

ที่ มท ๐๘๐๗.๓/ว มค๗๕



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต
กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐

๓ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรสมาชิกสภาเทศบาล รุ่นที่ ๒”

เรียน นายกเทศมนตรี (ตามบัญชีรายชื่อ)

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาโครงการฝึกอบรม “หลักสูตรสมาชิกสภาเทศบาล”	จำนวน ๑ ชุด
๒. บัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรม (เพิ่มเติมครั้งที่ ๑)	จำนวน ๑ ชุด
๓. เอกสารสำหรับการชำระเงินค่าลงทะเบียน	จำนวน ๑ ชุด
๔. เอกสารการเตรียมตัวเข้ารับการอบรม	จำนวน ๑ ชุด
๕. QR Code กลุ่มอบรมหลักสูตรสมาชิกสภาเทศบาล รุ่นที่ ๒	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ได้ร่วมมือทางวิชาการ กับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ โดยโครงการเสริมศึกษาเพื่อพัฒนาท้องถิ่น กำหนดจัดโครงการฝึกอบรม “หลักสูตรสมาชิกสภาเทศบาล รุ่นที่ ๒” ระหว่างวันที่ ๒๒ กันยายน – ๓ ตุลาคม ๒๕๖๘ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี กลุ่มเป้าหมาย คือผู้ดำรงตำแหน่งสมาชิกสภาเทศบาล วัตถุประสงค์เพื่อให้มีความเข้าใจที่ถูกต้อง เกี่ยวกับบทบาท อำนาจหน้าที่ และขอบเขตความรับผิดชอบตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสมาชิกสภาเทศบาล สามารถวางแผนและกำหนดนโยบายที่สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่และทิศทางการพัฒนาประเทศ เพื่อปลูกฝัง จิตสำนึกในการทำงานด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส และรับผิดชอบต่อประชาชนในท้องถิ่น และเพื่อเป็น การแลกเปลี่ยนประสบการณ์ แนวปฏิบัติงานที่ดี และสร้างความสามัคคีในการทำงานร่วมกัน ในการนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้พิจารณาให้บุคลากรในสังกัดของท่านเป็นผู้มีคุณสมบัติที่จะเข้ารับการ ฝึกอบรม รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

เพื่อให้การเข้ารับการฝึกอบรม “หลักสูตรสมาชิกสภาเทศบาล รุ่นที่ ๒” เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอให้ท่านพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. ตรวจสอบผู้ที่มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรมฯ ตามบัญชีรายชื่อสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ อีกครั้งหนึ่ง ว่าเป็นผู้ดำรงตำแหน่งสมาชิกสภาเทศบาล ทั้งนี้ หากสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ตรวจพบภายหลังว่าผู้เข้ารับการ ฝึกอบรมไม่มีคุณสมบัติดังกล่าวข้างต้น จะพิจารณาส่งตัวคืนหน่วยงานต้นสังกัดทันที

๒. ให้ผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรมฯ แจ้งยืนยันเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมฯ ภายในวันพุธที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๘ ได้ที่ QR Code กลุ่มอบรมฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕ โดยระบุ คำนำหน้า ชื่อ นามสกุล สังกัด อำเภอ จังหวัด หากไม่มีการแจ้งยืนยันตามกำหนด สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นจะถือว่าสละสิทธิ์ เข้ารับการฝึกอบรมฯ ในครั้งนี้

๓. เมื่อดำเนินการตามข้อ ๑ และข้อ ๒ เรียบร้อยแล้ว ให้ดำเนินการชำระเงินค่าลงทะเบียน จำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท (สามหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป โดยให้ชำระภายในวันศุกร์ที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๘ หากพ้นกำหนดเวลาจะถือว่าสละสิทธิ์เข้ารับการฝึกอบรมในครั้งนี้ ทั้งนี้ ให้ส่งจ่ายชื่อบัญชี “โครงการเสริมศึกษาเพื่อพัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์” บัญชีเลขที่ ๔๗๕-๓-๕๗๘๖๓-๑ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ และส่งสำเนา

/หลักฐาน...

หลักฐานการชำระเงิน โดยระบุชื่อหลักสูตร รุ่น ชื่อ-นามสกุล สังกัด อำเภอ จังหวัด ของผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรม ส่งมาที่ QR Code กลุ่มอบรมฯ เพื่อเป็นหลักฐานการชำระเงิน โดยโครงการเสริมศึกษาเพื่อพัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จะออกใบเสร็จรับเงินให้ต่อไป

๔. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ศึกษาเอกสารการเตรียมตัวฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับไปเข้ารับการฝึกอบรม และให้เดินทางไปรายงานตัวในวันจันทร์ที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. พร้อมหนังสือส่งตัวจากต้นสังกัดและสำเนาหลักฐานการชำระเงิน แต่งกายชุดนักศึกษา ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี หากมีข้อสงสัยติดต่อสอบถามได้ที่ นายพงษ์นรินทร์ ต้นเที่ยง เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการฯ กลุ่มงานนโยบายและแผนพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๗๗ และสามารถตรวจสอบข้อมูลเข้ารับการฝึกอบรม ได้ที่ www.lpdi.go.th

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายประเสริฐ สุภัครพงษ์กุล)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



QR Code กลุ่มอบรมสมาชิกสภาเทศบาล รุ่น ๒

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

กลุ่มงานนโยบายและแผนพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

นายพงษ์นรินทร์ ต้นเที่ยง โทร. ๐๙๐ ๖๗๘ ๐๑๗๗

บัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรม (เพิ่มเติมครั้งที่ ๑)

หลักสูตร: สมาชิกสภาเทศบาล รุ่นที่ ๒ (รหัสหลักสูตร: ๐๖๐๐๐๐๐๐๐๐๒๓๐๐๐๐๒)

ระหว่างวันที่ ๒๒ กันยายน - ๓ ตุลาคม ๒๕๖๘

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

ลำดับ	คำนำหน้า	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่งบริหาร	อปท.	สังกัด	อำเภอ	จังหวัด
๑	นาย	ไพจิตร	มณีฤทธิ์	สมาชิกสภาเทศบาล	ทต.	บางวัว	บางปะกง	ฉะเชิงเทรา
๒	นางสาว	ธนาพร	พรหมเจริญ	สมาชิกสภาเทศบาล	ทต.	บางวัว	บางปะกง	ฉะเชิงเทรา
๓	นาง	สมคิด	เย็นใจ	สมาชิกสภาเทศบาล	ทต.	บางวัว	บางปะกง	ฉะเชิงเทรา
๔	นาย	ณัฐวัตร	จักษ์ขุ	สมาชิกสภาเทศบาล	ทต.	สันมะเค็ด	พาน	เชียงราย
๕	นาย	เวชกิจ	กาวิละ	สมาชิกสภาเทศบาล	ทต.	สันมะเค็ด	พาน	เชียงราย
๖	นางสาว	ปราณี	สมสิทธิ์	สมาชิกสภาเทศบาล	ทต.	สันมะเค็ด	พาน	เชียงราย
๗	ว่าที่ร้อยตรี	ณัฐวุฒิ	ยังศิริ	สมาชิกสภาเทศบาล	ทต.	บางกระทีก	สามพราน	นครปฐม
๘	นาย	ปิยะโชติ	ผลวัฒน์	สมาชิกสภาเทศบาล	ทม.	สามพราน	สามพราน	นครปฐม
๙	นาย	แดง	ผึ้งทอง	สมาชิกสภาเทศบาล	ทม.	สามพราน	สามพราน	นครปฐม
๑๐	นาย	อดิสร	อัมระรงค์	สมาชิกสภาเทศบาล	ทม.	สามพราน	สามพราน	นครปฐม
๑๑	นาย	กิตติพงศ์	ศิลปพงศ์วรการ	สมาชิกสภาเทศบาล	ทม.	สามพราน	สามพราน	นครปฐม
๑๒	นาง	สมทรง	จิ้นเลี้ยง	สมาชิกสภาเทศบาล	ทม.	สามพราน	สามพราน	นครปฐม

หลักสูตรสมาชิกสภาเทศบาล รุ่นที่ ๒
ระหว่างวันที่ ๒๒ กันยายน – ๓ ตุลาคม ๒๕๖๘

ชื่อ-นามสกุล.....
สังกัด อปท.....อำเภอ.....
จังหวัด.....เบอร์โทรผู้เข้าอบรม.....

สำนักงาน Office	รหัสสาขา 475	บัญชีเลขที่ Account No.
สาขาม.ธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต		475-3-57863-1
ชื่อบัญชี Account Name		
โครงการเสริมศึกษาเพื่อพัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์		
 Krungthai กรุงไทย	 ลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนาม Authorized Signature	
SA AB 6303294		

ค่าลงทะเบียน ๓๕,๐๐๐ บาท (สามหมื่นห้าพันบาทถ้วน)
ส่งจ่ายชื่อบัญชี “โครงการเสริมศึกษา เพื่อพัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์”
ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต
บัญชีเลขที่ 475-3-57863-1 (ไม่ต้องพิมพ์ใบชำระเงินจากระบบสมัครอบรมฯ ของสถาบันฯ)

สำเนาการชำระเงิน

QR Code กลุ่มอบรม
หลักสูตรสมาชิกสภาเทศบาล
รุ่นที่ ๒
(เฉพาะผู้มีรายชื่อเข้าอบรม เท่านั้น)



นายพงษ์นรินทร์ ตันเที่ยง เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการฯ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๗๗



หลักสูตร สมาชิกสภาเทศบาล

ปรัชญา มุ่งพัฒนาให้สมาชิกสภาเทศบาลมีความเข้มแข็ง มีความรู้ควบคู่คุณธรรม มีจิตสำนึกสาธารณะ ยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล และมุ่งมั่นขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

๑. หลักการและเหตุผล

เทศบาลมีสมาชิกสภาเทศบาล (ส.ท.) ในการทำหน้าที่ ตรวจสอบและพิจารณาการอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของเทศบาล การออกเทศบัญญัติ และร่วมกันออกเทศบัญญัติท้องถิ่นเพื่อใช้เป็นกฎหมายภายในพื้นที่ ตรวจสอบการบริหารงานของนายกเทศมนตรีเพื่อให้เกิดความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ เสนอแนะนโยบายหรือโครงการพัฒนาท้องถิ่น และร่วมเสนอแนวคิดหรือโครงการที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชนในพื้นที่ รวมถึงเป็นตัวแทนของประชาชนในพื้นที่เขตเลือกตั้ง รับฟังปัญหาและความต้องการของชาวบ้านในพื้นที่ แล้วนำมาเสนอหรือผลักดันในที่ประชุมสภาเทศบาล ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ตรวจสอบว่าโครงการต่าง ๆ ที่ได้รับงบประมาณดำเนินไปอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพหรือไม่ ซึ่งสมาชิกสภาเทศบาลเปรียบเสมือน "ผู้แทนประชาชนในพื้นที่" ที่มีหน้าที่ควบคุม ตรวจสอบ และร่วมพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ทำงานอย่างมีคุณภาพเพื่อประชาชน

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ในฐานะหน่วยงานที่มีภารกิจด้านการพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ตระหนักถึงความสำคัญของผู้ดำรงตำแหน่งสมาชิกสภาเทศบาล จึงได้จัดทำหลักสูตรสมาชิกสภาเทศบาลขึ้น เพื่อพัฒนาให้ผู้ดำรงตำแหน่งสมาชิกสภาเทศบาล ได้มีความรู้ ทักษะ สมรรถนะในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมืออาชีพและมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาท หน้าที่ อำนาจ และความรับผิดชอบของสมาชิกสภาเทศบาลตามกฎหมาย

๒.๒ เพื่อพัฒนาทักษะในการกำกับ ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหารอย่างมีประสิทธิภาพและโปร่งใส

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีภาวะผู้นำ มีจริยธรรม และคุณธรรมในการปฏิบัติงานในฐานะผู้แทนของประชาชน

๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความสามารถในการเสนอแนะนโยบาย และมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

๓. กลุ่มเป้าหมาย สมาชิกสภาเทศบาล จำนวน ๗๐ คน/รุ่น

๔. ระยะเวลาการศึกษาอบรม ๒ สัปดาห์ ๑๒ วัน ดังนี้

- พิธีเปิด/พิธีปิด	จำนวน ๑ วัน
- ศึกษาอบรมในชั้นเรียน	จำนวน ๘ วัน
- การศึกษาดูงานนอกสถานที่	จำนวน ๓ วัน

๕. โครงสร้างหลักสูตร ดังนี้

หมวดที่	ชื่อหมวดวิชา	จำนวนวิชา	จำนวนชั่วโมง
๑.	หมวดวิชาพื้นฐาน	๓	๙
๒.	หมวดวิชาเฉพาะตำแหน่ง	๑๕	๔๙
๓.	หมวดวิชาเสริมสมรรถนะทางการบริหาร	๒	๖
๔.	หมวดเสริมสร้างวิสัยทัศน์และประสบการณ์		
รวม		๒๐	๖๔

หมวดที่ ๑ วิชาพื้นฐาน (จำนวน ๓ วิชา ๙ ชั่วโมง)

๑. วิชากระแสโลกและทิศทางการพัฒนาท้องถิ่นในยุคปัจจุบัน ๓ ชั่วโมง
๒. วิชาแผนยุทธศาสตร์ชาติความเชื่อมโยงการบริหารราชการจากส่วนกลาง ภูมิภาค สู่ท้องถิ่น ๓ ชั่วโมง
๓. วิชาหลักคิดจิตอาสาและศาสตร์ของพระราชาสู่การพัฒนาท้องถิ่น ๓ ชั่วโมง

หมวดที่ ๒ วิชาเฉพาะตำแหน่ง (จำนวน ๑๕ วิชา ๔๙ ชั่วโมง)

๑. วิชาบทบาทอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่นและบทบาทอำนาจหน้าที่ของสมาชิกสภาท้องถิ่น ๓ ชั่วโมง
๒. วิชาข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น เทคนิคการประชุมสภา คณะกรรมการสภาท้องถิ่น ๖ ชั่วโมง
๓. วิชาหลักการตราและพิจารณาร่างข้อบัญญัติและเทศบัญญัติทั่วไป และร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและเพิ่มเติม ๔ ชั่วโมง
๔. วิชาความสำคัญของแผนพัฒนาท้องถิ่นและการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อบริการสาธารณะ ๓ ชั่วโมง
๕. วิชาการบริหารงบประมาณและการใช้จ่ายงบประมาณท้องถิ่น ๓ ชั่วโมง
๖. วิชาการจัดการศึกษาและการพัฒนาคุณภาพศึกษาท้องถิ่น ๓ ชั่วโมง
๗. วิชาการจัดบริการสาธารณสุขท้องถิ่นเพื่อคุณภาพชีวิตของประชาชน ๓ ชั่วโมง
๘. วิชาการระเบียบและแนวทางปฏิบัติในการให้ความช่วยเหลือประชาชน ๓ ชั่วโมง
๙. วิชานวัตกรรมจัดการบริการสาธารณะของท้องถิ่น ๓ ชั่วโมง
๑๐. วิชาวิธีปฏิบัติราชการทางการปกครองและคำวินิจฉัยของศาลปกครองเกี่ยวกับการบริหารงานท้องถิ่น ๓ ชั่วโมง
๑๑. วิชากฎหมายป้องกันและปราบปรามการทุจริตในราชการส่วนท้องถิ่น ๓ ชั่วโมง
๑๒. วิชาข้อสังเกตและข้อทักท้วงจากหน่วยงานตรวจสอบด้านการบริหารงานท้องถิ่น ๓ ชั่วโมง
๑๓. วิชาสิทธิ สวัสดิการและระเบียบการแต่งกายข้าราชการการเมืองท้องถิ่น ๓ ชั่วโมง
๑๔. วิชางานรัฐพิธีและการแต่งกายในงานรัฐพิธี ๓ ชั่วโมง
๑๕. วิชาการรักษาความสงบเรียบร้อยและการแก้ไขปัญหาเสพติดในชุมชน ๓ ชั่วโมง

หมวดที่ ๓ วิชาเสริมสมรรถนะผู้บริหาร (กำหนดเป็นวิชาเลือก ๒ วิชา จากจำนวน ๔ วิชา จำนวน ๖ ชั่วโมง)

๑. วิชาการสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชน ๓ ชั่วโมง
๒. วิชาการสื่อสารและภาพลักษณ์เพื่อการสมาคม ๓ ชั่วโมง
๓. วิชาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหาร ๓ ชั่วโมง
๔. คุณธรรม จริยธรรมของนักการเมืองท้องถิ่น ๓ ชั่วโมง

/หมวดที่ ๔...

หมวดที่ ๕ การศึกษาดูงานนอกสถานที่ ๓ วัน กรอบหัวข้อการศึกษาดูงาน ดังต่อไปนี้

- การพัฒนาระบบการบริหารงานและเทคโนโลยีดิจิทัล
- การพัฒนาชุมชน เมืองและมหานคร
- การส่งเสริมและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว
- การผลิต การจัดการและการตลาดสินค้า OTOP
- การบริหารจัดการขยะมูลฝอยและน้ำเสีย
- การพัฒนาและจัดหารายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- การบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแบบบูรณาการ
- การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- การบริหารจัดการภาครัฐ
- หัวข้ออื่นตามความเหมาะสมกับสถานการณ์และนโยบายสำคัญของรัฐ

๖. วิธีการศึกษาเรียนรู้

- ๖.๑ บรรยาย
- ๖.๒ การนำอภิปรายและอภิปรายเป็นคณะ
- ๖.๓ การสัมมนาทำยบทเรียน
- ๖.๔ กรณีศึกษา
- ๖.๕ สาธิต/ฝึกปฏิบัติ
- ๖.๖ ซักถามปัญหา
- ๖.๗ ศึกษาดูงาน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ผู้ผ่านการฝึกอบรมจะมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาท หน้าที่ อำนาจ และความรับผิดชอบของสมาชิกสภาเทศบาลตามกฎหมายเพิ่มมากขึ้น

๗.๒ ผู้ผ่านการฝึกอบรมจะมีทักษะในการกำกับ ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๓ ผู้ผ่านการฝึกอบรมจะเป็นผู้ที่มีภาวะผู้นำ มีจริยธรรม และคุณธรรมในการปฏิบัติงานในฐานะผู้แทนของประชาชน

๗.๔ ผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมจะมีความสามารถในการเสนอแนะนโยบาย และสามารถสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

/๘.การรับรอง ...

๘. การรับรองผลการอบรมและการรับรองวิทยฐานะ

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องเข้ารับการศึกษารับรองในชั้นเรียนรวมจำนวนรายวิชาที่เข้าร่วม อบรม ต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนรายวิชาที่อบรมทั้งหมด จึงจะมีสิทธิได้รับใบประกาศนียบัตรสำเร็จ การศึกษาอบรมและเพิ่มวิทยฐานะของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น



เพิ่มวิทยฐานะของหลักสูตรสมาชิกสภาเทศบาล (พื้นที่เงินขอเงิน)

๙. งบประมาณ/ค่าลงทะเบียน

ค่าลงทะเบียน เข้าร่วมหลักสูตร จำนวน ๓๕,๐๐๐.- บาท/คน สำหรับค่าลงทะเบียนดังกล่าวจะเป็น ค่าใช้จ่ายสำหรับผู้เข้าร่วมหลักสูตร ดังนี้

- ๑) ค่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและค่าเครื่องดื่ม สำหรับการฝึกอบรมในชั้นเรียน
- ๒) ค่าใช้จ่ายสำหรับช่วงการเดินทางไปศึกษาดูงานภายในประเทศ

ทั้งนี้ กลุ่มเป้าหมายหรือผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรม สามารถเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ ค่าใช้จ่ายที่เป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายได้ (๑) การฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัดให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงในอัตราที่หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บ

๑๐. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นเจ้าของหลักสูตร โดยมีสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นเป็นหน่วย รับผิดชอบโครงการฝึกอบรมในภาพรวม และมีโครงการเสริมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นมหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์ (สถาบันการศึกษาในภาคีเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ) เป็นหน่วยงานร่วมสนับสนุน ประสานงานด้านวิชาการและการบริหารจัดการงบประมาณโครงการภายใต้ระเบียบ กฎหมาย และข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้อง

๑๑. ผู้อนุมัติหลักสูตร

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



ตารางการฝึกอบรมหลักสูตร สมาชิกสภาเทศบาล รุ่นที่ ๒
ระหว่างวันที่ ๒๒ กันยายน - ๓ ตุลาคม ๒๕๖๔
ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น อาคาร ๑ ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี

วัน/เดือน/ปี	๐๘.๐๐ – ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.		๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น	๑๖.๐๐ – ๑๙.๐๐ น.
วันที่หนึ่ง	-	รายงานตัว/ลงทะเบียน/กิจกรรม ปฐมนิเทศแนะนำหลักสูตร	รับประทานอาหารกลางวัน	วิชาหลักคิดจิตอาสาและศาสตร์ของ พระราชสู่การพัฒนาท้องถิ่น	***วันแรกเรียน*** ๑๔.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.
วันที่สอง	กิจกรรม เสริมสร้างวินัย & กลุ่ม นักศึกษา	วิชาข้อสังเกตและข้อบกทั้ง จากหน่วยงานตรวจสอบด้านการ บริหารงานท้องถิ่น		วิชาบทบาทอำนาจหน้าที่ ของท้องถิ่นและบทบาทอำนาจ หน้าที่ของสมาชิกสภาท้องถิ่น	
วันที่สาม	กิจกรรม เสริมสร้างวินัย & กลุ่ม นักศึกษา	วิชาวิธีปฏิบัติราชการทางการ ปกครองและคำวินิจฉัยของศาล ปกครองเกี่ยวกับการบริหารงาน ท้องถิ่น		วิชาการบริหารงบประมาณและการ ใช้จ่ายงบประมาณท้องถิ่น	
วันที่สี่	กิจกรรม เสริมสร้างวินัย & กลุ่ม นักศึกษา	วิชาสิทธิ สวัสดิการและระเบียบ การแต่งกายข้าราชการการเมือง ท้องถิ่น		นวัตกรรมการจัดการบริหาร สาธารณะของท้องถิ่น	
วันที่ห้า	กิจกรรม เสริมสร้างวินัย & กลุ่ม นักศึกษา	วิชาข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น เทคนิคการประชุมสภา คณะกรรมการสภาท้องถิ่น		วิชาการสื่อสารและภาพลักษณ์เพื่อ การสมาคม	
วันที่หก	กิจกรรม เสริมสร้าง สุขภาพ	ข้อพึงระวังด้านอาชญากรรมทาง การเงินที่เกี่ยวข้องกับองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		วิชากฎหมายป้องกัน และปราบปรามการทุจริตในราชการ ส่วนท้องถิ่น	

วันที่เจ็ด	วิชา การเสริมสร้างวิสัยทัศน์และประสบการณ์จากการศึกษาเรียนรู้นอกสถานที่ (การศึกษาดูงานจากหน่วยงานหรือองค์กรต้นแบบ)
วันที่แปด	
วันที่เก้า	

วันทีสิบ	กิจกรรม เสริมสร้างสุขภาพ	วิชาการเปรียบเทียบและแนวทางการ ปฏิบัติในการให้ความช่วยเหลือ ประชาชน	วิชาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับการบริหาร	
วันทีสิบเอ็ด	กิจกรรม เสริมสร้างสุขภาพ	วิชาความสำคัญของแผนพัฒนา ท้องถิ่นและการใช้แผนพัฒนา ท้องถิ่นเพื่อบริการสาธารณะ	วิชาการงานรัฐพิธีและการแต่ง กายในงานรัฐพิธี	
วันทีสิบสอง	กิจกรรม เสริมสร้างสุขภาพ	พิธีปิด รับมอบใบประกาศนียบัตร		

หมายเหตุ

- กำหนดการ หัวข้อการศึกษาอบรม และวิทยากรอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
- เวลา ๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น. กิจกรรมเสริมสร้างวินัย & กลุ่มนักศึกษา ณ ห้องจัดอบรม



สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

ระเบียบการแต่งกาย และการเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ชอยคลองหลวง 8 ตำบลคลองหนึ่ง
อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

เอกสารและสิ่งของที่ต้องเตรียมมาวันรายงานตัว

1. สำเนาการชำระเงินที่ได้รับจากธนาคาร
2. หนังสือส่งตัวเข้ารับการฝึกอบรมจากต้นสังกัด
3. อุปกรณ์สิ่งของเครื่องใช้ส่วนตัว และยารักษาโรคประจำตัว
กรุณาเตรียมมาให้พร้อม

** ห้องพักระหว่างการอบรมจัดเป็นห้องพักรู้ (ไม่ต้องจอง สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
ดำเนินการจัดเตรียมไว้ให้แล้ว)

** กรณีการเข้าพักล่วงหน้า ราคาห้องพัก ไม่รวมค่าอาหาร ดังนี้

- พักเดี่ยว 1,200 บาท/คน
- พักคู่ 850 บาท/คน

** สามารถติดต่อแผนกต้อนรับได้เลยไม่ต้องจอง

** สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ไม่อนุญาตให้นำเตารีดมาใช้ในห้องพักรู้โดยเด็ดขาด
(จัดสถานที่ที่มีเตารีดไว้บริการแล้ว)



วันจันทร์

เครื่องแบบสีภากี
คอพับแขนยาว

วันอังคาร

ชุดผ้าไทยหรือ
ผ้าพื้นถิ่น

วันรายงานตัว และ พร พุทธศักราช/ศุกร์/เสาร์

เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนยาว/แขนสั้น
ผู้หญิง กระโปรงดำ/สีกรม
รองเท้านักเรียนดำ
ผู้ชาย กางเกงสีดำ/สีกรม
รองเท้านักเรียนดำ
ห้ามใส่ผ้าใบ

** สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
จัดเตรียม เนคไท ให้ในวัน
รายงานตัว

ชุดออกกำลังกาย

- เสื้อโปโลสีขาวมีปก
- กางเกงขายาวสีเข้ม
- รองเท้าผ้าใบไม่จำกัดสี