณีศึกษา
- ๖.๕ สาธิต/ฝึกปฏิบัติ
- ๖.๖ ซักถามปัญหา
- ๖.๗ ศึกษาดูงาน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ ผ่านการฝึกอบรมจะมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาท อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานสภาเทศบาลตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพิ่มมากขึ้น
- ๗.๒ ผู้ผ่านการฝึกอบรมจะมีทักษะในการบริหารจัดการประชุม การอำนวยความสะดวกเรียบร้อยในการประชุมสภา และมีการดำเนินงานของสภาเป็นไปตามระเบียบแบบแผนอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๗.๓ ผู้ผ่านการฝึกอบรมจะเป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม และหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะผู้นำฝ่ายนิติบัญญัติในระดับท้องถิ่น
- ๗.๔ ผู้ผ่านการฝึกอบรมสามารถทำหน้าที่ในการสร้างการมีส่วนร่วม สื่อสาร และประสานงานกับสมาชิกสภา หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและประชาชนในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๘. การรับรองผลการอบรมและการรับรองวิทยฐานะ

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องเข้ารับการศึกษอบรมในชั้นเรียนรวมจำนวนรายวิชาที่เข้าร่วมอบรม ต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนรายวิชาที่อบรมทั้งหมด จึงจะมีสิทธิได้รับใบประกาศนียบัตรสำเร็จ การศึกษอบรมและเข้มวิทยฐานะของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น



เข้มวิทยฐานะของหลักสูตรประธานสภาเทศบาล (พื้นที่เงินขอบทอง)

๙. งบประมาณ/ค่าลงทะเบียน

ค่าลงทะเบียน เข้าร่วมหลักสูตร จำนวน ๓๕,๐๐๐.- บาท/คน สำหรับค่าลงทะเบียนดังกล่าวจะเป็น ค่าใช้จ่ายสำหรับผู้เข้าร่วมหลักสูตร ดังนี้

- ๑) ค่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและค่าเครื่องดื่ม สำหรับการฝึกอบรมในชั้นเรียน
- ๒) ค่าใช้จ่ายสำหรับช่วงการเดินทางไปศึกษาดูงานภายในประเทศ

ทั้งนี้ กลุ่มเป้าหมายหรือผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรม สามารถเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ ค่าใช้จ่ายที่เป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกัน ที่เรียกชื่ออย่างอื่น ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายได้ (๑) การฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัดให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงในอัตราที่หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บ

๑๐. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นเจ้าของหลักสูตร โดยมีสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นเป็นหน่วย รับผิดชอบโครงการฝึกอบรมในภาพรวม และมีศูนย์บริการวิชาการด้านบริหารธุรกิจและการจัดการ คณะบริหารธุรกิจ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (สถาบันการศึกษาในภาคีเครือข่าย ความร่วมมือทางวิชาการ) เป็นหน่วยงานร่วมสนับสนุนประสานงานด้านวิชาการและการบริหารจัดการ งบประมาณโครงการภายใต้ระเบียบ กฎหมาย และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

๑๑. ผู้อนุมัติหลักสูตร

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



ตารางการฝึกอบรมหลักสูตร ประธานสภาเทศบาล รุ่นที่ ๒/๖๘

ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น อาคาร ๑ ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี

วัน/เดือน/ปี	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.		๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	๑๖.๐๐ - ๑๙.๐๐ น.
วันจันทร์ที่ ๒๐ ต.ค. ๖๘	-	รายงานตัว/ลงทะเบียน/กิจกรรม ปฐมนิเทศแนะนำหลักสูตร ผอ.โครงการ	รอบเช้า รับประทานอาหารกลางวัน	วิชากระแสโลกและทิศทาง การพัฒนาท้องถิ่นในยุคปัจจุบัน	วิชาความสำคัญของ แผนพัฒนาท้องถิ่นและการใช้ แผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อบริการ สาธารณะ
วันอังคารที่ ๒๑ ต.ค. ๖๘	กิจกรรม เสริมสร้างวินัย & กลุ่มนักศึกษา	วิชาแผนความเชื่อมโยงการบริหาร ราชการจากส่วนกลาง ภูมิภาค สู่ท้องถิ่น		วิชาบทบาทอำนาจหน้าที่ ของท้องถิ่นและบทบาทอำนาจ หน้าที่ของประธานสภาท้องถิ่น	วิชาข้อบังคับการประชุมสภา ท้องถิ่น เทคนิคการประชุมสภา คณะกรรมการสภาท้องถิ่น
วันพุธที่ ๒๒ ต.ค. ๖๘	กิจกรรม เสริมสร้างวินัย & กลุ่มนักศึกษา	วิชาหลักการตราและพิจารณา ร่างข้อบัญญัติและเทศบัญญัติ ทั่วไป และร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีและ เพิ่มเติม		๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.	๑๔.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.
วันพฤหัสบดีที่ ๒๓ ต.ค. ๖๘	กิจกรรม เสริมสร้างวินัย & กลุ่มนักศึกษา	วิชาหลักการตราและพิจารณา ร่างข้อบัญญัติและเทศบัญญัติ ทั่วไป และร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีและ เพิ่มเติม		วิชาหลักการตราและพิจารณา ร่างข้อบัญญัติและเทศบัญญัติทั่วไป และร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีและเพิ่มเติม	วิชาข้อบังคับการประชุมสภา ท้องถิ่น เทคนิคการประชุม สภา คณะกรรมการสภา ท้องถิ่น (ต่อ)
วันศุกร์ที่ ๒๔ ต.ค. ๖๘	กิจกรรม เสริมสร้างวินัย & กลุ่มนักศึกษา	วิชาหลักจิตอาสาและศาสตร์ ของพระราชสู่การพัฒนาท้องถิ่น		วิชาการบริหารงบประมาณการโอน การแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจง การก่อหนี้ผูกพันในอำนาจหน้าที่ ของสภาท้องถิ่น	
วันเสาร์ที่ ๒๕ ต.ค. ๖๘	กิจกรรม เสริมสร้างวินัย & กลุ่มนักศึกษา	วิชาข้อสังเกตและข้อทักท้วง จากหน่วยงานตรวจสอบด้านการ บริหารงานท้องถิ่น		วิชาระเบียบและแนวทางปฏิบัติ ในการให้ความช่วยเหลือประชาชน	
วันอาทิตย์ที่ ๒๖ ต.ค. ๖๘	กิจกรรม เสริมสร้างวินัย & กลุ่มนักศึกษา	วิชาสิทธิ สวัสดิการ ฝ่ายการเมืองท้องถิ่น		วิชานวัตกรรมบริหารจัดการ สาธารณะของท้องถิ่น	
วันจันทร์ที่ ๒๗ ต.ค. ๖๘	กิจกรรม เสริมสร้างวินัย & กลุ่มนักศึกษา	วิชากฎหมายป้องกัน และปราบปรามการทุจริตใน ราชการส่วนท้องถิ่น		วิชาคุณธรรม จริยธรรมของ นักการเมืองท้องถิ่น	
วันอังคารที่ ๒๘ ต.ค. ๖๘	วิชา การเสริมสร้างวิสัยทัศน์และประสบการณ์จากการศึกษาเรียนรู้นอกสถานที่ (การศึกษาดูงานจากหน่วยงานหรือองค์กรต้นแบบ)				

วัน/เดือน/ปี	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.		๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	๑๖.๐๐ - ๑๙.๐๐ น.
วันพุธที่ ๒๙ ต.ค. ๖๘					
วันพฤหัสบดีที่ ๓๐ ต.ค. ๖๘	กิจกรรม เสริมสร้างวินัย & กลุ่มนักศึกษา	วิชาวิธีปฏิบัติราชการทาง การปกครองและคำวินิจฉัยของ ศาลปกครองเกี่ยวกับการ บริหารงานท้องถิ่น		วิชาการรักษาความสงบเรียบร้อย และการแก้ไขปัญหาเสพติดใน ชุมชน	วิชาเทคนิคการเจรจาไกล่เกลี่ย
วันศุกร์ที่ ๓๑ ต.ค. ๖๘	กิจกรรม เสริมสร้างวินัย & กลุ่มนักศึกษา	วิชางานรัฐพิธีและการแต่งกาย ในงานรัฐพิธี		พิธีปิด รับมอบใบประกาศนียบัตร	

หมายเหตุ

- กำหนดการ หัวข้อการศึกษาอบรม และวิทยาการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
- เวลา ๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น. กิจกรรมเสริมสร้างวินัย & กลุ่มนักศึกษา ณ บริเวณสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หรือห้องอบรม
- อาหารว่างและเครื่องดื่ม แบ่งเป็น ๒ ช่วง ได้แก่ ช่วงเช้า เวลา ๑๐.๓๐ น.และช่วงบ่าย เวลา ๑๔.๓๐ น.
- อาหารเช้า เวลา ๐๖.๐๐ – ๐๘.๐๐ น.
- อาหารเย็น เวลา ๑๘.๐๐ – ๒๐.๐๐ น.